

**Tabelul comparativ la proiectul
pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie,
Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative)**

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
1.1. Hotărârea Guvernului nr. 959/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (restructurarea domeniului geodezie, cartografie și cadastru și modificarea unor acte normative)		
3. Se stabilește efectivul-limită al Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru în număr de 46 de unități, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației.	1.1.1. la punctul 3, numărul „46” se substituie cu numărul „53”.	3. Se stabilește efectivul-limită al Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru în număr de 53 de unități, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației.
1.2. Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.959/2023: REGULAMENT cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru		
5. Agenția realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii: [...] 4) evaluarea bunurilor imobile.	1.2.1. la punctul 5 subpunctul 4 sintagma „evaluarea bunurilor imobile” se substituie cu cuvintele „evaluarea bunurilor mobile și imobile”;	5. Agenția realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii: [...] 4) evaluarea bunurilor mobile și imobile.

6. Funcțiile de bază ale Agenției sunt: [...] 4) colaborarea, în conformitate cu legislația națională, cu instituții de profil din străinătate în domeniile prevăzute la punctul 5; [...] 12) organizarea creării și ținerii sistemelor informaționale geografice de stat ale căror posesor și, după caz, deținător este, conform cadrului normativ; 13) coordonarea și monitorizarea cercetărilor științifice și de inovație în domeniile geodezie, cartografie, topografie, geoinformatică și teledetecție, infrastructura de date spațiale, cadastrul bunurilor imobile, evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile, precum și promovarea implementării tehnologiilor avansate în domeniile sale de activitate; [...]	1.2.2. punctul 6 subpunctul 4 se expune în redacție nouă: „4) aderarea și colaborarea, în conformitate cu legislația națională, la organizații internaționale și instituții de profil din străinătate, în domeniile prevăzute la punctul 5;”; 1.2.3. la punctul 6 subpunctul 12) după sintagma „geografice de stat” se completează cu textul „, precum și a altor sisteme informaționale din domeniile de activitate”; 1.2.4. punctul 6 subpunctul 13) înainte de cuvintele „evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile”, se completează cu cuvintele „evaluarea bunurilor mobile și”;	6. Funcțiile de bază ale Agenției sunt: [...] 4) aderarea și colaborarea, în conformitate cu legislația națională, la organizații internaționale și instituții de profil din străinătate, în domeniile prevăzute la punctul 5; [...] 12) organizarea creării și ținerii sistemelor informaționale geografice de stat, precum și a altor sisteme informaționale din domeniile de activitate ale căror posesor și, după caz, deținător este, conform cadrului normativ; 13) coordonarea și monitorizarea cercetărilor științifice și de inovație în domeniile geodezie, cartografie, topografie, geoinformatică și teledetecție, infrastructura de date spațiale, cadastrul bunurilor imobile, evaluarea bunurilor mobile și evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile, precum și promovarea implementării tehnologiilor avansate în domeniile sale de activitate; [...]
--	---	--

15) organizarea și desfășurarea procedurii de certificare a specialiștilor în domeniile geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice, geoinformaticii, cadastrului bunurilor imobile și evaluării bunurilor imobile; [...] 18) organizarea seminarelor, conferințelor tematice în domeniile geodezie, cartografie, topografie, geoinformatică și teledetecție, infrastructura de date spațiale, cadastrul bunurilor imobile, evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile pentru ridicarea capacității instituționale a specialiștilor în domeniu; 19) realizarea, prin intermediul entităților publice subordonate, a politicii statului și a funcțiilor specifice în domeniile geodezie, cartografie, topografie, geoinformatică și teledetecție, infrastructura de date spațiale, cadastrul bunurilor imobile, evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile;	1.2.5. la punctul 6 subpunctul 15) cuvintele „evaluării bunurilor imobile” se substituie cu cuvintele „evaluării bunurilor mobile și imobile”; 1.2.6. punctul 6 subpunctul 18) înainte de cuvintele „evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile”, se completează cu cuvintele „evaluarea bunurilor mobile și”; 1.2.7.punctul 6 subpunctul 19) înainte de cuvintele „evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile”, se completează cu cuvintele „evaluarea bunurilor mobile și”.	15) organizarea și desfășurarea procedurii de certificare a specialiștilor în domeniile geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice, geoinformaticii, cadastrului bunurilor imobile și evaluării bunurilor mobile și imobile; [...] 18) organizarea seminarelor, conferințelor tematice în domeniile geodezie, cartografie, topografie, geoinformatică și teledetecție, infrastructura de date spațiale, cadastrul bunurilor imobile, evaluarea bunurilor mobile și evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile pentru ridicarea capacității instituționale a specialiștilor în domeniu; 19) realizarea, prin intermediul entităților publice subordonate, a politicii statului și a funcțiilor specifice în domeniile geodezie, cartografie, topografie, geoinformatică și teledetecție, infrastructura de date spațiale, cadastrul bunurilor imobile, evaluarea bunurilor mobile și evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile;
--	--	---

7. Pentru realizarea funcțiilor de bază ce îi revin, Agenția exercită următoarele atribuții: 1) în domeniul geodezie, cartografie, geoinformatică și teledetecție: [...] b) coordonează activitățile și asigură implementarea politicii de stat în domeniul geodeziei, cartografiei, topografiei, fotogrammetriei, teledetecției, sistemelor informaționale geografice de stat și prospecțiunilor tehnice;	1.2.8. la punctul 7 subpunctul 1) litera b) înainte de cuvintele „și prospecțiunilor tehnice”, se completează cu textul „ , rețelelor edilitare”; 1.2.9. punctul 7 subpunctul 1) se completează cu literele Ț) și u) cu următorul cuprins: „Ț) stabilește regulile de identificare, standardizare, utilizare și de luare la evidență a rețelelor edilitare; u) creează și gestionează Registrul de evidență a rețelelor edilitare, dezvoltă servicii de rețea și elaborează propuneri de reglementări în domeniul rețelelor edilitare.”;	7. Pentru realizarea funcțiilor de bază ce îi revin, Agenția exercită următoarele atribuții: 1) în domeniul geodezie, cartografie, geoinformatică și teledetecție: [...] b) coordonează activitățile și asigură implementarea politicii de stat în domeniul geodeziei, cartografiei, topografiei, fotogrammetriei, teledetecției, sistemelor informaționale geografice de stat, rețelelor edilitare și prospecțiunilor tehnice; [...] Ț) stabilește regulile de identificare, standardizare, utilizare și de luare la evidență a rețelelor edilitare; u) creează și gestionează Registrul de evidență a rețelelor edilitare, dezvoltă servicii de rețea și elaborează propuneri de reglementări în domeniul rețelelor edilitare.
---	--	---

[...] 4) în domeniul evaluarea bunurilor imobile: a) elaborează documente de politici, proiecte de acte normative în domeniul evaluării și reevaluării bunurilor imobile, inclusiv cele necesare pentru asigurarea executării actelor normative; [...] c) determină metode și proceduri privind evaluarea și stabilește modalitatea de eliberare a datelor necesare pentru evaluarea bunurilor imobile;	1.2.10. la punctul 7 subpunctul 4 sintagma „evaluarea bunurilor imobile” se substituie cu cuvintele „evaluarea bunurilor mobile și imobile”; 1.2.11. la punctul 7 subpunctul 4) litera a) înainte de cuvintele „evaluării și reevaluării bunurilor imobile”, se completează cu cuvintele „evaluării bunurilor mobile și”; 1.2.12. punctul 7 subpunctul 4) se completează cu litera a¹⁾ cu următorul cuprins: „a¹⁾ preia, actualizează, aprobă și publică standardele de evaluare, precum și elaborează documentele necesare pentru implementarea acestora;”; 1.2.13. la punctul 7 subpunctul 4) litera c) după cuvintele „evaluarea bunurilor” se completează cu cuvintele „mobile și”;	[...] 4) în domeniul evaluarea bunurilor mobile și imobile: a) elaborează documente de politici, proiecte de acte normative în domeniul evaluării bunurilor mobile și evaluării și reevaluării bunurilor imobile, inclusiv cele necesare pentru asigurarea executării actelor normative; a¹⁾ preia, actualizează, aprobă și publică standardele de evaluare, precum și elaborează documentele necesare pentru implementarea acestora; [...] c) determină metode și proceduri privind evaluarea și stabilește modalitatea de eliberare a datelor necesare pentru evaluarea bunurilor mobile și imobile;
--	---	---

d) monitorizează și analizează situația în domeniul evaluării bunurilor imobile, colectează date, întocmește rapoarte și prezintă rezultate Guvernului; [...] f) asigură crearea și ținerea Registrului unic al valorii de piață a bunurilor imobile; [...] h) coordonează implementarea proiectelor în domeniul evaluării bunurilor imobile; i) efectuează certificarea evaluatorilor bunurilor imobile.	1.2.14. la punctul 7 subpunctul 4) litera d) după cuvintele „evaluării bunurilor” se completează cu cuvintele „mobile și”; 1.2.15. la punctul 7 subpunctul 4) litera f) cuvintele „Registrului unic al valorii de piață a bunurilor imobile” se substituie cu cuvintele „Sistemului informațional Registrul prețurilor bunurilor imobile;”; 1.2.16. la punctul 7 subpunctul 4) litera h) după cuvintele „evaluării bunurilor” se completează cu cuvintele „mobile și”; 1.2.17. la punctul 7 subpunctul 4) litera i) după cuvântul „bunurilor” se completează cu cuvintele „mobile și”; 1.2.18. punctul 7 subpunctul 4 se completează cu litera j), cu următorul cuprins: „j) coordonează activitățile și asigură implementarea politicii de stat în domeniul	d) monitorizează și analizează situația în domeniul evaluării bunurilor mobile și imobile, colectează date, întocmește rapoarte și prezintă rezultate Guvernului; [...] f) asigură crearea și ținerea Sistemului informațional Registrul prețurilor bunurilor imobile; [...] h) coordonează implementarea proiectelor în domeniul evaluării bunurilor mobile și imobile; i) efectuează certificarea evaluatorilor bunurilor mobile și imobile; j) coordonează activitățile și asigură implementarea politicii de stat în domeniul evaluării bunurilor mobile și evaluării și reevaluării bunurilor imobile.
--	---	--

	evaluării bunurilor mobile și evaluării și reevaluării bunurilor imobile.”.	
9. Conducerea Agenției este exercitată de către un director general care este asistat în activitate sa de doi directori generali adjuncți.	1.2.19. la punctul 9 cuvântul „activitate” se substituie cu cuvântul „activitatea”.	9. Conducerea Agenției este exercitată de către un director general care este asistat în activitatea sa de doi directori generali adjuncți.
Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr.959/2023 STRUCTURA organizatorică a Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru		
STRUCTURA organizatorică a Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru Conducerea Agenției Cabinetul directorului general (cu statut de serviciu) Direcția geodezie, cartografie, geoinformatică și teledetecție Direcția infrastructura de date spațiale Direcția cadastrul bunurilor imobile Secția evaluarea bunurilor imobile Secția economico-financiară Secția juridică Serviciul coordonare politici publice și integrare europeană Serviciul audit intern Serviciul resurse umane Fondul național de date geospațiale (cu statut de serviciu)	1.3. Anexa nr. 2 va avea următorul cuprins: STRUCTURA organizatorică a Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru Conducerea Agenției Cabinetul directorului general (cu statut de serviciu) Direcția geodezie, cartografie, geoinformatică și teledetecție Direcția infrastructura de date spațiale Direcția cadastrul bunurilor imobile Direcția evaluarea bunurilor Direcția financiar-administrativă Direcția juridică Serviciul coordonare politici publice și integrare europeană Serviciul audit intern Serviciul resurse umane	STRUCTURA organizatorică a Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru Conducerea Agenției Cabinetul directorului general (cu statut de serviciu) Direcția geodezie, cartografie, geoinformatică și teledetecție Direcția infrastructura de date spațiale Direcția cadastrul bunurilor imobile Direcția evaluarea bunurilor Direcția financiar-administrativă Direcția juridică Serviciul coordonare politici publice și integrare europeană Serviciul audit intern Serviciul resurse umane Fondul național de date geospațiale (cu statut de serviciu)

Serviciul informare și comunicare cu mass-media Serviciul securitate și managementul sistemelor informaționale Serviciul managementul documentelor și administrare.	Fondul național de date geospațiale (cu statut de serviciu) Serviciul informare și comunicare cu mass-media Serviciul securitate și managementul sistemelor informaționale Serviciul managementul documentelor.	Serviciul informare și comunicare cu mass-media Serviciul securitate și managementul sistemelor informaționale Serviciul managementul documentelor.
Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr.959/2023 ORGANIGRAMA Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru		
	1.4. Anexa nr. 3 va avea următorul cuprins: ORGANIGRAMA Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru (se anexează).	ORGANIGRAMA Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru în redacție nouă (se anexează).
Anexa nr. 6 la Hotărârea Guvernului nr.959/2023 STATUTUL Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile		
10. Instituția are misiunea de realizare a politicii statului în domeniile de competență stabilite de legislația națională și de prezentul Statut. 11. Domeniile de activitate ale Instituției sunt: [...] 4) crearea și ținerea Registrului obiectelor de infrastructură tehnico-edilitară; [...]	1.5.1. la punctul 10 cuvântul „realizare” se substituie cu cuvântul „implementare”; 1.5.2. la punctul 11 subpunctul 4) se exclude;	10. Instituția are misiunea de implementare a politicii statului în domeniile de competență stabilite de legislația națională și de prezentul Statut. 11. Domeniile de activitate ale Instituției sunt: [...] 4) exclus. [...]

6) executarea lucrărilor cadastrale și a celor de evaluare/reevaluare a bunurilor imobile;	1.5.3. la punctul 11 subpunctul 6) textul „a celor de evaluare/reevaluare a bunurilor imobile” se substituie cu cuvintele „evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile”.	6) executarea lucrărilor cadastrale și evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile;
12. Funcțiile de bază ale Instituției: [...] 3) efectuarea monitoringului bunurilor imobile și actualizarea informației necesare evaluării/reevaluării bunurilor imobile în scopul impozitării; 4) evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile în scopul impozitării; 5) evidența obiectelor de infrastructură tehnico-edilitară;	1.5.4. la punctul 12 subpunctul 3) textul „evaluării/reevaluării bunurilor imobile în scopul impozitării” se substituie cu cuvintele „pentru evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile”; 1.5.5. la punctul 12 subpunctul 4) se exclude sintagma „în scopul impozitării”; 1.5.6. la punctul 12 subpunctul 5) se exclude.	12. Funcțiile de bază ale Instituției: [...] 3) efectuarea monitoringului bunurilor imobile și actualizarea informației necesare pentru evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile; 4) evaluarea și reevaluarea bunurilor imobile; 5) exclus.
17. Consiliul exercită următoarele atribuții: [...] 3) coordonează statul de personal al Instituției; [...] 5) aprobă componența comisiei de concurs și procedura de desfășurare a concursului	1.5.7. La punctul 17 subpunctul 3) după cuvântul „coordonează” se completează cu cuvintele „și aprobă”; 1.5.8. punctul 17 subpunctul 5) se expune în redacție nouă:	17. Consiliul exercită următoarele atribuții: [...] 3) coordonează și aprobă statul de personal al Instituției; [...] 5) stabilește și aprobă componența comisiei de concurs și procedura de

privind selectarea directorului Instituției, cu prezentarea candidaturii selectate fondatorului, pentru angajare; [...] 10) examinează raportul auditorului și alte rapoarte, pe care le prezintă spre informare fondatorului; [...] 15) decide asupra altor subiecte de importanță pentru Instituție înaintate de director.	„5) stabilește și aprobă componența comisiei de concurs și procedura de desfășurare a concursului privind selectarea directorului și directorului adjunct al Instituției, cu prezentarea candidaturilor selectate fondatorului, pentru angajare;”; 1.5.9. la punctul 17 subpunctul 10) după cuvântul „auditorului” se completează cu cuvintele „situațiilor financiare”; 1.5.10. punctul 17 subpunctul 15) se completează, după cuvintele „de director” cu cuvintele „sau fondator”.	desfășurare a concursului privind selectarea directorului și directorului adjunct al Instituției, cu prezentarea candidaturilor selectate fondatorului, pentru angajare; [...] 10) examinează raportul auditorului situațiilor financiare și alte rapoarte, pe care le prezintă spre informare fondatorului; [...] 15) decide asupra altor subiecte de importanță pentru Instituție înaintate de director sau fondator.
31. Directorul este asistat de un director adjunct, care este numit și eliberat din funcție de către conducătorul autorității administrative centrale care exercită calitatea de fondator, la propunerea Consiliului.	1.5.11. punctul 31 se expune în redacție nouă: „31. Directorul este asistat de un director adjunct, coordonat prealabil cu fondatorul, angajat și eliberat din funcție de către directorul Instituției.”;	31. Directorul este asistat de un director adjunct, coordonat prealabil cu fondatorul, angajat și eliberat din funcție de către directorul Instituției.
32. Directorul Instituției: [...]	1.5.12. punctul 32 subpunctul 7) se expune în redacție nouă:	32. Directorul Instituției: [...]

7) aprobă statul de personal al Instituției, regulamentele subdiviziunilor din cadrul acesteia, precum și fișele de post pentru personalul Instituției; [...]	„7) coordonează elaborarea și prezintă Consiliului statul de personal al Instituției, precum și aprobă regulamentele subdiviziunilor din cadrul acesteia, și fișele de post pentru personalul Instituției;”.	7) coordonează elaborarea și prezintă Consiliului statul de personal al Instituției, precum și aprobă regulamentele subdiviziunilor din cadrul acesteia, și fișele de post pentru personalul Instituției; [...]
33. În absența directorului, atribuțiile acestuia sunt executate de un director adjunct, desemnat prin ordin al directorului instituției.	1.5.13. punctul 33 se expune în redacție nouă: „33. În absența directorului, atribuțiile acestuia sunt executate de directorul adjunct sau o altă persoană împuternicită, desemnată prin ordinul directorului Instituției.”.	33. În absența directorului, atribuțiile acestuia sunt executate de directorul adjunct sau o altă persoană împuternicită, desemnată prin ordinul directorului Instituției.

Director general

Ivan DANII