

**COMANDA DE STAT**  
**privind dezvoltarea profesională a personalului din autoritățile publice în anul 2017,**  
**stabilită Academiei de Administrare Publică**

Nr. d/o	Denumirea și conținutul de bază al programului de instruire ( <i>subiectele principale</i> )	Categorია și numărul de participanți				
		Total persoane/ grupuri/zile	Autoritățile administrației publice centrale		Autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi și nivelul al doilea	
			categoria	numărul de persoane/ grupuri	categoria	numărul de persoane/ grupuri
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Dezvoltarea abilităților manageriale</b> Managementul eficient al organizației. Planificarea, monitorizarea și evaluarea activității. Managementul resurselor umane. Gestionarea echipelor, delegarea și motivarea personalului. Managementul schimbării și luarea deciziilor (Curs de 3 zile/24 ore)	250/10/30	Funcționari publici de conducere	175/7	Funcționari publici de conducere	75/3
2.	<b>Management și leadership în administrația publică</b> Definirea leadership-ului. Rolul și calitățile principale ale unui lider. Gestionarea echipelor, delegarea și motivarea personalului. Cultura organizațională și comunicarea (Curs de 3 zile/24 ore)	125/5/15	Funcționari publici de conducere	75/3	Funcționari publici de conducere	50/2
3.	<b>Dezvoltarea abilităților de comunicare</b> Comunicarea internă și externă în administrația publică. Comunicarea persuasivă. Comunicarea asertivă (Curs de 2 zile/16 ore)	75/3/6	Funcționari publici de conducere	50/2	Funcționari publici de conducere	25/1

1	2	3	4	5	6	7
4.	<b>Managementul conflictelor și a stresului</b> Identificarea situațiilor generatoare de conflict și stres. Tipologia conflictelor. Cunoașterea propriilor reacții la stres. Exersarea unor tehnici de reducere a stresului prin gestionarea furiei și comunicare asertivă. Rezolvarea situațiilor conflictuale. <i>(Curs de 2 zile/16 ore)</i>	100/4/8	Funcționari publici de conducere	75/3	Funcționari publici de conducere	25/1
5.	<b>Procesul de planificare strategică</b> Concept de management strategic. Planificare strategică și planificare bugetară. Programele de dezvoltare strategică. Stabilirea indicatorilor de performanță. Planificarea operațională. Monitorizarea, evaluarea și raportarea rezultatelor <i>(Curs de 3 zile/24 ore)</i>	75/3/9	Funcționari publici de conducere/ execuție responsabili de planificarea strategică	75/3	-	-
6.	<b>Elaborarea și evaluarea politicilor publice</b> Procesul de elaborare a politicilor publice. Analiza ex-ante. Abordări privind dimensiunea de gen în cadrul politicilor publice. Definierea problemei și stabilirea obiectivelor. Identificarea opțiunilor. Analiza impactului. Monitorizare și evaluare. Evaluarea intermediară și ex-post. Principiile generale ale evaluării. Managementul procesului de evaluare. Dificultățile evaluării politicilor <i>(Curs de 5 zile/40 ore)</i>	100/4/20	Funcționari publici de conducere/ execuție responsabili de elaborarea politicilor	100/4	-	-
7.	<b>Managementul și elaborarea programelor/proiectelor</b> Inițiere în managementul ciclului de proiect. Donatori activi în Republica Moldova. Cadrul instituțional și mecanismul de coordonare a asistenței externe. Stabilirea obiectivelor proiectului. Cadrul logic al proiectului. Planificarea activităților unui proiect. Bugetul și cerințele contabile pentru proiect. Propunere de proiect, cerere de finanțare. Implementarea proiectului <i>(Curs de 5 zile/40 ore)</i>	75/3/15	Funcționari publici de conducere/ execuție	25/1	Funcționari publici de conducere/ execuție	50/2

1	2	3	4	5	6	7
8.	<b>Integritatea funcționarului public</b> Cadrul normativ de reglementare a integrității instituționale și a funcționarului public. Prevenirea corupției în serviciul public. Codul de conduită al funcționarului public. Conflictul de interese în serviciul public. Incompatibilități și restricții <i>(Curs de 3 zile/24 ore)</i>	125/5/15	Funcționari publici de conducere/ execuție care dețin funcții cu risc înalt al corupției	100/4	Funcționari publici de conducere/ execuție care dețin funcții cu risc înalt al corupției	25/1
9.	<b>Prestarea serviciilor publice</b> Organizarea serviciilor publice. Cadrul normativ și instituțional în prestarea serviciilor publice. Cerințe față de prestarea serviciilor publice de calitate. Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă a prestatorilor de servicii cu beneficiarii. <i>(Curs de 3 zile/24 ore)</i>	250/10/30	Funcționari publici de conducere/ execuție antrenați în prestarea serviciilor publice	175/7	Funcționari publici de conducere/ execuție	75/3
10	<b>Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative</b> Competențele autorităților publice în procesul de elaborare a actelor normative. Proiectele actelor normative: cerințe, standarde, cadru normativ. Categoriile de acte normative. Proceduri preliminare la elaborarea proiectelor de acte normative. Etapele elaborării proiectelor de acte normative de la inițiere până la adoptare. Structura actelor normative. Procedurile tehnice aplicabile actelor normative. Interpretarea actelor legislative. Procedura de examinare și avizare a proiectelor de acte normative <i>(Curs de 3 zile/24 ore)</i>	75/3/9	Funcționari publici de conducere/ execuție cu atribuții și responsabilități în elaborarea actelor normative	75/3	-	-

1	2	3	4	5	6	7
11.	<b>Integrarea profesională în funcția publică</b> Organizarea și funcționarea administrației publice. Integritatea funcționarului public. Prestarea serviciilor publice. Dezvoltarea abilităților de procesare a informației, petițiilor, de elaborare a notelor informative, rapoartelor, proiectelor de decizii, scrisorilor etc. Dezvoltarea abilităților de comunicare și prezentare. Guvernare electronică <i>(Curs de 5 zile/40 ore)</i>	300/12/60	Funcționari publici debutanți	200/8	Funcționari publici debutanți	100/4
12	<b>Protecția datelor cu caracter personal în serviciul public și sistemul administrației publice</b> Drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei fizice privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal. <i>(Curs de 1 zi/8 ore)</i>	100/4/4	Funcționari publici de conducere/execuție responsabili de domeniul respectiv	75/3	Funcționari publici de conducere/execuție responsabili de domeniul respectiv	25/1
<b>TOTAL</b>		<b>1650/66/221</b>		<b>1200/48</b>		<b>450/18</b>