*Proiect*

Aprobat:

* ordinul Ministrului Educației nr.\_\_\_ din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016.
* Hotărîrea Colegiului Ministerului Educației al Republicii Moldova , nr. \_\_\_ din\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016.

Coordonator:

* Ala Osoianu, consultant, Direcția învățămînt secundar profesional și mediu de specialitate, Ministerul Educației.

Membrii grupului de lucru:

* Gîncu Silviu, șef, Direcția învățămînt secundar profesional și mediu de specialitate, Ministerul Educației;
* Josanu Rodica, șef, Secția juridică, Ministerul Educației;
* Palii Leonard, președinte, Comitetul sectorial pentru formare profesională în agricultură și industria alimentară;
* Osoianu Ala, consultant, Direcția învățămînt secundar profesional și mediu de specialitate, Ministerul Educației;
* Martînenco Neli, director adjunct, Centrul de excelență în educație artistică ”Ștefan Neaga”;
* Usatîi Emilia, șef de secție, Colegiul ”Mihai Eminescu” din Soroca;
* Ceauș Veaceslav, director adjunct, Centrul de de excelenţă în energetică şi electronică;
* Grosu Veaceslav, director adjunct, Centrul de excelență în construcții;
* Ciobanu Andrei, director adjunct, Centrul de excelență în informatică și tehnologii informaționale;
* Negrean Mariana, director adjunct, Centrul de excelență în medicină și farmacie ”Raisa Pacalo”;
* Dichii Vasile, director adjunct, Colegiul Tehnic Agricol din Soroca;
* Stratulat Svetlana, specialist principal, Centrul Metodic, MAIA.

Componența grupului de lucru a fost aprobată prin dispoziția Ministerului Educației nr. 249 din 09.06.2016.

Recenzent:

* Gîncu Silviu, șef, Direcția învățămînt secundar profesional și mediu de specialitate, Ministerul Educației.

Anexă

la Ordinul Ministrului Educației

nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016

**REGULAMENTUL**

**de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în învățămîntul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar**

**I. Prevederi generale**

1. Regulamentul privind organizarea şi desfăşurarea stagiilor de practică în învăţămîntul profesional tehnic postsecundar şi postsecundar nonterţiar, în continuare Regulament, stabileşte cadrul normativ privind planificarea, organizarea, desfăşurarea și evaluarea stagiilor de practică în cadrul programelor de formare profesională tehnică postsecundară şi postsecundară nonterţiară în corespundere cu Cadrul Naţional al Calificărilor pe domenii de formare profesională.
2. Stagiile de practică sînt parte integrantă obligatorie a procesului educaţional şi se realizează în scopul formării / dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 4 şi 5 ISCED.
3. Stagiile de practică se realizează în ateliere, laboratoare, subdiviziuni ale instituţiilor de învăţămînt profesional tehnic, întreprinderi, organizații, companii, societăți comerciale, firme, asociații, instituții cu profil artistic, pedagogic, instituții medico-sanitare de stat sau private ș.a. (în continuare unități economice), de regulă, cu performanțe în domeniul respectiv din Republica Moldova și de peste hotare, identificate de către instituţiile de învăţămînt profesional tehnic în cadrul parteneriatului social în baza contractelor privind efectuarea stagiilor de practică sau în cadrul proiectelor internaționale.
4. Statutul elevului, pe toată durata stagiilor de practică, este de elev al instituției de învățămînt profesional tehnic.
5. Prezentul Regulament, este elaborat în temeiul:
	1. *Codul educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014;*
	2. *Codul muncii, nr. 154 din 28.03.2003;*
	3. *Strategia de dezvoltare a învățămîntului vocațional/tehnic pentru anii 2013-2020, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.97 din 01.02.2013;*
	4. *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățămînt profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.853 din 14.12.2015;*
	5. *Regulament-cadru de organizare şi funcţionare a instituţiilor de învăţămînt profesional tehnic postsecundar şi postsecundar nonterţiar, aprobat prin OME nr.550 din 10.06.2015;*
	6. *Cadrul de referință al curriculumului pentru învățămîntul profesional tehnic, aprobat prin OME nr.1128 din 26.11.2015;*
	7. *Planul-cadru pentru învăţămîntul profesional tehnic postsecundar șipostsecundar nonterțiar în baza Sistemului de credite de studii transferabile, aprobat prin OME nr.1205 din 16.12.2015;*
	8. *Regulamentul de organizare a studiilor în învăţămîntul profesional tehnic postsecundar şi postsecundar nonterţiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin OME nr. 234 din 25.03.2016.*
6. În sensul prezentului Regulament, noţiunile de bază utilizate se definesc după cum urmează:
	1. Stagii de practică – activităţi desfășurate de elevi, în conformitate cu planul de învaţamânt, care au ca scop consolidarea cunostinţelor teoretice însuşite în cadrul programului si formarea / dezvoltarea / consolidarea abilitaţilor practice în concordanţă cu Curriculumul în învăţămîntul profesional tehnic.
	2. Unitate economică / Partener de practică – instituţia, întreprinderea, organizația, societatea comercială sau orice altă persoană juridică, care desfăsoară activităţi compatibile cu domeniile de formare profesională şi poate participă la procesul de instruire practică a elevilor.
	3. Conducător de practică din partea instituţiei de învăţămînt – cadru didactic, desemnat de către instituția de învățămînt profesional tehnic, specialist în domeniu, care asigură planificarea, organizarea, evaluarea și buna desfășurare a stagiului de practică.
	4. Conducător de practică din partea unităţii economice – persoană desemnată de partenerul de practică, care asigură respectarea condiţiilor de pregătire și dobândire de catre elev a competenţelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.
	5. Contract privind efectuarea stagiului de practică - acord încheiat între instituţia de învăţămînt profesional tehnic, în persoana directorului și partenerul de practică (Anexa nr. 1).
	6. Convenţie-cadru de parteneriat - acord încheiat între instituţia de învăţămînt profesional tehnic, în persoana directorului, și partenerul de practică pe termen mediu (3-5 ani)*.*

**II. Tipurile și obiectivele stagiilor de practică**

1. Planul – Cadru pentru învăţământul profesional tehnic postsecundar şi postsecundar nonterţiar prevede următoarele tipuri de stagii de practică:
2. practica de iniţiere în specialitate;
3. practica de instruire;
4. practica de specialitate: pedagogică, tehnologică, de producţie, de certificare, artistică, clinică etc.;
5. practica ce precede probele de absolvire;
6. forme alternative de instruire practică.
7. Tipurile, durata, perioada de desfășurare și numărul de credite alocat stagiilor de practică sînt determinate în planurile de învăţămînt, în strictă corespundere cu competențele profesionale solicitate specialistului într-un anumit domeniu de formare profesională.
8. Practica de iniţiere în specialitate familiarizează elevii cu bazele viitoarei specialităţi și asigură obținerea deprinderilor primare în cadrul domeniului selectat. Acest tip de practică se realizează în instituţii de învăţămînt profesional tehnic, instituţii medico-sanitare, cabinete, laboratoare, ateliere, centre de calcul, staţiuni didactico-experimentale şi de cercetare, unităţi de producţie ale instituţiilor de învăţămînt profesional tehnic sau la întreprinderi cu performanțe din domeniu.
9. Practica de instruire se desfășoară în atelierele, laboratoarele și alte subdiviziuni ale instituţiilor de învăţămînt profesional tehnic sau, după caz, la unități economice. Aici elevul face cunostinţă cu obiectele muncii, care formează bazele specialitaţii și dezvoltă deprinderile primare în specialitatea aleasă. Stagiul de practică nominalizat are caracter instructiv individual în cadrul căruia elevul face cunoștință cu utilajele / echipamentele tehnologice, obţine îndemînări / abilităţi practice în deservirea acestor mecanisme / echipamente și/sau elaborează produsul / macheta conform curriculumului stagiului de practică.
10. Stagiile de practică de specialitate se realizează în cadrul unităților economice, de regulă, cu performanțe în domeniul respectiv: întreprinderi, organizații, companii, societăți comerciale, firme, asociații, instituții cu profil artistic, pedagogic, instituții medico-sanitare de stat sau private ș.a. Practica de specialitate are drept scop formarea deprinderilor practice ale elevului, privind efectuarea activitaților de specialitate la întreprinderile industriale, aprofundarea cunostințelor teoretice prin studiul și cunoasterea metodologiei de aplicare a acestora în activitatea de producţie. Ca excepţie, acest stagiu poate fi organizat în atelierele instituției de învățămînt, cu condiţia îndeplinirii programului stagiului de practică respectiv.
11. Practica ce precede probele de absolvire are drept scop dezvoltarea continuă a priceperilor și deprinderilor în acord cu specificul atribuțiilor și sarcinilor de lucru corespunzătoare calificării profesionale, precum si documentarea, colectarea materialelor, informației, confecționarea produselor etc. necesare pentru susținerea probelor de absolvire / calificare sau în corespundere cu tema proiectului / lucrării de diplomă.
12. Forme alternative de instruire practică: activități de voluntariat în domeniul de formare profesională etc.

**III. Organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică**

1. Instituțiile de învățămînt profesional tehnic sînt responsabile de planificarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică a elevilor.
2. Practica se desfășoară în baza curriculumului stagiului de practică, care specifică competenţele profesionale specifice stagiului de practică, activitățile, sarcinile de lucru și produsele, care urmează să fie elaborate, cerințele față de locurile de muncă, resursele didactice recomandate elevilor, precum si modalitaţile de derulare și evaluare a stagiului de practică în conformitate cu cerințele în vigoare.
3. Stagiile de practică se desfășoară în componenţa deplină a grupei, în subgrupe similar divizării pentru realizarea lucrărilor practice /de laborator, echipe a câte 3 ÷ 8 persoane sau individual în dependenţă de caracterul şi conţinutul lucrărilor, forma organizării muncii și capacitățile tehnologice ale unităţilor economice. Numărul de elevi în subgrupe se indică în planurile de învățămînt.
4. Repartizarea elevilor la toate tipurile de stagii de practică se realizează prin ordinul directorului instituției de învățămînt profesional tehnic cu indicarea perioadei, tipului și locului de desfășurare a stagiului de practică. Ordinul se contrasemnează de către directorul adjunct pentru instruire practică și producere, conducătorul de practică din partea instituției de învățămînt și se aduce la cunoștință fiecărui elev contra semnătură.
5. Stagiile de practică petrecute în cadrul unităților economice se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică (Anexa nr. 1) și /sau a Convenţiei-cadru de parteneriat, care specifică toate aspectele cu privire la organizarea și desfășurarea nemijlocită a stagiului de practică.
6. Modalitatea de identificare a unității economice pentru desfășurarea stagiului de practică:
	1. unitate economică selectată la propunerea elevului. Analiza și validarea locurilor de practică selectate de elevi se realizează de către instituţia de învăţămînt profesional tehnic;
	2. unitate economică propusă de instituția de învățămînt profesional tehnic.
7. Plecarea elevilor la stagii de practică este anticipată de informarea acestora cu privire la tipul, locul petrecerii stagiului de practică, normele și cerințele securității și sănătății în muncă, precum și alte aspecte organizatorice. Elevilor li se înmînează:
8. Ordinul/extras din ordin de repartizare la stagiul de practică;
9. Curriculumul stagiului de practică;
10. Agenda formării profesionale;
11. Lista poate fi extinsă în conformitate cu domeniul de formare profesională.
12. Elevul, în prima zi de practică, prezintă conducerii unității economice ordinul / extrasul de ordin de repartizare la stagiul de practică la unitatea economică și Agenda formării profesionale.
13. Repartizarea elevilor la locurile de practică în cadrul unității economice se autorizează prin ordinul conducătorului întreprinderii cu desemnarea conducătorului de practică.
14. Agenda formării profesionale (Anexa nr. 2) reprezintă un instrument de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică. Agenda include:
15. Denumirea instituției de învățămînt, grupa;
16. Numele prenumele elevului;
17. Perioada, durata desfășurării stagiului de practică;
18. Conducătorul stagiului din partea instituției de învățămînt;
19. Conducătorul de practică din partea unităţii economice în cazul stagiilor de practică efectuate în cadrul unităților economice;
20. Foaia de delegație, în cazul stagiilor de practică efectuate în cadrul unităților economice;
21. Drepturile și obligațiunile elevului;
22. Activitățile și sarcinile de lucru, inclusiv sarcini individuale prevăzute conform curriculumului;
23. Vizite de studii;
24. Descrierea activităților realizate zilnic în cadrul stagiului de practică (se completează de elev în perioada stagiului de practică și săptămînal se confirmă de către conducătorul stagiului de practică);
25. După caz în agendă pot fi introduse următoarele compartimente: participare în activitatea colectivului de muncă, activitatea de cercetare realizată de către elev, lucrul individual efectuat în perioada stagiului de practică, referințe bibliografice etc.
26. Instrucțiuni cu privire la perfectarea Raportului stagiului de practică;
27. Concluziile și sugestiile elevului cu privire la stagiul de practică;
28. Evaluarea activității elevului în perioada stagiului de practică;
29. Rezultatele susținerii stagiului de practică.
30. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atît pe perioada de desfăşurare a practicii, cît şi la finalizarea acestei activităţi.
31. Promovarea stagiilor de practică constituie una din condițiile de promovare și admitere către probele de absolvire / calificare.
32. Elevul, la finalizarea stagiului de practică, prezintă conducătorului de practică din partea instituţiei de învăţămînt / comisiei de evaluare Agenda formării profesionale și susţine Raportul de practică. Modalitatea de evaluare a stagiului de practică și de susținere a Raportului de practică este prevăzută în curriculumul stagiului de practică. De regulă, evaluarea competențelor se efetuază în cadrul ședinței comisiei de evaluare sau a unui colocviu.
33. Creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare de 5.00 și mai mult.
34. Elevii, care nu au realizat programul stagiului de practică din motive întemeiate și neîntemeiate, sînt încadraţi repetat la stagiul de practică, ţinându-se cont de posibilităţile desfăşurării acesteia pe parcursul vacanţei sau a semestrului viitor, după un orar stabilit de către instituția de învățământ.
35. Notele obţinute pentru stagiul de practică se iau în calculul mediei academice semestriale a elevului.
36. Elevii sînt în drept să participe în activități de voluntariat la domenii de utilitate publică conexe domeniului de formare profesională şi specialităţii cu acordul instituției de învățămînt profesional tehnic și să acumuleze pînă la 5 credite de studii tranferabile anual. Voluntariatul prestat de elevi în scopul dezvoltării aptitudinilor şi formării experienţei profesionale, confirmat prin carnet de voluntar sau alte acte, poate fi considerat practică de iniţiere sau practică de specialitate.
37. Elevii, care îşi fac studiile prin învăţămînt cu frecvenţă redusă, încadraţi în cîmpul muncii la specialitatea studiată, care pe tot parcursul studiilor au reuşit să îmbine studiile cu munca, la prezentarea confirmării din partea angajatorului, sînt eliberaţi de la stagiile de practică, atribuindu-li-se numărul de credite alocat în planul de învățămînt. Evaluarea stagiului de practică se efectuază de către conducătorul de practică din partea unității economice. În cazul în care elevul nu activează în domeniul specialităţii studiate, el realizează stagiul de practică în condiţiile prezentului Regulament.
38. La solicitarea partenerilor de practică, stagiul de practică poate fi desfășurat, cu acordul Ministerului Educaţiei, peste hotarele țării. În acest caz, instituţia de învăţămînt este responsabilă de organizarea, desfăşurarea stagiului, întocmirea actelor cu privire la asigurarea securităţii şi sănătăţii elevilor atît în cadrul unităţii economice, cît şi în afara orelor de program, revenirea elevilor de la stagiile de practică.
39. Demersul instituției cu privire la delegarea elevilor la stagii de practică peste hotare se prezintă Ministerului Educației cu cel puțin 30 zile înainte, cu anexarea următoarelor acte:
40. Acordul în scris al elevilor și al părinților;
41. Contractul privind efectuarea stagiului de practică cu indicarea condițiilor de lucru, excluderea activității pe timp de noapte, respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și asigurarea respectării legislației muncii a Republicii Moldova și prezentului Regulament;
42. Asigurarea medicală pe toată perioada stagiului de practică;
43. Asigurarea condițiilor de cazare și de trai;
44. Modalitatea de deplasare și revenire la/de la destinație;
45. Ordinul instituțional de repartizare la stagiul de practică a elevilor/elevului și de desemnare a coordonatorului de practică din cadrul instituției de învățămînt;
46. Alte prevederi speciale (viza, diurna, condiții speciale etc.).
47. În cadrul stagiilor de practică, pot fi organizate, dacă este necesar, activități de instruire suplimentară pentru unii elevi, astfel încît aceștea să poată atinge cel puțin nivelul minim de performanță necesar promovării.

**IV. Obligațiunile părților**

1. Instituția de învățămînt profesional tehnic:
2. în temeiul curriculumului de specialitate / stagiilor de practică planifică, organizează, coordonareză și evaluază stagiile de practică a elevilor ;
3. asigură respectarea termenelor de petrecere a stagiilor de practică în conformitate cu planul de învățămînt;
4. organizează şi supraveghează nemijlocit îndeplinirea în cele mai bune condiţii a activităţilor proiectate, inclusiv asigură condiţii adaptate necesităților elevilor cu cerințe educaționale speciale;
5. încheie contracte privind efectuarea stagiilor de practică a elevilor și convenţii-cadru de parteneriat cu unitățile economice de profil;
6. desemnează pentru stagiile de practică petrecute în cadrul unităților economice prin ordin conducătorul din partea instituţiei de învăţămînt.
7. Partenerul de practică / unitatea economică:
8. asigură respectarea prevederilor contractului privind efectuarea stagiilor de practică a elevilor;
9. organizează și asigură petrecerea stagiilor de practică în corespundere cu curriculumul de specialitate;
10. desemnează conducătorul de practică din partea unităţii economice din rîndul specialiştilor de înaltă calificare şi cu experienţă în domeniu;
11. crează condiţii corespunzătoare pentru desfăşurarea eficientă a stagiului de practică;
12. asigură accesul elevilor la fondul de literatură de specialitate de care dispune unitatea economică, diverse proiecte de dezvoltare, alte materiale, la utilajul şi echipamentele corespunzătoare, în conformitate cu programul stagiilor;
13. efectuază instructajul elevilor în probleme de organizare și norme de protecție / de securitate a muncii;
14. evaluază nivelul competenţelor profesionale obţinute de elev, precum şi comportamentul şi modalitatea de integrare a acestuia în activitatea unităţii economice.
15. Elevii au dreptul:
16. să aleagă unităţile economice de profil, capabile să asigure condiții suficiente pentru organizarea și desfășurarea stagiului, inițiind procedura de încheiere a contractului cu cel putin 60 zile anterior peroadei de desfășurare a stagiului de practică;
17. să solicite recunoaşterea voluntariatului prestat opţional, în acelaşi timp sau consecutiv, în una sau mai multe instituţii, cu care instituţia de învăţămînt profesional tehnic a încheiat contract / acord de colaborare;
18. să realizeze stagiile de practică în străinătate conform prevederilor prezentului Regulament;
19. să pretindă la condiţii de muncă corespunzătoare la locul de desfăşurare a stagiului de practică: echipat cu utilaj, materiale etc;
20. să fie informat în detalii, privind obiectivele și conţinutul stagiului de practică;
21. să intervină cu propuneri, vizînd organizarea şi efectuarea stagiului de practică;
22. să adreseze întrebări / solicitări conducătorilor stagiului de practică.
23. Elevii sînt obligaţi:
24. să-şi asume întreaga responsabilitate pentru respectarea normelor de organizare şi de protecţie a muncii, pe toată durata stagiului de practică;
25. să respecte cu stricteţe orarul de lucru și să frecventeze stagiile de practică;
26. să se prezinte la stagii de practică în termenii stipulaţi în ordinul/extras din ordin de repartizare la unitatea economică;
27. să respecte cu stricteţe disciplina muncii;
28. să respecte regulamentul de funcţionare internă a instituției de învățămînt și al unităţii economice;
29. să se comporte academic şi cuviincios faţă de personalul unităților economice;
30. să se integreze în colectivul unității economice;
31. să îndeplinească, în perioada stagiului de practică, numărul de ore conform planului de învăţămînt și să recupereze zilele / orele absentate motivat sau nemotivat la sfârşitul perioadei de practică sau în intervalul de timp stabilit;
32. în caz de îmbolnăvire, elevul trebuie să prezinte conducătorilor de practică certificatul de motivare /certificatul medical;
33. să realizeze integral cerințele curriculei stagiului de practică;
34. să consemneze întreaga activitate în Agenda formării profesionale şi să prezinte Raportul stagiului de practică;
35. să respecte întocmai prezentul Regulament şi să execute dispoziţiile şi recomandările conducătorilor stagiului de practică în strictă conformitate cu prescripţiile conducerii instituţiei.

**V. Aspecte financiare**

1. Pe perioada desfăşurării stagiului de practică, elevilor li se păstrează bursele de studii, indiferent de faptul dacă sînt sau nu salarizaţi la locul de efectuare a stagiului de practică.
2. Stagiile de practică petrecute în atelierele, laboratoarele și subdiviziunile instituților de învățămînt sub conducerea conducătorilor de practică din cadrul instituției de învățămînt / profesorilor de instruire practică / maiștrilor-instructori se includ în norma didactică anuală a cadrului didactic.
3. Conducătorii de practică din cadrul unităților economice pot fi salarizați de către instituția de învățămînt profesional tehnic în baza contractelor de muncă pe perioada determinată în limita numărului de ore prevăzut în planul de învățămînt.
4. Responsabililor de stagiile de practică a elevilor în cazul în care se deplasează la locul de petrecere a practicii, li se achită (în limita alocațiilor bugetare) diurna și costul biletelor de călătorie.

**VI. Dispiziții speciale**

1. În conformitate cu prezentul Regulament, instituțiile de învățămînt profesional tehnic sînt în drept de a elabora propriile regulamente de organizare și desfășurare a stagiilor de practică.
2. În cazul în care în unitatea economică există locuri vacante, elevii pot fi angajaţi la locurile respective, dacă conţinutul muncii prestate corespunde cerinţelor programului stagiului de practică. Condiţiile de angajare a elevilor, programul zilei şi al săptămînii de muncă pentru elevii-practicanți vor corespunde normelor Codului Muncii. Remunerarea muncii elevului în perioada de practică se face conform legislaţiei în vigoare.
3. Autoritățile publice, instituțiile publice și întreprinderile de stat în conformitate cu art. 67, pct. 5 din Codul educației al Republicii Moldoca sînt obligate să ofere anual locuri pentru stagii de practică în producție în proporție de cel puțin 10 la sută din efectivul de personal.
4. În cazul în care derularea stagiului de practică efectuat în cadrul unității economice nu este conform angajamentelor Contractului privind efectuarea stagiului de practică / Convenţiei-cadru de parteneriat, directorul instituției de învățămînt profesional tehnic este în drept de a rezilia contractul și de a redirecționa elevul la o altă unitate economică pentru continuarea stagiului de practică.
5. În scopul diversificării surselor de finanţare, instituţiile de învăţămînt profesional tehnic pot desfăşura activităţi de antreprenoriat în condiţiile stabilite de Guvern, inclusiv în atelierele de producţii proprii care desfăşoară şi activităţi comerciale.

Anexa nr. 1

CONTRACT\*

PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Prezentul contract se încheie între:

Instituția de învățămînt profesional tehnic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

în persoana directorului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pe de o parte și Unitatea economică \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pe de

 (numele și funcţia)

 altă parte, care au încheiat prezentul contract referitor la organizarea, efectuarea și evaluarea stagiilor de practică conform graficului a următorilor elevi:

|  |
| --- |
| Specialitatea: |
| Anul de studii | Numele prenumele elevului (ei) /elevilor |
|  |  |  |
|  |  |

Art 1. Obiectul contractului.

Contractul stabileşte cadrul în care se organizează şi se desfăşoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoştinţelor teoretice şi pentru formarea abilităţilor practice ale elevului, în vederea aplicării acestora în activitate.

Art. 2. Statutul elevului.

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de practică, elev al instituției de învățămînt profesional tehnic.

Art. 3. Tipul, durata şi perioada desfăşurării stagiului de practică.

3.1. Tipul stagiului de practică \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Stagiului de practică va avea durata de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (săptămîni, zile)

3.3. Perioada desfăşurării stagiului de practică este de la \_\_\_\_\_\_\_\_ (zi / lună / an) până la \_\_\_\_\_\_\_.

Art. 4. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică.

Stagiul de practică are ca scop aplicarea în practică a cunoştinţelor teoretice acumulate de către elev. Unitatea economică trebuie să ofere practicantului condiţii și sarcini în legătură directă cu calificarea şi competenţele pe care elevul trebuie să le obțină conform curriculumului stagiilor de practică.

Activitățile desfășurate de elev în cadrul stagiului de practică:

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Produse elaborate în cadrul stagiului de practică:

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

• \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Art. 5. Persoane responsabile de desfășurarea stagiului de practică.

5.1. Conducătorul de practică din partea instituției de învățămînt profesional tehnic:

Dl/Dna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcţia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Conducătorul de practică din partea unității economice:

Dl/Dna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcţia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Art. 6. Plata si obligaţiile sociale.

Elevul nu poate pretinde la salariu din partea unității economice, cu excepţia situaţiei în care are statut de angajat.

Art. 7. Responsabilităţile elevului – se descriu conform prezentului Regulamentul, precum și în conformitate cu Regulamentele interne ale instituției de învățămînt profesional tehnice/unității economice.

Art. 8. Responsabilităţile unității economice.

8.1. Unitatea economică va stabili un conducător pentru stagiul de practică, selectat dintre salariaţii proprii.

8.2. În cazul nerespectării de către elev a obligaţiilor şi a regulamentului de ordine internă, conducătorul va contacta conducătorul de practică din partea instituției de învățămînt, pentru a decide privind aplicarea sancţiunilor conform regulamentului de organizare şi funcţionare al instituției de învățămînt.

8.2. Înainte de începerea stagiului de practică, unitatea economică are obligaţiunea de a instrui elevul cu privire la normele de securitate şi sănătate în muncă, în conformitate cu legislaţia în vigoare. Unitatea economică va lua măsurile necesare pentru asigurarea securităţii si sănătăţii în muncă a elevului, precum şi pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale. Unitatea economică are obligaţia de a asigura practicantului accesul liber la serviciul medical al întreprinderii, pe durata derulării stagiului de practică.

8.3. Unitatea economică trebuie să pună la dispoziţia elevului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competenţelor nominalizate în curriculumul stagiului de practică.

8.4. Unitatea economică asigură accesul pe teritoriu / la locurile de muncă a elevilor-practicanți a conducătorului de practică din partea instituției de învățămînt profesional tehnic.

Art. 9. Obligaţiile instituției de învățămînt profesional tehnic.

9.1. Instituția de învățămînt desemnează un conducător de practică, responsabil de planificarea, organizarea şi supravegherea desfăşurării pregătirii practice. Conducătorul de practică din partea instituției de învățămînt, împreună cu conducătorul de practică din partea unității economice concretizează sarcinile elevului în funcţie de specificul întreprinderii şi locului de muncă.

9.2. În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către unitatea economică în cadrul prezentului contract, conducătorul de practică din partea instituției de învățămînt poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform contractului, după informarea prealabilă a conducătorului unității economuice şi după primirea confirmării de primire a acestei informaţii.

Art. 10. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile.

Numărul de credite de studii transferabile alocate în planul de învățămînt pentru stagiul de practică

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Art.11. Raportul privind stagiul de practică.

11.1. În timpul derulării stagiului de practică, conducătorii stagiului de practică vor evalua permanent nivelul competenţelor profesionale dobândite de elev, cât şi comportamentul şi modalitatea de integrare a acestuia în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară a întreprinderii etc.).

11.2. La finele stagiului de practică, conducătorul de la întreprindere elaborează un aviz în baza evaluării nivelului de dobândire a competenţelor de către elev şi îi acordă un calificativ/notă. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării elevului.

11.3. Periodic şi după încheierea stagiului de practică, elevul va prezenta conducătorului de practică Agenda stagiului de practică completată în corespundere cu cerinţele specificate.

 Art.12. Sănătatea şi securitatea în muncă.

12.1. Unitatea economică are obligaţia să respecte prevederile legale cu privire la sănătatea şi securitatea în muncă a elevului pe durata stagiului de practică.

12.2. Practicantului i se asigură protecţie socială conform legislaţiei în vigoare.

12.3. În cazul unui accident suportat de către elev, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, unitatea economică se angajează să înştiinţeze asiguratorul și conducătorul de practică din partea instituției de învățămînt cu privire la accidentul care a avut loc.

Art.13. Prevederi finale.

13.1. Prezentul contract poate fi modificat numai cu consimţământul tuturor părţilor, modificările consemnându-se într-un proces verbal anexat la contract.

13.2. Litigiile apărute între părţile contractante vor fi soluţionate pe cale amiabilă, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

13.3. Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către părţi şi este valabil până la executarea de către părţi a obligaţiilor ce le revin în baza prezentului contract.

13.4. Prezentul contract este întocmit în două exemplare la data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(zi/lună/an), fiecare avînd aceiași putere juridică.

13.5. Prezentul contract intră în vigoare la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(zi/lună/an) și expiră la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(zi/lună/an),

ADRESELE JURIDICE ALE PĂRȚILOR ŞI SEMNĂTURILE REPREZENTANŢILOR

Instituția de învățămînt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Director \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L.Ș.

Unitatea economică: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Director \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 L.Ș.

\*- După caz, în contract pot fi incluse și alte prevederi

Anexa nr. 2 *Agenda formării profesionale*

**MINISTERUL EDUCAŢIEI AL REPUBLICII MOLDOVA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Instituția de învățămînt profesional tehnic**

**AGENDA FORMĂRII PROFESIONALE**

Stagiul de practică\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 tipul stagiului de practică

Elevul (a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 numele, prenumele

Specialitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anul de studii\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Grupa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipul stagiului de practică\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Locul de efectuare stagiului de practică \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 denumirea unităţii economice /subdiviziunea instituției de învățămînt

Conducător de practică din partea instituției de învățămînt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 funcţia

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 semnătura numele, prenumele

Conducător de practică din partea unității economice\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 funcţia

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 semnîătura numele, prenumele

 Durata stagiului de practică: de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ziua, luna, anul

 pînă la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ziua, luna, anul

Director/director adjunct al instituției de învățămînt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 semnătura numele şi prenumele

 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

 ziua luna anul

**FOAIE DE DELEGAŢIE\***

Instituția de învățămînt profesional tehnic, în temeiul Regulamentului privind organizarea şi desfăşurarea stagiilor de practică în învăţămîntul profesional tehnic postsecundar şi postsecundar nonterţiar şi a contractului privind efectuarea stagiilor de practică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 data

încheiat cu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 unitatea economică

deleagă elevul (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 numele şi prenumele

pentru efectuarea stagiului de practică \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 tipul practicii

în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 unitatea economica

Locul de muncă \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 postul sau funcţia conform curriculei stagiului de practică

Durata stagiului de practică\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 numărul de săptămâni sau zile

A plecat de la\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

 instituția de învățămînt data plecării

Director adjunct pentru instruire practică și producere:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 semnătura numele şi prenumele

A sosit la destinație\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

 unitatea economică data sosirii

Conducător de practică din partea unității economice:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 semnătura numele şi prenumele

A plecat de la\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

 unitatea economică data plecării

Conducător de practică din partea unității economice:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 semnătura numele şi prenumele

A sosit la destinație\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

instituția de învățămînt data sosirii

Director adjunct pentru instruire practică și producere:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 semnătura numele şi prenumele

\* se completează pentru stagiile de practică petrecute în cadrul unităților economice

**I. CONTEXT GENERAL**

Stagiile de practică sînt parte integrantă obligatorie a procesului educaţional şi se realizează în scopul formării / dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale. Practica se desfășoară în baza curriculumului stagiului de practică, care specifică competenţele profesionale specifice stagiului de practică, activitățile, sarcinile de lucru și produsele, care urmează să fie elaborate, cerințele față de locurile de muncă, resursele didactice recomandate elevilor, precum si modalitaţile de derulare și evaluare a stagiului de practică în conformitate cu cerințele în vigoare.

**II. DREPTURILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIILOR DE PRACTICĂ**

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este în drept:

1. să aleagă unităţile economice de profil de efectuare a stagiului de practică, capabile să asigure condiții suficiente pentru organizarea și desfășurarea stagiului, inițiind procedura de încheiere a contractului cu cel putin 60 zile anterior peroadei de desfășurare a practicii;
2. să solicite recunoaşterea voluntariatului prestat opţional, în acelaşi timp sau consecutiv, în una sau mai multe instituţii, cu care instituţia de învăţămînt a încheiat contract / acord de colaborare;
3. să realizeze stagiile de practică în străinătate conform prevederilor prezentului Regulament;
4. să pretindă la condiţii de muncă corespunzătoare la locul de desfăşurare a stagiului de practică: echipat cu utilaj, materiale etc;
5. să fie informat în detalii, privind obiectivele și conţinutul stagiului de practică;
6. să intervină cu propuneri, vizînd organizarea şi efectuarea stagiului de practică;
7. să adreseze întrebări/solicitări conducătorilor stagiului de practică.

**III. OBLIGAȚIUNILE ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIILOR DE PRACTICĂ**

Pe parcursul desfășurării stagiului de practică, elevul este obligat:

1. să-şi asume întreaga responsabilitate pentru respectarea normelor de organizare şi de protecţie a muncii, pe toată durata stagiului de practică;
2. să respecte cu stricteţe orarul de lucru și să frecventeze stagiile de practică;
3. să se prezinte la stagii în termenii stipulaţi în ordinul/extras din ordin de repartizare la unitatea economică;
4. să respecte cu stricteţe disciplina muncii;
5. să respecte regulamentul de funcţionare internă a instituției de învățămînt și al unităţii economice;
6. să se comporte academic şi cuviincios faţă de personalul unităților economice;
7. să se integreze în colectivul unității economice;
8. să îndeplinească, în perioada stagiului de practică, numărul de ore conform planului de învăţămînt și să recupereze zilele / orele absentate motivat sau nemotivat la sfârşitul perioadei de practică sau în intervalul de timp stabilit;
9. în caz de îmbolnăvire, elevul trebuie să prezinte conducătorilor de practică certificatul de motivare /certificatul medical;
10. să realizeze integral cerințele curriculei stagiului de practică;
11. să consemneze întreaga activitate în Agenda formării profesionale şi să prezinte Raportul stagiului de practică;
12. să respecte întocmai prezentul Regulament şi să execute dispoziţiile şi recomandările conducătorilor stagiului de practică în strictă conformitate cu prescripţiile conducerii instituţiei.

**IV. SARCINI DE LUCRU**

Activități / Sarcini de lucru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.Crt. | Activități / Sarcini de lucru | Termen planificat | Realizat |
| Început/ sfîrșit | Numărul de zile | Început/ sfîrșit | Numărul de zile |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Activități / Sarcini de lucru individuale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.Crt. | Activități/Sarcini de lucru/Produse elaborate | Termen planificat | Realizat |
| Început/ sfîrșit | Numărul de zile | Început/ sfîrșit | Numărul de zile |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**V. VIZITE DE STUDII**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Obiectul vizitat (întreprindere, secție, instalații)** | **Descrierea succintă a obiectului vizitat** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**VI. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR REALIZATE**

**Săptămîna I\* de la \_\_\_\_\_\_ pînă la \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data | Conținutul rezumativ al lucrărilor realizate | Avizul conducătorului |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Pentru confirmare: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_semnătura elevuluiData:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_semnătura conducătorului de practicăData:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*- numărul de săptămîni corespunde perioadei de desfășurare a stagiului de practică

**VII. RAPORT PRIVIND STAGIUL DE PRACTICĂ**

Numele și prenumele elevului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Instituția de învățămînt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipul stagiului de practică: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Locul de efectuare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Perioada și durata stagiului de practică: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conținutul activităților și sarcinilor de lucru, inclusiv individuale:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Activitățile desfășurate și produsele elaborate:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Observații personale:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Concluzii:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătură elevului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VIII. CONCLUZIILE ȘI SUGESTIILE ELEVULUI CU PRIVIRE LA STAGIUL DE PRACTICĂ**

1. În ce măsură consideraţi că stagiul de practică v-a fost util?

 a). în mare măsură. b). în mică măsură. c). prea puţin.

1. Identificați aspectele pozitive ale stagiului de practică? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Indicați ce nu v-a plăcut în cadrul stagiului de practică?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Cum apreciaţi climatul psihologic în colectivul în care aţi efectuat stagiul de practică?

 a). Favorabil. b). Neutru. c). Nefavorabil.

1. Cum apreciaţi atitudinea faţă de Dvs. a membrilor colectivului în care aţi efectuat stagiul de practică?

a). binevoitoare şi înţelegătoare, cu acordare de ajutor în caz de necesitate.

b). indiferentă.

c). ostilă.

1. Consideraţi că acest loc de practică poate fi recomandat şi altor colegi?

a). Da. b). Nu.

7. Ați dori să fiți angajat la acestă unitate economică?

a). Da. b). Nu.

8. Vă rugăm să adăugaţi orice alte comentarii pe care consideraţi necesar să le comunicaţi în legătură cu stagiul de practică.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Elevul (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 Semnătura numele şi prenumele

**IX. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ELEVULUI ÎN PERIOADA STAGIULUI DE PRACTICĂ**

**Concluziile conducătorului din partea unității economice** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conducătorul stagiului de practică \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 semnătura numele și prenumele

**Concluziile conducătorului din partea instituției de învățămînt**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nota: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conducătorul stagiului de practică \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 semnătura numele și prenumele

**X. REZULTATELE SUSȚINERII STAGIULUI DE PRACTICĂ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nota \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Conducătorul stagiului de practică din partea instituției de învățămînt / Comisia de evaluare a stagiului de practică**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ semnătura numele și prenumele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ semnătura numele și prenumele

Data \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_