

PROCES-VERBAL Nr. 1

al primei ședințe a Grupului de lucru comun (GLC)

Data desfășurării: 25 iunie 2026

Locul desfășurării: Sala de ședințe a Primăriei satului Corlăteni

Ora de începere: 14:00

I. PREZENȚĂ ȘI PARTICIPANȚI

La ședință sunt prezenți membrii desemnați în Grupul de Lucru Comun (GLC) prin Deciziile Consiliilor Locale ale celor trei unități administrativ-teritoriale (UAT) implicate în procesul de amalgamare voluntară:

1. Din partea satului Corlăteni (conform Deciziei CL nr. 3/1 din 11 iunie 2026):

- Bold Veaceslav – Primarul satului Corlăteni;
- Dumbrăveanu Pavel – Secretar al consiliului sătesc Corlăteni;
- Dumbravan Aliona – Contabilă-șefă APL Corlăteni;
- Gordilă Nicolae – Consilier local;
- Cozma Gheorghe – Consilier local.

2. Din partea comunei Grinăuți (conform Deciziei CL nr. 3/2 din 29 mai 2026):

- Frecăușan Alionca – Primarul comunei Grinăuți;
- Frecăușanu Valentina – Contabilă-șefă APL Grinăuți;
- Ignatiuc Natalia – Secretar al consiliului sătesc Grinăuți;
- Tcaci Alexandra – Consilier local;
- Frunză Maria – Consilier local;

3. Din partea Satului Singureni (conform Deciziei CL nr. 04/01 din 19 iunie 2026):

- Virgil Moloșag – Primarul satului Singureni;
- Ana Chiriac – Secretara Consiliului local Singureni;
- Ștefan Moloșag – Contabil-șef la Primăria Singureni;
- Cojocar Tatiana – Consilier local;
- Baci Mihail – Consilier local.

Invitați și reprezentanți ai autorităților centrale:

- **Musteață Adrian** – Reprezentant al Cancelariei de Stat a Republicii Moldova.
- **Enachi Diana** – expert Cancelaria de Stat

Total membri desemnați: 15

Membri prezenți: 12

Membri absenți: 3 (Virgil Moloșag, Moloșag Ștefan și Baci Mihail)

Ședința este legal constituită și deliberativă, fiind asigurată prezența majorității membrilor delegați din toate cele trei UAT-uri participante.

II. ORDINEA DE ZI

Ședința a fost deschisă de către experta Enachi Diana, care a salutat prezența membrilor și a reprezentantului Cancelariei de Stat, propunând spre aprobare următoarea ordine de zi:

1. **Alegerea Președintelui și a Secretarului Grupului de Lucru Comun (GLC).**
2. **Prezentarea și verificarea valorii stimulentei financiare alocate viitoarei UAT amalgamate (conform platformei AmalgaSim și HG 925/2023).**

3. **Discutarea și aprobarea stabilirii centrului administrativ al viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.**
4. **Discutarea mecanismului de elaborare a chestionarului pentru locuitori și stabilirea metodelor concrete de desfășurare a consultărilor publice în fiecare localitate în parte (Corlăteni, Grinăuți, Singureni).**
5. **Agreearea calendarului general de implementare și stabilirea datei pentru următoarea ședință a GLC.**

Ordinea de zi a fost votată în unanimitate în această formulă.

III. DEZBATERI ȘI HOTĂRÂRI PE MARGINEA ORDINII DE ZI

1. Cu privire la alegerea Președintelui și a Secretarului Grupului de Lucru Comun.

Au loc dezbateri: Membrii GLC au analizat propunerile privind structura de conducere a grupului de lucru pentru a asigura buna coordonare a procesului tehnic de amalgamare voluntară. A fost propus ca Președinte al ședințelor GLC să fie dl Bold Veaceslav, iar în funcția de Secretar al GLC să fie aleasă dna Chiriac Ana.

HOTĂRÂREA NR. 1

Se alege în calitate de Președinte al Grupului de Lucru Comun domnul Bold Veaceslav (Primar s.Corlăteni) și în calitate de Secretar al Grupului de Lucru Comun doamna Chiriac Ana (Secretar CL s.Singureni).

S-a votat: Pentru – 12, Contra – 0, Abțineri – 0.

2. Cu privire la verificarea valorii stimulentei financiare pentru viitorul UAT amalgamat.

A luat cuvântul: Dna Dumbravan Aliona a prezentat datele oficiale extrase din sistemul informațional de simulare a fuziunii localităților (AmalgaSim), elaborate în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 925/2023 (Anexa 1). S-a menționat valoarea transferurilor directe de la bugetul de stat:

Transfer de pregătire: 400.000 lei

Transfer pentru investiții capitale: 22.954.148 lei

Susținere pentru bugetul local pe o perioadă de 3 ani (2028, 2029, 2030): 6.000.000 lei

Discuții: Membrii GLC și reprezentantul Cancelariei de Stat, dnul Musteață Adrian, au constatat că aceste resurse financiare reprezintă un suport masiv pentru dezvoltarea sustenabilă a întregii zone. S-a decis ca detalierea alocării pe proiecte specifice să fie analizată în etapele următoare.

Valoarea totală 29.354.148 lei

HOTĂRÂREA NR. 2

Se ia act de valoarea stimulentei financiare estimate prin platforma AmalgaSim (în sumă totală de **22.954.148 lei**). Datele financiare vor fi utilizate ca argument de bază în procesul de informare a populației.

S-a votat: Pentru – 12, Contra – 0, Abțineri – 0.

3. Cu privire la stabilirea centrului administrativ al viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

A luat cuvântul: Dnul Musteață Adrian, reprezentantul Cancelariei de Stat care a menționat că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 225/2023 privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale, alegerea reședinței noului UAT trebuie să se bazeze pe indicatori administrativi și economici obiectivi. Dnul Musteață Adrian a evidențiat faptul că **satul Corlăteni întrunește în mod cumulativ toate criteriile legale prioritare**, având:

1. Un număr semnificativ mai mare de locuitori în comparație cu celelalte localități participante;
2. O capacitate fiscală proprie pe cap de locuitor superioară;
3. O infrastructură administrativă și o gamă extinsă de servicii publice deja existente și funcționale, capabile să deservească eficient întreaga populație după fuziune.

În baza acestor argumente solide, dnul Musteață Adrian a propus oficial ca centrul administrativ al viitoarei structuri unificate să fie stabilit în **satul Corlăteni**.

Discuții: Reprezentanții satului Singureni, ai comunei Grinăuți și ceilalți membri ai grupului de lucru au susținut argumentarea, căzând de acord că stabilirea centrului administrativ la Corlăteni este cea mai rațională decizie din punct de vedere economic și operațional pentru cetățenii din toate cele trei sate.

HOTĂRÂREA NR. 3

Se aprobă propunerea ca **centrul administrativ (reședința) al viitoarei unități administrativ-teritoriale rezultate în urma procesului de amalgamare voluntară să fie stabilit în satul Corlăteni**, raionul Rîșcani.

S-a votat: Pentru – 12, Contra – 0, Abțineri – 0.

4. Cu privire la elaborarea chestionarului și metodele de consultare publică.

- **Au luat cuvântul:** Membrii grupului de lucru au discutat modalitatea prin care vocea cetățenilor din fiecare sat va fi auzită, accentuând că identificarea problemelor prioritare trebuie să vină direct de la oameni. S-a agreeat crearea unui **chestionar scurt**, axat pe prioritățile comunitare, care va cuprinde:
 1. Patru probleme majore deja identificate/discutate la nivel local ca fiind urgente și pasibile de soluționare prin efort comun;
 2. Un spațiu liber, cu text deschis, unde fiecare cetățean va putea indica personal o altă problemă pe care o consideră de o importanță majoră pentru localitatea sa. **Chestionarul se anexează.**
- **Metodele de consultare publică agreeate în unanimitate pentru fiecare unitate (Corlăteni, Grinăuți, Singureni) în mod individual sunt:**
 - **Platformele online:** Publicarea chestionarului electronic pe site-urile oficiale și paginile de socializare ale primăriilor participante.
 - **Consultări din casă în casă:** Membrii echipelor locale din cadrul GLC, alături de voluntari, vor merge direct la gospodăriile cetățenilor pentru a distribui chestionarele, a discuta personal cu oamenii și a le colecta opiniile.
 - **Adunări ale cetățenilor:** Organizarea unor întruniri publice fizice în fiecare sat pentru a prezenta deschis proiectul de amalgamare voluntară și pentru a colecta propuneri în mod direct de la comunitate.

HOTĂRÂREA NR. 4

1. Se aprobă structura chestionarului și setul de instrumente de consultare publică (online, din casă în casă și adunări generale). **Chestionarul se anexează.**

2. Procesul de consultare activă se va desfășura în mod individual în fiecare UAT (Corlăteni, Singureni, Grinăuți), asigurându-se participarea maximă a locuitorilor în identificarea problemelor locale prioritare.

S-a votat: Pentru – 12, Contra – 0, Abțineri – 0.

5. Cu privire la calendarul de implementare și stabilirea următoarei ședințe.

Discuții: Pentru a lăsa timp suficient colectării răspunsurilor din chestionare, procesării datelor și desfășurării primelor runde de discuții cu cetățenii din teritoriu, s-a propus stabilirea datei următoarei ședințe pe 01 iulie 2026, la ora 14:00, locația fiind aceeași – sediul Primăriei Corlăteni.

HOTĂRÂREA NR. 5

Se stabilește data următoarei ședințe a Grupului de Lucru Comun pentru **ziua de 01 iulie 2026, la ora 14:00**, locația fiind aceeași – **sediul Primăriei Corlăteni**. Ordinea de zi a următoarei întâlniri va include centralizarea rezultatelor chestionarelor din cele trei localități.

S-a votat: Pentru – 17, Contra – 0, Abțineri – 0.

Ordinea de zi fiind complet epuizată, Președintele Grupului de Lucru Comun a declarat ședința închisă.

Președintele Grupului de Lucru Comun

Bold Veaceslav

Secretarul Grupului de Lucru Comun

Chiriac Ana