

PROCES - VERBAL
al ședinței audierilor publice asupra proiectului deciziei Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la aprobarea Planului strategic de bugetare participativă
incluzivă pentru refugiați și imigranți pentru anii 2026–2027 în mun. Bălți”

Data, ora, locul ședinței: 24.03.2026, ora 14.00, sala 101 din incinta Primăriei municipiului Bălți.

Au participat 23 persoane:

- reprezentanți ai subdiviziunilor structurale ale primăriei;
- reprezentanți ai asociațiilor obștești;
- cetățeni și reprezentanți ai Consiliului refugiaților care activează pe lângă organizația **People in need.**

ORDINEA DE ZI:

1. Prezentarea generală a proiectului de decizie, scopul acestuia și cadrul legal.
Raportor – Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul.
2. Analiza aprofundată a textului, inclusiv a recomandărilor parvenite în perioada consultărilor publice din partea părților interesate.
Raportor – Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul.

A LUAT CUVÂNTUL

Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul, persoană responsabilă de desfășurarea procedurii de consultare publică asupra proiectului vizat:

- a prezentat succint ordinea de zi, celor prezenți.

CHESTIUNEA I DE PE ORDINEA DE ZI:

S-A EXAMINAT:

1. Prezentarea generală a proiectului de decizie, scopul acestuia și cadrul legal.
Raportor – Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul.

A LUAT CUVÂNTUL

Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul:

- a prezentat Cadrul legal ce stă la baza proiectului de decizie:
 - Legea RM nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală;
 - Legea privind transparența în procesul decizional nr. 239 din 13.11.2008;
 - Hotărârea Guvernului RM cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional nr. 967 din 09.08.2016;
 - Legea RM privind integrarea străinilor în Republica Moldova nr. 274 din 27.12.2011;
 - Legea RM privind azilul în Republica Moldova nr. 270 din 18.12.2008;
 - Legea RM privind regimul străinilor în Republica Moldova nr. 200 din 16.07.2010.
- a prezentat temeiul desfășurării procedurii de consultare publică cu societatea civilă, prin metoda audierilor publice:

- decizia CMB nr. 1/8 din 12.02.2026 „Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă asupra proiectului deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului strategic de bugetare participativă incluzivă pentru refugiați și imigranți pentru anii 2026–2027 în mun. Bălți””;
 - dispoziția primarului nr. 51 din 27.02.2026 „Cu privire la desfășurarea procedurii de consultare publică cu societatea civilă asupra proiectului deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Planului strategic de bugetare participativă incluzivă pentru refugiați și imigranți pentru anii 2026–2027 în mun. Bălți””;
 - a menționat că, conform prevederilor legale, au fost elaborate și publicate anunțurile cu privire la inițierea și cu privire la organizarea procedurii de consultări publice, precum și textul inițial al deciziei, în limbile română și rusă.
- a menționat că practica bugetării participative, prin intermediul programului „Bugetul Civic”, a fost implementată cu succes în mun. Bălți, începând cu anul 2016. Proiectul „Bugetul civic” a fost implementat cu succes în perioada 2016 – 2019 și a fost reluat în anul 2025, în baza deciziei CMB nr. 5/20 din 06.05.2025 „Cu privire la aprobarea Regulamentului implementării Bugetului Civic în municipiul Bălți”;
 - a menționat că proiectul deciziei a fost elaborat la solicitarea asistentului de proiect al Organizației People in Need Moldova nr. 03-18/133 din 14.01.2026 și în scopul dezvoltării unui cadru incluziv de bugetare participativă în municipiul Bălți. A oferit cuvântul dnei Balkanli Meric, coordonator de programe pe domeniul incluziunii sociale în cadrul organizației People in Need Moldova.

Balkanli Meric, coordonator de programe pe domeniul incluziunii sociale în cadrul organizației People in Need Moldova.

- a avut un cuvânt de salut pentru audiență, a mulțumit administrației locale pentru deschidere și a subliniat importanța creării unui spațiu incluziv pentru migranți și refugiați, inclusiv în ce privește bugetarea participativă.

CHESTIUNEA II DE PE ORDINEA DE ZI:

S-A EXAMINAT:

2. Analiza aprofundată a textului, inclusiv a recomandărilor parvenite în perioada consultărilor publice din partea părților interesate.

Raportor – Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul.

AU LUAT CUVÂNTUL

Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul:

- a menționat că textul inițial al deciziei, în limbile română și rusă a fost transmis părților interesate, a afișat pe ecran QR-codurile pentru accesarea documentului în limba română și rusă;
- a menționat că va da citire documentului în limba de stat, iar cei prezenți pot să urmărească pe ecran sau pe telefon. La fiecare punct, cei prezenți pot interveni prin ridicare de mână, în cazul că au recomandări sau întrebări;
- a prezentat tot textul Planului strategic de bugetare participativă incluzivă pentru refugiați și imigranți pentru anii 2026–2027 în mun. Bălți, iar la solicitarea refugiaților prezenți, care nu cunoșteau limba de stat, a fost citit textul în limba rusă.

Rodica Frecăuțanu, Președinte AO „Caroma Nord”:

- a propus includerea, în calitate de instituție responsabilă a AO „Caroma Nord”, în contextul acțiunilor: 1.1.2, 1.1.3, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.7, 3.1.4, 3.2.4, 3.2.5.;
- a menționat importanța creării unui Centru municipal pentru dialog intercultural și participare civică și că acest centru va putea fi dezvoltat în cadrul unor proiecte.

Reprezentanții Consiliului refugiaților în Bălți:

- au propus completarea p. 1.2.3., lit. c) cu sintagma „grupuri Viber/Telegram ale migranților și refugiaților.”

Kyrylo Prykhodko, reprezentant UNHCR:

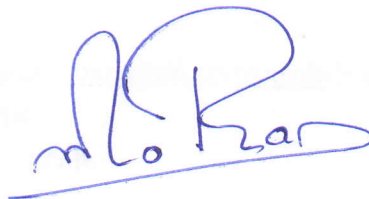
- a propus includerea, în calitate de instituție responsabilă a organizației UNHCR în contextul acțiunii: 1.2.2., „Identificarea nevoilor refugiaților prin platforme online de chestionare și a focus-grupurilor, grupuri comune, instrumente online”, având în vedere specificul organizației și acreditarea în domeniul dat.

În cadrul ședinței audierilor publice au parvenit recomandări minore, cum ar fi cele legate de redactarea unor indicatori, divizarea/ combinarea unor acțiuni, adăugarea unor actori responsabili pe anumite acțiuni, care au fost, de comun acord analizate/ rectificate și introduse în text.

Tamara Morar, șefa Direcției relații cu publicul, persoană responsabilă de desfășurarea procedurii de consultare publică asupra proiectului:

A mulțumit tuturor pentru participare și implicare.

**Șefa Direcției relații cu publicul,
Persoană responsabilă de desfășurarea
procedurilor de consultări publice**



Tamara MORAR
31.03.2026