

R E P U B L I C A M O L D O V A



N O R M A T I V Î N C O N S T R U C Ț I I

L.02.07

ECONOMIA CONSTRUCȚIILOR

NCM L.02.07:2026

Norme de deviz.

Norme de deviz pentru lucrări de proiectare, montare-demontare, reglare-demarare, măsurări electrice, verificări tehnice și expertize tehnice. Metodologie

EDIȚIE OFICIALĂ

MINISTERUL INFRASTRUCTURII ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CHIȘINĂU 2026

NORMATIV ÎN CONSTRUCȚII

NCM L.02.07:2026

Norme de deviz pentru lucrări de proiectare, montare-demontare, reglare-demarare, măsurări electrice, verificări tehnice și expertize tehnice. Metodologie

Cuvinte cheie: ascensor, tarife, furnizor/prestator, consumator/beneficiar

Preambul

- 1 ELABORAT de către IP OATUCL, grup de creație: conducător, ing.Hîrjău Victor
- 2 ACCEPTAT de către Comitetul Tehnic pentru Normare Tehnică în Construcții, CT-C L (01-02) „Economia construcțiilor”, proces-verbal nr. _____ din _____.
- 3 APROBAT ȘI PUS ÎN APLICARE prin Ordinul Viceprim-ministrului, ministru al infrastructurii și dezvoltării regionale nr. _____ din _____ (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, _____), cu aplicare din _____.
- 4 ELABORAT PENTRU PRIMA DATĂ

Introducere

Prezenta Metodologie stabilește principiile de bază, criteriile și procedurile unitare de calculare a tarifelor pentru lucrările de proiectare, montare–demontare, reglare–demarare, măsurări electrice, verificări tehnice și expertize tehnice aferente ascensoarelor, întru asigurarea suportului metodologic pentru autoritățile administrative publice, administratorii și proprietarii ascensoarelor, operatori economici persoanele fizice și juridice interesate. Documentul urmărește crearea unui cadru tehnic și economic transparent și coerent, necesar pentru uniformizarea modului de evaluare a costurilor în sectorul instalațiilor de ridicat din Republica Moldova.

Prezenta metodologiei este în concordanță cu procesele de armonizare a legislației Republicii Moldova cu cea a Uniunii Europene în domeniul ascensoarelor. În acest sens, documentul ia în considerare prevederile legislației naționale relevante, inclusiv actele normative privind securitatea instalațiilor tehnice, evaluarea conformității și reglementarea activităților tehnice, precum și standardele aplicabile. Totodată, metodologia este aliniată principiilor și cerințelor prevăzute în Directiva 2014/33/UE privind armonizarea legislațiilor statelor membre referitoare la ascensoare și componente de siguranță pentru ascensoare, care stabilește cerințele esențiale de sănătate și securitate, responsabilitățile operatorilor economici și cadrul general pentru asigurarea conformității echipamentelor.

Armonizarea cu Directiva 2014/33/UE și cu standardele europene EN privind proiectarea, instalarea, punerea în funcțiune și verificarea ascensoarelor permite alinierea practicilor tehnice și economice din Republica Moldova la cele existente în statele membre ale Uniunii Europene. Aceasta contribuie la creșterea nivelului de siguranță și calitate a serviciilor, la competitivitatea operatorilor economici, precum și la facilitarea interoperabilității și a recunoașterii internaționale a lucrărilor efectuate.

Necesitatea standardizării modului de calcul al tarifelor derivă din complexitatea lucrărilor desfășurate asupra ascensoarelor, din responsabilitatea ridicată a specialiștilor implicați și din exigențele tehnice și normative impuse de reglementările naționale și europene. Fiecare tip de activitate presupune alocarea unor resurse umane, materiale și tehnologice a căror evaluare trebuie efectuată utilizând criterii clare și verificabile.

Prezenta Metodologie urmărește atingerea următoarelor obiective:

Asigurarea transparenței prin definirea factorilor care influențează costurile lucrărilor;
Garantarea echității prin utilizarea unor formule de calcul uniform aplicabile operatorilor economici;
Creșterea predictibilității pentru beneficiari și prestatori, în conformitate cu cerințele de reglementare;
Alinierea la bunele practici europene, în contextul procesului de armonizare legislativă;
Îmbunătățirea siguranței în exploatare prin promovarea unui nivel crescut de profesionalism și responsabilitate tehnică.

Prin aplicarea acestei metodologii se obține un cadru unitar și profesionist pentru evaluarea lucrărilor legate de ascensoare, contribuindu-se la consolidarea siguranței instalațiilor, la funcționarea corectă a pieței și la facilitarea integrării practicilor tehnice din Republica Moldova în spațiul european.

Cuprins	Pag.
Introducere	III
1 Obiect și domeniul de aplicare	5
2 Referințe normative	5
3 Termeni și definiții	6
4 Dispoziții generale.....	8
5 Consumurile și cheltuielile care se includ în calculul tarifelor pentru prestări servicii/lucrări la ascensoare.....	8
6 Calcularea consumurilor și cheltuielilor care se includ în calculul tarifelor	10
7 Consumurile și cheltuielile care nu se includ la calcularea tarifelor pentru prestări servicii/lucrări la ascensoare	13.
8 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de proiectare	13
9 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de montare – demontare	13
10 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de reglare și măsurări electrice	14
11 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările verificare/inspecție tehnică	14
12 Calcularea costurilor(deviz de cheltuieli) la lucrările de expertize tehnice	14
13 Profitul persoanelor juridice specializate în prestări servicii/lucrări la ascensoare	14
14 Dispoziții finale.....	14.
Anexa A (normativă) Modelul devizului de cheltuieli pentru lucrări de proiectare întocmit prin metoda de resurse	16
Anexa B (normativă) Modelul devizului de cheltuieli pentru montare-demontarea ascensorului întocmit prin metoda de resurse	17
Anexa C (normativă) Modelul devizului de cheltuieli pentru lucrări de reglare demarare și măsurările electrice la ascensoare întocmit prin metoda de resurse	18
Anexa D (normativă) Modelul devizului de cheltuieli pentru lucrări de verificări tehnice la ascensoare întocmit prin metoda de resurse	19
Anexa E (normativă) Modelul devizului de cheltuieli pentru expertiza (diagnosticare) tehnică întocmit prin metoda de resurse	20
Anexa F (normativă) Modelul ajustării (revizuirii) tarifelor pentru prestări servicii/lucrări la ascensoare.....	21
Bibliografie.....	23
Traducerea autentică a prezentului document normativ în limba rusă.....	24

N O R M A T I V Î N C O N S T R U C Ţ I I

Norme de deviz pentru lucrări de proiectare, montare-demontare, reglare-demarare, măsurări electrice, verificări tehnice și expertize tehnice. Metodologie

Estimate norms for design works, assembly-disassembly, adjustment-start-up, electrical measurements, technical checks and technical expertise. Methodology

Сметные нормы на проектные работы, монтажно-демонтажные, пусконаладочные, электроизмерения, технические осмотры и техническую экспертизу. Методика

Data punerii în aplicare: 2026-LL-ZZ

1 Domeniu de aplicare

1.1 Prezentul document normativ stabilește metodologia unificată de calculare a tarifelor pentru lucrările aferente proiectării, montării-demontării, reglării-demarării, efectuării măsurărilor electrice, verificărilor/inspecțiilor și expertizelor tehnice aplicabile ascensoarelor instalate pe teritoriul Republicii Moldova. Metodologia definește structura costurilor, principiile de formare a tarifelor și criteriile tehnice de determinare a volumului de lucrări.

1.2 Acest normativ se aplică tuturor operatorilor economici, persoanelor juridice și instituțiilor publice autorizate care desfășoară activități la ascensoare de:

- a) elaborare a documentației de proiect;
- b) montare, demontare și înlocuirea ascensoarelor și a componentelor acestora;
- c) efectuare a lucrărilor de reglare - demarare și punere în funcțiune;
- d) realizare a măsurărilor electrice;
- e) efectuare a testelor, verificărilor/inspecțiilor tehnice inițiale sau periodice;
- f) efectuare a expertizelor tehnice.

1.3 Aplicarea prezentului normativ este obligatorie pentru calcularea tarifelor utilizate în devize, contracte de lucrări, servicii tehnice, expertize și proceduri de achiziții, precum și în activitățile de reglementare, control și supraveghere tehnică desfășurate de autoritățile competente.

1.4 Prezenta Metodologie se aplică pe tot teritoriul RM, are valabilitate națională la elaborarea tarifelor pentru prestări servicii și lucrări la ascensoarele la care aceste cheltuieli sunt finanțate de la bugetul de stat de toate nivelurile precum și cu finanțare din alte surse și poate fi aplicată de către toți furnizorii-prestatorii de servicii și lucrări cât și de către toți beneficiarii -consumatorii de servicii și lucrări indiferent de forma de organizare sau proprietate a persoanei fizice sau juridice.

2 Referințe normative

Următoarele documente, în totalitate sau parțial, sunt referințe normative în acest document normativ și sunt indispensabile pentru aplicarea acestuia. Pentru referințele datate, se aplică numai ediția citată. Pentru referințele nedatate, se aplică ultima ediție a documentului la care se face referire (inclusiv, eventualele amendamente):

NCM K.01.01	Mașini, utilaje și unelte pentru construcții. Terminologie în construcții. Ascensoare.
NCM C.01.08	Cladiri și funcționalitatea lor. Blocuri locative
NRS 35 – 03- 96	Reglementare tehnică, Cerințe de securitate industrială
CP A.08.05	Metodologia de elaborare a proiectelor de execuție a lucrărilor de construcții-montaj

CP A.08.11	Executarea lucrărilor de construcții la înălțime. Cerințe esențiale de securitate
SM EN 81-20	Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor. Ascensoare pentru transportul persoanelor și materialelor. Partea 20: Ascensoare pentru persoane și ascensoare pentru persoane și materiale
SM SR EN 81-21	Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor. Ascensoare de materiale și de persoane. Partea 21: Ascensoare noi de persoane și de materiale în clădiri existente.
SM EN 81-50	Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor. Examinări și încercări. Partea 50: Reguli de proiectare, calcule, examinări și încercări ale componentelor ascensoarelor
SM ISO 4190-5	Montarea lifturilor (ascensoarelor). Partea 5: Dispozitive de control, semnale și accesorii suplimentare
SM ISO 8100-34	Ascensoare pentru transportul persoanelor și materialelor. Partea 34: Măsurarea calității deplasării
SM HD 60364-6	Instalații electrice de joasă tensiune. Partea 6: verificare
NCM L.02.02-2012	Indicatorul MAs. Norme de deviz pentru lucrări de montare a utilajelor. Montare a ascensoarelor
NCM L.01.02-2005	Norme de deviz de reglare-demarare a dispozitivelor electronice. Indicatorul Nr. RD-1.
CP L.01.01-2012	Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții, montaj prin metoda de resurse
CPL.01.02.2012/ A2:2022	Instrucțiuni privind determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții - Amendament
CP L.01.03-2012	Instrucțiuni cu privire la calcularea cheltuielilor de regie la determinarea valorii obiectivelor;
CP L.01.05-2012	Instrucțiuni privind determinarea valorii beneficiului de deviz la formarea prețurilor la producția de construcții
CP L.01.06 -2013	Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrări de reglare – demarare prin metoda de resurse

3 Termeni și definiții

Pentru a interpreta corect prezentul normativ se aplică termenii conform NCM K.01.01:2026 Mașini, utilaje și unelte pentru construcții. Terminologie în construcții. Ascensoare, și așa cum este specificat în SM EN 81-20:2020/ SM EN 81-20:2020, Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor. Ascensoare pentru transportul persoanelor și materialelor. Partea 20: Ascensoare pentru persoane și ascensoare pentru persoane și materiale, cu următoarele completări/ Partea 50, Examinări și încercări ale componentelor la ascensoare.

3.1 tarif

preț unitar stabilit pentru prestarea unui serviciu sau executarea unei lucrări, care reprezintă contravaloarea serviciilor prestate/lucrărilor executate, exprimat într-o unitate monetară și raportat la o unitate de măsură, timp ori operațiune, conform condițiilor prevăzute în actele normative sau contractuale și conform cărora se efectuează plățile pentru serviciile prestate/lucrările efectuate la ascensoare.

3.2**proiectare a ascensorului**

ansamblul activităților tehnice și de inginerie care includ elaborarea documentației de proiect, calcule, scheme, detalii tehnice, soluții constructive și tehnologice necesare fabricării, instalării, modernizării sau înlocuirii unui ascensor.

3.3**montare-demontare**

totalitatea operațiunilor tehnice ce includ instalarea, asamblarea, fixarea, conectarea, precum și demontarea, dezafectarea sau înlocuirea ascensorului sau a componentelor acestuia.

3.4**reglare-demarare**

operațiuni de ajustare și punere în funcțiune a ascensorului, care includ reglarea parametrilor mecanici, hidraulici și electrici, testarea funcționării, asigurarea conformității cu cerințele tehnice și pregătirea pentru recepția de punere în exploatare.

3.5**măsurări electrice**

verificări efectuate prin mijloace de măsurare specifice, având ca scop determinarea continuității, izolării, rezistenței electrice, împământării, tensiunilor și altor parametri caracteristici instalațiilor electrice ale ascensorului cu scopul de a constata corespunderea utilajului electric al ascensorului la cerințele NE1-02:2019 "Norme de Securitate la exploatarea instalațiilor electrice" și NE -01:2019 "Norme de exploatare a instalațiilor electrice ale consumatorilor noncasnici".

3.6**verificare/inspecție tehnică**

control tehnic de specialitate efectuat periodic sau special, realizat de organisme de evaluare a conformității (organism de inspecție autorizat), în scopul determinării stării tehnice, siguranței și funcționării ascensorului, în conformitate cu cerințele standardelor și reglementărilor în vigoare.

3.7**expertiză tehnică**

evaluarea privind siguranța în procesul de exploatare al ascensorului/analiză tehnică complexă efectuată de un organism de inspecție autorizat, prin care se evaluează starea tehnică, nivelul de uzură, siguranța în funcționare, conformitatea cu normele în vigoare și necesitatea intervențiilor sau modernizării cu scopul prelungirii termenului de exploatare al ascensorului.

3.8**costuri directe**

costuri aferente nemijlocit executării lucrării (manoperă, materiale, consumabile, utilaje, energie, timp de muncă, operațiuni specifice).

3.9**costuri indirecte**

cheltuieli asociate organizării, gestionării și funcționării activității economice, care nu pot fi atribuite direct unei lucrări specifice, dar sunt necesare pentru executarea acesteia.

3.10**coeficienți de corecție**

valori numerice utilizate pentru ajustarea tarifelor în funcție de complexitate, condiții de lucru, tipul ascensorului, nivelul de dificultate tehnică sau condițiile speciale de intervenție.

3.11**operator economic autorizat**

persoană juridică sau fizică autorizată conform legislației Republicii Moldova să execute lucrări de proiectare, montare -demontare, întreținere, verificări și măsurări electrice sau expertizare a ascensoarelor.

3.12**organism de evaluare a conformității**

entitate acreditată și/sau notificată, abilitată să efectueze verificări tehnice, testări și evaluări ale ascensoarelor conform cadrului normativ aplicabil.

3.13

deținător

persoana fizică sau juridică care deține, cu orice titlu, un ascensor în exploatare.

3.14

exploatarea

etapă a ciclului vital al ascensorului, pe parcursul căreia se realizează, se menține și se restabilește calitatea lui.

4 Dispoziții generale

4.1 Prezentul document normativ stabilește metodologia de determinare a tarifelor pentru lucrările de proiectare, montare-demontare, reglare-demarare, măsurări electrice, verificări/inspecții tehnice și expertize tehnice aferente ascensoarelor, în baza principiilor de transparență, uniformitate și justificare tehnico-economică.

4.2 Metodologia se aplică în procesul de constituire a devizelor de cheltuieli, la elaborarea ofertelor economice, la stabilirea tarifelor pentru serviciile de specialitate și în procedurile de achiziții publice și private privind ascensoarele.

4.3 Formarea tarifelor se bazează pe structura costurilor directe și indirecte, pe normativele în vigoare privind resursele de timp, materiale și utilaje, precum și pe coeficienți de corecție specifici complexității și condițiilor de executare a lucrărilor.

4.4 Aplicarea normativului se efectuează cu respectarea legislației în domeniul reglementării tehnice, securității industriale, construcțiilor, conformității produselor și supravegherii pieței, precum și a standardelor naționale și europene aplicabile ascensoarelor.

4.5 Tarifele rezultate din aplicarea prezentului document reprezintă valori orientative sau obligatorii (după caz), utilizabile în fundamentarea costurilor lucrărilor și serviciilor prestate de operatorii economici autorizați.

4.6 Orice situații tehnice sau economice neprevăzute expres în prezentul normativ se soluționează prin aplicarea principiilor generale de formare a costurilor, a reglementărilor conexe și a documentelor tehnice specifice ascensoarelor.

4.7 Operatorii economici, beneficiarii, organismele de evaluare a conformității și autoritățile competente sunt responsabile de aplicarea corectă a prevederilor prezentului document, în limitele atribuțiilor stabilite prin legislația în vigoare.

4.8 Actualizarea sau revizuirea metodologiei se efectuează în funcție de evoluția tehnologiilor, modificările legislative, variațiile de costuri în domeniul construcțiilor și cerințele de securitate aferente ascensoarelor.

5 Consumurile și cheltuielile care se includ în calculul tarifelor

5.1 Structura consumurilor și cheltuielilor care se includ în cost pentru calcularea tarifelor, este stabilită în conformitate cu prevederile Standardelor naționale de contabilitate și cuprinde următoarele:

- consumuri de materiale (CM);
- consumuri privind retribuirea muncii (CRM);
- consumuri indirecte de producție (CIP);
- cheltuieli generale și administrative (CGA);
- alte cheltuieli operaționale (CO).

5.2 Consumurile și cheltuielile prestatorilor de servicii și lucrări la ascensoare se calculează după formula:

$$Ca = CM+CRM+CIP+CGA+CO \quad (1)$$

în care,

CM - consumurile de materiale, cuprind valoarea:

- plății pentru materiale, componente și piese de schimb pentru mentenanța ascensoarelor;
- combustibilului, energiei de toate tipurile și altor tipuri de materiale utilizate nemijlocit în procesul de prestare servicii și lucrări la ascensoare;
- costului serviciilor cu caracter de producție prestate de terțe-părți și nemijlocit legate de prestari servicii și lucrări la ascensoare.

CRM - consumurile privind retribuirea muncii, care includ:

- consumurile necesare pentru retribuirea muncii personalului încadrat în activitățile de prestari servicii și lucrări la ascensoare inclusiv administrarea lor;
- contribuțiile pentru asigurările sociale și medicale, raportate la consumurile de retribuire a muncii personalului nemijlocit încadrat în procesul de prestari servicii și lucrări la ascensoare.

CIP - consumurile indirecte de producție, care cuprind:

- uzura mijloacelor fixe cu destinație productivă, aferente activităților de prestari servicii și lucrări la ascensoare;
- cheltuielile de întreținere a mijloacelor fixe cu destinație productivă în stare de lucru (asistența tehnică și întreținerea, efectuarea reparațiilor curente, medii și a reparațiilor capitale pentru menținerea acestora în stare de lucru normală, inclusiv a mijloacelor tehnice de dirijare, comunicații, mijloacelor de semnalizare, altor mijloace tehnice de comandă referitoare la procesul de producție, a mijloacelor destinate protecției mediului;
- amortizarea activelor nemateriale, uzura obiectelor de mică valoare și scurtă durată utilizate în procesul de administrare a fondului locativ;
- cheltuielile pentru asigurarea condițiilor normale de lucru și a tehnicii securității ce țin de procesul de prestari servicii și lucrări la ascensoare și sînt prevăzute de legislația în vigoare;
- cheltuielile de asigurare a pazei unităților de producție și încăperilor administratorului, inclusiv a securității antiincendiară;
- alte cheltuieli indirecte de producție, în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare, aprobate de către fondatorul prestatorului de servicii și lucrări la ascensoare

CGA - cheltuielile generale și administrative, care cuprind:

- cheltuielile privind retribuirea muncii personalului de conducere și specialiști , în conformitate cu legislația în vigoare;
- contribuțiile pentru asigurările sociale și cele medicale aferente acestei categorii de angajați;
- întreținerea și reparația mijloacelor fixe c destinație administrativă, gospodărească, amortizarea activelor nemateriale cu destinație generală ale întreprinderii de prestari servicii și lucrări la ascensoare;
- uzura mijloacelor fixe cu destinație administrativă și gospodărească;
- valoarea, uzura și reparația obiectelor de mică valoare și scurtă durată;
- plata pentru arenda curentă a mijloacelor fixe și activelor nemateriale;
- cheltuielile pentru întreținerea și deservirea mijloacelor tehnice de comandă, semnalizare, telecomunicații și de calcul, care nu se referă direct la producție;

- cheltuielile poștale și telegrafice, de întreținere și exploatare a faxurilor, instalațiilor de dispecerat, radio și alte tipuri de telecomunicații utilizate pentru administrare;
- cheltuielile tipografice, rechizite de birou;
- plata pentru serviciile cu destinație generală și administrativă efectuate de terțe organizații, cheltuielile pentru paza obiectelor administrativ-gospodărești și asigurarea securității antiincendiară, pentru serviciile bancare, serviciile referitor la perfectarea facturilor pentru plată serviciilor acordate de către prestatorii de servicii și lucrări la ascensoare, burselor de mărfuri, organizațiilor consultative;
- cheltuielile de judecată, cheltuielile de arbitraj și taxele de stat;
- cheltuielile pentru întreținerea transportului auto de serviciu, pentru deplasările personalului de conducere și cheltuielile de reprezentare (aceste cheltuieli se determină în limitele stabilite de fondator conform actelor normative în vigoare iar în cazul lipsei acestora se determină în limitele stabilite de organul public central sau local în raza căruia se află prestatorul de servicii și lucrări la ascensoare);
- cheltuielile pentru asigurarea obligatorie a salariaților și a bunurilor cu destinație generală și administrativă prevăzute de actele normative în vigoare;
- cheltuielile aferente angajării forței de muncă;
- cheltuielile pentru pregătirea și reciclarea personalului;
- cheltuielile pentru controlul stării sănătății angajaților în cazurile prevăzute de legislație, procurarea literaturii speciale, actelor normative și instructive, abonarea la ediții speciale necesare în activitatea de producție;
- impozitele și taxele, care conform legislației se includ în prețul de cost, inclusiv taxa pe valoarea adăugată și accizele, cu excepția impozitului pe venit;
- alte cheltuieli aferente activității de producție prevăzute de actele normative în vigoare, aprobate de către fondator.

CO - alte cheltuieli operaționale, care includ cheltuielile întreprinderii care nu pot fi raportate la cheltuielile comerciale sau la cheltuielile generale și administrative și prevăd:

- plata dobânzilor filialelor, întreprinderilor afiliate și asociate;
- plata dobânzilor aferente creditelor bancare și împrumuturilor primite pe termen scurt și pe termen lung cu excepția cazurilor de capitalizare a acestora, prevăzute în Standardul național de contabilitate [1];
- alte obligații financiare conform proiectelor de investiții.

6 Calcularea consumurilor și cheltuielilor care se includ în calculul tarifelor

6.1 Valoarea consumurilor și cheltuielilor incluse la calcularea tarifelor se determină, luând în calcul:

- normele și regulile de exploatare a ascensoarelor;
- normele tipice referitoare la prestarea serviciilor și executarea lucrărilor la ascensoare;
- normele tipice de timp referitoare la prestarea serviciilor și executarea lucrărilor la ascensoare;
- cheltuieli de transport și deplasare;
- cheltuieli pentru conformitatea cu cerințele tehnice, de mediu și de siguranță;
- profitul rezonabil, stabilit conform politicii tarifare a operatorului.

- contractele încheiate cu terțe părți pentru serviciile prestate, etc..

6.2 Particularitățile determinării consumurilor referitor la prestări servicii și lucrări la ascensoare conform prezentei metodologii, prevăd executarea următoarelor servicii și lucrări:

6.2.1 Proiectarea ascensoarelor:

- a) Proiectul casei ascensorului (partea constructivă - puțul, camera de mașini, camera roților);
- b) Proiectul instalației de ascensor (partea tehnică - utilajul, desenul de ansamblu).

6.2.1.a) Proiectul casei ascensorului face parte integrantă din proiectul clădirii/construcției și este elaborat de o entitate competentă, autorizată conform legislației naționale în conformitate cu [5], în coordonare cu proiectul instalației de ascensor.

6.2.1.b) Proiectul instalației de ascensor trebuie să fie elaborat de o entitate competent(ă)/autorizată și supus verificării conformității cu cerințele aplicabile de securitate, structurale, seismice, protecție împotriva incendiilor și de mediu.

6.2.2 Montarea utilajului ascensorului achiziționat și după caz demontare utilaj ascensor.

6.2.3 Reglarea utilajului ascensorului după efectuarea lucrări de montare.

6.2.4 Măsurări electrice.

6.2.5 Verificarea/inspecția tehnică completă/periodică/parțială al ascensorului.

6.2.6 Expertize tehnice (evaluarea privind siguranța în procesul de exploatare):

6.2.6.1 Modernizări – reutilări la ascensoare se efectuează la inițiativa și la solicitarea Beneficiarilor/consumatorilor de servicii și lucrări la ascensoare în scopul adaptării caracteristicilor tehnice ale ascensorului la noile cerințe stabilite prin actele normative sau de a înnoi, a da un aspect - o înfățișare modernă ascensorului cât și de a prelungi termenul normativ de utilizare expirat al ascensorului în baza recomandărilor expertului conform raportului de evaluare (expertiză) tehnică al ascensorului.

6.2.6.2 Măsurările electrice la instalațiile electrice al ascensoarelor se efectuează conform cerințelor actelor normative în vigoare stabilite față de instalațiile electrice dar nu mai rar de o data în an, de regulă înaintea efectuării verificărilor/inspecțiilor tehnice (complete sau periodice) și au scopul de a constata corespunderea utilajului electric al ascensorului la cerințele NE1-02:2019 "Norme de Securitate la exploatarea instalațiilor electrice" și NE -01:2019 "Norme de exploatare a instalațiilor electrice ale consumatorilor noncasnici" și constau în:

- aprecierea funcționării sistemului de protecție la instalațiile electrice cu neutrul legat la pământ;
- măsurarea rezistenței electrice a izolației utilajului, aparatelor și liniilor electrice (Măsurarea rezistenței de izolație a aparatelor electrice, circuitelor secundare, cablurilor, rețelelor de iluminat cu tensiunea pînă la 1000 V);
- măsurarea rezistenței prizei de pământ (Verificarea continuității electrice dintre instalația legată la pământ și elementele instalației, verificarea continuității electrice dintre priza de pământ și instalațiile împământate).

6.2.6.3 Verificările tehnice la ascensoare (periodice și parțiale) se efectuează conform HG nr. 506 din 05.07.2017 "Cerințelor minime de securitate privind exploatarea ascensoarelor", de regulă nu mai rar de o data la 12 luni, dacă nu este altfel prevăzut de către montatorul ascensorului și are ca scop evaluarea conformității ascensorului cerințelor de siguranță în timpul funcționării acestuia, stabilite prin documentația tehnică și actele normative tehnice în vigoare.

6.2.6.4 Expertize tehnice - evaluări privind siguranța în procesul de exploatare al ascensorului se efectuează în scopul evaluării stării tehnice, estimării duratei de funcționare remanentă și stabilirii condițiilor de funcționare în siguranță a ascensoarelor de către organismul de expertiză în domeniul securității industriale. Evaluarea privind siguranța în procesul de exploatare se efectuează în cazurile stabilite și conform prevederilor HG nr. 506 din 05.07.2017 "Cerințelor minime de securitate privind exploatarea ascensoarelor".

NOTĂ - În calitate de fondatori al prestatorilor de servicii și lucrări la ascensoare pot fi:

- autoritatea administrației publice locale care a instituit întreprinderea pentru prestări de servicii și lucrări la ascensoare;
- patronii (persoane fizice sau juridice) ale organizației private de administrare pentru prestări de servicii și lucrări la ascensoare.

6.3 Particularitățile determinării consumurilor privind retribuirea muncii:

6.3.1 Consumurile privind retribuirea muncii se determină reieșind din:

- norma de timp și complexitatea lucrărilor la ascensoare (h/om);
- numărul personalului nemijlocit încadrat în procesul de prestari servicii și lucrări la ascensoare și personalului auxiliar, administrativ etc. (personal necesar pentru activitatea normală a operatorului economic prestator de servicii și lucrări);
- nivelul salariului tarifar normativ stabilit pentru prima categorie de calificare a angajaților din unitățile cu autonomie financiară;
- coeficientul de ramură (exemplu 1,3 pentru ramura construcțiilor – Anexa 3 la HG nr. 743/2002) și nivelul de calificare a personalului;
- regimul și condițiile de muncă, cât și din alți factori caracteristici ramurii de administrare în domeniul ascensoarelor;
- suplimentele de plată, primele prevăzute în conformitate cu legislația în vigoare.

6.3.2 Cheltuielile legate de contribuțiile pentru asigurările de stat sunt determinate reieșind din normele de defalcări stabilite de actele normative în vigoare.

6.3.3 Consumurile privind retribuirea personalului nemijlocit încadrat în procesul de producție se includ în consumurile privind retribuirea muncii, personalului administrativ și de conducere - în cheltuielile generale și administrative.

6.4 Particularitățile determinării uzurii mijloacelor fixe de producție:

6.4.1 Uzura mijloacelor fixe inclusă la calcularea tarifelor și modul de includere a lor în costul producției se determină prin metoda Standardelor naționale de contabilitate și a Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova [2].

6.4.2 Valoarea uzurii mijloacelor fixe care nemijlocit se utilizează în procesul de producere se include în cheltuielile indirecte de producție, iar a mijloacelor fixe cu destinație generală și administrativă se include în cheltuielile generale și administrative corespunzătoare.

6.4.3 În tarife nu se include valoarea uzurii încăperilor, mijloacelor fixe, care nu sunt destinate utilizării în procesul de prestari servicii și lucrări la ascensoare (date în arendă, etc.).

6.5 Particularitățile determinării consumurilor pentru prestari servicii și lucrări la ascensoare:

6.5.1 Consumurile pentru prestarea serviciilor și efectuarea lucrărilor la ascensoare se determină în baza stării tehnice al ascensoarelor reieșind din durata aflării lor în exploatare, graficului de revizii și verificări tehnice la ascensoare, volumelor de lucrări, prețurilor de piață a materialelor și pieselor de schimb utilizate, devizelor de cheltuieli conform contractelor încheiate cu Beneficiarii/ consumatorii, valorii contractelor încheiate cu terțe părți etc..

6.6 Particularitățile repartizării consumurilor și cheltuielilor pe tipuri de activitate

6.6.1 Consumurile de materiale, consumurile privind retribuirea muncii, consumurile indirecte de producție se determină pe fiecare tip de serviciu prestat și fiecare tip de lucrări efectuate - revizii; intervenții operative; reparații; măsurări electrice; verificări tehnice; proiectări; montare-demontare; reglare-demarare, inspectări și expertize tehnice cu evaluarea riscurilor.

6.6.2 Cheltuielile generale și administrative se determină integral pe activitatea efectuată de operatorul economic (prestator de servicii și lucrări), cu repartizarea lor ulterioară între activități proporțional consumurilor privind retribuirea muncii (CRM) aferente acestor activități.

6.6.3 Valoarea altor cheltuieli operaționale ale întreprinderii (plata dobânzilor pentru credite și împrumuturi) se repartizează între tipurile de servicii prestate și lucrări efectuate reieșind din destinația creditelor și împrumuturilor (pentru care servicii sau lucrări au fost utilizate). În caz când creditele și împrumuturile au fost utilizate pentru mai multe activități, cheltuielile privind plata dobânzilor aferente acestor credite și împrumuturi se repartizează pe tipuri de servicii prestate sau lucrări efectuate proporțional valorii creditelor și împrumuturilor aferente fiecărui tip de serviciu prestat sau lucrare efectuată.

7 Consumurile și cheltuielile care nu se includ la calcularea tarifelor pentru prestări servicii și lucrări la ascensoare

7.1 Generalitățile și studii de proiectare

7.1 La calcularea tarifelor nu se includ următoarele cheltuieli:

- Lucrările calificate ca ajutor pentru alte întreprinderi și organizații, atât în formă de servicii, cât și suport material sau financiar;
- Sancțiunile, amenzile, penalitățile și despăgubirile;
- Datoriile dubioase;
- În scopuri de caritate și sponsorizare.

8 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de proiectare.

8.1 Calcularea costurilor și întocmirea devizelor de cheltuieli la lucrările de proiectare se efectuează conform Normativului în construcții NCM L.02.11:2013 Instrucțiuni generale de utilizare a Indicatoarelor de prețuri de referință pentru lucrări de proiectare în construcții, NCM L.02.11-1:2013 - prețuri de referință pentru lucrări de proiectare în construcții, Indicatorul Nr. 1 "Obiecte de construcții locative și civile", Codului practic în construcții CP L.01.01-2012 "Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse" și CP L.01.02-2012 Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții. Elaborarea variantelor soluțiilor de proiectare a elementelor separate ale clădirilor de locuit și civile pentru proiecte tip "Grupul de scări și lift cu modificarea construcției liftului, puțului sau soluției de planificare" la faza "Proiect" cu respectarea cerințelor pentru ascensoare – cost 3 % din prețul proiectării clădirii în întregime și la fazele "Proiect de execuție" și "documentația de execuție" cu respectarea cerințelor pentru ascensoare - cost 5 % din prețul proiectării clădirii în întregime.

Modelul calculului costurilor la lucrările de proiectare prezentat în Anexa A.

9 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de montare - demontare.

9.1 Calcularea costurilor și întocmirea devizelor de cheltuieli la lucrările de montare - demontare se efectuează conform Normativului în construcții NCM L. 02.02 – 2026 "Norme de deviz pentru lucrările de montare a utilajelor. Indicatorul MAs. Montare a ascensoarelor", Codului practic în construcții CP L.01.01-2012 "Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse" și CP L.01.02-2012 Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții.

Modelul calculului costurilor la lucrările de montare - demontare prezentat în Anexa B.

10 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de reglare și măsurări electrice.

10.1 Calcularea costurilor și întocmirea devizelor de cheltuieli la lucrările de reglare se efectuează conform Normativului în construcții NCM L. 01.02 – 2005 ” Norme de deviz pentru lucrări de reglare-demarare a dispozitivelor electronice. Indicatorul RD-1”, Codului practic în construcții CP L.01.01-2012 ” Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse” și CP L.01.02-2012 Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții.

Modelul calculului costurilor prezentat în Anexa C.

11 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de verificare/inspecție tehnică

11.1 Calcularea costurilor și întocmirea devizelor de cheltuieli la lucrările de verificare/inspecție tehnică se efectuează conform Normativului în construcții NCM L. 02.09 – 2026 ” Norme de deviz pentru lucrări de reparație a utilajelor. Indicatorul MRAsE. Reparație capitală și modernizare a ascensoarelor”, Codului practic în construcții CP L.01.01-2012 ” Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse” și CP L.01.02-2012 Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții.

Modelul calculului costurilor la lucrările de verificare/inspecție tehnică prezentat în Anexa D.

12 Calcularea costurilor (deviz de cheltuieli) la lucrările de expertize tehnice

12.1 Calcularea costurilor și întocmirea devizelor de cheltuieli la lucrările de Expertize tehnice (evaluări tehnice în construcții) se efectuează conform NCM L. 02.09 – 2026 ” Norme de deviz pentru lucrări de reparație a utilajelor. Indicatorul MRAsE. Reparație capitală și modernizare a ascensoarelor”, Codului practic în construcții CP L.01.01-2012 ” Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse” și CP L.01.02-2012 Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții.

Modelul calculului costurilor (devizului de cheltuieli) la lucrările de expertize tehnice este prezentat în Anexa G.

13 Profitul persoanelor juridice specializate în prestări servicii și lucrări la ascensoare

13.1 Pentru stimularea investițiilor în domeniul prestări serviciilor/lucrărilor la ascensoare conform prezentei Metodologii, conform principiilor economiei de piață calculul beneficiului de deviz se efectuează conform CP L.01.05-2012 ”Instrucțiuni privind determinarea valorii beneficiului de deviz la formarea prețurilor la producția de construcții”. Se recomandă stabilirea și aprobarea unui nivel rezonabil de profit de către fondatorii întreprinderilor specializate în prestări servicii/lucrări la ascensoare indiferent de forma de organizare sau proprietate a persoanei fizice sau juridice.

13.2 Profitul se include în tarif ca parte componentă a acestuia.

13.3 Profitul provenit din activitatea economică a persoanelor juridice în prestări servicii/lucrări la ascensoare se folosește, conform deciziei fondatorului/fondatorilor în scopurile prevăzute de statut.

14 Dispoziții finale

14.1 Obligațiunea de elaborare a tarifelor le revine furnizorilor – persoanelor juridice specializate prestatoare de servicii/lucrări, care individual î-și vor elabora catalogul de prețuri (tarife), conform prevederilor prezentei Metodologii, pentru toată lista de servicii și lucrări la ascensoare pe care le pot oferi beneficiarilor-consumatorilor, iar la elaborarea lor vor orienta activitatea întreprinderii spre utilizarea rațională a resurselor umane, materiale și financiare, argumentându-le din punct de vedere economic

În corespundere cu politica contabilității de formare a prețurilor și cu politica de dezvoltare a întreprinderii. Tariful (prețul) final pentru servicii și lucrări la ascensoare se stabilește prin negocieri cu fiecare beneficiar/consumator în parte după principiul cerere-ofertă.

Catalogul de prețuri (tarife) pentru prestări servicii și lucrări la ascensoare obligator trebuie să fie aprobat de către fondatorul/fondatorii întreprinderii.

14.2 Actualizarea și gestionarea documentelor normative în construcții menționate în prezenta Metodologie se realizează de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor și se va face conform Normativului în construcții NCM A 01.02 : 2016 (pct. 4.7) cât și Regulamentului privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții R.01.03:2018 (pct. 7.1.2 și pct. 7.1.3).

14.3 Prestatorii de servicii/lucrări la ascensoare, în baza Catalogului de prețuri elaborat conform prevederilor prezentei Metodologii, întocmesc devize de cheltuieli prin metoda de resurse conform CP L.01.01-2012 ” Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții, montaj prin metoda de resurse”, pe care le prezintă Beneficiarilor pentru examinare și după caz negociere și aprobare.

14.4 Prezenta Metodologie - document normativ de calculare a tarifelor pentru prestări servicii/lucrări la ascensoare este adaptată la condițiile actuale a economiei de piață și poate fi revizuită sau modificată, după 6 luni de la data aprobării, în cazuri întemeiate (ca urmare a schimbărilor de natură legislativă, tehnică, survenite la nivel național și în legătură cu procesele care au loc în societate), dar nu mai rar de o dată în 5 ani (NCM A 01.02 : 2016 - Sistemul de documente normative în construcții pct. 4. și R.01.03:2018 - Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții pct. 7.1.2 și pct. 7.1.3).

14.5 În cazul când sub influența unor factori obiectivi (oscilarea prețurilor la energia electrică, la combustibil, majorarea salariului minim, etc.) valoarea sumară a parametrilor de precizare se va modifica cu peste 10% față de nivelul determinat, prestatorii de servicii/lucrări la ascensoare pot prezenta Beneficiarilor/consumatorilor spre aprobare tarife noi (recalculate/actualizate) și calculele corespunzătoare.

Anexa A
(normativă)

Modelul devizului de cheltuieli pentru lucrări de proiectare întocmit prin metoda de resurse:

Aprob:						
Beneficiar _____						

				LȘ	(semnatura , Nume, Prenume)	
Obiectivul:						
Obiectul:						
Devizul: Pentru repararea						
Deviz local Nr. _____						
				Valoarea de deviz _____ (Lei)		
Nr.	Denumirea obiectului de proiectat (NCM L.02.11-1:2013 - Indicatorul Nr. 1 "Obiecte de construcții locative și civile")	Lucrari si cheltuieli	Unitatea de măsură a indicatorului principal al obiectului	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
					Incl. salariul	Incl. salariul
1	2	3	4	5	6	7
1		Manopera				
2		Materiale				
Total:						
Contributii de Stat(conform Legii in vigoare)					%	
Total						
Cheltuieli de transport					%	
Total						
Cheltuieli generale și administrative					%	
Total						
Beneficiu de deviz					%	
Total General fara TVA						
TVA (20%)						
TOTAL GENERAL						
Inclusiv salariul						
Intocmit:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						
Verificat:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						
LȘ						

Anexa B
(normativă)

**Modelul devizului de cheltuieli pentru montare-demontarea ascensorului
întocmit prin metoda de resurse:**

Aprob:						
Beneficiar _____						

_____ LŞ _____ (semnatura , Nume, Prenume)						
Obiectivul:						
Obiectul:						
Devizul: Pentru repararea						

Deviz local Nr. _____						

_____ Valoarea de deviz _____ (Lei)						

Nr.	Simbol norme si Cod resurse (NCM L.02.02.2026, Ind. MAs)	Lucrari si cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
					Incl. salariul	Incl. salari ul
1	2	3	4	5	6	7
1		Manopera				
2		Materiale				
Total:						
Contributii de Stat in vigoare					%	
Total						
Cheltuieli de transport					%	
Total						
Cheltuieli generale și administrative					%	
Total						
Beneficiu de deviz					%	

Total General fara TVA						
TVA (20%)						
TOTAL GENERAL						
Inclusiv salariul						

Intocmit:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						

Verificat:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						
LŞ						

Anexa C
(normativă)

Modelul devizului de cheltuieli pentru lucrări de reglare demarare și măsurările electrice la ascensoare întocmit prin metoda de resurse:

Aprob:						
Beneficiar _____						

_____ LȘ _____ (semnatura , Nume, Prenume)						
Obiectivul:						
Obiectul:						
Devizul: Pentru repararea						

Deviz local Nr. _____						

_____ Valoarea de deviz _____ (Lei)						

Nr.	Simbol norme si Cod resurse (NCM L.01.02.2005, Ind. RD-1)	Lucrari si cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
					Incl. salariul	Incl. salariul
1	2	3	4	5	6	7
1		Manopera				
2		Materiale				
Total:						
Contributii de Stat in vigoare					%	
Total						
Cheltuieli de transport					%	
Total						
Cheltuieli generale și administrative					%	
Total						
Beneficiu de deviz					%	
Total General fara TVA						
TVA (20%)						
TOTAL GENERAL						
Inclusiv salariul						

Intocmit:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						

Verificat:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						

Anexa D
(normativă)

Modelul devizului de cheltuieli pentru lucrări de verificări tehnice la ascensoare întocmit prin metoda de resurse:

Aprob:						
Beneficiar _____						

			LȘ		(semnatura , Nume, Prenume)	
Obiectivul:						
Obiectul:						
Devizul: Pentru repararea						
Deviz local Nr. _____						
					Valoarea de deviz _____ (Lei)	
Nr.	Simbol norme si Cod resurse (NCM L.02.09.2026, Ind.MRAsE)	Lucrari si cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
					Incl. salariul	Incl. salariu I
1	2	3	4	5	6	7
1		Manopera				
2		Materiale				
Total:						
Contributii de Stat in vigoare					%	
Total						
Cheltuieli de transport					%	
Total						
Cheltuieli generale și administrative					%	
Total						
Beneficiu de deviz					%	
Total General fara TVA						
TVA (20%)						
TOTAL GENERAL						
Inclusiv salariul						
Intocmit:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						
Verificat:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						

Anexa E
(normativă)

**Modelul devizului de cheltuieli pentru expertiza (diagnosticare) tehnică
întocmit prin metoda de resurse:**

Aprob:						
Beneficiar _____						

LȘ _____ (semnatura , Nume, Prenume)						
Obiectivul:						
Obiectul:						
Devizul: Pentru repararea						
Deviz local Nr. _____						
Valoarea de deviz _____ (Lei)						
Nr.	Simbol norme si Cod resurse (NCM L.02.09.2026, Ind. MRAsE)	Lucrari si cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
					Incl. salariul	Incl. salariul
1	2	3	4	5	6	7
1		Manopera				
2		Materiale				
Total:						
Contributii de Stat(conform Legii in vigoare)					%	
Total						
Cheltuieli de transport					%	
Total						
Cheltuieli generale și administrative					%	
Total						
Beneficiu de deviz					%	
Total General fara TVA						
TVA (20%)						
TOTAL GENERAL						
Inclusiv salariul						
Intocmit:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						
Verificat:						
(functia, semnatura, numele, prenumele)						
LȘ						

Anexa F
(normativă)

**Modelul ajustării (revizuirii) tarifelor pentru prestări servicii/lucrări la
ascensoare**

Nr. d/o	Denumirea cheltuielilor	Tariful în vigoare	Calculul cheltuielilor Efectiv pentru anul precedent	Calculul tarifelor conform normelor pentru perioada următoare
1.	Venituri obținute în urma acordării serviciilor/lucrărilor la ascensoare contra plată în anul precedent, lei			
2.	Consumuri și cheltuieli directe, lei			
	inclusiv:			
2.1.	Consumuri și cheltuieli materiale			
2.1.1.	Materiale de consum			
2.1.2.	Energia electrică			
2.1.3.	Energia termică			
2.1.4.	Gaz, combustibil			
2.1.5.	Serviciile cu caracter de producție prestate de terțe-părți			
2.1.6.	Apă și canalizare			
2.2.	Consumuri privind retribuirea muncii			
2.2.1.	Remunerarea muncii personalului de producție			
2.2.2.	Asigurari obligatorii de stat în vigoare			
2.3.	Cheltuieli indirecte, total			
	inclusiv:			
2.3.1.	Amortizarea activelor pe termen lung cu destinație productivă			
2.3.2.	Întreținerea și reparația MF cu destinație productivă			
2.3.3.	OMVSD			
2.3.4.	Asigurarea condițiilor normale și a tehnicii securității			
2.3.5.	Alte cheltuieli indirecte de producție			
2.4.	Cheltuielile generale și administrative			
2.4.1.	Remunerarea muncii - personal de conducere/specialiști			
2.4.2.	Asigurari obligatorii de stat în vigoare			
2.4.3.	Cheltuielile poștale, telefonice			
2.4.4.	Rechizite de birou			
2.4.5.	Uzura mijloacelor fixe cu destinație administrativă			
2.4.6.	OMVSD			
2.4.7.	Întreținerea și reparația MF cu destinație administrativă			
2.4.8.	Servicii de comunicații, bancare și juridice			
2.4.9.	Impozite și taxele de stat			
2.4.10.	Cheltuielile legate de deplasări			

2.4.11.	Cheltuieli pentru întreținerea transportului auto administrativ			
2.4.12.	Asigurarea obligatorie a salariaților			
2.4.14.	Cheltuielile pentru pregătirea personalului			
2.4.15.	Alte cheltuieli aferente activității de producție			
2.5.	Alte consumuri si cheltuieli operaționale			
2.5.1.	Dobânzile aferente creditelor bancare și împrumuturile			
2.5.2.	Alte obligații financiare			
3.	Profitul (Diferența dintre consumuri /cheltuieli si venituri)			
4.	Total cheltuieli pentru calcularea tarifului:			

Bibliografie

[1] Codul Urbanismului și Construcțiilor Nr. 434 din 28-12-2023, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 41-44, art. 61) cu modificările ulterioare.

[2] Directiva europeană 2014/33/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 de armonizare a legislațiilor statelor membre referitoare la ascensoare și la componentele de siguranță pentru ascensoare transpusă la nivel Național prin HG nr. 8 din 20.01.2016 „Cu privire la aprobarea Reglementării tehnice privind ascensoarele și componentele de siguranță pentru ascensoare”, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 20-24, art. 20) cu modificările ulterioare.

[3] Legea Nr. 151 din 09-06-2022 privind funcționarea în condiții de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr. 208-216, art. 377) cu modificările ulterioare.

[4] Legea nr. 75 din 30.04.2015 cu privire la locuințe, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 131-138, art. 249) cu modificările ulterioare.

[5] Hotărârea Guvernului Nr. 506 din 05 iulie 2017 pentru aprobarea Cerințelor minime de Securitate privind exploatarea ascensoarelor, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 244-251, art. 615) cu modificările ulterioare.

[6] Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 118 din 06-08-2013 privind aprobarea Standardelor Naționale de Contabilitate, (Publicat : 16-08-2013 în Monitorul Oficial Nr. 177-181 art. 1224) cu modificările ulterioare.

[7] Ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii Nr.394 din 08 august 2018 cu privire la aprobarea Listei standardelor moldovenești prin care se adoptă standarde europene armonizate pentru ascensoare, (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, Nr. 321-332, art. 1270) cu modificările ulterioare.

Traducerea autentică a prezentului document normativ în limba rusă

Начало перевода

1 Область применения

1.1 Настоящий нормативный документ устанавливает единую методику расчета тарифов на работы, связанные с проектированием, монтажом-демонтажом, регулировкой-пусконаладкой, выполнением электрических измерений, проверок/инспекций и технических экспертиз, применимых к лифтам, установленным на территории Республики Молдова. Методика определяет структуру затрат, принципы формирования тарифов и технические критерии определения объема работ.

1.2 Настоящий норматив применяется ко всем уполномоченным экономическим операторам, юридическим лицам и публичным учреждениям, осуществляющим следующие виды деятельности по лифтам:

- a) разработка проектной документации;
- b) монтаж, демонтаж и замена лифтов и их компонентов;
- c) выполнение работ по регулировке-пусконаладке и вводу в эксплуатацию;
- d) выполнение электрических измерений;
- e) выполнение испытаний, первоначальных или периодических технических проверок/инспекций;
- f) выполнение технических экспертиз.

1.3 Применение настоящего норматива является обязательным для расчета тарифов, используемых в сметах, договорах на выполнение работ, технических услугах, экспертизах и процедурах закупок, а также в деятельности по регулированию, контролю и техническому надзору, осуществляемой компетентными органами.

1.4 Настоящая Методика применяется на всей территории Республики Молдова, имеет национальное действие при разработке тарифов на оказание услуг и выполнение работ по лифтам, если данные расходы финансируются из государственного бюджета всех уровней, а также из других источников, и может применяться всеми поставщиками-исполнителями услуг и работ, а также всеми бенефициарами-потребителями услуг и работ, независимо от организационно-правовой формы или формы собственности физического либо юридического лица.

2 Нормативные ссылки

Следующие документы полностью или частично являются нормативными ссылками в настоящем нормативном документе и необходимы для его применения. Для датированных ссылок применяется только указанное издание. Для недатированных ссылок применяется последнее издание документа, на который дана ссылка (включая возможные изменения):

NCM K.01.01	Mașini, utilaje și unelte pentru construcții. Terminologie în construcții. Ascensoare.
NCM C.01.08	Cladiri și funcționalitatea lor. Blocuri locative
NRS 35 – 03- 96	Reglementare tehnică, Cerințe de securitate industrială
CP A.08.05	Metodologia de elaborare a proiectelor de execuție a lucrărilor de construcții-montaj
CP A.08.11	Executarea lucrărilor de construcții la înălțime. Cerințe esențiale de securitate
SM EN 81-20	Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor. Ascensoare pentru transportul persoanelor și materialelor. Partea 20: Ascensoare pentru persoane și ascensoare pentru persoane și materiale

SM SR EN 81-21	Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor. Ascensoare de materiale și de persoane. Partea 21: Ascensoare noi de persoane și de materiale în clădiri existente.
SM EN 81-50	Reguli de securitate pentru execuția și montarea ascensoarelor. Examinări și încercări. Partea 50: Reguli de proiectare, calcule, examinări și încercări ale componentelor ascensoarelor
SM ISO 4190-5	Montarea lifturilor (ascensoarelor). Partea 5: Dispozitive de control, semnale și accesorii suplimentare
SM ISO 8100-34	Ascensoare pentru transportul persoanelor și materialelor. Partea 34: Măsurarea calității deplasării
SM HD 60364-6	Instalații electrice de joasă tensiune. Partea 6: verificare
NCM L.02.02-2012	Indicatorul MAs. Norme de deviz pentru lucrări de montare a utilajelor. Montare a ascensoarelor
NCM L.01.02-2005	Norme de deviz de reglare-demarare a dispozitivelor electronice. Indicatorul Nr. RD-1.
CP L.01.01-2012	Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții, montaj prin metoda de resurse
CPL.01.02.2012/ A2:2022	Instrucțiuni privind determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții - Amendament
CP L.01.03-2012	Instrucțiuni cu privire la calcularea cheltuielilor de regie la determinarea valorii obiectivelor;
CP L.01.05-2012	Instrucțiuni privind determinarea valorii beneficiului de deviz la formarea prețurilor la producția de construcții
CP L.01.06 -2013	Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrări de reglare – demarare prin metoda de resurse

3 Термины и определения

Для правильного толкования настоящего норматива применяются термины согласно NCM K.01.01, а также согласно SM EN 81-20:2020 / SM EN 81-50:2020 Часть 20: Лифты для людей и лифты для людей и грузов» со следующими дополнениями / «Часть 50: Исследования и испытания компонентов лифтов».

3.1

тариф

установленная единичная цена за оказание услуги или выполнение работы, представляющая стоимость оказанных услуг/выполненных работ, выраженная в денежной единице и отнесенная к единице измерения, времени или операции согласно условиям, предусмотренным нормативными либо договорными актами, на основании которых осуществляются платежи за оказанные услуги/выполненные работы на лифтах.

3.2

проектирование лифта

совокупность технических и инженерных работ, включающих разработку проектной документации, расчеты, схемы, технические детали, конструктивные и технологические решения, необходимые для изготовления, установки, модернизации или замены лифта.

3.3

монтаж-демонтаж

совокупность технических операций, включающих установку, сборку, крепление, подключение, а также демонтаж, вывод из эксплуатации или замену лифта либо его компонентов.

3.4**регулировка и пусконаладка**

операции по регулировке и вводу лифта в эксплуатацию, включающие настройку механических, гидравлических и электрических параметров, проверку функционирования, обеспечение соответствия техническим требованиям и подготовку к приемке для ввода в эксплуатацию.

3.5**электрические измерения**

проверки, выполняемые специальными средствами измерения с целью определения непрерывности, изоляции, электрического сопротивления, заземления, напряжений и других характерных параметров электроустановок лифта, для установления соответствия электрического оборудования лифта требованиям NE1-02:2019 «Нормы безопасности при эксплуатации электроустановок» и NE-01:2019 «Нормы эксплуатации электроустановок небытовых потребителей».

3.6**техническая проверка/инспекция**

специализированный технический контроль, выполняемый периодически или специально органами по оценке соответствия (уполномоченным органом инспекции) с целью определения технического состояния, безопасности и функционирования лифта в соответствии с требованиями действующих стандартов и регламентов.

3.7**техническая экспертиза**

оценка безопасности в процессе эксплуатации лифта / комплексный технический анализ, выполняемый уполномоченным органом инспекции, посредством которого оцениваются техническое состояние, уровень износа, безопасность функционирования, соответствие действующим нормам и необходимость вмешательств либо модернизации с целью продления срока эксплуатации лифта.

3.8**прямые затраты**

затраты, непосредственно относящиеся к выполнению работы (трудоzатраты, материалы, расходные материалы, оборудование, энергия, рабочее время, специфические операции).

3.9**косвенные затраты**

расходы, связанные с организацией, управлением и функционированием хозяйственной деятельности, которые не могут быть непосредственно отнесены к конкретной работе, но необходимы для ее выполнения.

3.10**корректирующие коэффициенты**

числовые значения, используемые для корректировки тарифов в зависимости от сложности, условий работы, типа лифта, уровня технической трудности или специальных условий вмешательства.

3.11**уполномоченный экономический оператор**

юридическое или физическое лицо, уполномоченное согласно законодательству Республики Молдова выполнять работы по проектированию, монтажу-демонтажу, техническому обслуживанию, проверкам и электрическим измерениям либо экспертизе лифтов.

3.12**орган по оценке соответствия**

аккредитованная и/или нотифицированная организация, уполномоченная выполнять технические проверки, испытания и оценки лифтов согласно применимой нормативной базе.

3.13**владелец**

физическое или юридическое лицо, владеющее на любом основании лифтом, находящимся в эксплуатации.

3.14

эксплуатация

этап жизненного цикла лифта, в ходе которого обеспечивается, поддерживается и восстанавливается его качество.

4 Общие положения

4.1 Настоящий нормативный документ устанавливает методику определения тарифов на работы по проектированию, монтажу-демонтажу, регулировке-пусконаладке, электрическим измерениям, техническим проверкам/инспекциям и техническим экспертизам, связанным с лифтами, на основе принципов прозрачности, единообразия и технико-экономического обоснования.

4.2 Методика применяется при составлении смет расходов, разработке экономических предложений, установлении тарифов на специализированные услуги, а также в процедурах публичных и частных закупок, относящихся к лифтам.

4.3 Формирование тарифов основывается на структуре прямых и косвенных затрат, действующих нормативах по ресурсам времени, материалов и оборудования, а также на корректирующих коэффициентах, характерных для сложности и условий выполнения работ.

4.4 Применение норматива осуществляется с соблюдением законодательства в области технического регулирования, промышленной безопасности, строительства, соответствия продукции и надзора за рынком, а также национальных и европейских стандартов, применимых к лифтам.

4.5 Тарифы, полученные в результате применения настоящего документа, представляют собой ориентировочные значения, используемые для обоснования стоимости работ и услуг, оказываемых уполномоченными экономическими операторами.

4.6 Любые технические или экономические ситуации, прямо не предусмотренные настоящим нормативом, решаются путем применения общих принципов формирования затрат, смежных регламентов и технических документов, специфичных для лифтов.

4.7 Экономические операторы, бенефициары, органы по оценке соответствия и компетентные органы несут ответственность за правильное применение положений настоящего документа в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

4.8 Актуализация или пересмотр Методики выполняется в зависимости от развития технологий, законодательных изменений, изменения затрат в области строительства и требований безопасности, относящихся к лифтам.

5 Расходы и затраты, включаемые в расчет тарифов

5.1 Структура расходов и затрат, включаемых в себестоимость для расчета тарифов, устанавливается в соответствии с положениями Национальных стандартов бухгалтерского учета и включает следующее:

- материальные расходы (CM);
- расходы на оплату труда (CRM);
- косвенные производственные расходы (CIP);
- общие и административные расходы (CGA);
- прочие операционные расходы (CO).

5.2 Расходы и затраты поставщиков услуг и работ по лифтам рассчитываются по формуле:

$$C_a = CM + CRM + CIP + CGA + CO \quad (1)$$

где:

CM - материальные расходы, включают стоимость:

- оплаты материалов, компонентов и запасных частей для технического обслуживания лифтов;
- топлива, энергии всех видов и других материалов, непосредственно используемых в процессе оказания услуг и выполнения работ на лифтах;
- стоимости услуг производственного характера, оказанных третьими сторонами и непосредственно связанных с оказанием услуг и выполнением работ на лифтах.

CRM - расходы на оплату труда, которые включают:

- расходы, необходимые для оплаты труда персонала, задействованного в деятельности по оказанию услуг и выполнению работ на лифтах, включая их администрирование;
- взносы на социальное и медицинское страхование, отнесенные к расходам на оплату труда персонала, непосредственно задействованного в процессе оказания услуг и выполнения работ на лифтах.

CIP - косвенные производственные расходы, которые включают:

- износ основных средств производственного назначения, относящихся к деятельности по оказанию услуг и выполнению работ на лифтах;
- расходы на содержание основных средств производственного назначения в рабочем состоянии (техническая помощь и обслуживание, выполнение текущих, средних и капитальных ремонтов для поддержания их в нормальном рабочем состоянии, включая технические средства управления, связи, сигнализации, другие технические средства управления, относящиеся к производственному процессу, и средства, предназначенные для защиты окружающей среды);
- амортизация нематериальных активов, износ малоценных и быстроизнашивающихся предметов, используемых в процессе управления жилищным фондом;
- расходы на обеспечение нормальных условий труда и техники безопасности, относящиеся к процессу оказания услуг и выполнения работ на лифтах и предусмотренные действующим законодательством;
- расходы на обеспечение охраны производственных подразделений и помещений администратора, включая противопожарную безопасность;
- прочие косвенные производственные расходы в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами, утвержденные учредителем поставщика услуг и работ по лифтам.

CGA - общие и административные расходы, которые включают:

- расходы на оплату труда руководящего персонала и специалистов в соответствии с действующим законодательством;
- взносы на социальное и медицинское страхование, относящиеся к данной категории работников;
- содержание и ремонт основных средств административного и хозяйственного назначения, амортизация нематериальных активов общего назначения предприятия, оказывающего услуги и выполняющего работы на лифтах;
- износ основных средств административного и хозяйственного назначения;
- стоимость, износ и ремонт малоценных и быстроизнашивающихся предметов;
- плата за текущую аренду основных средств и нематериальных активов;

- расходы на содержание и обслуживание технических средств управления, сигнализации, телекоммуникаций и вычислительной техники, не относящихся непосредственно к производству;
- почтовые и телеграфные расходы, расходы на содержание и эксплуатацию факсов, диспетчерских установок, радио и других видов телекоммуникаций, используемых для администрирования;
- типографские расходы, канцелярские принадлежности;
- оплата услуг общего и административного назначения, выполненных сторонними организациями, расходы на охрану административно-хозяйственных объектов и обеспечение противопожарной безопасности, банковские услуги, услуги по оформлению счетов на оплату услуг, оказанных поставщиками услуг и работ по лифтам, товарных бирж и консультационных организаций;
- судебные расходы, арбитражные расходы и государственные пошлины;
- расходы на содержание служебного автотранспорта, командировки руководящего персонала и представительские расходы (эти расходы определяются в пределах, установленных учредителем согласно действующим нормативным актам, а при их отсутствии - в пределах, установленных центральным или местным публичным органом, в зоне которого находится поставщик услуг и работ по лифтам);
- расходы на обязательное страхование работников и имущества общего и административного назначения, предусмотренные действующими нормативными актами;
- расходы, связанные с наймом рабочей силы;
- расходы на подготовку и переподготовку персонала;
- расходы на контроль состояния здоровья работников в случаях, предусмотренных законодательством, приобретение специальной литературы, нормативных и инструктивных актов, подписку на специальные издания, необходимые в производственной деятельности;
- налоги и сборы, которые согласно законодательству включаются в себестоимость, включая налог на добавленную стоимость и акцизы, за исключением налога на доход;
- прочие расходы, относящиеся к производственной деятельности, предусмотренные действующими нормативными актами и утвержденные учредителем.

СО - прочие операционные расходы, включающие расходы предприятия, которые не могут быть отнесены к коммерческим либо общим и административным расходам и предусматривают:

- оплату процентов филиалам, аффилированным и ассоциированным предприятиям;
- оплату процентов по банковским кредитам и займам, полученным на краткосрочный и долгосрочный период, за исключением случаев их капитализации, предусмотренных Национальным стандартом бухгалтерского учета [1];
- прочие финансовые обязательства согласно инвестиционным проектам.

6 Расчет расходов и затрат, включаемых в расчет тарифов

6.1 Величина расходов и затрат, включаемых в расчет тарифов, определяется с учетом:

- нормы и правила эксплуатации лифтов;
- типовые нормы, относящиеся к оказанию услуг и выполнению работ на лифтах;

- типовые нормы времени, относящиеся к оказанию услуг и выполнению работ на лифтах;
- транспортные и командировочные расходы;
- расходов на соответствие техническим, экологическим требованиям и требованиям безопасности;
- разумной прибыли, установленной согласно тарифной политике оператора.
- договоры, заключенные с третьими сторонами на оказанные услуги, и т. д.

6.2 Особенности определения расходов, относящихся к оказанию услуг и выполнению работ на лифтах согласно настоящей Методике, предусматривают выполнение следующих услуг и работ:

6.2.1 Проектирование лифтов:

- а) проект строительной части лифта (конструктивная часть - шахта, машинное помещение, помещение блоков);
- б) проект лифтовой установки (техническая часть - оборудование, общий чертеж).

6.2.1.а) Проект строительной части лифта является составной частью проекта здания/сооружения и разрабатывается компетентной организацией, уполномоченной согласно национальному законодательству в соответствии с [5], в координации с проектом лифтовой установки.

6.2.1.б) Проект лифтовой установки должен быть разработан компетентной/уполномоченной организацией и подлежит проверке соответствия применимым требованиям безопасности, конструктивным, сейсмическим, противопожарным и экологическим требованиям.

6.2.2 Монтаж приобретенного лифтового оборудования и, при необходимости, демонтаж лифтового оборудования.

6.2.3 Регулировка лифтового оборудования после выполнения монтажных работ.

6.2.4 Электрические измерения.

6.2.5 Полная/периодическая/частичная техническая проверка/инспекция лифта.

6.2.6 Технические экспертизы (оценка безопасности в процессе эксплуатации):

6.2.6.1 Модернизация и переоборудование лифтов выполняются по инициативе и по требованию бенефициаров/потребителей услуг и работ на лифтах с целью адаптации технических характеристик лифта к новым требованиям, установленным нормативными актами, либо с целью обновления, придания лифту современного вида, а также продления истекшего нормативного срока использования лифта на основании рекомендаций эксперта согласно отчету технической оценки (экспертизы) лифта.

6.2.6.2 Электрические измерения электроустановок лифтов выполняются согласно требованиям действующих нормативных актов, установленных для электроустановок, но не реже одного раза в год, как правило перед проведением технических проверок/инспекций (полных или периодических), и имеют целью установление соответствия электрического оборудования лифта требованиям NE1-02:2019 «Нормы безопасности при эксплуатации электроустановок» и NE-01:2019 «Нормы эксплуатации электроустановок небытовых потребителей» и состоят в следующем:

- оценка функционирования системы защиты электроустановок с заземленной нейтралью;
- измерение электрического сопротивления изоляции оборудования, аппаратов и электрических линий (измерение сопротивления изоляции электрических аппаратов, вторичных цепей, кабелей, осветительных сетей напряжением до 1000 В);
- измерение сопротивления заземляющего устройства (проверка электрической непрерывности между заземленной установкой и элементами установки, проверка электрической непрерывности между заземляющим устройством и заземленными установками).

6.2.6.3 Технические проверки лифтов (периодические и частичные) выполняются согласно Постановлению Правительства № 506 от 05.07.2017 «Минимальные требования безопасности при эксплуатации лифтов», как правило не реже одного раза в 12 месяцев, если иное не предусмотрено монтажником лифта, и имеют целью оценку соответствия лифта требованиям безопасности при его функционировании, установленным технической документацией и действующими техническими нормативными актами.

6.2.6.4 Технические экспертизы - оценки безопасности в процессе эксплуатации лифта выполняются с целью оценки технического состояния, определения остаточного срока функционирования и установления условий безопасного функционирования лифтов органом экспертизы в области промышленной безопасности. Оценка безопасности в процессе эксплуатации выполняется в установленных случаях и согласно положениям Постановления Правительства № 506 от 05.07.2017 «Минимальные требования безопасности при эксплуатации лифтов».

ПРИМЕЧАНИЕ - В качестве учредителей поставщиков услуг и работ по лифтам могут выступать:

- орган местного публичного управления, который учредил предприятие для оказания услуг и выполнения работ на лифтах;
- владельцы (физические или юридические лица) частной управляющей организации для оказания услуг и выполнения работ на лифтах.

6.3 Особенности определения расходов на оплату труда:

6.3.1 Расходы на оплату труда определяются исходя из:

- нормы времени и сложности работ на лифтах (чел.-ч);
- численности персонала, непосредственно задействованного в процессе оказания услуг и выполнения работ на лифтах, а также вспомогательного, административного персонала и т. д. (персонала, необходимого для нормальной деятельности экономического оператора - поставщика услуг и работ);
- уровня нормативной тарифной заработной платы, установленного для первой квалификационной категории работников единиц с финансовой автономией;
- отраслевого коэффициента (например, 1,3 для строительной отрасли - Приложение 3 к НГ № 743/2002) и уровня квалификации персонала;
- режима и условий труда, а также других факторов, характерных для отрасли управления в области лифтов;
- доплат и премий, предусмотренных действующим законодательством.

6.3.2 Расходы, связанные со взносами государственного страхования, определяются исходя из норм отчислений, установленных действующими нормативными актами.

6.3.3 Расходы на оплату труда персонала, непосредственно задействованного в производственном процессе, включаются в расходы на оплату труда, а административного и руководящего персонала - в общие и административные расходы.

6.4 Особенности определения износа производственных основных средств:

6.4.1 Износ основных средств, включаемый в расчет тарифов, и порядок его включения в себестоимость продукции определяются по методике Национальных стандартов бухгалтерского учета и Каталога основных средств и нематериальных активов, утвержденного Постановлением Правительства Республики Молдова [2].

6.4.2 Стоимость износа основных средств, непосредственно используемых в производственном процессе, включается в косвенные производственные расходы, а основных средств общего и административного назначения - в соответствующие общие и административные расходы.

6.4.3 В тарифы не включается стоимость износа помещений и основных средств, не предназначенных для использования в процессе оказания услуг и выполнения работ на лифтах (сданных в аренду и т. д.).

6.5 Особенности определения расходов на оказание услуг и выполнение работ на лифтах:

6.5.1 Расходы на оказание услуг и выполнение работ на лифтах определяются на основании технического состояния лифтов с учетом срока их эксплуатации, графика технических ревизий и проверок лифтов, объемов работ, рыночных цен на используемые материалы и запасные части, смет расходов по договорам, заключенным с бенефициарами/потребителями, стоимости договоров, заключенных с третьими сторонами, и т. д.

6.6 Особенности распределения расходов и затрат по видам деятельности

6.6.1 Материальные расходы, расходы на оплату труда и косвенные производственные расходы определяются по каждому виду оказанной услуги и каждому виду выполненных работ - ревизии; оперативные вмешательства; ремонты; электрические измерения; технические проверки; проектирование; монтаж-демонтаж; регулировка-пусконаладка, инспекции и технические экспертизы с оценкой рисков.

6.6.2 Общие и административные расходы определяются в полном объеме по деятельности, выполняемой экономическим оператором (поставщиком услуг и работ), с их последующим распределением между видами деятельности пропорционально расходам на оплату труда (CRM), относящимся к этим видам деятельности.

6.6.3 Стоимость прочих операционных расходов предприятия (оплата процентов по кредитам и займам) распределяется между видами оказанных услуг и выполненных работ исходя из назначения кредитов и займов (для каких услуг или работ они были использованы). В случае если кредиты и займы были использованы для нескольких видов деятельности, расходы по оплате процентов по этим кредитам и займам распределяются по видам оказанных услуг или выполненных работ пропорционально стоимости кредитов и займов, относящихся к каждому виду оказанной услуги или выполненной работы.

7 Расходы и затраты, не включаемые в расчет тарифов на оказание услуг и выполнение работ на лифтах

7.1 Общие положения и проектные исследования

7.2 При расчете тарифов не включаются следующие расходы:

- работы, квалифицируемые как помощь другим предприятиям и организациям, как в форме услуг, так и в форме материальной или финансовой поддержки;
- санкции, штрафы, пени и возмещения;
- сомнительные долги;
- расходы на благотворительность и спонсорство.

8 Расчет стоимости (сметы расходов) по проектным работам.

8.1 Расчет стоимости и составление смет расходов по проектным работам выполняются согласно NCM L.02.11, NCM L.02.11-1, CP L.01.01 и CP L.01.02. Разработка вариантов проектных решений отдельных элементов жилых и гражданских зданий для типовых проектов «Лестничная клетка и лифт с изменением конструкции лифта, шахты или планировочного решения» на стадии «Проект» с соблюдением требований к лифтам составляет 3 % от стоимости проектирования здания в целом, а на стадиях «Рабочий проект» и «исполнительная документация» с соблюдением требований к лифтам - 5 % от стоимости проектирования здания в целом.

Модель расчета стоимости проектных работ приведена в Приложении А.

9 Расчет стоимости (сметы расходов) по монтажно-демонтажным работам.

9.1 Расчет стоимости и составление смет расходов по монтажно-демонтажным работам выполняются согласно NCM L.02.02, CP L.01.01 и CP L.01.02.

Модель расчета стоимости монтажно-демонтажных работ приведена в Приложении В.

10 Расчет стоимости (сметы расходов) по работам регулировки и электрическим измерениям.

10.1 Расчет стоимости и составление смет расходов по работам регулировки выполняются согласно NCM L.01.02, CP L.01.01 и CP L.01.02.

Модель расчета стоимости приведена в Приложении С.

11 Расчет стоимости (сметы расходов) по работам технической проверки/инспекции

11.1 Расчет стоимости и составление смет расходов по работам технической проверки/инспекции выполняются согласно NCM L.02.09, CP L.01.01 и CP L.01.02.

Модель расчета стоимости работ по технической проверке/инспекции приведена в Приложении D.

12 Расчет стоимости (сметы расходов) по работам технической экспертизы

12.1 Расчет стоимости и составление смет расходов по работам технической экспертизы (техническим оценкам в строительстве) выполняются согласно NCM L.02.09, CP L.01.01 и CP L.01.02.

Модель расчета стоимости (сметы расходов) по работам технической экспертизы приведена в Приложении G.

13 Прибыль юридических лиц, специализирующихся на оказании услуг и выполнении работ на лифтах

13.1 Для стимулирования инвестиций в область оказания услуг/выполнения работ на лифтах согласно настоящей Методике и принципам рыночной экономики расчет сметной прибыли выполняется согласно CP L.01.05. Рекомендуется устанавливать и утверждать разумный уровень прибыли учредителями предприятий, специализирующихся на оказании услуг/выполнении работ на лифтах, независимо от организационно-правовой формы или формы собственности физического либо юридического лица.

13.2 Прибыль включается в тариф как его составная часть.

13.3 Прибыль, полученная от хозяйственной деятельности юридических лиц по оказанию услуг/выполнению работ на лифтах, используется согласно решению учредителя/учредителей в целях, предусмотренных уставом.

14 Заключительные положения

14.1 Обязанность по разработке тарифов возлагается на поставщиков - специализированных юридических лиц, оказывающих услуги/выполняющих работы, которые самостоятельно

разрабатывают каталог цен (тарифов) согласно положениям настоящей Методики для всего перечня услуг и работ на лифтах, которые они могут предложить бенефициарам-потребителям. При их разработке деятельность предприятия должна быть ориентирована на рациональное использование человеческих, материальных и финансовых ресурсов с их экономическим обоснованием в соответствии с учетной политикой формирования цен и политикой развития предприятия. Окончательный тариф (цена) на услуги и работы на лифтах устанавливается путем переговоров с каждым бенефициаром/потребителем отдельно по принципу спроса и предложения.

Каталог цен (тарифов) на оказание услуг и выполнение работ на лифтах обязательно должен быть утвержден учредителем/учредителями предприятия.

14.2 Актуализация и управление нормативными документами в строительстве, указанными в настоящей Методике, осуществляются центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства и выполняются согласно NCM A 01.02 (п. 4.7), а также Регламенту о порядке разработки нормативных документов в строительстве R.01.03 (п. 7.1.2 и п. 7.1.3).

14.3 Поставщики услуг/работ по лифтам на основании Каталога цен, разработанного согласно положениям настоящей Методики, составляют сметы расходов ресурсным методом согласно СР L.01.01 и представляют их бенефициарам для рассмотрения и, при необходимости, для переговоров и утверждения.

14.4 Настоящая Методика - нормативный документ по расчету тарифов на оказание услуг/выполнение работ на лифтах - адаптирована к современным условиям рыночной экономики и может быть пересмотрена или изменена через 6 месяцев с даты утверждения при наличии обоснованных случаев (вследствие изменений законодательного или технического характера, произошедших на национальном уровне, и в связи с процессами, происходящими в обществе), но не реже одного раза в 5 лет (NCM A 01.02, п. 4, и R.01.03 - Регламент о порядке разработки нормативных документов в строительстве, п. 7.1.2 и п. 7.1.3).

14.5 В случае если под влиянием объективных факторов (колебание цен на электроэнергию, топливо, повышение минимальной заработной платы и т. д.) суммарная величина уточняющих параметров изменится более чем на 10 % по сравнению с определенным уровнем, поставщики услуг/работ по лифтам могут представить бенефициарам/потребителям на утверждение новые тарифы (пересчитанные/актуализированные) и соответствующие расчеты.

(Свободное место оставлено намеренно)

ПРИМЕР

сметы расходов на проектные работы, демонтаж-монтаж лифтов, электрические измерения и технические проверки лифтов, составленной ресурсным методом:

Объект: Технический университет Молдовы						
Предмет: Демонтаж трех старых лифтов, выведенных из эксплуатации, и монтаж двух новых пассажирских лифтов типа AP 1000/9 и AP 450/9.						
Локальная смета № 25.1						
Сметная стоимость 1 887 843 (леев)						
Смета: Услуги по разработке нормативных актов, рабочий проект лифта						
№	Обозначение нормы и код ресурса	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
		Рабочий проект лифта.	шт.			
		Экспертиза плиты перекрытия под двигатель в машинном помещении и стен шахты.	шт.			
Итого по смете без НДС						
Смета: Демонтаж 3 лифтов AP 500/8, рег. № _1556 / 1557 / 1558 _____						

№	Обозначение нормы и код ресурса	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
		Демонтаж пассажирских лифтов с автоматическими раздвижными дверями, со скоростью кабины до 1,0 м/с (для оборудования, предназначенного для последующего использования без консервации и упаковки): грузоподъемность до 500 кг, 12 остановок, высота шахты 38 м.	лифт			
		За каждую остановку сверх или менее указанных в характеристике лифта добавляется или вычитается к нормам А, В.	1 остановка			
		Демонтаж металлических конструкций в шахте и машинном помещении с возвратом материалов.	кг			

Итого						
Социальное страхование						
Итого						
Общие и административные расходы						
Итого						
Сметная прибыль						
Итого по смете без НДС						
Смета: Усиление металлического каркаса шахты для 2 лифтов.						
№	Обозначение нормы и код ресурса	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
		Усиление стальными элементами металлического каркаса и закладных стальных деталей для 2 лифтов.	т			
		Обычная внутренняя и наружная окраска, выполняемая вручную краской на основе алкидных смол,	м2			

		наносимой в один слой.				
		Выполнение отверстий для труб или тяжёлой при усилении в стенах или перекрытиях из кирпичной кладки толщиной до 15 см.	шт.			
Итого						
Социальное и медицинское страхование						
Итого						
Транспортные расходы						
Итого						
Общие и административные расходы						
Итого						
Сметная прибыль						
Итого по смете без НДС						
Смета: Монтаж 2 лифтов АР 1000/9 и АР 450/9						
№	Обозначение нормы и код ресурса	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата

		Монтаж в закрытой шахте пассажирских лифтов с автоматическими раздвижными дверями, со скоростью кабины до 1,0 м/с: грузоподъемность до 1000 кг, 12 обслуживаемых уровней, высота шахты 44 м.	лифт			
		За каждую остановку сверх или менее указанных в характеристике лифта добавляется или вычитается к нормам А, В.	1 остановка			
		За каждый метр высоты шахты сверх или менее 44 м добавляется или вычитается к норме С.	м			
		Монтаж в закрытой шахте пассажирских лифтов с автоматическими раздвижными дверями, со скоростью кабины до 1,0 м/с: грузоподъемность до 500 кг, 12 остановок, высота шахты 38 м.	лифт			
		За каждую остановку сверх или менее указанных в характеристике	1 остановка			

		лифта добавляется или вычитается к нормам А, В.				
		За каждый метр высоты шахты сверх или менее указанного в характеристике лифта добавляется или вычитается к нормам А, В.	м			
Итого						
Социальное страхование						
Итого						
Транспортные расходы						
Итого						
Общие и административные расходы						
Итого						
Сметная прибыль						
Итого по смете без НДС						
Смета: услуги регулировки, электрические измерения, техническая проверка.						
№	Обозначение нормы и код ресурса	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого

					В т. ч. заработна я плата	В т. ч. заработна я плата
		Лифты с системой управления на микропроцессорных устройствах - пассажирские лифты для административных зданий на 10 остановок, грузоподъемность до 1000 кг, скорость движения кабины	лифт			
		Лифты с системой управления на микропроцессорных устройствах - пассажирские лифты для административных зданий. При изменении числа остановок уменьшается или добавляется к норме 01-14-026-01	1 остановка			
		Устройства заземления - проверка наличия цепи между заземляющими устройствами и заземленными элементами	100 точек			
		Устройства заземления - измерение импеданса цепи «фаза-нуль»	1 токоприемник			
			1 линия			

		Измерение сопротивления изоляции мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кВ, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электроприемникам				
		Измерение сопротивления изоляции мегаомметром обмоток машин и аппаратов	1 измерение			
		Полная техническая проверка лифта на две остановки.	лифт			
		За каждую дополнительную остановку сверх 2 добавляется к норме А.	1 остановка			
		Документы и анализы по составлению смет, выполнению, приемке и расчетам за услуги по монтажу и регулировке лифта, составлению технической книги лифта.	лифт			

Итого							
Социальное страхование							
Итого							
Общие и административные расходы						6	
						0	
Итого							
Сметная прибыль							
Итого по смете без НДС							
Смета: Лифтовое оборудование							
№	Обозначение нормы и код ресурса	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)		
					За единицу измерения	Итого	
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата	
	лифт	Пассажирский лифт с машинным помещением, грузоподъемность = 450 кг, 9 остановок / 9 обслуживаемых уровней, лебедка с редуктором/без редуктора, электронная система управления с инвертором, двусторонняя связь GSM. - Непроходная кабина из нержавеющей стали; - потолок, стены и двери	шт.				

		<p>кабины из нержавеющей стали; - двери шахты из нержавеющей стали на каждой остановке; - панель управления в кабине с LCD-дисплеем; - кнопка вызова со световым индикатором на всех остановках.</p>				
	лифт	<p>Пассажирский лифт с машинным помещением, грузоподъемность = 1000 кг, 9 остановок / 9 обслуживаемых уровней, лебедка с редуктором/без редуктора, электронная система управления с инвертором, двусторонняя связь GSM. - Непроходная кабина из нержавеющей стали; - потолок, стены и двери кабины из нержавеющей стали; - двери шахты из нержавеющей стали на каждой остановке; - панель управления в кабине с LCD-дисплеем; - кнопка вызова со световым</p>	шт.			

		индикатором на всех остановках.				
Итого						
Социальное страхование						
Итого						
Транспортные расходы						7
Итого						
Сметная прибыль						6
Итого по смете без НДС						
Общий итог без НДС						
НДС (20%)						
ОБЩИЙ ИТОГ						
Включая заработную плату						
Составил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						
Проверил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

Приложение А
(нормативное)

Модель сметы расходов на проектные работы, составленной ресурсным методом:

Утверждаю:						
Бенефициар _____						

				М.П.	(подпись, фамилия, имя)	
Объект:						
Предмет:						
Смета: На ремонт						
Локальная смета № _____						
Сметная стоимость _____ (леев)						
№	Наименование проектируемого объекта (NCM L.02.11-1:2013 - Указатель № 1 «Объекты жилищного и гражданского строительства»)	Работы и расходы	Единица измерения основного показателя объекта	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
1	2	3	4	5	6	7
1		Трудовые затраты				
2		Материалы				
Итого:						
Государственные взносы (согласно законодательству)		(согласно действующему)			%	
Итого						
Транспортные расходы					%	
Итого						
Общие и административные расходы					%	
Итого						
Сметная прибыль					%	
Общий итог без НДС						
НДС (20%)						
ОБЩИЙ ИТОГ						
Включая заработную плату						
Составил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						
Проверил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						
М.П.						

Приложение В
(нормативное)

**Модель сметы расходов на монтаж-демонтаж лифта, составленной
ресурсным методом:**

Утверждаю:						
Бенефициар _____						

				М.П.	(подпись, фамилия, имя)	
Объект:						
Предмет:						
Смета: На ремонт						

Локальная смета № _____						

					Сметная стоимость _____ (леев)	

№	Обозначение нормы и код ресурса (NCM L.02.02.2026, Указатель МAs)	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
1	2	3	4	5	6	7
1		Трудозатраты				
2		Материалы				
Итого:						
Действующие государственные взносы					%	
Итого						
Транспортные расходы					%	
Итого						
Общие и административные расходы					%	
Итого						
Сметная прибыль					%	

Общий итог без НДС						
НДС (20%)						
ОБЩИЙ ИТОГ						
Включая заработную плату						

Составил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

Проверил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

М.П.						

Приложение С
(нормативное)

Модель сметы расходов на работы по регулировке-пусконаладке и электрическим измерениям лифтов, составленной ресурсным методом:

Утверждаю:						
Бенефициар _____						

						М. П. (подпись, фамилия, имя)
Объект:						
Предмет:						
Смета: На ремонт						

Локальная смета № _____						

					Сметная стоимость _____ (леев)	

№	Обозначение нормы и код ресурса (NCM L.01.02.200 5, Указатель RD-1)	Работы и расходы	Ед. из м.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
1	2	3	4	5	6	7
1		Трудозатраты				
2		Материалы				
Итого:						
Действующие государственные взносы					%	
Итого						
Транспортные расходы					%	
Итого						
Общие и административные расходы					%	
Итого						
Сметная прибыль					%	
Общий итог без НДС						
НДС (20%)						
ОБЩИЙ ИТОГ						
Включая заработную плату						

Составил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

Проверил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

Приложение D
(нормативное)

**Модель сметы расходов на работы по техническим проверкам лифтов,
составленной ресурсным методом:**

Утверждаю:						
Бенефициар _____						

			М.П.		(подпись, фамилия, имя)	
Объект:						
Предмет:						
Смета: На ремонт						

Локальная смета № _____						

					Сметная стоимость _____ (леев)	

№	Обозначение нормы и код ресурса (NCM L.02.09.2026, Указатель MRAse)	Работы и расходы	Ед. изм.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
1	2	3	4	5	6	7
1		Трудозатраты				
2		Материалы				
Итого:						
Действующие государственные взносы					%	
Итого						
Транспортные расходы					%	
Итого						
Общие и административные расходы					%	
Итого						
Сметная прибыль					%	
Общий итог без НДС						
НДС (20%)						
ОБЩИЙ ИТОГ						
Включая заработную плату						

Составил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

Проверил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

Приложение Е
(нормативное)

**Модель сметы расходов на техническую экспертизу (диагностику),
составленной ресурсным методом:**

Утверждаю:						
Бенефициар _____						

					М. П.	(подпись, фамилия, имя)
Объект:						
Предмет:						
Смета: На ремонт						

Локальная смета № _____						

					Сметная стоимость _____ (леев)	

№	Обозначение нормы и код ресурса (NCM L.02.09.2026, Указатель MRAsE)	Работы и расходы	Ед. из м.	Количество согласно данным проекта	Сметная стоимость (леев)	
					За единицу измерения	Итого
					В т. ч. заработная плата	В т. ч. заработная плата
1	2	3	4	5	6	7
1		Трудозатраты				
2		Материалы				
Итого:						
Государственные взносы (согласно действующему законодательству)					%	
Итого						
Транспортные расходы					%	
Итого						
Общие и административные расходы					%	
Итого						
Сметная прибыль					%	

Общий итог без НДС						
НДС (20%)						
ОБЩИЙ ИТОГ						
Включая заработную плату						

Составил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						

Проверил:						
(должность, подпись, фамилия, имя)						
М.П.						

Приложение F
(нормативное)

**Модель корректировки (пересмотра) тарифов на оказание
услуг/выполнение работ на лифтах**

№ п/п	Наименование расходов	Тариф действующий	Расчет фактических расходов за предыдущий год	Расчет тарифов согласно нормам на следующий период
1.	Доходы, полученные в результате оказания платных услуг/работ на лифтах в предыдущем году, леев			
2.	Прямые расходы и затраты, леев			
	в том числе:			
2.1.	Материальные расходы и затраты			
2.1.1.	Расходные материалы			
2.1.2.	Электроэнергия			
2.1.3.	Тепловая энергия			
2.1.4.	Газ, топливо			
2.1.5.	Услуги производственного характера, оказанные третьими сторонами			
2.1.6.	Вода и канализация			
2.2.	Расходы на оплату труда			
2.2.1.	Оплата труда производственного персонала			
2.2.2.	Действующее обязательное государственное страхование			
2.3.	Косвенные расходы, всего			
	в том числе:			
2.3.1.	Амортизация долгосрочных активов производственного назначения			
2.3.2.	Содержание и ремонт основных средств производственного назначения			
2.3.3.	МБП			
2.3.4.	Обеспечение нормальных условий и техники безопасности			
2.3.5.	Прочие косвенные производственные расходы			
2.4.	Общие и административные расходы			
2.4.1.	Оплата труда - руководящий персонал/специалисты			
2.4.2.	Действующее обязательное государственное страхование			
2.4.3.	Почтовые и телефонные расходы			
2.4.4.	Канцелярские принадлежности			
2.4.5.	Износ основных средств административного назначения			
2.4.6.	МБП			

2.4.7.	Содержание и ремонт основных средств административного назначения			
2.4.8.	Услуги связи, банковские и юридические услуги			
2.4.9.	Налоги и государственные сборы			
2.4.10.	Расходы, связанные с командировками			
2.4.11.	Расходы на содержание административного автотранспорта			
2.4.12.	Обязательное страхование работников			
2.4.14.	Расходы на подготовку персонала			
2.4.15.	Прочие расходы, относящиеся к производственной деятельности			
2.5.	Прочие операционные расходы и затраты			
2.5.1.	Проценты по банковским кредитам и займам			
2.5.2.	Прочие финансовые обязательства			
3.	Прибыль (Разница между расходами/затратами и доходами)			
4.	Итого расходы для расчета тарифа:			

(Свободное место оставлено намеренно)

Библиография

- [1] Кодекс урбанизма и строительства № 434 от 28.12.2023 (Официальный монитор Республики Молдова, 2023, № 41-44, ст. 61) с последующими изменениями.
- [2] Европейская директива 2014/33/ЕС Европейского парламента и Совета от 26 февраля 2014 года о гармонизации законодательств государств-членов, относящихся к лифтам и компонентам безопасности для лифтов, транспонированная на национальном уровне Постановлением Правительства № 8 от 20.01.2016 «Об утверждении Технического регламента о лифтах и компонентах безопасности для лифтов» (Официальный монитор Республики Молдова, 2016, № 20-24, ст. 20) с последующими изменениями.
- [3] Закон № 151 от 09.06.2022 о безопасном функционировании промышленных объектов и потенциально опасных технических установок (Официальный монитор Республики Молдова, 2022, № 208-216, ст. 377) с последующими изменениями.
- [4] Закон № 75 от 30.04.2015 о жилье (Официальный монитор Республики Молдова, 2015, № 131-138, ст. 249) с последующими изменениями.
- [5] Постановление Правительства № 506 от 05 июля 2017 года об утверждении минимальных требований безопасности при эксплуатации лифтов (Официальный монитор Республики Молдова, 2017, № 244-251, ст. 615) с последующими изменениями.
- [6] Приказ Министерства финансов № 118 от 06.08.2013 об утверждении Национальных стандартов бухгалтерского учета (опубликовано: 16.08.2013 в Официальном мониторе № 177-181, ст. 1224) с последующими изменениями.
- [7] Приказ Министерства экономики и инфраструктуры № 394 от 08 августа 2018 года об утверждении Перечня молдавских стандартов, которыми принимаются гармонизированные европейские стандарты для лифтов (Официальный монитор Республики Молдова, 2018, № 321-332, ст. 1270) с последующими изменениями.

Membrii Comitetului tehnic pentru normare tehnică în construcții CT-C L (01.02)
"Economia construcțiilor " care au acceptat proiectul documentului normativ:

Președinte	Vasca Grigore
Secretar	Tulgara Oxana
Reprezentant al MIDR	Cucerca Aliona <i>Supleant: Tagadiuc Alina</i>
Membri	Anii Ruslan Vatamanu Iurie Mișlițchi Alexandr Buznea Ala Țurcan Vadim

Utilizatorii documentului normativ sînt răspunzători de aplicarea corectă a acestuia. Este important ca utilizatorii documentelor normative să se asigure că sînt în posesia ultimei edi ii  i a tuturor amendamentelor.

Informa iile referitoare la documentele normative (data aplicării, modificării, anulării etc.) sînt publicate în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova", Catalogul documentelor normative în construcții, în publica ii periodice ale organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, pe Portalul Național "e-Documente normative în construcții" (www.ednc.gov.md), precum  i în alte publica ii periodice specializate (numai după publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu prezentarea referin elor la acesta).

Amendamente după publicare:

Indicativul amendamentului	Publicat	Punctele modificate

Ediție oficială
NORMATIV ÎN CONSTRUCȚII
NCM L.02.07:2026

**”Norme de deviz pentru lucrări de proiectare, montare-demontare,
reglare-demarare, măsurări electrice, verificări tehnice și expertize tehnice.
Metodologie”**

Tiraj ex. Comanda nr. ____

Tipărit IP OATUCL
str. Independenței, 6/1
www.oatucl.md