

METODOLOGIA

de organizare și desfășurare a examenului de absolvire, în regim extern, a treptelor de școlaritate, sesiunea 2014

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Dreptul de a susține examenul de absolvire, în regim extern, îl au toți cetățenii Republicii Moldova, în condițiile prezentei metodologii.
2. În regim extern, candidații pot susține examenul:
 - pentru absolvirea gimnaziului.
 - pentru absolvirea studiilor liceale (examenul de bacalaureat).
3. La susținerea examenului de absolvire, în regim extern, a gimnaziului sînt admiși candidații care au atins vîrsta de 16 ani și au însușit, în mod individual, conținutul curricular pentru treapta de învățămînt respectivă.
4. La susținerea examenului de bacalaureat, în regim extern, sînt admise persoanele care au atins vîrsta de 19 ani (în anul în curs), sînt absolvenții ai școlii medii de cultură generală, ai școlii profesionale cu durata de 3 ani de studii, ai colegiilor sau studenții ai instituțiilor de învățămînt superior, care au fost admiși la studii în baza școlii medii de cultură generală. De asemenea, sînt admise persoanele care au, cel puțin, 2 ani de liceu, cu situația școlară încheiată (clasa a X-XI).
5. Direcția Generală Raională/ Municipală Învățămînt, Tineret și Sport instituie, prin ordin, Centrul de absolvire a gimnaziului pentru candidații respectivi.
6. Centrul/centrele pentru susținerea diferențelor de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular, la disciplinele prevăzute în Planul-cadru pentru învățămîntul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2013-2014, la profilul solicitat, pentru solicitanții vizînd examenele de bacalaureat, în regim extern, este instituit prin ordinul Ministrului Educației.
7. Candidații depun cererea de participare la susținerea diferențelor de programă în perioada 10.01.2014 – 15.02.2014.
8. Instituțiile de învățămînt, desemnate ca Centre de susținere, a diferențelor de programă, organizează, în perioada 01.03 – 18.04.2014, consultații și realizarea diferențelor de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular la disciplinele prevăzute în Planul-cadru pentru învățămîntul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2013-2014. Candidații beneficiază, deopotrivă, de serviciile bibliotecii, cabinetelor, laboratoarelor instituțiilor respective.
9. Examenul de absolvire în regim extern se desfășoară concomitent cu examenul de absolvire în învățămîntul gimnazial și liceal, conform orarului și în centrele aprobate de către Ministrul Educației.

II. SUSȚINEREA, ÎN REGIM EXTERN, A EXAMENELOR DE ABSOLVIRE A GIMNAZIULUI

10. Pentru a susține examenul de absolvire a gimnaziului, candidații adresează, în perioada 10 ianuarie - 15 februarie 2014, o cerere directorului instituției de învățămînt, desemnată în calitate de Centru de susținere a examenului. La cerere, se anexează situația școlară a ultimului an de studii și copia certificatului de naștere sau a buletinului de identitate.
11. Instituția de învățămînt, desemnată ca Centru de susținere a examenului respectiv, organizează, în perioada 01.03 – 18.04.2014, consultații și susținerea probelor de diferență de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular la disciplinele prevăzute de Planul-cadru pentru învățămîntul gimnazial, anul de studii 2013-2014, pentru ultima clasă de gimnaziu, cu excepția disciplinelor *Educația fizică și Educația tehnologică*.
12. Orarul probelor de diferență de programă pentru certificarea gradului de însușire a conținutului curricular se anunță candidatului nu mai tîrziu decît cu 5 zile înainte de începutul acestora. Probele de diferență se susțin în scris și se păstrează în arhiva instituției respective. Nu se admite susținerea a mai mult de o probă pe zi.
13. Consiliul profesoral al instituției de învățămînt, desemnată ca Centru de susținere a examenelor, în baza rezultatelor obținute la probele de certificare a gradului de însușire a conținutului curricular la disciplinele de studiu, decide admiterea candidatului la examenul de absolvire. Nu poate fi admis la examenul de absolvire, candidatul care a obținut la măcar o probă de diferență de programă o notă mai mică decît "5" (cinci).



14. Decizia cu privire la absolvirea gimnaziului este aprobată de către Consiliul profesoral al instituției de învățământ, în conformitate cu rezultatele examenului.
15. Directorul instituției de învățământ consemnează absolvirea în Registrul de evidență, păstrare și eliberare a actelor de studii. Absolvenților care au promovat examenul de absolvire a gimnaziului li se eliberează Certificatul de studii gimnaziale.

III. SUSȚINEREA, ÎN REGIM EXTERN, A EXAMENULUI DE BACALAUREAT

16. Examenul de absolvire și susținerea diferențelor de programă, în regim extern, pentru cursul de liceu sînt organizate contra plată. Metodologia calculării taxei de examen este elaborată de către Agenția de Asigurare a Calității și este aprobată de către Ministrul Educației. Mărimea taxei se stabilește în funcție de numărul orelor acordate pentru consultații, elaborarea și verificarea lucrărilor de examene și pentru alte cheltuieli ce țin de organizarea examinărilor (hîrtie, multiplicarea subiectelor pentru probele de diferență, etc.). Taxa se depune în contabilitatea care deservește instituția desemnată ca Centru de susținere a diferențelor de programă.
17. Candidații, care doresc să susțină, în regim extern, examenul de bacalaureat, depun, în perioada 01 ianuarie - 15 februarie 2014, o cerere pe numele Ministrului Educației. În cerere, indică: *profilul, limba de instruire, limba străină studiată, examenul la solicitare*. La cerere, anexează copia atestatului de studii medii de cultură generală sau situația școlară pentru clasele X-XII, confirmare de la instituția care a eliberat acest document de studii și copia buletinului de identitate.
18. Candidații la examenul de bacalaureat, în regim extern, susțin probe de diferență de programă pentru certificarea gradului de însușire a materiei la toate disciplinele din Planul-cadru pentru învățământul liceal, anul de studii 2012-2013, la profilul respectiv.
19. Consultațiile și probele de susținere a diferențelor de programă pentru cursul de liceu sînt organizate în perioada 01.03 – 18.04.2014, în instituția desemnată de Ministerul Educației în calitate de Centru de susținere a diferențelor de programă, conform orarului stabilit. Probele de diferență se susțin în scris și se păstrează în arhiva instituției respective. Nu se admite susținerea a mai mult de o probă pe zi.
20. Candidații care solicită susținerea examenului de bacalaureat la profilul umanistic, vor fi scutiți de susținerea diferențelor de programă la disciplinele: *Limba străină II, Literatura universală, Educația civică și Educația fizică*.
21. Candidații care solicită susținerea examenului de bacalaureat la profilul real vor fi scutiți de susținerea diferențelor de programă la disciplinele *Educația civică și Educația fizică*.
22. Consiliul profesoral al instituției de învățământ, desemnată ca Centru de susținere a diferențelor de programă, în baza rezultatelor probelor de diferență la discipline, decide admiterea candidaților la examenul de bacalaureat.
23. Nu se admit la examene candidații care au obținut la probele de diferență de programă o notă mai mică decît "5" (cinci).
24. Decizia privind absolvirea liceului este aprobată de către Consiliul profesoral al instituției de învățământ, desemnată ca Centru de susținere a diferențelor de programă, în baza rezultatelor examenelor de absolvire.
25. Directorul instituției respective consemnează, regulamentar, absolvirea în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii.
26. În urma promovării examenului de bacalaureat, absolventului i se eliberează Diploma de bacalaureat.

IV. DISPOZIȚII FINALE

27. Monitorizarea activității comisiilor de susținere a probelor de diferență pentru absolvirea, în regim extern, a gimnaziului este, va fi realizată de către un reprezentant al Direcției Generale Raionale/ Municipale Învățământ, Tineret și Sport.
28. Monitorizarea activității comisiilor de susținere a probelor de diferență pentru treapta liceală va fi realizată de către reprezentanți ai Agenției de Asigurare a Calității.
29. Remunerarea persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a treptelor de școlaritate, în regim extern, se efectuează în conformitate cu Normativele de timp și de cheltuieli, aprobate prin Hotărîrea de Guvern nr.601 din 20.05.2003, modificate prin HG nr.275 din 13.04.2010.
30. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de diferență pentru treapta gimnazială, remunerarea

cadrelor se efectuează din fondul de salarizare a cadrelor didactice din instituție.

31. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de diferență pentru treapta liceală, remunerarea cadrelor se efectuează din sumele acumulate prin încasarea taxei de la candidații înscriși pentru susținerea examenului.
32. Eliberarea actelor de studii corespunzătoare se face de către instituția în care a fost încheiată situația școlară pentru candidatul respectiv, în conformitate cu Instrucțiunea cu privire la eliberarea, completarea, evidența și păstrarea actelor de studii în învățământul preuniversitar.