

## REGULAMENTUL-CADRU PRIVIND STAGIILE DE PRACTICĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÎNTUL SUPERIOR

(ciclul I -studii superioare de licență, ciclul II -studii superioare de masterat, studii superioare integrate și învățămînt medical și farmaceutic)

### I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament-cadru stabilește cadrul normativ privind stagiile de practică în procesul formării inițiale în învățămîntul superior la ciclul I – studii superioare de licență, ciclul II –studii superioare de masterat, studii superioare integrate și învățămînt medical și farmaceutic, componentă obligatorie și esențială a formării profesionale universitare. În corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor pe domenii de formare profesională și prezentul Regulament-cadru, instituțiile de învățămînt superior vor elabora și implementa regulamente proprii privind stagiile de practică, aprobate de Senat.
2. Stagiile de practică sînt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul aprofundării cunoștințelor teoretice acumulate de către studenți pe parcursul anului (anilor) de studii și formării competențelor stabilite prin Cadrul Național al Calificărilor pe domenii de formare profesională.
3. Pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, instituțiile, în funcție de necesitate, vor constitui structuri speciale sau vor desemna persoane responsabile.
4. Catedrele de specialitate vor elabora și aproba programele pentru stagiile de practică. Programele respective vor întruni următoarele condiții: a) vor prevedea instruirea practică continuă a studenților de la specialitatea respectivă, b) vor stabili sistemul de competențe, în conformitate cu finalitățile de studiu pentru specialistul într-un anumit domeniu; c) vor fi flexibile și adaptate la cerințele actualizate ale transferului de informație către studenți, în corelație cu necesitățile de pe piața forței de muncă; d)

vor fi, în funcție de necesitate, coordonate cu organele centrale de specialitate, cu întreprinderile, organizațiile de profil.”

5. Stagiile de practică în cadrul formării inițiale în învățămîntul superior se realizează în întreprinderi, organizații, firme și instituții de învățămînt, instituții medico-sanitare (*în continuare –unități baze de realizare a stagiilor de practică*), identificate de către instituțiile de învățămînt în cadrul parteneriatului social, precum și în baza acordurilor bilaterale și internaționale, în cadrul proiectelor internaționale.
6. Stagiile de practică în învățămîntul superior se axează, în temei, pe:
  - a) activitatea de cunoaștere generală a unității de practică în care este repartizat studentul;
  - b) activități de observație și analiză a proceselor funcționale, sub îndrumarea coordonatorilor (mentorilor) din partea unității-baze de realizare a stagiului de practică;
  - c) colectarea informației în scopul elaborării tezei de licență/master;
  - d) elaborarea setului de documente prestabilite și a raportului privind stagiul de practică.

### II. Tipurile stagiilor de practică

7. Tipurile stagiilor de practică sînt determinate în planurile de învățămînt, în strictă corespundere cu finalitățile de studiu pentru specialistul într-un anumit domeniu de formare profesională. Durata stagiilor de practică, precum și perioada (perioadele) de desfășurare sînt incluse în planurile de învățămînt ale instituțiilor, aprobate în modul stabilit.
8. Tipurile stagiilor de practica în învățămîntul superior sînt:
  - a) de specialitate (inițiere, pedagogică, tehnologică, în producție, clinică etc. );
  - b) practica de licență;
  - c) practica de masterat.

9. În procesul realizării **practicii de inițiere** în specialitate, studenții se familiarizează cu bazele viitoarei specialități, obțin deprinderi primare pentru formarea profesională. Acest tip de practică poate fi realizat în instituții de învățământ, instituții medico-sanitare, cabinete, laboratoare, ateliere, centre de calcul, stațiunile didactico-experimentale și de cercetare, unități de producție ale instituțiilor de învățământ superior sau la întreprinderi performante din domeniu.

10. **Practica de specialitate** se poate realiza în alternanță cu orele de 15. . prelegeri, cursurile practice și de laborator sau separat, pe parcursul anului de studii, în funcție de domeniul de formare profesională și condițiile de realizare a stagiului de practică.

11. **Practica de licență** are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare și adecvarea pregătirii teoretice la activitatea profesională independentă în condițiile socio-economice reale; efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea proiectului/tezei de licență. Practica de licență se organizează la întreprinderi, organizații, instituții de proiectare și de cercetare și, ca excepție, la catedrele de profil (ale instituțiilor de învățământ, instituțiilor medico-sanitare), în conformitate cu tema proiectului/tezei de licență.

12. **Practica de master** are drept scop dezvoltarea competențelor și adecvarea pregătirii teoretice la activitatea profesională independentă în condiții socio-economice reale, efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației, pentru realizarea tezei de master. Practica de masterat se organizează prioritar în instituții de proiectare și de cercetare și, ca excepție, la catedrele de profil ale instituțiilor de învățământ, instituțiilor medico-sanitare, în conformitate cu tema tezei de master.

13. Stagiile de practică se creditează distinct, de regulă, cu 1-2 credite pentru o săptămână integră de stagiou.

### III. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică

14. Stagiile de practică se organizează în corespundere cu Planul-cadru pentru

învățământul superior (ciclul I-studii superioare de licență, ciclul II-studii superioare de masterat, studii integrate și învățământ medical și farmaceutic), aprobat de Ministerul Educației, în alternanță cu orele teoretice sau separat, pe etape sau în mod continuu, în funcție de domeniul de formare profesională și de specialitate și constituie, în mediu, 10 la sută din numărul total de ore (credite de studiu) prevăzute în planul de învățământ.

*Instituțiile de învățământ superior, în funcție de domeniile de formare profesională la care instituția asigură formarea inițială, vor selecta unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică, din cele identificate în cadrul parteneriatului social, precum și în baza acordurilor bilaterale/internaționale și proiectelor internaționale, și vor încheia din timp, pe o perioadă determinată, convenții-cadru de parteneriat. Forma convenției-cadru se anexează (anexa nr. 2).*

16. În vederea organizării stagiilor de practică, instituțiile de învățământ superior vor încheia contracte de colaborare privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior ciclul I - licență și ciclul II - masterat, studii superioare integrate și învățământ medical și farmaceutic cu unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică. Forma contractului de colaborare se regăsește în anexa nr. 2.

Pentru organizarea stagiilor de practică în autoritățile publice din domeniul ordinii publice, apărării și securității, instituțiile de învățământ vor încheia contracte de colaborare nemijlocit cu conducerea autorităților respective, prin care vor stabili ordinea și restricțiile vizând desfășurarea stagiilor de practică în subdiviziunile subordonate.

17. Condițiile de desfășurare și durata stagiilor de practică se determină de către instituția de învățământ superior, de comun acord cu unitatea-bază în care se va realiza practica sau cu administrația instituției de învățământ, dacă stagiile de practică sînt desfășurate în unitățile funcționale ale instituției de învățământ superior.

18. Termenele, etapele, locul, perioada de desfășurare a practicii sînt stabilite de instituția de învățămînt superior în corespundere cu pregătirea teoretică a studenților, adecvată planurilor de învățămînt (calendarului universitar/graficului procesului de studii), ținînd cont de capacitățile bazei de practică a instituției sau a formațiunii economice de aplicare a instruirii practice.
19. Pentru coordonarea practicii, instituțiile de învățămînt vor desemna *conducători ai stagiului de practică* -cadre didactice din partea catedrelor de profil și *coordonatori ai practicii* (îndrumători) din personalul unității baze de realizare a stagiului de practică.
20. Administrația instituției de învățămînt superior, prin persoana responsabilă de organizarea stagiilor de practică, este obligată să repartizeze studenții conform destinației stabilite.
21. Conducătorilor stagiilor de practică, precum și studenților –stagiari în cazul în care se deplasează la locul de efectuare a stagiului sau conducătorul stagiului se află în această perioadă cu studenții-stagiari, li se achită diurne și costul biletelor de călătorie.
22. Pe perioada desfășurării stagiului de practică, studenților din grupele cu finanțare bugetară, precum și studenților în bază de contract li se păstrează bursele, indiferent de faptul dacă sînt sau nu salarizați la locul de efectuare a stagiului de practică.
23. Unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică au următoarele obligații:
- organizarea stagiilor de practică în corespundere cu prezentul Regulament și programele stagiilor;
  - desemnarea coordonatorilor stagiilor de practică din rîndul specialiștilor de înaltă calificare și cu experiență în domeniu;
  - crearea condițiilor adecvate pentru desfășurarea eficientă a stagiului;
  - asigurarea accesului stagiilor la fondul de literatură de specialitate de care dispun, diverse proiecte de dezvoltare, alte materiale, la utilajul și echipamentele corespunzătoare, în conformitate cu programele stagiilor;
- e) efectuarea instructajului stagiilor în probleme de securitate a muncii;
- f) respectarea termenelor de efectuare a stagiilor;
- g) controlul respectării de către studenții-stagiari a Regulamentului de ordine interioară a întreprinderii;
- h) evaluează nivelul competențelor profesionale obținute de practicant, precum și comportamentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea unității – baze.
24. Forma individuală de realizare a stagiului de practică, în care studenții se preocupă individual de identificarea locului de desfășurare a acesteia, poate fi considerată parte a programului de formare cu acordul administrației și conducătorilor de practică din instituția de învățămînt superior și cu condiția respectării regulilor stabilite pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică.
25. Studenții realizează stagiile de practică individual sau în grupe cu un număr stabilit de persoane, în funcție de tipul practicii, domeniul de formare profesională și prevederile contractului încheiat cu unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică.
26. Încadrarea în stagiile de practică a studenților este anticipată de un instructaj special, în procesul căruia sînt familiarizați cu principalele reguli de securitate ce urmează a fi respectate la locul de desfășurare a practicii.
27. La expirarea termenelor de desfășurare a stagiului de practică, studenții prezintă rapoarte/dări de seamă individuale după un model prestabilit, conform cerințelor elaborate de catedrele responsabile de realizarea stagiului de practică și aprobate conform reglementărilor interne ale instituției. În funcție de domeniul de formare profesională, la raportul privind efectuarea stagiului de practică pot fi anexate proiecte, machete, lucrări creative, portofolii etc.

#### IV. Evaluarea stagiilor de practică

28. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități.
29. Evaluarea *curentă*, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității-baze de practică, luând în considerație participarea studentului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiunilor incluse în programul practicii.
30. La evaluarea *finală*, stagiile de practică se apreciază cu note de către o comisie special creată de catedra de profil, ținând cont de referința coordonatorului din partea unității-baza de desfășurare a practicii despre activitatea stagiului, calitatea susținerii publice a raportului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de la catedra de profil. Criteriile de apreciere a stagiului de practică sînt elaborate și aprobate prin reglementări interne ale instituției.
31. Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare, se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.
32. Evaluarea practicii *de licență/master* se face de către conducătorul de proiect în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a proiectului și de caracteristica dată de conducerea unității-baze de practică. Nota conducătorului se prezintă în avizul acestuia la teza de licență/master.
33. Totalizarea stagiilor de practică se efectuează în cadrul conferințelor, seminarelor, dezbaterilor, expozițiilor etc, organizate în cadrul facultății sau la catedrele de profil, separat, pe specialități.
34. Studenții care nu au realizat integral planul de învățămînt și nu au obținut creditele aferente tuturor unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale și a stagiului de practică, nu sînt admiși la susținerea probelor examenului de licență și a proiectului/tezei de licență.
35. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică sînt dirijate de persoane desemnate pentru activitatea respectivă din departamentele (secțiile) responsabile de procesul educațional, sub controlul prorectorului pentru studii.
36. Pentru coordonarea practicii studenților, sînt desemnate cadrele didactice titulare, cu experiență recunoscută în domeniul de formare profesională respectiv- conducătorul stagiului de practică. Monitorizarea activităților de efectuare a stagiilor de practică se include în norma didactică, aprobată în modul stabilit.
37. Conducătorul stagiului de practică de comun cu coordonatorul stagiului de practică definește subiectele sarcinilor individuale, organizează și supraveghează nemijlocit practica la specialitatea respectivă și asigură îndeplinirea în cele mai bune condiții a activităților proiectate.
38. Conducătorul stagiului de practică:
- ține cursuri și seminare, realizează diferite activități educaționale cu caracter demonstrativ, acordă consultații, asistență fiecărui student monitorizat;
  - participă la repartizarea studenților la locurile de muncă sau redistribuirea acestora conform tipurilor de practică;
  - verifică condițiile, respectarea termenelor și conținutului practicii;
  - stabilește relațiile cu coordonatorii din unitățile-bază de practică și, în comun, elaborează programul de lucru pentru efectuarea practicii;
  - împreună cu coordonatorul stagiului de practică din unitatea-bază de practică, evaluează realizarea stagiului de practică de către fiecare student;
  - este responsabil de respectarea normelor securității muncii de către studenți;
  - acordă consultanță metodică studenților ce efectuează stagiile de practică în bază de program individual.
39. Conducătorul unității-bază de realizare a stagiului de practică va desemna,

## V. Cadrele didactice, conducătorii/coordonatorii stagiilor de practică

din rîndul angajaților, un specialist de înaltă calificare și cu experiență în domeniu - coordonatorul stagiului de practică, care va fi responsabil de desfășurarea stagiului de practică în unitatea-bază.

40. Remunerarea muncii coordonatorului stagiului de practică se efectuează conform actelor normative în vigoare.

## VI. Studenții

41. Studenții-stagiari au dreptul:

- a) să aleagă unitățile-baze de efectuare a stagiului de practică din numărul unităților cu care sînt încheiate contractele respective;
- b) să solicite recunoașterea voluntariatului prestat opțional, în același timp sau consecutiv, în una sau mai multe instituții gazdă, cu care instituția de învățămînt superior a încheiat acord de colaborare, drept stagiul de practică;
- c) să realizeze stagiile de practică în străinătate în baza contractelor individuale conform cerințelor stabilite;
- d) să pretindă la condiții corespunzătoare la locul de desfășurare a stagiului de practică (de muncă), dotare cu utilaj, materiale, literatură etc;
- e) să solicite și să obțină explicații, consultări privind conținutul practicii și procesele tehnologice ce urmează să le învețe;
- f) să execute numai operațiunile și lucrările prevăzute în programul de practică;
- g) să intervină cu propuneri vizînd organizarea și efectuarea stagiilor de practică, precum și pentru perfecționarea proceselor desfășurate în unitatea-bază de practică.

42. Studenții stagiari sînt obligați:

- a) să asiste, în perioada stagiului de practică, la numărul de ore conform planului de învățămînt;

b) să consemneze întreaga lor activitate în caietul de practică și să prezinte raportul programei stagiului de practică;

c) să efectueze stagiul de practică în strictă conformitate cu prescripțiile conducerii instituției; schimbarea unității-baze de practică fără consimțămîntul factorilor de decizie este strict interzisă;

d) să execute dispozițiile și recomandările conducătorilor stagiului, să respecte regulamentul de funcționare internă și condițiile de securitate a muncii, conform cerințelor specifice unității-baze de realizare a stagiului de practică.

43. În cazul în care în unitatea-bază de practică există locuri vacante, studenții-stagiari pot fi angajați la locurile respective, dacă conținutul muncii prestate corespunde cerințelor programului stagiului de practică.

44. Condițiile de angajare a studenților, programul zilei și a săptămîinii de muncă pentru studenții-stagiari vor corespunde normelor Codului Muncii.

45. Din momentul încadrării studentului în stagiul de practică, acesta se conformează regulilor de securitate a muncii și de funcționare internă a unității-bază de practică.

46. Remunerarea muncii studentului în perioada de practică se face conform legislației în vigoare și în corespundere cu clauzele contractului încheiat între instituția de învățămînt și unitatea-bază de practică.

47. Studenții înmatriculați în baza contractelor dintre instituții și întreprinderi, de regulă, realizează stagiile de practică în întreprinderile respective.

48. Studenții care își fac studiile prin învățămînt cu frecvență redusă, încadrați în cîmpul muncii la specialitatea studiată, precum și studenții cu frecvență la zi, care pe tot parcursul studiilor au reușit să îmbine studiile cu munca, sînt eliberați de la stagiile de practică, atribuindu-li-se numărul de credite conform reglementărilor interne ale instituției. Notarea se efectuează în baza raportului întocmit în conformitate cu programa stagiului de practică respectiv. În cazul în care studentul nu activează în domeniul specialității studiate, el realizează stagiul de practică în condițiile prezentului Regulament.

49. Studenților care au fost încadrați în stagii de practică peste hotarele republicii și dețin actul confirmativ respectiv cu descrierea activităților realizate, durata stagiilor, numărului de ore realizat, li se recunosc stagiile de practică cu acordarea numărului stabilit de credite.

50. Voluntariatul prestat de studenți la domenii de utilitate publică conexe profilului și specialității de studiu a voluntarului, în baza acordurilor de colaborare cu instituțiile gazdă, confirmat prin carnetul de voluntar sau certificatul nominal de voluntariat, se recunoaște drept stagiul de practică și se creditează anual cu 5 credite de studiu transferabile pentru 150 de ore de voluntariat.

Voluntariatul prestat de studenți, în scopul dezvoltării aptitudinilor și formării experienței profesionale, confirmat prin carnetul de voluntar, certificat nominal și contractul de voluntariat, va fi considerat practică de inițiere sau practică de licență dacă s-au confirmat cel puțin 40 de ore.

51. Studenții care nu au realizat programele de practică din motive întemeiate, sînt încadrați repetat la stagiul de practică, ținându-se cont de posibilitățile desfășurării acestuia pe parcursul vacanței sau al semestrului viitor.

**Anexa nr. 1** Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al Organizatorului de practică.

## CONTRACT

*privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților din instituțiile de învățământ superior ciclul I - licență și ciclul II - masterat, studii superioare integrate și învățământ medical și farmaceutic*

Prezentul contract se încheie între:

**Universitatea** \_\_\_\_\_, denumită în continuare  
Organizator de practică, reprezentată de \_\_\_\_\_,  
care acționează în baza \_\_\_\_\_,

### Unitatea-bază de realizare a stagiului de practică

\_\_\_\_\_,  
denumită în continuare Partener de practică, reprezentată de  
\_\_\_\_\_ (numele și funcția), care acționează în baza  
\_\_\_\_\_ și

**Studentul** \_\_\_\_\_, denumit în  
continuare Practicant,  
înscris în anul universitar \_\_\_\_\_ la Facultatea  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ grupa \_\_\_\_\_.

### Art. 1. Obiectul Contractului

Prezentul Contract reglementează relațiile dintre Părți ce țin de organizarea și desfășurarea stagiului de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și formarea abilităților Practicantului, în vederea aplicării acestora în activitate

### Art. 2. Statutul Practicantului

### Art. 3. Tirul, durata și perioada desfășurării stagiului de practică

**3.1. Tipul** Stagiului de practică \_\_\_\_\_

**3.2** Stagiului de practică va avea **durata** de \_\_\_\_\_

**3.3. Perioada** desfășurării stagiului de practică este de la \_\_\_\_ (zi/lună/an) pînă la \_\_\_\_\_

### Art. 4. Programa stagiului de practică

Stagiul de practică are ca scop aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice acumulate de practicant. În acest scop, Partenerul de practică va oferi Practicantului condiții și sarcini în legătură directă cu calificarea și competențele pe care practicantul trebuie să le obțină, după cum sînt definite în tabelul de mai jos:

#### Obiectivele stagiului de practică:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

#### Programul stagiului de practică:

##### 1<sup>a</sup> săptămână

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

##### a 2<sup>a</sup> și a 3<sup>a</sup> săptămână

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

**a 4<sup>a</sup> săptămână**

- 
- 

**Art. 5. Persoanele responsabile desemnate de Organizatorul de practică și Partenerul de practică**

**5. 1. Coordonatorul de practică din partea Partenerului de practică**

(persoana care va avea responsabilitatea de monitorizare a stagiului de practică):

DI/Dna \_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**5.2. Cadrul didactic** (persoana responsabilă cu monitorizarea stagiului de practică din partea Organizatorului de practică) - conducătorul stagiului de practică:

DI/Dna \_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Art. 6. Plata și obligațiile sociale**

Pentru activitatea desfășurată în cadrul stagiului de practică, Practicantul nu poate pretinde la vreo remunerație din partea Partenerului de practică cu excepția cazului în care Practicantul și Partenerul de practică convin să încheie un contract individual de muncă.

**Art. 7. Angajamentele Practicantului**

**7.1.** Practicantul are obligația ca, pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de activitate stabilit și să execute activitățile specificate de conducător în conformitate cu programa de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

**7.2.** Pe durata stagiului, Practicantul respectă regulamentul intern al Partenerului de practică.

**7.3.** Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă, pe care le-a obținut de la reprezentantul Partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

**7.4.** Practicantul se angajează să păstreze confidențială (să nu o divulge altor persoane, în orice formă) orice informație pe care o primește de la Partenerul de practică sau la care i se acordă accesul de către Partenerul de practică, inclusiv, dar fără a se limita la situația financiară și relațiile de afaceri ale Partenerului de practică, la procedeele tehnice, knowhow și reglementările interne utilizate de Partenerul de practică etc. (în continuare („Informație confidențială”).

Totodată, Partenerul de practică este de acord ca Practicantul să utilizeze, fără necesitatea solicitării și obținerii de la Partenerul de practică, a unei permisiuni speciale în domeniu, informația confidențială obținută de Practicant în cadrul stagiului de practică, doar în scopul prezentării tezei de licență și /sau tezei de masterat și cu condiția omiterii în acestea a denumirii Partenerului de practică, salariaților, partenerilor și clienților acestuia. Pentru toate celelalte cazuri, divulgarea Informației confidențiale se admite doar cu acordul expres, prealabil și scris al Partenerului de practică.

**Art. 8. Angajamentele Partenerului de practică**

**8.1.** Partenerul de practică va stabili un coordonator *pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii cu calificare înaltă și experiență profesională.

**8.2.** Înainte de începerea stagiului de practică, Partenerul de practică va instrui Practicantul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu privire la regulamentul intern, aplicat la Partenerul de practică. Partenerul de practică va întreprinde măsurile necesare pentru asigurarea securității și sănătății Practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale, în aceeași măsură și pentru



propriii salariați (cu excepția asigurării medicale și altor obligații pecuniare). Partenerul de practică va asigura Practicantului, în caz de necesitate, accesul liber la serviciul medical al Partenerului de practică (dacă există).

**8.3.** Partenerul de practică va depune eforturile rezonabile pentru a pune la dispoziția Practicantului mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în programa de practică.

**8.4.** În cazul nerespectării de către Practicant a obligațiilor asumate și a regulamentului intern, Partenerul de practică va comunica acest fapt responsabilului de practică din partea Organizatorului de practică, pentru a decide privind aplicarea sancțiunilor conform regulamentului de organizare și funcționare al universității/facultății. Totodată, Partenerul de practică este în drept să rezilieze prezentul Contract în mod unilateral, înformând despre aceasta în scris Organizatorul de practică și Practicantul, după ce, în prealabil, a audiat explicațiile Practicantului și ale conducătorului de practică din partea Partenerului de practică.

#### **Art. 9. Angajamentele Organizatorului de practică**

**9.1.** Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică. Cadrul didactic responsabil de practică, numit conducătorul stagiului de practică împreună cu coordonatorul desemnat de Partenerul de practică concretizează sarcinile Practicantului, în funcție de specificul Partenerului de practică și locul de activitate.

**9.2.** În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele asumate de către Partenerul de practică în cadrul prezentului Contract, Organizatorul de practică poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a Partenerului de practică și după obținerea confirmării de primire a acestei informații.

#### **Art. 10. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile**

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute de Practicant în urma desfășurării stagiului de practică este de \_\_\_\_\_ECTS, fiind stabilite în planul de învățământ.

#### **Art.11. Raportul privind stagiul de practică**

**11.1.** În timpul derulării stagiului de practică, coordonatorul stagiului de practică din partea Partenerului de practică împreună cu cadrul didactic vor evalua permanent nivelul competențelor profesionale dobândite de practicant, precum și comportamentul, modalitatea de integrare a acestuia în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii etc.).

**11.2.** La finele stagiului de practică, coordonatorul stagiului de practică din partea Partenerului de practică elaborează un aviz (referință) în baza evaluării nivelului competențelor obținute de către practicant și îi acordă un calificativ. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului în cadrul examenului de evaluare.

#### **Art.12. Sănătatea și securitatea Practicantului în timpul stagiului de practică.**

**12.1.** Partenerul de practică are obligația să respecte prevederile legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă (cu excepția drepturilor pecuniare) aplicabile Practicantului pe durata stagiului de practică.

**12.2.** Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare.

**12.3.** În cazul unui accident suportat de Practicant, fie în timpul desfășurării stagiului de practică, fie în timpul deplasării către locul desfășurării stagiului de practică, Partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

#### **Art.13. Prevederi finale**

**13.1.** Prezentul Contract poate fi modificat numai cu consimțământul tuturor părților, modificările consemnându-se într-un proces verbal anexat la Contract.

Totodată, la executarea prezentului Contract Organizatorul de practică și Partenerul de practică se vor conduce și de prevederile Convenției-cadru de parteneriat, în cazul încheierii acestuia.

**13.2** Litigiile apărute între părțile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, în conformitate cu legislația în vigoare.

**13.3.** Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către părți și este valabil până la executarea de către părți a obligațiilor ce le revin în baza prezentului Contract.

**13.4.** Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare la data:  
\_\_\_\_\_ (zi/lună/an)

#### **ADRESELE JURIDICE ȘI SEMNĂTURILE REPREZENTANȚILOR**

**Organizatorul de practică:** .....

Rector .....

**Unitatea-bază de realizare a stagiului de practică (Partenerul de practică):**

.....

.....

Director .....

**Student** .....

## Anexa nr. 2

### Convenție – cadru de parteneriat

**Universitatea** \_\_\_\_\_ (în continuare Universitatea), reprezentată prin \_\_\_\_\_, care

acționează în baza \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Unitatea-bază de realizare a stagiilor de practică (în continuare Partener), reprezentată prin \_\_\_\_\_, care acționează în baza \_\_\_\_\_

denumite în continuare în mod colectiv Părți, iar individual Parte, luând în considerare că realizarea instruirii și consolidării potențialului de cadre de înaltă calificare este problema-cheie privind asigurarea realizărilor economice ale Partenerului și ca

**Universitatea:** \_\_\_\_\_:

- este instituție de învățământ superior acreditată în Republica Moldova în modul stabilit;
- dispune de un potențial academic valoros și de un conținut formativ universitar orientat spre cerințele pieței muncii;
- se află în proces de integrare în comunitatea universitară internațională, în scopul armonizării calificărilor și recunoașterii actelor de studii,

iar **Partenerul:**

- urmărește extinderea ariei activităților sale în mediul economic și creșterea continuă a potențialului său economic, cu obținerea beneficiului financiar și material;
- conștientizează necesitatea utilizării potențialului universității în scopul consolidării potențialului de cadre competente, apte să

genereze inovații și tehnologii avansate, contribuind la asigurarea concurenței Partenerului pe piața economică internă și externă, a convenit asupra încheierii prezentei Convenții-cadru de parteneriat (în continuare Convenția-cadru), care constituie cadrul juridic de bază în relațiile dintre Părți ce țin de organizarea stagiilor de practică a studenților Universității.

**Art.1 Obiectul Convenției-cadru** îl reprezintă stabilirea unui parteneriat reciproc avantajos între Părți, în scopul ajustării procesului de formare profesională a studenților Universității la necesitățile pieței muncii și ale Parteneriatului în cadre competente și acordării asistenței științifico-consultative în promovarea activităților economice ale Partenerului.

**Art. 2 Drepturile și Angajamentele Universității:**

- Va furniza Partenerului permanent informație privind activitatea universitară, inclusiv conținuturile studiilor, denumirea titlurilor, care pot fi obținute la Universitate, regulile de admitere a tineretului și desfășurarea procesului de studii și de cercetare științifică;
- Va asigura instruirea specialiștilor din rândul persoanelor delegate la studii de către Partener cu acordarea, în modul stabilit de organele abilitate, a unor facilități la înmatricularea acestora;
- Va moderniza planurile și programele de studii conform cerințelor înaintate de către Partener, ținându-se cont de perspectiva dezvoltării tehnicii și tehnologiilor moderne în domeniul respectiv de activitate;
- Va organiza elaborarea de către studenți a proiectelor/tezelor de licență, de master și de doctorat pe tematica reală propusă de către Partener;
- Va desfășura cercetări științifice conform solicitărilor Partenerului cu participarea, după caz, la implementarea ulterioară a acestora la Partener;
- Va asigura formarea profesională continuă a specialiștilor (perfecționarea și recalificarea cadrelor) de la Partener;
- Va acorda, prin intermediul catedrelor de specialitate ale Universității, asistență consultativă privind procesul inovațional și transferurile tehnologice posibile în cadrul Partenerului;

- Va crea condiții privind implicarea specialiștilor Partenerului la predarea lecțiilor și organizarea lucrărilor practice în cadrul Universității;
- Va înainta propuneri Partenerului privind efectuarea de către studenți a stagiilor de practică, va asigura remunerarea conducătorilor de practică de la întreprindere și supravegherea sistematică a procesului de stagiere a studenților;
- Va recomanda, la solicitarea Partenerului, absolvenți sau viitori absolvenți ai Universității pentru plasarea posibilă a acestora în câmpul muncii, inclusiv prin participarea Partenerului la Tîrgurile locurilor de muncă vacante, organizate permanent de către Universitate pentru selectarea și angajarea la lucru a absolvenților;
- Va organiza, cu participarea specialiștilor Partenerului, mese rotunde cu genericul familiarizării studenților și profesorilor cu realitățile activității acestora, cu posibilități de stagiere a studenților și de angajare la lucru după absolvire;
- Va examina necesitățile Universității și, după caz, va înainta propuneri de creare la Partener a filialelor catedrelor de specialitate, laboratoarelor de cercetări științifice și a birourilor de proiectare comune;
- Va utiliza strict conform destinației și nu va divulga informația specială declarată de către Partener ca fiind confidențială;
- Va asigura, cu titlu gratuit, spațiul respectiv privind organizarea pentru studenți și corpul profesoral didactic a expozițiilor tematice (prezentărilor), care ar reflecta activitățile de bază ale Partenerului.
- Va beneficia de suportul Universității privind soluționarea problemelor tehnice și economice curente și de perspectivă (cercetare, proiectare, investigare) prin implicarea la soluționarea acestora a corpului profesoral – didactic, a potențialului științific și a studenților, inclusiv în perioada stagiilor de practică;
- Va avea posibilitatea de a delega în modul stabilit salariații Partenerului la studii și la cursurile de perfecționare (recalificare) la specialitățile interesate;
- Va suporta, după caz, cheltuielile legate de organizarea unor cursuri de instruire speciale cu studenții selectați de către Partener pentru angajarea ulterioară a acestora la lucru;
- Va selecta și va încheia benevol, în modul stabilit, contracte individuale cu studenții privind instruirea și angajarea acestora la lucru după absolvirea Universității;
- Va înainta Universității, reieșind din necesități, propuneri privind perfecționarea programelor de studii la specialitățile interesate și tematica proiectelor/tezelor de licență ale studenților, tematica tezelor de master și doctorat - cu caracter de implementare reală;
- Va permite, la propunerea Universității, efectuarea de către studenți a stagiilor de practică, utilizînd, după caz, potențialul creativ și de muncă al stagiilor, supraveghind și validînd activitatea acestora;
- Va avea posibilitatea de a selecta studenți de la specialitățile interesate pentru eventuala angajare a acestora, după absolvire, inclusiv prin participarea la Tîrgurile locurilor de muncă organizate de către Universitate și prin plasarea locurilor de muncă vacante pe portalul web al Universității - www.\_\_\_\_\_;
- Va examina, la solicitarea Universității, posibilitățile de organizare în cadrul Partenerului a unei/unor filiale catedrelor respective de profil sau a unui laborator de cercetări științifice, birou de proiectare;
- Va permite, în baza intereselor comune, stagierea cadrelor didactice ale Universității în subdiviziunile Partenerului;
- Va beneficia de suportul Universității la organizarea expozițiilor (prezentărilor) cu genericul familiarizării publicului universitar privind

### **Art.3 Drepturile și Angajamentele Partenerului:**

- Va susține crearea la Universitate a bazei informaționale despre Partener prin furnizarea materialelor publicitare, în scopul familiarizării corpului profesoral și a studenților cu privire la activitatea Partenerului, inclusiv prin plasarea informației pe portalul web al Universității - www.\_\_\_\_\_ și pe panourile informaționale plasate la facultățile sau catedrele de profil interesate;

activitatea Partenerului, inclusiv cu comercializarea produselor și serviciilor sale;

- Va participa benevol, în măsura posibilităților, la consolidarea bazei tehnico-materiale a Universității prin transmiterea utilajelor sau prin acțiuni de sponsorizare;
- Va permite efectuarea excursiilor, vizitelor organizate ale studenților Universității, în scopul familiarizării acestora cu procesul de producere și activitatea Partenerului în ansamblu;

\_\_\_\_\_

Tel. -----, Fax: () -----

E-mail: \_\_\_\_\_

www.-----.md

Rector \_\_\_\_\_

### Art. 3 Dispoziții finale

- Relațiile dintre Părți vor fi guvernate de principiul echității, buneii voințe și dezvoltării relațiilor de colaborare durabilă.
- Prezenta Convenție-cadru se întocmește pe un termen de 5 ani, prelungirea ei realizându-se prin consensul Părților.
- Modificările și completările în prezenta Convenție-cadru se vor efectua prin acordul comun al Părților.
- Eventualele litigii între Părți vor fi soluționate pe cale amiabilă.
- În cazul reorganizării, schimbării locului de reședință, a numerelor de telefon, fax sau a altor date prezentate în Convenția-cadru, Partea respectivă este obligată să informeze cealaltă Parte despre schimbările respective pe parcursul a 3 zile calendaristice din momentul schimbărilor efectuate.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_

“ \_\_\_\_\_ ”

\_\_\_\_\_ 201\_\_

Persoane de contact:

Universitatea:

Partenerul:

**Art.4 Convenția-cadru** este redactată în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte și intră în vigoare din momentul semnării ei de către Părți.

Universitatea \_\_\_\_\_  
stagiului de practică

Unitatea-bază de realizare a