



**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**H O T Ă R Ă R E nr. \_\_\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_**

**Chișinău**

**pentru aprobarea Regulamentului  
cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului dual  
în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I)**

În temeiul art.89 alin. (9) din Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634), cu modificările ulterioare, **Guvernul HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I), (se anexează).
2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Educației și Cercetării și, după caz, a ministerelor care au în subordine instituții de învățământ superior.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PRIM-MINISTRU:**

**Dorin RECEAN**

**Contrasemnează:**

**Ministrul educației și cercetării**

**Dan Perciun**

## **Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I)**

### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul de organizare și desfășurare a învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I) (în continuare, Regulament) stabilește cadrul normativ privind organizarea și desfășurarea învățământului dual ca modalitate de organizare a studiilor superioare de licență.

2. Învățământul dual în cadrul studiilor superioare de licență reprezintă învățământul în care responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare și evaluare sunt partajate între instituția de învățământ superior și persoana juridică care asigură, în baza **acordului de cooperare**, activități de formare profesională a studenților.

3. **Scopul** implementării învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență este de a contribui la organizarea unui proces de pregătire a viitorilor specialiști, menit să dezvolte competențele practice ale studenților, să faciliteze tranziția lor către piața muncii și să contribuie la formarea unei forțe de muncă calificate și adaptabile la cerințele actuale ale societății și ale pieței muncii prin integrarea unităților de curs teoretice cu activitățile practice.

4. În sensul prezentului Regulament, următoarele **noțiuni** principale semnifică:

- 1) *învățământul dual în cadrul studiilor superioare de licență*- învățământ în cadrul căruia instruirea teoretică se realizează în cadrul instituției de învățământ superior, iar cea practică la întreprindere;
- 2) *unitatea de învățământ dual (în continuare- unitate)*- persoană juridică de drept public sau privat, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, care asigură, în baza acordului de cooperare, activități de formare profesională a studenților.
- 3) *Coordonator de învățământ dual din cadrul instituției de învățământ (în continuare-coordonator al instituției)*- cadru didactic/ științifico-didactic titular/prin cumul din instituția de învățământ superior, care asigură ghidarea studentului pe parcursul perioadei de studii în învățământul dual;
- 4) *Coordonator de învățământ dual din cadrul unității de învățământ dual (în continuare-coordonator al unității)*- salariat al unității care deține competențe corespunzătoare domeniului de formare profesională, experiență profesională de cel puțin 5 ani și este responsabil de organizarea, desfășurarea și monitorizarea formării profesionale a studentului.

5. Învățământul dual în cadrul studiilor superioare de licență are următoarele **caracteristici**:

- 1) este organizat de către instituția de învățământ superior în baza unor acorduri de cooperare la inițiativa unității interesate în calitate de potențial angajator;
- 2) constituie o modalitate de studii superioare de licență care îmbină instruirea teoretică cu dobândirea competențelor practico-aplicative;
- 3) permite absolvenților să acumuleze vechimea în muncă conform specialității/programului de studiu;
- 4) se bazează pe o cooperare durabilă între instituțiile de învățământ superior și unități.

6. Învățământul dual se bazează pe următoarele **principii**:

- 1) principiul creării unui parteneriat între părțile implicate în procesul de formare profesională prin învățământ dual, care presupune cooperarea și împărțirea clară a obligațiilor și responsabilităților în vederea asigurării unui proces de studii superioare de calitate;
- 2) principiul orientării în carieră și capacității de angajare – dezvoltarea abilităților de gestionare a carierei și oferirea de oportunități mai largi de angajare;
- 3) principiul eticii – respectul pentru personalitatea și demnitatea studentului și personalului angajat;
- 4) principiul asigurării calității – coordonarea și stabilirea standardelor de calitate în cadrul învățământului dual;
- 5) principiul profesionalismului – stabilirea unei relații juridice formale între student, unitate și instituția de învățământ.

7. **Obiectivele de bază** ale învățământului dual sunt:

- 1) asigurarea formării profesionale calificate a studenților conform specialității și cerințelor pieței muncii;
- 2) contribuția la consolidarea competitivității și dezvoltării culturale, economice și sociale a Republicii Moldova;
- 3) oferirea oportunităților de angajare după absolvire;
- 4) asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea competențelor profesionale și pregătirea viitorilor specialiști;
- 5) dezvoltarea unor programe de studii atractive, racordate la necesitățile pieței muncii.

8. Condițiile privind organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență, implicit, **specialitățile în cadrul cărora se va organiza învățământul dual**, sunt stabilite de către Ministerul Educației și Cercetării prin coordonare cu ministerele care au în subordine instituții de învățământ superior și cu unitățile interesate.

9. Programele de studii superioare, implicit care oferă învățământul dual, sunt organizate în limita bugetelor aprobate anual, precum și din donații, taxe pentru studii, surse externe (proiecte) și din alte surse legale. Atragerea fondurilor externe se efectuează în corespundere cu legislația sau prevederile acordurilor internaționale de cooperare la care Republica Moldova este parte.

## II. PLANIFICAREA ȘI ORGANIZAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DUAL

10. Responsabilitatea privind procesul de organizare, desfășurare, monitorizare, finalizare și asigurare a calității formării profesionale prin învățământul dual aparține instituțiilor de învățământ superior, care acționează în baza Codului educației, a actelor normative din domeniu, a Cartei universitare și a actelor normative instituționale.

11. Instituțiile de învățământ superior organizează, la decizia Senatului, în cadrul studiilor superioare de licență învățământul dual la **programele de studii acreditate/autorizate**, în condițiile legii, după cum urmează: începând cu sem. IV pentru specialitățile de 180 ECTS și cu sem.VI pentru specialitățile de 240 ECTS.

12. Planul de învățământ pentru specialitățile/programele de studii, care oferă învățământ dual, va include unități de curs /module teoretice în proporție de cca **60 la sută** din numărul total al creditelor de studii alocate programului și cca **40 la sută** - de formare profesională practică la unitate cu accentul pe formarea competențelor profesionale necesare pentru inserția absolventului pe piața muncii.

13. Planurile de învățământ pentru specialitățile în cadrul cărora se oferă învățământul dual sunt elaborate de către departamentul/catedra de profil al instituției de învățământ superior, în colaborare cu reprezentanții unității, sunt aprobate de Senat, coordonate de către Ministerul Educației și Cercetării și, după caz, de ministerele care au în subordine instituții de învățământ superior.

14. Pentru a iniția procesul de formare profesională a studenților în învățământul dual în cadrul studiilor superioare de licență, unitatea trebuie să întrunească criteriile minime de conformitate, stabilite la pct.15 și actele normative instituționale.

15. Criteriile minime necesare privind conformitatea unității pentru participare la procesul de formare profesională prin învățământ dual sunt:

- 1) existența cadrului juridic de funcționare – licență/certificat de înregistrare;
- 2) deținerea de spații și asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru instruirea profesională a studenților;
- 3) asigurarea cu specialiști de înaltă calificare/coordonatori, necesari pentru realizarea învățământului dual;
- 4) existența relațiilor de colaborare cu instituțiile de învățământ superior;
- 5) dotarea cu resurse materiale și de formare profesională;
- 6) existența resurselor financiare pentru remunerația studenților;
- 7) existența unor standarde de calitate și de etică profesională.

16. **Constatarea conformității unității** se realizează de către **Comisia de verificare**, aprobată prin ordinul rectorului, compusă din trei membri din cadrul departamentului/catedrei de profil și a departamentului/consiliului pentru asigurarea calității, în baza unei **metodologii** aprobate de către Senatul instituției.

17. Comisia de verificare a conformității elaborează și remite rectorului instituției de învățământ superior un raport privind conformitatea/neconformitatea unității care intenționează să participe la procesul de formare profesională prin învățământul dual.

18. Instituția de învățământ superior notifică Ministerul Educației și Cercetării și, după caz, ministerele care au în subordine instituții de învățământ superior despre unitățile care corespund condițiilor de conformitate de a desfășura procesul de formare profesională a studenților în învățământul dual.

19. În baza raportului Comisiei de verificare a conformității, instituția de învățământ superior încheie cu unitatea un **acord de cooperare**.

20. Ponderea timpului de studii și de instruire practică în cadrul instituției de învățământ superior și în unitate se stabilește în acordul de cooperare, în conformitate cu planul de învățământ, aprobat de către Senatul instituției, coordonat de Ministerul Educației și Cercetării și, după caz, ministerele care au în subordine instituții de învățământ superior. Durata zilnică și săptămânală de studii și instruire practică în învățământul dual nu trebuie să depășească durata normală zilnică și săptămânală a timpului de muncă, stabilită conform legislației.

21. Studentul înmatriculat la studii superioare de licență se înscrie la forma de învățământ dual, în baza cererii personale depuse la decanat, semnează un **contract de formare profesională**.

22. Pe toată durata studiilor prin învățământul dual, studentul beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă, conform specialității și remunerație din partea unității, norme prevăzute în Codul muncii nr.154/2003.

23. Instituția de învățământ superior și unitatea desemnează câte un coordonator responsabil de monitorizarea instruirii practice a studentului în cadrul învățământului dual, responsabilitățile acestuia fiind prevăzute în acordul de cooperare. Monitorizarea la nivel instituțional a activității coordonatorilor revine departamentului de profil, în colaborare cu Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră.

24. Normarea activității de coordonator al instituției se realizează conform Codului educației nr.152/2014, Codului muncii nr.154/2003 și altor acte normative din domeniu.

25. Diploma de studii superioare de licență a absolventului unui program de studii în învățământul dual se eliberează în conformitate cu prevederile Codului educației nr. 152/2014 și modelului aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

26. Informațiile privind parcursul academic al studentului, cu specificarea activităților de instruire practică în cadrul unității sunt stipulate în Suplimentul la diplomă.

### **III. ATRIBUȚIILE AUTORITĂȚILOR PUBLICE CENTRALE IMPLICATE ÎN PROCESUL DE ORGANIZARE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DUAL**

27. Atribuțiile Ministerului Educației și Cercetării în domeniul învățământului dual sunt următoarele:

- 1) elaborează și aprobă acte normative în domeniul învățământului dual și exercită controlul asupra respectării acestora după adoptare;
- 2) aprobă condițiile de formare continuă al coordonatorului delegat de unitate;
- 3) coordonează procesul de organizare, desfășurare și monitorizare a învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență în instituțiile de învățământ superior;
- 4) coordonează planurile de învățământ care oferă învățământul dual, elaborate de către instituțiile de învățământ superior.

28. Atribuțiile ministerelor, fondatori ai instituțiilor de învățământ superior, în domeniul învățământului dual sunt următoarele:

- 1) coordonează procesul de organizare, desfășurare și monitorizare a învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență în instituțiile de învățământ superior, în care au calitatea de fondator;
- 2) coordonează planurile de învățământ care oferă învățământul dual, elaborate de către instituțiile de învățământ superior în care au calitatea de fondator.

### **IV. ACORDUL DE COOPERARE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ȘI A UNITĂȚII, CONTRACTUL DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL**

29. **Acordul de cooperare** se încheie în formă scrisă între instituția de învățământ superior și unitate și stabilește, în principal:

- 1) numărul de înregistrare al acordului;
- 2) data încheierii acordului;
- 3) drepturile și obligațiile părților în formarea profesională a studenților și elaborarea în comun a planului de învățământ la programul de studii;
- 4) obiectul acordului;
- 5) criteriile de conformitate;
- 6) formatul și conținutul contractului de formare profesională dintre instituția de învățământ superior, unitate și studentul încadrat în învățământul dual;
- 7) partajarea responsabilităților dintre instituția de învățământ superior și unitate în procesul de studii și formarea profesională a studentului;
- 8) remunerația acordată studentului pe perioada formării profesionale în cadrul unității;
- 9) condițiile și procedura de reziliere a acordului de cooperare (implicit, contractului de formare profesională), în cazul renunțării a unei dintre părți la angajamentele asumate;
- 10) modul de soluționare a litigiilor;
- 11) alte clauze convenite de părți, cu condiția să nu contravină legislației;
- 12) semnăturile părților.

30. **Contractul de formare profesională** se încheie în formă scrisă între instituția de învățământ superior, unitate și student și include următoarele elemente:

- 1) numărul de înregistrare al contractului;
- 2) data încheierii contractului;
- 3) părțile contractului;
- 4) obiectul contractului;
- 5) durata contractului;
- 6) programul de activitate, locul și timpul de desfășurare a instruirii practice la unitate;
- 7) cuantumul remunerației, a cărei mărime nu poate fi mai mică decât salariul minim pe economie;
- 8) drepturile și obligațiile părților contractante;
- 9) răspunderea părților pentru cauzarea pagubelor;
- 10) modificarea contractului;
- 11) condițiile de suspendare și încetare a contractului;
- 12) modul de soluționare a litigiilor;
- 13) data și semnăturile părților și ștampila unității.

## **V. DISPOZIȚII SPECIALE**

31. În contextul autonomiei instituționale și a responsabilității publice, pentru organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență, instituția de învățământ superior elaborează Regulamentul instituțional, aprobat de către Senatul instituției.

32. Regulamentul instituțional este elaborat în corespundere cu prevederile prezentului Regulament și cadrul normativ al autorităților publice implicate în procesul de organizare a învățământului dual.