

R E P U B L I C A M O L D O V A

C O D P R A C T I C Î N C O N S T R U C Ţ I I

**A.02.09**

NORMATIVE METODICO-ORGANIZATORICE

**CP A.02.09:2017**

**Managementul în construcții**

**Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții  
prin intermediul ghișeului unic**

EDIȚIE OFICIALĂ

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI INFRASTRUCTURII

CHIȘINĂU 2017

**Managementul în construcții****Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic**

---

**Cuvinte cheie:**

---

**Preambul**

- 1 ELABORAT de către Institutul de Cercetări Științifice în Construcții „INCERCOM” Î.S.:
- 2 ACCEPTAT de către Comitetul Tehnic pentru Normare Tehnică în Construcții CT-C 01 "Normative metodico-organizatorice", procesul-verbal nr.     din     .
- 3 APROBAT ȘI PUS ÎN APLICARE prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr.     din (Monitorul Oficial al Republicii Moldova,     ), cu aplicare din data publicării.
- 4 ELABORAT PENTRU PRIMA DATĂ.

## Cuprins

1	Domeniu de aplicare .....	1
2	Termeni și definiții .....	1
3	Dispoziții generale.....	2
4	Condițiile de avizare la alte instituții .....	4
5	Dispoziții tranzitorii și finale .....	9
	Bibliografie .....	11
	Traducerea autentică a prezentului Cod practic în limba rusă .....	

---

# C O D P R A C T I C Î N C O N S T R U C Ţ I I

---

## Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic

Процедура получения заключений от других учреждений посредством единого окна

The procedure for obtaining approvals from other institutions through single window

---

Data punerii în aplicare: 2017--

### 1 Domeniu de aplicare

**1.1** Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic (în continuare – Procedura) este elaborată în scopul implementării Anexei nr.1 din [1] și [2] și stabilește condițiile și modul de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic.

**1.2** Prevederile prezentei Proceduri nu sunt aplicabile pentru evaluarea tehnică europeană, prevăzută de [3].

**1.3** Prevederile acestei Proceduri sunt recomandate pentru organismele elaboratoare de evaluări tehnice în construcții abilitate și grupele specializate, pentru toți operatorii economici care produc, introduc sau comercializează noi produse pentru construcții provenite din producția internă sau din import, precum și investitorilor, proiectanților, executanților, proprietarilor și utilizatorilor construcțiilor la care se prevede folosirea produselor respective.

### 2 Termeni și definiții

În sensul prezentei Proceduri, următoarele noțiuni se definesc după cum urmează:

**2.1 Aviz tehnic** – document de concluzii tehnice favorabile al Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții privind verificarea conformității evaluării tehnice elaborate cu prevederile procedurii de evaluare tehnică în construcții.

**2.2 Caracteristici esențiale** – caracteristici ale produsului pentru construcții care se referă la cerințele fundamentale aplicate construcțiilor.

**2.3 Cerințe fundamentale** - cerințe care se referă la asigurarea inofensivității construcțiilor, ținând seama mai ales de sănătatea și siguranța persoanelor implicate de-a lungul întregului ciclu de viață al construcțiilor.

**2.4 Construcție (lucrare de construcție)** - produs (obiect) complex, rezultat din asamblarea, punerea în operă sau montarea mai multor produse (materiale, elemente, echipamente etc.), conform unui proiect și unor reguli respective, prin lucrări de construcție-montaj, executate de o unitate de construcții. Noțiunea de construcție denumește, în general, două categorii de obiecte:

a) clădiri;

b) lucrări de artă (geniu civil sau lucrări inginerești).

O construcție cuprinde atât părți și elemente structurale, cât și nestructurale, precum și instalațiile aferente;

2.5 **Distribuitor** – orice persoană fizică sau juridică din lanțul de aprovizionare, altul decât fabricantul sau importatorul, care comercializează un produs pentru construcții.

2.6 **Document de evaluare** – document adoptat de către organizația organismelor de evaluare tehnică în scopul întocmirii de evaluări tehnice.

2.7 **Evaluare tehnică** – evaluarea documentată a performanțelor unui produs pentru construcții, în ceea ce privește caracteristicile esențiale ale acestuia, în conformitate cu respectivul document de evaluare.

2.8 **Fabricant** – orice persoană fizică sau juridică care fabrică un produs pentru construcții sau dispune proiectarea sau fabricarea unui astfel de produs și comercializează produsul respectiv, sub numele său sau sub marca sa.

2.9 **Importator** – orice persoană fizică sau juridică care introduce pe piață un produs pentru construcții dintr-o țară terță.

2.10 **Operator economic** – fabricantul, importatorul, distribuitorul sau reprezentantul autorizat.

2.11 **Performanța unui produs pentru construcții** – date tehnice de calitate ale produsului care se referă la caracteristicile esențiale relevante, exprimate prin nivel, clasă sau printr-o descriere.

2.12 **Piața produselor pentru construcții** - întreaga arie acoperită de lanțul de distribuție a produselor pentru construcții pe teritoriul Republicii Moldova, de la persoana responsabilă pentru punerea la dispoziție pe piață până la consumatorul final, inclusiv șantierele de construcții.

2.13 **Produs pentru construcții** – orice produs sau set fabricat și introdus pe piață în scopul de a fi încorporat în mod permanent în construcții sau părți ale acestora și a cărui performanță afectează performanța construcțiilor în ceea ce privește cerințele fundamentale aplicabile construcțiilor.

2.14 **Reprezentant autorizat** – orice persoană fizică sau juridică care a primit un mandat scris din partea fabricantului pentru a acționa în numele acestuia în legătură cu sarcinile specificate.

2.15 **Utilizare preconizată** - rol sau funcție care urmează a fi îndeplinită de produs pentru satisfacerea cerințelor esențiale ale lucrărilor de construcții.

### 3 Dispoziții generale

3.1 Prevederile prezentei proceduri pentru obținerea avizelor de la alte instituții nu se aplică pentru evaluările tehnice europene, prevăzute de [3].

3.2 Pentru a obține avize de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic, organismele elaboratoare de evaluări tehnice în construcții din cadrul ghișeului unic se adresează la instituțiile respective din subordinea:

a) organului central de specialitate al administrației publice în domeniul sănătății – pentru avizul sanitar;

b) organului central de specialitate al administrației publice în domeniul afacerilor interne – pentru avizul privind securitatea împotriva incendiilor;

c) organului central de specialitate al administrației publice în domeniul mediului – pentru avizul ecologic.

3.3 Avizele de la alte instituții se elaborează în conformitate cu reglementările în vigoare pentru domeniul respectiv.

3.4 În cazul în care solicitantul de evaluare tehnică prezintă spre înregistrare dosarul tehnic preliminar fără avizele (aviz sanitar, aviz privind securitatea împotriva incendiilor și aviz ecologic),

prevăzute de anexa nr.1 din [1], avizele respective pot fi obținute prin intermediul ghișeului unic în baza unui contract.

#### **4 Condițiile de avizare la alte instituții**

4.1 Evaluările tehnice în construcții se elaborează numai de către organismele abilitate pentru elaborarea de evaluări tehnice, sub coordonarea Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții, denumit în continuare Consiliul Tehnic.

4.2 Proiectele de evaluări tehnice sunt supuse avizării Consiliului Tehnic în conformitate cu codul practic CP A.01.00 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții”.

4.3 În conformitate cu codul practic CP A.01.00 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții”, după finalizarea evaluării tehnice, aceasta este înaintată de către organismul elaborator secretariatului Consiliului Tehnic în vederea verificării conformității cu prevederile procedurii nominalizate.

4.4 Evaluările tehnice care îndeplinesc prevederile codului practic CP A.01.00 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții” sunt înaintate de către secretariatul Consiliul tehnic, printr-un referat, comisiei tehnice de specialitate din cadrul Consiliului Tehnic.

4.5 Evaluările tehnice care nu îndeplinesc prevederile codului practic CP A.01.00 „Principiile și metodologia reglementării în construcții. Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții” sunt respinse și returnate elaboratorilor de către secretariatul Consiliului Tehnic.

4.6 Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții se aplică în cazul când, la depunerea cererii de elaborare a evaluării tehnice, solicitantul evaluării tehnice în construcții declară, că în dosarul tehnic preliminar anexat la cerere lipsesc avizele de la alte instituții, și că este de acord ca organismul elaborator de evaluări tehnice abilitat să obțină aceste avize de la instituțiile respective, în cadrul elaborării proiectului evaluării tehnice solicitate.

4.7 Concomitent, prin cererea sa, solicitantul se obligă să pună la dispoziția organismului elaborator de evaluări tehnice abilitat în construcții documentația și eșantioanele necesare pentru obținere a avizelor de la alte instituții.

4.8 După obținerea documentației și eșantioanelor necesare pentru obținerea avizelor de la alte instituții, organismul elaborator de evaluări tehnice abilitat în construcții se adresează cu o cerere la instituțiile necesare pentru a obține avizele respective.

4.9 Organismul elaborator de evaluări tehnice abilitat, concomitent cu depunerea cererii la instituțiile necesare, pune la dispoziția instituției și documentația cu eșantioanele necesare pentru a obține avizul respectiv.

4.10 Avizele obținute de la alte instituții vor fi introduse în dosarul tehnic preliminar, care se anexează la proiectul evaluării tehnice solicitate.

4.11 Avizare pozitivă a evaluărilor tehnice va fi adoptată numai în cazul când dosarul tehnic preliminar conține toate avizele necesare de la instituțiile menționate la punctul 3.2 din prezenta procedură.

4.12 Membrii comisiilor tehnice răspund solidar cu elaboratorii evaluărilor tehnice pentru oportunitatea, exactitatea și corectitudinea evaluărilor tehnice pe care le-au avizat pozitiv.

#### **5 Dispoziții tranzitorii și finale**

5.1 În realizarea atribuțiilor sale, grupele specializate abilitate vor avea în vedere următoarele acte normative:

- Procedura de organizare și funcționare a secretariatului tehnic al Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de recunoaștere/notificare a organismelor pentru evaluarea conformității produselor pentru construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de organizare și funcționare a comisiilor tehnice pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de organizare și funcționare a organismelor elaboratoare de evaluări tehnice abilitate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de organizare și funcționare a grupelor specializate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de abilitare a organismelor elaboratoare de evaluări tehnice în construcții și a grupelor specializate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura privind avizarea evaluărilor tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X;

- Procedura de evaluare și desemnare a organismelor autorizate să elibereze evaluări tehnice pentru produse pentru construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din ..... 201X.

**6.2** Urmărirea aplicării și controlul respectării prevederilor prezentei Proceduri se efectuează de către Consiliul Tehnic.

**6.3** Încălcarea prevederilor prezentei Proceduri atrage după sine anularea ET, cât și răspunderi și sancțiuni, potrivit legii.

## **Bibliografie**

[1] Hotărîrea de Guvern nr. 913 din 06.11.2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de elaborare a evaluării tehnice în construcții și Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de eliberare a certificatului de atestare tehnico-profesională a specialiștilor în construcții (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, Nr. 339, art. 981).

[2] Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.913 din 25 iulie 2016 „Privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la cerințele minime pentru comercializarea produselor pentru construcții” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 247-255, art.997).

[3] Regulament (UE) nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2011 de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului (Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L 88/5, 4.4.2011).

[4] Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1996, Nr. 25, art. 259).



## Traducerea autentică a prezentului Cod practic în limba rusă

### Начало перевода

#### 1 Область применения

**1.1** Процедура получения заключений от других учреждений посредством единого окна (в дальнейшем – Процедура) разработана в целях внедрения Приложения №1 к [1] и [2] и определяет условия и методологию получения заключений от других учреждений посредством единого окна.

**1.2** Положения настоящей Процедуры не применимы для европейской технической оценки, предусмотренной [3].

**1.3** Положения настоящей Процедуры рекомендуются для специализированных технических комиссий, для органов по разработке технических оценок в строительстве и специализированных групп, для всех экономических операторов, которые производят, внедряют или поставляют новую продукцию для строительства, вытекают из внутреннего производства или импорта, а также инвесторов, проектировщиков, исполнителей, владельцев и пользователей строительства для которых предусмотрена соответствующая продукция.

#### 2 Термины и определения

В настоящей процедуре применяются термины с соответствующими определениями:

**2.1 Техническое заключение** – документ о благоприятных технических выводах Постоянного технического совета по строительству по проверке соответствия разработанной технической оценки положениям процедуры, по технической оценке, в строительстве;

**2.2 Основные характеристики** – характеристики продукции для строительства, которые касаются фундаментальных требований, предъявляемых к строительству;

**2.3 Фундаментальные требования** – требования, которые относятся к обеспечению безопасности сооружений, особенно принимая во внимание здоровье и безопасность лиц, вовлеченных в жизненный цикл сооружения

**2.4 Сооружение** (строительное сооружение) – комплексная продукция (объект), полученная в результате изготовления, сборки или монтажа нескольких изделий (материалы, элементы, оборудование и др.), согласно проекту и соответствующим правилам, посредством строительно-монтажных работ, выполненных строительной организацией. Понятие “сооружение” подразумевает в целом две категории объектов:

a) здания;

b) подготовительные работы (гражданского назначения или инженерные работы). Сооружение включает как части и несущие конструкции, так и конструкции, не являющиеся несущими, а также связанные с ними установки;

**2.5 Дистрибьютор** - любое физическое или юридическое лицо в цепочке поставок, кроме производителя или импортера, которое продает продукцию для строительства;

**2.6 Документ по оценке** – документ, принятый организацией органов, по технической оценке, для составления технических оценок;

**2.7 Техническая оценка** – документальная оценка эффективности продукции для строительства в отношении ее основных характеристик согласно соответствующему документу по оценке;

**2.8 Производитель** – любое физическое или юридическое лицо, которое производит продукцию для строительства или располагает проектированием, или производством такой продукции и продает соответствующую продукцию под своим именем или под своей торговой маркой;

**2.9 Импортер** – любое физическое или юридическое лицо, которое вводит на рынок продукцию для строительства из третьей страны;

**2.10 Экономический оператор** – производитель, импортер, дистрибьютор или уполномоченный представитель;

**2.11 Эффективность продукции для строительства** – эффективность, связанная с соответствующими основными характеристиками, выраженная уровнем, класса или описанием;

**2.12 Рынок продукции строительного назначения** – вся область отношений, охватываемая цепью распределения продукции строительного назначения на территории Республики Молдова – от ответственного лица за поставки на рынок до конечного потребителя, включая строительные объекты;

**2.13 Продукция для строительства** – любая продукция или набор изготовленной продукции, размещенной на рынке с целью постоянного применения в строительстве или его частях, чья эффективность влияет на эффективность строительства относительно фундаментальных требований, применяемых к строительству;

**2.14 Уполномоченный представитель** – любое физическое или юридическое лицо, получившее в письменном виде полномочия от производителя действовать от его имени в связи с указанными задачами;

**2.15 Предполагаемое использование** – предусмотренное использование продукции для строительства, как определено в применяемых согласованных технических спецификациях.

### 3 Общие положения

### 4 Условия для получения заключений от других учреждений

### 5 Переходные и заключительные положения

1	Domeniu de aplicare .....	1
2	Termeni și definiții .....	1
3	Dispoziții generale.....	2
4	Condițiile de avizare la alte instituții .....	4
5	Dispoziții tranzitorii și finale .....	9

## Библиография

[1] Постановление Правительства №. 913 от 06 ноября 2014 об утверждении Положения об организации и функционировании единого окна по разработке технической оценки в строительстве и Положения об организации и функционировании единого окна для выдачи сертификата о профессионально-технической аттестации специалистов в строительстве (Опубликован: 08.11.2014 в Monitorul Oficial Nr. 339, статья №: 981)

[2] Постановление Правительства №. 913 от 25 июля 2016 об утверждении Технического регламента о минимальных требованиях к поставкам строительной продукции (Опубликован: 05.08.2016 в Monitorul Oficial Nr. 247-255, статья №: 997)

[3] Регламент ЕС № 305/2011 от 9 марта 2011 года Европейского Парламента и Совета об установлении гармонизированных условий для распространения на рынке строительной продукции и отмене Директивы 89/106/ЕЕС (Опубликованный в официальном журнале Европейского Союза 88 от 4.4.2011).

[4] Закон №. 721 от 02.02.1996 о качестве в строительстве, с последующими изменениями и дополнениями (Опубликован: 25 февраля 1996 в Monitorul Oficial Nr. 25, статья №: 259. Дата вступления в силу: 25.07.1996).

## Содержание

1	Область применения .....
2	Термины и определения.....
3	Общие положения .....
4	Условия для получения заключений от других учреждений .....
5	Переходные и заключительные положения.....

Библиография

Конец перевода

Membrii Comitetului tehnic pentru normare tehnică și standardizare în construcții CT-C 01 "Normative metodico-organizatorice" care au acceptat proiectul documentului normativ:

Președinte	Anatolie ZOLOTCOV	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef-adjunct al Direcției reglementări tehnico-economice
Secretar	Alexandru TAGADIUC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, consultant principal al Direcției reglementări tehnico-economice
Reprezentant al MDRC	Valeriu GAINA	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției juridice
Membri	Gheorghe CROITORU	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției reglementări tehnico-economice
	Piotr Eremeev	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, Șef adjunct al Direcției reglementări tehnico-economice
	Agafia CALESTRU	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, Șef Direcția construcții, materiale deconstrucții și tehnologii moderne
	Tatiana ROZOMBAC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției financiare, contabil-șef

Utilizatorii documentului normativ sînt responsabili de aplicarea corectă a acestuia. Este important ca utilizatorii documentelor normative să se asigure că sînt în posesia ultimei ediții și a tuturor amendamentelor.

Informațiile referitoare la documentele normative (data aplicării, modificării, anulării etc.) sînt publicate în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova", Catalogul documentelor normative în construcții, în publicații periodice ale organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, pe Portalul Național "e-Documente normative în construcții" ([www.ednc.gov.md](http://www.ednc.gov.md)), precum și în alte publicații periodice specializate (numai după publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu prezentarea referințelor la acesta).

Amendamente după publicare:

<b>Indicativul amendamentului</b>	<b>Publicat</b>	<b>Punctele modificate</b>

*Ediție oficială*

**COD PRACTIC ÎN CONSTRUCȚII  
CP A.02.09:2017**

**Principiile și metodologia reglementării în construcții  
Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic  
Responsabil de ediție G. Curilina**

---

Tiraj 100 ex. Comanda nr.

---

**Tipărit ICȘC "INCERCOM" Î.S.  
Str. Independenței 6/1  
www.incercom.md**