



## **GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

### **HOTĂRÂRE nr. \_\_\_\_**

din “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2022  
Chișinău

### **Cu privire la proiectele de investiții capitale publice**

În temeiul art. 41 din Legea nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.223-230 art.519), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul

#### **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la proiectele de investiții capitale publice, conform anexei.
2. Autorităților publice locale li se recomandă aplicarea prevederilor prezentului Regulament în procesul de gestionare a proiectelor de investiții capitale publice finanțate integral din sursele bugetelor locale.
3. Autoritățile publice centrale, în competența cărora este gestionarea fondurilor de dezvoltare, vor aduce actele normative în domeniul respectiv în concordanță cu prezenta hotărâre.
4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Finanțelor.
5. Punctul 27 din prezentul Regulament intră în vigoare la 1 ianuarie 2023 și punctul 32 intră în vigoare la 1 ianuarie 2024.
6. Hotărârea Guvernului nr.1029/2013 „Cu privire la investițiile capitale publice” se abrogă la 1 ianuarie 2024.
7. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării.

**PRIM-MINISTRU**

**Contrasemnează:**

**Ministrul finanțelor**

**Ministrul infrastructurii și dezvoltării regionale**

**Ministrul mediului**

## **REGULAMENTUL** **Cu privire la proiectele de investiții capitale publice**

### **I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul cu privire la proiectele de investiții capitale publice (*în continuare - Regulament*) este bazat pe prevederile Legii nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

2. Regulamentul are drept scop asigurarea unui cadru normativ privind procedurile naționale de management al proiectelor de investiții capitale publice eligibile pentru finanțare din bugetul de stat.

3. Prezentul Regulament stabilește un mecanism transparent și eficient de identificare, evaluare, planificare, aprobare, implementare, monitorizare și gestionare a proiectelor de investiții capitale publice finanțate din bugetul de stat.

4. Prevederile prezentului Regulament se vor aplica tuturor proiectelor de investiții capitale publice finanțate din resursele bugetului de stat, inclusiv din contul surselor externe și fondurilor de dezvoltare.

5. În sensul prezentului Regulament, sunt utilizate următoarele noțiuni:

*investiții capitale publice* - cheltuieli bugetare care vizează crearea mijloacelor fixe noi prin construcția; reconstrucția, extinderea, restaurarea mijloacelor fixe existente; elaborarea programelor informaționale noi;

*proiect de investiții capitale* - cheltuieli aferente creării unui activ sau unui grup de active care au un scop comun și rezultate clar definite, care vor fi realizate într-un interval de timp stabilit, al cărui implementare are ca rezultat: crearea mijloacelor fixe noi sau reconstrucția, extinderea, restaurarea mijloacelor fixe existente;

*ciclul proiectului de investiții capitale* – o succesiune de etape care include: identificarea și evaluarea preliminară; pregătirea, fundamentarea tehnică și economică; examinarea și determinarea eligibilității; selectarea și aprobarea; implementarea și monitorizarea; evaluarea finală și post-implementare;

*analiza cost-beneficiu* - instrument analitic de fundamentare tehnico-economică, care evaluează și compară costurile cu beneficiile socio-economice și financiare ale unui proiect de investiții capitale;

*analiza cost-eficacitate* - instrument analitic de fundamentare tehnico-economică, care evaluează și compară costurile opțiunilor alternative, presupunând că beneficiile proiectului sunt aceleași;

*autoritate bugetară* – organ al administrației publice centrale sau locale, autoritate publică independentă/autonomă, alte autorități publice, care se

finanțează de la unul din componentele bugetului public național și care poate avea în subordine instituții bugetare (beneficiar direct de alocații bugetare);

*eficiența* - efectele din exploatarea resurselor în vederea atingerii celui mai înalt nivel de rezultate.

*eficacitate* - atingerea rezultatelor așteptate.

*documentația de proiect și estimarea costului* - set de documente grafice și textuale necesare pentru fundamentarea și implementarea proiectului;

*fonduri de dezvoltare* – mijloace financiare care se alocă anual din contul mijloacelor bugetului de stat în scopul implementării proiectelor de dezvoltare a infrastructurii: Fondul național pentru dezvoltare regională și locală, Fondul național de mediu, Fondul pentru eficiență energetică, Fondul rutier și alte programe, alocațiile cărora sunt utilizate pentru proiecte de investiții capitale publice;

*performanța proiectului de investiții* - rezultatele intermediare sau finale ale proiectului evaluate prin utilizarea unor indicatori cantitativi specifici (de produs), calitativi (de rezultat) și de eficiență;

*proiect în curs de execuție* – proiect de investiții capitale pentru care a fost luată decizia privind lansarea acestuia, au fost prevăzute mijloace financiare pentru implementare și a fost elaborată documentația de proiect și de deviz;

*raportul cost-calitate* - indicator analitic, care determină dacă scopul proiectului de investiții capitale a fost atins la un cost rezonabil și resursele proiectului sunt utilizate economic, eficient și eficace;

*studiu de fezabilitate* – un document în baza căruia documentația de proiect este elaborată, care include și prezintă informații despre impactul multidimensional al proiectului, de asemenea despre viabilitatea economică și sustenabilitatea financiară a proiectului de investiții capitale publice, se analizează, se fundamentează și se propune minimum două opțiuni tehnico-economice diferite, se recomandă, în mod justificat și documentat opțiunea tehnico-economică, optimă pentru realizarea obiectivului de investiții.

## **II. Principiile de bază în gestionarea proiectelor de investiții capitale publice**

**6.** Cheltuielile pentru investițiile capitale finanțate de la bugetul de stat se planifică, se execută și se raportează ca parte a procesului bugetar, cu respectarea procedurilor bugetare stabilite de cadrul legal în domeniul finanțelor publice.

**7.** Proiectele de investiții capitale publice finanțate din bugetul de stat urmează a fi planificate, aprobate și gestionate în corespundere cu următoarele principii de bază:

*principiul planificării strategice* – potrivit căruia propunerile de proiecte vor fi supuse unui proces de stabilire a priorităților în ceea ce privește impactul asupra priorităților de politică și obiectivelor stabilite în documentele de planificare strategică pe termen mediu;

*principiul performanței* - potrivit căruia alocarea resurselor pentru proiecte și rapoartele de implementare a acestora se vor baza pe rezultatele previzionate, intermediare și finale;

*principiul raportului cost-calitate* - potrivit căruia beneficiarii proiectului trebuie să se asigure că vor utiliza resursele bugetare în mod economic, eficient și eficace, asigurând o rată cost-calitate înaltă;

*principiul durabilității* - potrivit căruia se va lua în considerare în planificarea și aprobarea proiectelor de investiții capitale publice impactul și costurile de funcționare și întreținere ulterioare finalizării proiectului;

*principiul realismului* - potrivit căruia disponibilitatea resurselor bugetare și capacitatea de implementare a proiectului se va lua în considerare în faza de planificare.

### **III. Responsabilitățile Ministerului Finanțelor în domeniul investițiilor capitale publice**

**8.** În conformitate cu art. 20 din Legea 181/2014 și respectând principiile stabilite de art. 7 - 17 din legea menționată, Ministerul Finanțelor este responsabil de:

1) stabilirea limitelor de cheltuieli pentru investiții capitale publice în cadrul elaborării proiectului Cadrului Bugetar pe Termen Mediu (*în continuare* - CBTM)/legii bugetului de stat;

2) recepționarea și generalizarea propunerilor autorităților bugetare cu privire la proiectele noi de investiții capitale publice și în curs de execuție cu finanțare de la bugetul de stat;

3) asigurarea activității Grupului de lucru pentru investiții capitale publice al Ministerului Finanțelor (*în continuare* – *Grupul de lucru*);

4) determinarea eligibilității proiectelor noi de investiții capitale publice, în baza cerințelor stabilite în Anexa nr.2 la prezentul Regulament;

5) întocmirea portofoliului proiectelor în curs de execuție și proiectelor noi eligibile de investiții capitale publice pentru următorii 3 ani;

6) includerea proiectelor eligibile de investiții capitale publice selectate în proiectul CBTM/legii bugetului de stat;

7) elaborarea normelor metodologice și oferirea suportului metodologic autorităților bugetare;

8) asigurarea finanțării proiectelor de investiții capitale publice în baza solicitărilor de plată ale beneficiarilor de proiecte;

9) monitorizarea implementării proiectelor de investiții capitale publice;

10) monitorizarea și asigurarea funcționării portalului web al platformei „Registrul proiectelor de investiții capitale” (*în continuare* - *RPIC*).

**9.** Ministerul Finanțelor își rezervă dreptul de a reevalua și de a înainta propuneri de suspendare a unui proiect la orice etapă de implementare, dacă se vor înregistra una din următoarele:

- 1) scăderea semnificativă a cererii pentru rezultatele preconizate ale proiectului, considerând că proiectul nu corespunde planului inițial;
- 2) cazuri documentate de fraudă sau corupție, asociate proiectului, au fost identificate și confirmate.

#### **IV. Grupul de lucru pentru investiții capitale publice**

**10.** Ministerul Finanțelor gestionează procesul de determinare a eligibilității proiectelor de investiții capitale publice, în baza propunerilor parvenite de la autoritățile bugetare, prin intermediul Grupului de lucru.

**11.** Componenta Grupului de lucru se aprobă prin Ordinul Ministrului finanțelor. Componenta nominală a Grupului de lucru se actualizează la necesitate anual la începutul procesului de elaborare a proiectului CBTM.

**12.** Grupul de lucru este condus de Secretarul de Stat responsabil pentru buget.

**13.** În componența Grupului de lucru se includ șefii subdiviziunilor Ministerului Finanțelor responsabili pentru:

- 1) investiții capitale publice;
- 2) politici și sinteză bugetară;
- 3) politici bugetare sectoriale;
- 4) datorie publică;
- 5) asistență externă.

**14.** Grupul de lucru asigură examinarea și confirmarea eligibilității proiectelor noi de investiții capitale pentru a fi incluse în proiectul CBTM/legii bugetului de stat, în baza cerințelor stabilite în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament, cu excepția proiectelor din contul fondurilor de dezvoltare.

**15.** Grupul de lucru examinează numai propunerile de proiecte noi, care au fost depuse prin intermediul platformei RPIC.

**16.** Grupul de lucru se convoacă în ședințe ori de câte ori este necesar.

**17.** Subiectele, problemele, divergențele discutate și deciziile adoptate de Grupul de lucru se înregistrează în procesele verbale, care se prezintă în timp util.

**18.** Ministerul Finanțelor asigură secretariatul și aranjamentele logistice în activitatea Grupului de lucru.

## **V. Etapele de bază ale proiectelor de investiții capitale publice**

**19.** Fiecare proiect de investiții capitale publice va parcurge următoarele etape consecutive:

- 1) identificarea și evaluarea preliminară a proiectului;
- 2) pregătirea documentației, elaborarea și prezentarea propunerilor de proiect;
- 3) examinarea propunerilor și determinarea eligibilității proiectului;
- 4) selectarea proiectelor și includerea acestora în proiectul CBTM/legii bugetului de stat;
- 5) implementarea și monitorizarea proiectului;
- 6) evaluarea finală și auditul (post-implementare).

### **Secțiunea 1 Identificarea și evaluarea preliminară a proiectului**

**20.** Identificarea și evaluarea preliminară a proiectului este în responsabilitatea autorității bugetare care inițiază proiectul. La îndeplinirea acestei sarcini, este necesar să se ia în considerare următoarele:

- 1) autoritățile bugetare sunt responsabile pentru stabilirea propriilor priorități și proceduri specifice pentru identificarea, pregătirea și selectarea proiectelor;
- 2) proiectele sunt identificate în procesul de analiză și planificare strategică și vizează soluționarea problemelor specifice abordate în strategiile naționale sau în strategiile de dezvoltare sectorială;
- 3) propunerile de proiecte pot fi depuse de orice autoritate bugetară;
- 4) propunerile trebuie să includă informații aferente identificării proiectului definite în Anexa 1 la prezentul Regulament.

### **Secțiunea 2 Pregătirea documentației, elaborarea și prezentarea propunerilor de proiect**

**21.** Pregătirea documentației, elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte de investiții capitale publice este în responsabilitatea autorității bugetare care inițiază proiectul. Propunerile respective se vor prezenta Ministerului Finanțelor în varianta finală. Cerințele detaliate de eligibilitate a proiectului de investiții capitale publice sunt incluse în Anexa nr.1 la prezentul Regulament:

- 1) rezumatul proiectului propus include: scopul proiectului, politica/cadrul strategic relevant, beneficiarii proiectului, locația proiectului, sursele posibile de finanțare;

2) analiza tehnică include:

- a) specificațiile tehnice și resursele necesare;
- b) tehnologia existentă disponibilă pentru realizarea proiectului propus;
- c) evaluarea operațională, care confirmă raționalismul și corectitudinea operațiunilor și a programelor de implementare a proiectului, precum și asigurarea finalizării proiectului în termenii prevăzuți.

3) analiza economico-financiară include:

- a) *studiu de caz* - care conține analiza economică generală relevantă proiectului, analiza cererii pentru bunurile/serviciile realizate de către proiect și analiza aferentă satisfacerii cererii estimate privind rezultatele scontate ale proiectului;
- b) *studiu financiar* – conține analiza costurilor de implementare, de operare și menținere a activelor proiectului, de asemenea și analiza surselor de finanțare, costuri și instrumente de finanțare în cazul proiectelor finanțate din surse externe;
- c) în cazul proiectelor pentru care nu este elaborată documentația de proiect și nu sunt estimate costurile de deviz, se va indica un cost preliminar, estimat de către autoritatea bugetară care inițiază proiectul;
- d) pentru proiectele noi costul estimativ al cărora depășește valoarea de 10 milioane de lei, se va elabora studiul de fezabilitate în conformitate cu cerințele definite în Anexa 2, care devin obligatorii;
- e) pentru proiectele noi costul estimativ al cărora variază de la 10 la 200 milioane de lei, nu este obligatoriu să se includă analiza cost-beneficiu, ca parte a studiului de fezabilitate;
- f) pentru proiectele noi costul estimativ al cărora depășesc valoarea de 200 milioane de lei, elaborarea unui studiu de fezabilitate va fi obligatorie cu includerea în mod obligatoriu a analizei cost beneficiu.
- g) în cazul, în care nu este posibil să se evalueze și să se cuantifice beneficiile în proiectele ce depășesc valoarea de 200 milioane de lei, analiza cost-beneficiu va fi înlocuită de analiza cost-eficacitate, ca parte a studiului de fezabilitate.

4) o evaluare juridică care va asigura, că proiectul propus nu este în conflict cu cardul legislativ și alte reglementări;

5) o evaluare instituțională și de management, care confirmă prezența unor aranjamente instituționale și de management adecvate pentru implementarea eficientă a proiectului propus;

6) o evaluare a impactului social, care descrie consecințele (negative și pozitive) ale proiectului propus pentru populație, cum ar fi efectul asupra nivelului de trai, distribuției veniturilor, sărăciei, șomajului, egalității genurilor și a minorităților;

7) o evaluare a impactului asupra mediului, care descrie impactul potențial (pozitiv și negativ) al proiectului propus asupra mediului și măsurile posibile pentru atenuarea impactului negativ;

8) analiza riscurilor, include riscurile identificate și măsurile de reducere a riscurilor asociate proiectului propus, luând în considerare toate domeniile menționate anterior.

**22.** Proiectele de investiții capitale publice suspendate pentru o perioadă maximă de 3 ani, care sunt planificate să fie reluate, trebuie să parcurgă etapele aferente ciclului proiectului și să fie reevaluate conform prevederilor prezentului Regulament.

**23.** Autoritățile bugetare pot să externalizeze/contracteze elaborarea unor studii, analize menționate anterior către companii de consultanță specializate, cu condiția, că costurile asociate încheierii unui contract de companiile menționate să fie planificate și incluse în proiectul legii bugetului de stat în conformitate cu procedurile prevăzute.

**24.** Autoritatea bugetară responsabilă de proiectul de investiții capitale publice prezintă Ministerului Finanțelor:

1) propunerile de proiecte de investiții capitale publice în curs de execuție conform formularelor elaborate de Ministerul Finanțelor;

2) propunerile de proiecte noi de investiții capitale publice în conformitate cu Anexa nr.1 la prezentul Regulament;

**25.** Propunerile de proiecte noi de investiții capitale publice vor fi înaintate către Ministerul Finanțelor, prin plasarea în RPIC a Anexei nr.1 la prezentul Regulament, cu excepția proiectelor din contul fondurilor de dezvoltare.

**26.** La propunerile de proiecte noi de investiții capitale publice din domeniul elaborării programelor/sistemelor informaționale (Soft-uri) și paginilor web, obligatoriu se va anexa acceptul Instituției Publice „Agenția de Guvernare Electronică”.

**27.** Propunerile de proiecte noi de investiții capitale publice din contul fondurilor de dezvoltare vor fi înaintate către consiliile de administrare/supraveghere/coordonare ale fondurilor de dezvoltare în conformitate cu cerințele prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul Regulament.

### **Secțiunea 3**

#### **Examinarea propunerilor și determinarea eligibilității proiectului**

**28.** Examinarea propunerilor este în responsabilitatea Grupului de lucru format în temeiul prezentului Regulament. Grupul de lucru va examina propunerile de proiecte noi transmise de autoritățile bugetare și va stabili eligibilitatea în conformitate cu cerințele stabilite în Anexa nr.2 la prezentul Regulament, cu excepția proiectelor din contul fondurilor de dezvoltare.



**29.** Examinarea propunerilor de proiecte noi din contul fondurilor de dezvoltare și stabilirea eligibilității se efectuează de către organul de administrare al fondului respectiv.

#### **Secțiunea 4**

##### **Selectarea proiectelor și includerea acestora în proiectul CBTM/legii bugetului de stat**

**30.** Doar proiectele din lista celor eligibile și plasate în RPIC vor fi examinate la etapa elaborării proiectului CBTM/legii bugetului de stat.

**31.** Selectarea proiectelor noi pentru a fi incluse în proiectul CBTM/legii bugetului de stat se efectuează de către organul responsabil de planificare strategică în conformitate cu procedurile generale de planificare bugetară și prevederile Legii nr.181/2014.

**32.** Selectarea proiectelor noi pentru a fi finanțate din contul fondurilor de dezvoltare se efectuează de către organul de administrare al fondului respectiv. Anexa nr.1 la prezentul Regulament completată pentru proiectele noi selectate va fi plasată în RPIC.

#### **Secțiunea 5**

##### **Implementarea și monitorizarea proiectului**

**33.** Implementarea și monitorizarea proiectelor este în responsabilitatea autorității bugetare, care implementează proiectul. La îndeplinirea acestei sarcini, este necesar să se țină cont de:

- 1) toate achizițiile pentru proiecte sunt autorizate de autoritățile bugetare, care implementează proiectul și sunt efectuate în conformitate cu cadrul legal privind achizițiile publice și cu reglementările aferente;
- 2) faza de implementare a proiectelor se inițiază în baza documentației și a specificațiilor proiectului, publicarea și organizarea procedurii de achiziție publică;
- 3) până la desemnarea câștigătorului contractului, autoritatea bugetară responsabilă va asigura supravegherea lucrărilor, aprovizionările și toate activitățile asociate autorității de implementare;
- 4) finanțarea proiectului va fi realizată în limitele alocațiilor prevăzute în anexa legii bugetului anuală cu privire la investițiile capitale publice;
- 5) în procesul de implementare a proiectului, autoritatea bugetară responsabilă va asigura:
  - a) corectitudinea în determinarea volumului lucrărilor finalizate și recepționate;
  - b) ținerea evidenței contabile conform standardelor aprobate și reflectarea corectă a cheltuielilor;
  - c) utilizarea rațională, eficientă și eficace a alocațiilor bugetare.

- 6) autoritatea bugetară responsabilă de proiect va asigura monitorizarea implementării proiectului în funcție de termenii și rezultatele stabilite. Monitorizarea implementării unui proiect constă în întocmirea și prezentarea Ministerului Finanțelor a Raportului anual de implementare, conform Anexei nr.3 a prezentului Regulament. Raportul va include informații despre progresul înregistrat, etapa proiectului, se vor identifica abaterile cu caracter financiar și de calitate față de plan și se vor înainta propuneri pentru soluționarea problemelor;
- 7) la finalizarea proiectului, autoritatea bugetară responsabilă va asigura că rezultatele proiectului sunt puse în funcțiune sau operare printr-o aprobare formală și darea în exploatare a proiectului;
- 8) autoritatea bugetară responsabilă se va asigura, că resursele necesare sunt prevăzute în buget pentru finanțarea funcționalității și întreținerii activelor ca rezultat al proiectului.

## **Secțiunea 6**

### **Evaluarea finală și auditul (post-implementare)**

**34.** Autoritatea bugetară care implementează proiectul de investiții capitale publice este responsabilă de evaluarea finală și auditul (post-implementare). La îndeplinirea acestei sarcini, se vor lua în considerare următoarele:

- 1) la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, autoritatea bugetară responsabilă, va pregăti un raport de evaluare privind finalizarea proiectului (conform Anexa 4 a prezentului Regulament) nu mai târziu de un an de la aprobarea formală și darea în exploatare a proiectului. Raportul va conține următoarele informații:
  - a) descrierea finală a proiectului și perioada efectivă de implementare în comparație cu planul inițial;
  - b) analiza detaliată și justificări, în cazul înregistrării unor abateri dintre bugetul proiectului și cel planificat;
  - c) aspecte tehnice ale proiectului și rezultatele, în comparație cu planul inițial;
  - d) analiza și măsurile întreprinse în cazul unor abateri de la planul inițial al proiectului;
  - e) lecții învățate.
- 2) La finalizarea lucrărilor toate proiectele de investiții capitale publice vor fi obiectul unui audit extern obligatoriu efectuat de către Curtea de Conturi sau după caz, de către o altă entitate specializată. Auditul va avea ca scop compararea rezultatelor proiectului cu cele planificate conform proiectului inițial. Rezultatele auditului vor fi comunicate autorității bugetare responsabile de proiect și Ministerului Finanțelor.

## FORMULAR

### de identificare și evaluare a proiectului de investiții capitale publice

#### Secțiunea A: Rezumatul informației prezentate

<b>Titlul proiectului:</b>	
<b>Costul total (mii lei):</b>	
<b>Perioada de implementare</b>	
<b>Autoritatea (Org. 1):</b>	
<b>Instituția (Org. 2):</b>	
<b>Sectorul:</b>	

#### Secțiunea B: Informația privind fezabilitatea proiectului

Nr. d/o	Cerințe obligatorii	Descriere
<b>1.</b>	<b>Rezumatul proiectului</b>	
<b>1.1.</b>	<b>Scopul proiectului</b>	Stabiliți obiectivele strategice, care urmează a fi realizate la finalizarea proiectului.
<b>1.2.</b>	<b>Cadrul strategic</b>	Referințe la strategii naționale/sectoriale specifice, la care se referă proiectul.
<b>1.3.</b>	<b>Beneficiarii</b>	Lista potențialilor beneficiari de proiect.
<b>1.4.</b>	<b>Locația</b>	Stabiliți locația proiectului (se indică adresa)
<b>1.5.</b>	<b>Surse posibile de finanțare</b>	Indicați sursa potențială de finanțare a proiectului: Surse externe (împrumut sau grant), bugetul de stat, bugetul local, altele.
<b>2.</b>	<b>Analiza tehnică</b>	
	În această secțiune se analizează aspectele tehnice ale proiectului.	
<b>2.1.</b>	<b>Specificațiile tehnice și resursele</b>	Descrierea și analiza specificațiilor tehnice, descrierea și evaluarea resurselor tehnice (instalații, echipamente etc.)
<b>2.2.</b>	<b>Tehnologia Necesară</b>	Descrierea și analiza nivelului tehnologiei existente disponibile, necesare pentru realizarea proiectului. În cazul proiectelor pe termen lung, ar putea fi incluse tehnologii viitoare relevante, și modul în care acestea, pot fi integrate în infrastructura tehnologică existentă.
<b>2.3.</b>	<b>Evaluarea operațională/ de funcționare</b>	Descrierea etapelor parcurse, activităților propuse și a programelor proiectului. Evaluarea, dacă implementarea proiectelor este realistă și adecvată, ținând cont de finalizarea proiectului în termenii propuși. Propunerea de proiect trebuie să includă o estimare credibilă de finalizare a fiecărei etape a proiectului (în faza de construcție și / sau în faza de operare, dacă este cazul)
<b>3.</b>	<b>Analiza economico-financiară</b>	
	În această secțiune se analizează eficiența și eficacitatea proiectului. Toate ipotezele care certifică analiza trebuie să fie clare. Informațiile prezentate trebuie să includă:	

Nr. d/o	Cerințe obligatorii	Descriere
3.1	<b>Studiul de caz:</b> rațional pentru proiect.	<p>a) descrierea și contextul;</p> <p>b) analiza mediului economic și a potențialelor beneficii socio-economice pe termen scurt și pe termen lung;</p> <p>c) analiza cererii pentru serviciile furnizate;</p> <p>d) declarație dacă activul creat va genera profit.</p>
3.2	<b>Studiul financiar:</b> costurile și beneficiile proiectului.	<p>a) toate costurile proiectului, inclusiv: costuri de capital (adică costuri pentru crearea activului fix); costuri de funcționare și de întreținere a activului după finalizarea proiectului; costuri care reies din contingente, inclusiv cele pentru atenuarea riscurilor (în subsecțiunea 8 analiza riscuri, descrise mai jos). Dacă nu pot fi aplicate standardele și prețurile de piață, se vor formula ipoteze rezonabile pentru justificarea costurilor;</p> <p>b) analiza tuturor beneficiilor directe și indirecte, reale și proiectate aferente ciclului proiectului. Dacă pentru beneficiile cuantificabile, nu se pot aplica standardele și prețurile de piață, se vor formula scenarii potrivite pentru dezvoltarea lor. Pentru beneficii necuantificabile (cum ar fi beneficiile socio-economice) se va elabora o analiză narativă, prin care să se explice natura și contribuția lor pozitivă;</p> <p>c) în cazul în care cele mai relevante costuri și beneficii pot fi evaluate și cuantificate, analiza va include mai multe metode de evaluare a performanței, precum valoarea actualizată netă și rata internă de rentabilitate, dacă se consideră necesar, comparațiile acestor indici se va efectua cu indicii proiectelor de aceeași natură;</p> <p>d) o analiză a surselor și instrumentelor folosite pentru finanțare, cum ar fi împrumuturile. Dacă este cazul, analiza va include costul pentru deservirea instrumentelor financiare, orice consecințe pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute de instrumente și situațiile în care costul finanțării pot fi modificat.</p>
3.3.	<b>Analiza cost-beneficiu</b> <b>analiza cost-eficacitate</b>	<p>Pentru proiectele cu valoarea mai mare de 80 milioane lei, având în vedere, că beneficiile cu cel mai mare impact, pot fi evaluate și cuantificate în mod constant, se va efectua o analiză cost-beneficiu (ACB).</p> <p>O analiză cost beneficiu cuprinzătoare va include informațiile solicitate la subsecțiunile 3.1 și 3.2 și va lua în considerare suplimentar:</p> <p>a) <b>Costul de oportunitate</b> – Se evaluează câștigul potențial din cea mai bună alternativă la care se renunță. Resursa, rezultatul și efectele externe ale unui proiect de investiții se evaluează la costurile de oportunitate socială, calculând astfel randamentul net, care exprimă contribuția proiectului la asigurarea bunăstării sociale.</p> <p>b) <b>Perspectiva pe termen lung</b> - În funcție de sectorul de activitate, se stabilește un orizont de timp adecvat (de la 10 la 30 de ani). Orizontul de timp stabilit pentru prognoza costurilor și beneficiilor viitoare; pentru adoptarea unor rate de actualizare adecvate în calcularea valorilor actualizate a costurilor și beneficiilor viitoare, luând în considerare riscurile proiectului.</p> <p>c) <b>Exprimarea performanței economice în unități monetare</b> - Valoarea monetară este atribuită tuturor efectelor pozitive și negative asupra bunăstării intervenției. Aceste valori sunt actualizate și mai apoi însumate pentru a calcula beneficiul total</p>

Nr. d/o	Cerințe obligatorii	Descriere
		<p>net. Performanța per totală a proiectului se măsoară prin indicatori și anume, valoarea actualizată netă economică (VANE), exprimată în unități monetare și rata de rentabilitate economică (RRE), permițând compararea și clasificarea proiectele concurente sau cele alternative.</p> <p>d) <b>Abordare microeconomică</b> - Impactul proiectului asupra societății în ansamblu este evaluat prin calcularea indicatorilor de performanță economică. O descriere calitativă a efectelor indirecte sau mai ample realizate de proiect, care nu pot fi cuantificate și reflectate în VANE (de exemplu, efectele pe piața secundară, fondurile publice, ocuparea forței de muncă, nivelul de creștere regional etc.), trebuie prezentată pentru a explica mai bine, care este contribuția proiectului referitor la obiectivele de poliți.</p> <p>e) <b>Abordarea incrementală</b> - ACB compară un scenariu „cu proiect” cu scenariile liniei de bază contrafactice „fără proiect” („activitate curentă” sau „fără minimum”). În ACB trebuie să se ia în considerare doar diferența dintre fluxurile de numerar din scenariul cu proiect și scenariile contrafactice. Indicatorii de performanță financiară și economică se calculează în baza fluxurilor de numerar incrementale.</p> <p>În cazul proiectelor cu valoarea mai mare de 200 milioane lei, cu beneficii ce au impact major, dar nu pot fi ușor estimate sau cuantificate, va fi efectuată o analiză cost-eficacitate în loc de o analiză cost beneficiu (ACB). Accentul va fi pus pe eficacitatea relativă a proiectului, ținând cont de costurile implicate, în locul compromisului dintre costuri și beneficii.</p>
4.	<b>Evaluarea juridică</b>	Informațiile prezentate trebuie să includă o evaluare pentru o confirmare dacă cadrul legal și de reglementare existent este adecvat pentru implementarea proiectului. În cazul în care trebuie efectuate amendamente în cadrul legal, este necesară o evaluare a esenței acestora și o estimare a timpului necesar pentru finalizarea lor.
5.	<b>Evaluarea instituțională și de management</b>	Informațiile prezentate trebuie să precizeze în mod clar prezența și descrierea în detaliu a cadrului instituțional și de management a autorității responsabile pentru o implementare efectivă a proiectului
6.	<b>Evaluarea impactului social</b>	Informațiile prezentate trebuie să includă o evaluare a consecințelor (negative și pozitive) ale proiectului asupra populației, cum ar fi efectul asupra mijloacelor de trai, distribuției veniturilor, sărăciei, șomajului, egalității de gen și a minorităților, acolo unde acest fapt se consideră relevant.
7.	<b>Evaluarea impactului de mediu</b>	<p>Informațiile prezentate trebuie să includă:</p> <p>a) analiza potențialelor efecte pozitive și negative ale proiectului asupra mediului;</p> <p>b) măsuri de atenuare a impactului negativ sau soluții tehnice alternative / îmbunătățite propuse aferente proiectului.</p> <p>NB: Analiza ar trebui să indice dacă unele aspecte ale proiectului contravin sau contravin prevederilor legale de mediu și a posibilelor soluții (în corelație cu Secțiunea 4, Evaluare juridică)</p>
8.	<b>Analiza riscului</b>	Informațiile transmise includ:

Nr. d/o	Cerințe obligatorii	Descriere
		a) descrierea tuturor riscurilor și incertitudinilor semnificative, cuantificarea riscurilor acolo unde este posibil; b) analiza scenariului de risc: probabilitatea materializării riscului și posibilul impact asupra implementării proiectului; c) propuneri pentru monitorizarea riscurilor și reducerea riscurilor

**Conducătorul autorității bugetare**

\_\_\_\_\_

*(numele, prenumele)*

\_\_\_\_\_

*(semnătura)*

**Executorul**

\_\_\_\_\_

*(numele, prenumele)*

\_\_\_\_\_

*(semnătura)*

*se va indica data completării*

**Lista cerințelor pentru evaluarea  
proiectelor noi de investiții capitale publice, examinate de  
Grupul de lucru al Ministerului Finanțelor**

<b>Cerințele obligatorii la propunerile pentru proiectele noi de investiții capitale publice</b>	
<b>1.</b>	Rezumatul Proiectului
<b>1.1.</b>	Scopul
<b>1.2.</b>	Cadrul strategic
<b>1.3.</b>	Beneficiarii
<b>1.4.</b>	Locația
<b>1.5.</b>	Surse posibile de finanțare
<b>2.</b>	Analiza tehnică
<b>2.1</b>	Specificațiile tehnice și resursele
<b>2.2</b>	Tehnologii necesare
<b>2.3</b>	Evaluarea operațională/de funcționare
<b>3.</b>	Analiza economico-financiară
<b>3.1</b>	Studiul de caz
<b>3.2</b>	Studiul financiar
<b>3.3</b>	Analiza cost-beneficiu/cost-eficacitate <i>(pentru proiecte cu valoarea mai mare de 200 mil. lei)</i>
<b>4.</b>	Evaluarea juridică
<b>5.</b>	Evaluarea instituțională și de management
<b>6.</b>	Evaluarea impactului social
<b>7.</b>	Evaluarea impactului de mediu
<b>8.</b>	Analiza riscului

**Notă:** Descrierea detaliată a modului de evaluare pe bază de scoring pentru utilizarea în evaluarea proiectelor de investiții capitale publice va fi aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor.

**Raport anual**  
**de monitorizare a implementării proiectelor de investiții capitale publice**  
**în curs de execuție pentru anul \_\_\_\_\_**

Denumirea proiectului de investiții capitale publice	Costul total de deviz, mii lei <i>(conform documentației de proiect și deviz)</i>		Executat total, mii lei <i>(de la lansarea proiectului până la finele anului de raportare, inclusiv lucrări de proiectare)</i>	Nivelul de executare a proiectului <i>(de la lansare până la finele anului de raportare)</i> (%)	Alocații bugetare în anul _____, mii lei <i>(toate sursele de finanțare)</i>			Progresul înregistrat *
	inițial	final/ajustat			aprobat	precizat	executat	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=4/3</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
1.								
2.								

*\*Notă: Se va prezenta informația despre: etapa la care se află proiectul, cauzele majorării/diminuării costului proiectului, cauzele nivelului redus de valorificare a alocațiilor bugetare, soluții de depășire a situațiilor critice și altă informație relevantă)*

**Conducătorul autorității bugetare**

\_\_\_\_\_

numele, prenumele

\_\_\_\_\_

semnătura

**Șeful serviciului economic (financiar)**

\_\_\_\_\_

numele, prenumele

\_\_\_\_\_

semnătura

**Executorul**

\_\_\_\_\_

numele, prenumele

\_\_\_\_\_

semnătura

Data \_\_\_\_\_



**Raport de evaluare finală  
a proiectelor de investiții capitale publice finalizate și date în exploatare**

<b>Denumirea proiectelor de investiții capitale publice</b>	<b>Anul lansării proiectului (de la lucrări de proiectare)</b>	<b>Anul finalizării proiectului (darea în exploatare)</b>	<b>Costul total estimat inițial, mii lei</b>	<b>Executat total, mii lei (de la lansare până la darea în exploatare, inclusiv lucrări de proiectare)</b>	<b>Descrierea proiectului finalizat *</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.					
2.					

**\*Notă:** se va prezenta informația despre rezultatele, beneficiile obținute: suprafața, costul de construcție 1m<sup>2</sup>, cheltuielile anuale de întreținere a obiectivului, numărul de persoane beneficiare, utilizarea obiectivului conform destinației și altă informație relevantă.

**Conducătorul autorității bugetare**

\_\_\_\_\_

numele, prenumele

\_\_\_\_\_

semnătura

**Șeful serviciului economic (financiar)**

\_\_\_\_\_

numele, prenumele

\_\_\_\_\_

semnătura

**Executorul**

\_\_\_\_\_

numele, prenumele

\_\_\_\_\_

semnătura

Data \_\_\_\_\_