Proiect

UE

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

H O T Ă R Â R E nr._____

din_____2026

Chișinău

Cu privire la desemnarea autorității coordonatoare și a autorităților competente de eliberare a cardului profesional european și aplicarea mecanismului de alertă

În temeiul art. 140, lit. t[1]) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, cu modificările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), art. 123, cap. 23 din Acordul de Asociere între Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 185-189, art. 442) Guvernul HOTĂRĂŞTE:

Prezenta hotărâre transpune parțial Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale (CELEX:32005L0036), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene RO Seria L 255/22 din 30.9.2005, așa cum a fost modificată ultima dată prin Directiva delegată (UE) 2025/2187 a Comisiei din 30 iulie 2025, asigură cadrul de aplicare a art. 4a–4e și 56a din Directiva 2005/36/CE în corespundere cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2015/983 al Comisiei (CELEX:32015R0983).

1. Se desemnează Ministerul Educației și Cercetării coordonator național al activităților autorităților competente responsabile de gestionarea cererilor de obținere a cardului profesional european, prevăzute în anexa nr. 1 și al activităților autorităților competente responsabile de aplicarea mecanismului de alertă, prevăzute în anexa nr. 2;
   În exercitarea funcției de coordonator național, Ministerul Educației și Cercetării:
   a) alocă cererile de obținere a cardului profesional european către autoritatea competentă relevantă prevăzută în anexa nr. 1, în funcție de profesia vizată, și se asigură că cererea este transmisă acesteia fără întârziere nejustificată;
   b) coordonează alertele primite și, după caz, cele transmise, și le repartizează, fără întârziere, autorităților competente prevăzute în anexa nr. 2;
   c) asigură, în colaborare cu Punctul unic de legătură (PL), înregistrarea Ministerului Ministerului Educației și Cercetării și a autorităților competente prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2 în Sistemul de informare al pieței interne (IMI), în conformitate cu art. 27–29 din Legea nr. 282/2024 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a presta servicii;
   d) îndeplinește funcția de punct național de contact cu Comisia Europeană și cu

autoritățile competente din statele membre în domeniul cardului profesional european și al mecanismului de alertă.

2. Se desemnează autoritățile competente responsabile de gestionarea cererilor de obținere a cardului profesional european, conform Anexei nr. 1;
3. Se desemnează autoritățile competente responsabile de aplicarea mecanismului de alertă, conform Anexei nr. 2;
4. Se aprobă Regulamentul privind procedura de emitere a Cardului Profesional European și aplicarea mecanismului de alertă, conform Anexei nr. 3;
5. Ministerul Educației și Cercetării și autoritățile competente prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2 vor aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta hotărâre și vor asigura implementarea prevederilor prezentei hotărâri.
6. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Educației și Cercetării.
7. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data intrării în vigoare a Tratatului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

Prim-ministru Alexandru MUNTEANU

Contrasemnează:

Ministrul educației și cercetării	Dan Perciun
Ministrul sănătății	Emil Ceban
Ministrul agriculturii și industriei alimentare	Ludmila Catlabuga
Ministrul infrastructurii și dezvoltării regionale	Vladimir Bolea
Ministerul Energiei	Dorin Junghietu
Ministerul Finanțelor	Andrian Gavriliță
Ministerul Justiției	Vladislav Cojuhari
Ministerul Culturii	Cristian Jardan

Vizează:

Secretarul general al Guvernului

Aprobată în ședința Guvernului
din

Anexa nr. 1
la *Hotărârea Guvernului nr. ____/2026*

Autoritățile competente responsabile de gestionarea cererilor de obținere a cardului profesional european

Nr.crt.	Autoritatea competentă	Profesia
1	Consiliul Național de Evaluare și Acreditare în Sănătate	Asistent medical generalist
2	Consiliul Național de Evaluare și Acreditare în Sănătate	Farmacist (formare de bază)
3	Consiliul Național de Evaluare și Acreditare în Sănătate	Fizioterapeut
4	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării	Ghid montan
5	Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru	Agent imobiliari

Anexa nr. 2
la *Hotărârea Guvernului nr. ____/2026*

Autoritățile competente responsabile de aplicarea mecanismului de alertă

Nr.crt.	Autoritatea competentă	Profesia
1	Consiliul Național de Evaluare și Acreditare în Sănătate	Medic medicină de familie
		Medic specialist
		Asistent medical generalist/asistentă medicală generalistă (studii superioare)
		Mamoș/moașă
		Medic stomatolog generalist
		Medic stomatolog specialist
		Farmacist specialist/farmacistă specialistă
		Farmacist/farmacistă
		Asistent medical/asistentă medicală (studii profesional-tehnice)
		Moașă (studii profesional-tehnice)
2	Colegiul Medicilor Veterinari din Republica Moldova	Medic veterinar generalist
		Medic veterinar specialist
3	Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale	Arhitect-șef/arhitectă-șefă
		Diriginte/dirigintă de șantier în construcții
		Inginer-șef/ingineră-șefă în construcții
		Manager de proiect în construcții
		Expert inginer/expertă ingineră în construcții
		Inginer/ingineră lucrări de proiectare și devize în construcții industriale și civile
		Responsabil tehnic/responsabilă tehnică
		Specialist/specialistă în laborator de încercare/testare în construcții
		Verificator/ verificatoare proiecte
		Auditor/auditoare siguranța rutieră
		Arhitect/arhitectă
		Arhitect/arhitectă clădiri
		Arhitect/arhitectă de interior
		Arhitect/arhitectă restaurări
		Expert arhitect/expertă arhitectă
		Proiectant arhitect/proiectantă arhitectă
		Arhitect/arhitectă peisagistică și amenajarea teritoriului
		Arhitect/arhitectă urbanism
4	Centrul Național pentru Energie Durabilă	Inspector/inspectoare al sistemelor de ventilare și condiționare
		Inspector/inspectoare al sistemelor de încălzire
		Auditor/auditoare în energetică

		Evaluator energetic al/evaluatoare energetică a clădirilor
		Instalator/instalatoare de cazane, furnale sau sobe pe bază de biomasă
		Instalator/instalatoare sisteme geotermale de mică adâncime și pompe de căldură
		Instalator/instalatoare sisteme termice solare
		Instalator/instalatoare sisteme fotovoltaice solare
5	Ministerul Finanțelor	Șef/șefă audit intern
		Auditor intern/auditoare internă în autoritățile publice
6	Consiliul de supraveghere publică a auditului	Auditor financiar/auditoare financiară
7	Ministerul Justiției	Avocat stagiar/avocată stagiară
		Avocat/avocată
		Administrator autorizat/administratoare autorizată
		Mediator/mediatoare
		Interpret/interpretă
		Traducător/ traducătoare
8	Ministerul Culturii	Conservator/ conservatoare bunuri culturale
		Conservator/ conservatoare de opere de artă și monumente istorice
		Conservator/ conservatoare de piese muzicale
		Expert/expertă în completarea fondului muzeal și expozițional
		Restaurator/ restauratoare opere de artă și monumente istorice
		Arheolog/arheologă
9	Colegiul Național al Psihologilor	Psiholog
10	Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru	Agent imobiliar

Anexa nr. 3
la *Hotărârea Guvernului nr. ____/2026*

Regulamentul privind eliberarea cardului profesional european și aplicarea mecanismului de alertă

Capitolul I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind eliberarea cardului profesional european și aplicarea mecanismului de alertă (în continuare – Regulament) stabilește normele privind procedura de eliberare a cardului profesional european (în continuare – CPE) pentru calificările profesionale pentru care se eliberează un CPE, rolul și atribuțiile autorităților competente responsabile de gestionarea dosarelor individuale ale solicitanților (în continuare – dosarul IMI), create în Sistemul de informare al pieței interne (în continuare – IMI), și emiterea de CPE, drepturile titularilor, precum și procedura de aplicare a mecanismului de alertă.

2. CPE poate fi solicitat în următoarele scopuri:

2.1. pentru stabilirea în statul membru gazdă;

2.2. pentru prestarea temporară și ocazională de servicii în statul membru gazdă.

3. În cazul stabilirii în statul membru gazdă, CPE poate fi emis, urmare a recunoașterii calificării profesionale în conformitate cu unul din următoarele regimuri:

3.1. recunoașterea automată în temeiul titlului III capitolul III din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

3.2. sistemul general de recunoaștere în temeiul titlului III capitolul I din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale.

4. În cazul prestării temporare și ocazionale de servicii, CPE poate fi emis urmare a recunoașterii calificării profesionale în conformitate cu unul din următoarele regimuri:

4.1. libera prestare a serviciilor cu verificarea prealabilă a calificărilor în temeiul art. 9 alin. (6) – (12) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

4.2. libera prestare a serviciilor fără verificarea prealabilă a calificărilor menționate la art. 9 alin. (6) – (12) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale.

5. Titularul unui CPE beneficiază de toate drepturile conferite de prezentul regulament.

Capitolul II. Procedura de eliberare a CPE

6. Titularul unei calificări profesionale prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre poate solicita un CPE printr-un instrument online, pus la dispoziție de Comisia Europeană, care creează automat un dosar IMI pentru solicitantul respectiv. În cazul în care autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre permite depunerea cererilor și în scris, aceasta ia toate măsurile necesare pentru crearea dosarului IMI, transmiterea oricăror informații către solicitant și emiterea CPE.

7. Cererile sunt însoțite cu documentele necesare prevăzută în anexa la regulament.

8. În termen de o săptămână de la primirea cererii, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre, confirmă primirea cererii și informează solicitantul cu privire la lipsa oricărui document. Dacă este cazul, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre emite orice certificat justificator necesar în temeiul prezentei hotărâri de Guvern. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre verifică dacă solicitantul este stabilit legal în Republica Moldova și dacă toate documentele necesare care au fost emise în Republica Moldova sunt valabile și autentice. În caz de îndoieli justificate în mod temeinic, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre, consultă organismul relevant și poate cere solicitantului copii certificate ale documentelor. În cazul cererilor ulterioare depuse de același solicitant, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre și autoritatea competentă omoloagă a statului membru gazdă nu pot solicita redepunerea unor documente care sunt deja incluse în dosarul IMI și care sunt încă valabile.

9. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre verifică cererea și documentele justificative din dosarul IMI și emite CPE pentru prestarea temporară și ocazională de servicii, altele decât cele prevăzute la art. 9 alin. (6) – (12) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, în termen de trei săptămâni, Termenul începe să curgă de la primirea documentelor lipsă, prevăzute în anexa la regulament, sau dacă nu sunt solicitate documente suplimentare, de la expirarea termenului de o săptămână menționat la pct. 8. Aceasta transmite apoi imediat CPE către autoritatea competentă din fiecare stat membru gazdă vizat și informează solicitantul în consecință.
10. Decizia autorității competente prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre sau absența unei decizii în termenul de trei săptămâni menționat la pct. 9 se supune căilor de atac în conformitate cu prevederile Codului administrativ nr. 116/2018.
11. Dacă titularul de CPE dorește să presteze servicii în alte state membre decât cele menționate inițial în cererea prevăzută la pct. 9, acesta poate solicita o astfel de extindere. Dacă titularul de CPE dorește să continue să presteze servicii după expirarea perioadei de 18 luni menționată la pct. 9, acesta informează autoritatea competentă în acest sens. În ambele cazuri, titularul furnizează, de asemenea, orice informație privind schimbările substanțiale intervenite în situația înregistrată în dosarul IMI care poate fi solicitată de autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre transmite CPE actualizat către statele membre gazdă în cauză.
12. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre verifică, în termen de o lună, autenticitatea și valabilitatea documentelor justificative din dosarul IMI în vederea eliberării unui CPE pentru stabilire sau pentru prestarea temporară și ocazională de servicii în temeiul art. 9 alin. (6) – (12) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale. Termenul începe să curgă de la primirea documentelor lipsă menționate la pct. 8 sau, dacă nu sunt solicitate documente suplimentare, de la expirarea termenului de o săptămână menționat la pct. 8. Aceasta transmite apoi imediat cererea autorității competente a statului membru gazdă. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre informează solicitantul despre situația cererii sale în momentul în care transmite cererea statului membru gazdă.
13. În cazurile prevăzute la art. 17, 22, 57 și 58 din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1, atunci când Republica Moldova este statul membru gazdă decide dacă eliberează un CPE în temeiul pct. 12 în termen de o lună de la primirea solicitării transmise de statul membru de origine. În cazul unor îndoieli justificate în mod temeinic, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre poate solicita statului membru de origine informații suplimentare sau transmiterea unei copii certificate a unui document, pe care acesta din urmă le transmite cel târziu în două săptămâni de la transmiterea solicitării. Sub rezerva alineatului (5) al doilea paragraf, termenul de o lună se aplică în pofida oricărei astfel de solicitări.
14. În cazurile prevăzute la art. 9 alin. (6) – (12) și art. 16 din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre, atunci când Republica Moldova este statul membru gazdă decide dacă eliberează CPE sau dacă supune titularul unei calificări profesionale unor măsuri compensatorii în termen de două luni de la primirea solicitării transmise de către statul membru de origine. În cazul unor îndoieli justificate în mod temeinic, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre poate solicita statului membru de origine informații suplimentare sau transmiterea unei copii certificate a unui document, pe care acesta din urmă le transmite cel târziu în două săptămâni de la transmiterea solicitării. Sub rezerva pct. 17, termenul de două luni se aplică în pofida oricărei astfel de solicitări.
15. În cazul în care autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre, atunci când Republica Moldova este statul membru gazdă nu primește informațiile necesare pe care le poate solicita în conformitate cu prezenta hotărâre de Guvern pentru a lua o decizie cu privire la emiterea

CPE fie din partea statului membru de origine, fie din partea solicitantului, aceasta poate refuza să emită cardul. Refuzul se justifică în mod corespunzător.

16. În cazul în care autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre, atunci când Republica Moldova este statul membru gazdă nu adoptă o decizie în termenele prevăzute la pct. 13 și 14 sau nu organizează o probă de aptitudini așa cum se prevede la art. 9 alin. (6) – (12) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale CPE se consideră a fi emis și este transmis în mod automat, prin intermediul IMI, titularului unei calificări profesionale.

17. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre, atunci când Republica Moldova este statul membru gazdă are posibilitatea de a prelungi cu două săptămâni termenele prevăzute la pct. 13 și 14 pentru emiterea automată a CPE. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre explică motivele prelungirii și informează solicitantul în consecință. O astfel de prelungire poate fi repetată o singură dată și numai dacă este strict necesar, mai ales din motive ce țin de sănătatea publică sau de siguranța beneficiarilor serviciului.

18. Acțiunile întreprinse de către autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 în conformitate cu pct. 12 înlocuiesc orice cerere de recunoaștere a calificărilor profesionale în temeiul dreptului intern al statului membru gazdă.

19. Deciziile autorității competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre adoptate în temeiul pct. 12-17 sau absența deciziei sunt supuse căilor de atac în conformitate cu prevederile Codului administrativ.

20. Fără a aduce atingere prezumției de nevinovăție, autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre actualizează prompt dosarul IMI corespunzător cu informații referitoare la acțiuni disciplinare sau sancțiuni penale relative la o interdicție sau restricție și care pot avea consecințe asupra desfășurării activităților de către titularul unui CPE în temeiul prezentei hotărâri de Guvern. În acest sens, acestea respectă prevederile Legii nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal. Aceste actualizări includ ștergerea de informații care nu mai sunt necesare. Titularul CPE și autoritățile competente ce au acces la dosarul IMI în cauză sunt informați imediat cu privire la orice actualizări. Această obligație nu aduce atingere obligațiilor de alertă pentru statele membre în temeiul pct. 38-44.

21. Conținutul informațiilor actualizate menționate la pct. 20 se limitează la următoarele aspecte:

21.1. identitatea profesionistului;

21.2. profesia în cauză;

21.3. informații cu privire la autoritatea sau instanța națională care a adoptat hotărârea privind restricția sau interdicția;

21.4. sfera de aplicare a restricției sau interdicției; și

21.5. perioada în care se aplică restricția sau interdicția.

22. Accesul la informațiile din dosarul IMI se limitează la autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre și autoritățile competente omoloage ale statului membru gazdă. Autoritățile competente informează titularul CPE cu privire la conținutul dosarului IMI la solicitarea acestuia.

23. Informațiile incluse în CPE se limitează la informațiile necesare pentru certificarea dreptului titularului de a exercita profesia pentru care a fost eliberat, și anume prenumele, numele, data și locul nașterii, profesia, calificările titularului și regimul aplicabil, autoritățile competente implicate, numărul de card, elementele de securitate și referința unui act valabil de identitate. Informațiile privind experiența profesională acumulată sau măsurile compensatorii absolvite de titularul CPE se includ în dosarul IMI.

24. Datele cu caracter personal incluse în dosarul IMI pot fi prelucrate atât timp cât este necesar pentru procedura de recunoaștere în sine și ca dovadă a recunoașterii sau a transmiterii declarației solicitate.

25. Autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre asigură titularului unui CPE dreptul de a cere în orice moment și fără costuri care să impună respectivului titular rectificarea datelor incorecte sau incomplete sau ștergerea și blocarea dosarului IMI respectiv. Titularul este informat cu privire la acest drept la momentul emiterii CPE și i se readuce la cunoștință la fiecare doi ani. Această readucere la cunoștință se face automat prin intermediul IMI dacă solicitarea inițială pentru CPE a fost făcută online.
26. În cazul unei solicitări de ștergere a unui dosar IMI aferent unui CPE emis în scopul stabilirii sau al prestării temporare și ocazionale de servicii în temeiul art. 9 alin. (6) – (12) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre, atunci când Republica Moldova este statul membru gazdă eliberează titularului de calificări profesionale un titlu care atestă recunoașterea calificărilor sale profesionale.
27. În legătură cu prelucrarea datelor personale din CPE și din toate dosarele IMI, autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre se consideră operatori în sensul art. 4 din Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal.
28. Fără a se aduce atingere pct. 22, autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre, atunci când Republica Moldova este statul membru gazdă asigură posibilitatea angajatorilor, clienților, pacienților, autorităților publice și altor părți interesate de a verifica autenticitatea și valabilitatea unui CPE prezentat lor de către titularul cardului.

Depunerea și conținutul cererii de CPE

29. Cererea de eliberare a CPE se depune online prin instrumentul pus la dispoziție de Comisia Europeană, prin crearea de către solicitant a unui cont personal securizat, instrument care creează automat un dosar IMI pentru solicitant. Cererea poate fi depusă și în scris, caz în care autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre ia toate măsurile necesare pentru crearea dosarului IMI, transmiterea informațiilor către solicitant și emiterea CPE.
30. Cererea de eliberare a CPE cuprinde cel puțin următoarele informații:
- **30.1.** identitatea solicitantului;
- **30.2.** profesia în cauză;
- **30.3.** statul în care solicitantul este stabilit în mod legal;
- **30.4.** statul membru gazdă în care solicitantul intenționează să se stabilească sau să presteze servicii;
- **30.5.** regimul în temeiul căruia se solicită eliberarea CPE (stabilire sau prestare temporară și ocazională de servicii).

31. Datele privind identitatea solicitantului și documentele necesare se păstrează în dosarul IMI. În cazul cererilor ulterioare ale aceluiași solicitant, autoritățile competente nu pot solicita redepunerea documentelor care sunt deja incluse în dosarul IMI și care sunt încă valabile.
32. În cazul în care, conform legislației Republicii Moldova, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre percepe taxe pentru prelucrarea cererii de eliberare a CPE, aceasta informează solicitantul, prin intermediul instrumentului online, în termen de o săptămână de la primirea cererii, cu privire la cuantumul taxei, mijloacele de plată și dovada plății necesară, și stabilește un termen rezonabil pentru efectuarea plății.

Verificarea documentelor, copiile certificate și traducerile

33. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre verifică autenticitatea și valabilitatea documentelor necesare pentru eliberarea CPE. În caz de îndoieli justificate în mod temeinic, aceasta

consultă organismul emitent relevant și poate solicita solicitantului copii certificate ale documentelor.
34. Copiile certificate se solicită numai în caz de îndoieli justificate în mod temeinic și în termenele prevăzute la pct. 9 și 12. Tipurile de copii certificate acceptate sunt cele prevăzute de legislația Republicii Moldova.
35. Autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 1 la hotărâre sau, după caz, autoritatea competentă omoloagă a statului membru gazdă poate solicita traducerea, simplă sau autorizată, a documentelor justificative. Traducerile autorizate acceptate sunt cele efectuate în conformitate cu legislația Republicii Moldova. Autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre indică în Sistemul de informare al pieței interne (IMI) și comunică celorlalte state membre, prin intermediul IMI:
a) documentele necesare pentru eliberarea CPE;
b) documentele pentru care solicitantul trebuie să prezinte copii certificate, precum și tipurile de copii certificate acceptate în temeiul legislației Republicii Moldova;
c) documentele pentru care se solicită traduceri simple sau autorizate și limbile acceptate, precum și traducerile autorizate acceptate în temeiul legislației Republicii Moldova.

Deciziile și rezultatul procedurii

36. În urma prelucrării cererii, autoritatea competentă adoptă, după caz, o decizie de eliberare a CPE, o decizie de refuz al eliberării CPE, o decizie de aplicare a unor măsuri compensatorii sau o decizie de prelungire a valabilității CPE.
37. Solicitantul poate genera, prin intermediul instrumentului online, un document electronic care atestă rezultatul procedurii CPE. În cazul eliberării CPE, documentul conține informațiile prevăzute la pct. 23 și include elemente de securitate care asigură autenticitatea și valabilitatea acestuia. În cazul CPE pentru stabilire, documentul conține o mențiune potrivit căreia CPE nu constituie o autorizație de exercitare a profesiei în statul membru gazdă.

Capitolul III. Procedura de aplicare a mecanismului de alertă

38. Autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre informează autoritățile competente din toate celelalte state membre cu privire la un profesionist căruia i s-a restrâns sau interzis de către autoritățile sau instanțele judecătorești naționale să desfășoare, pe teritoriul Republicii Moldova, chiar și cu caracter temporar, activități profesionale, în întregime sau în parte, în calitate de:
(a) *medic și medic generalist* care deține titlul de calificare menționat la punctele 5.1.1. și 5.1.4 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;
(b) *medic specialist* care deține un titlu menționat la punctul 5.1.3 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;
(c) *asistent medical generalist* care deține titlul de calificare menționat la punctul 5.2.2 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;
(d) *medic dentist* care deține un titlu de calificare menționat la punctul 5.3.2 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;
(e) *dentiști specialiști* care dețin titlul de calificare menționat la punctul 5.3.3 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;
(f) *medic veterinar* care deține titlul de calificare menționat la punctul 5.4.2 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;
(g) *moașă* care deține titlul de calificare menționat la punctul 5.5.2 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

(h) *farmacist* care deține titlul de calificare menționat la punctul 5.6.2 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

(i) *titulari ai certificatelor menționate la lit. d) din anexa nr. 7 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, care atestă că titularul a efectuat o formare care îndeplinește cerințele minime enumerate la art. 27, 28, 34, 39, 40, 43, 45 sau, respectiv, 51 din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, dar care a început mai devreme decât datele de referință ale calificărilor enumerate la punctele 5.1.3, 5.1.4, 5.2.2, 5.3.2, 5.3.3, 5.4.2, 5.5.2, 5.6.2 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;*

(j) *titulari ai certificatelor de drepturi dobândite* astfel cum sunt menționate la art. 25, 30, 32, 36, 37, 42, 48 și 49 din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

(k) alți profesioniști care exercită activități care au implicații în ceea ce privește siguranța pacienților, atunci când profesionistul exercită o profesie reglementată, prevăzută în anexa nr. 1 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

(l) profesioniști care desfășoară activități legate de educarea minorilor, inclusiv îngrijirea copiilor și educarea copiilor de vârstă mică, atunci când profesionistul exercită o profesie reglementată în statul membru respectiv.

39. Autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre transmit informațiile menționate la pct. 38 prin alertă în cadrul IMI cel târziu în termen de trei zile de la data adoptării deciziei de restrângere sau interzicere, în întregime sau în parte, a exercitării unei activități profesionale de către profesionistul în cauză. Aceste informații se limitează la cele ce urmează:

39.1. identitatea profesionistului;

39.2. profesia în cauză;

39.3. informații cu privire la autoritatea sau instanța națională care adoptă hotărârea privind restrângerea sau interdicția;

39.4. sfera de aplicare a restricției sau interdicției și perioada în cursul căreia se aplică restricția sau interdicția.

40. Cel târziu în termen de trei zile de la data adoptării hotărârii instanței, autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre informează autoritățile competente ale tuturor celorlalte state membre, prin alertă în cadrul IMI, despre identitatea profesioniștilor care au solicitat recunoașterea unei calificări și în cazul cărora instanțele au constatat ulterior că au făcut uz, în acest context, de titluri falsificate de calificare profesională.

41. Prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul schimbului de informații menționate la pct. 38 și 40 se realizează în conformitate cu Legea Nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal.

42. Autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre informează fără întârziere atunci când expiră o interdicție sau o restricție menționată la pct. 38. În acest scop, acestea indică data expirării și orice altă schimbare ulterioară respectivei date.

43. Autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre, concomitent cu trimiterea alertei altor state membre, informează în scris profesionistul cu privire la care se trimite alerta, referitor la deciziile în ceea ce privește alertele, posibilitatea de a contesta decizia în conformitate cu Codul administrativ sau posibilitatea de a solicita rectificarea unor astfel de decizii și posibilitatea de a obține despăgubiri legate de orice prejudiciu cauzat prin alerte false trimise altor state membre, iar, în astfel de cazuri, decizia privind alerta poate conține precizarea că face obiectul unor proceduri inițiate de către profesionist.

44. Datele privind alertele pot fi prelucrate în sistemul IMI atâta timp cât sunt valabile. Alertele vor fi șterse în termen de trei zile de la data adoptării deciziei de revocare sau de la expirarea interdicției sau restricției menționate la pct. 38.

45. Alertele conțin informațiile prevăzute la pct. 39 și 40. Numai autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre care au inițiat alerta pot completa sau modifica informațiile cuprinse în aceasta.

46. În cazul în care titularul unui CPE face obiectul unei alerte, autoritățile competente prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre au acces la alertele primite și actualizează în mod corespunzător dosarul IMI aferent CPE, conform pct. 20.

47. Atunci când alerta nu mai este valabilă ca urmare a expirării interdicției sau restricției, autoritatea competentă prevăzută în anexa nr. 2 la hotărâre care a transmis alerta modifică conținutul acesteia sau o închide în termen de trei zile de la adoptarea deciziei relevante sau de la primirea informațiilor relevante. Autoritățile competente care au gestionat alerta primită, precum și profesionistul în cauză, sunt informați de îndată cu privire la orice modificare.

Capitolul IV. Dispoziții finale

48. Prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procedurii de eliberare a CPE și al mecanismului de alertă se efectuează în conformitate cu Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal.

49. Autoritățile competente prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2 la hotărâre asigură păstrarea și actualizarea datelor în dosarul IMI pe durata necesară desfășurării procedurii de eliberare a CPE și aplicării mecanismului de alertă.

50. Prezentul Regulament se aplică la data intrării în vigoare a Tratatului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană.

51. Înregistrarea în Sistemul de informare al pieței interne (IMI) a Ministerului Educației și Cercetării și a autorităților competente prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2 la hotărâre, prin intermediul PL, în conformitate cu art. 27–29 din Legea nr. 282/2024, se asigură în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Anexă
la *Regulamentul privind eliberarea cardului profesional european și aplicarea mecanismului de alertă*

Documentele necesare în vederea eliberării CPE

A. Recunoașterea calificărilor în cazul stabilirii

1. Recunoaștere automată în temeiul titlului III capitolul III din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale

Următoarele documente sunt necesare pentru eliberarea CPE conform acestui regim:

(a) dovada cetățeniei solicitantului (carte de identitate sau pașaport sau alte dovezi acceptate în temeiul dreptului intern al statului membru de origine); și, în cazul în care dovada cetățeniei nu atestă locul nașterii, un document care să ateste locul nașterii solicitantului; și, în cazul resortisanților din țări din afara SEE, un document care să ateste că un resortisant al unei țări terțe poate să beneficieze de drepturile prevăzute de Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, în temeiul Legii nr. 200/2025 privind libera circulație și ședere pe teritoriul Republicii Moldova a cetățenilor Uniunii Europene și a membrilor familiilor acestora, al Legii nr. 270/2008 privind azilul în Republica Moldova, al Legii nr. 66/2026 privind admisia, ședederea și supravegherea străinilor în Republica Moldova sau al altor acte normative relevante;

(b) dovada titlurilor de calificare și, dacă este cazul, un certificat care însoțește dovada titlurilor de calificare;

(c) unul din următoarele certificate în funcție de profesia și situația solicitantului:

(i) certificatul de conformitate menționat la lit. d) din anexa nr. 7 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, în cazul în care dovada titlurilor de calificare îndeplinește condițiile de formare necesare;

(ii) certificatul privind schimbarea denumirii menționată la art. 25 alin. (13) – (14) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

(iii) certificatul privind drepturile dobândite menționate la art. 25, 36 sau 37 din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, care să ateste că titularul calificărilor a exercitat efectiv și legal activitățile profesionale în cauză pentru cel puțin perioada minimă necesară și care să ateste cerințele specifice de la articolele menționate anterior, atunci când formarea a început înainte de datele de referință prevăzute la punctul 5.2.2 sau 5.6.2 din anexa nr. 5 la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale și când dovada titlurilor de calificare nu îndeplinește toate condițiile de formare necesare;

(d) documentele necesare în conformitate cu anexa nr. 7, lit. c) – h) la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale.

2. Sistemul general de recunoaștere în temeiul titlului III capitolul I din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale

Următoarele documente sunt necesare pentru eliberarea CPE conform acestui regim:

(a) dovada cetățeniei solicitantului (carte de identitate sau pașaport sau alte dovezi acceptate în temeiul dreptului intern al statului membru de origine) și, în cazul în care dovada cetățeniei nu atestă locul nașterii, un document care să ateste locul nașterii solicitantului; și, în cazul resortisanților din țări din afara SEE, un document care să ateste că un resortisant al unei țări terțe poate să beneficieze de drepturile prevăzute de Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, în temeiul Legii nr. 200/2025 privind libera circulație și ședere pe teritoriul Republicii Moldova a cetățenilor Uniunii Europene și a membrilor familiilor acestora, al Legii nr. 270/2008 privind azilul în Republica Moldova, al Legii nr. 66/2026 privind admisia, ședederea

și supravegherea străinilor în Republica Moldova sau al altor acte normative relevante, precum și celelalte documente menționate la punctul 1 litera (a);

(b) atestatul de competență profesională sau dovada titlului de calificare, după caz, și, atunci când este necesar, o dovadă în temeiul art. 14 din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

(c) documentele care prezintă informații suplimentare cu privire la formare referitoare la durata totală a studiilor, disciplinele studiate și ponderea acestora și, dacă este cazul, echilibrul între partea teoretică și cea practică;

(d) următoarele documente privind calificările, care ar putea compensa diferențele substanțiale dintre calificări și care ar reduce riscul aplicării unor măsuri compensatorii:

(i) documentele care conțin informații privind dezvoltarea profesională continuă, seminare, alte forme de formare și de învățare pe tot parcursul vieții, în temeiul art. 16 alin. (6) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

(ii) copia oricărei dovezi a experienței profesionale, care identifică în mod clar activitatea profesională exercitată de către solicitant;

(e) dacă este cazul, dovada experienței profesionale menționate la art. 15 alin. (3) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, cu condiția ca documentele să identifice în mod clar activitățile profesionale în cauză;

(f) în cazul migranților care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 3 alin. (3) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, un certificat privind experiența profesională care atestă experiența profesională de trei ani, emis de autoritatea competentă în statul membru care a recunoscut calificarea țării terțe în temeiul articolului 2 alineatul (4) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, sau, în cazul în care autoritatea competentă în cauză nu este în măsură să certifice experiența profesională a solicitantului, altă dovadă a experienței profesionale, care identifică în mod clar activitățile profesionale respective;

(g) documentele necesare în conformitate cu anexa nr. 7, lit. c) – h) la Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale.

B. Prestarea temporară de servicii în temeiul titlului II din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale

Următoarele documente sunt necesare pentru prima prestare de servicii sau în cazul unei schimbări semnificative privind situația solicitantului în temeiul art. 9 alin. (2) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale:

(a) dovada naționalității solicitantului (carte de identitate sau pașaport sau alte dovezi acceptate în temeiul dreptului intern al statului membru de origine); și, în cazul în care dovada cetățeniei nu atestă locul nașterii, un document care să ateste locul nașterii solicitantului; și, în cazul resortisanților din țări din afara SEE, un document care să ateste că un resortisant al unei țări terțe poate să beneficieze de drepturile prevăzute de Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, în temeiul Legii nr. 200/2025 privind libera circulație și ședere pe teritoriul Republicii Moldova a cetățenilor Uniunii Europene și a membrilor familiilor acestora, al Legii nr. 270/2008 privind azilul în Republica Moldova, al Legii nr. 66/2026 privind admisia, șederea și supravegherea străinilor în Republica Moldova sau al altor acte normative relevante și celelalte documente menționate în partea A punctul 1 litera (a);

(b) dovada stabilirii legale a solicitantului în Republica Moldova pentru a exercita activitățile în cauză

(c) atestarea care să certifice că solicitantului nu îi este interzisă exercitarea activităților în cauză, nici măcar temporar, atunci când se eliberează atestarea;

(d) în cazul în care statul membru gazdă verifică în prealabil calificările în temeiul art. 9 alin. (6)-(12) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale, documentele care oferă informații suplimentare cu privire la formare, și anume:

(i)documentele care prezintă informații suplimentare cu privire la formare referitoare la durata totală a studiilor, disciplinele studiate și ponderea acestora și, dacă este cazul, echilibrul între partea teoretică și cea practică;

(ii)următoarele documente privind calificările, care ar putea compensa diferențele substanțiale dintre calificări și care ar reduce riscul aplicării unor măsuri compensatorii:

– documentele care conțin informații privind dezvoltarea profesională continuă, seminare, alte forme de formare și de învățare pe tot parcursul vieții, în temeiul art. 16 alin. (6) din Legea privind recunoașterea calificărilor profesionale;

– copia oricărei dovezi a experienței profesionale, care identifică în mod clar activitatea profesională exercitată de către solicitant.