

PARLAMENTUL REUBLICII MOLDOVA

LEGE

privind serviciul public de salubritate

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Obiectul și domeniul de aplicare a legii

- (1) Prezenta lege stabilește cadrul juridic și instituțional unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților, inclusiv administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu.
- (2) Prevederile prezentei legi se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul satelor, comunelor, orașelor, municipiilor, raioanelor.

Articolul 2. Serviciul public de salubritate

- (1) Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor publice de gospodărie comunală reglementate prin Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 1402 din 2002.
- (2) Serviciul public de salubritate a localităților se înființează, se organizează și se gestionează de autoritățile administrației publice locale ori de asociațiile de dezvoltare intercomunitare, în scopul salubrității localităților.
- (3) Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.
- (4) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:
 - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale;

- b) operarea, respectiv administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale;
 - c) sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare;
 - d) organizarea tratării mecano-biologică a deșeurilor municipale;
 - e) înființarea și administrarea depozitelor de deșeuri;
 - f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri;
 - g) curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - h) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.
- (5) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze pe teritoriul unității administrativ-teritoriale colectarea separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, sticlă, metal, plastic.
- (6) În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată conform alin. (1), autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, uned și uscat, cu obligația sortării acestora.
- (7) Activitatea de colectare a deșeurilor se va realiza conform unui sistem de colectare aprobat de autoritatea publică locală, în spațiile special amenajate, care pot fi asigurate de autoritatea publică locală sau operator.
- (8) În vederea realizării activității de colectare, autoritatea administrației publice locale și/sau operatorul va amenaja punctele de colectare cu containere de diferite culori (specifice tipului de deșeu) sau va pune la dispoziția utilizatorilor saci de colectare. Costurile de achiziționare a sacilor puși la dispoziția producătorilor de deșeuri (persoane fizice și juridice) vor fi incluse în tariful/taxa de salubritate.
- (9) Deșeurile biodegradabile colectate separat provenite din parcuri, grădini, spații verzi, de la populație sau de la agenții economici sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost.
- (10) Transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare colectate separat la nivelul unităților administrativ-teritoriale, se efectuează numai de către operatorii care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale respective sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

Articolul 3. Noțiuni principale

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:

- 1) *asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate* – asociația de dezvoltare intercomunitară, definită în art. 2 din Legea nr. 17 din 2023, având ca obiectiv înființarea, organizarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemului de salubritate aferent acestui serviciu;
- 2) *biodeșeurile* - deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering sau din magazine de vânzare cu amănuntul și compatibile cu deșeurile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;
- 3) *colectare* – strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4) *colectare separată* – colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat, în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- 5) *contract de delegare a gestiunii* – contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator/unor operatori, care acționează pe riscul și răspunderea proprie, dreptul și obligația de a presta serviciul de salubritate, integral sau, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului prestat sau activității efectuate, în schimbul unei redevențe. Contractul de delegare a gestiunii este contract administrativ și cade sub incidența prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova;
- 6) *delegarea gestiunii serviciului de salubritate* – acțiune prin care o unitate administrativ-teritorială sau asociație de dezvoltare intercomunitară, după caz, atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, dreptul de prestare a serviciului de salubritate sau a unei componente a acestuia și pentru care își asumă responsabilitatea.
- 7) *deșeu* – orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă sau are intenția ori obligația să îl arunce;
- 8) *deșeuri municipale* – deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din:
 - a) gospodării și deșeurile similare ca natură sau compoziție cu deșeurile municipale care provin din activități comerciale, industriale și administrative, inclusiv hârtie și carton, sticlă, metale, materiale plastice, deșeuri biodegradabile, lemn, textile, ambalaje, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, precum și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobile;
 - b) alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile din gospodării.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile din producție, activități de asistență medicală, deșeuri din agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice, ape uzate și epurarea apelor uzate, inclusiv nămolurile de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile de construcții și demolări;

- 9) *indicatori de performanță* - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 10) *gestionarea deșeurilor* – colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;
- 11) *operator* – persoană juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, care are capacitatea de a presta serviciul de salubritate și de a asigura nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului public de salubritate, conform prevederilor prezentei legi;
- 12) *operator regional* - operatorul organizat ca societate comercială, cu capital social deținut integral de mai multe unități administrativ-teritoriale, care asigură prestarea serviciului de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale fondatoare, inclusiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate. Operatorul regional poate fi abilitat și cu implementarea programelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate, realizate în comun de unitățile administrative-teritoriale fondatoare;
- 13) *punct de colectare* - spațiu special amenajat, dotat cu recipiente/containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale provenite de la utilizatori și la care este asigurat accesul autospecialelor pentru colectarea deșeurilor;
- 14) *redevență* – plată pentru transmiterea în folosință a bunurilor domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale, aferente serviciului de salubritate, stabilită în contractul de delegare a gestiunii;
- 15) *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru asigurarea unui mediu salubru al localităților;
- 16) *sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate: puncte de colectare separată a deșeurilor; stații de compostare; stații de transfer; stații de sortare; depozite de deșeuri; stații de tratare mecano-biologice; spații pentru adăpostirea și întreținerea autovehiculelor specifice serviciului de salubritate etc;
- 17) *studiu de fezabilitate* – document elaborat pentru o investiție în infrastructura de salubritate, ce prezintă o analiză a capacității de a dezvolta și finaliza cu succes un proiect prin luarea în considerare a tuturor factorilor tehnici, financiari, de mediu, socioeconomi și instituționali;
- 18) *studiu de oportunitate* – document realizat de autoritatea publică locală în scopul colectării de date economico-financiare suficiente pentru

fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

- 19) *utilizator* - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciul de salubritate, în condițiile legii;

Articolul 4. Sistemul de salubritate

- (1) Serviciul de salubritate se realizează prin crearea și exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.
- (2) Sistemul de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, constituie parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale și este supus înregistrării în Registrul obiectelor de infrastructură tehnico-edilitară.
- (3) În cazul în care amplasarea și realizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate impun ocuparea unor terenuri aparținând persoanelor fizice sau persoanelor juridice de drept privat, acestea vor fi trecute în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, cu o dreaptă și prealabilă despăgubire, în conformitate cu Legea exproprierii pentru cauză de utilitate publică nr. 488 din 1999.

CAPITOLUL II.

COMPETENȚELE AUTORITĂȚILOR PUBLICE

Articolul 5. Competența Guvernului

- (1) Guvernul asigură realizarea politicii generale a statului în domeniul serviciului public de salubritate, în concordanță cu Programul de activitate și cu Strategia națională de dezvoltare "Moldova 2030", prin:
 - a) aprobarea și actualizarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor;
 - b) aprobarea Programului național pentru gestionarea deșeurilor;
 - c) partajarea competențelor și responsabilităților privind valorificarea și eliminarea deșeurilor cu autoritățile administrației publice locale;
 - d) contractarea și garantarea creditelor necesare dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente gestionării deșeurilor;
 - e) acordarea de transferuri de la bugetul de stat pentru dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, cu respectarea principiului subsidiarității și proporționalității;
 - f) promovarea asocierii intercomunitare în vederea realizării unor investiții de interes comun în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate;

- g) implementarea instrumentelor caracteristice economiei de piață în sfera serviciului de salubritate, prin crearea unui mediu concurențial, atragerea participării capitalului privat, promovarea formelor de gestiune delegată;
 - h) îndrumarea autorităților administrației publice locale în vederea înființării, organizării, exploatării și gestionării eficiente a serviciului de salubritate, precum și pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii aferente serviciului de salubritate a localităților.
- (2) Guvernul sprijină autoritățile administrației publice locale prin măsuri administrative, legislative și economico-financiare, în scopul dezvoltării și îmbunătățirii serviciului de salubritate, inclusiv funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță și eficiență economică a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia.

Articolul 6. Competența Agenției Proprietății Publice

- (1) Guvernul, prin Agenția Proprietății Publice, deține competențe privind organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, în special prin înființarea și administrarea depozitelor de deșuri.
- (2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al Statului Republica Moldova.
- (3) În exercitarea prerogativelor acordate, Agenția Proprietății Publice, va desfășura toate activitățile privind organizarea procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Articolul 7. Competența Ministerului Mediului

- (1) Ministerul Mediului are următoarele responsabilități în reglementarea serviciului de salubritate, cu precădere în domeniul gestionării deșeurilor:
 - a) inițierea, elaborarea, consultarea publică, avizarea și coordonarea realizării documentelor de politici, precum și a altor acte normative în domeniul gestionării deșeurilor;
 - b) avizarea proiectelor actelor normative elaborate de alte autorități ale administrației publice în domeniul gestionării deșeurilor;
 - c) sprijinirea autorităților publice locale în vederea elaborării programelor locale de gestionare a deșeurilor;
 - d) asigurarea suportului metodologic autorităților publice locale în vederea implementării sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la utilizatori, în vederea valorificării și eliminării acestora;
 - e) sprijinirea autorităților publice locale pentru realizarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor municipale, inclusiv monitorizarea realizării proiectelor din acest domeniu;

- f) colectarea informațiilor și datelor cu privire la gestionarea deșeurilor, infrastructura tehnico-edilitară aferentă, precum și activitatea operatorilor; în acest scop, va organiza și gestiona o bază de date necesară desfășurării propriei activități, precum și pentru furnizarea de informații autorităților administrației publice centrale și locale interesate;
- g) elaborarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate;
- h) elaborarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- i) colaborarea cu autoritățile administrației publice centrale și locale care dețin responsabilități în domeniul serviciului de salubritate.

Articolul 8. Competența autorităților administrației publice locale

- (1) Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și în ceea ce privește crearea și exploatarea bunurilor care compun sistemul de salubritate, proprietate a unităților administrativ-teritoriale.
- (2) Activitatea de reglementare, monitorizare și control a serviciului de salubritate este partajată de autoritățile administrației publice locale cu autoritățile administrației publice centrale, conform propriilor competențe stabilite în prezenta lege.
- (3) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale dețin următoarele atribuții în domeniul serviciului de salubritate a localităților:
 - a) elaborarea programelor de reabilitare și extindere a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
 - b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
 - c) participarea la înființarea unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico edilitară aferentă serviciului de salubritate;
 - d) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea și extinderea sistemelor de salubritate;
 - e) administrarea bunurilor aferente infrastructurii serviciului de salubritate, proprietate a unităților administrativ-teritoriale;
 - f) aprobarea formei de gestiune(directă sau delegată) a serviciului de salubritate;
 - g) elaborarea și aprobarea documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
 - h) delegarea gestiunii serviciului de salubritate unor operatori pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;

- i) elaborarea și aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate, având la bază Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate, aprobat de Guvern;
 - j) participarea cu mijloace financiare sau cu bunuri la constituirea societăților comerciale care desfășoară activități specifice serviciului de salubritate și asigură exploatarea infrastructurii aferente;
 - k) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltări de capacități și reabilitări;
 - l) stabilirea taxelor de salubritate sau aprobarea tarifelor pentru gestionarea deșeurilor, după caz, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
 - m) determinarea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu Metodologia aprobată de Guvern;
 - n) medierea litigiilor apărute între utilizatori și operatorul serviciului de salubritate;
 - o) sancționarea operatorului, în cazul în care nu prestează serviciul de salubritate conform clauzelor stabilite în contractul de delegare a gestiunii sau nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
 - p) monitorizarea permanentă și exercitarea controlului asupra modului de prestare a serviciului de salubritate;
 - q) asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali în vederea realizării unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor;
 - r) asocierea și cooperarea cu persoanele juridice care preiau obligațiile producătorilor în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite pentru fluxurile de deșeuri care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului.
- (4) Autoritățile administrației publice locale au dreptul de a aplica penalizări sau de a rezoluționa unilateral contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată nerespectarea obligațiilor contractuale de către operatori.
- (5) Autoritățile administrației publice locale asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localității.

Articolul 9. Competența Consiliilor raionale

- (1) Consiliile raionale pot deține competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea activităților de gestionare a deșeurilor la nivel raional, prin crearea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

- (2) Consiliile raionale pot iniția înființarea, organizarea și gestiunea activităților de gestionare a deșeurilor, precum și realizarea unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitare aferentă, prin cooperarea și asocierea autorităților publice locale.
- (3) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al raionului.

Articolul 10. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară

- (1) Două sau mai multe unități administrativ-teritoriale pot să coopereze și să se asocieze în scopul constituirii unor asociații de dezvoltare intercomunitară, având ca obiect prestarea în comun a serviciului de salubritate, precum și dezvoltarea, după caz, a sistemelor de salubritate.
- (2) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect de activitate serviciul de salubritate se constituie și dobândesc personalitate juridică în condițiile Legii cu privire la asociațiile de dezvoltare intercomunitară nr. 17 din 2023.
- (3) Unitățile administrativ-teritoriale pot împuternici, în condițiile legii, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate a localităților, să exercite, pe seama și în numele lor, atribuțiile și drepturile prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), b), d)-i), n)-r).
- (4) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse.
- (5) Adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate este formată din reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale asociate.

CAPITOLUL III.

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE

Articolul 11. Principiile de organizare și funcționare a serviciului de salubritate

- (1) Serviciul de salubritate se organizează și funcționează în conformitate cu legislația în vigoare și cu respectarea principiilor:
 - a) legalității;
 - b) autonomiei locale;
 - c) descentralizării serviciilor publice;
 - d) subsidiarității și proporționalității;
 - e) asocierii intercomunale;
 - f) responsabilității față de cetățeni;
 - g) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
 - h) protecției și conservării mediului înconjurător;
 - i) protecției sănătății populației;

- j) tariful echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- k) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.

Articolul 12. Cerințe fundamentale ale serviciului de salubritate

- (1) Organizarea și funcționarea serviciului de salubritate trebuie să asigure îndeplinirea cerințelor fundamentale impuse serviciilor publice, și anume:
 - a) universalitate;
 - b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
 - c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor;
 - d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul de salubritate.

Articolul 13. Gestiunea serviciului de salubritate

- (1) Autoritățile administrației publice locale decid asupra formei de gestiune a serviciului de salubritate. Autoritățile administrației publice au posibilitatea gestionării în mod direct a serviciului de salubritate sau delegarea gestiunii uneia sau mai multor activități specifice serviciului de salubritate, în baza unui contract de delegare a gestiunii.
- (2) Gestiunea serviciului de salubritate implică transmiterea dreptului și obligației de prestare a serviciului, precum și remiterea bunurilor ce compun sistemul de salubritate.
- (3) Gestiunea serviciului de salubritate se organizează și se realizează prin:
 - a) gestiune directă;
 - b) gestiune delegată.
- (4) Forma de gestiune a serviciului de salubritate se stabilește prin decizii ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț-calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de salubritate.
- (5) Alegerea formei de gestiune se va face și în conformitate cu strategiile de salubritate și programele locale de gestionare a deșeurilor adoptate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale.
- (6) Forma de gestiune a serviciului de salubritate se stabilește prin:
 - a) decizii privind darea în administrare a serviciului, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în cazul gestiunii directe;
 - b) decizii privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului, adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale în cazul gestiunii delegate.
- (7) Indiferent de forma de gestiune aleasă, activitățile specifice serviciului de salubritate, se realizează pe baza unui regulament a serviciului, elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale în conformitate cu Regulamentul-cadru a serviciului salubritate, aprobat de Guvern.

Articolul 14. Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatori

- (1) Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatorii serviciului de salubritate sunt reglementate prin hotărârile de dare în administrare a activităților de salubritate sau prin contractele de delegare a gestiunii, după caz.

Articolul 15. Gestiunea directă

- (1) Gestiunea directă este forma de gestiune în care autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind prestarea serviciului de salubritate, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate.
- (2) Gestiunea directă se realizează prin structuri ale autorităților administrației publice locale, care pot fi:
 - a) compartimente de specialitate, fără personalitate juridică, organizate în cadrul aparatului propriu al autorității deliberative sau executive al unității administrativ-teritoriale; organizarea și funcționarea acestora se face pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul local;
 - b) entități specializate, cu personalitate juridică, organizate în subordinea consiliului local al unității administrativ-teritoriale, având patrimoniu propriu, gestiune economică proprie și autonomie financiară și funcțională.
- (3) În cazul gestiunii directe, raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatori sunt reglementate prin decizii adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, care trebuie să conțină prevederi detaliate privind responsabilitățile acestora cu privire la prestarea serviciului de salubritate și operarea sistemului aferent acestui serviciu.
- (4) Pot fi asigurate prin compartimente de specialitate, fără personalitate juridică, doar activitățile componente ale serviciului de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (4) lit. f), g).
- (5) În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale vor evalua periodic(o dată la 5 ani) eficiența economică a serviciului, fiind obligate să schimbe modalitatea de gestiune a serviciului dacă constată că nu satisfac cerințele de calitate și cantitate a serviciului de salubritate.

Articolul 16. Gestiunea delegată

- (1) Gestiunea delegată este forma de gestiune prin care autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitare, după caz, transferă, în baza unui contract, denumit în continuare *contract de delegare a gestiunii*, unuia sau mai multor operatori atribuțiile și responsabilitățile

- privind prestarea serviciului de salubritate, precum și administrarea și exploatarea sistemelor și infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora.
- (2) Delegarea gestiunii serviciului de salubritate se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciului enumerate în art. 2 alin. (4) din prezenta lege.
 - (3) Delegarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate doar entităților specializate și autorizate să presteze asemenea servicii conform legislației în vigoare.
 - (4) Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot fi:
 - a) societăți comerciale cu capital social deținut integral de unitățile administrativ-teritoriale;
 - b) societăți comerciale cu capital social privat;
 - c) societăți comerciale cu capital social mixt.
 - (5) Procedurile de atribuire a contractului de delegare a gestiunii sunt licitația publică și negocierea directă, organizate în baza Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate, aprobată de Guvern.
 - (6) Atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate se face în baza documentației de atribuire aprobate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale. Documentația de atribuire cuprinde informații cu privire la modul de organizare și desfășurare a procedurii de delegare a gestiunii serviciului și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii ale acestuia enumerate la art. 17 alin. (2).
 - (7) Criteriile pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii sunt garanțiile profesionale și financiare ale operatorilor, indicatorii de performanță și nivelul tarifelor stabilite pentru prestarea serviciului de salubritate în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare.
 - (8) Operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului vor demonstra competența tehnico-organizatorice, calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.
 - (9) Prin derogare de la prevederile alin. (5), contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, inclusiv concesionarea bunurilor aferente acestuia, se atribuie direct operatorilor/operatorilor regionali cu capital social integral public. Participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.
 - (10) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, consiliile locale vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen

de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii sau de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și identificarea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, precum și documentația de delegare a gestiunii.

- (11) În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează responsabilitățile privind adoptarea strategiilor de dezvoltare a serviciului de salubritate și a planurilor de investiții în sistemele de salubritate, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează prestarea serviciului de salubritate, și anume:
- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - b) calitatea serviciului prestat;
 - c) indicatorii de performanță a serviciului prestat;
 - d) administrarea, exploatarea și menținerea în funcțiune, dezvoltarea sau modernizarea sistemelor de salubritate;
 - d) formarea, stabilirea, modificarea și ajustarea tarifelor pentru serviciul de salubritate.

Articolul 17. Contractul de delegare a gestiunii

- (1) Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, atribuie unui operator/operatori, care acționează pe risc și răspunderea sa, dreptul și obligația de a presta serviciul de salubritate integral sau numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului, în schimbul unei redevențe.
- (2) Contractul de delegare a gestiunii este însoțit obligatoriu de următoarele anexe:
- a) Regulamentul serviciului de salubritate;
 - b) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului de salubritate;
 - c) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. b).
- (3) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:
- a) denumirea părților contractante;
 - b) obiectul contractului;
 - c) durata contractului;
 - d) aria teritorială pe care vor fi prestate activitățile;
 - e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la prestarea serviciului și la sistemul de salubritate;
 - f) programul de investiții pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi și pentru lucrări de întreținere, reparații curente, reparații planificate, renovări atât fizic, cât și valoric;
 - g) indicatorii de performanță privind cantitatea și calitatea serviciului prestat utilizatorilor;

- h) modul de tarifare și încasare a contravalorii serviciului prestat;
 - i) nivelul redevenței;
 - j) răspunderea contractuală;
 - k) forța majoră;
 - l) condițiile de modificare a clauzelor contractuale;
 - m) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, inclusiv a investițiilor, realizate la încetarea, indiferent de cauză, a contractului;
 - n) menținerea echilibrului contractual;
 - o) cazurile de încetare a contractului;
 - p) condițiile de reziliere a contractului;
 - q) structura forței de muncă și condițiile privind protecția socială a acesteia;
 - r) alte clauze convenite de părți, după caz.
- (4) Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului de salubritate sau a uneia sau mai multor activități specifice serviciului este interzisă.
- (5) Contractele de delegare a gestiunii vor fi încheiate pe perioadă limitată. În cazul contractelor de delegare a gestiunii estimate a fi încheiate pe o perioadă mai mare de 5 ani, durata acestora va corespunde timpului necesar recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional.

Articolul 18. Regimul juridic al sistemelor de salubritate

- (1) Sistemele de salubritate sunt parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale, sunt bunuri de interes și folosință publică aferente serviciului de salubritate, și aparțin, prin natura lor sau potrivit legii, domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, fiind supuse regimului juridic al proprietății publice în conformitate cu Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice.
- (2) Sistemele de salubritate utilizate pentru prestarea serviciului de salubritate pot fi:
- a) date în administrare și exploatare operatorilor, în cazul gestiunii directe;
 - b) concesionate operatorilor, în temeiul deciziei de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului, în cazul gestiunii delegate.
- (3) În cazul gestiunii delegate, concesionarea sistemelor de salubritate este parte intrinsecă a contractelor de delegare a gestiunii. Aceste bunuri se transmit operatorilor spre administrare și exploatare pe perioada delegării gestiunii, în baza contractului de delegare a gestiunii, odată cu delegarea gestiunii serviciului.
- (4) Operatorul, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului, este obligat să țină o evidență separată a bunurilor primite în gestiune, inclusiv a modificării în timp a valorii sau a înlocuirii complete a acestora.
- (5) Bunurile domeniului public al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului de salubritate, nu pot fi depuse ca aport la capitalul social al societăților comerciale (inclusiv cele înființate de autoritățile administrației publice locale) și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate

- de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile. Aceste bunuri pot fi date în administrare sau pot fi concesionate și puse la dispoziția operatorilor în baza procesului-verbal de predare-preluare, anexă obligatorie la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii.
- (6) Bunurile domeniului privat al unităților administrativ-teritoriale utilizate pentru prestarea serviciului de salubritate pot fi date în administrare, concesionate sau trecute în proprietatea operatorilor, cu respectarea prevederilor legale.
 - (7) În cazul societăților comerciale cu capital social integral public, bunurile necesare prestării serviciului de salubritate se concesionează acestora odată cu delegarea gestiunii serviciului, prin atribuire directă.
 - (8) În cazul gestiunii delegate, bunurile realizate de operatori în conformitate cu planurile de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii aparțin domeniului public și revin de drept, gratuit și libere de orice sarcini unităților administrativ-teritoriale. Acestea se transmit de către operator autorităților publice locale pentru înregistrarea în proprietatea unității administrativ-teritoriale până la finele fiecărui an de gestiune.
 - (9) Bunurile realizate întru organizarea activităților de gestionare a deșeurilor la nivel raional sau regional, aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, aparțin domeniului public al raionului sau al statului, dreptul de proprietate al acestora stabilindu-se prin decizia consiliilor raionale sau prin hotărâre de Guvern.
 - (10) Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate, se face cu diligența unui bun proprietar.
 - (11) Redevența pentru concesionarea bunurilor aferente serviciului de salubritate se stabilește în contractul de delegare a gestiunii. Autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării acestor bunuri și gradul de suportabilitate al populației.
 - (12) Redevența prevăzută la alin. (11) se utilizează doar pentru întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate.

CAPITOLUL IV. OPERATORII ȘI UTILIZATORII SERVICIULUI DE SALUBRITATE

SECȚIUNEA 1. Operatorii serviciului de salubritate

Articolul 19. Calitatea de operator a serviciului de salubritate

- (1) Pot avea calitatea de operator a serviciului de salubritate persoanele juridice de drept public sau de drept privat, cu capital integral public, privat sau mixt, care sunt înregistrați și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare.
- (2) Operatorii serviciului de salubritate trebuie să dețină o specializare în domeniul activităților serviciului de salubritate, să dispună de competență tehnico-organizatorică, calificare a personalului și asigurarea unei utilități tehnico-materiale adecvate pentru prestarea tipurilor de activități contractate.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate activează în temeiul deciziei de dare în administrare, în cazul gestiunii directe, fie în temeiul deciziei de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în cazul gestiunii delegate.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate dețin dreptul și obligația exclusivă a prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are decizie de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii.
- (5) Operatorii serviciului de salubritate înființați de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale își pot desfășura activitatea și în alte localități, pe baze contractuale.
- (6) Operatorul care prestează mai multe tipuri de activități sau mai multe servicii va ține evidențe distincte pe fiecare activitate sau tip de serviciu, având contabilitate separată pentru fiecare tip de activitate, serviciu și localitate de operare.
- (7) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția autorităților administrației publice locale și autorităților competente toate datele și informațiile solicitate.

Articolul 20. Desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate

- (1) Indiferent de forma de gestiune aleasă, desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate se realizează în baza Regulamentului serviciului de salubritate.
- (2) În cazul operatorilor regionali se elaborează un singur Regulament al serviciului pentru toate unitățile administrativ-teritoriale, care va reglementa activitățile gestionate în comun.
- (3) Regulamentul serviciului de salubritate se adoptă de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

Articolul 21. Obligativitatea asigurării continuității serviciului de salubritate

- (1) Operatorii își încetează activitatea de prestare a serviciului de salubritate sau a uneia sau mai multor activități ale serviciului în oricare dintre următoarele situații:
 - a) revocarea, abrogarea, anularea sau încetarea în orice alt mod a efectelor hotărârii de dare în administrare;

- b) încetarea înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii.
- (2) Operatorii serviciului de salubritate aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (1) au obligația, la solicitarea autorităților administrației publice locale, de a asigura continuitatea prestării serviciului până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.
- (3) În acest caz, autoritățile administrației publice locale au obligația adoptării deciziilor prin care să fie asigurată prestarea serviciilor, în maximum 30 de zile.

Articolul 22. Drepturile operatorilor de salubritate

- (1) În temeiul prezentei legi, operatorii serviciului de salubritate beneficiază, de aceleași drepturi și obligații în raporturile cu autoritățile administrației publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate ori de forma de gestiune adoptată.
- (2) Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate în relațiile cu utilizatorii sunt stabilite în decizia de dare în administrare, în contractele de delegare a gestiunii și în contractele de prestare a serviciului.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:
 - a) să factureze și să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale;
 - b) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economia națională;
 - c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii; în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual să propună modificarea tarifului aprobat;
 - d) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, dacă sumele datorate nu au fost achitate în timp de 60 de zile de la primirea facturii;
 - e) să sesizeze instanța de judecată în cazul neachitării facturii.

Articolul 23. Obligațiile operatorilor de salubritate

- (1) Operatorii trebuie să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.
- (2) Operatorii au obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor containerele/recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de autoritatea administrației publice locale.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate vor identifica și aplica metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, asigurând, în același timp, respectarea prevederilor legale privind protecția mediului.

- (4) Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:
- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate a serviciului de salubritate, în vederea stabilirii unor tarife corecte raportate la cheltuielile efectuate;
 - b) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
 - c) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - d) să dețină toate autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
 - e) să respecte prevederile contractelor de prestare a serviciului de salubritate încheiate cu utilizatorii;
 - f) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale;
 - g) să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
 - h) să utilizeze punctele de colectare cu recipiente/containere suficiente colectării deșeurilor;
 - i) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
 - j) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun etc;
 - k) să factureze serviciile prestate, la tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
 - l) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;
 - m) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.
- (5) Operatorii serviciului de salubritate nu răspund față de utilizatori pentru întreruperea prestării serviciului sau pentru calitatea acestora, în cazuri de forță majoră.
- (6) Operatorii sunt obligați să furnizeze autorităților administrației publice locale toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării modului de funcționare și nivelul dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor.
- (7) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția autorităților administrației publice locale competente toate datele și informațiile solicitate.

SECȚIUNEA 2. Utilizatorii serviciului de salubritare

Articolul 24. Drepturile utilizatorilor serviciului de salubritare

- (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritare.
- (2) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritare:
 - a) comunitățile locale, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritare prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;
 - b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritare, în cazul activităților a căror contractare se realizează în baza unui contract de prestare a serviciului de salubritare, încheiat cu operatorul serviciului de salubritare.
- (3) Dreptul de acces la serviciul de salubritare este garantat, fără discriminare, tuturor utilizatorilor.
- (4) Utilizatorii au drept de acces la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritare, atât operatorul, cât și autoritățile administrației publice locale au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (5) Drepturile utilizatorilor și condițiile în care aceștia pot beneficia de serviciul de salubritare se stabilesc prin Regulamentul serviciului de salubritare, aprobat de autoritățile administrației publice locale, și contractul de prestare a serviciului de salubritare încheiat între utilizator și operatorul serviciului de salubritare.
- (6) Utilizatorii serviciului de salubritare au următoarele drepturi:
 - a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritare, în condițiile contractului de prestare a serviciului încheiat cu operatorul;
 - b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri pentru prejudiciile cauzate de operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare;
 - c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice abateri constatate în prestarea serviciului de salubritare, respectiv să propună înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
 - d) să primească informații privind serviciul de salubritare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale sau operator, după caz;
 - e) să fie consultați în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritare;
 - f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale.
- (7) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de asigurarea serviciului de salubritare a localităților și urmăresc respectarea de către

operator a indicatorilor de performanță a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

- (8) Actele adoptate de autoritățile administrației publice locale cu privire la serviciul de salubritate vor fi aduse la cunoștință publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

Articolul 25. Obligațiile utilizatorilor serviciului de salubritate

- (1) Persoanele fizice sau juridice, locuitori ai unității administrativ-teritoriale, în calitate lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate, încheiate cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- b) să achite în termenele stabilite contravaloarea serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- c) să asigure accesul autovehiculelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să colecteze separat deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipientele amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
- e) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- f) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din curățarea pomilor sau întreținerea spațiilor verzi etc;
- g) autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea lor;
- h) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri sau în locuri publice;
- i) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- j) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- k) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

SECȚIUNEA 3. Contractarea și facturarea serviciului de salubritate

Articolul 26. Contractul de prestare a serviciului de salubritate

- (1) Utilizatorii beneficiază de prestarea serviciului de salubritate:
 - a) în baza unui contract de prestare a serviciului încheiat între operator și utilizator;
 - b) prin achitarea unei taxe, în situația în care încheierea contractului de prestare a serviciului între operator și utilizator nu este posibilă din motive tehnice sau comerciale ori în situația în care decizia de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii prevede această modalitate.
- (2) Contractul de prestare a serviciului de salubritate este actul juridic prin care se reglementează raporturile dintre operator și utilizator cu privire la prestarea și plata serviciului de salubritate.
- (3) Contravaloarea serviciilor prestate sunt reprezentate de tarifele aprobate de autoritatea publică locală, care sunt calculate de operator în conformitate cu legislația în vigoare.
- (4) Plata serviciului de salubritate se face în baza facturii emisă de operator, cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Termenul de achitare se indică expres în factură.
- (5) Neachitarea facturii de către utilizator în termenul prevăzut în factură atrage penalități pentru fiecare zi, care sunt stabilite în contractul de prestare a serviciului de salubritate.

CAPITOLUL V. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Articolul 27. Fundamentarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubritate

- (1) Finanțarea cheltuielilor de funcționare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții în infrastructura aferentă acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare, precum și a următoarelor principii:
 - a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
 - b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
 - c) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
 - d) menținerea echilibrului contractual.
- (2) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:
 - a) tarife, care se achită în temeiul contractului de prestare a serviciului de salubritate;
 - b) taxe de salubritate.
- (3) În cazul utilizatorilor care refuză încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate cu operatorul, autoritățile administrației publice locale pot să instituie taxe speciale, respectiv să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate acestor utilizatori.

- (4) Tarifele și taxele speciale aferente activităților serviciului de salubritate se fundamentează pe baza:
- a) cheltuielilor materiale pentru desfășurarea activităților de gestionare a deșeurilor;
 - b) cheltuielilor aferente retribuirii muncii;
 - c) cheltuielilor de întreținere și reparații;
 - d) amortizarea mijloacelor fixe și imobilizărilor necorporale/redevența;
 - e) cheltuielilor aferente serviciilor prestate de terți;
 - f) cheltuielilor administrative;
 - g) alte cheltuieli ocazionate de protecția mediului;
 - h) marja de profit a operatorului.
- (5) Cuantumul tarifelor și taxelor aprobate se modifică de autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare întocmite de operator în conformitate cu normele metodologice de calculare a tarifelor, aprobate de Guvern.
- (6) Tarifele și taxele vor fi stabilite astfel încât:
- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
 - b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
 - c) să încurajeze investițiile în infrastructura aferentă serviciului;
 - d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Articolul 28. Interdicția aplicării unor tarife și taxe excesive

- (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite de operator potrivit art. 27 și aprobate de autoritatea administrației publice locale este interzisă.
- (2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale prin Regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
 - b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
 - c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

Articolul 29. Finanțarea sistemelor de salubritate

- (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de salubritate se face cu respectarea legislației în vigoare în temeiul următoarelor principii:
- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
 - b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul colectivităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciului și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;

- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
 - d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului, în condițiile legii;
 - e) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.
- (2) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea investițiilor publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de salubritate, se asigură din următoarele surse:
- a) fonduri de la bugetul local;
 - b) fonduri proprii ale operatorilor;
 - c) credite bancare, care pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale sau de stat;
 - d) fonduri nerambursabile;
 - e) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale;
 - f) fonduri transferate de la bugetul de stat.
- (3) În cazul gestiunii delegate, în temeiul clauzelor contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului poate fi transferată integral sau parțial operatorului.
- (4) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- (5) Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 30 . Dispoziții finale

- (1) Prezenta lege intră în vigoare în termen de 6 luni de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.
- (2) În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi, Guvernul:

- a) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege;
 - b) va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în conformitate cu prezenta lege;
- (3) Autoritățile administrației publice centrale și locale vor elabora actele normative prevăzute de prezenta lege în termen de 6 luni de la data publicării.