Anexa nr.1

La Hotărîrea Guvernului

Nr.\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_201\_

**NOMENCLATORUL**

**lucrărilor și/sau serviciilor prestate contra cost de către instituțiile de învățămînt superior de stat care funcționează în condiții de autonomie financiară**

**din subordinea Ministerului Educației**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Serviciile prestate și lucrările executate** | **Unitate** | **Note** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | **Studiile cu taxă** |  |  |
| 1.1 | Studiile cu taxă ale cetățenilor Republicii Moldova, pe specialități, studenți ai ciclurilor I și II în instituțiile de învățămînt superior și elevi în învățămîntul profesional tehnic postsecundar. |  |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană | conform taxei de studii aprobată de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională |
| 1.2 | Studiile cu taxă ale cetățenilor străini, pe specialități, studenți ai ciclurilor I și II în instituțiile de învățămînt superior. |  |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană | conform taxei de studii aprobată de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională |
| 1.3 | Repetarea disciplinei | 1 persoană | conform taxei de studii aprobată de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională |
| 1.4 | Servicii de perfectare a documentelor la admiterea în învățămîntul superior și profesional tehnic postsecundar. | 1 persoană | conform costului real calculat |
| **2.** | **Pregătirea, perfecționarea și recalificarea cadrelor, instruirea la cursurile de scurtă durată în instituțiile de învățămînt superior și profesional tehnic postsecundar** | 1 persoană | cost contractual, dar nu mai mic decît costul real coordonat cu Ministerul Educației |
| 2.1 | Organizarea cursurilor pentru formarea profesională a șomerilor în instituțiile de învățămînt superior și profesional tehnic postsecundar care au contracte încheiate cu Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă. | 1 persoană | conform costului contractual |
| **3.** | **Instruirea la cursurile de pregătire pentru admitere în instituțiile de învățămînt a cetățenilor străini.** | 1 persoană | conform costului contractual |
| **4.** | **Activitatea de producție a subdiviziunilor interioare ale instituțiilor de învățămînt (gospodăriilor didactice și auxiliare, loturilor experimentale, atelierelor, laboratoarelor, centrelor didactice, cantinelor etc.)** |  |  |
| 4.1 | Comercializarea articolelor confecționate în atelierele didactice ale instituțiilor. | 1 unitate | prețul articolelor |
| 4.2 | Serviciile de alimentație prestate de unitățile alimentare pentru elevi, studenți și alte persoane | 1 porție | conform costului stabilit pe baza cheltuielilor reale |
| 4.3 | Servicii de alimentație prestate de unitățile de alimentare pentru diferite ceremonii. | 1 persoană | preț contractual dar nu mai mic decîi costul real |
| **5.** | **Servicii de perfectare și eliberare a actelor de studii și duplicatelor acestora** |  |  |
| 5.1 | Servicii de procesare a datelor necesare eliberării diplomelor de studii universitare pierdute | 1 act | conform costului stabilit pe baza cheltuielilor reale |
| 5.2 | Servicii de procesarea datelor necesare eliberării diplomelor de bacalaureat pierdute | 1 act |
| 5.3 | Servicii de perfectare a certificatelor de confirmare a actului de studii | 1 act |
| 5.4 | Servicii de perfectare și eliberare a foii matricole a cursurilor liceale. | 1 act |
| 5.5 | Servicii de eliberarea duplicatului suplimentului/anexei la diploma de studii. | 1 act |
| 5.6 | Servicii de perfectare și eliberare a programei analitice (catalogului) a cursurilor pe anii de studii | 1 act |
| 5.7 | Servicii de traducere într-o limbă modernă a programei analitice (catalogului) a cursurilor pe anii de studii. | 1 act |
| 5.8 | Servicii de arhivă. | 1 act |
| **6.** | **Comercializarea biletelor la bazele de odihnă** | 1 loc | în funcție de costul real al unui loc |
| **7.** | **Activitatea sportivă și de întremare a sănătății** |  |  |
| 7.1 | Activități sportive, antrenamente, competiții etc. |  | conform taxei real calculate |
| 7.2 | Servicii de întremare a sănătății |  | conform catalogului de tarife aprobat de Ministerul Sănătății, ord.466 din 19.12.2007 |
| **8.** | **Organizarea cursurilor de instruire militară în instituțiile de învățămînt care au catedre militare** |  | în funcție de costul real pentru pregătirea unui cursant |
| **9.** | **Prestarea serviciilor comunale de instituțiile de învățămînt** |  | conform tarifelor în vigoare |
| **10.** | **Servicii informaționale și de difuzare prestate de instituțiile de învățămînt** |  |  |
| 10.1 | Servicii Internet | 1 oră | preț contractual, dar nu mai mic decît cheltuielile reale |
| 10.2 | Servicii Internet (CIJ) | 1 abonament |
| 10.3 | Culegere computerizată a textelor | 1 pagină |
| 10.4 | Scanarea textelor, imaginilor | 1 pagină |
| 10.5 | Machetări | 1 pagină |
| 10.6 | Instalări și elaborări soft, reparații echipament | 1 oră |
| 10.7 | Comercializarea literaturii didactice, științifice și artistice, a lucrărilor metodice, manualelor, programelor de studii editate de instituție (în librăriile instituției) | 1 unitate | Conform costului de editare și cheltuielilor aferente vînzării, aprobate de senatul universitar |
| 10.8 | Deservirea documentară și informațională a bibliotecilor | 1 abonament | conform costului real |
| 10.9 | Livrarea documentelor de licitație | 1 unitate | conform actelor normative |
| **11.** | **Lucrări tipografice și editoriale** |  |  |
| 11.1 | Servicii de copiere: |  | conform costului real |
|  | xerox A3 | 1 pagină |
| xerox A4 | 1 pagină |
| calculator | 1 pagină |
| rizograf | 1 pagină |
| xerox A3, color | 1 pagină |
| xerox A4, color | 1 pagină |
| 11.2 | Servicii poligrafice și editoriale: |  |  |
|  | executarea matrițelor prin metoda electrografică și pregătirea lor pentru imprimare | 1 unitate | preț contractual, dar nu mai mic decît costul real |
|  | imprimarea tirajului la mașina ofset | 1 unitate |
|  | imprimarea tirajului la mașina de copiat | 1 unitate |
|  | procese de finisaj | 1 unitate |
|  | cusutul | 1 unitate |
| 11.3 | Producție poligrafică pentru necesitățile instituțiilor, precum și comenzi individuale: programe analitice ale catedrelor, planuri individuale, registre pentru grupe, procese verbale pentru teza de licență și examenele de licență, planurile de studii, publicații, monografii, autoreferate, alte tipuri de documente | 1 unitate | preț contractual, dar nu mai mic decît costul real |
| 11.4 | Lucrări de copertare | 1 unitate | preț contractual, dar nu mai mic decît costul real |
| 11.5 | Multiplicare la rizograf | 1 pagină | preț contractual, dar nu mai mic decît costul real |
| **12.** | **Chiria pentru cazarea în căminele instituțiilor de învățămînt.** |  | conform actelor normative |
| **13.** | **Venituri provenite de la darea în locațiune/arendă a bunurilor proprietate publică aflate în gestiunea instituțiilor de învățămînt** |  | conform contractelor încheiate anual coordonate cu Ministerul Educației |
| **14.** | **Știință și inovare** |  |  |
| 14.1 | Studiile cu taxă ale cetățenilor Republicii Moldova, pe specialități: doctorat, postdoctorat și competitori, în instituțiile de învățămînt superior. |  |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană | conform taxei de studii aprobată de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională |
|  | *Susținerea tezei de doctorat:* |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană |
|  | *Susținerea tezei de doctor habilitat:* |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană |
|  | *Susținerea examenului de doctorat:* |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană |
| 14.2 | Studiile cu taxă ale cetățenilor străini, pe specialități: doctorat, postdoctorat și competitori, în instituțiile de învățămînt superior. |  |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană | conform taxei de studii aprobată de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională |
|  | *Susținerea tezei de doctorat:* |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană |
|  | *Susținerea tezei de doctor habilitat:* |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană |
|  | *Susținerea examenului de doctorat:* |  |
|  | Toate specialitățile | 1 persoană |

Modul de formare și direcțiile de utilizare a veniturilor acumulate de către instituțiile de învățămînt superior de stat care funcționează în condiții de autonomie financiară se vor stabili în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr.983 din 22 februarie 2012 *Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățămînt superior de stat în condiții de autonomie financiară*.