

**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**HOTĂRÂRE nr. \_\_\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_**

**Chișinău**

**cu privire la platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs)**

---

În temeiul art.22 lit.c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.6-12, art.44), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Conceptul platformei de găzduire și partajare a documentelor (MDocs) (se anexează).
2. Se instituie platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs).
3. Se desemnează Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” în calitate de posesor și deținător al platformei de găzduire și partajare a documentelor (MDocs).
4. Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”:
  - 1) va asigura dezvoltarea continuă a platformei de găzduire și partajare a documentelor (MDocs);
  - 2) va aproba condițiile contractuale pentru utilizarea platformei de găzduire și partajare a documentelor (MDocs).
5. Funcționarea și dezvoltarea continuă a platformei de găzduire și partajare a documentelor (MDocs) se vor asigura din contul și în limitele mijloacelor financiare alocate anual de la bugetul de stat Cancelariei de Stat pentru Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică”, precum și din alte surse legale.

**Prim-ministru**

**Dorin RECEAN**

**Contrasemnează:**

**Viceprim-ministru,  
ministrul dezvoltării  
economice și digitalizării**

**Dumitru ALAIBA**

## **Conceptul platformei de găzduire și partajare a documentelor (MDocs)**

### **INTRODUCERE**

Furnizarea serviciilor de găzduire și partajare a documentelor va permite standardizarea proceselor de partajare a rezultatelor serviciilor publice furnizate de autoritățile publice din Republica Moldova printr-o platformă digitală, care va fi accesibilă și autorităților publice care nu și-au digitizat încă serviciile.

Beneficiile tehnologice și organizaționale ale furnizării instrumentului de găzduire și partajare a fișierelor sunt următoarele:

- un depozit de date centralizat cu toate documentele livrate în timpul prestării serviciilor publice;
- proces standardizat de partajare a documentelor legate de rezultatul prestării serviciilor publice;
- micșorarea riscurilor accesului neautorizat la datele din documentele partajate prin neutilizarea canalelor nesecurizate;
- digitizarea procesului de partajare a documentelor pentru autoritățile publice care nu dispun de soluții informaționale performante;
- reducerea costurilor de furnizare a serviciilor publice;
- încurajarea schimbului electronic de documente între autoritățile publice din Republica Moldova;
- crearea condițiilor pentru implementarea software-ului pentru crearea și gestionarea arhivelor electronice;
- un mecanism eficient de schimb automat de date între sistemele informaționale cu care va interacționa Serviciul de găzduire și partajare a documentelor (MDocs);
- o singură interfață de utilizator intuitivă și ergonomică;
- facilități de management, configurare și dezvoltare dinamică de înaltă performanță.

Prin furnizarea serviciilor de găzduire și partajare a documentelor, Guvernul își propune să îmbunătățească serviciile publice prin platformele digitale ale autorităților publice din Republica Moldova și să reducă utilizarea documentelor pe hârtie, oferind cetățenilor facilități adecvate.

## **Capitolul I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

1. Platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs) (în continuare – platforma MDocs) este soluție guvernamentală destinată implementării unui mecanism centralizat de stocare pe platforma tehnologică comună (MCloud) și partajare online a documentelor rezultate din activitatea autorităților publice.

2. Platforma MDocs reprezintă un ansamblu de resurse și tehnologii informaționale, mijloace tehnice de program și metodologii, aflate în interconexiune, care are drept scop oferirea unui mecanism reutilizabil, sigur și ușor de folosit pentru diferite cazuri în care este necesară păstrarea și/sau partajarea într-un mod securizat a documentelor electronice emise de autoritățile publice.

3. Obiective de bază specifice stabilite pentru platforma MDocs:

1) acces facil la documentele emise în procesul de prestare a serviciilor publice;

2) proces standardizat de partajare a documentelor legate de rezultatul prestării serviciilor publice;

3) management eficient al documentelor;

4) digitizarea procesului de partajare a documentelor pentru autoritățile publice care nu dispun de soluții informaționale performante;

5) reducerea costurilor de furnizare a serviciilor publice;

6) un depozit de date centralizat cu toate documentele livrate în timpul prestării serviciilor publice;

7) încurajarea schimbului electronic de documente între autoritățile publice din Republica Moldova;

8) crearea condițiilor pentru implementarea software-ului pentru crearea și gestionarea arhivelor electronice;

9) un mecanism eficient de schimb automat de date între sistemele informaționale cu care va interacționa platforma MDocs;

10) celeritatea procesului de livrare a rezultatelor serviciilor publice sub formă de documente electronice;

11) eliminarea documentelor pe suport de hârtie din procesul de prestare a serviciilor publice.

4. Principiile de bază ale platformei MDocs sunt:

1) principiul legalității, care presupune crearea și exploatarea platformei MDocs în conformitate cu legislația națională;

2) principiul conformității prelucrării datelor cu caracter personal, prin care se înțelege prelucrarea datelor cu caracter personal ale beneficiarilor platformei MDocs în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

3) principiul neexcesivității și pertinentei prelucrării datelor cu caracter personal, care relevă necesitatea limitării volumului datelor cu caracter personal prelucrate, în așa fel încât să fie prelucrate doar informațiile relevante și necesare în contextul realizării sarcinilor platformei MDocs;

4) principiul integrității datelor, care presupune păstrarea conținutului și interpretarea univocă în condițiile unor acțiuni accidentale. Integritatea datelor se consideră a fi păstrată dacă datele nu au fost denaturate sau distruse;

5) principiul confidențialității informației, care se referă la restricționarea accesului persoanelor neautorizate la informația cu accesibilitate limitată, în conformitate cu legislația, în scopul neadmiterii ingerinței în viața privată a subiecților datelor cu caracter personal sau cauzării prejudiciilor persoanelor juridice;

6) principiul îndrumării procesului de utilizare a platformei MDocs, care garantează accesul operativ la informație al utilizatorului, în limitele competenței stabilite prin actele normative și nivelul de acces;

7) principiul securității informaționale, care presupune asigurarea nivelului integrității, exclusivității, accesibilității și eficienței protecției datelor împotriva pierderii, denaturării, deteriorării, modificării, accesului și utilizării neautorizate. Securitatea platformei MDocs presupune rezistența la atacuri, protecția caracterului confidențial al informației, a integrității și pregătirea pentru lucru atât la nivel de sistem, cât și la nivel de date prezentate în această informație;

8) principiul compatibilității platformei MDocs cu sistemele informaționale partajate existente în țară;

9) principiul îmbunătățirii continue, care presupune ajustarea platformei MDocs la practicile și recomandările internaționale;

10) principiul modularității și scalabilității, ce reprezintă posibilitatea de a dezvolta platforma MDocs fără modificarea componentelor create anterior.

## **Capitolul II**

### **CADRUL NORMATIV-JURIDIC AL PLATFORMEI MDOCS**

5. Implementarea platformei MDocs este prevăzută de Planul de acțiuni al Guvernului pentru anul 2023, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 90/2023 prin care se impune dezvoltarea și implementarea unei platforme centralizate de stocare și partajare a documentelor referitoare la serviciile publice prestate.

6. Crearea și funcționarea platformei MDocs este reglementată, în particular, de următoarele acte normative:

1) Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44);

2) Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 170-175, art. 492);

3) Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 295-308, art. 452);

4) Hotărârea Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 79-82, art. 591);

5) Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 109-118, art. 277);

6) Hotărârea Guvernului 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 157-166, art. 474);

7) Regulamentul privind modul de utilizare a platformei de interoperabilitate (MConnect), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr. 132-138, art. 254);

8) Regulamentul privind utilizarea, administrarea și dezvoltarea platformei tehnologice comune (MCloud), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 47-48, art. 145);

9) Regulamentul privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 405/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 147-151, art. 445);

10) Regulamentul privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 4-8, art. 2);

11) Regulamentul privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 708/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 261-267, art. 756);

12) Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 376/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 149-151, art. 476);

13) Regulamentul privind utilizarea, administrarea și dezvoltarea Portalului guvernamental al unităților de drept, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 412/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 161-164, art. 533);

14) Regulamentul privind utilizarea, administrarea și dezvoltarea Portalului guvernamental al cetățeanului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 413/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2020, nr. 161-164, art. 534);

15) Hotărârea Guvernului 324/2022 cu privire la serviciul guvernamental de identitate și semnătură electronică mobilă (MobiSign) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr. 151-157, art. 382);

16) Reglementarea tehnică „Procese ciclului de viață al software-ului” RT 38370656-002:2006, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării informaționale nr. 78/2006 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 95-97, art. 335).

### **Capitolul III**

#### **SPAȚIUL FUNCȚIONAL AL PLATFORMEI MDOCS**

7. Platforma MDocs trebuie să asigure realizarea funcțiilor de bază ale unui sistem informațional prevăzute în cadrul normativ, precum și a funcțiilor specifice care rezultă din destinația sistemului.

8. Platforma MDocs are un design modular și poate fi dezvoltat prin implementarea sau integrarea de noi funcționalități specifice unei platforme de găzduire a documentelor. În platforma MDocs se vor implementa următoarele componente funcționale de bază:

- 1) încărcarea documentelor în spațiul de stocare de pe platforma MCloud;
- 2) stocarea și păstrarea securizată a documentelor pe o perioadă determinată de timp stabilită conform cadrului normativ aplicabil și/sau de voința destinatarului.
- 3) accesarea documentelor;
- 4) partajarea cu terțe părți a accesului la documente păstrate în spațiul personal de stocare online de pe platforma MCloud.

9. De asemenea, platforma MDocs va implementa următoarele funcționalități de sistem:

1) schimb de date cu sistemele informaționale externe – realizat prin consumarea interfețelor destinate schimbului reciproc de date prin platforma de interoperabilitate (MConnect), precum și integrarea sistemelor informaționale partajate (MPass, MSign, MLog, MNotify etc.);

2) executare proceduri automatizate – funcționalități de declanșare și funcționare în regim automatizat a unui șir de funcționalități ale platformei MDocs în vederea utilizării raționale a resurselor server, a lansării serviciilor specifice funcționării acestuia și a furnizării la momentul oportun a datelor pentru utilizatori;

3) administrarea sistemului, inclusiv gestiunea cotelor alocate ca spațiu de stocare pentru persoane fizice, juridice și autorități;

4) asigurarea integrității logice a platformei MDocs;

5) asigurarea securității și protecției informației în cadrul platformei MDocs;

6) gestionarea copiilor de rezervă;

7) expediere notificări;

8) jurnalizarea evenimentelor de sistem;

9) monitorizarea performanței platformei MDocs;

10) suport tehnic și mentenanță.

10. Platforma MDocs poate fi dezvoltată prin implementarea de noi funcționalități în conformitate cu prevederile cadrului normativ aplicabil.

11. Interfața utilizator a platformei MDocs:

1) va oferi o interfață ergonomică, intuitivă și accesibilă tuturor tipurilor de utilizatori. Interfața utilizator a platformei va reprezenta un design grafic, echilibrat, distinct și adaptabil pentru majoritatea dispozitivelor utilizate (smartphone, tabletă, calculator desktop, notebook);

2) va furniza o interfață în limbile română (implicit), engleză și rusă;

3) va furniza o interfață personalizată fiecărei categorii de utilizatori și aplicații în funcție de categoriile utilizatorilor (drepturile și rolurile acestora);

4) va furniza o interfață tehnică specială pentru Portalul guvernamental al cetățeanului și Portalul guvernamental al unităților de drept pentru accesare directă a documentelor de către beneficiari.

## **Capitolul IV**

### **STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ A PLATFORMEI MDOCS**

12. Proprietarul platformei MDocs este statul.

13. Posesorul și deținătorul platformei MDocs este Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” (în continuare - posesor).

14. Administratorul tehnic al platformei MDocs este Instituția publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ în materie de administrare tehnică și menținere a sistemelor informaționale de stat.

15. Utilizatorii platformei MDocs sunt:

destinatar – persoana fizică sau persoana juridică căreia îi sunt adresate documente emise de autorități publice și stocate pe platforma MDocs;

terța parte - persoana fizică sau persoana juridică autorizată de lege sau de destinatar să acceseze, să vizualizeze și să descarce documentele destinatarului disponibile pe platforma MDocs;

emitent – autoritatea publică care folosește platforma MDocs pentru a încărca documente adresate destinatarului. Acest rol va fi folosit de autoritățile publice care nu au sisteme informatice care să permită trimiterea documentelor către platforma MDocs în regim manual.

## **Capitolul V**

### **SPAȚIUL INFORMAȚIONAL AL PLATFORMEI MDOCS**

16. Totalitatea obiectelor informaționale de bază, care reprezintă resursa informațională a platformei MDocs, se determină în funcție de destinația acestuia și include:

- 1) destinatar;
- 2) terța parte;
- 3) emitent;
- 4) document;
- 5) partajare.

17. Identificatorul obiectului informațional „destinatar” este numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP), după caz numărul de identificare de stat al persoanei juridice (IDNO).

18. Identificatorul obiectului informațional „terța parte” este numărul de identificare de stat al persoanei fizice (IDNP), după caz numărul de identificare de stat al persoanei juridice (IDNO).

19. Identificatorul obiectului informațional „emitent” este numărul de identificare de stat al persoanei juridice (IDNO).

20. Identificatorul obiectului informațional „document” este constituit de un cod unic de identificare, atribuit de platforma MDocs.

21. Obiectele informaționale împrumutate – „persoana fizică” și „persoana juridică” – sunt inițial înregistrate și identificate în alte resurse informaționale de stat, respectiv Registrul de stat al populației și Registrul de stat al unităților de drept, pentru care nemijlocit în platforma MDocs se mențin numai numerele de identificare – în acest caz nu se admite modificarea identificatorului. Toate datele suplimentare necesare sunt accesibile din Registrul de stat al populației sau Registrul de stat al unităților de drept, iar în caz de necesitate – sunt completate sau accesate din alte sisteme informaționale de stat.

22. Obiectele informaționale reprezintă totalitatea de date care le caracterizează:

- 1) datele obiectului informațional „destinatar”:
  - a) numele și prenumele, după caz denumire;
  - b) IDNP, după caz IDNO.
- 2) datele despre obiectul informațional „terța parte”:
  - a) numele și prenumele, după caz denumire;
  - b) IDNP, după caz IDNO.
- 3) datele despre obiectul informațional „emitent”:
  - a) denumirea;
  - b) IDNO;
  - c) tipul emitentului;
  - d) după caz, date despre operatorul care încarcă documentul pe platforma

MDocs;

- e) după caz, date despre sistemul informațional integrat cu platforma MDocs.
- 4) datele despre obiectul informațional „document”:
  - a) ID – numărul de identificare;
  - b) denumirea;
  - c) dosarul;
  - d) data expirării;
  - e) versiunea;
  - f) date despre emitent;
  - g) date despre destinatar.
- 5) datele despre obiectul informațional „partajare”:
  - a) ID – numărul de identificare;
  - b) identificatorul documentului partajat;
  - c) destinatarul partajării;
  - d) permisiunile;
  - e) codul de acces.

23. Scenariul de bază al platformei MDocs reprezintă o listă a evenimentelor aferente obiectelor informaționale gestionate, și anume:

1) autoritățile publice emitente a unor documente electronice destinate persoanelor fizice sau juridice pot transmite documentele respective spre stocare pe platforma MDocs și pot seta drepturile de acces la acestea. Încărcarea și partajarea documentelor electronice pe platforma MDocs se va realiza fie de către un operator al autorității publice – în lipsa unui sistem informațional, fie în regim automatizat – în cazul autorităților publice ce dispun de un sistem informațional;

2) destinatarii documentelor sunt notificați despre disponibilitatea acestora în Portalul guvernamental al cetățeanului – în cazul persoanelor fizice sau în Portalul guvernamental al unităților de drept – în cazul persoanelor juridice le vor putea accesa;

3) destinatarii pot descărca documentele accesând Portalul guvernamental al cetățeanului – în cazul persoanelor fizice sau Portalul guvernamental al unităților de drept – în cazul persoanelor juridice;

4) la necesitate, destinatarii pot partaja documentele cu terțe părți.



## **Capitolul VI**

### **SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL PLATFORMEI MDOCS**

24. La dezvoltarea platforma MDocs se va aplica arhitectura multi-nivel (având cel puțin următoarele nivele – baza de date, subsistem de păstrare fișiere, logica de aplicație și interfața cu utilizatorul) și principiile agile. Utilizarea unei astfel de arhitecturi și principii va permite o cuplare redusă între componente, în care responsabilitățile fiecărei componente sunt specializate, precum și implementarea iterativă, operarea modificărilor și flexibilitate în implementare.

25. Spațiul informațional va utiliza standarde deschise și va fi compatibil cu sisteme care, la fel, utilizează standarde non-proprietare, cât și cu standardele deja existente.

26. Platforma MDocs va putea fi ușor de scalat, prin extinderea resurselor hardware utilizate, pentru a acomoda numărul necesar de utilizatori, atât în regim normal de lucru, cât și în perioadele de vârf.

27. Sistemul de comunicații se va baza pe infrastructura și echipamentul rețelelor guvernamentale, care includ posibilitatea conectării redundante la internet. Infrastructura existentă va fi planificată în mod corespunzător, pentru a oferi nivelele adecvate de performanță și capacitate.

28. Interfețele de utilizare ale platformei MDocs se vor adapta automat la diverse rezoluții de afișare și vor fi disponibile în limbile română, rusă și engleză.

29. Interfețele de utilizare ale platformei MDocs vor fi implementate folosind tehnologii progresive pentru aplicații web și vor fi funcționale pe dispozitivele mobile.

30. Având în vedere locul și rolul platformei MDocs în cadrul serviciilor electronice, este necesară o disponibilitate înaltă și accesul neîntrerupt la acesta. Din acest motiv, întreaga soluție va fi construită în regim de înaltă disponibilitate (24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână).

## **Capitolul VII**

### **ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIONALE**

31. Securitatea informațională presupune protecția platformei MDocs, la toate etapele proceselor de creare, procesare, stocare și transmitere a datelor, de acțiuni accidentale sau intenționate cu caracter artificial sau natural, care au ca rezultat cauzarea prejudiciului posesorului și utilizatorilor resurselor informaționale și infrastructurii informaționale.

32. Asigurarea securității informației va fi realizată în conformitate cu Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017. Personalul implicat în utilizarea și administrarea platformei MDocs va fi instruit în ceea ce privește riscurile de securitate la care poate fi expus.

33. Platforma MDocs asigură următoarele obiective de securitate:

1) autentificarea – garantează că zonele restricționate ale platformei MDocs vor fi accesibile doar utilizatorilor cu o identitate verificată;

2) autorizarea – garantează că utilizatorii autentificați pot accesa serviciile și datele care corespund drepturilor lor de acces;

3) confidențialitatea – garantează că datele înregistrate în platforma MDocs nu pot fi accesate de o parte terță neautorizată;

4) integritatea – garantează că datele înregistrate în platforma MDocs nu au fost modificate sau alterate de o parte terță neautorizată;

5) non-repudierea – garantează că datele înregistrate în platforma MDocs nu pot fi negate mai târziu.

34. O necesitate importantă legată de securitate este necesitatea păstrării înregistrărilor de audit pentru analiza integrității sistemului și pentru monitorizarea activității utilizatorilor. Orice acțiune a utilizatorilor se documentează în registre electronice speciale, arătând momentul și utilizatorul care a efectuat acțiunea. Pentru fiecare acțiune a utilizatorului se salvează în evenimentul jurnalizat datele care au fost modificate. Platforma MDocs jurnalizează evenimentele de business critice prin intermediul serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog). Acțiunile care sunt jurnalizate prin intermediul serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) pot fi configurate în opțiunile de administrare. Platforma MDocs jurnalizează local evenimente ce țin de buna funcționare a sistemului.

## **ÎNCHEIERE**

Prezentul Concept conține descrierea principalelor aspecte organizaționale, metodologice și tehnologice în conformitate cu care este concepută și implementată soluția de găzduire și partajare a documentelor.

Implementarea soluției creează condițiile necesare pentru furnizarea rapidă și calitativă, precum și stocarea sub formă de documente electronice a rezultatelor serviciilor publice.

Totodată, implementarea platformei MDocs generează oportunitatea de excludere treptată a utilizării documentelor pe suport de hârtie din circuitul documentelor în sectorul public.