

R E P U B L I C A M O L D O V A

C O D P R A C T I C Î N C O N S T R U C Ţ I I

A.02.03

NORMATIVE METODICO-ORGANIZATORICE

CP A.02.03:2017

Managementul în construcții

Procedura de organizare și funcționare a **comisiilor tehnice pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții**

EDIȚIE OFICIALĂ

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI INFRASTRUCTURII

CHIȘINĂU 2017

Managementul în construcții**Procedura de organizare și funcționare a comisiilor tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții**

Cuvinte cheie:

Preambul

- 1 ELABORAT de către Institutul de Cercetări Științifice în Construcții „INCERCOM” Î.S.:
- 2 ACCEPTAT de către Comitetul Tehnic pentru Normare Tehnică în Construcții CT-C 01 "Construcții din zidărie", procesul-verbal nr. din .
- 3 APROBAT ȘI PUS ÎN APLICARE prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. din (Monitorul Oficial al Republicii Moldova,), cu aplicare din data publicării.
- 4 ELABORAT PENTRU PRIMA DATĂ.

Cuprins

1	Domeniu de aplicare	1
2	Termeni și definiții	1
3	Dispoziții generale	
4	Structura, componența și funcțiile comisiilor tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții	
5	Obligațiile și responsabilitățile Comisiei tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții	
6	Drepturile Comisiei tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții	
7	Cerințe față de Comisiile tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții.....	
8.	Dispoziții finale	
	Anexa A	
	Bibliografie	
	Traducerea autentică a prezentului Cod practic în limba rusă.....	

C O D P R A C T I C Î N C O N S T R U C Ţ I I

Procedura de organizare și funcționare a comisiilor tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții

Процедура по организации и функционированию специализированных технических комиссий для утверждения технических оценок в строительстве

The procedure for organizing and functioning of the technical committees to advise the technical evaluations in construction

Data punerii în aplicare: 2017-

1 Domeniu de aplicare

1.1 Procedura de organizare și funcționare a comisiilor tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții (în continuare – Procedura) este elaborată în scopul implementării Anexei nr.1 din [1] și [2], și stabilește condițiile și modul de organizare și funcționare a comisiilor tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții (în continuare – Comisii tehnice).

1.2 Prevederile prezentei Proceduri nu sunt aplicabile pentru evaluarea tehnică europeană, prevăzută de [3].

1.3 Prevederile acestei Proceduri sunt recomandate pentru comisiile tehnice de specialitate, pentru organismele elaboratoare de evaluări tehnice în construcții abilitate și grupele specializate, pentru toți operatorii economici care produc, introduc sau comercializează noi produse pentru construcții provenite din producția internă sau din import, precum și investitorilor, proiectanților, executanților, proprietarilor și utilizatorilor construcțiilor la care se prevede folosirea produselor respective.

2 Termeni și definiții

În sensul prezentei Proceduri, următoarele noțiuni se definesc după cum urmează:

2.1 Aviz tehnic – document de concluzii tehnice favorabile al Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții privind verificarea conformității evaluării tehnice elaborate cu prevederile procedurii de evaluare tehnică în construcții.

2.2 Caracteristici esențiale – caracteristici ale produsului pentru construcții care se referă la cerințele fundamentale aplicate construcțiilor.

2.3 Cerințe fundamentale - cerințe care se referă la asigurarea inofensivității construcțiilor, ținând seama mai ales de sănătatea și siguranța persoanelor implicate de-a lungul întregului ciclu de viață al construcțiilor.

2.4 Construcție (lucrare de construcție) - produs (obiect) complex, rezultat din asamblarea, punerea în operă sau montarea mai multor produse (materiale, elemente, echipamente etc.), conform unui proiect și unor reguli respective, prin lucrări de construcție-montaj, executate de o unitate de construcții. Noțiunea de construcție denumește, în general, două categorii de obiecte:

a) clădiri;

b) lucrări de artă (geniu civil sau lucrări inginerești).

O construcție cuprinde atât părți și elemente structurale, cât și nestructurale, precum și instalațiile aferente;

2.5 **Distribuitor** – orice persoană fizică sau juridică din lanțul de aprovizionare, altul decât fabricantul sau importatorul, care comercializează un produs pentru construcții.

2.6 **Document de evaluare** – document adoptat de către organizația organismelor de evaluare tehnică în scopul întocmirii de evaluări tehnice.

2.7 **Evaluare tehnică** – evaluarea documentată a performanțelor unui produs pentru construcții, în ceea ce privește caracteristicile esențiale ale acestuia, în conformitate cu respectivul document de evaluare.

2.8 **Fabricant** – orice persoană fizică sau juridică care fabrică un produs pentru construcții sau dispune proiectarea sau fabricarea unui astfel de produs și comercializează produsul respectiv, sub numele său sau sub marca sa.

2.9 **Importator** – orice persoană fizică sau juridică care introduce pe piață un produs pentru construcții dintr-o țară terță.

2.10 **Operator economic** – fabricantul, importatorul, distribuitorul sau reprezentantul autorizat.

2.11 **Performanța unui produs pentru construcții** – date tehnice de calitate ale produsului care se referă la caracteristicile esențiale relevante, exprimate prin nivel, clasă sau printr-o descriere.

2.12 **Piața produselor pentru construcții** - întreaga arie acoperită de lanțul de distribuție a produselor pentru construcții pe teritoriul Republicii Moldova, de la persoana responsabilă pentru punerea la dispoziție pe piață până la consumatorul final, inclusiv șantierele de construcții.

2.13 **Produs pentru construcții** – orice produs sau set fabricat și introdus pe piață în scopul de a fi încorporat în mod permanent în construcții sau părți ale acestora și a cărui performanță afectează performanța construcțiilor în ceea ce privește cerințele fundamentale aplicabile construcțiilor.

2.14 **Reprezentant autorizat** – orice persoană fizică sau juridică care a primit un mandat scris din partea fabricantului pentru a acționa în numele acestuia în legătură cu sarcinile specificate.

2.15 **Utilizare preconizată** - rol sau funcție care urmează a fi îndeplinită de produs pentru satisfacerea cerințelor esențiale ale lucrărilor de construcții.

3 Dispoziții generale

3.1 Activitățile de specialitate se realizează de către specialiști în domeniu care activează în comisii tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții.

3.2 Activitatea comisiilor tehnice este organizată la Î.S. Institutul de Cercetări Științifice în Construcții „INCERCOM” din subordinea organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor și funcționează în cadrul Consiliului Tehnic Permanent în Construcții.

3.3 Secretariatele comisiilor tehnice se asigură de secretariatul tehnic al Consiliului Tehnic Permanent în Construcții.

4 Structura, componența și funcțiile comisiilor tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții

4.1 Comisiile tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții se constituie din 7-20 membri, dintre care unul are și calitatea de președinte, și asigură:

a) analiza și avizarea documentelor de evaluare și a ghidurilor de evaluare tehnică în construcții;

b) analiza și avizarea evaluărilor tehnice în construcții, inclusiv a prelungirii valabilității, extinderii sau modificării acestora, precum și analiza și avizarea prelungirii avizelor tehnice aferente evaluărilor tehnice valabile;

c) analiza și avizarea versiunilor oficiale în limba de stat ale evaluărilor tehnice emise în alt stat-membru al Spațiului Economic European.

4.2 Comisiile tehnice se constituie prin decizie a președintelui Consiliului Tehnic și se organizează pe categorii de produse și procedee pentru construcții, după cum urmează:

a) Comisia tehnică nr. 1 – elemente structurale și fundații; elemente de închidere, compartimentare, pereți nestructurali, tâmplărie și vitraje; protecții la foc, termotehnică, acustică, protecții hidrofuge și învelitori; finisaje, protecții anticorozive și speciale, tencuieli, placcaje și pardoseli;

b) Comisia tehnică nr. 2 – produse, procedee și echipamente pentru instalații aferente construcțiilor: încălziri, climatizări, ventilații, sanitare, gaze, electrice; domotică, produse și echipamente înglobate în construcții; produse, procedee și echipamente pentru irigații, drenaje, foraje, recuperări; baraje și acumulări de apă; lucrări gospodărie comunală, alimentări cu apă, canalizări, stații de tratare și de epurare, transport urban și salubritate;

c) Comisia tehnică nr. 3 – drumuri, poduri rutiere, porturi și aeroporturi; căi ferate, poduri pentru căi ferate și lucrări de artă.

4.3 Comisiile tehnice se subordonează din punct de vedere metodologic președintelui Consiliului Tehnic Permanent în Construcții.

4.4 Membrii Comisiilor tehnice își desfășoară activitatea la sediul Î.S. Institutul de Cercetări Științifice în Construcții "INCERCOM" și la sediul autorității competente în domeniul produselor pentru construcții, după caz.

4.5 Comisiile tehnice își desfășoară activitatea în ședințe de avizare, convocate lunar sau ori de câte ori este necesar, la propunerea direcției cu atribuții în domeniul produselor pentru construcții din cadrul organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor și cu aprobarea președintelui Consiliului Tehnic.

4.6 Ședințele comisiilor tehnice se convoacă, prin grija secretariatului tehnic, prin transmiterea către membri, prin poșta electronică, a invitației, a ordinii de zi, cu cel puțin 7 zile înainte de data la care are loc aceasta.

4.7 Ședințele comisiilor tehnice sunt statutare dacă se desfășoară în prezența a cel puțin 5 membri din comisia tehnică, specialiști în domeniul tratat de proiectul de evaluare tehnică/ghidul de evaluare tehnică în discuție.

4.8 Adoptarea hotărârilor în cadrul ședințelor comisiilor tehnice se face prin consens.

4.9 Membrii comisiei tehnice care au participat la elaborarea evaluării tehnice supuse votului nu au drept de vot.

4.10 Procesele-verbale ale ședințelor comisiilor tehnice se întocmesc de secretariatul tehnic și se semnează de participanți.

5 Obligațiile și responsabilitățile Comisiei tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții

5.1 Comisiile tehnice au următoarele obligații:

a) să îndeplinească în permanență criteriile organizatorice, tehnice și deontologice avute în vedere la înființare;

b) să asigure realizarea prevederilor de la punctul 5.1;

c) să respecte secretul profesional asupra informațiilor cuprinse în dosarul de evaluare tehnică, în baza unei declarații conform anexei A.

5.2 Membrii comisiei sunt responsabili pentru:

a) argumentarea concluziilor referitor la materialele prezentate;

b) imparțialitatea examinării materialelor concrete;

c) confidențialitatea privind informația expusă în documentele prezentate.

5.3 Membrii comisiilor tehnice răspund solidar cu elaboratorii evaluărilor tehnice pentru oportunitatea, exactitatea și corectitudinea evaluărilor tehnice pe care le-au avizat pozitiv.

6 Drepturile Comisiei tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții

6.1 Comisiile tehnice de specialitate au dreptul să refuze examinarea evaluărilor tehnice în cazul lipsei informației suficiente.

6.2 Comisiile tehnice de specialitate pot depune contestații, după caz, la deciziile Consiliului Tehnic, privind desfășurarea procesului de avizare a evaluărilor tehnice în construcții.

6.3 Membrii comisiilor tehnice beneficiază de o remunerație pe oră pentru activitatea prestată în comisia tehnică, în baza pontajului lunar întocmit de secretariatul tehnic al Consiliului.

7 Cerințe față de Comisiile tehnice de specialitate pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții

7.1 Membrii Comisiilor tehnice trebuie să corespundă următoarelor criterii:

- să aibă studii superioare;

- să aibă vechime în câmpul muncii în domeniul activității profesionale nu mai puțin de 15 ani;

- să aibă experiență în efectuarea expertizelor și efectuării încercărilor în domeniul său de activitate cel puțin 10 ani.

7.2 Persoanele, ce dețin certificate de competență de evaluare a conformității, certificarea sistemelor calității, grad științific au prioritate pentru a fi incluse în componența Comisiei.

7.3 Membrii Comisiilor tehnice trebuie:

- să cunoască normativele în construcții în vigoare, reglementările și documentele în vigoare în domeniul evaluării tehnice în construcții, evaluării conformității, standardizării, acreditării precum și documentele internaționale din domeniul evaluării tehnice în construcții;

- să fie principali;

- să fie capabili să examineze materialele în limba de stat, engleză și rusă;

- să verifice exactitatea informațiilor prezentate;

- să utilizeze documente de lucru pentru a înregistra activitățile de examinare;

- să mențină confidențialitatea și securitatea informațiilor (Anexa A).

8 Dispoziții finale

8.1 În realizarea atribuțiilor sale, Comisiile tehnice de specialitate vor avea în vedere următoarele acte normative:

- Procedura de organizare și funcționare a secretariatului tehnic al Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;

- Procedura de recunoaștere/notificare a organismelor pentru evaluarea conformității produselor pentru construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;

- Procedura de elaborare a evaluării tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 2016;

- Procedura de organizare și funcționare a comisiilor tehnice pentru avizarea evaluărilor tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;

- Procedura de organizare și funcționare a organismelor elaboratoare de evaluări tehnice abilitate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;

- Procedura de organizare și funcționare a grupelor specializate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;

- Procedura de instrumentare a solicitărilor de documente de evaluare și evaluări tehnice și procedurile de elaborare și acordare a evaluărilor tehnice sau de schimbare a statutului acestora, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din 201X;

- Procedura de abilitare a organismelor elaboratoare de evaluări tehnice în construcții și a grupelor specializate, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr.....din 201X;

- Procedura privind avizarea evaluărilor tehnice în construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr.....din..... 201X;

- Procedura de obținere a avizelor de la alte instituții prin intermediul ghișeului unic, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr.....din..... 201X;

- Procedura de evaluare și desemnare a organismelor autorizate să elibereze evaluări tehnice pentru produse pentru construcții, aprobată cu Ordinul Ministrului dezvoltării regionale și construcțiilor nr..... din..... 201X.

8.2 Urmărirea aplicării și controlul respectării prevederilor prezentei Proceduri se efectuează de către Consiliul Tehnic.

8.3 Anexele A este parte integrantă din prezenta Procedură.

FORMA DECLARAȚIEI DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul, _____

(numele, prenumele)

membru al Comisiei tehnice de specializate, stabilite prin decizie a președintelui Consiliului Tehnic Permanent pentru Construcții,

MĂ OBLIG:

- să nu divulg informația obținută în timpul examinării documentelor organizației supuse evaluării tehnice;
- să mă conduc de fapte și să mă bazez pe dovezi obiective la luarea deciziei;
- să asigur imparțialitatea și să respect principiul nediscriminatoriu la examinarea materialelor organizației supuse evaluării tehnice.

(semnătura)

(numele. prenumele)

Data _____

Bibliografie

[1] Hotărîrea de Guvern nr. 913 din 06.11.2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de elaborare a evaluării tehnice în construcții și Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de eliberare a certificatului de atestare tehnico-profesională a specialiștilor în construcții (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, Nr. 339, art. 981).

[2] Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 913 din 25 iulie 2016 „Privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la cerințele minime pentru comercializarea produselor pentru construcții” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 247-255, art.997).

[3] Regulament (UE) nr. 305/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 martie 2011 de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții și de abrogare a Directivei 89/106/CEE a Consiliului (Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L 88/5, 4.4.2011).

[4] Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1996, Nr. 25, art. 259).

Traducerea autentică a prezentului Cod practic în limba rusă

Начало перевода

1 Область применения

1.1 Процедура по организации и функционированию специализированных технических комиссий (в дальнейшем – Процедура) разработана в целях внедрения Приложения №1 к [1] и [2] и определяет условия и методологию по организации и функционированию специализированных технических комиссий (в дальнейшем – технические комиссии).

1.2 Положения настоящей Процедуры не применимы для европейской технической оценки, предусмотренной [3].

1.3 Положения настоящей Процедуры рекомендуются для специализированных технических комиссий, для органов по разработке технических оценок в строительстве и специализированных групп, для всех экономических операторов, которые производят, внедряют или поставляют новую продукцию для строительства, вытекающая из внутреннего производства или импорта, а также инвесторов, проектировщиков, исполнителей, владельцев и пользователей строительства для которой предусмотрена соответствующая продукция.

2 Термины и определения

В настоящей процедуре применяются термины с соответствующими определениями:

2.1 Техническое заключение – документ о благоприятных технических выводах Постоянного технического совета по строительству по проверке соответствия разработанной технической оценки положения, процедуры, по технической оценке, в строительстве;

2.2 Основные характеристики – характеристики продукции для строительства, которые касаются фундаментальных требований, предъявляемых к строительству;

2.3 Фундаментальные требования – требования, которые относятся к обеспечению безопасности сооружений, особенно принимая во внимание здоровье и безопасность лиц, вовлеченных в жизненный цикл сооружения

2.4 Сооружение (строительное сооружение) – комплексная продукция (объект), полученная в результате изготовления, сборки или монтажа нескольких изделий (материалы, элементы, оборудование и др.), согласно проекту и соответствующим правилам, посредством строительно-монтажных работ, выполненных строительной организацией. Понятие “сооружение” подразумевает в целом две категории объектов:

a) здания;

b) подготовительные работы (гражданского назначения или инженерные работы). Сооружение включает как части и несущие конструкции, так и конструкции, не являющиеся несущими, а также связанные с ними установки;

2.5 Дистрибьютор - любое физическое или юридическое лицо в цепочке поставок, кроме производителя или импортера, которое продает продукцию для строительства;

2.6 Документ по оценке – документ, принятый организацией органов, по технической оценке, для составления технических оценок;

2.7 Техническая оценка – документальная оценка эффективности продукции для строительства в отношении ее основных характеристик согласно соответствующему документу по оценке;

2.8 Производитель – любое физическое или юридическое лицо, которое производит продукцию для строительства или располагает проектированием, или производством такой продукции и продает соответствующую продукцию под своим именем или под своей торговой маркой;

2.9 Импортер – любое физическое или юридическое лицо, которое вводит на рынок продукцию для строительства из третьей страны;

2.10 Экономический оператор – производитель, импортер, дистрибьютор или уполномоченный представитель;

2.11 Эффективность продукции для строительства – эффективность, связанная с соответствующими основными характеристиками, выраженная уровнем, классом или описанием;

2.12 Рынок продукции строительного назначения – вся область отношений, охватываемая цепью распределения продукции строительного назначения на территории Республики Молдова – от ответственного лица за поставки на рынок до конечного потребителя, включая строительные объекты;

2.13 Продукция для строительства – любая продукция или набор изготовленной продукции, размещенной на рынке с целью постоянного применения в строительстве или его частях, чья эффективность влияет на эффективность строительства относительно фундаментальных требований, применяемых к строительству;

2.14 Уполномоченный представитель – любое физическое или юридическое лицо, получившее в письменном виде полномочия от производителя действовать от его имени в связи с указанными задачами;

2.15 Предполагаемое использование – предусмотренное использование продукции для строительства, как определено в применяемых согласованных технических спецификациях.

3 Общие положения

4 Структура, состав и функции технических специализированных комиссий по утверждению технических оценок в строительстве

5 Обязанности и ответственность специализированных технических комиссий по утверждению технических оценок в строительстве

6 Права специализированных технических комиссий по утверждению технических оценок в строительстве

7 Требования Права специализированных технических комиссий по утверждению технических оценок в строительстве

8 Заключительные положения

Библиография

[1] Постановление Правительства №. 913 от 06 ноября 2014 об утверждении Положения об организации и функционировании единого окна по разработке технической оценки в строительстве и Положения об организации и функционировании единого окна для выдачи сертификата о профессионально-технической аттестации специалистов в строительстве (Опубликован: 08.11.2014 в Monitorul Oficial Nr. 339, статья №: 981)

[2] Постановление Правительства №. 913 от 25 июля 2016 об утверждении Технического регламента о минимальных требованиях к поставкам строительной продукции (Опубликован: 05.08.2016 в Monitorul Oficial Nr. 247-255, статья №: 997)

[3] Регламент ЕС № 305/2011 от 9 марта 2011 года Европейского Парламента и Совета об установлении гармонизированных условий для распространения на рынке строительной продукции и отмене Директивы 89/106/ЕЕС (Опубликованный в официальном журнале Европейского Союза 88 от 4.4.2011).

[4] Закон №. 721 от 02.02.1996 о качестве в строительстве, с последующими изменениями и дополнениями (Опубликован: 25 февраля 1996 в Monitorul Oficial Nr. 25, статья №: 259. Дата вступления в силу: 25.07.1996).

Содержание

1	Область применения
2	Термины и определения
3	Общие положения.....
4	Структура, состав и функции технических специализированных комиссий по утверждению технических оценок в строительстве
5	Обязанности и ответственности специализированных технических комиссий по утверждению технических оценок в строительстве
6	Права специализированных технических комиссий по утверждению технических оценок в строительстве
7	Требования Права специализированных технических комиссий по утверждению технических оценок в строительстве
8	Заключительные положения.....
	Приложение А
	Библиография

Конец перевода

Membrii Comitetului tehnic pentru normare tehnică și standardizare în construcții CT-C 01 "Normative metodico-organizatorice" care au acceptat proiectul documentului normativ:

Președinte	Anatolie ZOLOTCOV	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef-adjunct al Direcției reglementări tehnico-economice
Secretar	Alexandru TAGADIUC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, consultant principal al Direcției reglementări tehnico-economice
Reprezentant al MDRC	Valeriu GAINA	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției juridice
Membri	Gheorghe CROITORU	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției reglementări tehnico-economice
	Piotr Eremeev	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, Șef adjunct al Direcției reglementări tehnico-economice
	Agafia CALESTRU	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, Șef Direcția construcții, materiale de construcții și tehnologii moderne
	Tatiana ROZOMBAC	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, șef al Direcției financiare, contabil-șef

Utilizatorii documentului normativ sînt responsabili de aplicarea corectă a acestuia. Este important ca utilizatorii documentelor normative să se asigure că sînt în posesia ultimei ediții și a tuturor amendamentelor.

Informațiile referitoare la documentele normative (data aplicării, modificării, anulării etc.) sînt publicate în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova", Catalogul documentelor normative în construcții, în publicații periodice ale organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, pe Portalul Național "e-Documente normative în construcții" (www.ednc.gov.md), precum și în alte publicații periodice specializate (numai după publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu prezentarea referințelor la acesta).

Amendamente după publicare:

Indicativul amendamentului	Publicat	Punctele modificate

Ediție oficială

COD PRACTIC ÎN CONSTRUCȚII

CP A.02.03:2017

"Principiile și metodologia reglementării în construcții

**Procedura de organizare și funcționare a Secretariatului tehnic al Consiliului Tehnic Permanent
pentru Construcții"**

Responsabil de ediție G. Curilina

Tiraj 100 ex. Comanda nr. 253

Tipărit ICȘC "INCERCOM" Î.S.

Str. Independenței 6/1

www.incercom.md