

NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul Ordinului Ministrului Justiției cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

La data de 14 aprilie 2016 Parlamentul a adoptat Legea nr. 69 cu privire la organizarea activității notarilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 277-287, art. Nr. 588), care urmează să intre în vigoare la data de 26 februarie 2017. Astfel, în scopul elaborării cadrului normativ subordonat legii, Ministerul Justiției propune spre promovare proiectul *Ordinului Ministrului Justiției cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale*.

Proiectul menționat supra are drept scop implementarea art. 36 alin. (7) din Legea nr. 69 din 14 aprilie 2016 cu privire la organizarea activității notarilor care stabilește că *modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale se stabilește printr-un Regulament aprobat de Ministerul Justiției după consultarea Camerei Notariale*.

Astfel, proiectul stabilește cerințele cu privire la modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale. Promovarea și ulterioara implementare a proiectului *menționat* va contribui substanțial la:

- ordonarea arhivei notariale;
- ținerea arhivei nu doar pe suport de hârtie, dar și în format electronic;
- asigurarea securității actelor notariale;
- responsabilizarea notarilor la predarea și preluarea arhivei notariale.

Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul *Ordinului Ministrului Justiției cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale* este structurat în 5 capitole după cum urmează:

I. Dispoziții generale. Acest capitol conține norme referitoare la obiectul de reglementare a proiectului, formele de păstrare a actelor notariale, autoritatea împuternicită cu drept de evidență a actelor de transmitere-primire a actelor notariale, transmise pentru păstrare provizorie notarului precum și posibilitatea notarului de a păstra actele notariale pe suport de hârtie și în format electronic.

II. Păstrarea actelor notariale. În acest capitol sunt prevăzute cerințele impuse notarilor pentru a asigura integritatea actelor notariale și protecția acestora împotriva *agenților de deteriorare (praf, lumină solară, solicitări la uzura mecanică, variații de temperatură și umiditate, temperaturi excesive, surse de infecție sau întreținere a agenților biologici, pericol de foc, inundații sau infiltrații de apă)*. Concomitent, *controlul asupra modului de păstrare a arhivei activității notariale, asigurării integrității documentelor și registrelor se realizează de către Ministerul Justiției în comun cu Camera Notarială și Serviciul de Stat de Arhivă al Republicii Moldova*.

III. Pregătirea actelor notariale. Aici se regăsesc normele referitoare la modul de ordonare și de întocmire a unei serii de documente cu privire la arhiva actelor notariale. Astfel, *actele și registrele notariale se ordonează la finele anului de gestiune în conformitate cu Nomenclatorul-tip al dosarelor notariale*. În baza Nomenclatorului-tip, fiecare notar elaborează Nomenclatorul concret al dosarelor, pe care îl coordonează cu Serviciul de Stat de Arhivă. *La întocmirea Nomenclatorului concret, din Nomenclatorul-tip se includ doar dosarele care se constituie în activitatea profesională a notarului respectiv. Nomenclatorul concret se întocmește în două exemplare și, după coordonare cu Serviciul de Stat de Arhivă, se aprobă de către notar. Un exemplar al Nomenclatorului concret se păstrează la Serviciul*

de Stat de Arhivă, iar al doilea – la notar. În continuare, proiectul vine cu reglementarea detaliată a fiecărei etape de pregătire a actelor notariale în conformitate cu cerințele Serviciului de Stat de Arhivă.

IV. Evidența actelor notariale. Normele acestui capitol stabilesc obligativitatea notarului de ținere a evidenței actelor notariale, precum și modul de scoatere de la evidența arhivei a unor acte notariale. Astfel, *documentele din arhivă vor putea fi scoase de la evidența arhivei în baza unuia din următoarele acte:*

1) proces-verbal de nimicire;

2) proces-verbal de predare-preluare;

3) proces-verbal de constatare a deteriorării complete a documentelor sau a pierderii acestora, aprobat de instituțiile arhivistice de stat respective

V. Predarea actelor notariale. Prezentul capitol stabilește termenul de predare a arhivei pentru cazurile de suspendare și încetare a activității notarului. Astfel, *după comunicarea ordinului de suspendare sau încetare a activității sale, notarul este obligat, în termen de o lună, să transmită arhiva actelor notariale spre păstrare unui notar din același teritoriu de activitate, indicat în ordinul ministrului justiției. Concomitent, La preluarea/transmiterea arhivei activității notariale se va verifica fiecare dosar în parte: corespunderea cu inventarul, numerotarea filelor și certificarea dosarelor. Preluarea/transmiterea arhivei se consemnează în actul de preluare-predare, semnat de notarul care transmite sau, după caz, comisia și notarul care preia arhiva la păstrare. Un exemplar al actului va fi transmis Ministerului Justiției*

Tot aici proiectul reglementează situațiile de reluare a activității notariale. Astfel, *după reluarea activității notariale suspendate, arhiva activității notariale transmisă spre păstrare provizorie, se restituie integral notarului respectiv în termen de 10 zile. Transmiterea arhivei se consemnează printr-un act de preluare-predare semnat de notarul care transmite și notarul care preia arhiva. Un exemplar al actului se expediază Ministerului Justiției.*

Fundamentarea economico-financiară

Implementarea prevederilor proiectului nu va necesita cheltuieli financiare din bugetul de stat. Cheltuielile vor fi suportate de notari. Conform art. 39 legea nr. 69 din 14.04.2016 Cu privire la organizarea activității notarilor, din plățile încasate de notar pentru activitatea notarială se acoperă și cheltuielile pentru ținerea arhivei.

Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate

Urmare a aprobării Ordinului Ministrului Justiției cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de păstrare, pregătire, evidență și predare a actelor notariale, va fi necesară abrogarea HG nr. 287 din 13.04.2009 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de evidență, pregătire, păstrare și predare la arhivă a actelor notariale.

Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul a fost plasat pe pagina web a Ministerului Justiției (directorul „Transparența decizională”, compartimentul „proiecte de acte normative transmise spre coordonare”)

Viceministru

Nicolae EȘANU