

R E P U B L I C A M O L D O V A



N O R M A T I V Î N C O N S T R U C Ț I I

A.01.10

NORMATIVE METODICO-ORGANIZATORICE

NCM A.01.10:2026

**Principiile și metodologia reglementării în construcții
Modul de remunerare a membrilor Comitetelor
tehnice pentru reglementare tehnică în construcții**

EDIȚIE OFICIALĂ

MINISTERUL INFRASTRUCTURII ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CHIȘINĂU 2026

Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții

Cuvinte cheie: comitet tehnic, remunerare, document normativ, mijloace financiare, servicii de consultanță, finanțarea sistemului, activități desfășurate, proiecte de documente normative

Preambul

1 ELABORAT de către I.P. „Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții și Locuințe”, grup de creație:

2 ACCEPTAT de către Comitetul tehnic pentru reglementare tehnică în construcții CT-C A (01-03) "Normative metodico-organizatorice", procesul-verbal nr. din .2026.

3 APROBAT ȘI PUS ÎN APLICARE prin Ordinul Viceprim-ministrului, ministru al infrastructurii și dezvoltării regionale nr.____ din ____ (Monitorul Oficial al Republicii Moldova,____, nr.____, art.____), cu aplicare din 00.00.2026.

4 ÎNLOCUIEȘTE NCM A.01.10:2013

Cuprins

Introducere	IV
1 Domeniu de aplicare	1
2 Referințe normative	1
3 Termeni, definiții și abrevieri	2
3.1 Termeni și definiții	2
3.2 Abrevieri	2
4 Dispoziții generale	3
5 Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice	3
5.1 Activitățile Comitetelor tehnice care se remunerează	3
5.2 Modul de determinare a cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice	3
5.3 Remunerarea membrilor Comitetelor tehnice	7
Anexa A (informativă) Exemplu de calcul a remunerării membrilor Comitetului tehnic	9
Anexa B (normativă) Modelul demersului Comitetului tehnic privind solicitarea remunerării membrilor săi	11
Anexa C (normativă) Modelul raportului trimestrial privind activitatea Comitetului tehnic	12
Anexa D (normativă) Modelul calcului cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic	13
Anexa E (normativă) Modelul propunerii privind repartizarea remunerării între membrii Comitetului tehnic	14
Anexa F (normativă) Modelul centralizatorului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice	15
Anexa G (informativă) Exemplu de întocmire a demersului Comitetului tehnic privind solicitarea remunerării membrilor săi	16
Anexa H (informativă) Exemplu de întocmire a raportului trimestrial privind activitatea Comitetului tehnic	17
Anexa J (informativă) Exemplu de întocmire a calculului cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic	18
Anexa K (informativă) Exemplu de întocmire a propunerilor privind repartizarea remunerării între membrii Comitetului tehnic	19
Anexa L (informativă) Exemplu de întocmire a centralizatorului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor fiecărui membru al Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate	20
Bibliografie	21
Traducerea autentică a prezentului document normativ în limba rusă	22

Introducere

Prezentul document normativ în construcții reprezintă revizuirea documentului normativ NCM A.01.10:2013 *Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru normare tehnică și standardizare în construcții*, pe care îl înlocuiește integral.

Revizuirea documentului normativ a fost realizată în contextul implementării prevederilor Legii nr. 329/2025 privind Fondul național de dezvoltare a sistemului de documente normative în construcții și al actualizării cadrului metodologic aplicabil activităților de normare tehnică în construcții.

Conform *Codului urbanismului și construcțiilor* nr. 434/2023 normativele tehnice în construcții se elaborează de către organul central de specialitate prin intermediul comitetelor tehnice specializate, iar remunerarea comitetelor tehnice pentru elaborarea și coordonarea documentelor normative în construcții (conform Hotărârii Guvernului nr. 1438/2008 pentru aprobarea *Regulamentului cu privire la administrarea mijloacelor pentru finanțarea sistemului de documente normative în construcții*) se efectuează în baza contractelor de prestări servicii, încheiate cu fiecare membru al comitetului tehnic de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor sau de către instituția din subordine, precum și în baza unei metodologii de remunerare, aprobate de organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor.

Prezentul document normativ în construcții stabilește condițiile și modul de remunerare a membrilor comitetelor tehnice, experților și altor specialiști implicați în activitatea de normare tehnică în construcții, în scopul armonizării legislației naționale cu normele și standardele europene, creând premisele unei economii mai competitive și a unei infrastructuri moderne.

Pentru situațiile care nu sunt reglementate expres de prezentul document normativ, se aplică principiul similitudinii, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și a obiectivelor urmărite de prezentul document.

N O R M A T I V Î N C O N S T R U C Ț I I

Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții

Mode of remuneration of the members of the Technical Committees for Technical Regulation in Construction

Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве

Data punerii în aplicare: 2026-00-00

1 Domeniu de aplicare

1.1 Prezentul document normativ în construcții (în continuare – Normativ) este elaborat în dezvoltarea prevederilor din [1] și stabilește modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice specializate pentru reglementare tehnică în construcții (în continuare – Comitete tehnice) pentru activitățile de elaborare, examinare și gestionare a documentelor normative, conform NCM A.01.06.

1.2 Prezentul Normativ se aplică, de asemenea, remunerării membrilor comitetelor tehnice pentru activitățile de consultanță și suport metodologic oferit organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, conform domeniilor de competență ale acestora, inclusiv pentru elaborarea de opinii, puncte de vedere și clarificări privind solicitările formulate de autorități publice, persoane juridice sau persoane fizice, în raport cu prevederile documentelor normative în construcții.

1.3 Prezentul Normativ se aplică la remunerarea membrilor Comitetelor tehnice înființate de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, conform prevederilor din [2].

2 Referințe normative

Următoarele documente, în totalitate sau parțial, sunt referințe normative în acest Normativ și sunt indispensabile pentru aplicarea acestuia. Pentru referințele datate, se aplică numai ediția citată. Pentru referințele nedatate, se aplică ultima ediție a documentului la care se face referire (inclusiv, eventualele amendamente):

NCM A.01.01	Sistemul de documente normative în construcții. Termeni și definiții
NCM A.01.02	Sistemul de documente normative în construcții. Dispoziții generale
NCM A.01.06	Principiile și metodologia reglementării în construcții. Structura și modul de lucru ale comitetelor tehnice
NCM A.01.08	Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de determinare a costului elaborării documentelor normative în construcții
CP L.01.02	Economia construcțiilor Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții
R.01.03	Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de elaborare a documentelor normative

3 Termeni, definiții și abrevieri

3.1 Termeni și definiții

Pentru interpretarea corectă a prezentului Normativ se aplică termenii și definițiile din NCM A.01.01 și NCM A.01.06, cu următoarele completări:

3.1.1

cadru bugetar pe termen mediu

document prin care se stabilesc obiectivele politicii bugetar-fiscale și se determină cadrul de resurse și cheltuieli ale bugetului public național și ale componentelor acestuia în perspectiva de trei ani

3.1.2

consultanță

activitate de expertiză și asistență de specialitate acordată în procesul de elaborare, examinare, revizuire, actualizare sau anulare a documentelor normative, constând în analiza problemelor tehnice, formularea de opinii recomandări și soluții argumentate, evaluarea alternativelor tehnice, precum și emiterea de puncte de vedere de specialitate necesare fundamentării deciziilor comitetului tehnic și ale subdiviziunii responsabile din cadrul organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor.

Activitatea de consultanță nu include participarea la ședințele comitetului tehnic, examinarea curentă a proiectelor de documente normative, formularea observațiilor în cadrul procedurilor de consultare și alte activități care constituie atribuții obișnuite ale membrilor comitetului tehnic, prevăzute de actele normative și regulamentele aplicabile

3.1.3

consultanță și suport metodologic

activități de asistență tehnică și metodologică acordate în procesul de elaborare, examinare, revizuire, actualizare sau anulare a documentelor normative, constând în formularea de opinii și recomandări de specialitate, analiza soluțiilor tehnice propuse, acordarea de clarificări privind aplicarea cadrului normativ și procedural, precum și sprijinirea procesului de redactare, armonizare și promovare a documentelor normative, în conformitate cu atribuțiile și competențele stabilite pentru comitetele tehnice.

3.1.4

sistem de documente normative în construcții

ansamblul documentelor normative interdependente și corelate, elaborate în scopul asigurării securității, calității și eficienței activităților de urbanism, amenajare a teritoriului și construcții, aplicabile pe întreg ciclul de viață al construcțiilor, de la proiectare și execuție până la exploatare, dezafectare și postutilizare

3.1.5

suport metodologic

activitate de îndrumare și asistență de specialitate acordată în procesul de elaborare, examinare, revizuire, actualizare sau anulare a documentelor normative, constând în explicarea și clarificarea cadrului normativ și procedural aplicabil, furnizarea de ghiduri, instrucțiuni și modele de lucru, armonizarea modului de aplicare a metodologiilor și procedurilor, precum și sprijinirea tehnică a procesului de redactare și structurare a documentelor normative, în conformitate cu regulile și procedurile aprobate.

Suportul metodologic este un sprijin de natură tehnică și procedurală, nu o activitate de execuție propriu-zisă

3.2 Abrevieri

Pentru necesitățile prezentului Normativ se aplică următoarele abrevieri

CBTM	Cadru bugetar pe termen mediu
CP	Cod practic în construcții
NCM	Normativ tehnic în construcții moldovean
SDNC	Sistem de documente normative în construcții

4 Dispoziții generale

4.1 Determinarea cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice se efectuează în scopul:

- a) elaborării cadrului bugetar pe termen mediu (CBTM) și a bugetului anual, în perspectiva de trei ani (conform [3]), pentru dezvoltarea sistemului de documente normative în construcții (SDNC), conform [2];
- b) planificării și încheierii contractelor cu membrii Comitetelor tehnice;
- c) remunerării membrilor Comitetelor tehnice.

4.2 Pentru activitățile desfășurate în cadrul comitetelor tehnice se remunerează persoanele care fac parte din componența acestora (în continuare – membri ai Comitetului tehnic), după cum urmează:

- a) președinte;
- b) secretar;
- c) membri;

Reprezentantul organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor participă la activitatea comitetului tehnic în condițiile stabilite de NCM A.01.06, nu are calitatea de membru votant și nu beneficiază de remunerare în condițiile prezentului Normativ.

4.3 Remunerarea membrilor comitetelor tehnice pentru serviciile de consultanță și suport metodologic, conform domeniilor de competență ale acestora, inclusiv pentru formularea opiniilor și explicațiilor privind aplicarea documentelor normative în construcții sau examinarea altor solicitări, se efectuează în baza raporturilor contractuale, conform prevederilor din NCM A.01.06, încheiate între organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor și membrii comitetelor tehnice, conform prevederilor 5.3 din prezentul Normativ.

4.4 Remunerarea membrilor Comitetelor tehnice se efectuează din contul mijloacelor financiare bugetare destinate finanțării sistemului de documente normative în construcții, constituite în conformitate cu [1] și [4].

5 Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice

5.1 Activitățile Comitetelor tehnice care se remunerează

5.1.1 Remunerarea membrilor comitetelor tehnice se acordă pentru activitățile efectiv realizate în exercitarea atribuțiilor prevăzute de NCM A.01.06 și R.01.03, fiind confirmate prin documentele justificative stabilite de prezentul Normativ.

5.1.2 Membrii comitetelor tehnice se remunerează pentru activitățile efectiv desfășurate în exercitarea atribuțiilor, inclusiv pentru:

- a) elaborarea și prezentarea propunerilor la planurile tematice anuale de elaborare a documentelor normative în construcții;
- b) examinarea și acceptarea proiectelor de documente normative în construcții;
- c) formularea opiniilor și recomandărilor tehnice asupra unor probleme de aplicare a reglementărilor tehnice în construcții, la solicitarea organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor;
- d) alte activități prevăzute expres de NCM A.01.06 sau dispuse de organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor în limitele competențelor comitetelor tehnice;
- e) alte activități ce se referă la sistemul de documente normative în construcții, conform [2], la solicitarea organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor.

5.1.3 Membrii Comitetelor tehnice se remunerează pentru examinarea și acceptarea proiectelor următoarelor categorii de documente normative în construcții, conform NCM A.01.02:

- a) reglementări în construcții (R) – acte legislative și normative în construcții;
- b) normative în construcții moldovene (NCM) – reglementări tehnice;
- c) coduri practice în construcții (CP);

d) documente normative elaborate de către autoritățile administrației publice centrale și autoritățile administrative, care au tangență cu domeniul construcțiilor (de exemplu normele sanitare, ecologice, de protecție contra incendiilor etc.).

NOTĂ – Remunerarea membrilor Comitetelor tehnice pentru activitățile menționate în 5.1.2, care nu se referă la examinarea și acceptarea proiectelor de documente normative în construcții, este inclusă în cuantumul remunerării pentru examinarea și acceptarea proiectelor de documente normative în construcții și nu se remunerează suplimentar.

5.2 Modul de determinare a cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice

5.2.1 Determinarea cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice pentru elaborarea/modificarea/revizuirea sau verificarea documentelor normative

5.2.1.1 Mijloacele financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice se prevăd la faza de întocmire a devizului de elaborare/modificare/revizuire sau verificare a documentelor normative (în continuare - Deviz), conform prevederilor NCM A.01.08.

5.2.1.2 Repartizarea remunerării între membrii comitetelor tehnice se efectuează de către președintele și secretarul comitetului tehnic în baza contribuției individuale documentate a fiecărui membru la examinarea și acceptarea documentului normativ.

5.2.1.3 Evaluarea contribuției individuale se realizează în conformitate cu criteriile și grila de evaluare prevăzute la 5.2.1.8, în baza Buletinului de recenzii (Anexa E din NCM A.01.06), tabelului de compatibilitate privind corespunderea proiectului de document normativ cu cerințele actelor legislative și normative conexe naționale (Anexa F din NCM A.01.06), proceselor-verbale ale ședințelor comitetului tehnic și altor documente justificative întocmite în cadrul activității comitetului tehnic și păstrate în dosarul acestuia.

5.2.1.4 Punctajul individual, coeficientul de diferențiere aplicat și cuantumul remunerației repartizate fiecărui membru se consemnează în propunerea privind repartizarea remunerării între membrii comitetului tehnic și se justifică prin documentele prevăzute la prezentul punct.

NOTĂ – Necompletarea sau neprezentarea anexelor E și F din NCM A.01.06 de către membrul Comitetului tehnic poate servi temei pentru diminuarea valorii de remunerare a acestuia.

5.2.1.5 Cuantumul total al mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice (R_{CT}), exprimat în lei, se determină în baza valorii $CT_{EXP.TEH}$ indicate în Deviz, conform NCM A.01.08, utilizând formula:

$$R_{CT} = CT_{EXP.TEH} / K_{ASM} \times K_{ET=0,6} \text{ sau } CT_{EXP.TEH} / K_{ASM} \times K_{ET=0,4} \quad (1)$$

în care:

K_{ASM} - coeficient care reflectă contribuțiile obligatorii la asigurările sociale de stat, conform [5].

NOTĂ – Asigurările sociale de stat - 1,24, conform [5] (a se vedea Anexa B, poz. 0.8 din NCM A.01.08).

$K_{ET=0,6}$ și $K_{ET=0,4}$ - coeficienți ce țin cont de etapa de elaborare a documentului normativ și se determină conform Tabelului 1.

Tabelul 1 – Valori ale coeficientului K_{ET}

Valori ale coeficientului K_{ET}	Elaborarea documentelor normative noi/modificare/revizuire, adoptarea documentelor normative ale altor țări	
	PC	PN
K_{ET}	0,60	0,40
NOTĂ: PC – proiect pentru comitet PN – proiect de normativ		

5.2.1.6 Valoarea medie pe persoană, din cadrul comitetului tehnic (V_{MED}), reprezintă o valoare intermediară utilizată exclusiv pentru determinarea remunerației președintelui și secretarului comitetului tehnic, calculată cu formula:

$$V_{MED} = R_{CT} / N_P \quad (2)$$

în care:

N_P - numărul total de membri ai comitetului tehnic, inclusiv președintele și secretarul;

5.2.1.7 Remunerația președintelui (R_P) și a secretarului (R_S) comitetului tehnic se calculează pe baza valorii medii pe persoană (V_{MED}), determinată conform formulei (2), prin aplicarea unui coeficient de corecție funcțională, conform formulei:

$$R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25 \quad (3)$$

în care:

1,25 – reprezintă un coeficient maxim de corecție funcțională, care reflectă atribuțiile suplimentare exercitate de președinte și secretar în cadrul comitetului tehnic, constând în activități de organizare, coordonare, centralizare, verificare și asigurare a trasabilității documentelor și deciziilor comitetului tehnic.

5.2.1.8 Remunerația destinată membrilor comitetului tehnic (R_{FM}) se determină ca valoare medie rezultată din fondul rămas după deducerea remunerației președintelui și secretarului, conform formulei:

$$R_{FM} = [R_{CT} - (R_P + R_S)] / N_M \quad (4)$$

în care:

R_{FM} – valoarea medie brută (fondul pentru ceilalți membri), corespunzătoare unui membru al comitetului tehnic;

R_{CT} – cuantumul total al mijloacelor financiare pentru remunerarea comitetului tehnic, determinat conform formulei (1);

R_P – remunerația președintelui comitetului tehnic, determinată conform formulei (3);

R_S – remunerația secretarului comitetului tehnic, determinată conform formulei (3);

N_M - numărul de membri în comitetul tehnic, conform NCM A.01.06 și ordinelor de instituire a comitetelor tehnice prin ordinul conducătorului organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor.

5.2.1.9 Repartizarea sumei R_M între membrii comitetului tehnic nu se realizează în mod egal, ci diferențiat, conform formulei (5), în funcție de coeficientul de performanță K_i determinat pentru fiecare membru, conform formulei (6) stabilit conform grilei de evaluare de la 5.2.1.11 și 5.2.1.12.

$$R_M = R_{FM} / N_M \quad (5)$$

R_{FM} - fondul de remunerare destinat membrilor comitetului tehnic după excluderea remunerației președintelui și secretarului;

5.2.1.10 Repartizarea R_M între membrii comitetului tehnic poate să difere în funcție de contribuția individuală a fiecărui membru la examinarea și acceptarea documentului normativ.

5.2.1.11 Contribuția individuală se evaluează de către președintele și secretarul comitetului tehnic în baza documentelor prevăzute la pct. 5.2.1.3 și a următoarei grile de evaluare:

a) participarea la activitatea comitetului tehnic și la ședințele organizate pentru examinarea proiectului de document normativ:

- 1) participare integrală documentată (prezență la 100 % din ședințe) – 30 puncte;
- 2) participare parțială documentată (prezență la 50 % din ședințe) – 15 puncte;
- 3) lipsa participării documentate – 0 puncte;

b) contribuția tehnică documentată la examinarea proiectului de document normativ, reflectată în Buletinul de recenzii (Anexa E din NCM A.01.06), Tabelul de compatibilitate (Anexa F din NCM A.01.06) și alte materiale ale comitetului tehnic:

- 1) contribuție semnificativă documentată – 40 puncte;
- 2) contribuție documentată parțial – 20 puncte;
- 3) lipsa contribuției documentate – 0 puncte;

c) participarea la soluționarea divergențelor tehnice și la formularea poziției comitetului tehnic asupra proiectului:

- 1) contribuție documentată – 20 puncte;
- 2) contribuție documentată parțial – 10 puncte;
- 3) lipsa contribuției documentate – 0 puncte;

d) respectarea termenelor stabilite pentru prezentarea recenziilor, observațiilor și materialelor tehnice:

- 1) respectarea integrală a termenelor – 10 puncte;
- 2) depășirea termenelor cu până la 5 zile lucrătoare – 5 puncte;
- 3) depășirea termenelor cu mai mult de 5 zile lucrătoare – 0 puncte.

Punctajul maxim este de 100 puncte.

5.2.1.12 În funcție de punctajul obținut, se aplică următorii coeficienți de diferențiere (K_i):

- a) 90–100 puncte – coeficient 1,0;
- b) 80–89 puncte – coeficient 0,9;
- c) 70–79 puncte – coeficient 0,8;
- d) 60–69 puncte – coeficient 0,7;
- e) 50 - 59 puncte – coeficient 0,6.
- f) sub 50 puncte – coeficient 0,5.

Punctajul individual și coeficientul aplicat fiecărui membru se consemnează în propunerea privind repartizarea remunerației între membrii comitetului tehnic și se justifică prin documentele prevăzute la 5.2.1.3.

5.2.1.13 Remunerația individuală a fiecărui membru al comitetului tehnic se determină proporțional cu coeficientul de diferențiere acordat, după formula:

$$R_{Mi} = R_{FM} \times K_i \Sigma K \quad (6)$$

în care:

R_{Mi} – remunerația individuală a membrului i ;

R_{FM} – fondul total destinat remunerării membrilor comitetului tehnic;

K_i – coeficientul de diferențiere acordat membrului i ;

ΣK – suma coeficienților acordați tuturor membrilor comitetului tehnic pentru perioada evaluată.

NOTA 1 - Suma remunerațiilor individuale acordate membrilor comitetului tehnic trebuie să fie egală cu fondul total destinat remunerării membrilor comitetului tehnic.

NOTA 2 - Un exemplu de calcul al remunerării membrilor Comitetului tehnic este prezentat la A.1 din Anexa A.

5.2.2 Determinarea cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice pentru serviciile de consultanță și suport metodologic

5.2.2.1 Serviciile de consultanță și suport metodologic constau în activități de expertiză tehnică și îndrumare metodologică prestate punctual, la solicitarea expresă a organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, în vederea fundamentării tehnice a examinării unor probleme privind aplicarea documentelor normative în construcții.

Aceste servicii pot include, după caz:

- a) analiza tehnică a unor solicitări, sesizări sau propuneri punctuale adresate organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor;
- b) identificarea și examinarea documentelor normative aplicabile situației concrete analizate;

- c) elaborarea de sinteze, note tehnice și puncte de vedere de specialitate necesare fundamentării răspunsurilor organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor;
- d) formularea de recomandări tehnice privind interpretarea și aplicarea prevederilor normative;
- e) alte activități de suport metodologic cu caracter punctual, strict determinate prin solicitarea organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor.

Serviciile prevăzute la prezentul punct au caracter punctual și nu implică desfășurarea de activități operaționale continue sau de gestionare a fluxului de solicitări al organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, nu includ activități administrative și nu substituie atribuțiile personalului organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor.

Serviciile se remunerează exclusiv în baza documentelor justificative care confirmă prestarea efectivă a activităților solicitate.

5.2.2.2 Quantumul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice (R_{CT}), se determină cu formula:

$$R_{CT} = S_{MED} \times 169 \times 0,05 \times M_{TOT} \times E_c \times K_{ASM} \quad (7)$$

S_{MED} – salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, stabilit de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, actual la momentul determinării costului elaborării documentului normativ, lei/oră, determinat conform CP L.01.02.

*Ultima valoare calculată conform CP L.01.02:2012/A4:2026.

169 – programul complet de lucru în mediu pe lună, în ore, legat de termenele legale de examinare a solicitării (30 zile).

0,05 - coeficient de conversie determinat ca raport fix între durata unei zile standard de lucru (8 ore) și fondul mediu lunar de lucru (169 ore), utilizat pentru transformarea manoperei din om-zile în echivalent lunar;

E_c - valoarea coeficientului se estimează și se stabilește de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, conform NCM A.01.08;

K_{ASM} – coeficient aferent contribuțiilor obligatorii la asigurările sociale, conform legislației în vigoare.

M_{TOT} - manopera totală pentru întocmirea răspunsului la solicitare, om-zile, determinat conform relației;

$$M_{TOT} = M_{BAZn} \times N_{DOC} \quad (8)$$

M_{BAZn} – normativul de bază al manoperei, conform Tabelului 1 din NCM A.01.08);

N_{DOC} – numărul documentelor normative suplimentare utilizate efectiv la fundamentarea răspunsului tehnic.

NOTA1 – Procesele verbale ale ședințelor Comitetului tehnic, care sunt parte ale Raportului trimestrial privind activitatea Comitetului tehnic (Anexa C), vor conține trimiteri la capitole, puncte ale documentelor de bază și celor suplimentare, în vederea stabilirii numărului de documente N_{DOC} , necesare calculului cu formula (8).

NOTA 2 - Suma R_{CT} se repartizează între membrii comitetului tehnic exclusiv pe baza coeficienților K_i stabiliți conform 5.2.1.9.

NOTA 3 - Un exemplu de calcul al remunerării membrilor Comitetului tehnic este prezentat la A.2 din Anexa A.

5.3 Remunerarea membrilor Comitetelor tehnice

5.3.1 Remunerarea membrilor comitetelor tehnice se efectuează trimestrial, în baza unui demers semnat de președintele și secretarul comitetului tehnic privind solicitarea remunerării membrilor, însoțit de documentele prevăzute în Anexa B.

Demersul și documentele însoțitoare se transmit organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor pentru verificare, calcul și aprobare.

Organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor examinează documentele prezentate și aprobă remunerarea sau solicită completarea documentației, după caz, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data recepționării acestora.

5.3.2 Demersul privind solicitarea remunerării membrilor comitetelor tehnice va fi însoțit de Raportul privind activitatea trimestrială a comitetului tehnic (Anexa C), calculul cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor comitetului tehnic (Anexa D), propunerea privind repartizarea remunerării între membrii comitetului tehnic (Anexa E) și centralizatorul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor comitetelor tehnice (Anexa F), care se prezintă organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor pentru verificare și aprobare.

Centralizatorul aprobat constituie baza pentru efectuarea plății remunerației membrilor comitetului tehnic.

5.3.3 Exemplul de întocmire a Raportului privind activitatea trimestrială a comitetului tehnic este prezentat în Anexa H, al calculului cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor comitetului tehnic – în Anexa J, al propunerii privind repartizarea remunerării între membrii comitetului tehnic – în Anexa K, iar al centralizatorului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor comitetelor tehnice – în Anexa L.

5.3.4 Mijloacele financiare destinate remunerării membrilor comitetelor tehnice pentru activitățile de elaborare, modificare, revizuire sau verificare a documentelor normative (a se vedea A.1 din Anexa A) se asigură de către prestatorul serviciilor de elaborare, modificare și actualizare a normativelor tehnice în domeniul construcțiilor, prevăzute în devizul de cheltuieli, în condițiile contractului încheiat între părți.

Plata remunerației către membrii comitetelor tehnice se efectuează în baza documentelor prevăzute la 5.3.2, verificate și aprobate de organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor conform prezentului Normativ.

5.3.5 Remunerarea membrilor comitetelor tehnice pentru serviciile de consultanță și suport metodologic (a se vedea A.2 din Anexa A) se efectuează de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, în baza documentelor prevăzute la pct. 5.3.2, verificate și aprobate conform prezentului Normativ.

5.3.6 Raportul privind activitatea trimestrială a comitetului tehnic, calculul cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor comitetului tehnic, propunerea privind repartizarea remunerării între membrii comitetului tehnic, centralizatorul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor comitetelor tehnice, precum și documentele justificative care au stat la baza determinării și repartizării remunerației se păstrează în dosarul comitetului tehnic respectiv.

5.3.7 Dosarele comitetelor tehnice, cu actele prevăzute la pct. 5.3.6, se întocmesc de secretarul comitetului tehnic, cu respectarea prevederilor [6], și se transmit organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, conform [4], în vederea verificării și aprobării remunerării.

Organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor examinează documentația transmisă în conformitate cu prevederile [4] și decide asupra aprobării sau returnării acesteia pentru completări, după caz.

5.3.8 În cazul acceptării remunerării membrilor comitetelor tehnice, în baza actelor menționate la 5.3.2, organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor va emite un Act de predare-primire a lucrărilor executate pentru fiecare membru, acesta fiind un document oficial, prin care executantul transmite, iar beneficiarul preia serviciul realizat.

Actul de predare-primire a lucrărilor certifică faptul că lucrările s-au realizat conform contractului și stă la baza remunerării, fiind un document justificativ în relația contractuală și contabilă.

Anexa A (informativă)

Exemplu de calcul a remunerării membrilor Comitetului tehnic

A.1 Remunerarea Comitetelor tehnice pentru elaborarea/modificarea/revizuirea sau verificarea documentelor normative

A.1.1 Date inițiale din Devizul de calcul al documentului normativ și Tabelul 1 pentru elaborarea/modificarea/revizuirea sau verificarea documentelor normative:

EXEMPLU

$CT_{EXP.TEH} = 33\,319$ lei;

$K_{ASM} = 1,24$;

$K_{ET} = 0,6$;

$K_{ET} = 0,4$;

$N_P = 7$ persoane.

Determinarea fondului R_{CT} :

$R_{CT} = (CT_{EXP.TEH} / K_{ASM}) \times K_{ET}$ - conform formulei (1)

$$R_{CT} = (CT_{EXP.TEH} / K_{ASM}) \times K_{ET=0,6} = 33\,319 / 1,24 \times 0,6 = 16\,122,10 \text{ lei}$$

$$R_{CT} = (CT_{EXP.TEH} / K_{ASM}) \times K_{ET=0,4} = 33\,319 / 1,24 \times 0,4 = 10\,748,06 \text{ lei}$$

Valoarea medie pe persoană V_{MED} :

$V_{MED} = R_{CT} / N_P$ - conform formulei (2)

$$V_{MED} = R_{CT} / N_P = 16\,122,10 : 7 = 2\,303,16 \text{ lei}$$

$$V_{MED} = R_{CT} / N_P = 10\,748,06 : 7 = 1\,535,44 \text{ lei}$$

Remunerarea președintelui și secretarului $R_P = R_S$:

$R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25$ - conform formulei (3)

$$K_{ET=0,6} \quad R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25 = 2\,303,16 \times 1,25 = 2\,878,95 \text{ lei}$$

$$K_{ET=0,4} \quad R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25 = 1\,535,44 \times 1,25 = 1\,919,30 \text{ lei}$$

NOTĂ - Coeficientul 1,25 se aplică distinct pentru fiecare funcție (președinte și secretar), în baza atribuțiilor suplimentare stabilite prin prezentul Normativ.

Fondul pentru ceilalți membri R_{FM} :

$R_{FM} = [R_{CT} - (R_P + R_S)] / N_M$ - conform formulei (4)

în care

N_M - numărul membrilor (excluzând președintele și secretarul).

Repartizarea sumei R_M între membrii comitetului tehnic - conform formulei (5)

$$R_M = R_{FM} / N_M$$

Remunerația individuală a fiecărui membru al comitetului tehnic, în funcție de coeficientul de performanță K_i - conform formulei (6)

$$R_{Mi} = R_{FM} \times K_i \sum K$$

în care:

K_i = coeficient de diferențiere stabilit conform grilei de evaluare de la 5.2.1.11 și 5.2.1.12.

ΣK – suma coeficienților acordați tuturor membrilor comitetului tehnic pentru perioada evaluată.

A.1.2 Repartizarea remunerării pe baza coeficienților K_i între membrii Comitetului tehnic, în funcție de aportul și activitatea fiecăruia:

Repartizarea se efectuează exclusiv pe baza coeficienților K_i rezultați din punctajul individual (0,50 – 1,00), conform grilei de evaluare aprobate.

EXEMPLU

Funcția	PC		PN	
	Calculat	Suma, lei	Calculat	Suma, lei
Președinte	$1,25 \times 2\,303,16$	2 878,95	$1,25 \times 1\,535,44$	1 919,30
Secretar	$1,25 \times 2\,303,16$	2 878,95	$1,25 \times 1\,535,44$	1 919,30
Membru A	$K_i = 1,0$ (punctaj 95)	2 303,16	$K_i = 0,9$	1 381,89
Membru B	$K_i = 0,9$ (punctaj 88)	2 072,84	$K_i = 0,9$	1 381,89
Membru C	$K_i = 0,8$ (punctaj 76)	1 842,53	$K_i = 0,9$	1 381,89
Membru D	$K_i = 0,7$ (punctaj 67)	1 612,21	$K_i = 0,9$	1 381,89
Membru E	$K_i = 0,6$ (punctaj 58)	1 381,89	$K_i = 0,9$	1 381,89
Total R_{CT}	$\Sigma K = 4,0$	16 122,10		10 748,06

A.2 Remunerarea Comitetelor tehnice pentru serviciile de consultanță și suport metodologic

A.2.1 Datele inițiale, necesare determinării cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice pentru serviciile de consultanță și suport metodologic, conform formulei (8).

EXEMPLUL 1

Date inițiale:

$S_{MED}^* = 113,48$ lei;

$M_{BAZn} = 6$ (NCM grupa A);

$N_{DOC} = 3$ (1 CP, 2 NCM);

$K_{ASM} = 1,24$

$E_c = 0,2$

Conform formulei (7):

$$R_{CT} = S_{MED}^* \times 169 \times 0,05 \times M_{TOT} \times E_c \times K_{ASM} = 113,48 \times 169 \times 6 \times 3 \times 0,05 \times 0,2 \times 1,24 = 4280,56 \text{ lei}$$

$$M_{TOT} = M_{BAZn} \times N_{DOC}$$

EXEMPLUL 2

Date inițiale:

$S_{MED}^* = 113,48$ lei;

$M_{BAZn} = 5$ (CP grupa G);

$N_{DOC} = 2$ (1 NCM, 1 CP);

$K_{ASM} = 1,24$

$E_c = 0,2$

$$R_{CT} = S_{MED}^* \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times E_c \times K_{ASM} = 113,48 \times 169 \times 5 \times 2 \times 0,05 \times 0,2 \times 1,24 = 2378,09 \text{ lei}$$

NOTĂ – Valoarea totală se va repartiza între membrii comitetului de către președinte și secretar, conform 5.2 din prezentul Normativ.

Valoarea R_{CT} rezultată se aprobă de organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor și se repartizează ulterior conform mecanismului de la pct. 5.2.1.8.

Anexa B
(normativă)

**Modelul demersului Comitetului tehnic privind solicitarea
remunerării membrilor săi**

Denumirea și datele Comitetului tehnic

Nr. și data demersului

Denumirea organului central de
specialitate al administrației publice
în domeniul construcțiilor

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, solicităm remunerarea membrilor Comitetului tehnic CT-C ____ „Denumirea Comitetului tehnic” pentru examinarea și coordonarea documentelor normative în Trimestrul ____ al anului ____.

Anexe:

1. Copiile solicitărilor (scrisorilor) din partea organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor prin care proiectele documentelor normative au fost transmise Comitetului Tehnic spre examinare (nr. ____ din ____, nr. ____ din ____ etc.).
2. Raportul privind activitatea Comitetului tehnic în Trimestrul _ al anului 20 ____.
3. Copiile proceselor-verbale ale ședințelor Comitetului tehnic care au avut loc în Trimestrul ____ al anului ____.
4. Calculul cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate în Trimestrul __ al anului 20 ____.
5. Propuneri privind repartizarea remunerării între membrii Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate în Trimestrul ____ al anului 20 ____.

Președinte CT

Numele, Prenumele

semnătură

Secretar CT

Numele, Prenumele

semnătură

Anexa C
(normativă)

Modelul raportului trimestrial privind activitatea Comitetului tehnic

Denumirea și datele Comitetului tehnic

RAPORT
privind activitatea Comitetului tehnic în Trimestrul ____ al anului 20 ____

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, Comitetul tehnic CT-C ____ „Denumirea Comitetului tehnic” prezintă Raportul privind activitatea Comitetului tehnic în Trimestrul ____ al anului 20 ____, conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Informații despre proiectul documentului normativ examinat		Nr. și data demersului din partea " <u>Denumirea organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor</u> " prin care proiectul documentului normativ a fost transmis Comitetului tehnic spre examinare	Nr. și data procesului-verbal al ședinței Comitetului tehnic la care s-a examinat proiectul documentului normativ
	Titlul	Etapă de elaborare		
1	2	3	4	5

Președinte CT _____
Numele, Prenumele _____ semnătură _____

Secretar CT _____
Numele, Prenumele _____ semnătură _____

Reprezentant
OCSAPC _____
Numele, Prenumele _____ semnătură _____

Anexa D
(normativă)

Modelul calcului cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic

Denumirea și datele Comitetului tehnic

**CALCULUL CUANTUMULUI MIJLOACELOR FINANCIARE
pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic pentru activitățile
desfășurate în Trimestrul __ al anului __**

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, Comitetul Tehnic CT-C __ „Denumirea Comitetului tehnic” prezintă calculul cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate în Trimestrul __ al anului 20 __, conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Informații despre proiectul documentului normativ examinat		Cuantumul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic, lei
	Titlul	Etapă de elaborare	
1	2	3	4
TOTAL			

Președinte CT

Numele, Prenumele_____
semnătură

Secretar CT

Numele, Prenumele_____
semnătură

Anexa F
(normativă)

**Modelul centralizatorului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor
Comitetelor tehnice**

Antetul organului central de specialitate al administrației publice în domeniul
construcțiilor care gestionează activitatea Comitetelor tehnice

Nr. și data demersului

Denumirea direcției financiare a
organului central de specialitate al
administrației publice în domeniul
construcțiilor

CENTRALIZATOR AL MIJLOACELOR FINANCIARE
pentru remunerarea fiecărui membru al Comitetului tehnic pentru
activitățile desfășurate în Trimestrul __ al anului 20 __

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, „Denumirea subdiviziunii organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor care gestionează activitatea Comitetelor tehnice” prezintă spre finanțare Centralizatorul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice pentru activitățile desfășurate în Trimestrul __ al anului 20 __, conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția în cadrul Comitetului tehnic	Totalul sumelor etapelor (PC și PN), lei
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
			TOTAL

Șef al subdiviziunii
care gestionează
activitatea Comitetelor Tehnice

Numele, Prenumele

semnătură

Persoana responsabilă din
cadrul subdiviziunii
care gestionează
activitatea Comitetelor Tehnice

Numele, Prenumele

semnătură

Anexa G
(informativă)

**Exemplu de întocmire a demersului Comitetului tehnic privind solicitarea
remunerării membrilor săi**

CT-C F.03 - Construcții din zidărie

Nr. 12 din 02.07.2026

**Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale**

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, solicităm remunerarea membrilor Comitetului tehnic CT-C F.03 - Construcții din zidărie, pentru examinarea și coordonarea documentelor normative în Trimestrul II al anului 2026.

Anexe:

1. Copiile solicitărilor (scrisorilor) din partea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale prin care proiectele documentelor normative au fost transmise Comitetului Tehnic spre examinare (nr. 05/13-346 din 04.04.2026; nr. 05/13-567 din 04.05.2026; nr.).
2. Raportul privind activitatea Comitetului tehnic în Trimestrul II al anului 2026.
3. Copiile proceselor-verbale ale ședințelor Comitetului tehnic, care au avut loc în Trimestrul II al anului 2024.
4. Calculul cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate în Trimestrul II al anului 2026.
5. Propuneri privind repartizarea remunerării între membrii Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate în Trimestrul II al anului 2026.
6. Centralizator al mijloacelor financiare pentru remunerarea fiecărui membru al Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate în Trimestrul II al anului 2026.

Președinte CT Petru BEȚU

semnătură

Secretar CT Ion BUZU

semnătură

Anexa H

(informativă)

Exemplu de întocmire a raportului trimestrial privind activitatea Comitetului tehnic

CT-C F.03 - Constructii din zidărie

RAPORT

privind activitatea Comitetului tehnic în Trimestrul II al anului 2026

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, Comitetul tehnic CT-C F.03 - Construcții din zidărie, prezintă Raportul privind activitatea Comitetului tehnic în Trimestrul II al anului 2024, conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Informații despre proiectul documentului normativ examinat		Nr. și data demersului din partea "Denumirea organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor" prin care proiectul documentului normativ a fost transmis Comitetului tehnic spre examinare	Nr. și data procesului-verbal al ședinței Comitetului tehnic la care s-a examinat proiectul documentului normativ
	Titlul	Etapă de elaborare		
1	2	3	4	5
1	NCM „Clădiri de locuit. Norme de proiectare"	PC	nr. 10-346 din 04.04.2026	nr. 04 din 14.04.2026
2	NCM „Clădiri administrative. Norme de proiectare"	PN	nr. 10-567 din 05.05.2026	nr. 05 din 17.05.2026
3	NCM „Clădiri de depozitare"	PN	nr. 10-580 din 06.11.2026	nr. 10 din 24.11.2026
4	CP „Executarea, controlul calității și recepția lucrărilor de zidărie"	PC	nr. 10-567 din 12.07.2026	nr. 07 din 27.07.2026
5	Solicitare persoană fizică	-	nr. 10-543 din 11.06.2026	nr. 14 din 03.04.2026

Președinte CT Petru BEȚU _____
semnătură

Secretar CT Ion BUZU

semnătură

Reprezentant OCSAP Vasile SECU _____
semnătură

Anexa J
(informativă)

**Exemplu de întocmire a calculului cuantumului mijloacelor financiare pentru
remunerarea membrilor Comitetului tehnic**

CT-C F.03 - Construcții din zidărie

**CALCULUL CUANTUMULUI MIJLOACELOR FINANCIARE
pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic pentru activitățile
desfășurate în Trimestrul II al anului 2026**

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, CT-C F.03 - Construcții din zidărie, prezintă calculul cuantumului mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate în Trimestrul II al anului 2026, conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Informații despre proiectul documentului normativ examinat		Cuantumul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic, lei
	Titlul	Etapă de elaborare	
1	2	3	4
1	NCM „Clădiri de locuit. Norme de proiectare”	PC	14 010,00
2	NCM „Clădiri administrative. Norme de proiectare”	PN	16 122,10
3	NCM „Clădiri de depozitare”	PN	28 656,25
4	CP „Executarea, controlul calității și recepția lucrărilor de zidărie”	PC	33 319,00
5	Solicitare persoană juridică	-	4 587,40
	TOTAL		96 694,75

Președinte CT Petru BEȚU

semnătură

Secretar CT Ion BUZU

semnătură

Anexa L
(informativă)

**Exemplu de întocmire a centralizatorului pentru remunerarea fiecărui membru
al Comitetului tehnic pentru activitățile desfășurate
în Trimestrul II al anului 2026**

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale
Direcția responsabilă

05-13/17 din 05.07.2024

Direcția financiară

CENTRALIZATOR AL MIJLOACELOR FINANCIARE
pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice pentru activitățile
desfășurate în Trimestrul II al anului 2024

În conformitate cu NCM A.01.10 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de remunerare a membrilor Comitetelor tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”, Direcția politici și reglementări în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului, construcțiilor și locuințelor prezintă spre finanțare Centralizatorul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetului tehnic CT-C F.03 - *Construcții din zidărie*, pentru activitățile desfășurate în Trimestrul II al anului 2026 (toate etapele de documente), conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția în cadrul Comitetului tehnic	Totalul sumelor etapelor (PC și PN), lei
1	2	3	4
1	Petru Bețu	Președinte	16 447,74 lei
2	Ion Buzu	Secretar	16 447,74 lei
3	Constantin Mursa	Membru	11 842,38 lei
4	Pavel Vasiloi	Membru	13 158,19 lei
5	Gheorghe Merlici	Membru	10 526,56 lei
6	Alexandru Luchian	Membru	9 210,73 lei
7	Ion Popescu	Membru	14 474,01 lei
TOTAL			92 107,35 lei

Șef al Direcției responsabile

Sergiu CUȚITARU

semnătură

Persoana responsabilă
de activitatea Comitetelor Tehnice

Ion VATAMAN

semnătură

Bibliografie

- [1] Legea Nr. 329 din 29.12.2025 privind Fondul național de dezvoltare a sistemului de documente normative în construcții (Publicat: 23.01.2026 în Monitorul Oficial Nr. 51-54 art. 12).
- [2] Hotărârea Guvernului nr. 1436 din 17 decembrie 2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la administrarea mijloacelor pentru finanțarea sistemului de documente normative în construcții (Publicat: 26.12.2008 în Monitorul Oficial Nr. 233-236 art. 1453);
- [3] Legea Nr. 181 din 25.07.2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale (Publicat: 08.08.2014 în Monitorul Oficial Nr. 223-230 art. 519);
- [4] Codul urbanismului și construcțiilor Nr. 434 din 28 decembrie 2023 (Publicat: 30.01.2024 în Monitorul Oficial Nr. 41-44 (9078-9081). Data intrării în vigoare peste 12 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova).
- [5] Legea bugetului asigurărilor sociale de stat (se adoptă în fiecare an).
- [6] Hotărârea Guvernului nr. 633 din 30.08.2023 cu privire la organizarea și funcționarea Instituției Publice Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții și Locuințe (Publicat: 14.09.2023 în Monitorul Oficial Nr. 347-350, art. 792).

Traducerea autentică a prezentului document normativ în limba rusă

Начало перевода

1 Область применения

1.1 Настоящий нормативный документ в области строительства (далее — «Норматив») разработан во исполнение положений [1] и устанавливает порядок вознаграждения членов специализированных технических комитетов по техническому регулированию в строительстве (далее — «Технические комитеты») за деятельность по разработке, рассмотрению и управлению нормативными документами в соответствии с NCM A.01.06.

1.2 Настоящий Норматив применяется также для вознаграждения членов технических комитетов за консультационную деятельность и методологическую поддержку, оказываемую центральному отраслевому органу публичного управления в области строительства, в соответствии с их сферами компетенции, в том числе за подготовку заключений, мнений и разъяснений по запросам, поступающим от государственных органов, юридических или физических лиц, в связи с положениями нормативных документов в области строительства.

1.3 Настоящий Норматив применяется к вопросам вознаграждения членов технических комитетов, созданных центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства, в соответствии с положениями [2].

2 Нормативные ссылки

Следующие документы, полностью или частично, являются нормативными ссылками в настоящем Нормативе и необходимы для его применения. В случае ссылок с указанием даты применяется только указанное издание. В случае ссылок без указания даты применяется последнее издание документа, на который делается ссылка (включая, при необходимости, поправки):

NCM A.01.01	Sistemul de documente normative în construcții. Termeni și definiții
NCM A.01.02	Sistemul de documente normative în construcții. Dispoziții generale
NCM A.01.06	Principiile și metodologia reglementării în construcții. Structura și modul de lucru ale comitetelor tehnice
NCM A.01.08	Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de determinare a costului elaborării documentelor normative în construcții
CP L.01.02	Economia construcțiilor Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții
R.01.03	Principiile și metodologia reglementării în construcții. Modul de elaborare a documentelor normative

3 Термины, определения и сокращения

3.1 Термины и определения

Для правильного толкования настоящего Норматива применяются термины и определения, приведенные в NCM A.01.01 и NCM A.01.06, с следующими дополнениями:

3.1.1**бюджетный прогноз на среднесрочный период**

документ, посредством которого устанавливаются задачи бюджетно-налоговой политики и определяется прогноз ресурсов и расходов национального публичного бюджета и его компонентов в трехлетней перспективе

3.1.2**консультации**

экспертная деятельность и специализированная поддержка, оказываемые в процессе разработки, рассмотрения, пересмотра, обновления или отмены нормативных документов, заключающаяся в анализе технических вопросов, формулировании обоснованных мнений, рекомендаций и решений, оценке технических альтернатив, а также вынесении экспертных заключений, необходимых для обоснования решений технического комитета и ответственного подразделения в составе центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства

Консультационная деятельность не включает участие в заседаниях технического комитета, текущее рассмотрение проектов нормативных документов, вынесение замечаний в рамках процедур консультаций и другие виды деятельности, которые относятся к обычным обязанностям членов технического комитета, предусмотренным применимыми нормативными документами и правилами

3.1.3**консультации и методологическая поддержка**

оказание технической и методической помощи в процессе разработки, рассмотрения, пересмотра, обновления или отмены нормативных документов, заключающейся в подготовке экспертных заключений и рекомендаций, анализе предлагаемых технических решений, предоставлении разъяснений по вопросам применения нормативно-правовой и процедурной базы, а также содействии процессу составления, согласования и продвижения нормативных документов, в соответствии с полномочиями и компетенциями, установленными для технических комитетов

3.1.4**система нормативных документов в строительстве**

совокупность взаимосвязанных и взаимозависимых нормативных документов, разработанных с целью обеспечения безопасности, качества и эффективности деятельности в области градостроительства, территориального планирования и строительства, применимых на протяжении всего жизненного цикла сооружений — от проектирования и строительства до эксплуатации, вывода из эксплуатации и последующего использования

3.1.5**методологическая поддержка**

деятельность по оказанию специализированных консультаций и помощи в процессе разработки, рассмотрения, пересмотра, обновления или отмены нормативных документов, заключающаяся в разъяснении и уточнении применимых нормативных и процедурных рамок, предоставлении руководств, инструкций и рабочих шаблонов, согласовании порядка применения методологий и процедур, а также в технической поддержке процесса составления и структурирования нормативных документов в соответствии с утвержденными правилами и процедурами

Методологическая поддержка представляет собой помощь технического и процедурного характера, а не непосредственную исполнительную деятельность

3.2 Сокращения

Для целей настоящего Норматива используются следующие сокращения

CBTM	Бюджетный прогноз на среднесрочный период
CP	Кодекс практики в строительстве
NCM	Молдавский технический норматив в области строительства
SDNC	Система нормативных документов в строительстве

4 Общие положения

4.1 Определение размера финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов осуществляется с целью:

- а) разработки бюджетного прогноза на среднесрочный период (СВТМ) и годового бюджета с перспективой на три года (в соответствии с [3]), в целях развития системы нормативных документов в области строительства (SDNC) в соответствии с [2];
- б) планирования и заключения договоров с членами технических комитетов;
- с) вознаграждения членов технических комитетов.

4.2 За деятельность, осуществляемую в рамках технических комитетов, лицам, входящим в их состав (далее — члены технического комитета), выплачивается вознаграждение в следующем порядке:

- а) председатель;
- б) секретарь;
- с) члены;

Представитель центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства участвует в работе технического комитета в соответствии с условиями, установленными в NCM A.01.06, не является членом с правом голоса и не получает вознаграждения в соответствии с настоящим Нормативом.

4.3 Вознаграждение членов технических комитетов за консультационные услуги и методологическую поддержку в соответствии с их сферами компетенции, в том числе за подготовку заключений и разъяснений по вопросам применения нормативных документов в сфере строительства или рассмотрение других запросов, выплачивается на основании договорных отношений, в соответствии с положениями NCM A.01.06, заключенных между центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства и членами технических комитетов, в соответствии с положениями пункта 5.3 настоящего Норматива.

4.4 Вознаграждение членам технических комитетов выплачивается за счет бюджетных средств, предназначенных для финансирования системы нормативных документов в сфере строительства, сформированных в соответствии с [1] и [4].

5 Порядок выплаты вознаграждения членам технических комитетов

5.1 Деятельность технических комитетов, за которую выплачивается вознаграждение

5.1.1 Вознаграждение членам технических комитетов выплачивается за фактически выполненную работу в рамках исполнения обязанностей, предусмотренных NCM A.01.06 и R.01.03, что подтверждается соответствующими документами, установленными настоящим Нормативом

5.1.2 Члены технических комитетов получают вознаграждение за фактически выполненную работу в рамках своих должностных обязанностей, в том числе за:

- а) разработку и представление предложений по ежегодным тематическим планам разработки нормативных документов в области строительства;
- б) рассмотрение и утверждение проектов нормативных документов в области строительства;
- с) подготовку заключений и технических рекомендаций по вопросам применения технических норм и правил в строительстве по запросу центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства;
- д) другие виды деятельности, прямо предусмотренные NCM A.01.06 или установленные центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства в пределах полномочий технических комитетов;
- е) прочие виды деятельности, связанные с системой нормативных документов в области строительства, в соответствии с [2], по запросу центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства.

5.1.3 Члены технических комитетов получают вознаграждение за рассмотрение и утверждение проектов следующих категорий нормативных документов в сфере строительства в соответствии с NCM A.01.02:

- a) нормы в области строительства (R) — законодательные и нормативные акты в области строительства;
- b) молдавские технические нормативы в области строительства (NCM) — технические регламенты;
- c) кодексы практики в строительстве (CP);
- d) нормативные документы, разработанные центральными отраслевыми органами публичного управления и административными органами, имеющие отношение к сфере строительства (например, санитарные, экологические нормы, нормы пожарной безопасности и т. д.).

ПРИМЕЧАНИЕ — Вознаграждение членов технических комитетов за деятельность, указанную в пункте 5.1.2, не связанную с рассмотрением и утверждением проектов нормативных документов в области строительства, включено в сумму вознаграждения за рассмотрение и утверждение проектов нормативных документов в сфере строительства и не выплачивается дополнительно.

5.2 Порядок определения размера финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов

5.2.1 Определение объема финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов за разработку, изменение, пересмотр или проверку нормативных документов

5.2.1.1 Финансовые средства для выплаты вознаграждения членам технических комитетов предусматриваются на этапе составления сметы на разработку/изменение/пересмотр или проверку нормативных документов (далее — «Смета») в соответствии с положениями NCM A.01.08ю

5.2.1.2 Распределение вознаграждения между членами технических комитетов осуществляется председателем и секретарем технического комитета на основании документально подтвержденного индивидуального вклада каждого члена в рассмотрение и утверждение нормативного документа.

5.2.1.3 Оценка индивидуального вклада проводится в соответствии с критериями и шкалой оценки, предусмотренными в пункте 5.2.1.8, на основании отчета о рецензировании (Приложение E к NCM A.01.06), таблицы соответствия проекта нормативного документа требованиям связанных с ним национальных законодательных и нормативных актов (Приложение F к NCM A.01.06), протоколов заседаний технического комитета и других подтверждающих документов, составленных в рамках деятельности технического комитета и хранящихся в его деле.

5.2.1.4 Индивидуальный балл, примененный дифференцирующий коэффициент и размер вознаграждения, присужденного каждому члену, фиксируются в предложении о распределении вознаграждения между членами технического комитета и обосновываются документами, предусмотренными в настоящем пункте.

ПРИМЕЧАНИЕ — Незаполнение или непредставление приложений E и F к NCM A.01.06 членом технического комитета может служить основанием для уменьшения размера его вознаграждения.

5.2.1.5 *Cuantumul total al mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice (R_{CT}), exprimat în lei, se determină în baza valorii CT_{EXP.TEH} indicate în Deviz, conform NCM A.01.08, utilizând formula:*

Общая сумма финансовых средств на выплату вознаграждения членам технических комитетов (R_{CT}), выраженная в леях, определяется на основе значения CT_{EXP.TEH}, указанного в смете, в соответствии с NCM A.01.08, с использованием формулы:

$$R_{CT} = CT_{EXP.TEH} / K_{ASM} \times K_{ET=0,6} \text{ sau } CT_{EXP.TEH} / K_{ASM} \times K_{ET=0,4} \quad (1)$$

где:

K_{ASM} - коэффициент, отражающий обязательные взносы в систему государственного социального страхования, согласно [5].

ПРИМЕЧАНИЕ — Государственное социальное страхование — 1,24, согласно [5] (см. Приложение В, п. 0.8 NCM A.01.08).

$K_{ET=0,6}$ и $K_{ET=0,4}$ - коэффициенты, учитывающие этап разработки нормативного документа и определяемые в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1 — Значения коэффициента K_{ET}

Значения коэффициента K_{ET}	Разработка новых нормативных документов, внесение изменений и пересмотр существующих, принятие нормативных документов других стран	
	PC	PN
K_{ET}	0,60	0,40
ПРИМЕЧАНИЕ: PC – проект для комитета PN – проект нормативного документа		

5.2.1.6 Среднее значение на одного члена технического комитета (V_{MED}) представляет собой промежуточный показатель, используемый исключительно для определения вознаграждения председателя и секретаря технического комитета, рассчитываемый по формуле:

$$V_{MED} = R_{CT} / N_P \quad (2)$$

где:

N_P - общее количество членов технического комитета, включая председателя и секретаря;

5.2.1.7 Remunerația președintelui (R_P) și a secretarului (R_S) comitetului tehnic se calculează pe baza valorii medii pe persoană (V_{MED}), determinată conform formulei (2), prin aplicarea unui coeficient de corecție funcțională, conform formulei:

Вознаграждение председателя (R_P) и секретаря (R_S) технического комитета рассчитывается на основе среднего показателя на человека (V_{MED}), определяемого по формуле (2), с применением коэффициента функциональной корректировки по формуле:

$$R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25 \quad (3)$$

где:

1,25 – представляет собой максимальный коэффициент функциональной корректировки, отражающий дополнительные полномочия, осуществляемые председателем и секретарем в рамках технического комитета, заключающиеся в организации, координации, централизации, проверке и обеспечении прослеживаемости документов и решений технического комитета.

5.2.1.8 Вознаграждение для членов технического комитета (R_{FM}) рассчитывается как средняя сумма, оставшаяся из фонда после вычета вознаграждения председателя и секретаря, по формуле:

$$R_{FM} = [R_{CT} - (R_P + R_S)] / N_M \quad (4)$$

где:

R_{FM} – средняя валовая сумма (фонд для остальных членов), приходящаяся на одного члена технического комитета;

R_{CT} – общая сумма финансовых средств на оплату труда технического комитета, рассчитанная по формуле (1);

R_P – вознаграждение председателя технического комитета, рассчитанное по формуле (3);

R_s – вознаграждение секретаря технического комитета, рассчитанное по формуле (3);

N_M - число членов технического комитета в соответствии с NCM A.01.06 и приказами о создании технических комитетов, изданными руководителем центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства.

5.2.1.9 Распределение суммы R_M между членами технического комитета осуществляется не поровну, а дифференцированно, в соответствии с формулой (5), в зависимости от коэффициента эффективности K_i , определяемого для каждого члена по формуле (6) в соответствии с шкалой оценки, приведенной в 5.2.1.11 и 5.2.1.12.

$$R_M = R_{FM} / N_M \quad (5)$$

R_{FM} - фонд вознаграждений, предназначенный для членов технического комитета, за вычетом вознаграждения председателя и секретаря;

5.2.1.10 Распределение R_M между членами технического комитета может варьировать, в зависимости от индивидуального вклада каждого члена, при рассмотрении и утверждении нормативного документа.

5.2.1.11 Индивидуальный вклад оценивается председателем и секретарём технического комитета на основании документов, указанных в 5.2.1.3, а также в соответствии со следующей шкалой оценки:

а) участие в работе технического комитета и в заседаниях, организованных для рассмотрения проекта нормативного документа:

- 1) документально подтверждённое полное участие (посещение 100 % заседаний) — 30 баллов;
- 2) документально подтверждённое частичное участие (посещение 50 % заседаний) — 15 баллов;
- 3) отсутствие подтвержденного участия — 0 баллов;

б) документально подтвержденный технический вклад в рассмотрении проекта нормативного документа, отраженный в Бюллетене рецензий (Приложение Е к NCM A.01.06), Таблице соответствия (Приложение F к NCM A.01.06) и других материалах технического комитета:

- 1) документально подтверждённый значительный вклад — 40 баллов;
- 2) документально подтвержденный частичный вклад — 20 баллов;
- 3) отсутствие подтверждающих документов — 0 баллов;

в) участие в урегулировании технических разногласий и в выработке позиции технического комитета по проекту:

- 1) документально подтверждённый вклад — 20 баллов;
- 2) документально подтверждённый частичный вклад — 10 баллов;
- 3) отсутствие подтверждающих документов — 0 баллов;

г) соблюдение установленных сроков представления рецензий, замечаний и технических материалов:

- 1) полное соблюдение сроков — 10 баллов;
- 2) превышение сроков до 5 рабочих дней — 5 баллов;
- 3) превышение сроков более чем на 5 рабочих дней — 0 баллов.

Максимальный балл — 100 баллов.

5.2.1.12 В зависимости от набранного количества баллов применяются следующие дифференцирующие коэффициенты (K_i):

- а) 90–100 баллов – коэффициент 1,0;
- б) 80–89 баллов – коэффициент 0,9;
- в) 70–79 баллов – коэффициент 0,8;
- г) 60–69 баллов – коэффициент 0,7;
- д) 50 - 59 баллов – коэффициент 0,6.
- е) менее 50 баллов – коэффициент 0,5.

Индивидуальный балл и коэффициент, применяемый к каждому члену, указываются в предложении о распределении вознаграждения между членами технического комитета и обосновываются документами, указанными в 5.2.1.3.

5.2.1.13 Индивидуальное вознаграждение каждого члена технического комитета определяется пропорционально присвоенному коэффициенту дифференциации по формуле:

$$R_{Mi} = R_{FM} \times K_i \Sigma K \quad (6)$$

где:

R_{Mi} – индивидуальное вознаграждение члена i ;

R_{FM} – общий фонд, предназначенный для выплаты вознаграждения членам технического комитета;

K_i – коэффициент дифференциации, присваиваемый члену i ;

ΣK – сумма коэффициентов, присвоенных всем членам технического комитета за оцениваемый период.

ПРИМЕЧАНИЕ 1 — Сумма индивидуальных вознаграждений, выплачиваемых членам технического комитета, должна равняться общему фонду, предназначенному для выплаты вознаграждений членам технического комитета.

ПРИМЕЧАНИЕ 2 — Пример расчета вознаграждения членов Технического комитета приведен в пункте А.1 Приложения А.

5.2.2 Определение количества финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов за консультационные услуги и методологическую поддержку

5.2.2.1 Консультационные услуги и методологическая поддержка заключаются в проведении экспертизы технических вопросов и предоставлении методологических рекомендаций на разовой основе, по прямому запросу центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства, с целью технического обоснования рассмотрения вопросов, касающихся применения нормативных документов в строительстве.

В зависимости от ситуации эти услуги могут включать:

- а) технический анализ отдельных запросов, обращений или предложений, направленных в центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства;
- б) выявление и анализ нормативных документов, применимых к конкретной анализируемой ситуации;
- в) подготовка обзоров, технических записок и экспертных заключений, необходимых для обоснования ответов центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства;
- г) разработка технических рекомендаций по толкованию и применению нормативных положений;
- д) прочие разовые мероприятия по методологической поддержке, строго определяемые запросом центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства.

Услуги, предусмотренные в настоящем пункте, носят разовый характер и не предполагают осуществления постоянной оперативной деятельности или управления потоком запросов центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства, не включают административную деятельность и не заменяют полномочия сотрудников центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства.

Оплата услуг производится исключительно на основании подтверждающих документов, свидетельствующих о фактическом выполнении необходимых видов работ.

5.2.2.2 Размер финансовых средств на выплату вознаграждения членам технических комитетов (R_{CT}) определяется по формуле:

$$R_{CT} = S_{MED}^* \times 169 \times 0,05 \times M_{TOT} \times E_c \times K_{ASM} \quad (7)$$

S_{MED} – средняя почасовая заработная плата строительных рабочих по отраслям, установленная центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства, актуальная на момент расчета стоимости разработки нормативного документа, лей/час, рассчитанная в соответствии с CP L.01.02.

*Последнее значение, рассчитанное в соответствии с CP L.01.02:2012/A4:2026.

169 – полный график работы в течение месяца в часах с учетом установленных законом сроков рассмотрения заявления (30 дней).

0,05 - коэффициент пересчёта, определяемый как фиксированное соотношение между продолжительностью стандартного рабочего дня (8 часов) и среднемесячным рабочим фондом (169 часов), используемый для пересчёта трудозатрат из человеко-дней в месячный эквивалент;

E_c - значение коэффициента рассчитывается и устанавливается центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства, в соответствии с NCM A.01.08;

K_{ASM} – коэффициент, применяемый к обязательным взносам на социальное страхование в соответствии с действующим законодательством.

M_{TOT} - общий объем трудозатрат на подготовку ответа на запрос, в человеко-днях, рассчитанный по формуле;

$$M_{TOT} = M_{BAZn} \times N_{DOC} \quad (8)$$

M_{BAZn} – базовый норматив трудозатрат в соответствии с Таблицей 1 из NCM A.01.08;

N_{DOC} – количество дополнительных нормативных документов, фактически использованных при обосновании технического ответа.

ПРИМЕЧАНИЕ 1 – Протоколы заседаний технического комитета, являющиеся частью Ежеквартального отчета о деятельности технического комитета (Приложение С), должны содержать ссылки на главы и пункты основных и дополнительных документов с целью определения количества документов N_{DOC} , необходимых для расчета по формуле (8).

ПРИМЕЧАНИЕ 2 — Сумма R_{CT} распределяется между членами технического комитета исключительно на основе коэффициентов K_i , установленных в соответствии с пунктом 5.2.1.9.

ПРИМЕЧАНИЕ 3 — Пример расчета вознаграждения членов технического комитета приведен в пункте А.2 Приложения А.

5.3 Вознаграждение членов технических комитетов

5.3.1 Выплата вознаграждения членам технических комитетов производится ежеквартально на основании заявления, подписанного председателем и секретарем технического комитета, о выплате вознаграждения членам комитета, к которому прилагаются документы, указанные в Приложении В.

Заявление и сопроводительные документы направляются в центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства для проверки, расчета и утверждения.

Центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства рассматривает представленные документы и утверждает вознаграждение, либо запрашивает дополнительные материалы, в зависимости от обстоятельств, в течение 30 рабочих дней с даты их получения.

5.3.2 К заявлению о выплате вознаграждения членам технических комитетов должны быть приложены отчет о квартальной деятельности технического комитета (Приложение С), расчет суммы финансовых средств на выплату вознаграждения членам технического комитета (Приложение D), предложение о распределении вознаграждения между членами технического комитета (Приложение E) и сводную ведомость финансовых средств на выплату вознаграждения членам технических комитетов (Приложение F), которые представляются в центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства для проверки и утверждения.

Утвержденная сводная ведомость служит основанием для выплаты вознаграждения членам технического комитета.

5.3.3 Образец отчета о квартальной деятельности технического комитета приведен в Приложении Н, расчет суммы финансовых средств на выплату вознаграждения членам технического комитета - в Приложении J, предложение о распределении вознаграждения между членами технического комитета - в Приложении К, а сводка финансовых средств на выплату вознаграждения членам технических комитетов - в Приложении L.

5.3.4 Финансовые средства, предназначенные для выплаты вознаграждения членам технических комитетов за работу по разработке, изменению, пересмотру или проверке нормативных документов (см. пункт А.1 Приложения А) обеспечиваются поставщиком услуг по разработке, изменению и обновлению технических норм в сфере строительства, предусмотренных в смете расходов, в соответствии с условиями договора, заключенного между сторонами.

Выплата вознаграждения членам технических комитетов осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5.3.2, проверенных и утвержденных центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства в соответствии с настоящим Нормативом.

5.3.5 Вознаграждение членам технических комитетов за консультационные услуги и методологическую поддержку (см. пункт А.2 Приложения А) выплачивается центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства на основании документов, указанных в пункте 5.3.2, проверенных и утвержденных в соответствии с настоящим Нормативом.

5.3.6 Отчет о квартальной деятельности технического комитета, расчет размера финансовых средств на выплату вознаграждения членам технического комитета, предложение о распределении вознаграждения между членами технического комитета, сводная ведомость финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов, а также подтверждающие документы, на основании которых были определены и распределены вознаграждения, хранятся в досье соответствующего технического комитета.

5.3.7 Досье технических комитетов, содержащие документы, указанные в пункте 5.3.6, составляются секретарем технического комитета с соблюдением положений [6] и направляются в центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства в соответствии с [4] для проверки и утверждения вознаграждения.

Центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства рассматривает документацию, представленную в соответствии с положениями [4], и принимает решение об утверждении или возврате её для доработки, в зависимости от обстоятельств.

5.3.8 В случае утверждения вознаграждения членам технических комитетов на основании документов, указанных в пункте 5.3.2, центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства составляет акт приема-сдачи выполненных работ для каждого члена; данный акт является официальным документом, на основании которого исполнитель передает, а заказчик принимает оказанную услугу.

Акт приема-сдачи работ подтверждает, что работы были выполнены в соответствии с договором, и служит основанием для выплаты вознаграждения, являясь подтверждающим документом в рамках договорных и бухгалтерских отношений.

Приложение А (справочное)

Пример расчета вознаграждения членов Технического комитета

А.1 Вознаграждение технических комитетов за разработку, изменение, пересмотр или проверку нормативных документов

А.1.1 Исходные данные из Расчетной ведомости нормативного документа и Таблицы 1 для разработки/изменения/пересмотра или проверки нормативных документов:

ПРИМЕР

$CT_{EXP.TEH} = 33\,319$ леев;

$K_{ASM} = 1,24$;

$K_{ET} = 0,6$;

$K_{ET} = 0,4$;

$N_P = 7$ членов.

Определение фонда R_{CT} :

$R_{CT} = (CT_{EXP.TEH} / K_{ASM}) \times K_{ET}$ - в соответствии с формулой (1)

$$R_{CT} = (CT_{EXP.TEH} / K_{ASM}) \times K_{ET=0,6} = 33\,319 / 1,24 \times 0,6 = 16\,122,10 \text{ леев}$$

$$R_{CT} = (CT_{EXP.TEH} / K_{ASM}) \times K_{ET=0,4} = 33\,319 / 1,24 \times 0,4 = 10\,748,06 \text{ леев}$$

Средняя сумма на члена V_{MED} :

$V_{MED} = R_{CT} / N_P$ - в соответствии с формулой (2)

$$V_{MED} = R_{CT} / N_P = 16\,122,10 : 7 = 2\,303,16 \text{ леев}$$

$$V_{MED} = R_{CT} / N_P = 10\,748,06 : 7 = 1\,535,44 \text{ леев}$$

Вознаграждение председателя и секретаря $R_P = R_S$:

$R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25$ - в соответствии с формулой (3)

$$K_{ET=0,6} \quad R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25 = 2\,303,16 \times 1,25 = 2\,878,95 \text{ леев}$$

$$K_{ET=0,4} \quad R_P = R_S = V_{MED} \times 1,25 = 1\,535,44 \times 1,25 = 1\,919,30 \text{ леев}$$

ПРИМЕЧАНИЕ — Коэффициент 1,25 применяется отдельно к каждой должности (председатель и секретарь) исходя из дополнительных обязанностей, установленных настоящим Нормативом.

Фонд для остальных членов R_{FM} :

$R_{FM} = [R_{CT} - (R_P + R_S)] / N_M$ - в соответствии с формулой (4)

где:

N_M - число членов (за исключением председателя и секретаря).

Распределение суммы R_M между членами технического комитета - в соответствии с формулой (5)

$$R_M = R_{FM} / N_M$$

Индивидуальное вознаграждение каждого члена технического комитета в зависимости от коэффициента эффективности K_i — в соответствии с формулой (6):

$$R_{Mi} = R_{FM} \times K_i \sum K$$

где:

K_i - коэффициент дифференциации, установленный в соответствии с шкалой оценки, приведенной в пунктах 5.2.1.11 и 5.2.1.12.

ΣK – сумма коэффициентов, присвоенных всем членам технического комитета за оцениваемый период.

A.1.2 Распределение вознаграждения на основе коэффициентов K_i между членами технического комитета, в зависимости от вклада и деятельности каждого из них.

Распределение осуществляется исключительно на основе коэффициентов K_i , рассчитанных на основе индивидуальных баллов (0,50 – 1,00), в соответствии с утвержденной шкалой оценки.

ПРИМЕР

Должность	PC		PN	
	Рассчитано	Сумма, лей	Рассчитано	Сумма, лей
Председатель	$1,25 \times 2\ 303,16$	2 878,95	$1,25 \times 1\ 535,44$	1 919,30
Секретарь	$1,25 \times 2\ 303,16$	2 878,95	$1,25 \times 1\ 535,44$	1 919,30
Член А	$K_i = 1,0$ (баллов 95)	2 303,16	$K_i = 0,9$	1 381,89
Член В	$K_i = 0,9$ (баллов 88)	2 072,84	$K_i = 0,9$	1 381,89
Член С	$K_i = 0,8$ (баллов 76)	1 842,53	$K_i = 0,9$	1 381,89
Член D	$K_i = 0,7$ (баллов 67)	1 612,21	$K_i = 0,9$	1 381,89
Член E	$K_i = 0,6$ (баллов 58)	1 381,89	$K_i = 0,9$	1 381,89
Total R_{CT}	$\Sigma K = 4,0$	16 122,10		10 748,06

A.2 Вознаграждение технических комитетов за консультационные услуги и методологическую поддержку

A.2.1 Исходные данные, необходимые для определения объема финансовых средств на оплату труда членов технических комитетов по оказанию консультационных услуг и методологической поддержки в соответствии с формулой (8).

ПРИМЕР 1

Исходные данные:

$S_{MED}^* = 113,48$ леев;

$M_{BAZn} = 6$ (NCM группа A);

$N_{DOC} = 3$ (1 CP, 2 NCM);

$K_{ASM} = 1,24$

$E_c = 0,2$

Согласно формуле (7):

$$R_{CT} = S_{MED}^* \times 169 \times 0,05 \times M_{TOT} \times E_c \times K_{ASM} = 113,48 \times 169 \times 6 \times 3 \times 0,05 \times 0,2 \times 1,24 = 4280,56 \text{ леев}$$

$$M_{TOT} = M_{BAZn} \times N_{DOC}$$

EXEMPLUL 2

Исходные данные:

$S_{MED}^* = 113,48$ леев;

$M_{BAZn} = 5$ (CP группа G);

$N_{DOC} = 2$ (1 NCM, 1 CP);

$K_{ASM} = 1,24$

$E_c = 0,2$

$$R_{CT} = S_{MED}^* \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times E_c \times K_{ASM} = 113,48 \times 169 \times 5 \times 2 \times 0,05 \times 0,2 \times 1,24 = 2378,09 \text{ леев}$$

ПРИМЕЧАНИЕ — Общая сумма будет распределена между членами комитета председателем и секретарем в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Норматива.

Полученное значение $R_{ст}$ утверждается центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства и впоследствии распределяется в соответствии с механизмом, предусмотренным в пункте 5.2.1.8.

Образец квартального отчета о деятельности Технического комитета

ОТЧЕТ

о деятельности Технического комитета в ____ квартале 20__ года

В соответствии с NCM A.01.10 «Принципы и методология нормативно-правового регулирования в строительстве. Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве», технический комитет СТ-С ____ «Название технического комитета» представляет отчёт о деятельности технического комитета за ____ квартал 20 ____ года в соответствии с приведенной ниже таблицей.

№	Информация о проекте рассматриваемого нормативного документа		Номер и дата обращения со стороны «Наименование центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства», которым проект нормативного документа был направлен в Технический комитет на рассмотрение	Номер и дата протокола заседания Технического комитета, на котором был рассмотрен проект нормативного документа
	Название	Этап разработки		
1	2	3	4	5

Председатель СТ _____
Фамилия, имя подпись

Секретарь СТ _____

 Фамилия, имя подпись

Представитель
ЦООПУОС

Фамилия, имя подпись

Приложение D

(нормативное)

Образец расчета количества финансовых средств для выплаты вознаграждения членам Технического комитета

Наименование и реквизиты Технического комитета

РАСЧЕТ СУММЫ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ для выплаты вознаграждения членам Технического комитета за работу, проведенную в __ квартале ____ года

В соответствии с NCM A.01.10 «Принципы и методология нормативно-правового регулирования в строительстве. Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве», Технический комитет СТ-С __ «Название технического комитета» представляет расчет объема финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технического комитета за деятельность, осуществленную в __ квартале 20 ____ года, в соответствии с приведенной ниже таблицей.

№	Информация о проекте рассматриваемого нормативного документа		Сумма финансовых средств на выплату вознаграждения членам Технического комитета, леи
	Название	Этап разработки	
1	2	3	4
ИТОГО			

Председатель СТ _____
Фамилия, имя
подпись

Секретарь СТ _____
Фамилия, имя
подпись

Приложение Е

(нормативное)

Образец предложения о распределении вознаграждения между членами Технического комитета

Наименование и реквизиты Технического комитета

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ между членами Технического комитета по итогам деятельности, проведённой в __ квартале ____ года

В соответствии с NCM A.01.10 «Принципы и методология нормативно-правового регулирования в строительстве. Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве», технический комитет СТ-С _____ «Название технического комитета» представляет предложения о распределении вознаграждения между членами технического комитета за деятельность, проведённую в __ квартале 20 ____ года, в соответствии с приведённой ниже таблицей.

№	Фамилия, имя	Должность в составе Технического комитета	Коэффициент	Сумма, леи
1	2	3	4	5
			ИТОГО	

Председатель СТ _____
Фамилия, имя
подпись

Секретарь СТ _____
Фамилия, имя
подпись

Приложение F (нормативное)

Образец сводной ведомости финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов

Бланк центрального отраслевого органа публичного управления в области
строительства, курирующего деятельность технических комитетов

Номер и дата обращения

Наименование финансового
подразделения центрального
отраслевого органа публичного
управления в области

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ для выплаты вознаграждения каждому члену технического комитета за работу, проделанную в __ квартале 20 __ года

В соответствии с NCM A.01.10 «Принципы и методология нормативно-правового регулирования в строительстве. Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве», «Наименование подразделения центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства, курирующего деятельность технических комитетов», представляет на финансирование сводную ведомость финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов за деятельность, проведенную в __ квартале 20 __ года, в соответствии с приведённой ниже таблицей.

№	Фамилия, имя	Должность в составе технического комитета	Общая сумма по этапам (РС и РН), леев
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
			ИТОГО

Руководитель подразделения,
которое курирует
деятельность технических комитетов _____

Фамилия, имя

подпись

Приложение G (справочное)

Пример составления обращения технического комитета по вопросу о выплате вознаграждения его членам

СТ-С F.03 - Каменные конструкции

№. 12 от 02.07.2026

**Министерство инфраструктуры
и регионального развития**

В соответствии с NCM A.01.10 «Принципы и методология нормативно-правового регулирования в строительстве. Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве», просим выплатить вознаграждение членам Технического комитета СТ-С F.03 — «Каменные конструкции» за рассмотрение и согласование нормативных документов во II квартале 2026 года.

Приложения:

1. Копии запросов (писем) Министерства инфраструктуры и регионального развития, которыми проекты нормативных документов были направлены в Технический комитет на рассмотрение (№ 05/13-346 от 04.04.2026; № 05/13-567 от 04.05.2026; №).
2. Отчет о деятельности технического комитета за второй квартал 2026 года.
3. Копии протоколов заседаний технического комитета, состоявшихся во II квартале 2026 года.
4. Расчет объема финансовых средств на выплату вознаграждения членам Технического комитета за работу, проделанную во II квартале 2026 года.
5. Предложения о распределении вознаграждения между членами технического комитета за работу, проделанную во II квартале 2026 года.
6. Сводная ведомость финансовых средств, выделенных на вознаграждение каждого члена Технического комитета за деятельность, проведенную во II квартале 2026 года.

Председатель СТ Петру БЕЦУ

подпись

Секретарь СТ Ион БУЗУ

подпись

Пример составления квартального отчета о деятельности Технического комитета

ОТЧЕТ

о деятельности Технического комитета во II квартале 2026 года

№	Информация о проекте рассматриваемого нормативного документа		Номер и дата обращения со стороны «Наименование центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства», которым проект нормативного документа был направлен в Технический комитет на рассмотрение	Номер и дата протокола заседания Технического комитета, на котором был рассмотрен проект нормативного документа
	Название	Этап разработки		
1	2	3	4	5
1	NCM „Жилые здания. Нормы проектирования“	PC	№. 10-346 от 04.04.2026	№. 04 от 14.04.2026
2	NCM „Административные здания. Нормы проектирования“	PN	№. 10-567 от 05.05.2026	№. 05 от 17.05.2026
3	NCM „Складские здания“	PN	№. 10-580 от 06.11.2026	№. 10 от 24.11.2026
4	СР „Выполнение, контроль качества и приемка кладочных работ“	PC	№. 10-567 от 12.07.2026	№. 07 от 27.07.2026
5	Заявка от физического лица	-	№ 10-543 от 11.06.2026	№. 14 от 03.04.2026

Председатель СТ	Петру БЕЦУ	_____
		подпись
Секретарь СТ	Ион БУЗУ	_____
		подпись
Представитель ЦООПУОС	Василе СЕКУ	_____
		подпись

Приложение J
(справочное)

**Пример расчета суммы финансовых средств для выплаты
вознаграждения членам технического комитета**

СТ-С F.03 - Каменные конструкции

**РАСЧЕТ СУММЫ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ
о выплате вознаграждения членам Технического комитета за работу,
проделанную во II квартале 2026 года**

В соответствии с NCM A.01.10 «Принципы и методология нормативно-правового регулирования в строительстве. Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве», СТ-С F.03 — Каменные конструкции, представляет расчет объема финансовых средств для выплаты вознаграждения членам Технического комитета за деятельность, проведенную во II квартале 2026 года, в соответствии с приведенной ниже таблицей.

№	Информация о проекте рассматриваемого нормативного документа		Сумма финансовых средств на оплату труда членов технического комитета, леи
	Название	Этап разработки	
1	2	3	4
1	NCM „Жилые здания. Нормы проектирования ”	PC	14 010,00
2	NCM „Административные здания. Нормы проектирования ”	PN	16 122,10
3	NCM „Складские здания”	PN	28 656,25
4	CP „Выполнение, контроль качества и приемка кладочных работ”	PC	33 319,00
5	Заявка от юридического лица	-	4 587,40
	ИТОГО		96 694,75

Председатель СТ Петру БЕЦУ

подпись

Секретарь СТ Ион БУЗУ

подпись

Приложение L
(справочное)

Пример составления сводной ведомости о вознаграждении каждого члена технического комитета за работу, проделанную во втором квартале 2026 года

Министерство инфраструктуры и регионального развития
Ответственное подразделение

№ 05-13/17 от 05.07.2024

Финансовый отдел

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ
о выплате вознаграждения членам технических комитетов за работу,
проделанную во II квартале 2026 года

В соответствии с NCM A.01.10 «Принципы и методология нормативно-правового регулирования в строительстве. Порядок оплаты труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве», Управление политики и регулирования в сфере территориального планирования, градостроительства, строительства и жилищного хозяйства представляет на финансирование сводную ведомость финансовых средств для вознаграждения членов технического комитета СТ-С F.03 — «Каменные конструкции», за деятельность, осуществленную во II квартале 2026 года (все этапы подготовки документов), в соответствии с приведенной ниже таблицей.

№	Фамилия, имя	Должность в составе Технического комитета	Общая сумма по этапам (РС и РН), лей
1	2	3	4
1	Петру Бецу	Председатель	16 447,74 лей
2	Ion Buzu	Секретарь	16 447,74 лей
3	Константин Мурса	Член	11 842,38 лей
4	Павел Василей	Член	13 158,19 лей
5	Георге Мерлич	Член	10 526,56 лей
6	Александру Лукиан	Член	9 210,73 лей
7	Ион Попеску	Член	14 474,01 лей
ИТОГО			92 107,35 лей

Руководитель ответственного
управления

Серджиу КУЦИТАРУ

подпись

Лицо, ответственное за деятельность
технических комитетов

Ион БАТАМАН

подпись

Библиография

- [1] Закон № 329 от 29.12.2025 о Национальном фонде развития системы нормативных документов в строительстве (Опубликован: 23.01.2026 в Monitorul Oficial № 51-54 статья № 12).
- [2] Постановление Правительства № 1436 от 17.12.2008 об утверждении Положения об администрировании средств для финансирования системы нормативных документов в строительстве (Опубликован: 26.12.2008 в Monitorul Oficial № 233-236 статья № 1453);
- [3] Закон № 181 от 25.07.2014 о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности (Опубликован: 08.08.2014 в Monitorul Oficial № 223-230 статья № 519);
- [4] Градостроительный и Строительный Кодекс № 434 от 28.12.2023 (Опубликован: 30.01.2024 в Monitorul Oficial № 41-44 статья № 61).
- [5] Закон о бюджете государственного социального страхования (принимается ежегодно).
- [6] Постановление Правительства № 633 от 30.08.2023 об организации и функционировании публичного учреждения «Бюро по обустройству территории, градостроительству, строительству и жилью» (Опубликован: 14.09.2023 в Monitorul Oficial № 347-350 статья № 792).

Содержание

1	Область применения.....	22
2	Нормативные ссылки	22
3	Термины, определения и сокращения	22
3.1	Термины и определения	22
3.2	Сокращения	23
4	Общие положения	24
5	Порядок выплаты вознаграждения членам технических комитетов	24
5.1	Деятельность технических комитетов, за которую выплачивается вознаграждение	24
5.2	Порядок определения размера финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов.....	25
5.3	Вознаграждение членов технических комитетов	29
	Приложение А (справочное) Пример расчета вознаграждения членов Технического комитета	31
	Приложение В (нормативное) Образец обращения технического комитета по вопросу о выплате вознаграждения его членам	34
	Приложение С (нормативное) Образец квартального отчета о деятельности Технического комитета	35
	Приложение D (нормативное) Образец расчета количества финансовых средств для выплаты вознаграждения членам Технического комитета.....	36
	Приложение Е (нормативное) Образец предложения о распределении вознаграждения между членами Технического комитета	37
	Приложение F (нормативное) Образец сводной ведомости финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технических комитетов.....	38
	Приложение G (справочное) Пример составления обращения технического комитета по вопросу о выплате вознаграждения его членам	39
	Приложение H (справочное) Пример составления квартального отчета о деятельности Технического комитета.....	40
	Приложение J (справочное) Пример расчета суммы финансовых средств для выплаты вознаграждения членам технического комитета	41
	Приложение K (справочное) Пример составления предложения о распределении вознаграждения между членами технического комитета	42
	Приложение L (справочное) Пример составления сводной ведомости о вознаграждении каждого члена технического комитета за работу,	43
	Библиография	44

Конец перевода

Membrii Comitetului tehnic pentru reglementare tehnică în construcții CT-C A (01-03) "Normative metodico-organizatorice" care au acceptat proiectul documentului normativ:

Președinte	Pânzaru Anatol	Arhitect
Secretar	Croitoru Gheorghe	Doctor inginer
Reprezentant MIDR	Efros Mariana	
Membri:	Negară Iulia	Inginer
	Boșneaga Alexei	Arhitect
	Tagadiuc Alexandru	Inginer
	Țurcan Vadim	Doctor inginer
	Bostan Ștefan	Inginer
	Vascan Grigore	Doctor inginer

Utilizatorii documentului normativ sînt răspunzători de aplicarea corectă a acestuia. Este important ca utilizatorii documentelor normative să se asigure că sînt în posesia ultimei edi ii  i a tuturor amendamentelor.

Informa iile referitoare la documentele normative (data aplicării, modificării, anulării etc.) sînt publicate în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova", Catalogul documentelor normative în construcții, în publica ii periodice ale organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, pe Portalul Na ional "e-Documente normative în construcții" (www.ednc.gov.md), precum  i în alte publica ii periodice specializate (numai după publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu prezentarea referin elor la acesta).

Amendamente după publicare:

Indicativul amendamentului	Publicat	Punctele modificate

Ediție oficială

NORMATIV ÎN CONSTRUCȚII
NCM A.01.10:2026

”Principiile și metodologia reglementării în construcții
Modul de remunerare a membrilor Comitetelor
tehnice pentru reglementare tehnică în construcții”

Tipărit I.P. OATUCL
Str. Independenței 6/1
www.oatucl.md