



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2025

Chișinău

Cu privire la aprobarea Metodologiei de finanțare în bază de cost standard a învățământului preșcolar în instituțiile publice de învățământ preșcolar și de învățământ general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate din subordinea autorităților publice locale de nivelul întâi și al doilea

În temeiul art. 25 alin. (2) și art. 143 alin. (2) lit. a) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), cu modificările ulterioare, al art. 19 lit. a) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr. 181/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 223-230, art. 519), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Metodologia de finanțare în bază de cost standard a învățământului preșcolar în instituțiile publice de învățământ preșcolar și de învățământ general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate din subordinea autorităților publice locale de nivelul întâi și al doilea (se anexează).
2. Se abrogă Hotărârea de Guvern Nr. 685 din 09.10.2024 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, Nr. 457-458 art. 849) din momentul intrării în vigoare a prezentei Hotărâri de Guvern.
3. Metodologia de finanțare în bază de cost standard a învățământului preșcolar în instituțiile publice de învățământ preșcolar și de învățământ general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate din subordinea autorităților publice locale de nivelul întâi și al doilea se aplică începând cu anul bugetar 2026.
4. Prezenta Hotărâre de Guvern intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PRIM-MINISTRU
Contrasemnează:
Ministrul educației
și cercetării
Ministrul finanțelor

Dorin RECEAN

Dan Perciun
Victoria Belous

METODOLOGIA
de finanțare a învățământului preșcolar în instituțiile publice de
învățământ preșcolar și general cu programe de diferite niveluri sau programe
integrate din subordinea autorităților publice locale de nivelul întâi și al doilea

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Metodologie stabilește modul de calcul privind finanțarea în bază de cost standard a învățământului preșcolar din cadrul instituțiilor publice de învățământ preșcolar și general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate din subordinea autorităților administrației publice locale de nivelul întâi și al doilea, precum și modalitatea de aplicare a acesteia în procesul bugetar.

2. Instituțiile publice de învățământ preșcolar și general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate (în continuare - *Instituții*) asupra cărora se aplică Metodologia sunt: grădinițele de copii, centrele comunitare de educație timpurie și complexe educaționale (grădiniță-creșă, școală primară-grădiniță, gimnaziu-grădiniță) din subordinea autorităților administrației publice de nivelul întâi și al doilea.

3. Pentru instituțiile care au filiale, volumul alocațiilor se calculează în baza informațiilor furnizate de fiecare subdiviziune și reprezintă suma rezultată în urma aplicării Metodologiei.

4. Metodologia se aplică pentru calculul finanțării de la bugetul de stat, prin transferuri cu destinație specială, a învățământului preșcolar și cuprinde: cheltuielile pentru serviciile educaționale și de îngrijire a copiilor cu vârsta de la 2 până la 6 (7) ani. Suplimentar, instituțiile vizate în prezenta Metodologie pot fi finanțate din bugetele locale sau din alte surse de finanțare legale.

5. Metodologia este reprezentată printr-o formulă unificată, care se aplică în baza plafonului aprobat pentru învățământul preșcolar.

6. În sensul prezentei Metodologii se definesc următoarele noțiuni:

plafon – volum de cheltuieli în baza căruia se elaborează proiectul de buget pe noul an bugetar pentru învățământul preșcolar;

cost standard – valoare standardizată a unei cheltuieli, stabilită pentru o unitate de referință (copil, grupă, metru pătrat, unitate de personal etc.), utilizată ca

bază de calcul în procesul de finanțare a instituțiilor de învățământ, în scopul asigurării unui nivel echitabil și predictibil de alocare a resurselor.

filială – subdiviziune funcțională a unei instituții publice de învățământ preșcolar, care activează într-un edificiu separat.

Capitolul II

REGLEMENTĂRI PRIVIND INFORMAREA AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ȘI FINANȚAREA INSTITUȚIILOR

7. Autoritățile administrației publice locale în subordinea cărora sunt două și mai multe instituții, vor fi informate de Ministerul Educației și Cercetării referitor la suma prevăzută din transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea fiecărei instituții în parte.

8. Autoritățile administrației publice locale care au în subordine o singură instituție vor asigura finanțarea acesteia cel puțin la nivelul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat către bugetele locale.

9. Autoritățile administrației publice locale care au în subordine două sau mai multe instituții vor asigura finanțarea acestora, astfel încât bugetul total pentru învățământul preșcolar să fie cel puțin egal cu nivelul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat către bugetele locale, iar fiecare instituție să primească:

a) în cazul autorităților publice locale de nivelul doi din municipiile Chișinău, Bălți, precum și de nivelul întâi din orașe și municipii – cel puțin 95% din nivelul transferurilor cu destinație specială aferente instituției;

b) în cazul autorităților publice locale de nivelul doi, cu excepția municipiilor Chișinău și Bălți, și a celor de nivelul întâi din sate și comune – cel puțin 90% din nivelul transferurilor cu destinație specială aferente instituției.

10. Instituțiile vor utiliza cel puțin 5% din costul standard al pilonului 3 „Achiziții” pentru procurarea jucăriilor și a materialelor didactice pentru copii. Ministerul Educației și Cercetării va informa autoritățile administrației publice locale referitor la suma aferentă fiecărei instituții pentru implementarea acestei măsuri.

11. Pentru instituțiile create după intrarea în vigoare a prezentei metodologii, finanțarea în primul an de activitate se va realiza în baza costului standard pentru instituție, calculat conform prezentei Metodologii.

Capitolul III
REGLEMENTĂRI GENERALE PRIVIND FORMULA
DE FINANȚARE A INSTITUȚIILOR

Secțiunea 1
Formula de finanțare

12. Pentru stabilirea relațiilor dintre bugetul de stat și bugetele locale în implementarea Metodologiei:

a) Ministerul Finanțelor estimează plafonul de cheltuieli pentru anul bugetar și îl comunică Ministerului Educației și Cercetării;

b) Ministerul Educației și Cercetării, în baza plafonului de cheltuieli, calculează transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale de nivelul întâi și al doilea pentru finanțarea Instituțiilor din subordine pentru anul bugetar respectiv.

13. Volumul alocațiilor unei instituții pentru un an bugetar se calculează în baza următoarei formule:

$$(1) V = (B_{an-1}) \times (1 + Q_b) + E ,$$

unde:

V – volumul alocațiilor pentru o instituție;

B_{an-1} – suma prevăzută în transferurile către bugetul local pentru finanțarea învățământului preșcolar la situația din data de 30 aprilie a anului anterior anului bugetar, cu excepția bugetului pentru anul 2026;

Q_b – rata de bază de creștere a volumului alocațiilor de la bugetul de stat pentru o instituție, exprimată în procente;

E – volumul alocațiilor pentru echilibrarea bugetului instituției.

14. Pentru bugetul anului 2026, partea aferentă instituției din transferurile către bugetul local pentru finanțarea învățământului preșcolar pe anul 2025 se calculează după formula:

$$(2) B_{2025} = (BI_{2025}) / (BT_{2025}) \times BS_{2025} ,$$

unde:

B_{2025} – partea aferentă a instituției din transferurile către bugetul local pentru finanțarea învățământului preșcolar pe anul 2025;

BI₂₀₂₅ – bugetul precizat al instituției la data de 1 iulie 2025;

BT₂₀₂₅ – bugetele precizate ale tuturor instituțiilor din unitatea administrativ-teritorială, subordonate autorităților administrației publice locale, la data de 1 iulie 2025;

BS₂₀₂₅ – volumul transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat pentru finanțarea învățământului preșcolar precizat pentru anul 2025 pentru unitatea administrativ-teritorială la data de 1 iulie 2025.

15. Începând cu bugetul anului 2027, partea aferentă a instituției din transferurile către bugetele locale pentru finanțarea învățământului preșcolar din anul anterior este volumul alocațiilor din anul anterior pentru instituție, calculate în baza prezentei Metodologii.

16. Coeficientul de bază de creștere a volumului alocațiilor de la bugetul de stat pentru o instituție este aprobat prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării și nu poate fi stabilit la un nivel la care fondul de echilibrare a bugetelor instituțiilor să fie mai mare decât deficitul total al tuturor bugetelor instituțiilor pentru care se aplică Metodologia în raport cu costurile standarde și nu mai mic de 50% din rata de creștere a plafonului cheltuielilor pentru anul bugetar.

17. Volumul alocațiilor pentru echilibrarea bugetului instituției se calculează după formula:

$$(3) E = \frac{D_i}{D_t} \times F_e ,$$

unde:

E – volumul alocațiilor pentru echilibrarea bugetului instituției;

D_i – deficitul bugetului instituției în raport cu costurile standarde;

D_t – deficitul total al tuturor bugetelor instituțiilor pentru care se aplică Metodologia în raport cu costurile standarde;

F_e – fondul de echilibrare a bugetelor instituțiilor.

18. Fondul de echilibrare a bugetelor instituțiilor (F_e) reprezintă o sumă alocată de la bugetul de stat, în limitele plafonului de cheltuieli pentru toate instituțiile pentru care se aplică prezenta Metodologie, destinată să acopere deficitul bugetar al instituțiilor cu costurile standarde stabilite. Scopul acestui fond este să asigure, pentru toate instituțiile, resursele necesare pentru un nivel adecvat de educație, conform standardelor stabilite. Fondul de echilibrare a bugetelor instituțiilor se calculează după formula:

$$(4) F_e = P \times 0,9925 - F_n - \sum_{i=1}^n (B_{an-1 i}) \times (1 + Q_b),$$

unde:

P – plafonul cheltuielilor pentru toate instituțiile în raport cu care se aplică formula;
 F_n – finanțarea pentru primul an de activitate a instituțiilor create după intrarea în vigoare a prezentei metodologii;

B_{an-1} – partea aferentă instituției din transferurile către bugetele locale pentru finanțarea învățământului preșcolar din anul anterior;

n – toate instituțiile pentru care se aplică Metodologia;

Q_b – rata de bază de creștere a volumului alocațiilor de la bugetul de stat pentru o instituție, exprimată în procente.

19. Deficitul bugetului instituției în raport cu costurile standarde se calculează după formula:

$$(5) D_i = \max[0, C_s - B_{an-1} \times (1 + Q_b)],$$

unde:

D_i – deficitul bugetului instituției în raport cu costul standard;

C_s – costul standard pentru instituție;

B_{an-1} – partea aferentă a instituției din transferurile către bugetele locale pentru finanțarea învățământului preșcolar din anul anterior;

Q_b – rata de bază de creștere a volumului alocațiilor de la bugetul de stat pentru o instituție, exprimată în procente.

Secțiunea a 2-a **Costul standard pentru instituție**

20. Costul standard pentru instituție reprezintă o măsură calculată la estimarea sumei necesare pentru a oferi un nivel adecvat de educație într-o instituție specifică, în scopul asigurării unui mediu educațional corespunzător, care să favorizeze învățarea eficientă și dezvoltarea personală a fiecărui copil. Acest standard este determinat prin luarea în considerare a mai mulți factori, inclusiv numărul de copii, caracteristicile copiilor, precum particularitățile individuale și cerințele educaționale speciale, caracteristicile fizice ale instituției, costurile personalului și alți factori.

21. Costul standard pentru instituție (C_s) se calculează după formula:

$$(6) C_s = P1 + P2 + P3,$$

unde:

P1 – costul standard al pilonului 1 „Personal”;

P2 – costul standard al pilonului 2 „Servicii”;

P3 – costul standard al pilonului 3 „Achiziții”.

Capitolul III

CALCULAREA COSTULUI STANDARD PE COMPONENTELE DE BAZĂ ALE BUGETULUI/GRUPURILE DE CHELTUIELI

Secțiunea 1

Costul standard al pilonului 1 „Personal”

22. Pilonul 1 „Personal” reprezintă totalitatea cheltuielilor legate de personalul angajat în instituții. Acesta include următoarele tipuri de cheltuieli:

- a) remunerarea muncii angajaților, conform statelor de personal;
- b) contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii;
- c) remunerarea muncii temporare;
- d) indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă, achitate din mijloacele financiare ale angajatorului;
- e) alte plăți bănești ale angajaților;
- f) alte prestații sociale ale angajatorilor;
- g) compensații bănești pentru personalul didactic;
- h) alte compensații.

23. Costul standard al pilonului 1 „Personal” pentru un an se determină pornind de la numărul de copii înregistrați în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar, prin calculul numărului teoretic de grupe și aplicarea costului personalului de bază necesar în funcție de numărul teoretic de grupe, la care se adaugă costul personalului suplimentar calculat pe baza caracteristicilor copiilor înregistrați și ale instituției. Costul pilonului 1 pe baza standardelor se calculează după formula:

$$(7) P1 = (P1_c + P1_d + P1_n) \times C_p,$$

unde:

- P1 – costul standard al pilonului 1 „Personal”;
- P1_c – costul standard al personalului de conducere;
- P1_d – costul standard al personalului didactic;
- P1_n – costul standard al personalului nedidactic;
- C_p – coeficientul de ponderare, care este 1 pentru toate instituțiile cu excepția complexelor educaționale (instituțiilor de învățământ general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate), pentru care se aplică coeficientul de 0,45 plus 0,05 pentru fiecare grupă din numărul teoretic de grupe calculat conform punctului 28, până la maximum 0,8.

24. Costul standard al personalului de conducere se determină în funcție de numărul teoretic de grupe, în baza valorilor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării conform modelului din anexa nr. 1, la care se adaugă costul suplimentului pentru gradul managerial al directorului instituției, în baza valorilor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării conform modelului din anexa nr. 2.

25. Costul standard al personalului didactic se calculează după formula:

$$(8) P1_d = P1_{db} + P1_{ds} + T_{ud} \times \left(S_{g2} \times \frac{D_{g2}}{D_t} + S_{g1} \times \frac{D_{g1}}{D_t} + S_{gs} \times \frac{D_{gs}}{D_t} \right),$$

unde:

$P1_d$ – costul standard al personalului didactic;

$P1_{db}$ – costul standard al personalului didactic de bază, determinat pe baza numărului teoretic de grupe și programul de activitate al instituției, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, pe baza efectivelor mediane și a costului estimat al unităților de personal, conform modelului din anexa nr. 3;

$P1_{ds}$ – costul standard al personalului didactic suplimentar;

T_{ud} – numărul standard de unități didactice al instituției;

S_{g2} – costul anual al sporului pentru cadrele didactice cu gradul didactic 2, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, conform modelului din anexa nr. 4;

S_{g1} – costul anual al sporului pentru cadrele didactice cu gradul didactic 1, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, conform modelului din anexa nr. 4;

S_{gs} – costul anual al sporului pentru cadrele didactice cu gradul didactic superior, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, conform modelului din anexa nr. 4;

D_{g2} – numărul de unități de cadre didactice angajate cu gradul didactic 2 în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;

D_{g1} – numărul de unități de cadre didactice angajate cu gradul didactic 1 în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;

D_{gs} – numărul de unități de cadre didactice angajate cu gradul didactic superior în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;

D_t – numărul total de unități de cadre didactice angajate în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar, care se calculează după formula:

$$(9) D_t = D_{fg} + D_{g1} + D_{g2} + D_{gs},$$

unde:

D_{fg} – numărul de unități de cadre didactice fără grad didactic angajate în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar.

26. Numărul standard de unități didactice al instituției (T_{ud}) se calculează după formula:

$$(10) T_{ud} = T_{udb} + U_{pr} + U_{ds} + U_{mg} + U_{pp},$$

unde:

T_{udb} – numărul standard de unități didactice de bază, stabilit în funcție de numărul de grupe și programul de activitate al instituției, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, conform modelului din anexa nr. 5;

U_{pr} – numărul standard de unități de profesor de limbă română al instituției, egal cu numărul de grupe, începând cu grupa medie (4-5 ani) cu instruire în limba rusă, ucraineană, bulgară sau găgăuză, înmulțit cu 0,2;

U_{ds} – numărul standard de cadre didactice de sprijin al instituției, pentru grădinițele cu cel puțin 5 copii cu cerințe educaționale speciale, egal cu cel mai mare număr dintre numărul de copii cu cerințe educaționale speciale, identificați de serviciul de asistență psihopedagogică, divizat la 10 sau numărul de copii cu cerințe educaționale speciale asociate cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, identificați de serviciul local de asistență psihopedagogică, divizat la 5;

U_{mg} – numărul standard al unei unități de profesori/profesoare/interpreți/interprete în limbaj mimico-gestual al instituției pentru instituțiile care au cel puțin o grupă de copii cu deficiențe auditive și asociate;

U_{pp} – numărul standard de unități de psihopedagogi pentru Instituțiile de tip special, egal cu numărul teoretic de grupe al instituției.

27. Calculul numărului teoretic de grupe pentru o instituție se efectuează după formula:

$$(11) N_g = \begin{cases} \left\lceil \frac{C_{2-3}}{15} \right\rceil + \left\lceil \frac{C_{3-7} + C_n}{20} \right\rceil & \text{dacă } c_{2-3} > 7 \\ \left\lceil \frac{C_{2-3} + C_{3-7} + C_n}{20} \right\rceil & \text{dacă } c_{2-3} \leq 7 \end{cases},$$

unde:

N_g – numărul teoretic de grupe pentru instituție;

C_{2-3} – numărul de copii cu vârsta de la 2 până la 3 ani, înregistrați în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;

C_{3-7} – numărul de copii cu vârsta de la 3 până la 7 ani, înregistrați în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;

C_n – numărul suplimentar de copii în cazul reorganizării instituției sau preconizării deschiderii de grupe noi;
 $\lceil \rceil$ – cel mai mic număr întreg, mai mare sau egal.

28. În baza caracteristicilor instituției și a copiilor înregistrați în instituție se calculează costul standard al personalului didactic suplimentar ($P1_{ds}$), după formula:

$$(12) P1_{ds} = P_r + D_s + S_{mg} + P_p,$$

unde:

P_r – costul standard al unităților de profesor de limbă română;
 D_n – costul standard al unităților de cadru didactic de sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, identificați de serviciul local de asistență psihopedagogică;
 S_{mg} – costul standard al unității de profesor/profesoară/interpret/interpretă în limbaj mimico-gestual pentru școlile care au cel puțin o grupă de copii cu deficiențe auditive și asociate;
 P_p – costul standard al unităților de psihopedagog pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, identificați de serviciul local de asistență psihopedagogică;

29. Costul standard al unităților de profesor de limbă română (P_r) este stabilit după formula:

$$(13) P_r = G_a \times 0,2 \times S_{pr},$$

unde:

G_a – numărul de grupe, începând cu grupa medie (4-5 ani) cu instruire în limba rusă, ucraineană, bulgară sau găgăuză;
 S_{pr} – Costul standard al unei unități de profesor de limbă română, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării, aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6;
 $\lceil \rceil$ – cel mai mic număr întreg, mai mare sau egal.

30. Costul standard al unităților de cadru didactic de sprijin (D_s) este stabilit după formula:

$$(14) D_s = \begin{cases} \max\left(\lceil \frac{C_{ces}}{10} \rceil, \lceil \frac{C_{dsa}}{5} \rceil\right) \times S_{ds} & \text{dacă } C_{ces} \geq 5 \\ 0 & \text{dacă } C_{ces} < 5 \end{cases},$$

unde:

- C_{ces} – numărul de copii cu cerințe educaționale speciale, identificați de serviciul de asistență psihopedagogică;
- C_{dsa} – numărul de copii cu cerințe educaționale speciale asociate cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, identificați de serviciul local de asistență psihopedagogică;
- S_{ds} – costul standard al unei unități de cadru didactic de sprijin, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6;
- $\lceil \rceil$ – cel mai mic număr întreg, mai mare sau egal.

31. Costul standard al unității de profesor/profesoară/interpret/interpretă în limbaj mimico-gestual (S_{mg}) este determinat în baza valorii aprobate prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6, pentru instituțiile care au cel puțin o grupă de copii cu deficiențe auditive și asociate.

32. Costul standard al unităților de psihopedagog (P_p) este determinat pentru instituțiile de tip special după formula

$$(15) P_p = N_g \times S_{pp},$$

unde:

- P_p – costul standard al unităților de psihopedagog;
- N_g – numărul teoretic de grupe pentru instituție;
- S_{pp} – costul standard al unei unități de psihopedagog, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6.

33. În baza caracteristicilor instituției și a copiilor înregistrați în instituție se calculează costul standard al personalului nedidactic de bază, după formula:

$$(16) P1_n = P_{nb} + O + A + K + F + I + M + P_{ag},$$

unde:

- $P1_n$ – costul standard al personalului nedidactic;
- P_{nb} – costul standard al personalului nedidactic de bază, determinat pe baza numărului teoretic de grupe al instituției, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, conform modelului din anexa nr. 7;
- O – costul standard al unității de medic-oftalmolog;
- A – costul standard al unităților de asistent medical ortoptist;
- K – costul standard al unităților de kinetoterapeut;

- F – costul standard al unităților de sobar/fochist;
 I – costul standard al unităților de îngrijitor de încăperi;
 M – costul standard al unităților de măturător de teren;
 P_{ag} – costul standard al personalului nedidactic de bază suplimentar pentru instituțiile cu autonomie în gestionarea mijloacelor financiare este determinat pe baza numărului teoretic de grupe al instituției, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării, conform modelului din anexa nr. 7.

34. Costul standard al unității de medic-oftalmolog (O) este determinat în baza valorii aprobate prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6, pentru instituțiile care au cel puțin o grupă de copii cu deficiențe vizuale și asociate.

35. Costul standard al unităților de asistent medical ortoptist (A) este egal cu dublul valorii costului standard al unei unități de asistent medical ortoptist (S_{ao}) determinat în baza valorii aprobate prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6, pentru instituțiile care au cel puțin o grupă de copii cu deficiențe vizuale și asociate.

36. Costul standard al unităților de kinetoterapeut (K) este după formula:

$$(17) K = \begin{cases} \lceil \frac{C_{dm}}{10} \rceil \times 0,5 \times U_{kt} & \text{dacă } C_{dsa} \geq 5 \\ 0 & \text{dacă } C_{dsa} < 5 \end{cases},$$

unde:

- C_{dm} – numărul de copii cu grad de dizabilitate motoră cu cerințe educaționale speciale, stabilit de serviciul local de asistență psihopedagogică și de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, înregistrați la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;
 S_{kt} – costul standard al unei unități de kinetoterapeut, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6;
 ⌈ ⌋ – cel mai mic număr întreg, mai mare sau egal.

37. Costul standard al unităților de sobar/fochist (F) se determină pentru instituțiile care au drept sursă principală de încălzire gazele naturale sau lemnele/cărbunii/peleți, după formula:

$$(18) F = 1,5 \times S_{sf},$$

unde:

S_{sf} – costul standard al unei unități de sobar/fochist, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6.

38. Costul standard al unităților de îngrijitor de încăperi (I) este stabilit după formula:

$$(19) I = \min \left(3 \times S_{ii}, \left\{ \begin{array}{l} \lceil \frac{A_d}{450} \rceil \times S_{ii} \text{ dacă } A_d \geq 225 \\ 0 \text{ dacă } A_d < 225 \end{array} \right. \right),$$

unde:

A_d – suprafață dereticată a instituției, exprimată în m^2 ;

S_{ii} – costul standard al unei unități de îngrijitor de încăperi, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6;

$\lceil \rceil$ – cel mai mic număr întreg, mai mare sau egal.

39. Costul standard al unităților de măturător de teren (M) este stabilit după formula:

$$(20) M = \min \left(2 \times S_{mt}, \left\{ \begin{array}{l} \lceil A_m \times 0,5 \rceil \times 0,5 \times S_{mt} \text{ dacă } A_m \geq 0,5 \\ 0 \text{ dacă } A_m < 0,5 \end{array} \right. \right),$$

unde:

A_m – suprafață exterioară îngrijită a instituției, exprimată în ha;

S_{mt} – costul standard al unei unități de măturător de teren, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării și aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 6;

$\lceil \rceil$ – cel mai mic număr întreg, mai mare sau egal.

Secțiunea a 2-a **Costul standard al pilonului 2 „Servicii”**

40. Pentru serviciile necesare funcționării instituțiilor, pilonul 2 „Servicii” acoperă următoarele tipuri de cheltuieli:

- a) servicii energetice și comunale;
- b) servicii de locațiune;
- c) servicii de reparații curente;
- d) servicii de transport;
- e) servicii informaționale și de telecomunicații;
- f) servicii medicale;
- g) formare profesională;

- h) deplasări de serviciu;
- i) alte cheltuieli în bază de contracte cu persoane fizice;
- j) alte servicii;
- k) cheltuieli curente neatribuite la alte categorii.

41. Costul standard al pilonului 2 „Servicii” pentru un an se determină pornind de la caracteristicile fizice ale instituției și numărul teoretic de grupe. Costul pilonului 2, pe baza standardelor, se calculează după formula:

$$(21) P2 = P2_i + P2_u + P2_t + P2_a,$$

unde:

- $P2$ – costul standard al pilonului 2 „Servicii”;
- $P2_i$ – costul standard pentru încălzirea instituției în perioada rece a anului;
- $P2_u$ – costul standard al utilităților pentru instituție, cu excepția încălzirii în perioada rece a anului;
- $P2_t$ – costul standard al transportului copiilor din alte localități;
- $P2_a$ – costul standard al altor servicii.

42. Costul standard pentru încălzirea instituției în perioada rece a anului, în funcție de tipul principal al sursei de energie termică și de localitate, este calculat după formula:

$$(22) P2_i = \begin{cases} A_{inc} \times Cost_i & \text{dacă } A_{inc} \leq 500 \\ 500 \times Cost_i + (A_{inc} - 500) \times 0,6 \times Cost_i & \text{dacă } A_{inc} > 500 \end{cases},$$

unde:

- $P2_i$ – costul standard pentru încălzirea instituției în perioada rece a anului;
- A_{inc} – suprafața spațiilor de încălzit ale instituției, exprimată în m^2 ;
- $Cost_i$ – costul standard pentru încălzire, exprimat în lei/ m^2 , în funcție de tipul principal al sursei de energie termică a instituției și de localitate, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării pe baza analizei costurilor de încălzire a instituțiilor, aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 8.

43. Costul standard al utilităților pentru instituție, cu excepția încălzirii în perioada rece a anului, se calculează după formula:

$$(23) P2_u = A_{inc} \times Cost_u,$$

unde:

$P2_u$ – costul standard al utilităților pentru instituție, cu excepția încălzirii în perioada rece a anului;

S_{inc} – suprafața spațiilor de încălzit ale instituției, exprimată în m^2 ;

$Cost_u$ – costul standard al utilităților, exprimat în lei/ m^2 , stabilit de Ministerul Educației și Cercetării pe baza analizei costurilor pentru utilități ale instituțiilor și aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 8.

44. Costul standard al transportului copiilor din alte localități se calculează după formula:

$$(24) P2_t = TC_{n-1} \times Q_p,$$

unde:

$P2_t$ – costul standard al transportului copiilor din alte localități;

TC_{n-1} – costul transportului copiilor din alte localități pentru anul anterior;

Q_p – rata de creștere a plafonului de cheltuieli pentru toate instituțiile pentru care se aplică prezenta Metodologie, exprimată în procente, diminuată cu 0,75 puncte procentuale, reprezentând contribuția pentru centralizatorul la nivelul Ministerului Educației și Cercetării.

45. Costul standard al altor servicii se calculează după formula:

$$(25) P2_a = N_g \times Cost_a,$$

unde:

$P2_a$ – costul standard al altor servicii;

N_g – numărul teoretic de grupe pentru instituție;

$Cost_a$ – costul standard al altor servicii per grupă, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării pe baza analizei costurilor instituțiilor, aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 8.

Secțiunea a 3-a **Costul standard al pilonului 3 „Achiziții”**

46. Pilonul 3 „Achiziții” cuprinde cheltuielile pentru achizițiile necesare în vederea susținerii activității educaționale și operaționale în cadrul instituțiilor. Acesta include următoarele tipuri de cheltuieli:

- a) majorarea valorii produselor alimentare;
- b) majorarea valorii accesoriilor de pat, a îmbrăcăminte și a încălțăminte;
- c) majorarea valorii activelor nemateriale;
- d) majorarea valorii altor materiale;
- e) majorarea valorii altor mijloace fixe;
- f) majorarea valorii combustibilului, a carburanților și a lubrifianților;
- g) majorarea valorii instalațiilor de transmisie;
- h) majorarea valorii mașinilor și utilajelor;
- i) majorarea valorii materialelor de construcție;
- j) majorarea valorii materialelor de uz gospodăresc și a rechizitelor de birou;
- k) majorarea valorii materialelor pentru scopuri didactice, științifice și pentru alte scopuri;
- l) majorarea valorii medicamentelor și a materialelor sanitare;
- m) majorarea valorii pieselor de schimb;
- n) majorarea valorii uneltelor și sculelor, a inventarului de producere și gospodăresc.

47. Costul standard al pilonului 3 „Achiziții” pentru un an se determină pornind de la normele financiare, stabilite de Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Finanțelor pentru anul anterior pentru alimentația copiilor din instituții, în funcție de programul de activitate al acestora, la care se adaugă costul standard al altor achiziții. Costul pilonului 3, pe baza standardelor, se calculează după formula:

$$(26) P3 = \left[(C_{2-3} \times N_{a2-3} + C_{3-7} \times N_{a3-7}) \times (1 + Q_p) + (C_{2-3} + C_{3-7}) \times Cost_c \times (1 + P_{ces}) \right] \times N_{mz}$$

unde:

P3 – costul standard al pilonului 3 „Achiziții”;

C_{2-3} – numărul de copii cu vârsta de la 2 până la 3 ani, înregistrați în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;

C_{3-7} – numărul de copii cu vârsta de la 3 până la 7 ani, înregistrați în instituție la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar;

N_{a2-3} – norma financiară standard pentru alimentația copiilor cu vârsta de la 2 până la 3 ani în instituție, în funcție de programul de activitate al acestora, pe anul anterior;

N_{a3-7} – norma financiară standard pentru alimentația copiilor cu vârsta de la 3 până la 7 ani în instituție, în funcție de programul de activitate al acestora, pe anul anterior;

- Q_p – rata de creștere a plafonului de cheltuieli pentru toate instituțiile pentru care se aplică prezenta Metodologie, exprimată în procente, diminuată cu 0,75 puncte procentuale, reprezentând contribuția pentru centralizatorul la nivelul Ministerului Educației și Cercetării;
- $Cost_c$ – costul standard al achizițiilor per copil, în afară de produse alimentare, stabilit de Ministerul Educației și Cercetării pe baza analizei costurilor pentru utilitățile instituțiilor, aprobat prin ordin al ministrului, conform modelului din anexa nr. 8;
- P_{ces} – procentul copiilor cu cerințe educaționale speciale din numărul total de copii înregistrați în instituție
- N_{mz} – numărul de zile de frecvență a unei instituții în medie pe țară pe an.

Capitolul IV

CENTRALIZATORUL LA NIVELUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

48. Se constituie un centralizator la nivelul Ministerului Educației și Cercetării în scopul finanțării suplimentare a instituțiilor asupra cărora se aplică prezenta metodologie.

49. Volumul mijloacelor aprobate anual în centralizator la nivelul Ministerului Educației și Cercetării este echivalent cu 0,75% din plafonul cheltuielilor pentru învățământul preșcolar.

50. Mijloacele financiare din centralizator se repartizează/utilizează de către Ministerul Educației și Cercetării pentru:

- deschiderea instituțiilor noi și grupelor noi create în cadrul instituțiilor;
- îmbunătățirea condițiilor de învățare (reparații capitale, dotări etc.), selectate în bază de concurs;
- stagii de practică desfășurate în instituții, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării;
- alte necesități ale instituțiilor, esențiale pentru asigurarea calității educației preșcolare conform standardelor educaționale;

51. Mijloacele financiare din centralizator se repartizează instituțiilor în funcție de necesitățile acestora, în baza cererilor provenite de la administrația acestora, conform Regulamentului aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării.

52. La decizia de repartizare a mijloacelor financiare acumulate în centralizator către autoritățile administrației publice locale, Ministerul Educației și Cercetării:

- a) va desfășura toate procedurile necesare în anul bugetar curent (lansarea, organizarea și selectarea proiectelor câștigătoare de către instituțiile publice de învățământ preșcolar din subordinea autorităților administrației publice locale de nivelul întâi și al doilea);
- b) va prezenta Ministerului Finanțelor lista autorităților administrației publice locale beneficiare de transferuri cu destinație specială, precum și volumele acestora, la modificarea legii bugetului de stat pentru anul curent sau la etapa de elaborare a proiectului legii bugetului de stat pentru anul următor.

Capitolul V

APROBAREA ALOCAȚIILOR, MODIFICAREA ȘI EXECUTAREA BUGETELOR PENTRU INSTITUȚII

53. Informațiile necesare pentru calculul volumului alocațiilor pentru fiecare instituție sunt furnizate Ministerului Educației și Cercetării prin completarea formularului din anexa nr. 9 de către Organele locale de specialitate în domeniul învățământului din raioanele pentru care se aplică Metodologia.

54. Volumul alocațiilor pentru fiecare instituție, calculate pe baza prezentei Metodologii, se aprobă de către Ministerul Educației și Cercetării pentru fiecare instituție din regiunile pentru care se aplică Metodologia.

55. În scopul elaborării sau modificării legii bugetului de stat, Ministerul Educației și Cercetării va prezenta Ministerului Finanțelor, în termenele stabilite, transferurile cu destinație specială pentru finanțarea învățământului preșcolar pe fiecare unitate administrativ-teritorială de nivelurile întâi și doi, ca urmare a calculării volumului alocațiilor pentru fiecare instituție conform prezentei Metodologii.

56. Modificarea transferurilor cu destinație specială, alocate din bugetul de stat în bugetele locale pentru finanțarea instituțiilor, se realizează în următoarele situații:

- a) la modificarea plafonului de cheltuieli, estimat de Ministerul Finanțelor, inclusiv pentru compensarea creșterilor salariale și a costurilor resurselor energetice;
- b) la înființarea/reorganizarea instituției.

57. Autoritățile administrației publice locale și instituțiile prezintă date la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării, conform anexei nr. 9.

58. Rapoartele financiare privind executarea bugetului instituțiilor se întocmesc conform prevederilor actelor standard.

59. Se instituie un consiliu consultativ, cu participarea reprezentanților Ministerului Educației și Cercetării, a Congresului Autorităților Locale din Moldova, a autorităților publice locale și a instituțiilor de învățământ preșcolar. Componenta consiliului consultativ și Regulamentul de funcționare sunt aprobate prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării.

60. Monitorizarea aplicării prezentei Metodologii se efectuează, la nivel central, de către Ministerul Educației și Cercetării, iar la nivel local – de către organele locale de specialitate în domeniul învățământului în comun cu direcțiile de finanțe ale autorităților administrației publice locale de nivelul al doilea.

61. Informațiile despre bugetul aprobat al instituțiilor, executarea acestuia și rezultatele monitorizării aplicării prezentei Metodologii se publică pe site-ul web oficial al Ministerului Educației și Cercetării.

Anexa nr. 1
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

Model

**COSTUL STANDARD
al personalului de conducere**

Numărul teoretic de grupe	Costul standard anual al personalului de conducere, mii lei
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
...	
50	

Anexa nr. 2
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

Model

**COSTUL STANDARD
al sporului lunar pentru grad managerial**

Grad managerial	Costul standard anual al sporului lunar pentru grad managerial, mii lei
doi	
unu	
superior	

Anexa nr. 3
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

Model

**COSTUL STANDARD
al personalului didactic de bază**

Număr teoretic de grupe	Costul standard pentru program de 6 ore, în mii lei	Costul standard pentru program de 9 ore, în mii lei	Costul standard pentru program de 10,5 ore, în mii lei	Costul standard pentru program de 12 ore, în mii lei	Costul standard pentru program de 24 ore, în mii lei
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
...					
50					

Anexa nr. 4
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

Model

COSTUL STANDARD
al sporului lunar pentru grad didactic

Grad managerial	Cod	Costul standard anual al sporului lunar pentru grad didactic, mii lei
doi	S_{g2}	
unu	S_{g1}	
superior	S_{gs}	

Anexa nr. 5
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

Model

**NUMĂRUL STANDARD
de unități didactice de bază**

Număr teoretic de grupe	Numărul standard pentru program de 6 ore, în mii lei	Numărul standard pentru program de 9 ore, în mii lei	Numărul standard pentru program de 10,5 ore, în mii lei	Numărul standard pentru program de 12 ore, în mii lei	Numărul standard pentru program de 24 ore, în mii lei
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
...					
50					

Anexa nr. 6
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

Model

**COSTUL STANDARD
al personalului suplimentar**

Denumire	Cod	Costul standard anual al unei unități, mii lei
Cadre didactice		
Profesor de limbă română	S_{br}	
Cadru didactic de sprijin	S_{ds}	
Profesor/profesoară/interpret/interpretă în limbaj mimico-gestual	S_{mg}	
Psihopedagog	S_{pp}	
Cadre nedidactice		
Medic-oftalmolog	S_{mo}	
Asistent medical ortoptist	S_{ao}	
Kinetoterapeut	S_{kt}	
Sobar/fochist	S_{sf}	
Îngrijitor de încăperi	S_{ii}	
Măturător de teren	S_{mt}	

Anexa nr. 7
 la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
 a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
 și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
 sau programe integrate din subordinea autorităților
 publice locale de nivelul întâi și al doilea

Model

**COSTUL STANDARD
 al personalului nedidactic**

Număr teoretic de grupe	Costul standard al personalului nedidactic de bază, în mii lei	Costul standard al personalului nedidactic suplimentar pentru instituțiile cu autonomie în gestionarea mijloacelor financiare, în mii lei
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
...		
50		

Anexa nr. 8
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

COSTURILE STANDARD
ale pilonului 2 „Servicii” și pilonului 3 „Achiziții”

1. Costul standard al încălzirii ($Cost_i$), în funcție de sursa principală de încălzire:

Tipul încălzirii	Costul standard anual pe m^2 , lei/ m^2
Gaze naturale	
Încălzire centralizată	
Electricitate	
Lemn, cărbune, peleți	

2. Costul standard anual al utilităților, cu excepția încălzirii în perioada rece a anului ($Cost_u$): _____ lei/ m^2 .
3. Costul standard anual al altor servicii, ($Cost_a$): _____ lei per grupă.
4. Costul standard anual al achizițiilor, altele decât alimentația copiilor, ($Cost_c$): _____ lei per copil/zi.

Anexa nr. 9
la Metodologia de finanțare în bază de cost standard
a instituțiilor publice de învățământ preșcolar
și de învățământ general cu programe de diferite niveluri
sau programe integrate din subordinea autorităților
publice locale de nivelul întâi și al doilea

LISTA

de indicatori de bază pentru stabilirea costului standard

Formular

Cod	Descriere	Valoare
Den	Denumirea instituției de învățământ / filialei	
P _a	Programul de activitate al instituției de învățământ / filialei	<ul style="list-style-type: none"> • 6 ore • 9 ore • 10,5 ore • 12 ore • 24 ore
T _i	Este instituția de învățământ de tip special?	<ul style="list-style-type: none"> • Da • Nu
T _{da}	Are instituția de învățământ cel puțin o grupă de copii cu deficiențe auditive și asociate?	<ul style="list-style-type: none"> • Da • Nu
T _{dv}	Are instituția de învățământ cel puțin o grupă de copii cu deficiențe vizuale și asociate?	<ul style="list-style-type: none"> • Da • Nu
T _a	Are instituția de învățământ autonomie în gestionarea mijloacelor financiare?	<ul style="list-style-type: none"> • Da • Nu
G _d	Gradul managerial al directorului	
D _{fg}	Numărul de unități didactice angajate fără grad didactic	
D _{g2}	Numărul de unități didactice angajate cu gradul didactic 2	
D _{g1}	Numărul de unități didactice angajate cu gradul didactic 1	
D _{gs}	Numărul de unități didactice angajate cu gradul didactic superior	
G _a	Numărul de grupe, începând cu grupa medie (4-5 ani) cu instruire în altă limbă decât cea română	
C ₂₋₃	Numărul de copii cu vârsta de la 2 până la 3 ani, înregistrați la instituția publică de învățământ preșcolar la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar	
C ₃₋₇	Numărul de copii cu vârsta de la 3 până la 7 ani, înregistrați la instituția publică de învățământ preșcolar la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar	

C_{ces}	Numărul de copii cu cerințe educaționale speciale, identificați de serviciul local de asistență psihopedagogică, înregistrați la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar	
C_{dsa}	Numărul de copii cu cerințe educaționale speciale asociate cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, identificați de serviciul local de asistență psihopedagogică și de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, înregistrați la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar	
C_{dm}	Numărul de copii cu grad de dizabilitate motoră cu cerințe educaționale speciale, stabilit de serviciul local de asistență psihopedagogică și de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, înregistrați la data de 31 decembrie cu doi ani înainte de anul bugetar	
A_d	Suprafața dereticată a unității de învățământ, exprimată în m ²	
A_m	Suprafața exterioară îngrijită a unității de învățământ, exprimată în ha	
A_i	Suprafața spațiilor de încălzit ale unității de învățământ, exprimată în m ²	
T_{inc}	Sursa principală de încălzire	<ul style="list-style-type: none"> • Gaze naturale • Încălzire centralizată • Lemn, cărbune, pește • Electricitate
TC_{n-1}	Costul transportului copiilor din alte localități pentru anul curent, exprimat în lei	
C_n	Numărul suplimentar de copii în cazul preconizării deschiderii grupei/grupelor noi sau a reorganizării instituției	