

R E P U B L I C A M O L D O V A

C O D P R A C T I C Î N C O N S T R U C Ţ I I

A.02.06

NORMATIVE METODICO-ORGANIZATORICE

CP A.02.06:2017

Managementul în construcții

Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și de acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora

EDIȚIE OFICIALĂ

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI INFRASTRUCTURII

CHIȘINĂU 2017

Managementul în construcții**Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și de acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora**

Cuvinte cheie:

Preambul

- 1 ELABORAT de către Institutul de Cercetări Științifice în Construcții „INCERCOM” Î.S.:
- 2 ACCEPTAT de către Comitetul Tehnic pentru Normare Tehnică în Construcții CT-C 01 "Normative metodico-organizatorice", procesul-verbal nr. din .
- 3 APROBAT ȘI PUS ÎN APLICARE prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. din (Monitorul Oficial al Republicii Moldova,), cu aplicare din data publicării.
- 4 ELABORAT PENTRU PRIMA DATĂ.

Cuprins

1	Domeniu de aplicare	1
2	Termeni și definiții	1
3	Dispoziții generale.....	2
4	Modalitatea de depunere a cererii	4
5	Examinarea cererii	6
6	Procedurile de elaborare și de acordare a evaluărilor tehnice	7
7	Schimbarea statutului evaluărilor tehnice.....	7
8	Dispoziții tranzitorii și finale	9
	Bibliografie	11
	Traducerea autentică a prezentului Cod practic în limba rusă	

C O D P R A C T I C Î N C O N S T R U C Ţ I I

Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și de acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora

Процедура по обработке ходатайств о документах по оценке и технической оценке и по разработке и предоставлению технических оценок или изменению их статуса

The procedure for requests for documents and technical evaluation and assessment procedures for developing and providing technical evaluations or changing their status

Data punerii în aplicare: 2017--

1 Domeniu de aplicare

1.1 Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și de acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora (în continuare – Procedura) este elaborată în scopul implementării Anexei nr.1 din [1] și [2] și stabilește condițiile și modul de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și de acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora.

1.2 Prevederile prezentei Proceduri nu sunt aplicabile pentru evaluarea tehnică europeană, prevăzută de [3].

1.3 Prevederile acestei Proceduri sunt recomandate pentru organismele elaboratoare de evaluări tehnice în construcții abilitate și grupele specializate, pentru toți operatorii economici care produc, introduc sau comercializează noi produse pentru construcții provenite din producția internă sau din import, precum și investitorilor, proiectanților, executanților, proprietarilor și utilizatorilor construcțiilor la care se prevede folosirea produselor respective.

2 Termeni și definiții

În sensul prezentei Proceduri, următoarele noțiuni se definesc după cum urmează:

2.1 Aviz tehnic – document de concluzii tehnice favorabile al Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții privind verificarea conformității evaluării tehnice elaborate cu prevederile procedurii de evaluare tehnică în construcții.

2.2 Caracteristici esențiale – caracteristici ale produsului pentru construcții care se referă la cerințele fundamentale aplicate construcțiilor.

2.3 Cerințe fundamentale - cerințe care se referă la asigurarea inofensivității construcțiilor, ținând seama mai ales de sănătatea și siguranța persoanelor implicate de-a lungul întregului ciclu de viață al construcțiilor.

2.4 Construcție (lucrare de construcție) - produs (obiect) complex, rezultat din asamblarea, punerea în operă sau montarea mai multor produse (materiale, elemente, echipamente etc.), conform unui proiect și unor reguli respective, prin lucrări de construcție-montaj, executate de o unitate de construcții. Noțiunea de construcție denumește, în general, două categorii de obiecte:

a) clădiri;

b) lucrări de artă (geniu civil sau lucrări ingineresti).

O construcție cuprinde atât părți și elemente structurale, cât și nestructurale, precum și instalațiile aferente;

2.5 **Distribuitor** – orice persoană fizică sau juridică din lanțul de aprovizionare, altul decât fabricantul sau importatorul, care comercializează un produs pentru construcții.

2.6 **Document de evaluare** – document adoptat de către organizația organismelor de evaluare tehnică în scopul întocmirii de evaluări tehnice.

2.7 **Evaluare tehnică** – evaluarea documentată a performanțelor unui produs pentru construcții, în ceea ce privește caracteristicile esențiale ale acestuia, în conformitate cu respectivul document de evaluare.

2.8 **Fabricant** – orice persoană fizică sau juridică care fabrică un produs pentru construcții sau dispune proiectarea sau fabricarea unui astfel de produs și comercializează produsul respectiv, sub numele său sau sub marca sa.

2.9 **Importator** – orice persoană fizică sau juridică care introduce pe piață un produs pentru construcții dintr-o țară terță.

2.10 **Operator economic** – fabricantul, importatorul, distribuitorul sau reprezentantul autorizat.

2.11 **Performanța unui produs pentru construcții** – date tehnice de calitate ale produsului care se referă la caracteristicile esențiale relevante, exprimate prin nivel, clasă sau printr-o descriere.

2.12 **Piața produselor pentru construcții** - întreaga arie acoperită de lanțul de distribuție a produselor pentru construcții pe teritoriul Republicii Moldova, de la persoana responsabilă pentru punerea la dispoziție pe piață până la consumatorul final, inclusiv șantierele de construcții.

2.13 **Produs pentru construcții** – orice produs sau set fabricat și introdus pe piață în scopul de a fi încorporat în mod permanent în construcții sau părți ale acestora și a cărui performanță afectează performanța construcțiilor în ceea ce privește cerințele fundamentale aplicabile construcțiilor.

2.14 **Reprezentant autorizat** – orice persoană fizică sau juridică care a primit un mandat scris din partea fabricantului pentru a acționa în numele acestuia în legătură cu sarcinile specificate.

2.15 **Utilizare preconizată** - rol sau funcție care urmează a fi îndeplinită de produs pentru satisfacerea cerințelor esențiale ale lucrărilor de construcții.

3 Dispoziții generale

3.1 Elaborarea documentelor de evaluare și evaluărilor tehnice în construcții se efectuează în baza următoarele principii și obiective generale:

a) Documentele de evaluare și evaluările tehnice în construcții se elaborează pentru produse care pot fi realizate fizic și la care se păstrează constantă calitatea pe linia de fabricație, acestea fiind complet definite prin structură, sistem constructiv, formă, alcătuire, caracteristici fizico-mecanice, modul de punere în operă, legăturile cu ansamblul construcției în care sunt încorporate și destinație precisă;

b) Fundamentarea prin examinări, calcule, încercări, aprecieri, etc. a documentelor de evaluare și evaluărilor tehnice în construcții cu un risc asumat, prin cunoașterea științifică și practică a elementelor de justificare a aptitudinii la utilizare a noilor produse de construcții;

c) Furnizarea, prin documentele de evaluare și evaluările tehnice în construcții a unei opinii autorizate și a unor informații tehnice pertinente și concrete asupra caracteristicilor, modului de fabricare, punere în operă și a domeniului de utilizare a produselor, precum și asupra comportării

previzibile în exploatare a construcțiilor realizate cu noile produse, care fac obiectul documentelor de evaluare și evaluărilor tehnice în construcții, care să permită agenților economici și factorilor implicați în domeniul construcțiilor să ia decizii și responsabilități în deplina cunoștință de cauză pentru alegerea și utilizarea produselor;

d) Asigurarea obiectivității și neutralității în acordarea documentelor de evaluare și evaluărilor tehnice în construcții, printr-o apreciere echilibrată, ținând seama de interesele tuturor factorilor implicați;

e) Promovarea progresului tehnic în construcții în condițiile respectării cerințelor fundamentale și a nivelurilor de siguranță pentru construcții și de performanță pentru produsele ce formează obiectul documentelor de evaluare și evaluărilor tehnice în construcții.

3.2 Documentele de evaluare și evaluările tehnice în construcții se elaborează de către un organism elaborator de evaluări tehnice abilitat, sub coordonarea Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții la cererea unui solicitant care poate fi producătorul sau reprezentantul autorizat al acestuia în Republica Moldova, sau un alt distribuitor care deține acordul producătorului.

3.3 Documentele de evaluare și evaluările tehnice în construcții nu au ca efect pentru deținător acordarea dreptului exclusiv de producere sau comercializare a produselor.

3.4 Elaboratorul evaluării tehnice răspunde de exactitatea datelor înscrise în documentele de evaluare și evaluările tehnice în construcții și de evaluarea bazată pe examinări, calcule, încercări, aprecieri care au fundamentat aceste date. În cazul efectuării de încercări, un eșantion reprezentativ se va păstra depozitat de către elaboratorul documentelor de evaluare și evaluării tehnice în construcții pe o perioadă conform legislației în vigoare.

3.5 Evaluarea tehnică se acordă pe o perioadă limitată, conform punctului 35 a [1], existând posibilitatea prelungirii valabilității, extinderii sau modificării acestuia la cererea titularului de ET.

3.6 Produsele pentru care s-au elaborat evaluări tehnice în construcții pot fi supuse și acțiunii de certificare de conformitate a calității, conform prevederilor din punctul 37 a [1].

4 Modalitatea de depunere a cererii

4.1 Solicitantul de documente de evaluare și evaluări tehnice în construcții se adresează unuia dintre organismele elaboratoare de evaluări tehnice abilitate în acest scop din cadrul ghișeului unic, a căror listă este disponibilă pe site-ul Consiliului Tehnic Permanent în Construcții, care are o grupă specializată ce corespunde obiectului de evaluare tehnică în construcții.

4.2 Cererea trebuie să fie însoțită de dosarul tehnic preliminar prevăzut în anexa nr.2 la [1].

4.3 Solicitarea pentru un document de evaluare sau o evaluare tehnică în construcții se depune numai la un singur organism elaborator de evaluări tehnice în construcții.

4.4 Cererea de elaborare a documentului de evaluare sau evaluării tehnice în construcții depusă pe suport de hârtie este confirmată prin semnătura olografă la care se anexează dosarul tehnic preliminar.

4.5 La depunerea cererii solicitantul documentului de evaluare și/sau evaluării tehnice în construcții declară, pe propria răspundere, respectarea condițiilor legislației în vigoare care reglementează activitatea respectivă.

Concomitent, prin cererea sa, solicitantul se obligă să pună la dispoziția ghișeului unic elaborator de evaluări tehnice în construcții documentația și eșantioanele necesare pentru elaborarea documentului de evaluare și/sau evaluării tehnice în construcții.

4.6 Se acceptă spre examinare cererea de elaborare a evaluării tehnice în construcții, în cazul în care:

- a) cererea este întocmită conform anexei nr.1 la [1];
- b) dosarul tehnic preliminar anexat la cerere este întocmit în conformitate cu punctul 10 din [1];
- c) dosarul tehnic preliminar prezentat conține toate documentele prevăzute de anexa nr.2 la [1].

4.7 La depunerea cererii de elaborare a documentului de evaluare și/sau evaluării tehnice în construcții, solicitantului i se acordă un act confirmativ prin care se probează faptul depunerii și recepționării valide a informației, precum și data la care este depusă informația.

Forma actului ce confirmă depunerea informației necesare pentru întocmirea documentului de evaluare și/sau elaborarea evaluării tehnice în construcții solicitată va fi stabilită de organismul elaborator de evaluări tehnice abilitat, în fiecare caz în parte.

4.8 Cererea de elaborare a documentului de evaluare și/sau evaluării tehnice în construcții se transmite grupei specializate care corespunde obiectului de evaluare tehnică din cadrul organismului elaborator de evaluări tehnice abilitat.

4.9 Organismul elaborator de Evaluări tehnice, după analiza dosarului tehnic preliminar de către raportorul grupei specializate desemnat, informează solicitantul de Evaluare tehnică despre costul și durata de elaborare a Evaluării tehnice.

5 Examinarea cererii

5.1 Cererea de elaborare a evaluării tehnice în construcții, precum și dosarul tehnic preliminar indicat în anexa nr.2 la [1] este examinată de grupa specializată abilitată din cadrul organismului elaborator de evaluări tehnice abilitat, în termen de o lună de la primirea dosarului tehnic preliminar.

5.2 Grupa specializată abilitată examinează și concluzionează asupra rezultatelor consemnate în documentele cuprinse în dosarul tehnic preliminar și poate solicita efectuarea unor încercări suplimentare în laboratoare acreditate, atunci când sunt puse sub semnul întrebării o serie de date întocmite de unele laboratoare.

5.3 În afara acestor examinări, după caz, se efectuează verificări „in situ” și audit la producător, precum și la cel puțin o utilizare la care s-a folosit produsul pentru care se solicită evaluarea tehnică în construcții.

5.4 Dacă în procesul examinării dosarului tehnic preliminar se constată cazurile indicate la pct. 15, 19 și 20 din [1] grupa specializată abilitată din cadrul organismului elaborator de evaluări tehnice abilitat notifică solicitantul și îi acordă un termen de 10 zile de la data recepționării de către solicitant a notificării pentru remedierea inexactităților și deficiențelor constatate, indicând și modul de remediere a acestora.

5.5 Termenul de examinare a cererii depuse se prelungește și se calculează, conform pct. 18 din [1], de la data remedierii ultimei inexactități sau deficiențe.

5.6 Grupa specializată, după analiza dosarului tehnic preliminar, informează solicitantul de evaluare tehnică despre durata de elaborare a evaluării tehnice avându-se în vedere că durata maximă de elaborare este de 4 luni.

5.7 După întocmirea proiectului de evaluare tehnică, acesta se transmite solicitantului de evaluare tehnică care va fi invitat ca în termen de 15 zile să transmită grupei specializate acordul/observațiile sale.

5.8 În termen de 5 zile de la primirea acordului/observațiilor solicitantului de evaluare tehnică grupa specializată analizează și avizează evaluarea tehnică în construcții.

6 Procedurile de elaborare și de acordare a evaluărilor tehnice

6.1 Documentele de evaluare și evaluările tehnice în construcții se elaborează în conformitate cu prevederile codului practic CP A.01.06:2016 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții”.

6.2 Elaboratorul evaluării tehnice răspunde de exactitatea datelor înscrise în Evaluarea tehnică și de evaluarea bazată pe examinări, calcule, încercări, aprecieri care au fundamentat aceste date. În cazul efectuării de încercări, un eșantion reprezentativ se va păstra depozitat de către elaboratorul evaluării tehnice pe o perioadă conform legislației în vigoare.

6.3 Evaluările tehnice se acordă pe o perioadă limitată, conform punctului 35 din [1], existând posibilitatea prelungirii valabilității, extinderii sau modificării acestuia la cererea titularului de Evaluare tehnică.

7 Schimbarea statutului evaluărilor tehnice

7.1 Cererea titularului de evaluare tehnică în construcții privind schimbarea statutului acesteia se depune la organismul elaborator de evaluări tehnice abilitat, care a elaborat evaluarea tehnică în cauză, urmat de Dosarul tehnic preliminar și nota de argumentare pentru schimbarea statutului evaluării tehnice în construcții deținute.

Dosarul tehnic preliminar pentru schimbarea statutului evaluării tehnice trebuie să cuprindă:

- a) cererea conform modelului prezentat în anexa nr.4 la [1];
- b) copia evaluării tehnice față de care se solicită schimbarea statutului;
- c) explicații relevante în legătură cu elementele ce fac obiectul schimbării statutului evaluării tehnice.

7.2 Extinderea sau modificarea evaluării tehnice se face la cererea titularului de evaluare tehnică în construcții, ca urmare a unor modificări aduse produsului, sau la propunerea grupei specializate, ca urmare a constatării unor neconformități privind caracteristicile sau comportarea obiectului evaluării tehnice față de prevederile evaluării tehnice inițiale, caz în care propunerea grupei specializate va fi anunțată secretariatului Consiliului Tehnic și titularului de evaluare tehnică de către ghișeul unic elaborator de evaluări tehnice în construcții.

Dosarul tehnic preliminar pentru extinderea sau modificarea evaluării tehnice trebuie să cuprindă:

- a) cererea conform modelului prezentat în anexa nr.4 la [1];
- b) copia evaluării tehnice față de care se solicită extinderea sau modificarea;
- c) explicații relevante în legătură cu elementele ce fac obiectul extinderii sau modificării evaluării tehnice.

7.3 Prolungirea unei Evaluări tehnice se face la cererea titularului, cu 3 luni înainte de încetarea termenului de valabilitate a Evaluării tehnice. Procedura ce va fi urmată se desfășoară după aceleași etape ca la Evaluarea tehnică inițială.

8 Dispoziții tranzitorii și finale

8.1 În realizarea atribuțiilor sale, grupele specializate abilitate vor avea în vedere următoarele acte normative:

- Procedura de organizare și funcționare a secretariatului tehnic al Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;

- Procedura de recunoaștere/notificare a organismelor pentru evaluarea conformității produselor pentru construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;
- Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;
- Procedura de organizare a și funcționare a comisiilor tehnice pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;
- Procedura de organizare și funcționare a organismelor elaboratoare de evaluări tehnice abilitate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;
- Procedura de organizare și funcționare a grupelor specializate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;
- Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;
- Procedura de abilitare a organismelor elaboratoare de evaluări tehnice în construcții și a grupelor specializate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;
- Procedura privind avizarea evaluărilor tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr.....din 201X;
- Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr.....din 201X;
- Procedura de evaluare și desemnare a organismelor autorizate să elibereze evaluări tehnice pentru produse pentru construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X.

8.2 Cheltuielile aferente elaborării și instrumentării documentelor de evaluare și evaluărilor tehnice cad în sarcina solicitantului de documente de evaluare și evaluare tehnică, care va achita valoarea respectivă (pe baza de contract) organismului elaborator de evaluări tehnice abilitat. Valoarea cheltuielilor legate de elaborare se stabilește în baza unui deviz negociat și acceptat de solicitant.

8.3 În referirea la un ET în corespondența comercială, în anunțuri publicitare și în contracte, se vor menționa: denumirea produsului, numărul evaluărilor tehnice, producătorul și data valabilității evaluării tehnice.

8.4 Urmărirea aplicării și controlul respectării prevederilor prezentei Proceduri se efectuează de către Consiliul Tehnic Permanent în Construcții.

8.5 Încălcarea prevederilor prezentei Proceduri atrage după sine anularea evaluării tehnice, cât și răspunderi și sancțiuni, potrivit legii.

Bibliografie

[1] Hotărîrea de Guvern nr. 913 din 06.11.2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de elaborare a evaluării tehnice în construcții și Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de eliberare a certificatului de atestare tehnico-profesională a specialiștilor în construcții (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, Nr. 339, art. 981).

[2] Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 913 din 25 iulie 2016 „Privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la cerințele minime pentru comercializarea produselor pentru construcții” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 247-255, art. 997).

[3] Regulament (UE) nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2011 de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului (Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L 88/5, 4.4.2011).

[4] Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1996, Nr. 25, art. 259).

Начало перевода

1 Область применения

1.1 Процедура по обработке ходатайств о документах по оценке и технической оценке и процедуры по разработке и предоставлению технических оценок или изменению их статуса (в дальнейшем – Процедура) разработана в целях внедрения Приложения №1 к [1] и [2] и определяет условия и методологию по обработке ходатайств о документах по оценке и технической оценке, и процедурах по разработке и предоставлению технических оценок или изменению их статуса (в дальнейшем – специализированные группы).

1.2 Положения настоящей Процедуры не применимы для европейской технической оценки, предусмотренной [3].

1.3 Положения настоящей Процедуры рекомендуются для органов по разработке технических оценок в строительстве и специализированных группах, для всех экономических операторов, которые производят, внедряют или поставляют новую продукцию для строительства, вытекающие из внутреннего производства или импорта, а также инвесторов, проектировщиков, исполнителей, владельцев и пользователей строительства для которых предусмотрена соответствующая продукция.

2 Термины и определения

В настоящей процедуре применяются термины с соответствующими определениями:

2.1 Техническое заключение – документ о благоприятных технических выводах Постоянного технического совета по строительству по проверке соответствия разработанной технической оценки положениям процедуры, по технической оценке, в строительстве;

2.2 Основные характеристики – характеристики продукции для строительства, которые касаются фундаментальных требований, предъявляемых к строительству;

2.3 Фундаментальные требования – требования, которые относятся к обеспечению безопасности сооружений, особенно принимая во внимание здоровье и безопасность лиц, вовлеченных в жизненный цикл сооружения

2.4 Сооружение (строительное сооружение) – комплексная продукция (объект), полученная в результате изготовления, сборки или монтажа нескольких изделий (материалы, элементы, оборудование и др.), согласно проекту и соответствующим правилам, посредством строительно-монтажных работ, выполненных строительной организацией. Понятие “сооружение” подразумевает в целом две категории объектов:

a) здания;

b) подготовительные работы (гражданского назначения или инженерные работы). Сооружение включает как части и несущие конструкции, так и конструкции, не являющиеся несущими, а также связанные с ними установки;

2.5 Дистрибьютор - любое физическое или юридическое лицо в цепочке поставок, кроме производителя или импортера, которое продает продукцию для строительства;

2.6 Документ по оценке – документ, принятый организацией органов, по технической оценке, для составления технических оценок;

2.7 Техническая оценка – документальная оценка эффективности продукции для строительства в отношении ее основных характеристик согласно соответствующему документу по оценке;

2.8 Производитель – любое физическое или юридическое лицо, которое производит продукцию для строительства или располагает проектированием, или производством такой продукции и продает соответствующую продукцию под своим именем или под своей торговой маркой;

2.9 Импортер – любое физическое или юридическое лицо, которое вводит на рынок продукцию для строительства из третьей страны;

2.10 Экономический оператор – производитель, импортер, дистрибьютор или уполномоченный представитель;

2.11 Эффективность продукции для строительства – эффективность, связанная с соответствующими основными характеристиками, выраженная уровнем, классом или описанием;

2.12 Рынок продукции строительного назначения – вся область отношений, охватываемая цепью распределения продукции строительного назначения на территории Республики Молдова – от ответственного лица за поставки на рынок до конечного потребителя, включая строительные объекты;

2.13 Продукция для строительства – любая продукция или набор изготовленной продукции, размещенной на рынке с целью постоянного применения в строительстве или его частях, чья эффективность влияет на эффективность строительства относительно фундаментальных требований, применяемых к строительству;

2.14 Уполномоченный представитель – любое физическое или юридическое лицо, получившее в письменном виде полномочия от производителя действовать от его имени в связи с указанными задачами;

2.15 Предполагаемое использование – предусмотренное использование продукции для строительства, как определено в применяемых согласованных технических спецификациях.

3 Общие положения

4 Порядок подачи заявления

5 Процедуры по разработке и выдачи технической оценки

6 Права специализированных групп, созданных разрабатывать технические оценки

7 Изменение статуса технической оценки

8 Переходные и заключительные положен

Библиография

[1] Постановление Правительства №. 913 от 06 ноября 2014 об утверждении Положения об организации и функционировании единого окна по разработке технической оценки в строительстве и Положения об организации и функционировании единого окна для выдачи сертификата о профессионально-технической аттестации специалистов в строительстве (Опубликован: 08.11.2014 в Monitorul Oficial Nr. 339, статья №: 981)

[2] Постановление Правительства №. 913 от 25 июля 2016 об утверждении Технического регламента о минимальных требованиях к поставкам строительной продукции (Опубликован: 05.08.2016 в Monitorul Oficial Nr. 247-255, статья №: 997)

[3] Регламент ЕС № 305/2011 от 9 марта 2011 года Европейского Парламента и Совета об установлении гармонизированных условий для распространения на рынке строительной продукции и отмене Директивы 89/106/ЕЕС (Опубликованный в официальном журнале Европейского Союза 88 от 4.4.2011).

[4] Закон №. 721 от 02.02.1996 о качестве в строительстве, с последующими изменениями и дополнениями (Опубликован: 25 февраля 1996 в Monitorul Oficial Nr. 25, статья №: 259. Дата вступления в силу: 25.07.1996).

Содержание

1	Область применения
2	Термины и определения.....
3	Общие положения
4	Порядок подачи заявления
5	Процедуры по разработке и выдачи технической оценки
6	Права специализированных групп, созданных разрабатывать технические оценки
7	Изменение статуса технической оценки
8	Переходные и заключительные положения.....
	Библиография

Конец перевода

Membrii Comitetului tehnic pentru normare tehnică și standardizare în construcții CT-C 01 "Normative metodico-organizatorice" care au acceptat proiectul documentului normativ:

Președinte	Anatolie ZOLOTCOV	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef-adjunct al Direcției reglementări tehnico- economice
Secretar	Alexandru TAGADIUC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, consultant principal al Direcției reglementări

		tehnico-economice
Reprezentant al MDRC	Valeriu GAINA	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției juridice
Membri	Gheorghe CROITORU	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției reglementări tehnico-economice
	Piotr Eremeev	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, Șef adjunct al Direcției reglementări tehnico-economice
	Agafia CALESTRU	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, Șef Direcția construcții, materiale de construcții și tehnologii moderne
	Tatiana ROZOMBAC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției financiare, contabil-șef

Utilizatorii documentului normativ sînt responsabili de aplicarea corectă a acestuia. Este important ca utilizatorii documentelor normative să se asigure că sînt în posesia ultimei ediții și a tuturor amendamentelor.

Informațiile referitoare la documentele normative (data aplicării, modificării, anulării etc.) sînt publicate în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova", Catalogul documentelor normative în construcții, în publicații periodice ale organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, pe Portalul Național "e-Documente normative în construcții" (www.ednc.gov.md), precum și în alte publicații periodice specializate (numai după publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu prezentarea referințelor la acesta).

Amendamente după publicare:

Indicativul amendamentului	Publicat	Punctele modificate

Ediție oficială

**COD PRACTIC ÎN CONSTRUCȚII
CP A.02.06:2017**

**”Principiile și metodologia reglementării în construcții
Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și
evaluări tehnice și procedurile de elaborare și acordare a evaluărilor tehnice
sau de schimbare a statutului acestora**

Responsabil de ediție G. Curilina

Tiraj 100 ex. Comanda nr.

**Tipărit ICȘC ”INCERCOM” Î.S.
Str. Independenței 6/1
www.incercom.md**