

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №. _____

от „ _____ ” _____ 2016
Кишинэу

О Консультативном совете по малым и средним предприятиям

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Во исполнение положений статьи 10 Закона № 179 от 21 июля 2016 года о малых и средних предприятиях (Официальный монитор Республики Молдова, 2016 г., № 306-313, ст.651) для координации деятельности по поддержке сектора малых и средних предприятий и улучшения среды для их развития,
Правительство

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.** Создать при Министерстве экономики, Консультативный совет по малым и средним предприятиям.
- 2.** Утвердить Положение о организации и функционировании Консультативного совета по малым и средним предприятиям.
- 3.** Персональный состав Консультативного совета по малым и средним предприятиям утверждается приказом Министра Экономики.
- 4.** Настоящее Постановление вступает в силу с 16-го декабря 2016-го года.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР

Павел ФИЛИП

Контрассигнует:

**зам. премьер-министра,
министр экономики**

Октавиан КАЛМЫК

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и функционировании
Консультативного совета по малым и средним предприятиям

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет задачу, полномочия, состав, порядок организации и функционирования Консультативного совета по малым и средним предприятиям.

2. Консультативный совет по малым и средним предприятиям (далее – *Совет*) создан при Министерстве экономики, в качестве консультативного органа, не имеющего статуса юридического лица.

3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Молдова, с Законом № 179 от 21 июля 2016 года о малых и средних предприятиях, на основании действующего законодательства и настоящего Положения.

4. Совет способствует повышению уровня прозрачности решений государственной администрации, обеспечивая информирование, консультацию и активное участие представителей организаций работодателей, неправительственных организаций и предпринимателей в принятие административных решений и в процессе разработки законодательных и нормативных актов в данной области.

5. Совет осуществляет свою деятельность на основании на основании следующих принципов:

- легальности;
- паритета;
- ответственности своих членов для осуществления своих обязанностей, в пределах своей компетенции;
- публичности и прозрачности.

II. СОСТАВ СОВЕТА

6. В состав Совета входят Председатель, Заместитель председателя, члены и секретарь.

7. Члены Совета являются представителями государственного, частного и неправительственного сектора, назначенные руководством соответствующих учреждений.

8. Члены Совета не могут представлять региональные, отраслевые, групповые или частные интересы и должны руководствоваться принципом осуществления своей деятельности в интересах общества.

III. ЗАДАЧА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

9. Задача Совета состоит в анализе конкурентоспособности развития сектора МСП, развитие предпринимательских способностей и предпринимательского духа и выдвижение рекомендаций по улучшению условий развития малых и средних предприятий. В тоже время, Совет является платформой для дебатирования положения сектора малых и средних предприятий и политик по его поддержке.

10. Совет имеет следующие обязанности:

- a) выявляет ключевые проблемы, цели и потребности малых и средних предприятий Республики Молдова;
- b) представляет Министерству экономики мнение бизнес-сообщества о проблемах и интересах МСП;
- c) обсуждает и выдвигает предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, оказывающей воздействие на учреждение и развитие малых и средних предприятий;
- d) представляет рекомендации по разработке, изменению и реализации программ и политик поддержки развития сектора малых и средних предприятий в соответствии с требованиями общего рынка и необходимостью повышения качества продукции в соответствии с европейскими стандартами;
- e) оказывает содействие в продвижении политики поддержки развития сектора малых и средних предприятий;
- f) знакомит общественность и заинтересованные стороны с проблемами малых и средних предприятий;
- g) принимает меры для посредничества и сотрудничества с гражданским обществом, частным сектором и средствами массовой информации по проблемам развития малых и средних предприятий;
- h) мониторизирует доступ МСП к финансированию и исполнение рекомендаций Совета компетентными учреждениями.

11. Во исполнение своих обязанностей, члены Совета в праве:

- a) требовать и получать от секретаря информацию и разъяснения в отношении повестки дня заседания;
- b) представить предложения по вопросам повестки дня заседания Совета;

с) предложить приглашение на заседания Совета представителей органов государственной власти и других учреждений, которые не являются членами Совета, а также представителей бизнес-сообщества и гражданского общества, заинтересованных в темах, которые должны быть рассмотрены.

12. Члены Совета обязаны:

- а) присутствовать на заседаниях Совета;
- б) сохранить конфиденциальный характер информации, которая стала им известна;
- с) обеспечить конфиденциальность персональных данных в соответствии с Законом № 133 от 08.07.2011 о защите персональных данных;
- д) воздерживаться от любой деятельности, которая может создать конфликт интересов или от действий, несовместимые с членством в Совете. В случае наличия какой-либо причины, которая может создать конфликт интересов, член Совета должен проинформировать об этом Председателя Совета.

13. Отзыв членства в Совете происходит в случае:

- а) освобождения от занимаемой должности в органе (учреждении, организации), который представил кандидатуру;
- б) заявления органа (учреждения, организации), который представил кандидатуру;
- с) личного заявления члена Совета о добровольном отказе от членства;
- д) неучастие в трех последовательных заседаниях без объективных причин или при отсутствии причин;
- е) кончины члена Совета.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СОВЕТА

14. Совет возглавляет Председатель Совета, которым является министр экономики. В отсутствие Председателя, его обязанности осуществляет Заместитель.

15. Председатель Совета выполняет следующие полномочия:

- а) руководит деятельностью Совета и обеспечивает выполнение его обязанностей в соответствии с настоящим Положением;
- б) созывает заседания Совета и председательствует на них;
- с) утверждает повестку дня заседаний;
- д) выполняет другие обязанности в соответствии с настоящим Положением.

16. Заместитель председателя избран со стороны общественного или частного сектора попеременно, большинством голосов членов Совета.

17. Секретарём Совета является руководитель подразделения Министерства экономики, ответственное за разработку политики в области развития сектора малых и средних предприятий. Секретариат Совета обеспечивается соответствующим подразделением Министерства экономики.

18. Секретариат Совета выполняет следующие полномочия:

- a) обеспечивает организационную, информационную и аналитическую поддержку деятельности Совета;
- b) организует заседания Совета;
- c) подготавливает, с консультированием членов Совета, проект повестки дня заседаний и представляет его на утверждение Председателю Совета;
- d) подготавливает материалы для заседаний Совета;
- e) информирует членов Совета и приглашенных о повестке дня заседания и проектах документов представленных к рассмотрению;
- f) разрабатывает план деятельности Совета и предлагает поправки к нему;
- g) мониторизирует выполнение решений Совета и информирует Председателя Совета о полученных результатах;
- h) составляет протоколы заседаний Совета;
- i) обеспечивает публикацию повесток дня и выводов заседаний Совета, рекомендаций и годового отчета деятельности Совета на веб-сайте Министерства экономики;
- j) выполняет любые другие обязанности, установленные Председателем Совета для эффективного осуществления деятельности Совета.

19. Заместитель Председателя избирается сроком на 2 года. Одно и то же лицо может избираться не более двух сроков подряд.

20. Совет собирается ежеквартально на очередные заседания и, в случае необходимости, на созванные Председателем или простым большинством голосов членов Совета, чрезвычайные заседания.

21. Заседания Совета правомочны, если на них присутствуют большинство членов Совета.

22. Члены Совета могут участвовать на заседаниях Совета либо путем физического присутствия, либо посредством видео или аудио конференций, с использованием средств массовой информации, таких как фиксированная и мобильная связь или другие средства и программы, позволяющие аудио и видео конференции через Интернет. В случае, когда член Совета не может присутствовать на заседании, он назначает, по доверенности или по электронной почте, другого представителя организации, которую он представляет в Совете.

23. На заседаниях Совета, с согласием Председателя Совета могут участвовать и приглашенные представители государственного и частного

сектора или гражданского сообщества, заинтересованные в темах, которые будут рассмотрены.

24. Созыв заседаний Совета осуществляется не менее чем за 7 дней до даты проведения совещания. Секретарь Совета представит каждому члену приглашение, повестку дня и, в случае необходимости, другие материалы, касающиеся тем, включенных в повестку дня.

25. Повестка дня заседаний составляется секретарем Совета, на основании предложений членов Совета, утверждается Председателем Совета и публикуется минимум за семь дней до даты проведения совещания.

26. Для реализации обязанностей, предусмотренные в главе III, Совет разрабатывает рекомендации и представляет предложения, которые носят консультативный характер и утверждаются простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании Совета.

27. Голосование членов Совета является номинальным открытым.

28. Секретарь Совета, в течение 5 рабочих дней со дня, проведения заседания Совета, составляет протокол заседания, с указанием рекомендаций и решений членов Совета по рассмотренным вопросам. Секретарь Совета ответственен за полноту и достоверность информации, указанной в протоколе.

29. Протокол заседания Совета, подписанный Председателем Совета, отправляется Секретарем членам Совета в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания.

30. Рекомендации и предложения, сделанные членами Совета, а также утвержденные решения передаются официально в Секретариат, который затем перераспределяет их соответственно функциональным полномочиям.

31. Решения заседаний Совета представлены общественности Секретариатом полностью или в виде выдержек, посредством публикации на официальном интернет сайте Министерства экономики и в случае необходимости в центральных или местных средствах массовой информации.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

32. Изменения и/или дополнения к настоящему Положению, а также и решение о прекращении деятельности Совета, утверждаются постановлением Правительства.