

HOTĂRÂRE
cu privire la modificarea Hotărârii Parlamentului nr. 21/2017 pentru
aprobarea Planului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a
clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor
judecătorești

În vederea implementării prevederilor Legii nr. 76/2016 cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești, în redacția Legii nr. 135/2024 pentru modificarea unor acte normative (revizuirea hărții judiciare).

Parlamentul adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. – Anexa la Hotărârea Parlamentului nr. 21/2017 pentru aprobarea Planului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 92-102, art. 136) va avea următorul cuprins:

PLANUL
de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente,
necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești

Nr. etapei de implemen-tare	Acțiunea	Anul											Indicatori de rezultat	Instituții responsabile
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. EXPERTIZELE TEHNICE ALE CLĂDIRILOR INSTANȚELOR JUDECĂTOREȘTI														
1.1	Actualizarea documentației de proiect-tip a unei clădiri pentru instanțele judecătorești din Republica Moldova în conformitate cu Codul practic în construcții. (Clădiri ale judecătoriilor raionale (orășenești) CP C.01.04-2007 (MSP 3.02-101-2001) și standardele europene)												Proiectul cerințelor standard ale unei clădiri pentru instanțele judecătorești din Republica Moldova actualizat	MJ MF MDRC CSM
1.2	Crearea grupului de monitorizare a implementării Planului în scopul transparentizării procesului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești, al atragerii investițiilor, al gestionării raționale a costurilor, precum și al asigurării implicării societății civile												Ordin de constituire a grupului de lucru aprobat de Ministerul Justiției	MJ MF CSM MDRC APP

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	în procesul de monitorizare													
1.3	Alocarea mijloacelor financiare pentru toate etapele eferente procesului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești (elaborarea studiilor de fezabilitate, achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și a devizului pentru construcție, achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare, lucrărilor de construcție, mobilierului, tehnicii de calcul etc.)												Mijloace financiare alocate	MF MJ CSM Judecătoriile
1.4	Realizarea studiului de fezabilitate, elaborarea proiectului tehnic și a expertizei tehnice/ după caz a clădirilor Judecătoriilor Cahul, Orhei, Căușeni, Hîncești, Srășeni, Chișinău, Bălți, Cimișlia, Comrat, Criuleni, Drochia, Edineț și Soroca conform proiectului/ cerințelor standard												1. Studii de fezabilitate realizate; 2. Proiecte tehnice elaborate; 3. Rapoarte de expertiză tehnică elaborate	MJ MF CSM
2. JUDECĂTORIA CAHUL														
2.1	Elaborarea studiului de fezabilitate												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
2.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
2.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și a devizului pentru construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF
2.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
2.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
2.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	edilitară și altor avize prevăzute de lege													
2.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare. Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirilor existente, după caz.												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
2.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial Judecătoria Cahul
	2.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	2.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJMF
	2.9.3 Finalizarea construirii clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	2.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	2.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Cahul oficiul cadastral teritorial

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Cahul
	2.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Cahul
	2.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Cahul
2.11	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Cahul
2.12	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Cahul, Cantemir, Taraclia și Vulcănești.												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite	MJ CSM Judecătoria Cahul APP/APL
3. JUDECĂTORIA ORHEI														
3.1	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
3.2	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și a devizului pentru construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3.3	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
3.4	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
3.5	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
3.6	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirilor existente, după caz												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
3.7	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate; 2. Responsabil tehnic contractat;	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													3. Clădire nouă înregistrată.	oficiul cadastral teritorial Judecătoria Orhei
	3.7.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată;	MJ MF
	3.7.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat;	MJ MF
	3.7.3 Finalizarea construirii clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	3.7.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite;	MJ
	3.7.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Orhei oficiul cadastral teritorial
3.8	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziții organizată	MJ Judecătoria Orhei
	3.8.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Orhei
	3.8.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Orhei
3.9	Transferarea în clădirea nouă rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Orhei

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3.10	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Orhei, Șoldănești, Rezina și Telenești												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	MJ CSM Judecătoria Orhei APP/APL
4. JUDECĂTORIA CĂUȘENI														
4.1	Actualizarea studiilor de fezabilitate												Studii de fezabilitate recepționate	MJ MF CSM APL
4.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
4.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
4.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și a devizului pentru construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF
4.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	
4.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
4.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
4.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente, după caz												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
4.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționare efectuată; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial Judecătoria Căușeni
	4.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	4.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	4.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	4.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	4.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată (darea în exploatare)	MJ Judecătoria Căușeni oficiul cadastral teritorial
4.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziții organizată	MJ MF CSM Judecătoria Căușeni
	4.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Căușeni
	4.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Căușeni
4.11	Tranferarea în clădirea nouă rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Clădirea existentă (veche) transmisă prin act de predare-primire	MJ Judecătoria Căușeni
4.12	Întocmirea actului de predare-primire către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Căușeni, Ștefan Vodă, Anenii Noi și Bender (Varnița)												1. Comisie creată; 2. Act de transmitere în gestiune (predare-primire) întocmit; 3. Verificare efectuată	MJ Judecătoria Căușeni APP/APL
5. JUDECĂTORIA HÎNCEȘTI														
5.1	Obținerea actului de transmitere a terenului												Act de transmitere a terenului recepționat	MJ CSM

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
														APL
	5.1.1 Elaborarea studiului de fezabilitate												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
5.2.	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
5.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
5.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF
5.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
5.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
5.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege													servicii comunale
5.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente, după caz												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
5.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționare efectuată; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial Judecătoria Hîncești
	5.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	5.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	5.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	5.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	5.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Hîncești oficiul cadastral teritorial

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Hîncești
	5.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Hîncești
	5.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Hîncești
5.11	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Hîncești
5.12	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Hîncești, Ialoveni și Leova												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	MJ CSM Judecătoria Hîncești APP/APL
6. JUDECĂTORIA STRĂȘENI														
6.1	Atribuirea terenului pentru construcția clădirii noi												Teren atribuit	MJ CSM APL
	6.1.1 Obținerea actului de transmitere a terenului												Act de transmitere a terenului recepționat	MJ CSM APL
6.2	Elaborarea studiului de fezabilitate												Studiu de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
6.3	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
6.4	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1 .Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
														prestează servicii comunale
6.5	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF
6.6	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
6.7	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
6.8	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
6.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționare efectuată; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
														Judecătoria Strășeni
	6.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	6.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	6.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	6.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	6.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Strășeni oficiul cadastral teritorial
6.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Strășeni
	6.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipament procurate	MJ MF CSM Judecătoria Strășeni
	6.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Strășeni
6.11	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Strășeni
6.12	Întocmirea actului de predare-primire către												1. Comisie creată;	MJ CSM

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Strășeni și Călărași.												2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	Judecătoria Strășeni APP/APL
7. JUDECĂTORIA BĂLȚI														
7.1	Identificarea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												1. Teren identificat; 2. Act de transmitere a terenului recepționat; sau, după caz, clădire identificată;	MJ MF CSM APL
	7.1.1 Atribuirea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Teren / clădire atribuit	MJ MF CSM APL
	7.1.2 Obținerea actului de transmitere a terenului sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Act de transmitere a terenului/ clădirii recepționat	MJ CSM APL
	7.1.3 Elaborarea studiului de fezabilitate a terenului sau, după caz, a clădirii												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
7.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
7.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
7.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și a devizului pentru construcție, precum și a serviciilor de												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	supraveghere de către autor													
7.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
7.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
7.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
7.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente, după caz												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
7.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționare efectuată;	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	oficiul cadastral teritorial Judecătoria Bălți
	7.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	7.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	7.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	7.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	7.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Bălți oficiul cadastral teritorial
7.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Bălți
	7.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipament procurate	MJ MF CSM Judecătoria Bălți
	7.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Bălți
7.11	Tranferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după	MJ Judecătoria Bălți

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													caz, de comodat reziliat	
7.12	Întocmirea actelor de predare-primire a către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Bălți, Fălești, Glodeni și Sîngerei												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	MJ CSM Judecătoria Bălți APP/APL
8. JUDECĂTORIA CHIȘINĂU														
8.1	Identificarea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirilor existente												Teren identificat; act de transmitere a terenului recepționat; sau, după caz, clădire identificată;	MJ MF CSM APL
	8.1.1 Atribuirea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirilor existente												Teren / clădire atribuit	MJ APL
	8.1.2 Obținerea actului de transmitere a terenului sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirilor existente												Act de trasnmitere a terenului/ clădirii recepționat	MJ CSM APL
	8.1.3 Elaborarea studiului de fezabilitate a terenului sau, după caz, a clădirii												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
8.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
8.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
8.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documen-												1. Servicii achiziționate;	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	tației de proiect și deviz pentru construcție, precum și a serviciilor de suprave-ghere de către autor												2. Documentație întocmită	
8.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
8.5	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
8.6	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
8.7	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente, după caz												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8.8	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial Judecătoria Chișinău
	8.8.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	8.8.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	8.8.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	8.8.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	8.8.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Chișinău oficiul cadastral teritorial
8.9	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Chișinău
	8.9.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Chișinău
	8.9.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Chișinău
8.10	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea												1. Activitate inițiată în clădirea nouă;	MJ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	Judecătoria Chișinău
8.11	Întocmirea actelor de predare-primire a către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor Judecătoria Chișinău												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	MJ CSM Judecătoria Chișinău APP/APL
9. JUDECĂTORIA CIMIȘLIA														
9.1	Identificarea terenului pentru construcția clădirii noi												Teren identificat; act de transmitere a terenului recepționat;	MJ CSM APL
	9.1.1 Atribuirea terenului pentru construcția clădirii noi												Teren atribuit	MJ CSM APL
	9.1.2 Obținerea actului de transmitere a terenului												Act de transmitere a terenului recepționat	MJ CSM APL
	9.1.3 Elaborarea studiului de fezabilitate												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
9.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
9.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
9.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și de supraveghere de către autor												Servicii achiziționate; documentație întocmită	MJ MF CSM
9.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	
9.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
9.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
9.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente, după caz												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
9.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial Judecătoria Cimișlia

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	9.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	9.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	9.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	9.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	9.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Cimișlia oficiul cadastral teritorial
9.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Cimișlia
	9.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Cimișlia
	9.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Cimișlia
9.11	Tranferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Cimișlia
9.12	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL,												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	MJ CSM Judecătoria Cimișlia

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	a clădirii judecătoreiei Cimișlia.													APP/APL
10. JUDECTORIA COMRAT														
10.1	Identificarea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Teren identificat; act de transmitere a terenului recepționat; sau, după caz, clădire identificată;	MJ CSM APL
	10.1.1 Atribuirea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Teren / clădire atribuit	MJ CSM APL
	10.1.2 Obținerea actului de transmitere a terenului sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Act de transmitere a terenului/ clădirii recepționat	MJ CSM APL
	10.1.3 Elaborarea studiului de fezabilitate a terenului sau, după caz, a clădirii												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
10.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
10.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
10.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și de supraveghere de către autor												Servicii achiziționate; documentație întocmită	MJ MF CSM

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
10.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
10.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
10.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
10.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
														Judecătoria Comrat
	10.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	10.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	10.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	10.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	10.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Comrat oficiul cadastral teritorial
10.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Comrat
	10.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Comrat
	10.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Comrat
10.11	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Comrat
10.12	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL,												1. Comisie creată;	MJ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	a clădirilor sediilor din Comrat și Ceadir-Lunga.												2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	CSM Judecătoria Comrat APP/APL
11. JUDECĂTORIA CRIULENI														
11.1	Identificarea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Teren identificat; act de transmitere a terenului recepționat; sau, după caz, clădire identificată;	MJ CSM APL
	11.1.1 Atribuirea terenului pentru construcția clădirii noi sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Teren / clădire atribuit	MJ CSM APL
	11.1.2 Obținerea actului de transmitere a terenului sau după caz reconstrucția / adaptarea clădirii existente												Act de transmitere a terenului/ clădirii recepționat	MJ CSM APL
	11.1.3 Elaborarea studiului de fezabilitate a terenului sau, după caz, a clădirii												Studiul de fezabilitate recepționat	MJ MF
11.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
11.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
11.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru construcție, precum și a												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	serviciilor de supraveghere de către autor													
11.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
11.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
11.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
11.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
11.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate;	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	oficiul cadastral teritorial Judecătoria Criuleni
	11.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	11.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	11.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	11.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ Judecătoria Criuleni
	11.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Criuleni oficiul cadastral teritorial
11.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Criuleni
	11.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Criuleni
	11.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Criuleni
11.11	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Criuleni

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11.12	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Criuleni și Dubăsari (Ustia).												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite;	MJ CSM Judecătoria Criuleni APP/APL
12. JUDECĂTORIA DROCHIA														
12.1	Elaborarea studiului de fezabilitate												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
12.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
12.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
12.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF
12.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
12.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
12.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
12.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
12.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial Judecătoria Drochia
	12.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	12.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	12.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	12.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea												Procese-verbale întocmite	MJ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală													
	12.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Drochia oficiul cadastral teritorial
12.105	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Drochia
	12.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Drochia
	12.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Drochia
12.11	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Drochia
12.12	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Drochia, Rîșcani și Dondușeni.												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite	MJ CSM Judecătoria Drochia APP/APL
13. JUDECĂTORIA EDINEȚ														
13.1	Elaborarea studiului de fezabilitate												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
13.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
13.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea												1. Proiect tehnic elaborat;	MJ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	documentației aferente												2. Documentație obținută	APL instituțiile care prestează servicii comunale
13.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF
13.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
13.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
13.7	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
13.8	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată	MJ MF APL

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente, după caz												3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	
13.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate; 2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	MJ MF oficiul cadastral teritorial Judecătoria Edineț
	13.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	13.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabil tehnic contractat	MJ MF
	13.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	13.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului- verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	13.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Edineț oficiul cadastral teritorial
13.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Edineț
	13.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
														Judecătoria Edineț
	13.10.2 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ Judecătoria Edineț
13.11	Transferarea în clădirea nouă și rezilierea contractului de locațiune sau, după caz, de comodat												1. Activitate inițiată în clădirea nouă; 2. Contract de locațiune sau, după caz, de comodat reziliat	MJ Judecătoria Edineț
13.12	Întocmirea actelor de predare-primire către APP sau, după caz, APL, a clădirilor sediilor din Edineț, Briceni și Ocnița.												1. Comisie creată; 2. Verificare efectuată 3. Acte de predare-primire întocmite	MJ CSM Judecătoria Edineț APP/APL
14. JUDECĂTORIA SOROCA														
14.1	Identificarea terenului pentru construcția clădirii noi												Teren identificat; act de transmitere a terenului recepționat	MJ MF CSM APL
	14.1.1 Atribuirea terenului pentru construcția clădirii noi												Teren atribuit	MJ MF CSM APL
	14.1.2 Elaborarea studiului de fezabilitate												Studiul de fezabilitate elaborat și recepționat	MJ MF
14.2	Obținerea certificatului de urbanism pentru proiectarea clădirii noi												Certificat de urbanism recepționat	MJ APL
14.3	Elaborarea proiectului tehnic și obținerea documentației aferente												1. Proiect tehnic elaborat; 2. Documentație obținută	MJ APL instituțiile care prestează servicii comunale
14.4	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație întocmită	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	construcție, precum și a serviciilor de supraveghere de către autor													
14.5	Achiziționarea lucrărilor de verificare/expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție și efectuarea acestora												1. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție achiziționate; 2. Lucrări de verificare sau, după caz, de expertizare a documentației de proiect și deviz pentru construcție efectuate	MJ MF
14.6	Obținerea autorizației de construire												Autorizație recepționată	MJ APL
14.7	Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și de organizare a lucrărilor de desființare Obținerea autorizației de desființare și demolarea clădirii existente, după caz												1. Servicii achiziționate; 2. Documentație de proiect elaborată 3. Autorizație recepționată 4. Achiziționări efectuate; 5. Clădire veche demolată; 6. Teren pregătit pentru construcția nouă	MJ MF APL
14.8	Obținerea materialelor cu ridicarea topografică a terenului de construcții și datelor prospecțiunilor geologice și hidrogeologice, precum și obținerea avizelor de conectare la infrastructura tehnico-edilitară și altor avize prevăzute de lege												1. Contracte încheiate; 2. Materiale și avize recepționate	MJ MF instituțiile care prestează servicii comunale
14.9	Construirea clădirii noi												1. Achiziționări efectuate;	MJ MF

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													2. Responsabil tehnic contractat; 3. Clădire nouă înregistrată	CSM oficiul cadastral teritorial Judecătoria Soroca
	14.9.1 Achiziționarea lucrărilor de construcție												Achiziționare efectuată	MJ MF
	14.9.2 Achiziționarea serviciilor de responsabil tehnic atestat												Responsabl tehnic contractat	MJ MF
	14.9.3 Finalizarea construcției clădirii noi												Construcția clădirii noi finalizată	MJ
	14.9.4 Întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a procesului-verbal de recepție finală												Procese-verbale întocmite	MJ
	14.9.5 Înregistrarea clădirii noi la oficiul cadastral teritorial												Clădire nouă înregistrată	MJ Judecătoria Soroca oficiul cadastral teritorial
14.10	Organizarea procedurilor de achiziție a mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Procedură de achiziție organizată	MJ MF CSM Judecătoria Soroca
	14.10.1 Dotarea cu mobilier, instalații și echipament a clădirii noi												1. Procedură de achiziție efectuată; 2. Mobilier, instalații și echipamente procurate	MJ MF CSM Judecătoria Soroca
	14.10.1 Instalarea mobilierului, a instalațiilor și a echipamentelor												Mobilier, instalații și echipament instalate	MJ CSM Judecătoria Soroca
14.11	Transferarea în clădirea nouă și transmiterea clădirilor vechi												Activitate inițiată în clădirea nouă; clădiri existente (vechi)	MJ Judecătoria Soroca

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													transmise prin act de predare-primire	
14.12	Întocmirea actelor de predare-primire a clădirilor existente (vechi) aflate în gestiunea judecătoriilor Soroca și Florești.												Comisie creată; acte de predare-primire întocmite; verificare efectuată	MJ CSM Judecătoria Soroca

Lista abrevierilor:

MJ – Ministerul Justiției

MF – Ministerul Finanțelor

MDRC - Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor

CSM – Consiliul Superior al Magistraturii

APP – Agenția Proprietății Publice

APL – autoritățile publice locale.

Art. II. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI