



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2026

Chișinău

**pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 133/2019 cu privire la organizarea și
funcționarea Autorității Aeronautice Civile**

În temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), cu modificările ulterioare, art. 15 alin. (1) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), cu modificările ulterioare Guvernul,

HOTĂRĂȘTE:

1. Hotărârea Guvernului nr.133/2019 cu privire la organizarea și funcționarea Autorității Aeronautice Civile (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr.86-92, art.167), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1.1. în hotărâre:

1.1.1. la punctul 1, subpunctul 3) se abrogă;

1.1.2. la punctul 2, cifrele „93” se substituie cu cifrele „96”;

1.2. Regulament:

1.2.1. la punctul 3, al doilea aliniat textul „efectuează transporturi de mărfuri” se substituie cu cuvântul „activează”;

1.2.2. la punctul 5, textul „Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător” se substituie cu textul „Legea nr.131/2012 privind controlul de stat”;

1.2.3. punctul 6 va avea următorul cuprins:

„6. În activitatea sa, Autoritatea se conduce de Constituția Republicii Moldova, acordurile și convențiile internaționale la care Republica Moldova este parte, de Codul aerian al Republicii Moldova nr.301/2017, de Legea nr.98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern și de alte acte normative.”;

1.2.4. punctul 8:

1.2.4.1. se completează cu subpunctul 9¹) cu următorul cuprins:

„9¹) securitatea informațiilor cu impact potențial asupra siguranței aviației civile;”;

1.2.4.2. la subpunctul 10) cuvintele „și activităților conexe” se substituie cu cuvintele „în eventualitatea refuzului la îmbarcare și anulării sau întârzierii prelungite a zborurilor”;

1.2.5. punctul 10 subpunctul 5) se completează cu lit. t) cu următorul cuprins:

„t) desfășoară activități de certificare, de supraveghere și de asigurare a respectării conformității la cerințele referitoare la managementul riscurilor în materie de securitate a informațiilor cu impact potențial asupra siguranței aviației civile;”;

1.2.6. punctul 11 se completează cu subpunctele 13) -18) cu următorul cuprins:

„13) să implementeze proiecte de dezvoltare în domeniile de activitate;

14) să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național;

15) să solicite, în condițiile legii, accesul și să obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și de altă natură, necesare pentru realizarea funcțiilor;

16) să exercite competențele și responsabilitățile în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

17) să conlucreze cu autorități similare ale altor state, inclusiv, prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

18) să exercite și alte drepturi, în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate Autorității.”;

1.2.7. punctul 13 va avea următorul cuprins:

„13. Directorul Autorității exercită următoarele atribuții:

1) organizează, coordonează și supraveghează activitatea Autorității;

2) asigură executarea legislației în domeniile de activitate ale Autorității;

3) reprezintă Autoritatea în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice, cu organizațiile și instituțiile naționale și internaționale, cu partenerii de dezvoltare care asigură suport acestora și cu alte persoane juridice sau fizice;

4) aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare ale Autorității în limitele fondului de retribuire a muncii și ale structurii și efectivului-limită aprobate de către Guvern;

5) aprobă organigrama Autorității;

6) aprobă regulamentele subdiviziunilor și fișele de post ale personalului Autorității;

7) organizează sistemul de control intern managerial în Autoritate;

8) stabilește competențele și atribuțiile directorilor adjuncți ai Autorității, precum și atribuțiile și sarcinile personalului Autorității;

9) numește în funcție, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din Autoritate, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

10) angajează și eliberează din funcție personalul contractual în condițiile legislației muncii;

11) conferă grade de calificare, aplică stimulări și sancțiuni disciplinare funcționarilor publici din Autoritate în condițiile legii;

12) prezintă ministrului raportul anual cu privire la activitatea Autorității;

13) asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;

14) emite acte administrative interne executorii pentru personalul Autorității;

15) exercită alte atribuții corespunzătoare misiunii și funcțiilor atribuite Autorității, în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează domeniile de activitate atribuite.”;

1.2.8. punctul 17 va avea următorul cuprins:

„17. Directorul are dreptul de primă semnătură pe toate actele și corespondența Autorității. În lipsa acestuia, dreptul de primă semnătură îi revine directorului adjunct desemnat de către directorul Autorității, prin act administrativ intern, sau care îndeplinește atribuțiile directorului în conformitate cu legislația.”;

1.2.9. se completează cu punctul 17¹, după cum urmează:

„17¹. Directorul poate delega dreptul de semnătură pe unele acte ale Autorității, prin act administrativ intern, unor persoane cu funcții de răspundere. Persoanele investite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.”;

1.3. Anexa nr. 2 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr.2
la Hotărârea Guvernului
nr.133/2019

STRUCTURA Autorității Aeronautice Civile

Director
Directori adjuncți
Direcția operațiuni aeriene
Direcția navigabilitate
Direcția aeroporturi
Direcția navigație aeriană
Direcția licențiere personal aeronautic
Direcția securitate aeronautică
Direcția supraveghere economică și management financiar
Direcția juridică, reglementări și protecția consumatorilor
Direcția administrativă și managementul documentelor
Direcția management al siguranței și conformității
Secția cooperare internațională
Serviciul informare și comunicare cu mass-media
Serviciul securitate informațională
Serviciul medicină aeronautică
Serviciul resurse umane
Serviciul tehnologiei informației și comunicațiilor”;

1.4. Anexa nr.3 se abrogă.

2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

3. Autoritatea Aeronautică Civilă, prin intermediul Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, va prezenta Cancelariei de Stat spre avizare statul de personal, conform structurii și efectivului-limită modificate prin prezenta hotărâre.

PRIM – MINISTRU

Alexandru MUNTEANU

Contrasemnează:

**Viceprim-ministru, ministrul infrastructurii
și dezvoltării regionale**

Vladimir BOLEA