

TABELUL COMPARATIV

la proiectul hotărârii Guvernului pentru modificarea Regulamentului cu privire la modul de achitare a indemnizației pentru închirierea spațiului locativ funcționarilor publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 646/2018

Număr unic 669/MAI/2026

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
Pct. 2. Pentru examinarea solicitării privind acordarea indemnizației pentru închirierea spațiului locativ, atât în Ministerul Afacerilor Interne, cât și în fiecare autoritate administrativă și instituție din subordinea acestuia, prin ordin al conducătorului sau al persoanei care exercită atribuțiile conducătorului, se instituie comisii de profil, constituite din 5 membri, funcționari publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.	la pct. 2, cuvintele „funcționari publici cu statut special”, se substituie cu cuvântul „angajați”;	Pct. 2. Pentru examinarea solicitării privind acordarea indemnizației pentru închirierea spațiului locativ, atât în Ministerul Afacerilor Interne, cât și în fiecare autoritate administrativă și instituție din subordinea acestuia, prin ordin al conducătorului sau al persoanei care exercită atribuțiile conducătorului, se instituie comisii de profil, constituite din 5 membri, angajați din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
6. Comisiile de profil examinează actele depuse de angajatul solicitant special conform prevederilor prezentului Regulament și emit decizii de acordare/refuz acordării indemnizației și închiriere a spațiului locativ.	pct. 6, va avea următorul cuprins: „Comisia de profil examinează actele depuse de angajatul solicitant și emite decizie de acordare, întrerupere sau refuză acordarea indemnizației pentru închirierea spațiului locativ.”	„Comisia de profil examinează actele depuse de angajatul solicitant conform prevederilor prezentului Regulament și emite decizie de acordare, întrerupere sau refuză acordarea indemnizației

		pentru închirierea spațiului locativ.”
Pct. 6³. Conducătorul instituției emite ordinul de acordare a indemnizațiilor, în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, avînd la bază procesul-verbal și deciziile semnate de toți membrii comisiei de profil.	pct. 6 ³ , va avea următorul cuprins: „6 ³ . Ordinul privind acordarea, întreruperea sau refuzul acordării indemnizației se emite de conducătorul instituției, în termen de 7 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, în bază deciziei comisiei de profil, contrasemnată de membrii acesteia.”;	„6 ³ . Ordinul privind acordarea, întreruperea sau refuzul acordării indemnizației se emite de conducătorul instituției, în termen de 7 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, în bază deciziei comisiei de profil, contrasemnată de membrii acesteia.
Pct. 7. Comisiile de profil se întrunesc lunar, iar ședințele sînt deliberative dacă la ele participă toți membrii.	la pct. 7, cuvintele „Comisiile de profil se întrunesc lunar” se substituie cu textul „Comisiile de profil se întrunesc la necesitate, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data înregistrării cererii”;	Pct. 7. Comisiile de profil se întrunesc la necesitate, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data înregistrării cererii, iar ședințele sînt deliberative dacă la ele participă toți membrii.
Pct. 8. Deciziile comisiei de profil se aprobă cu majoritatea de voturi ale membrilor și se semnează de către președintele și secretarul comisiei.	la pct. 8, cuvintele „președintele și secretarul” se substituie cu cuvîntul „membrii”;	Pct. 8. Deciziile comisiei de profil se aprobă cu majoritatea de voturi ale membrilor și se semnează de către membrii comisiei.
Pct. 8². Decizia de refuz al acordării indemnizației pentru închirierea spațiului locativ se comunică angajatului solicitant prin scrisoare recomandată în decurs de 3 zile lucrătoare de la data aprobării acesteia.	la pct. 8 ² , textul „scrisoare recomandată în decurs de 3 zile lucrătoare de la data aprobării acesteia”, se substituie cu textul „intermediul oricărui mijloc de comunicare disponibil, inclusiv prin mijloace electronice, în termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării acesteia”;	Pct. 8 ² . Decizia de refuz al acordării indemnizației pentru închirierea spațiului locativ se comunică angajatului solicitant prin intermediul oricărui mijloc de comunicare disponibil, inclusiv prin mijloace electronice, în

		termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării acesteia.
Pct. 9. Deciziile de refuz al acordării indemnizației pentru închirierea spațiului locativ pot fi contestate la comisia de profil al organului ierarhic superior, cu excepția celor emise de comisia aparatului central al Ministerului Afacerilor Interne, care vor fi examinate de către o subdiviziune cu funcții de control, la decizia ministrului afacerilor interne.	pct. 9 va avea următorul cuprins: „9. Ordinul de refuz al acordării indemnizației pentru închirierea spațiului locativ, se contestă în instanța de contencios administrativ, în termenul și modul prevăzut de Codul administrativ.”;	Pct. 9. Ordinul de refuz al acordării indemnizației pentru închirierea spațiului locativ, se contestă în instanța de contencios administrativ, în termenul și modul prevăzut de Codul administrativ.
10. Secretarul comisiei de profil exercită următoarele atribuții: 6) întocmește proiectul de ordin privind acordarea indemnizației pentru închirierea spațiului locativ și asigură contrasemnarea acestuia de către conducătorul instituției;	pct. 10 subpct. 6) va avea următorul cuprins: „6) întocmește proiectul de ordin privind acordarea, întreruperea sau refuzul acordării indemnizației pentru închirierea spațiului locativ și asigură semnarea acestuia de către conducătorul instituției;”	6) întocmește proiectul de ordin privind acordarea, întreruperea sau refuzul acordării indemnizației pentru închirierea spațiului locativ și asigură semnarea acestuia de către conducătorul instituției;
7) remite pe adresa serviciilor competente de executare decizia și ordinul privind acordarea indemnizației;	la pct. 10 subpct. 7), sintagma „decizia și”, se exclude;	7) remite pe adresa serviciilor competente de executare ordinul privind acordarea indemnizației;
Subpunct nou.	Pct. 10 se completează cu subpct. 12) cu următorul cuprins: „12) asigură completarea Regulamentului de evidență a cererilor și deciziilor, conform anexei nr. 4.”;	12) asigură completarea Regulamentului de evidență a cererilor și deciziilor, conform anexei nr. 4.
Punct nou.	se completează cu pct. 10 ¹ cu următorul cuprins:	10 ¹ . Funcționarul public cu statut special, beneficiar

	„10¹. Funcționarul public cu statut special, beneficiar al indemnizației pentru închirierea spațiului locativ, este obligat să: 1) furnizeze comisiei de profil toate documentele și informațiile necesare stabilirii și menținerii dreptului la indemnizație, conform prevederilor prezentului Regulament; 2) comunice imediat orice modificare intervenită în situația sa, a soțului/soției sau copiilor minori care ar putea influența dreptul la indemnizație, inclusiv dobândirea în proprietate a unei locuințe, schimbarea domiciliului sau a locuinței; 3) asigure corectitudinea și veridicitatea informațiilor și documentelor prezentate, răspunzând pentru eventualele neconformități sau omisiuni; 4) coopereze cu comisia de profil în cadrul procedurilor de verificare sau control, inclusiv furnizând documente suplimentare, la solicitarea acesteia; 5) informeze comisia de profil, în decurs de 3 zile lucrătoare, despre orice modificare intervenită în raportul de muncă (detașare, transfer, suspendare din funcție, demisie, concediere.”;	al indemnizației pentru închirierea spațiului locativ, este obligat să: 1) furnizeze comisiei de profil toate documentele și informațiile necesare stabilirii și menținerii dreptului la indemnizație, conform prevederilor prezentului Regulament; 2) comunice imediat orice modificare intervenită în situația sa, a soțului/soției sau copiilor minori care ar putea influența dreptul la indemnizație, inclusiv dobândirea în proprietate a unei locuințe, schimbarea domiciliului sau a locuinței; 3) asigure corectitudinea și veridicitatea informațiilor și documentelor prezentate, răspunzând pentru eventualele neconformități sau omisiuni; 4) coopereze cu comisia de profil în cadrul procedurilor de verificare sau control, inclusiv furnizând documente suplimentare, la solicitarea acesteia;
--	---	--

		5) informeze comisia de profil, în decurs de 3 zile lucrătoare, despre orice modificare intervenită în raportul de muncă (detaşare, transfer, suspendare din funcţie, demisie, concediere.
Pct. 11. Funcţionarilor publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne şi autorităţilor administrative şi instituţiilor din subordinea acestuia care, împreună cu membrii familiei lor, nu deţin în proprietate o locuinţă sau nu beneficiază de spaţiu locativ de serviciu (inclusiv cămin), sau deţin în proprietate o locuinţă situată în afara razei de 30 km de la locul de muncă, beneficiază de o indemnizaţie lunară pentru închirierea spaţiului locativ în cuantumul prevăzut de contractul de închiriere (locaţiune), dar care nu depăşeşte valoarea de referinţă pentru calcularea salariilor angajaţilor din sectorul bugetar, pentru anul în curs. Valoarea de referinţă menţionată se stabileşte anual în legea bugetului de stat.	la pct. 11, cuvintele „membrii familiei lor” se substituie cu cuvintele „soţul/soţia sau copiii minori”, iar cuvintele „în afara razei” se substituie cu cuvintele „situată la o distanţă mai mare de 30 km de la locul de muncă”;	Pct. 11. Funcţionarilor publici cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne şi autorităţilor administrative şi instituţiilor din subordinea acestuia care, împreună cu soţul/soţia sau copiii minori, nu deţin în proprietate o locuinţă sau nu beneficiază de spaţiu locativ de serviciu (inclusiv cămin), sau deţin în proprietate o locuinţă situată la o distanţă mai mare de 30 km de la locul de muncă, beneficiază de o indemnizaţie lunară pentru închirierea spaţiului locativ în cuantumul prevăzut de contractul de închiriere (locaţiune), dar care nu depăşeşte valoarea de referinţă pentru calcularea salariilor angajaţilor din sectorul bugetar, pentru anul în curs.

		Valoarea de referință menționată se stabilește anual în legea bugetului de stat.
12⁴. Comisia de profil refuză acordarea indemnizației pentru închirierea spațiului locativ, dacă: 1) angajatul solicitant sau unul dintre membrii familiei deține în proprietate un bun imobil locativ în raza a 30 km de la locul de muncă al angajatului solicitant;	pct. 12⁴ subpct. 1) va avea următorul cuprins: „1) angajatul solicitant sau soțul/soția sau copiii minori dețin în proprietate un bun imobil locativ situat la o distanță de cel mult 30 km de la locul de muncă al angajatului solicitant”;	1) angajatul solicitant sau soțul/soția sau copiii minori dețin în proprietate un bun imobil locativ situat la o distanță de cel mult 30 km de la locul de muncă al angajatului solicitant;
12⁶. Achitarea indemnizației pentru închirierea spațiului locativ se întrerupe în cazul: 4) expirării anului calendaristic dacă angajatul solicitant nu a depus cererea și actele/înscrisurile prevăzute de prezentul Regulament, până la data-limită indicată de comisia de profil;	pct. 12⁶ subpct. 4) va avea următorul cuprins: „4) expirării datei de 31 decembrie a anului în curs, dacă angajatul solicitant nu a depus cererea prin care solicită acordarea indemnizației pentru anul bugetar următor;”;	4) expirării datei de 31 decembrie a anului în curs, dacă angajatul solicitant nu a depus cererea prin care solicită acordarea indemnizației pentru anul bugetar următor;
21. În cazul în care contractul de locațiune este încheiat pe un termen mai mare de un an, în luna ianuarie a fiecărui an se va asigura o reexaminare a dosarelor, cu anexarea certificatului eliberat/certificatelor eliberate de organul cadastral teritorial și prelungirea deciziei de acordare pentru încă un an calendaristic.	pct. 21 va avea următorul cuprins: „21. În cazul în care contractul de locațiune este încheiat pe o perioadă mai mare de un an, până la data de 30 ianuarie a fiecărui an se efectuează reexaminarea dosarelor cu anexarea certificatului eliberat de organul cadastral teritorial. În urma reexaminării, termenul de acordare se prelungește pentru încă un an calendaristic sau, după caz, pentru perioada de valabilitate rămasă a contractului de locațiune, dacă aceasta expiră înainte de 31 decembrie a anului în curs.”	Pct. 21. În cazul în care contractul de locațiune este încheiat pe o perioadă mai mare de un an, până la data de 30 ianuarie a fiecărui an se efectuează reexaminarea dosarelor cu anexarea certificatului eliberat de organul cadastral teritorial. În urma reexaminării,

		termenul de acordare se prelungește pentru încă un an calendaristic sau, după caz, pentru perioada de valabilitate rămasă a contractului de locațiune, dacă aceasta expiră înainte de 31 decembrie a anului în curs.
24. Serviciile financiare ale Ministerului Afacerilor Interne, autorităților administrative și ale instituțiilor din subordine vor efectua plata indemnizației în baza deciziei comisiei de profil și a ordinului conducătorului instituției.	la pct. 24, cuvintele „deciziei comisiei de profil și a”, se exclude;	Pct. 24. Serviciile financiare ale Ministerului Afacerilor Interne, autorităților administrative și ale instituțiilor din subordine vor efectua plata indemnizației în baza ordinului conducătorului instituției.
	anexa nr. 3, se modifică, dar nu poate fi înserată în tabelul comparativ, din cauza aspectelor tehnice.	
	se completează cu anexa nr. 4, dar nu poate fi înserată în tabelul comparativ, din cauza aspectelor tehnice.	