*Anexa nr.10*

*la Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Consiliului Național al Monumentelor Istorice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. \_\_\_\_\_ din\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Lista actelor care se anexează la documentația examinată la Consiliu**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nr.*** | **La documentație se anexează:** |
| **1.** | **Pentru schița de proiect**, în cazul documentației depuse conform punctelor 43.8. - 43.10., punctului 43.14, punctului 43.18. și conform punctului 43.21. din Regulament: |
| 1.1. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 1.2. | copia buletinului de identitate a beneficiarului |
| 1.3. | copia buletinului de identitate a arhitectului/inginerului/ designer-ului, în cazul în care nu are calitatea de solicitant |
| 1.4. | copia certificatului de atestare a arhitectului/ inginerului în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice și în cadrul siturilor istorice sau în domeniul conservării/consolidării/restaurării structurilor istorice |
| 1.5. | acordul coproprietarilor, autentificat notarial, în cazul deținerii bunului imobil în proprietate comună |
| 1.6. | acordul tuturor proprietarilor, autentificat notarial, în cazul în care dreptul de proprietate asupra părților componente ale bunului imobil (terenului, construcției) aparține diferitor titulari |
| 1.7. | copia certificatului de urbanism informativ |
| 1.8. | schița de proiect, conform conținutului din *Anexa nr.6* la Regulament |
| 1.9. | studiul istorico-arhitectural, studiul istroico-urbanistic |
| 1.10. | extras din Registrul bunurilor imobile, cu data emiterii de cel mult 3 luni la data depunerii cererii la Consiliu |
| 1.11. | ridicarea topografică curentă a terenului aferent cu indicarea rețelelor edilitare subterane (scara 1: 500) |
| 1.12. | raportul de expertiză tehnică a monumentului, elaborat de un expert tehnic specializat în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice și în cadrul siturilor istorice sau în domeniul conservării/consolidării/restaurării structurilor istorice |
| 1.13. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* la Regulament |
| 1.14. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* la Regulament |
| 1.15. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* la Regulament |
| 1.16. | procură autentificată notarial, în cazul depunerii cererii prin reprezentant; |
| 1.17. | raportul de conformitate. |
| **2.** | **pentru proiectul de execuție,**în cazul documentației depuse conform punctelor 43.8. – 43.14. și conform punctului 43.21. din Regulament: |
| 2.1. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 2.2. | copia buletinului de identitate a beneficiarului |
| 2.3. | copia buletinului de identitate a arhitectului, în cazul în care nu are calitatea de solicitant |
| 2.4. | copia certificatului de atestare a arhitectului în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice și în cadrul siturilor istorice sau în domeniul conservării/consolidării/restaurării structurilor istorice |
| 2.5. | acordul coproprietarilor, autentificat notarial, în cazul deținerii bunului imobil în proprietate comună |
| 2.6. | acordul tuturor proprietarilor, autentificat notarial, în cazul în care dreptul de proprietate asupra părților componente ale bunului imobil (terenului, construcției) aparține diferitor titulari |
| 2.7. | copia certificatului de urbanism pentru proiectare |
| 2.8. | copia avizului aprobat de ministrul culturii pentru schița de proiect |
| 2.9. | proiectul de execuție, conform conținutului din *Anexa nr.7* din Regulament |
| 2.10. | extras din Registrul bunurilor imobile, cu data emiterii de cel mult 3 luni la data depunerii cererii la Consiliu |
| 2.11. | raportul de expertiză tehnică a monumentului elaborat de un expert tehnic specializat în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice și în cadrul siturilor istorice sau în domeniul conservării/consolidării/restaurării structurilor istorice |
| 2.12. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 2.13. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 2.14. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Reulament |
| 2.15. | procura autentificată notarial, în cazul depunerii cererii prin reprezentant |
| 2.16. | raportul de conformitate |
| **3.** | **pentru intervențiile asupra monumentelor istorice sau asupra construcțiilor din zona de protecție a monumentelor, pentru care legislația nu prevede necesitatea obținerii certificatului de urbanism și a autorizației de construcție (lucrări care nu modifică structura de rezistență, aspectul exterior, caracteristicile inițiale ale construcțiilor și altor instalații aferente)**în cazul documentației depuse conform punctului 43.9 din Regulament. |
| 3.1. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 3.2. | copia buletinului de identitate a beneficiarului |
| 3.3. | copia buletinului de identitate a arhitectului/ designerului/ inginerului, în cazul în care nu are calitatea de solicitant |
| 3.4. | copia certificatului de atestare a arhitectului în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice și în cadrul siturilor istorice sau în domeniul conservării/consolidării/restaurării structurilor istorice sau copia certificatului de atestare a designerului/ inginerului, după caz |
| 3.5. | acordul coproprietarilor, autentificat notarial, în cazul deținerii bunului imobil în proprietate comună |
| 3.6. | extras din Registrul bunurilor imobile, cu data emiterii de cel mult 3 luni la data depunerii cererii la Consiliu |
| 3.7. | extras din dosarul tehnic al imobilului |
| 3.8. | copia certificată a planului cadastral la nivel de construcție sau la nivel de încăpere izolată, dacă intervenția se propune la încăperea izolată |
| 3.9. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 3.10. | acordul publicării documentației pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 3.11. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |
| 3.12. | procura autentificată notarial, în cazul depunerii cererii prin reprezentant |
| 3.13. | schița de proiect, conform conținutului din *Anexa nr.6* |
| 3.14. | raportul de conformitate |
| **4.** | **pentru examinarea documentației conform punctelor 43.1., 43.2., 43.4 și 43.5. din Regulament** |
| 4.1. | proiectul definitivat al actului normativ (regulamentului, metodologiei, planului, etc.) |
| 4.2. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 4.3. | copia buletinului de identitate a arhitectului, în cazul elaborării documentației de către arhitect sau în cazul participării arhitectului la elaborarea documentației |
| 4.4. | copia actului de atestare a arhitectului în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice și în cadrul siturilor istorice sau în domeniul conservării/ consolidării/ restaurării structurilor istorice, în cazul elaborării documentației de către arhitect sau în cazul participării arhitectului la elaborarea documentației |
| 4.5. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 4.6. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 4.7. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |
| **5.** | **pentru examinarea documentației conform punctului 43.6. din Regulament:** |
| 5.1. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 5.2. | copia buletinului de identitate a beneficiarului |
| 5.3. | copia planului geometric/ planului cadastral al bunului imobil, coordonat de un arhitect atestat în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice și în cadrul siturilor istorice sau în domeniul conservării/ consolidării/ restaurării structurilor istorice |
| 5.4. | extras din Registrul bunurilor imobile cu data emiterii de cel mult 3 luni la data depunerii cererii la Consiliu, pentru fiecare bun imobil din perimetrul hotarelor monumentului sau a hotarelor zonei de protecție a monumentului |
| 5.5. | raportul de conformitate |
| 5.6. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 5.7. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 5.8. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |
| **6.** | **pentru examinarea documentației conform punctului 43.7. din Regulament:** |
| 6.1. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 6.2. | copia buletinului de identitate a beneficiarului |
| 6.3. | copia buletinului de identitate a autorului proiectului |
| 6.4. | copia proiectului de formare a bunului imobil |
| 6.5. | acordul coproprietarilor, autentificat notarial, în cazul deținerii bunului imobil în proprietate comună |
| 6.6. | acordul tuturor proprietarilor, autentificat notarial, în cazul în care dreptul de proprietate asupra părților componente ale bunului imobil (terenului, construcției) aparține diferitor titulari |
| 6.7. | copia certificatului de urbanism informativ |
| 6.8. | extras din Registrul bunurilor imobile cu data emiterii de cel mult 3 luni la data depunerii cererii la Consiliu, pentru fiecare bun imobil implicat în procedura de formare |
| 6.9. | extras din dosarul tehnic al bunurilor imobile implicate în procedura de formare |
| 6.10. | raportul de conformitate |
| 6.11. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 6.12. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 6.13. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |
| **7.**  | **pentru examinarea documentației conform punctului 43.3., 43.15., și punctul 43.19. din Regulament** |
| 7.1. | studiul de fundamentare istorico-științific pentru clasarea sau declasarea monumentului/propunerea de modificare a adresei monumentului/ propunerea de includere a monumentelor în Lista patrimoniului cultural şi natural mondial, precum şi în Lista patrimoniului mondial în pericol, ţinute de către UNESCO |
| 7.2. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 7.3. | copia buletinului de identitate a autorului studiului/ propunerii/ planului de amplasare |
| 7.4. | extras din Registrul bunurilor imobile cu data emiterii de cel mult 3 luni la data depunerii cererii la Consiliu, pentru fiecare bun imobil vizat în studiu, a căror hotare se propun a fi avizate, propus spre includerea în lista patrimoniului cultural și natural mondial, lista patrimoniului UNESCO sau propus spre clasare sau declasare |
| 7.5. | extras din dosarul tehnic al bunului imobil vizat în studiu, a căror hotare se propun a fi avizate, propus spre includerea în lista patrimoniului cultural și natural mondial, lista patrimoniului UNESCO sau propus spre clasare sau declasare |
| 7.6. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 7.7. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 7.8. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |
| **8.** | **pentru examinarea documentației conform punctului 43.18. din Regulament:** |
| 8.1. | planul de amplasare a monumentului de for public |
| 8.2. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 8.3. | copia buletinului de identitate a autorului planului de amplasare |
| 8.4. | extras din Registrul bunurilor imobile cu data emiterii de cel mult 3 luni la data depunerii cererii la Consiliu, pentru fiecare bun imobil pe care se propune amplasarea monumentului de for public |
| 8.5. | extras din dosarul tehnic al bunului imobil pe care se propune amplasarea monumentului de for public |
| 8.6. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal al solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 8.7. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 8.8. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |
| **9.** | **pentru examinarea documentației conform punctului 43.16. din Regulament:** |
| 9.1. | raportul de descriere a materialelor, tehnicilor și a tehnologiilor noi pentru restaurarea monumentelor istorice |
| 9.2. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 9.3. | copia buletinului de identitate a autorului Raportului |
| 9.4. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 9.5. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 9.6. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |
| **10.**  | **pentru examinarea documentației conform punctului 43.17 din Regulament:** |
| 10.1. | copia programului de pregătire a specialiştilor sau copia planului-cadru de învățământ, de formare şi specializare în domeniul protejării monumentelor istorice |
| 10.2. | copia buletinului de identitate a solicitantului |
| 10.3. | acordul prelucrării datelor cu caracter personal ale solicitantului, conform *Anexei nr.2* din Regulament |
| 10.4. | acordul publicării documentației (fără datele cu caracter personal) pe pagina web oficială a Ministerului Culturii, conform *Anexei nr.3* din Regulament |
| 10.5. | declarația pe propria răspundere privind veridicitatea actelor prezentate, conform *Anexei nr.4* din Regulament |