

Republica Moldova
Raionul Drochia
Primăria s. Popeștii de Sus
MD-5230, s. Popeștii de Sus, Primăria
tel. (fax): (252) 79-2-36
e-mail: aplpopesti@gmail.com
e-mail: primaria.popestii-de-sus@apl.gov.md



Республика Молдова
Дрокиевский р-н
Примэрия с Попешты
МД-5230, с. Попештий де Сус, Примэрия
тел. (факс): (252) 79-2-36
e-mail: aplpopesti@gmail.com
e-mail: primaria.popestii-de-sus@apl.gov.md

PROIECT de DECIZIE Nr. 3/1

Din . 2026

Popeștii de Sus

**„Cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale:
primăriei satului Popeștii de Sus, raionul Drochia cu primăria s. Popeștii de Jos,
primăriei satului Zgurița, primăria comunei Palanca (s. Palanca, s. Șalvirii Noi,
s. Holoșnița)”**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. k¹) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală și în conformitate cu prevederile art. 8 și 11 a Legii nr. 225/2023 privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale și a pct. 25, 39, 40 și 43 din Metodologia de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 925/2023, Consiliul local Popeștii de Sus,

DECIDE:

1. Se aprobă amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale primăriei satului Popeștii de Sus, raionul Drochia cu primăria s. Popeștii de Jos, primăriei satului Zgurița, primăria comunei Palanca (s. Palanca, s. Șalvirii Noi, s. Holoșnița)”
2. Se pune în sarcina dlui Guțu Mihail, secretarul consiliului local Popeștii de Sus transmiterea deciziei de amalgamare voluntară și documentele aferente aprobate de consiliul local către Primăria satului Zgurița, selectată în calitate de centru administrativ al unității administrativ-teritoriale amalgamate pentru consolidarea dosarului de amalgamare voluntară.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Drochia, sediul Central (adresa: str. 31 August 1989) în termen de 30 zile de la data comunicării potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

Președintele ședinței _____ /nume, prenume/

Contrasemnat:

Secretarul ședinței _____ /nume, prenume/