

REGULAMENTUL PRIVIND MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA EXPERIMENTULUI DE INSTITUIRE A LICEELOR PROFESIONALE

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea experimentului liceelor profesionale (în continuare - Regulamentul) este elaborat în temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1146 din 20.12.2010 în scopul stabilirii modalității de organizare a procesului de monitorizare și evaluare externă a experimentului liceelor profesionale desfășurat în perioada anilor 2006-2013.

2. În baza rezultatelor monitorizării și evaluării externe a experimentului liceelor profesionale, Colegiul Ministerului Educației va lua decizia referitoare la validarea (totală sau parțială) / invalidarea experimentului și va înainta recomandări privind organizarea și funcționarea acestui tip de instituții în viitor.

3. În sensul prezentului Regulament, se definesc următoarele noțiuni:

Liceu profesional – instituție de învățământ secundar profesional care asigură elevilor o pregătire teoretică și o formare profesională într-un anumit domeniu pentru încadrarea în câmpul muncii ori continuarea studiilor.

Autoevaluare – proces de examinare a realizărilor, rezultatelor și de cunoaștere mai temeinică a schimbărilor produse de experimentul liceelor profesionale, în conformitate cu indicatorii clar precizați.

Monitorizare – proces de examinare în timp a resurselor, realizărilor și rezultatelor imediate ale experimentului liceelor profesionale, în conformitate cu indicatori clar precizați.

Evaluare externă – analiza modului de desfășurare a experimentului liceelor profesionale în baza indicatorilor de monitorizare și a discuțiilor directe, a rezultatelor și performanței obținute prin identificarea lecțiilor învățate, în vederea luării unor decizii privind perfecționarea și extinderea activității acestora.

4. Monitorizării și evaluării se supun Liceul Profesional nr.1 și Liceul Profesional nr.2 în care, conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.936 din 5.09.2005 „Cu privire la reorganizarea prin absorbție a unor instituții de învățământ secundar profesional din mun. Chișinău” a demarat în anul 2006 experimentul privind activitatea liceelor profesionale, iar conform Hotărârii Guvernului Republicii nr.1146 din 20.12. 2010 „Cu privire la organizarea unor instituții de învățământ secundar profesional”, experimentul a continuat pentru anii de studii 2010-2013.

5. Activitatea liceului profesional este organizată și se desfășoară în baza prevederilor Constituției, Legii Învățământului, Hotărârilor de Guvern și actelor normative elaborate de Ministerul Educației.

Admiterea elevilor în învățământul liceal profesional se face prin concurs în baza Regulamentului pentru admiterea în instituțiile de învățământ secundar profesional. Învățământul în liceele profesionale se organizează ca învățământ la zi după domenii ocupaționale. Durata învățământului în liceele profesionale cu frecvență la zi este de 3 ani. Învățământul în liceul profesional se încheie cu examene de bacalaureat și examene de calificare conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea liceelor profesional aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr.95 din 13 iulie 2006.

6. Obiectivele monitorizării și evaluării experimentului liceelor profesionale constă în:

- a) analiza schimbărilor produse în învățământul profesional secundar de liceul profesional;
- b) analiza rezultatelor și a performanțelor obținute în desfășurarea experimentului;
- c) determinarea sustenabilității și a capacității instituționale a acestor instituții;
- d) determinarea gradului de pregătire a muncitorilor calificați în liceele profesionale;
- e) identificarea eficienței și eficacității educaționale în liceele profesionale;
- f) identificarea gradului de consolidare a parteneriatului cu mediul economic și social a liceelor profesionale;
- g) identificarea nivelului de dezvoltare a parteneriatului cu elevii;
- j) analiza nivelului de dezvoltare a parteneriatului cu părinții;
- h) analiza nivelului de management al liceelor profesionale;
- i) formularea propunerilor privind oportunitatea funcționării în continuare a instituțiilor de învățământ nominalizate.

7. Criteriile de bază în procesul de monitorizare și evaluare a experimentului liceelor profesionale sînt:

- a) respectarea cadrului normativ în vigoare privind organizarea și funcționarea liceelor profesionale;¹
- b) respectarea domeniilor meseriilor la care se efectuează instruirea în liceele profesionale²;
- c) prezența planurilor și programelor de activitate, concordate cu Ministerul Educației;
- d) corespunderea potențialului uman indicatorilor cantitativi și calitativi de activitate.

8. Monitorizarea și evaluarea experimentului liceelor profesionale va include trei etape:

- 1) Autoevaluarea (evaluarea internă);
- 2) Monitorizarea externă a instituțiilor de învățământ;
- 3) Evaluarea externă a instituțiilor de învățământ.

În baza rezultatelor monitorizării și evaluării se va aproba o decizie finală privind experimentul liceelor profesionale de către Colegiul Ministerului Educației.

9. Sînt supuse monitorizării și evaluării următoarele compartimente de activități, realizate în cadrul liceelor profesionale:

- 1) *Dezvoltarea instituției;*

¹ Regulamentul privind organizarea și funcționarea liceelor profesionale, Planul-cadru pentru Liceul profesional.

² Ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr.424 din 10.11.2006, Nomenclatorul meseriilor pentru pregătirea cadrelor în învățământul secundar profesional nr.1999 din 12.03.2011 cu modificările și completările ulterioare.

- 2) *Capacitatea instituțională;*
- 3) *Planurile de învățământ pentru fiecare meserie în parte;*
- 4) *Rezultatele, eficiența și eficacitatea educațională, inclusiv traseele profesionale ale absolvenților de liceu;*
- 5) *Parteneriatul cu mediul economic și social;*
- 6) *Parteneriatul cu elevii și părinții;*
- 7) *Administrarea și managementul instituției.*

Analiza se va face pe fiecare compartiment nominalizat conform metodologiei stabilite de prezentul regulament.

10. Monitorizarea și evaluarea experimentului liceelor profesionale se va realiza reieșind din următoarele principii:

- obiectivitate;
- transparență;
- eficiență;
- continuitate;
- relevanță.

II. Metodologia procesului de autoevaluare

11. Pentru desfășurarea procesului de autoevaluare, directorul instituției, la propunerea Consiliului de administrație, instituie o Comisie responsabilă de acumularea, sistematizarea informației și de întocmirea Raportului de autoevaluare.

12. Comisia va fi formată din 9 membri și va include: directorul, directorii adjuncți, șefii de catedre, cadre didactice.

13. Procesul de autoevaluare se realizează pe parcursul a 3 săptămâni, inclusiv perioada de elaborare a Raportului de autoevaluare.

14. Rezultatele autoevaluării sînt expuse de către Comisie într-un raport, care reprezintă un document analitic, ce reflectă indicatorii de activitate (Anexa 1). Indicatorii cantitativi exprimați în cifre sînt însoțiți de o descriere. Indicatorii de activitate reflectați în Raportul de autoevaluare se confirmă prin certificate, rapoarte, acorduri de colaborare, contracte de finanțare etc.

15. Raportul de autoevaluare se elaborează în două exemplare după următoarea structură:

- 1) Planul de dezvoltare al instituției;
- 2) Capacitatea instituțională;
- 3) Planurile de învățământ pentru fiecare meserie în parte;
- 4) Rezultatele și eficacitatea educațională, inclusiv factorii de progres;
- 5) Parteneriatul cu mediul economic și social;
- 6) Parteneriatul cu elevii;

7) Parteneriatul cu părinții;

8) Administrarea și managementul instituției.

16. Raportul de autoevaluare, aprobat de Consiliul de administrare al instituției, se prezintă în formă tipărită și în forma electronică Comisiei de monitorizare și evaluare (un exemplar) și Ministerului Educației (al doilea exemplar).

III. Metodologia procesului de monitorizare

17. Pentru realizarea procesului de monitorizare și evaluare a experimentului liceelor profesionale se instituie o Comisie de monitorizare și evaluare.

18. Componența nominală a Comisiei de monitorizare și evaluare se aprobă de către Ministerul Educației.

19. Procesul de monitorizarea va cuprinde două etape:

1) Analiza rezultatelor evaluării experimentului liceelor profesionale pentru perioada 2006-2009 și monitorizarea experimentului liceelor profesionale pentru anul de învățământ 2010/2011;

2) Monitorizarea experimentului liceelor profesionale pentru anii de învățământ 2011/2012 și 2012/2013.

20. Procesul de monitorizare cuprinde 6 săptămâni, inclusiv perioada de elaborare a Rapoartelor de monitorizare.

21. Monitorizarea are loc în baza indicatorilor de monitorizare stabiliți, precum și în baza rezultatelor interviurii și chestionării elevilor, părinților, cadrelor didactice, managerilor și angajatorilor și se face comparativ indicând asemănările și deosebirile dintre liceul profesional și școala profesională (Anexa 1).

22. Rapoartele de monitorizare a experimentului liceelor profesionale se elaborează în două exemplare după următoarea structură:

1) Scurt istoric al instituției;

2) Planul de dezvoltare al instituției;

3) Capacitatea instituțională;

4) Analiza planurilor de învățământ pentru fiecare meserie în parte;

5) Rezultatele și eficacitatea educațională;

6) Parteneriatul cu mediul economic și social;

7) Parteneriatul cu elevii și cu părinții;

8) Analiza modului de administrare și management al instituției;

9) Rezultatele sondajelor de opinie, ale interviurilor individuale aprofundate cu managerul, cadrele didactice, elevii, angajatorii;

10) Concluzii;

11) Recomandări.

23. Rapoartele de monitorizare (în două exemplare) se prezintă Ministerului Educației.

24. În procesul monitorizării Comisia va utiliza în calitate de instrumente fișe de evaluare, ghiduri de interviu și chestionare pentru elevi, părinți, cadre didactice, manageri, angajatori (Anexa 2).

IV. Metodologia procesului de evaluare externă

25. Evaluarea externă are loc în baza analizei comparative a indicatorilor de autoevaluare, monitorizare, a aprecierii nivelului de corespundere a acestora situației reale în vizitele efectuate în procesul de evaluare (Anexa 1), precum și în baza rezultatelor interviuării și chestionării elevilor, părinților, cadrelor didactice, managerilor și angajatorilor (Anexa 2).

26. Procesul de evaluare externă va cuprinde 4 săptămâni, inclusiv perioada de elaborare a Raportului de evaluare de către Comisia de monitorizare și evaluare.

27. Raportul de evaluare externă se elaborează în baza rezultatelor autoevaluării, monitorizării indicatorilor din Anexa 1 și a instrumentelor din Anexa 2.

28. Raportul de evaluare externă a experimentului liceelor profesionale se elaborează în două exemplare după următoarea structură:

- 1) Cadrul normativ privind activitatea liceelor profesionale;
- 2) Scopul și obiectivele experimentului liceelor profesionale;
- 3) Schimbările produse în planurile de învățământ în liceele profesionale;
- 4) Schimbările produse în conținuturile în curricula în liceele profesionale (obiectele de cultură generală, instruirea profesională teoretică, instruirea practică, practica de producere);
- 5) Rezultatele și eficacitatea educațională, inclusiv factorii de progres;
- 6) Parteneriatele liceelor profesionale cu mediul economic și social;
- 7) Concluzii;
- 8) Recomandări;
- 9) Anexe.

29. Raportul de evaluare externă se prezintă Ministerului Educației (în două exemplare), pentru a fi discutat la ședința Colegiului Ministerului Educației.

Anexa 1.

INDICATORII PENTRU MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA EXPERIMENTULUI LICEELOR PROFESIONALE

Nr.	Obiective	Indicatorii de performanță	Metoda de cercetare
------------	------------------	-----------------------------------	----------------------------

1	1.1.	Caracterizarea dezvoltării instituției	Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2006-2012 (problemele expuse, prioritățile, obiectivele generale și specifice unității de învățământ, funcționalitatea)	Analiză calitativă
	1.2.		Actele normative care reglementează funcționarea instituției (regulamentul privind organizarea și funcționarea liceelor profesionale, statutul, regulamentul de ordine internă, nomenclatorul dosarelor tip, alte acte normative)	Analiză calitativă
	1.3.		Sediul instituției, regimul juridic al deținerii spațiilor pentru studii	Analiză calitativă
2	2.1.	Determinarea sustenabilității și a capacității instituționale	Numărul cadrelor didactice titulari, cumularzi; vârsta, studii, stagiile de muncă etc. (conform Fișei 1)	Analiza calitativă și cantitativă
	2.2.		Nivelul de formare profesională inițială și continuă a cadrelor didactice și corespunderea acestora specificului disciplinei de studiu predate, inclusiv a maiștrilor-instructori, pedagogilor sociali	Analiza calitativă și cantitativă
	2.3.		Formarea profesională continuă a personalului didactic și deținerea gradelor didactice (conform Fișei 1)	Analiza calitativă și cantitativă
	2.4.		Gradul de satisfacție a personalului didactic	Ancheta sociologică în bază de chestionar
	2.5.		Mobilitatea cadrelor didactice (angajări/demiteri, mobilitatea națională/internațională)	Analiza calitativă și cantitativă
	2.6.		Spațiile de învățământ, laboratoarele și altele (descriere): sălile de curs, atelierele, biblioteca, laboratoarele, cantina, căminele etc. (conform Fișei 2)	Analiza calitativă și cantitativă
	2.7.		Resursele financiare	Analiza raportului financiar
	2.8.		Inițiativele de atragere a fondurilor (proiectele, granturile instituției)	Analiza cantitativă
	2.9.		Proiectele depuse de instituție și proiectele implementate de instituție în anii 2006-2012	Analiza calitativă și cantitativă
	2.10.		Relația cu instituțiile de învățământ secundar profesional și mediu de specialitate de profil	Analiza calitativă și cantitativă
	2.11.		Stagiile cadrelor didactice în unitățile de producere	Analiza calitativă și cantitativă
3.	3.1.		Trepte de învățământ, profiluri,	Analiza calitativă și

			specializări	cantitativă
	3.2.	Asigurarea documentară și metodică	Planul de învățământ pentru fiecare meserie și calificările obținute (conform Fișei 3)	Anexarea acestora
	3.3.		Structura anului școlar	Analiza calitativă și cantitativă
	3.4.		Numărul de ore și ponderea disciplinelor de cultură generală pe meserii și ani de studii (conform Fișei 4)	Analiza calitativă și cantitativă
	3.5.		Numărul de ore conform Planului cadru pentru liceele teoretice și liceele profesionale (conform Fișei 5)	Analiza calitativă și cantitativă
	3.6.		Numărul de ore pe discipline de cultură generală pentru liceele cu profil umanist, liceele cu profil real și liceele profesionale (conform Fișei 6)	Analiza calitativă și cantitativă
	3.7.		Numărul de ore pe discipline de cultură generală și de specialitate (instruirea profesională teoretică, instruirea practică, practica de producere) conform Planului-cadru pentru liceele profesionale, școlile profesionale și școlile de meserii (conform Fișei 7)	Analiza calitativă și cantitativă
	3.8.		Numărul de ore și ponderea disciplinelor de formare profesională pe meserii și ani de studii (conform Fișei 4)	Analiza calitativă și cantitativă
	3.9.		Curricula pentru formarea profesională	Analiza calitativă și cantitativă
	3.10.		Proiectarea activității didactice (de scurtă durată, de perspectivă)	Analiza cantitativă și calitativă
	3.11.		Asigurarea cu manuale, literatură metodică (conform Fișei 8 și Fișei 9)	Analiza cantitativă și calitativă
4.	4.1.		Identificarea eficacității educaționale	Numărul de elevi admiși la studii pe meserii, inclusiv pierderile de contingent și cauzele acestora (media orelor lipsite de un elev motivat / nemotivat) (conform Fișei 10)
	4.2.	Numărul de elevi absolvenți pe meserii		Analiza calitativă și cantitativă
	4.3.	Indicatorii reușitei/succesului pe meserii, coeficientul de promovare pe meserii (conform Fișei 11)		Analiza calitativă și cantitativă
	4.4.	Gradul de satisfacție a elevilor față de programul de studii		Ancheta sociologică în bază de chestionar
	4.5.	Participarea elevilor la concursuri pe discipline de cultură generală și/sau specialitate		Analiza calitativă și cantitativă
	4.6.	Mobilitatea elevilor		Analiza calitativă și cantitativă
	4.7.	Gradul de formare a competențelor		Interviu cu

			specifice meseriei	angajatorii
	4.8.		Insertia în câmpul muncii	Analiza calitativă și cantitativă
	4.9.		Continuarea studiilor la instituțiile de învățământ secundar, mediu de specialitate, superior	Analiza calitativă și cantitativă
	4.10.		Numărul de elevi pe meserie și numărul de elevi admiși la bacalaureat, a celor care au primit note negative la bacalaureat și a celor neadmiși la bacalaureat	Analiza calitativă și cantitativă
5.	5.1.	Identificarea gradului de consolidare a parteneriatului cu mediul economic și social	Interacțiunea cu mediul de afaceri: numărul de parteneriate cu agenții economici; numărul de evenimente organizate în parteneriat cu agenții economici; numărul de locuri oferite pentru practica în producere de agenții economici și durata practicii	Analiza calitativă și cantitativă
	5.2.		Interacțiunea cu societatea civilă: numărul de parteneriate cu ONG-uri; numărul de evenimente organizate în parteneriat cu ONG-urile	Analiza calitativă și cantitativă
	5.3.		Insertia pe piața muncii la agenții economici cu care se colaborează	Analiza calitativă și cantitativă
6.	6.1.	Identificarea nivelului de dezvoltare a parteneriatului cu elevii	Participarea elevilor la procesul de proiectare a activității instituției	Analiza cantitativă și calitativă , Interviu cu elevii
	6.2.		Implicarea elevilor în procesul decizional	Analiza cantitativă și calitativă Interviu (șef de clasă/grupă)
	6.3.		Organizarea activităților de interes comunitar	Analiza cantitativă și calitativă, Interviu cu elevii
7.	7.1.	Identificarea nivelului de dezvoltare a parteneriatului cu părinții	Participarea părinților la procesul de proiectare a activității instituției	Analiza calitativă și cantitativă
	7.2.		Participarea părinților la organizarea activităților instituționale și de interes comunitar	Analiza calitativă și cantitativă
8.	8.1.	Determinarea nivelului de management al instituției	Organizarea administrativă. Distribuția sarcinilor și responsabilităților pentru fiecare membru al administrației	Analiza calitativă
	8.2		Consiliul profesoral (problemele abordate, concordanța între constatări și măsuri, revenirea la problemele discutate)	Analiza calitativă
	8.3		Organizarea activității metodice în instituție (catedre, comisii, schimb de experiență, seminare de formare continuă etc.)	Analiza calitativă
	8.4		Activitatea de îndrumare și control (asistarea la ore, analize, concluzii)	Analiza calitativă

	8.5		Documentația școlară și gradul de conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea liceelor profesionale	Analiza calitativă
--	-----	--	--	--------------------

LISTA
Cadrelor didactice pe ani (2006-2012)

Nr. d/o	Numele, prenumele	Anul nașterii	Instituția absolvită, specialitatea	Anul finisării studiilor	De bază / Cumul	Stagiul de muncă general/stagiul de muncă în cadrul instituției date	Gradul didactic deținut	Anul și forma de certificare a ultimei formării continue	Vechimea în muncă în unitățile de producție	Disciplinele predate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10	11
Anul 2006										
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

LISTA
spațiilor pentru învățămînt (săli de curs, laboratoare, ateliere)

Nr.	Denumirea sălii de curs, laborator, atelier	Capacitatea (numărul de locuri)	Suprafața, m ²	Dotarea	
				Inventar școlar	Mijloace didactice

Calificările obținute

Nr.	Profesia/meseria	Cod	Calificarea obținută
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Structura planurilor de învățământ

Nr.	Denumirea meseriei	Numărul total de ore	Numărul de ore la disciplinele de cultură generală		Numărul de ore la disciplinele de specialitate						Numărul de ore de practică în producere		
			ore	%	Total		inclusiv instruire profesională teoretică		inclusiv instruire practică		ore	%	
					ore	%	ore	%	ore	%			
	Anul I												
	Anul II												
	Anul III												
	Total												

Numărul de ore conform Planului-cadru pentru liceele teoretice și liceele profesionale

Instituția de învățămînt	Numărul de ore distribuite conform Planului-cadru pentru studierea disciplinelor de cultură generală
Liceul Teoretic	
Liceul Profesional	
Diferența	

Planul-cadru pentru liceele cu profil umanist, real și liceele profesionale (orele de cultură generală)

Disciplina	Profilul, numărul de ore pe clase								
	Umanistic			Real			Liceu profesional		
	X	XI	XII	X	XI	XII	Anul I (X)	Anul II (XI)	Anul III (XII)
A. Limbă și comunicare									
1.	Limba și literatura străină								
2.	Limba străină I								
3.	Limba străină II								
4.	Literatura universală								
5.	Opționale								
B. Matematică și științe									
1.	Matematică								
2.	Fizică. Astronomie.								
3.	Chimie								
4.	Biologie								
5.	Opționale								
C. Educație sociumanistică									
1.	Istorie								
2.	Geografie								
3.	Educație civică								
4.	Opționale								
D. Tehnologii									
1.	Informatică								
2.	Opționale								
E. Sport									
1.	Educație fizică								
2.	Opționale								
Numărul de ore									
Numărul de ore									

Numărul de ore conform Planului-cadru pentru liceele profesionale, școlile profesionale și școlile de meserii

Instituția de învățământ	Numărul de ore conform Planului-cadru pentru studierea disciplinelor de cultură generală	Numărul de ore distribuite conform Planului-cadru pentru studierea disciplinelor de specialitate		
		Teorie	Instruire practică	Practica de producere
Liceul Profesional				
Școala Profesională				
Școala de Meserii				
Diferența				

Asigurarea cu manuale a disciplinelor de cultură generală și de formare profesională

Nr.	Denumirea disciplinei	Denumirea, autorul manualului	Anul ediției	Limba în care a fost editat	Numărul de manuale în fondul bibliotecii	Numărul mediu de elevi la un manual

Lista suporturilor de curs, recomandărilor metodice elaborate de cadrele didactice pentru perioada 2006-2012

Nr.	Denumirea disciplinei	Denumirea materialului didactic	Autorul	Volumul, pag.	Tirajul, exemp.	Discutat și aprobat la ședința catedrei/ consiliului metodic, nr. proces. verbal.
Anul 2006						
Anul 2007						

Indicatorii frecvenței elevilor

Nr.	Anul de studii	Numărul de elevi la 1.09	Numărul de elevi la finele anului	Pierderi de contingent						Numărul de ore absente de un elev pe perioada anului de studii		
				Abandon școlar	Transferuri în alte instituții	Transferuri din alte instituții	Exmatriculați pentru nereușită școlară	Exmatriculați pentru absențe	Exmatriculați pentru încălcări repetate ale disciplinei	total	motivată	nemotivată
	Anul I											
	Anul II											
	Anul III											
	Anul I											
	Anul II											
	Anul III											

Indicatorii reușitei elevilor

Nr.	Anul de studii	Numărul de elevi la 1.09	Numărul de elevi la finele anului	Nr. de elevi ce au promovat anul de studii	Inclusiv cu media generală						Numărul de elevi restanțieri la finele anului	Coeficientul de promovare a anului de studii
					10-9	%	8-7	%	6-5	%		
Denumirea meseriei												
	Anul I											
	Anul II											
	Anul III											
Denumirea meseriei												
	Anul I											
	Anul II											
	Anul III											

INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Fișa de monitorizare a implementării curriculumului la disciplinele de cultură generală și de specialitate

N d/o	Acțiunea /activitatea	Indicatori
1.	Retribuirea funcțiilor privind implementarea curricula disciplinare	<ul style="list-style-type: none"> • funcțiile administrației • funcțiile șefului de catedră • funcțiile cadrelor didactice • funcțiile elevilor • funcțiile părinților
2.	Prezentarea generală a curricula disciplinare la Consiliul profesoral	<ul style="list-style-type: none"> • prezentarea conceptului Curriculumului modernizat • prezentarea strategiilor naționale de implementare a curricula disciplinare
3.	Planul de acțiuni privind implementarea curricula disciplinare	<ul style="list-style-type: none"> • prezența echipei de elaborare a planului de acțiuni și de monitorizare a procesului de implementare a curricula la nivel instituțional • planul de acțiuni în cadrul Consiliului profesoral
4.	Organizarea studierii curricula modernizate din perspectiva inovațiilor curriculare	<ul style="list-style-type: none"> • numărul de profesori care au participat la discuții • stabilirea aspectelor inovative în fiecare curriculum • stabilirea modalităților de activitate didactică cu referire la inovațiile curriculare
5.	Organizarea seminarelor cu privire la implementarea curricula la nivel instituțional	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea calendarului și tematicii seminarelor • numărul de profesori care au participat în lucrările seminarului • numărul de formatori
6.	Organizarea discuțiilor cu elevii privind noile abordări curriculare	<ul style="list-style-type: none"> • numărul de discuții cu elevii • atitudinea elevilor față de schimbările curriculare • sugestiile elevilor privind îmbunătățirea curricula pe discipline
7.	Organizarea discuțiilor cu părinții privind noile abordări curriculare	<ul style="list-style-type: none"> • numărul de părinți care au participat în discuții • numărul de întâlniri cu părinții • atitudinea părinților față de inovațiile curriculare • sugestiile părinților privind perfectarea curricula pe discipline
8.	Organizarea formării profesionale continue (învățământului formal, învățământului non-formal și informal) la nivel instituțional și monitorizarea autoformării cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> • stabilirea planului individual de formare continuă din perspectiva inovațiilor curriculare • participarea la seminare instituționale și raionale • prezentarea lecțiilor publice, cu discutarea ulterioară a acestora • stagierea în unitățile de producere
9.	Monitorizarea implementării curricula la nivel instituțional	<ul style="list-style-type: none"> • monitorizarea procesului de organizare • autonomizarea cadrelor didactice • numărul de activități de monitorizare • lista obiecțiilor și sugestiilor de perfectare a curricula

10.	Organizarea schimbului de bune practici în implementarea curricula disciplinare	<ul style="list-style-type: none"> • numărul de ședințe cu alte cadre didactice privind implementarea curricula • numărul de ore reciproc asistate • schimb de experiență cu alte instituții de învățământ secundar profesional
11.	Proiectarea curricula la decizia școlii	<ul style="list-style-type: none"> • numărul și denumirea curricula la decizia școlii • avize pozitive a curricula la decizia școlii • corespunderea curricula la decizia școlii conceptului de Curriculum național • atitudinea elevilor față de curricula la decizia școlii • concordanța dintre oferta curriculară a școlii și contextul comunitar, doleanțele părinților și a elevilor
12.	Prezentarea rapoartelor privind implementarea curricula în instituție	<ul style="list-style-type: none"> • discutarea raportului și aprobarea în Consiliul profesoral • aprecierea rezultatelor implementării curricula • adoptarea deciziilor cu referire la procesul de implementare a curricula
14.	Participarea în activitățile/acțiunile instituționale privind implementarea curricula pe discipline	<ul style="list-style-type: none"> • numărul de activități la care a luat parte • numărul de propuneri înaintate privind eficientizarea implementării curricula
15.	Analiza documentelor curriculare din perspectiva schimbărilor/ inovațiilor	<ul style="list-style-type: none"> • compararea documentelor curriculare existente cu cele noi sau modernizate • identificarea și clasificarea inovațiilor pe aspecte didactice: obiective/competențe, continuități, strategii de predare-învățare-evaluare etc.
16.	Compararea schimbărilor în curricula pe discipline cu conținutul manualelor în scopul stabilirii potențialului ultimelor privind formarea de competențe prevăzute de curricula și introducerea modificărilor în proiectarea didactică	<ul style="list-style-type: none"> • studierea ghidurilor metodologice • analiza manualelor în raport cu inovațiile din curricula pe discipline • completarea activităților propuse în manuale cu alte activități specifice schimbărilor curriculare
17.	Realizarea învățării centrate pe competențe	<ul style="list-style-type: none"> • prezența unui mecanism de evaluare a competențelor • stabilirea deosebirii învățării centrate pe cunoștințe în raport cu învățarea centrată pe competențe • stabilirea etapelor metodologiei de formare/dezvoltare a competențelor respective: de la procesul de cunoaștere și aplicare la cel de integrare • stabilirea modalităților de evaluare a competențelor
18.	Realizarea învățământului centrat pe elev	<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea realizării potențialului fiecărui elev • implicarea activă a elevilor în procesul de învățare • promovarea învățământului interactiv • respectarea drepturilor copiilor, inclusiv la opinia proprie • promovarea relațiilor democratice în clasă etc. • dezvoltarea competențelor necesare în învățarea autoreglată
19.	Stabilirea nevoilor de formare continuă din perspectiva implementării	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea autoevaluării în baza fișei respective • clasificarea nevoilor de formare în raport cu domeniile identificate în fișă

	curricula modernizate	<ul style="list-style-type: none"> • proiectarea traiectoriei proprii de formare și autoformare
20.	Monitorizarea permanentă a procesului de funcționare a curricula pe discipline	<ul style="list-style-type: none"> • observarea părților tari și părților vulnerabile a schimbărilor curriculare • modificarea proiectelor didactice în raport cu rezultatele observărilor • clasificarea observațiilor și elaborarea propunerilor privind modernizarea curriculumului școlar • prezentarea propunerilor administrației instituției

Ghid de interviu

Managerii liceelor profesionale

1. Ce activități și proiecte ați întreprins pentru dezvoltarea liceelor profesionale?
2. Care sînt metodele de repartizare a responsabilităților în cadrul instituției?
3. Cum și pe ce probleme colaborați în echipă?
4. Enumerați punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările pe care le-ați întâmpinat în procesul de implementare a experimentului liceelor profesionale.
5. Descrieți necesitățile instituției privind:
 - a) studierea obiectelor de cultură generală,
 - b) ghidurile de implementare a Curulumului Național Modernizat;
 - c) studierea disciplinelor de specialitate/formare profesională.
6. Cum apreciați participarea părinților în cadrul programului de educație al elevilor din liceul profesional? Care sînt diferențele de un liceu clasic în ceea ce privește participarea părinților?
7. Ce acțiuni ați întreprins pentru dezvoltarea resurselor umane din liceu? Ce propuneri aveți pentru dezvoltarea calității resurselor umane pentru viitor?
8. Ce rol acordați consiliului profesoral în proiectarea, realizarea, dezvoltarea și sporirea calității activității educaționale din școală?
9. Analizați relațiile de colaborare pe care le-a stabilit liceul cu agenții economici? Dar cu ONG-urile și alți parteneri sociali? Apreciați calitatea relațiilor de colaborare pe care le are liceul profesional cu agenții economici, ONG-urile. Enumerați acordurile de colaborare și acțiunile realizate împreună.
10. Ce puteți să ne spuneți despre nivelul de pregătire al absolvenților? Sînt ei pregătiți pentru a activa în domeniul profesional? Argumentați.
11. Cum se încadrează absolvenții liceului în câmpul muncii?
12. Care este specificul liceului profesional pe care îl conduceți Dvs?
13. Ce trebuie schimbat în domeniul managementului pentru a obține un liceu profesional de performanță? Numiți cel puțin 2 lucruri.
14. Cum apreciați perspectiva de deschidere a liceelor profesionale în Republica Moldova? Care sînt argumentele pentru deschiderea altor licee profesionale? Dar argumentele contra?

Ghid pentru realizarea interviului structurat

Cu agenți economici de profil

1. Cum apreciați procesul de deschidere a liceelor profesionale în Republica Moldova? (pozitiv, negativ, neutru). Argumentați
2. Care sînt punctele tari ale liceului profesional? Dar cele slabe?
3. Cum apreciați dvs. pregătirea unui specialist la nivel de liceu profesional? Dar la nivel de școală profesională? Care sînt deosebirile în competențele unui absolvent de liceu și a unei școli profesionale?
4. Sînteți dispus să angajați absolvenți ai liceului profesional în cîmpul muncii? Argumentați.
5. Aveți instituit vreun acord de colaborare cu liceul profesional? Ce prevede acesta? A cui a fost inițiativa de inițiere a unui acord de colaborare?
6. Ce ar trebui de întreprins, în viziunea dvs, pentru dezvoltarea resurselor umane din liceul profesional?
7. Ce propuneri aveți pentru dezvoltarea calității resurselor umane pentru viitor?
8. Cum apreciați perspectiva de deschidere a liceelor profesionale în Republica Moldova? Care sînt argumentele pentru deschiderea altor licee profesionale? Dar argumentele contra? Ce ați schimba în funcționarea acestora?

Chestionar privind evaluarea activității liceelor profesionale

Stimați profesori!

Vă rugăm, să răspundeți la întrebările din chestionarul de mai jos (prin încercuirea variantei selectate) sau prin expunerea opiniei dumneavoastră referitor la experimentul liceelor profesionale.

Răspunsuri corecte sau incorecte nu există.

Orice răspuns ne va ajuta la conturarea unei percepții privind implementarea experimentului liceului profesional în instituția dumneavoastră!

Vă mulțumim anticipat!

A. EVALUAREA EXPERIMENTULUI LICEULUI PROFESIONAL

1. S-a discutat în liceul dumneavoastră despre experimentul liceului profesional?

1. Foarte des (1 dată în lună)	2. Des (a dată la 2 luni)	3. Rar (3-4 ori pe an)	4. Foarte rar (1-2 ori pe an)	5. Nu s-a discutat deloc
-----------------------------------	------------------------------	---------------------------	----------------------------------	--------------------------

2. În ce măsură considerați că baza tehnico-materială a liceului dumneavoastră asigură pregătirea absolvenților în domeniul culturii generale?

1. Asigură pe deplin	2. Asigură într-o oarecare măsură	3. Asigură în mică măsură	4. Nu asigură deloc
----------------------	-----------------------------------	---------------------------	---------------------

3. Dacă asigură în mică măsură sau nu asigură deloc, enumerați care condiții lipsesc:

- _____
- _____

4. În ce măsură considerați că baza tehnico-materială a liceului dumneavoastră asigură pregătirea absolvenților în domeniul profesional?

1. Asigură pe deplin	2. Asigură într-o oarecare măsură	3. Asigură în mică măsură	4. Nu asigură deloc
----------------------	-----------------------------------	---------------------------	---------------------

5. Dacă asigură în mică măsură sau nu asigură deloc, enumerați care condiții lipsesc:

- _____
- _____

6. Este asigurat cursul dumneavoastră cu materiale didactice adecvate?

1. Da	2. Nu
-------	-------

7. Este necesară modernizarea manualelor școlare din perspectiva formării competențelor?

1. Da	2. Nu
-------	-------

8. Cursul dumneavoastră ia în considerație necesitățile angajatorilor?

1. Da	2. Nu
-------	-------

9. Ce vă face să afirmați acest lucru?

- _____
- _____

10. Se promovează, la nivel de școală, managementul participativ?

1. Da	2. Nu
-------	-------

11. Ați primit asistență pentru optimizarea propriilor planuri de dezvoltare profesională?

1. Da	2. Nu
-------	-------

12. Dacă da, de la cine:

1. _____

2. _____

13. Elaborați proiecte didactice la cursul dvs.?

1. Da	2. Nu
-------	-------

14. Întâlniți dificultăți în elaborarea proiectelor didactice în legătură cu (*Încercuiți doar dacă varianta de răspuns este Da*):

1. Metodele de evaluare	2. Metodele de instruire	3. Condițiile de implementare	4. Nivelul de formare personală
-------------------------	--------------------------	-------------------------------	---------------------------------

15. În ce măsură manualele actuale asigură realizarea unui învățământ de calitate la disciplina dvs.?

1. În mare măsură	2. În mică măsură	3. Nu asigură
-------------------	-------------------	---------------

16. Numărul de discipline școlare din Planul-cadru de învățământ la etapa actuală afectează calitatea formării specialiștilor din instituția Dvs.?

1. În mare măsură	2. În mică măsură	3. Nu afectează
-------------------	-------------------	-----------------

B. GRADUL DE SATISFACȚIE ÎN REZULTATUL MUNCII DESFĂȘURATE**17. Cît de satisfăcut sînteți în general de munca dvs. actuală?**

Foarte mulțumit	5
Destul de mulțumit	4
Nici mulțumit, nici nemulțumit	3
Mai degrabă nemulțumit	2
Foarte nemulțumit	1

18. Cum explicați dvs. gradul de satisfacție/ insatisfacție față de munca depusă în liceul profesional?

1. _____

2. _____

19. Cum evaluați poziția dvs. actuală de cadru didactic luînd în considerație următoarele aspecte? (Câte un răspuns pe fiecare linie)

		Foarte mulțumit	Destul de mulțumit	Mai degrabă mulțumit decât nemulțumit	Destul de nemulțumit	Foarte nemulțumit
1	Disponibilitatea manualelor, materialelor, echipamentului necesar pentru a vă face munca	5	4	3	2	1
2	Condițiile dvs. de muncă (de exemplu așa facilități ca apa, încălzirea, wc în incinta școlii, etc.)	5	4	3	2	1
3	Volumul de lucru (inclusiv numărul de elevi în clase)	5	4	3	2	1
4	Disciplina elevilor	5	4	3	2	1
5	Recunoașterea și ajutorul din partea	5	4	3	2	1

	administrației și a colegilor					
6	Relațiile sociale cu colegii	5	4	3	2	1
7	Suportul din partea părinților elevilor	5	4	3	2	1
8	Oportunitățile pentru dezvoltarea profesională	5	4	3	2	1

Chestionar privind evaluarea activității liceelor profesionale

Stimați părinți!

Vă rugăm, să răspundeți la întrebările din chestionarul de mai jos (prin încercuirea variantei selectate) sau prin expunerea opiniei dumneavoastră referitor la experimentul liceelor profesionale. Răspunsuri corecte sau incorecte nu există.

Orice răspuns ne va ajuta la conturarea unei imagini privind implementarea experimentului liceului profesional și îmbunătățirea activității acestuia!

Vă mulțumim anticipat!

A. EVALUAREA EXPERIMENTULUI LICEULUI PROFESIONAL

1. S-a discutat în liceul dumneavoastră despre experimentul liceului profesional?

1. Foarte des (la fiecare adunare cu părinții)	2. Des (3-4 ori per an)	3. Rar (2 ori pe an)	4. Foarte rar (o dată în an)	5. Nu s-a discutat deloc
---	----------------------------	-------------------------	---------------------------------	-----------------------------

2. În ce măsură considerați că baza tehnico-materială a liceului asigură pregătirea absolvenților în domeniul culturii generale?

1. Asigură pe deplin	2. Asigură într-o oarecare măsură	3. Asigură în mică măsură	4. Nu asigură deloc
----------------------	--------------------------------------	------------------------------	---------------------

3. Dacă asigură în mică măsură sau nu asigură deloc, enumerați care condiții lipsesc:

- _____
- _____

4. În ce măsură considerați că baza tehnico-materială a liceului dumneavoastră asigură pregătirea absolvenților în domeniul profesional?

1. Asigură pe deplin	2. Asigură într-o oarecare măsură	3. Asigură în mică măsură	4. Nu asigură deloc
----------------------	--------------------------------------	------------------------------	---------------------

5. Dacă asigură în mică măsură sau nu asigură deloc, enumerați care condiții lipsesc:

- _____
- _____

6. Se promovează, la nivel de școală, managementul participativ?

1. Da	2. Nu
-------	-------

B. GRADUL DE APRECIERE A LICEULUI PROFESIONAL

7. Cum evaluați de pe poziția dvs. de părinte următoarele aspecte ale liceului profesional? (Câte un răspuns pe fiecare linie)

		Acord total	Acord	Acord parțial	Dezacord	Dezacord total
1	Liceul dispune de manuale, materiale, echipament necesar pentru ca copilul dvs. să învețe.	1	2	3	4	5
2	Materiile pe care le învață copilul dvs. în liceu îi vor fi de folos în viitoarea activitate profesională.	1	2	3	4	5
3	Orele de cultură generală oferite în liceul profesional sînt suficiente	1	2	3	4	5

	pentru dezvoltarea personală a copilului dvs.					
4	În liceu se oferă prea multe ore teoretice de instruire profesională.	1	2	3	4	5
5	Orele de practică sînt suficiente pentru a deveni un bun specialist.	1	2	3	4	5
6	Practica de producere este realizată în întreprinderi de producere.	1	2	3	4	5
7	Practica de producere ar putea fi realizată mai bine.	1	2	3	4	5

Chestionar de evaluare pentru elevi

Dragă elev!

Pentru a evalua calitatea pregătirii în liceul profesional și posibilitățile de îmbunătățire a instruirii, vă rugăm, să completați acest chestionar. Prin răspunsurile dumneavoastră oneste și bine gândite puteți contribui la îmbunătățirea atât a conținutului informativ, cât și a metodologiei de predare. Chestionarul este anonim, iar rezultatele acestui chestionar nu vor face nici o legătură cu dvs.

Indicați în ce măsură sînteți de acord cu următoarele afirmații încercuind cifra care corespunde opiniei Dvs. Oferiți pentru fiecare întrebare câte un răspuns. În total va trebui să răspundeți la 16 întrebări.

Lista afirmațiilor	Acord total	Acord	Acord parțial	Dezacord	Dezacord total
1. Profesorii va explicat la începutul cursului ce rezultate așteaptă de la elevi.	1	2	3	4	5
2. Materiile pe care le înveți în liceu îți vor fi de folos în viitoarea activitate profesională.	1	2	3	4	5
3. Orele de cultură generală oferite în liceul profesional sînt suficiente pentru dezvoltarea ta personală.	1	2	3	4	5
4. În liceu se oferă prea multe ore de instruire profesională teoretică.	1	2	3	4	5
5. Orele de instruire practică sînt suficiente pentru a deveni un bun specialist.	1	2	3	4	5
6. Practica în producere este realizată în întreprinderi de producere.	1	2	3	4	5
7. Practica în producere ar putea fi realizată mai bine.	1	2	3	4	5
8. Profesorii încurajează elevii să studieze.	1	2	3	4	5
9. Limbajul profesorilor este clar și accesibil.	1	2	3	4	5
10. Criteriile de evaluare folosite de profesori sînt clare.	1	2	3	4	5
11. Profesorii apreciază obiectiv performanțele elevilor.	1	2	3	4	5
12. Profesorii cunosc materia predată.	1	2	3	4	5
13. Profesorii sînt la curent cu cele mai recente noutăți în domeniu.	1	2	3	4	5
14. Liceul profesional mi-a format anumite abilități profesionale.	1	2	3	4	5
15. Sînt pregătit pentru a activa în domeniul profesional	1	2	3	4	5

Vă mulțumim pentru participare!