



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2025

Chișinău

pentru aprobarea Regulamentului privind consultarea populației în procesul elaborării și aprobării documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism

În temeiul art. 32 și art. 94 alin. (1) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 41-44, art. 61), cu modificările ulterioare,

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul privind consultarea populației în procesul elaborării și aprobării documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism (se anexează).

PRIM-MINISTRU

DORIN RECEAN

Contrasemnează:

Viceprim-ministru, ministrul
infrastructurii și dezvoltării regionale

Vladimir BOLEA

REGULAMENTUL

privind consultarea populației în procesul elaborării și aprobării documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism

Capitolul I

Dispoziții generale

1. Regulamentul privind consultarea populației în procesul elaborării și aprobării documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism (în continuare - Regulament) stabilește cadrul procedural pentru organizarea și desfășurarea consultării publice în procesul de elaborare și aprobare a documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism, în conformitate cu principiile transparenței, nediscriminării și incluziunii sociale, promovând o planificare urbană participativă.

2. Consultarea populației este procesul prin care comunitatea locală este informată și implicată activ, permițând colectarea opiniilor și datelor relevante despre zona analizată, în vederea creării și menținerii unui mediu de viață favorabil pentru cei vizați de documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism respective.

3. Consultarea populației este obligatorie ca parte integrantă a procedurii de inițiere, elaborare, avizare și aprobare a tuturor documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

4. Consultările publice în procesul elaborării și aprobării documentației de urbanism sunt de trei tipuri:

4.1. consultări publice desfășurate în scopul determinării opiniei populației și a mediului de afaceri față de inițierea elaborării documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism, față de propunerile formulate și eventualele soluții de proiect promovate;

4.2. consultări publice desfășurate în cadrul studiilor de sociologie urbană, care fundamentează soluțiile de proiect;

4.3. consultări publice desfășurate în procesul evaluării strategice de mediu a documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism, conform art. 10 din Legea nr.11/2017 privind evaluarea strategică de mediu.

5. Responsabilitatea pentru organizarea consultării populației revine autorităților administrației publice abilitate cu aprobarea documentației respective.

6. Finanțarea consultărilor populației se va efectua conform art. 33 și art. 97 din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023 (în continuare - *Cod*).

Capitolul II

Organizarea consultării populației

7. Consultarea populației începe prin informarea ei asupra intențiilor de elaborare a documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism și se termină cu aprobarea lor.

8. Consultarea populației este inițiată prin dispoziția autorității executive a administrației publice, care instituie grupul de lucru, care are rolul de a supraveghea și coordona procesul de consultare în toate etapele de elaborare a documentației de amenajare a teritoriului și de urbanism.

9. Consultările populației prevăzute de prezentul Regulament se organizează prin ședințe publice fizice, iar acestea sunt transmise simultan online, cu acces la video și audio, asigurând posibilitatea intervenției participanților.

10. Sesiunile online vor fi înregistrate integral (video și audio), arhivate și puse la dispoziția publicului pe site-ul web oficial al autorității publice abilitate cu aprobarea documentației respective.

11. Consultarea populației include, pe lângă ședințele publice, și alte metode de colectare a opiniilor și datelor relevante, precum chestionare, interviuri calitative individuale sau de grup (focus grupuri), sondaje de opinie sau ateliere de lucru, astfel încât să se asigure obținerea unor date reprezentative și fiabile.

12. Metodele de colectare a opiniilor și datelor relevante vor asigura documentarea și verificarea sursei informațiilor, pentru a garanta că acestea provin doar de la populația, întreprinderile sau instituțiile din zona analizată.

13. Grupul de lucru are obligația de a asigura obținerea consimțământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la persoanele vizate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

14. Consultările populației stipulate la subpct. 4.1 sunt organizate în vederea aprobării temei-program, constituind prima etapă a procesului de consultare a populației.

15. Grupul de lucru are responsabilitatea de a înștiința populația despre inițierea consultărilor populației și organizarea ședințelor publice la fiecare etapă.

16. Înștiințarea populația despre inițierea consultărilor populației se realizează prin multiple mijloace de comunicare, astfel încât să asigure o participare largă și inclusivă, după cum urmează:

16.1. publicarea anunțurilor pe site-ul web oficial al autorității publice competente și pe rețelele de socializare administrate de aceasta;

16.2. în cazul documentației de amenajare a teritoriului, publicarea anunțului privind organizarea consultării publice se va realiza pe site-ul web oficială a autorității publice centrale din domeniul amenajării teritoriului și pe pagina web www.particip.gov.md;

16.3. afișarea anunțurilor în locuri publice vizibile, precum sediul primăriei, panourile de informare publică, intrările în blocurile de locuit și alte spații cu acces facil pentru populație;

16.4. transmiterea scrisorilor oficiale adresate asociațiilor de locatari, organizațiilor societății civile, instituțiilor publice, agenților economici care își desfășoară activitatea în zona analizată și altor entități relevante;

16.5. în cazul documentației de amenajare a teritoriului și a planurilor urbanistice generale pentru municipiul Chișinău și pentru orașele în care își are sediul consiliul raional, informarea se va realiza prin intermediul mass-media.

16.6. alte mijloace de informare adaptate specificului comunității locale, care să asigure accesibilitatea și incluziunea tuturor categoriilor de populație.

17. La inițierea procesului de elaborare a documentației de amenajare a teritoriului, precum și la demararea fiecărei secțiuni a Planului Național de Amenajare a Teritoriului, autoritatea competentă se obligă să asigure informarea prealabilă a populației vizate, în conformitate cu pct. 16.

18. Anunțul privind desfășurarea ședințelor publice trebuie să conțină cel puțin informații privind obiectul ședințelor, data, ora, locația desfășurării acesteia, agenda, iar pentru ședințele organizate online, link-ul de acces sau un cod QR.

19. Înștiințarea populației trebuie realizată cu cel puțin 30 de zile înainte de desfășurarea ședințelor publice, astfel încât cetățenii să aibă timp suficient pentru a se informa și a formula opinii.

20. Grupul de lucru, la organizarea ședințelor publice va invita, pentru fiecare etapă, următoarele categorii de participanți:

20.1. locuitorii, inclusiv persoanele care locuiesc în regim de închiriere și proprietarii de imobile din zona analizată și din vecinătatea acesteia, respectiv în raza de 500 de metri de la zona analizată;

20.2. reprezentanții agenților economici care își desfășoară activitatea în zona analizată;

20.3. reprezentanți ai instituțiilor publice din zona analizată, cum ar fi școli, grădinițe, spitale, centre de sănătate și alte entități publice relevante pentru comunitatea locală ;

20.4. reprezentanți ai organizațiilor non-guvernamentale care activează în domenii relevante, din unitatea administrativ-teritorială respective;

20.5. reprezentanți ai asociațiilor de proprietari din zona analizată.

20.6. alte grupuri de interes, inclusiv organizații sau persoane care reprezintă minorități, grupuri vulnerabile sau comunități cu nevoi speciale.

21. În procesul elaborării și aprobării documentației de urbanism, consultarea publică se desfășoară pe etape, în conformitate cu prevederile art. 95 alin. (1) din Cod.

22. În aplicarea prevederilor art. 95 alin. (1) din Cod, se admite organizarea concomitentă a unor etape de consultare publică, în măsura în care acestea se referă la activități complementare ale procesului de elaborare și aprobare a documentației de urbanism și nu afectează dreptul la informare și participare efectivă a publicului.

23. Consultările populației desfășurate în cadrul studiilor de sociologie urbană includ, pe lângă etapele prevăzute la art. 95 alin. (1) din Cod, o etapă suplimentară de colectare a datelor inițiale, desfășurată la inițierea studiului sociologic urban. Această etapă are rolul de a identifica percepțiile, necesitățile și așteptările populației cu privire la dezvoltarea urbană.

24. În situația în care, un număr semnificativ de persoane sau entități sociale susceptibile de a fi afectate formulează obiecții sau își manifestă opoziția față de soluțiile propuse, Grupul de lucru are obligația de a dispune organizarea unor sesiuni suplimentare de consultare și de a implementa metode suplimentare de colectare și analiză a datelor, corelate cu specificul preocupărilor exprimate.

Capitolul III

Consultările populației desfășurate în cadrul studiilor de sociologie urbană

25. Consultarea populației în cadrul studiilor de sociologie urbană se vor organiza în vederea:

25.1. evaluării structurii demografice și socio-economice a zonei vizate, prin identificarea caracteristicilor populației (vârstă, gen, nivel de educație, venituri, ocupare profesională) și analiza distribuției geografice;

25.2. identificării nevoilor, priorităților și problemelor comunității, prin stabilirea principalelor deficiențe și oportunități de dezvoltare urbană;

25.3. determinării nivelului de trai și a calității vieții, prin evaluarea accesului la servicii publice și infrastructură (transport, sănătate, educație, spații verzi) și analiza percepțiilor locuitorilor;

25.4. consolidării proceselor de consultare publică, prin asigurarea unui cadru transparent și participativ de dialog între autoritățile publice și cetățeni;

25.5. integrarea rezultatelor obținute în procesul de elaborare și implementare a planurilor urbanistice, pentru a asigura o dezvoltare urbană în conformitate cu interesele populației.

26. În cadrul procesului de elaborare a studiului sociologic, Grupul de lucru va include, în mod obligatoriu, experți care sunt implicați în elaborarea studiului.

27. Autoritatea administrației publice abilitate cu aprobarea documentației respective poate desemna reprezentanți suplimentari din partea comunității, ai instituțiilor de cercetare sau ai organizațiilor neguvernamentale relevante, pentru a asigura o evaluare obiectivă și o reprezentativitate extinsă a intereselor populației.

28. Pentru fiecare etapă de consultare a populației din cadrul studiilor sociologice, se va organiza, cel puțin o ședință publică desfășurată atât în format fizic, cât și online conform pct. 10.

29. Consultările populației în cadrul studiilor sociologice urbane se consideră valide și reprezentative pentru întreaga populație din zona analizată, cu condiția că, pentru

fiecare etapă de consultare s-a atins proporția minimă de participanți conform tabelului . Pentru calculul cotei minime, se vor include exclusiv persoanele care fac parte din populația zonei analizate.

Tabel – Proporția minimă de participanți în funcție de dimensiunea zonei analizate.

Dimensiunea populației	Proporția minimă de participanți (%)
Până la 2.000	16.10
Până la 5.000	7.14
Până la 10.000	3.70
Până la 50.000	0.76
Până la 100.000	0.38
Până la 500.000	0.08
Până la 1.000.000	0.04

30. Nu au drept de vot în cadrul consultărilor:

30.1. persoanele care nu au reședința sau domiciliul în zona afectată ori în raza de 500 de metri;

30.2. persoanele implicate în elaborarea documentației de urbanism;

30.3. reprezentanții autorităților publice și funcționarii responsabili de avizarea și aprobarea documentației.

Capitolul V

Documentarea procesului de consultare a populației

31. Grupul de lucru este responsabil pentru documentarea fiecărei etape a procesului de consultare a populației, asigurând:

31.1. înregistrarea și arhivarea informațiilor colectate în timpul consultărilor;

31.2. întocmirea proceselor-verbale ale întrunirilor de consultare publică și gestionarea arhivării acestora;

31.3. informarea populației despre rezultatele consultărilor și modul în care opiniile exprimate au fost luate în considerare, prin publicarea proceselor-verbale ale întrunirilor pe site-ul autorităților publice abilitate cu aprobarea documentației respective.

32. Procesele-verbale ale întrunirilor de consultare publică vor fi elaborate pentru fiecare ședință publică organizată și vor conține cel puțin următoarele informații:

32.1. data, ora și locația desfășurării;

32.2. adresa web a înregistrării online a întrunirii, disponibil pe site-ul web oficial al autorității publice abilitate cu aprobarea documentației respective;

32.3. ordinea de zi și subiectele discutate;

32.4. lista participanților și statutul acestora, precum și metoda prin care aceștia au fost implicați în consultări la fiecare etapă;

32.5. proporția participanților care au luat parte la consultări, raportată la totalul populației din zona analizată, pentru fiecare etapă;

32.6. informații privind alte forme de consultare organizate conform pct. 11, rezultatele acestora;

32.7. sinteza opiniilor și propunerilor exprimate de participanți;

32.8. modul în care opiniile și propunerile exprimate au fost luate în considerare;

32.9. semnătura președintelui întrunirii și a secretarului desemnat pentru redactarea procesului-verbal.