

REGULAMENT

cu privire la modul de administrare a taxei pentru salubritate în municipiul Chișinău

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în scopul asigurării organizării eficiente a procesului de administrare a taxei pentru salubritate prin intermediul Sistemului Informațional Automatizat SCITL (SIA „SCITL”), stabilind regulile privind evidența subiecților și obiectelor impunerii, baza impozabilă, cotele, modul de calcul și de plată, înlesnirile, precum și principiile generale de administrare a acestei taxe.

2. Organizarea administrării taxei pentru salubritate, evidența și monitorizarea subiecților impunerii cu taxa pentru salubritate, aferentă persoanelor fizice care nu sunt înregistrate în calitate de întreprinzător, se asigură prin intermediul SIA „SCITL” de către Direcția de colectare a impozitelor și taxelor locale (în continuare DCITL) a Primăriei municipiului Chișinău, în conformitate cu prezentul Regulament.

3. Taxa pentru salubritate se aplică tuturor persoanelor, reieșind din înscrierea la adresa declarată ca domiciliu.

4. Monitorizarea și controlul privind respectarea de către DCITL a legislației fiscale aferente taxei pentru salubritate aplicate se va realiza de către Primarul General, în colaborare cu subdiviziunile Serviciului Fiscal de Stat.

5. Prezentul Regulament este elaborat ținându-se cont de prevederile următoarelor acte normative (cu modificările și completările ulterioare):

- Codul fiscal, aprobat prin Legea nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997;
- Codul civil, aprobat prin Legea nr. 1107-XV din 06 iunie 2002;
- Hotărârea Guvernului nr. 998 din 20 august 2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei;
- Hotărârea Guvernului nr. 125 din 18.02.2013 privind aprobarea Regulamentului privind eliberarea actelor de identitate și evidența locuitorilor Republicii Moldova
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 17 din 27 ianuarie 2020 cu privire la aprobarea formularelor tipizate ale Avizelor de plată;
- Ordinul Inspectorului Principal de Stat nr. 400 din 14.03.2014 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind evidența obligațiilor față de buget;
- Ordinul Serviciului Fiscal de Stat nr. 438 din 11 octombrie 2019 cu privire la aprobarea Regulamentului privind autentificarea și administrarea înregistrărilor de utilizator al resurselor informaționale ale SFS;
- Hotărârea Departamentului Moldova-Standard nr. 1398-ST din 3 septembrie 2003 pentru aprobarea Clasificatorului unităților administrativ-teritoriale (CUATM).

II. Noțiuni utilizate:

6. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:
- a) *act de identitate* – document oficial, eliberat de autoritatea competentă care atestă identitatea, statutul juridic și, după caz, domiciliul sau reședința titularului;
 - b) *persoană fizică* – omul, privit ca titular de drepturi subiective civile și de obligații civile;
 - c) *taxă locală* – plată obligatorie efectuată la bugetul local;

d) *cotă concretă a taxei pentru salubritate* – cota ad valorem în sumă fixă, stabilită de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale;

e) *Consiliul Municipal Chișinău* – autoritate deliberativă a administrației publice locale.

f) *avizul de plată* a obligației fiscale reprezintă o înștiințare scrisă prin care SCITL-urile din cadrul Primăriei mun. Chișinău cu atribuții de administrare fiscală cere contribuabilului să stingă obligațiile fiscale indicate în el;

g) *majorare de întârziere (penalitate)* – este o sumă calculată în funcție de cuantumul obligației fiscale, numărul de zile de la termenul de stingere a obligației fiscale și cota zilnică a majorării de întârziere;

h) *locatarul în condițiile tuturor contractelor asupra drepturilor deținute.*

i) *registru de stat al populației* – registrul ținut de către Agenția Servicii Publice, care conține date despre fiecare persoană fizică precum IDNP, luna, data anul nașterii, domiciliul sau reședința acesteea.

j) *codul localității* – codul atribuit conform Clasificatorului unităților administrativ-teritoriale.

În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele abrevieri:

- RM – Republica Moldova;
- SIA „SCITL” – Sistemul Informațional Automatizat „SCITL”;
- SFS – Serviciul Fiscal de Stat;
- Subdiviziune SFS – subdiviziune structurală din cadrul Serviciului Fiscal de Stat;
- SCITL – Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriilor;
- ASP – Agenția Servicii Publice;
- AAPL – autoritatea administrației publice locale;
- CNAS – Casa Națională de Asigurări Sociale;
- DDF – Direcția deservire fiscală;
- SISFS – Sistemul Informațional al Serviciului Fiscal de Stat;
- I. P. „CTIF” – I.P. Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe;
- UAT – Unitate Administrativ Teritorială
- CUATM – Clasificatorul unităților administrativ-teritoriale.

III. Principii generale aferente modului de aplicare a taxei de salubritate, calculate prin intermediul SIA „SCITL”

7. Subiecții impunerii cu taxa pentru salubritate sînt toate persoanele fizice înregistrate în calitate de proprietari ai bunurilor imobile cu destinație locativă (casă de locuit, apartament) din municipiul Chișinău, unde își au înregistrat domiciliul (în cazul lipsei domiciliului – a reședinței) și anume:

- a.) Persoanele fizice înregistrate în calitate de proprietari și/sau coproprietari ai bunului imobil cu destinație locativă, în baza acordului comun; în acest caz toți proprietarii (coproprietarii) poartă răspundere solidară pentru îndeplinirea obligațiilor fiscale; Acordul comun constituie un act de voință a mai multor persoane înscrise la unul și același domiciliu, (conform anexei 1 la prezentul regulament). Termenul limită pentru depunerea acordului comun la autoritatea publică locală este termenul..... În cazul când un asemenea acord nu a fost depus, subiectul impunerii va fi determinat de către DCITL, în baza informațiilor furnizate de ASP.
- b.) Persoanele fizice înregistrate în calitate de proprietari ai cotelor părți în diviziune asupra imobilelor cu destinație locativă din mun. Chișinău;

c.) Persoanele fizice care nu sunt înregistrați în calitate de proprietari, dar dețin înregistrare la domiciliu într-un bun imobil cu destinație locativă în mun. Chișinău;

8. Obiectul impunerii cu taxa pentru salubritate este numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu.

9. Perioada fiscală este anul calendaristic. În cazul în care subiectul impunerii efectuează modificări pentru adresa declarată ca domiciliu, taxa pentru salubritate se va calcula proporțional perioadei în care acesta a deținut înregistrarea la domiciliul respectiv. Dacă pe parcursul perioadei fiscale sunt efectuate modificări la înregistrarea la domiciliu a oricărei persoane fizice care se exclude și/sau se include ca obiect al impunerii cu taxa pentru salubritate acest fapt constituie temei pentru recalcularea acestei taxe

10. Cotele concrete ale taxei pentru salubritate se stabilesc anual, concomitent cu adoptarea bugetului unității administrativ teritoriale de către CMC în temeiul art. 292 din Codul fiscal.

11. Concomitent cu adoptarea anuală a bugetului de către CMC se stabilesc și scutiunile la plata taxei pentru salubritate pentru unele categorii de contribuabili, conform art. 296 din Codul fiscal.

12. Taxa pentru salubritate se calculează anual de către DCITL, în funcție de baza impozabilă și cota concretă stabilită de CMC, în baza informației despre fiecare persoană fizică, cu sau fără drepturi de proprietate asupra imobilelor, recepționată de la ASP, din Registrul de stat al populației și înregistrată în SIA „SCITL”.

13. Suma taxei pentru salubritate se calculează anual pentru fiecare persoană fizică care are înscriere la domiciliu sau reședință în municipiul Chișinău, conform cotei concrete stabilite anual de către CMC.

14. Plata taxei pentru salubritate se achită de către subiectul impunerii la bugetul local al municipiului Chișinău.

15. În cazul neachitării obligațiilor fiscale aferente taxei pentru salubritate în termenul prevăzut de legislație, se va aplica, conform prevederilor art. 228 din Codul fiscal, majorarea de întârziere (penalitatea), pentru fiecare zi de întârziere (reieșind din cuantumul majorării de întârziere, stabilit pentru anul corespunzător), pentru perioada care începe după scadența taxei și care se încheie în ziua plății efective inclusiv.

IV. Modul de administrare a taxei pentru salubritate

16. În conformitate cu prevederile titlului VII din Codul fiscal, în sarcina DCITL se pune administrarea taxei pentru salubritate prin intermediul SIA „SCITL” care se aplică persoanelor fizice înregistrate în calitate de proprietari (coproprietari) ai bunurilor imobile din mun. Chișinău.

17. SIA „SCITL” este un sistem informațional automatizat, posesor al căruia este SFS, destinat serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriilor, ale cărui lucrări de mentenanță sunt asigurate de către IP Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe (IP CTIF), administratorul tehnico-tehnologic a sistemului informațional al SFS.

18. Înștiințarea subiecților impunerii cu privire la obligațiile fiscale aferente taxei pentru salubritate se efectuează prin intermediul avizului de plată, al cărui formular tipizat este aprobat prin ordin al Ministerului Finanțelor, și nu poate fi mai târziu de 15 zile înainte de survenirea termenului-limită stabilit.

19. Termenul limită de achitare a taxei pentru salubritate este stabilit anual prin decizie a CMC.

20. Achitarea taxei pentru salubritate se efectuează în baza unui aviz de plată, și se expediază subiectului impunerii anual de către DCITL.

21. Avizul de plată a taxei pentru salubritate se întocmește pe subiectul impunerii.

22. În cazul în care subiectul impunerii coproprietar este decedat și nu au fost perfectate corespunzător procedurile de moștenire, avizul de plată se întocmește pe proprietarul (coproprietarul) decedat, cu indicarea în aviz a bazei impozabile (numărului de persoane care își au înregistrat domiciliul) fără includerea în calcul a persoanei decedate.

23. În cazul în care titularii de drepturi (proprietari sau coproprietari) ai bunurilor imobile sunt de vârstă pensionară și dețin înregistrare la domiciliu în bunul imobil respectiv, iar pentru această categorie de subiecți se vor aproba careva facilități pentru perioada fiscală respectivă, atunci avizul de plată se va întocmi pe numele unuia din acești titulari, cu indicarea bazei impozabile totale, dar fără includerea în calcul a taxei pentru salubritate pentru aceștea.

24. Același algoritm se va aplica și pentru categoriile de subiecți pentru care se vor aproba anual facilități.

V. Dispoziții finale și tranzitorii

25. Aspectele practice de utilizare a SIA „SCITL” pot fi expuse într-un Ghid al utilizatorului, elaborat de către I.P. „CTIF”.

26. Actualizarea dispozițiilor prezentului Regulament în conformitate cu Deciziile anuale ale CMC privind aprobarea bugetului municipal, prin care se vor stabili facilități pentru unele categorii de subiecți ai impunerii cu taxa pentru salubritate, se va efectua de către administratorul tehnico-tehnologic al SIA ”SCITL”, la prezentarea Deciziilor CMC către SFS, fără necesitatea modificării prezentului Regulament.

27. Pentru perioada fiscală 2021 se vor aplica facilitățile indicate în Decizia CMC nr. 25/1 din 29 decembrie 2020 ”cu privire la punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2021”, cu modificările ulterioare.