



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2024

Chișinău

**Cu privire la Sistemul informațional de generare aleatorie a
controlului la pompă**

În temeiul art. 5 alin. (3¹) din Legea nr. 461/2001 privind piața produselor petroliere (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 40-49, art. 82), cu modificările ulterioare, și art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), cu modificările ulterioare, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

- 1.** Se instituie Sistemul informațional de generare aleatorie a controlului la pompă.
- 2.** Se aprobă:
 - 1) Conceptul Sistemului informațional de generare aleatorie a controlului la pompă, conform anexei nr. 1;
 - 2) Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a Sistemului informațional de generare aleatorie a controlului la pompă, conform anexei nr. 2.
- 3.** Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării.
- 4.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru
Contrasemnează:

DORIN RECEAN

Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării
economice și digitalizării

Dumitru ALAIBA

Ministrul finanțelor

Petru ROTARU

Vizează:

Secretar general al Guvernului

Artur MIJA

Aprobată în ședința Guvernului
din

CONCEPTUL

Sistemului informațional de generare aleatorie a controlului la pompă

Capitolul I

INTRODUCERE

Piața produselor petroliere este un domeniu important pentru Republica Moldova. Astfel, monitorizarea calității benzinei și motorinei, precum și respectarea specificațiilor tehnice de mediu pentru produsele respective comercializate la pompă consumatorilor va contribui la sporirea siguranței produselor petroliere pentru mediu.

Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării aprobă anual planul național de monitorizare prin eșantionare a calității benzinei și motorinei (în continuare – *plan național de monitorizare*), elaborat în conformitate cu standardul SM EN 14274 „Carburanți pentru automobile. Evaluarea calității benzinei și motorinei. Sistem de monitorizare a calității carburanților (FQMS)”.

Activitatea de eșantionare constă în prelevarea probelor de benzină și motorină de la stațiile de alimentare și depozitele de produse petroliere conform planului național de monitorizare aprobat și în efectuarea încercărilor de laborator privind determinarea parametrilor specificațiilor tehnice prevăzuți în anexa nr.3 la Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002.

Selectarea stațiilor de alimentare, conform planului național de monitorizare, în vederea excluderii suspiciunilor referitor la imparțialitatea autorității de reglementare și/sau a autorității de supraveghere a pieței, se realizează prin intermediul Sistemului informațional de generare aleatorie a controlului la pompă (SI GACP).

Realizarea unui sistem informațional independent, imparțial, credibil și eficient reprezintă o condiție necesară pentru asigurarea implementării cadrului normativ similar cu cel aplicat în Uniunea Europeană, gestionarea corectă și transparentă a selectării aleatorii a stațiilor de alimentare cu combustibil (SAC) pentru evidența calității benzinei și motorinei. Sistemul informațional va deveni parte integrantă a Strategiei de Transformare Digitală 2023-2030.

Capitolul II

DISPOZIȚII GENERALE

1. Sistemul informațional de Generare Aleatorie a Controlului la Pompă (SI GACP) este parte componentă a sistemelor informaționale de stat ale Republicii Moldova și formează resursa informațională departamentală pentru Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării (în continuare - *MDED*) ca autoritate de reglementare și a Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor (în continuare - *ISSPNPC*) ca autoritate de implementare.

2. SI GACP este un sistem informațional automatizat, constituit dintr-un ansamblu de resurse și tehnologii informaționale, mijloace tehnice de program și metodologii, aflate în interconexiune, și este destinat gestionării selectării aleatorii a stațiilor de alimentare cu combustibil (SAC) pentru evidența calității benzinei și motorinei

3. SI GACP funcționează în baza procedurii privind selectarea aleatorie a stațiilor de alimentare cu benzină și motorină. Selectarea stațiilor de alimentare se face conform planului național de monitorizare și permite ISSPNPC selectarea aleatorie a SAC-urilor pe regiuni (Sud, Nord, Centru) și pe raioane.

4. SI GACP selectează stațiile de alimentare cu benzină și motorină din lista totală (primară și secundară) a stațiilor de alimentare funcționale din Republica Moldova, actualizată anual de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică (în continuare - *ANRE*). Lista totală cuprinde următoarele informații: regiunea (Nord, Centru, Sud), raionul/municipiul, localitatea, denumirea agentului economic, adresa stației, persoana responsabilă și datele de contact, tipul carburantului comercializat.

5. SI GACP asigură generarea numărului minim de probe pe sortimente de benzină și motorină în dependență de cota pe piață care se stabilește anual în planul național de monitorizare.

6. SI GACP asigură formarea resurselor informaționale pentru gestionarea ulterioară și prezentarea informației actualizate autorităților interesate, în modul stabilit de legislație.

7. SI GACP include mai multe module care automatizează și asigură procesele de identificare a utilizatorilor autorizați, înregistrare, validare, radiere sau modificare a datelor, precum și de vizualizare a datelor, conform domeniului de activitate al fiecărui actor implicat.

8. SI GACP este unica sursă oficială de informații cu privire la selectarea aleatorie a stațiilor de alimentare cu combustibil la care se va efectua eșantionarea probelor.

9. În sensul prezentului Concept se utilizează noțiunile prevăzute în Legea nr. 461/2001 privind piața produselor petroliere și în Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002.

10. Crearea și implementarea SI GACP permite atingerea următoarele obiective:

1) crearea și dezvoltarea resursei informaționale, precum și repartizarea, stocarea, sistematizarea și actualizarea datelor cu asigurarea concomitentă a unui nivel adecvat de protecție a datelor cu caracter personal;

2) formarea resurselor informaționale departamentale necesare pentru dezvoltarea și implementarea programului privind Strategia de Transformare Digitală 2023-2030;

3) evidența controalelor și a probelor prelevate la SAC-uri;

4) monitorizarea implementării planului național de monitorizare prin eșantionare a calității benzinei și motorinei și asigurarea implementării cadrului normativ similar cu cel aplicat în Uniunea Europeană;

5) asigurarea transparenței decizionale și oferirea rapoartelor (datelor statistice) pentru instituțiile interesate și societatea civilă.

11. SI GACP este o resursă informațională de stat (departamental) și este găzduită pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud).

12. Este creat și menținut cu respectarea următoarelor principii:

1) *principiul legalității*, care presupune crearea și exploatarea SI GACP în conformitate cu legislația națională, a normelor și standardelor internaționale recunoscute în domeniu;

2) *principiul integrității și veridicității datelor*:

a) integritatea datelor se referă la starea datelor și care presupune că acestea își păstrează conținutul și se interpretează univoc în condițiile unor influențe imprevizibile. Integritatea datelor se consideră păstrată dacă acestea nu au fost denaturate și/sau deteriorate (lichidate);

b) veridicitatea datelor constituie gradul de conformitate a datelor păstrate în format automatizat sau în documente cu starea reală a obiectelor dintr-un domeniu concret al SI GACP, pe care acestea le reprezintă;

3) *principiul identificării de stat a obiectelor înregistrării*, care presupune atribuirea unui număr unic de identificare a fiecărui obiect al înregistrării (identificator unic);

4) *principiul controlului formării și utilizării sistemului*, care se referă la totalitatea de măsuri organizatorice și tehnice de program prevăzute să asigure calitatea înaltă a resurselor informaționale de stat formate, fiabilitatea păstrării lor și corectitudinea utilizării, în conformitate cu legislația, precum și să mențină accesul operativ și comod la informație pentru utilizator, în conformitate cu nivelul lui de acces;

5) *principiul confidențialității informației*, care vizează răspunderea personală a colaboratorilor implicați în crearea și ținerea SI GACP pentru prelucrarea neregulamentară a informației care conține date cu caracter personal, în conformitate cu legislația;

6) *principiul securității informaționale*, care presupune asigurarea unui nivel de integritate a datelor pe potriva așteptărilor, punctând pe exclusivitatea, accesibilitatea și eficiența protecției datelor cu caracter personal, preîntâmpinarea

accesului neautorizat și a scurgerii de informații, elaborarea măsurilor împotriva acțiunilor care condiționează pierderea, modificarea, denaturarea, distrugerea informațiilor ce se conțin în sistemul informațional. Securitatea SI GACP presupune protecția SI GACP la toate etapele proceselor de creare, procesare, stocare și transmitere a datelor, orientate spre rezistența la atacuri și asigurarea integrității softurilor și a informației, pregătirea pentru lucru atât la nivel de sistem, cât și la nivel de date prezentate în această informație.

Capitolul III **SPAȚIUL JURIDICO-NORMATIV AL SI GACP**

13. Cadrul normativ-juridic aferent SI GACP include legislația națională, tratatele și convențiile internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și următoarele acte normative:

- 1) Legea nr. 461/2001 privind piața produselor petroliere;
- 2) Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;
- 3) Legea nr. 71/2007 cu privire la registre;
- 4) Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- 5) Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;
- 6) Legea nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere;
- 7) Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public;
- 8) Hotărârea Guvernului nr. 476/2002 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transportare a produselor petroliere importate;
- 9) Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002 despre aprobarea Regulamentului cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate;
- 10) Hotărârea Guvernului nr. 1117/2002 despre aprobarea Regulamentului de comercializare cu amănuntul a produselor petroliere;
- 11) Hotărârea Guvernului nr. 562/2006 cu privire la crearea sistemelor și resurselor informaționale automatizate de stat;
- 12) Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal;
- 13) Hotărârea Guvernului nr. 710/2011 cu privire la aprobarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare);
- 14) Hotărârea Guvernului nr. 656/2012 cu privire la aprobarea Programului privind Cadrul de Interoperabilitate;
- 15) Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);
- 16) Hotărârea Guvernului nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud);

17) Hotărârea Guvernului nr. 405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign);

18) Hotărârea Guvernului nr. 708/2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog);

19) Hotărârea Guvernului nr. 414/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind reducerea conținutului de sulf din anumiți combustibili lichizi.

20) Hotărârea Guvernului nr. 201/2017 pentru aprobarea Cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică;

21) Hotărârea Guvernului nr. 737/2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la normele de creare a serviciilor de rețea și termenul de implementare a acestora;

22) Hotărârea Guvernului nr. 1141/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de aplicare a semnăturii electronice pe documentele electronice de către funcționarii persoanelor juridice de drept public în cadrul circulației electronice ale acestora;

23) Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat;

24) Hotărârea Guvernului nr. 683/2018 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la normele de aplicare care stabilesc modalitățile tehnice de interoperabilitate și armonizare a seturilor și serviciilor de date spațiale, precum și termenul de implementare;

25) Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect);

26) Hotărârea Guvernului nr. 412/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind utilizarea, administrarea și dezvoltarea Portalului guvernamental al unităților de drept;

27) Hotărârea Guvernului nr. 153/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului resurselor și sistemelor informaționale de stat;

28) Regulamentul privind modul de ținere a Registrului format de Sistemul informațional „Catalogul semantic”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 323/2021;

29) Reglementarea tehnică „Procesele ciclului de viață al software-ului” RT 38370656-002:2006, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării informaționale nr. 78/2006.

14. La elaborarea și implementarea SI GACP se vor respecta următoarele standarde tehnice în materie de dezvoltare a soluțiilor informatice:

1) Standardul SM EN ISO/IEC 27002:2017 „Securitatea informației, securitatea cibernetică și protecția vieții private. Mijloace de control al securității informației”;

2) Standardul SM ISO/CEI 12207:2014 „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al software-ului”;

3) Standardul SM ISO/CEI/IEEE 15288:2015 „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al sistemului”.

Capitolul IV SPAȚIUL FUNCȚIONAL AL SI GACP

15. Funcțiile de bază ale SI GACP sunt următoarele:

- 1) crearea și actualizarea bazei de date aferente proceselor gestionate de SI GACP, inclusiv prin înregistrarea, actualizarea, radierea și arhivarea acestora;
- 2) gestionarea fluxurilor de lucru ale proceselor gestionate de SI GACP;
- 3) administrarea tehnică a sistemului.

16. Funcțiile specifice ale SI GACP sunt următoarele:

- 1) formarea bazei de date aferente SI GACP prin:
 - a) evidența controalelor, inclusiv a componenței de prelevare a probelor a indicatorilor de mediu privind monitorizarea calității benzinei și motorinei de la SAC-urile care sunt generate aleator conform planului național de monitorizare prin eșantionare a calității benzinei și motorinei;
 - b) evidența companiilor care se ocupă cu comercializarea cu ridicata a produselor petroliere identificate: benzină, motorină;
 - c) evidența SAC-urilor deținute de companii;
 - d) evidența inspectorilor din cadrul ISSPNPC care participă la prelevarea probelor de benzină și motorină, efectuate de către organismele de inspecție recunoscute;
 - e) evidența organismelor de inspecție recunoscute de către autoritatea de reglementare (centre, laboratoare, instituții);
 - f) evidența clasificatoarelor de sistem.

Evidența datelor în SI GACP se face doar în baza informațiilor veridice. Toate modificările în SI GACP se păstrează în ordine cronologică.

2) gestionarea fluxurilor de lucru ale proceselor gestionate de SI GACP, prin:

- a) înregistrarea și actualizarea datelor privind controalele efectuate, inclusiv privind probele prelevate și introducerea parametrilor de mediu;
- b) înregistrarea și actualizarea companiilor care se ocupă cu comercializarea cu ridicata a produselor petroliere identificate: benzină, motorină;
- c) înregistrarea și actualizarea listei inspectorilor și a listei organismelor de inspecție;
- d) înregistrarea și actualizarea SAC-urilor;
- e) monitorizarea controalelor și actualizarea datelor pentru panoul de control general al SI GACP;
- f) monitorizarea controalelor, probelor, parametrilor de mediu pentru generarea rapoartelor operative și statistice solicitate de ISSPNPC și MDED.

3) administrarea tehnică a sistemului prin:

- a) administrarea rolurilor și drepturilor utilizatorilor SI GACP;
- b) gestionarea nomenclatoarelor utilizate de SI GACP;

c) gestionarea șabloanelor de documente, acte și rapoarte utilizate în SI GACP;

d) gestionarea copiilor de rezervă SI GACP;

e) monitorizarea performanței SI GACP;

d) alte activități de administrare și acces la funcționalitățile SI GACP.

17. SI GACP include următoarele blocuri funcționale:

1) blocul funcțional „*Controale*”, cu următoarele funcții specifice:

a) generarea aleatorie a vizitelor la SAC-uri, conform listei de eșantionare;

b) introducerea indicatorilor de mediu din probele prelevate. Activitatea constă în prelevarea a 3 probe de benzină și/sau motorină:

- proba pentru laborator;

- contraproba;

- proba-martor, conform metodologiei specificate în anexa nr. 5 la

Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002. Cantitatea necesară pentru cele 3 probe de benzină și motorină este stabilită în standardele moldovenești SM EN 228 și, respectiv, SM EN 590. Documentele aferente prelevării probelor pot fi anexate la compartimentul atașamente.

c) actualizarea controalelor cu informații relevante privind vizitele efectuate și probele prelevate.

2) blocul funcțional „*Companii*”, cu următoarele funcții specifice:

a) înregistrarea companiilor funcționale, actualizate anual cu toate SAC-urile deținute, în baza listei oferite de către ANRE;

b) actualizarea profilului companiei bazată pe lista oferită de către ANRE.

3) blocul funcțional „*SAC-uri*”, cu următoarele funcții specifice:

a) înregistrarea stațiilor se realizează în baza listei oferite de către ANRE actualizată anual;

b) actualizarea profilului stației de alimentare, bazată pe lista oferită de către ANRE.

4) blocul funcțional „*Nomenclatoare*”, cu următoarele funcții specifice:

a) gestiunea nomenclatoarelor de sistem utilizate de SI GACP;

b) gestiunea nomenclatoarelor folosite la blocul funcțional „*Controale*”.

5) blocul funcțional „*Panoul de control (bord)*”, cu următoarele funcții specifice:

a) prezentarea statistică a probelor benzinei și motorinei divizată în două perioade:

perioada de vară: 1 mai - 30 septembrie;

perioada de iarnă: 16 noiembrie - 15 martie.

b) monitorizarea implementării planului sub formă de tabele pentru fiecare tip de combustibil, conform procedurii: numărul minim de probe pe sortimente de benzină și motorină în dependență de cota de piață se calculează conform datelor statistice privind vânzările de carburanți înregistrate pentru anul de gestiune.

Prezentarea statistică privind efectuarea controalelor și statutul lor, conform probelor prelevate și a vizitelor efectuate la SAC.

6) blocul funcțional „*Rapoarte*”, cu următoarele funcții specifice:

a) MDED extrage rapoarte lunare, trimestriale și anuale ce conțin date naționale privind monitorizarea prin eșantionare a calității benzinei și motorinei;

b) ISSPNPC extrage rapoarte privind controalele/vizitele, probele prelevate lunar, trimestrial și anual, inclusiv cu date statistice privind monitorizarea prin eșantionare a calității benzinei și motorinei.

7) blocul funcțional „*Module de sistem*”, cu următoarele funcții specifice:

a) gestiunea utilizatorilor și rolurilor;

b) gestiunea variabilelor de sistem și a șabloanelor de acte și rapoarte predefinite.

c) monitorizarea proceselor de funcționare ale SI GACP;

Capitolul V

STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ A SI GACP

18. Proprietarul SI GACP este statul, care își realizează dreptul de proprietate a datelor din această resursă.

19. Posesorul SI GACP este MDED, cu drept de gestionare și de utilizare a datelor și a resurselor conținute de acesta. Posesorul asigură condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru funcționarea SI GACP. Posesorul poate să delege drepturile și obligațiile sale deținătorului, prin intermediul unui ordin sau altui act normativ.

20. Deținătorul SI GACP este ISSPNPC, care va asigura administrarea și exploatarea SI GACP.

21. Administratorul tehnic al SI GACP este Instituția Publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ privind administrarea tehnică și menținerea resurselor și sistemelor informaționale de stat.

22. Registratori ai SI GACP sunt inspectorii ISSPNPC sau funcționării organismelor de inspecție. Modalitatea și datele care se introduc în SI GACP se stabilesc în regulamentul de funcționare al SI GACP.

23. Furnizorii datelor în SI GACP sunt SAC-urile de la care sunt prelevate probele și inspectorii care încarcă în sistem datele (parametrii de mediu) și fișierele care demonstrează prelevarea probelor. Furnizorii datelor SI GACP sunt obligați să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor încărcate în sistem sau prezentate pentru a fi introduse în SI GACP și actualizate în modul stabilit de lege sau acord.

24. Destinatarii și utilizatorii datelor din SI GACP sunt instituțiile statului, persoanele juridice mandatate cu dreptul de a le primi pentru informare, conform prevederilor legislației.

25. Deținătorul SI GACP, desemnează prin ordin administratorul de sistem, care are acces la următoarele funcționalități:

- a) utilizarea tuturor funcționalităților SI GACP;
- b) gestionarea sistemului, nomenclatoarelor, clasificatoarelor, tipurilor de documente;
- c) gestionarea rolurilor și a drepturilor utilizatorilor autorizați ai SI GACP; asigurarea securității informațiilor;
- f) administrarea bazei de date;
- g) crearea și generarea rapoartelor.

Capitolul VI

DOCUMENTELE AFERENTE SI GACP

26. Documentele utilizate de SI GACP pot fi clasificate în următoarele grupuri:

- 1) documente de intrare;
- 2) documente de ieșire;
- 3) documente tehnologice.

27. Documentele de intrare sunt următoarele:

1) lista totală a stațiilor de alimentare funcționale, care cuprinde următoarele informații: regiunea, raionul/municipiul, localitatea, denumirea agentului economic, adresa stației, persoana responsabilă și datele de contact, tipul carburantului comercializat.

2) planul național de monitorizare prin eșantionare a calității benzinei și motorinei, care specifică:

a) numărul minim de probe pe sortimente de benzină și motorină pentru fiecare perioadă de monitorizare (iarnă, vară) și corespunzător pentru fiecare regiune;

b) componența regiunilor (municipii, raioane).

3) lista parametrilor specificațiilor tehnice de mediu monitorizați, conform anexei nr. 3 la Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002;

4) procesul-verbal de eșantionare în vederea determinării parametrilor specificațiilor tehnice pentru benzină și motorină întocmite conform anexei nr.4 la Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002;

5) rapoartele de încercări eliberate de organismele de inspecție recunoscute;

6) formular de constatare, întocmit de inspector, în cazul în care se constată cel puțin una dintre următoarele situații:

a) adresă greșită/locația din listă cu adresa puțin diferită de cea comunicată de autoritate;

b) lipsa unor sortimente solicitate pentru prelevare;

c) întreruperea temporară/totală a activității stației;

d) imposibilitatea prelevării în condiții normale din motive care nu țin de organismul de inspecție recunoscut sau de ISSPNPC;

e) alte situații care pot împiedica finalizarea prelevării de probe.

28. Documente de ieșire sunt următoarele:

1) fișa de selecție aleatorie – document generat de SI GACP și conține stația, locația stației, compania, numărul aleator și data când va fi efectuat controlul;

2) delegația de control – document generat de SI GACP conform șablonului intern al ISSPNPC;

3) fișa de control – document generat de SI GACP cu informația deplină privind efectuarea controlului și prelevarea celor 3 probe cu documentele aferente conform procedurii.

29. Documentele tehnologice sunt considerate:

1) șabloanele pentru fișa de selecție, de control și delegația de control;

2) nomenclatoarele utilizate în SI GACP;

3) modele de rapoarte utilizate în SI GACP.

Capitolul VII SPAȚIUL INFORMAȚIONAL AL SI GACP

Secțiunea 1 Obiectele informaționale gestionate de SI GACP

30. Totalitatea obiectelor informaționale de bază ale SI GACP sunt:

1) *Controale* – reprezintă obiectul informațional ce include totalitatea controalelor/vizitelor și metadatelor care se atribuie unui *Control* și anume prelevarea probelor și colectarea indicatorilor de mediu. *Control* -ul este caracterizat prin:

a) identificator de sistem control/vizită;

b) stația;

c) locația și adresa stației;

d) compania;

e) statut înregistrare (control finalizat, în lucru)

f) statut prelevare (prelevat, neprelevat, fără probă);

g) ora efectuării controlului/vizitei;

h) probele prelevate pentru benzină tip A95, A98, motorină (proba pentru laborator, contraproba, proba-martor), în conformitate cu metodologia specificată în anexa nr. 5 la Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002:

1) proba veridică;

2) inspectorii care au participat la prelevarea probelor din cadrul ISSPNPC;

3) statut conformitate (conform/neconform, pozitiv/negativ), conform planului național de monitorizare. În cazul în care rezultatele încercărilor:

- sunt negative și neconformitatea produsului poate afecta sănătatea/ mediul/ bunurile, toate informațiile necesare se comunică, în aceeași zi sau nu mai târziu de următoarea zi;

- sunt pozitive și produsul este conform, toate informațiile necesare se comunică în termen de 2 zile lucrătoare de la finisarea încercărilor de laborator, dar nu mai mult de 10 zile lucrătoare de la data prelevării probelor;

i) organismul de inspecție recunoscut care a prelevat proba;

j) indicatorii de mediu pentru fiecare tip de probă prelevată, conform metodologiei specificate în anexa nr. 5 la Regulamentul cu privire la depozitarea și comercializarea cu ridicata, prin sistem automatizat, a produselor petroliere identificate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1116/2002;

k) atașamente – documente aferente procesului de prelevare a probelor (procesul-verbal de prelevare, fotografiile la fața locului, alte tipuri de documente constatatoare).

2) *Companii* – reprezintă obiectul informațional ce include totalitatea companiilor în baza listei oferite de către ANRE funcționale actualizate anual și este caracterizat prin:

a) denumire companie;

b) abreviere denumire;

c) IDNO;

d) Licența pentru comercializarea benzinei și/sau a motorinei;

e) telefon;

f) e-mail;

g) pagina web oficială;

h) persoane de contact;

i) identificator de sistem *Companie*.

3) *SAC* – reprezintă obiectul informațional ce include totalitatea stațiilor de alimentare cu combustibil în baza listei oferite de către ANRE funcționale actualizate anual și este caracterizat prin:

a) denumire SAC;

b) compania;

c) locația;

d) adresa;

e) telefon;

f) GPS locația (longitudine, latitudine);

g) statut activ/inactiv;

i) identificator de sistem SAC.

4) *Nomenclatoare* – reprezintă obiectul informațional ce include totalitatea nomenclatoarelor de sistem și aferente controalelor și probelor prelevate:

a) identificator de sistem;

b) denumire;

c) statut activ/inactiv.

5) *Utilizatori* – reprezintă obiectul informațional ce include totalitatea utilizatorilor care au acces la resursele și funcționalul SI GACP, conform rolurilor:

- a) identificator de sistem;
 - b) nume utilizator;
 - c) e-mail;
 - d) parola;
 - e) rol;
 - f) nume/prenume;
 - g) telefon;
 - h) funcția;
 - i) instituția;
 - j) statut activ/inactiv;
- 6) *Roluri* – reprezintă obiectul informațional ce include totalitatea rolurilor cu lista de resursele și funcțional SI GACP la care utilizatorii au acces:
- a) identificator de sistem;
 - b) denumire rol;
 - c) masiv de resurse și funcțional SI GACP cu permisiuni de Adăugare, Redactare, Ștergere și Acces.

Secțiunea 2

Scenariul de bază aferent obiectelor informaționale

31. Scenariul de bază aferent unui obiect informațional reprezintă lista evenimentelor aferente obiectului informațional luat în evidență de către SI GACP.

Scenariile referitoare obiectului informațional „*Controale*”:

a) înregistrarea primară a unui control se realizează în baza algoritmului de eșantionare bazat pe generatorul aleator de numere Mersenne Twister. La generare conducătorul ISSPNPC are posibilitatea să selecteze unitățile teritoriale ale Republicii Moldova, conform Hotărârii Guvernului nr. 570/2017, și anume regiunea Nord, Centru sau Sud din care vor fi preselectate raioanele, nr. maxim de controale pe zi și intervalul de dată în care se vor efectua aceste controale. SI GACP asigură că, selectarea stațiilor de alimentare este efectuată pentru fiecare perioadă de monitorizare (iarnă, vară) și corespunzător pentru fiecare zonă (nord, centru, sud). SI GACP asigură automat lista principală și lista de rezervă (în cazul în care într-o locație din lista principală nu este posibilă eșantionarea;

b) actualizarea datelor se realizează de către inspectorii ISSPNPC sau funcționării organismelor de inspecție;

c) scoaterea din control pentru un anumit SAC se realizează de către conducătorul ISSPNPC doar în cazul în care ziua vizitei este mai mare decât ziua curentă în care trebuie de efectuat controlul. Arhivarea datelor se face în mod automat de sistem. Înregistrările nu pot fi eliminate din registrul controalelor, doar aplicat un anumit statut „Finalizat Prelevat” sau „Finalizat Neprelevat”, cu indicarea cauzelor neprelevării probelor.

Scenariile referitoare obiectului informațional „*Companii*”:

a) înregistrarea primară a unei companii se realizează în baza listei oferite de către ANRE funcționale actualizate anual cu toate SAC-urile deținute.

b) actualizarea datelor se realizează de către Conducătorul ISSPNPC sau a funcționarilor delegați ai ISSPNPC în baza listei companiilor care comercializează produse petroliere, oferită de către ANRE.

c) scoaterea din listă a unei companii se realizează de către conducătorul ISSPNPC. Arhivarea datelor se face în mod automat de sistem. Înregistrările nu pot fi eliminate din registrul companiilor, doar aplicat un anumit statut Activ sau Inactiv, deoarece se păstrează arhiva stațiilor deținute, controalelor efectuate și probelor prelevate la toate stațiile pe care le-a deținut această.

Scenariile referitoare obiectului informațional „SAC-uri”:

a) înregistrarea primară a unui SAC se realizează în baza listei stațiilor de alimentare cu combustibil funcționale actualizate anual, oferită de către ANRE.

b) actualizarea datelor se realizează de către Conducătorul ISSPNPC sau a funcționarilor delegați ai ISSPNPC în baza listei oferite de către ANRE a stațiilor de alimentare cu combustibil.

c) scoaterea din listă a unui SAC se realizează de către conducătorul ISSPNPC. Arhivarea datelor se face în mod automat de sistem. Înregistrările nu pot fi eliminate din registrul stațiilor, doar aplicat un anumit statut „Activ” sau „Inactiv”, deoarece se păstrează arhiva controalelor efectuate și probelor prelevate la aceste stații care deja nu mai funcționează.

Secțiunea 3

Interacțiunea cu alte sisteme și platforme electronice guvernamentale

32. În vederea asigurării funcționalității Sistemului informațional de generare aleatorie a controlului la pompă, pentru preluarea de date relevante din alte resurse informaționale de stat, SI GACP interacționează prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect) cu următoarele resurse informaționale:

1) Registrul de stat al unităților de drept – pentru schimbul automatizat de date aferent informației privind înregistrarea și evidența de stat a persoanelor juridice;

2) Registrul electronic al ANRE – pentru date despre stațiile de alimentare funcționale și a companiilor care le administrează (e-Carburanți).

Sistemul informațional de generare aleatorie a controlului la pompă va interacționa cu următoarele platforme și servicii electronice guvernamentale:

1) platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) – pentru găzduirea sistemului;

2) platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date cu alte sisteme informaționale și registre de stat;

3) serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) – pentru semnarea documentelor electronice;

4) serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul sistemului;

5) serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în cadrul SI GACP;

6) catalogul semantic – pentru evidența metadatelor ca resurse informaționale;

7) Platforma de găzduire și partajare a documentelor (MDocs) – soluție guvernamentală destinată implementării unui mecanism centralizat de stocare pe platforma tehnologică comună (MCloud) și partajare online a documentelor rezultate din activitatea autorităților publice.

33. În scopul asigurării interoperabilității și a schimbului de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat, MDED înregistrează activele semantice utilizate în Sistemul informațional „Catalogul semantic”.

Capitolul VIII

SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL SI GACP

Secțiunea 1

Dispoziții generale

34. SI GACP este proiectat ca un sistem modular care asigură posibilitatea dezvoltării sale fără a afecta continuitatea funcționării.

35. Arhitectura complexului software-hardware, lista produselor software și a mijloacelor tehnice utilizate la crearea infrastructurii informaționale se determină de posesor la etapele inițiale și ulterioare de dezvoltare a sistemului, ținând cont de:

1) implementarea unei soluții bazate pe SOA (Service Oriented Architecture – Arhitectură software bazată pe servicii), care oferă posibilitatea reutilizării unor funcții ale sistemului cu noi funcționalități fără a afecta funcționarea sistemului;

2) implementarea funcționalităților de arhivare (backup) și restabilire a datelor în caz de incidente.

36. Componentele infrastructurii SI GACP sunt găzduite pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) și asigură procesarea și stocarea centralizată a datelor aferente SI GACP. Componentele distribuite reprezintă punctele de acces către componenta centrală prin canale securizate, asigurate de către administratorul tehnic.

37. Arhitectura infrastructurii informaționale și a mijloacelor tehnice utilizate la crearea infrastructurii informaționale se determină de către dezvoltatorul sistemului în comun cu posesorul și deținătorul la etapele inițiale și ulterioare de elaborare și implementare a SI GACP.

38. Pentru comunicarea dintre nivelurile SI GACP se utilizează rețelele de comunicații electronice securizate.

Secțiunea 2

Platforma tehnologică a SI GACP

39. Platforma tehnologică trebuie:

- 1) să asigure formate unice de prezentare a datelor și protocoale comune de schimb de date;
- 2) să ofere mecanisme de asigurare a concordanței bazelor de date ale SI GACP cu cele ale sistemelor informaționale ale altor autorități publice. Concordanța trebuie să fie respectată între clasificatoare, nomenclatoare, completitudine;
- 3) să pună la dispoziția dezvoltatorilor de software un cadru formal și metodologic propice creării și implementării sistemului de management al securității informaționale.

40. Produsele program și echipamentele SI GACP trebuie să satisfacă următoarele cerințe:

- 1) să asigure posibilitatea stocării unor volume medii de informații;
- 2) să asigure posibilitatea extinderii funcționale și a puterii de calcul (extensibilitate și scalabilitate);
- 3) să susțină prelucrarea distribuită a datelor, accesul la resurse atât în rețeaua locală, cât și în Internet;
- 4) să utilizeze un sistem unic de clasificare și codare (unificare);
- 5) să asigure fiabilitate înaltă;
- 6) să asigure consistența și completitudinea informației;
- 7) să susțină posibilitatea de modernizare în timpul procesului de exploatare.

Capitolul IX ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIONALE AL SI GACP

41. Securitatea informațională presupune protecția SI GACP la toate etapele proceselor de creare, procesare, stocare și transmitere a datelor de acțiuni accidentale sau intenționate cu caracter artificial sau natural, care au ca rezultat cauzarea prejudiciului posesorului și utilizatorilor resurselor și infrastructurii informaționale.

42. Asigurarea securității informației va fi realizată în conformitate cu Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017. Pentru gestiunea riscurilor de securitate va fi implementată o politică generală de securitate. Personalul implicat în utilizarea și administrarea SI GACP va fi instruit în ceea ce privește riscurile de securitate la care poate fi expus. Politică de securitate va include prevederi referitoare la organizarea auditurilor periodice de securitate pentru a verifica politica și conformitatea cu regulile de securitate, precum și pentru a stabili domeniile care necesită îmbunătățiri.

43. Pericolele securității informaționale sunt:

- 1) colectarea și utilizarea ilegală a datelor;
- 2) încălcarea tehnologiei de prelucrare a datelor;

3) implementarea în produsele software și hardware a componentelor care îndeplinesc funcții neprevăzute în documentația aferentă acestor produse;

4) elaborarea și răspândirea programelor ce afectează funcționarea normală a sistemelor informaționale și a comunicațiilor electronice, precum și a sistemelor securității informaționale;

5) nimicirea, deteriorarea, suprimarea radioelectronică sau distrugerea mijloacelor și sistemelor de prelucrare a datelor și a comunicațiilor electronice;

6) influențarea sistemelor cu parolă-cheie de protecție a sistemelor automatizate de prelucrare și transmitere a datelor;

7) compromiterea cheilor și a mijloacelor de protecție criptografică a informației;

8) scurgerea informației prin canale tehnice;

9) implementarea dispozitivelor electronice pentru interceptarea informației în mijloacele tehnice de prelucrare, păstrare și transmitere a datelor, utilizând sistemele de comunicații, precum și în încăperile de serviciu ale autorităților administrației publice;

10) nimicirea, deteriorarea, distrugerea sau sustragerea suporturilor de informație mecanice sau de alt tip;

11) interceptarea datelor în rețelele de transmitere a datelor și în liniile de comunicații, decodificarea acestei informații și impunerea unei informații false;

12) utilizarea, la crearea și dezvoltarea infrastructurii informaționale de comunicații electronice, a tehnologiilor informaționale naționale și internaționale, a mijloacelor de protecție a informației și a mijloacelor de informatizare care nu sunt certificate;

13) accesul nesanționat la resursele informaționale din băncile și bazele de date;

14) încălcarea restricțiilor legale privind răspândirea informației;

15) încălcarea prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

44. SI GACP asigură realizarea următoarelor obiective de securitate:

1) autentificarea – garantează că zonele restricționate ale SI GACP vor fi accesibile doar utilizatorilor cu o identitate verificată prin serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

2) autorizarea – garantează că utilizatorii autentificați prin serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) pot accesa serviciile și datele care corespund drepturilor lor de acces;

3) confidențialitatea – garantează că datele înregistrate în SI GACP nu pot fi accesate de o parte terță neautorizată;

4) integritatea – garantează că datele înregistrate în SI GACP nu au fost modificate sau alterate de o parte terță neautorizată;

5) nonrepudierea – garantează că datele înregistrate în SI GACP nu pot fi negate mai târziu.

45. Pentru atingerea obiectivelor de securitate, SI GACP dispune de mai multe mecanisme de securitate:

1) semnătura electronică – mecanism ce asigură integritatea și nonrepudierea datelor înregistrate în SI GACP;

2) firewall – filtrul firewall face parte din arhitectura tehnică a platformei tehnologice (MCloud) pentru a asigura un mecanism de apărare împotriva utilizatorilor externi neautorizați;

3) antivirus/antispam – soluțiile hardware și/sau software asigură protecția antivirus și antispam pentru toate serverele. Fișierele se scanează la încărcare în SI GACP. În cazul detectării unui fișier infectat, procedura de încărcare este oprită și fișierul – respins;

4) sistem de detectare a intruziunilor – sistem de detectare a accesului neautorizat la nivelul componentelor de sistem al SI GACP;

5) comunicare sigură (transferuri de date) între serverele web și utilizatori – schimbul de informații confidențiale este securizat;

6) backup sistematic al datelor păstrate – permite recuperarea rapidă și fiabilă a datelor în caz de incident care a dus la pierderea sau deteriorarea datelor;

7) instrument de înregistrare a evenimentelor de audit – toate activitățile desfășurate de către utilizatori, indiferent dacă au succes sau nu (cum ar fi conectările încercate, dar nereușite), sunt monitorizate și înregistrate în jurnalele SI GACP, cu acces limitat pentru utilizatorii neautorizați.

46. În cadrul SI GACP se asigură generarea și păstrarea înregistrărilor de audit ale securității pentru operațiile de prelucrare a datelor cu caracter personal în condițiile cadrului normativ în materie de protecție a datelor cu caracter personal. Înregistrările de audit ale operațiilor și rezultatele acestora pot fi accesate de către Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal și puse la dispoziția acestuia în scopul investigării potențialelor încălcări ale regimului de prelucrare/protecție a datelor cu caracter personal. SI GACP va utiliza funcționalitatea de autentificare doar prin intermediul serviciului electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

47. Utilizatorii SI GACP vor fi autorizați să acceseze doar blocurile funcționale și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia. Utilizatorii și rolurile acestora vor fi gestionate prin intermediul serviciului MPass. SI GACP va prelua rolurile utilizatorilor din serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass).

48. O necesitate importantă legată de securitate este necesitatea păstrării înregistrărilor de audit pentru analiza integrității SI GACP și pentru monitorizarea activității utilizatorilor. SI GACP se va baza pe un mecanism de înregistrări de audit dublu (intern și cu utilizarea serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog)), ce urmează practicile internaționale.”

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului
nr. ____/2024

REGULAMENTUL

privind modul de funcționare și utilizare al Sistemului informațional „SI GACP”

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind modul de funcționare și utilizare a Sistemului informațional de generare aleatorie a controlului la pompă (în continuare - *Regulament*) este elaborat în vederea reglementării conținutului, modului de organizare și funcționare a Sistemului informațional de generare aleatorie a controlului la pompă (în continuare – *SI GACP*), în scopul înregistrării și notificării reciproce a informațiilor privind selectarea stațiilor de alimentare cu benzină și motorină, monitorizarea acestor tipuri de produse, precum și respectarea cerințelor privind indicatorii de mediu.

2. SI GACP constituie un sistem informațional automatizat, constituit dintr-un ansamblu de resurse și tehnologii informaționale, mijloace tehnice de program și metodologii care asigură implementarea procedurii privind selectarea aleatorie a stațiilor de alimentare cu benzină și motorină.

3. Selectarea stațiilor de alimentare se face conform planului național de monitorizare prin eșantionare a calității benzinei și motorinei (în continuare – *plan național de monitorizare*) și permite Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor (în continuare – *ISSPNPC*) selecția aleatorie a stațiilor de alimentare cu combustibil (*SAC*) pe regiuni și raioane.

SI GACP automatizează și asigură procesele de identificare a utilizatorilor autorizați, înregistrare, validare, radiere sau modificare a datelor, vizualizare a datelor și asigură generarea numărului minim de probe pe sortimente de benzină și motorină în dependență de cota pe piață care se stabilește anual în Planul național de monitorizare prin eșantionare a calității benzinei și motorinei. SI GACP asigură pentru Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării (în continuare – *MDED*) și ISSPNPC extragerea rapoartelor lunare, trimestriale și anuale cu datele naționale privind monitorizarea prin eșantionare a calității benzinei și motorinei.

Capitolul II SUBIECȚII RAPORTURILOR JURIDICE ÎN DOMENIUL UTILIZĂRII SI GACP

4. Subiecții din domeniul exploatarei și utilizării SI GACP sunt:

- 1) proprietarul sistemului informațional;
- 2) posesorul sistemului informațional;
- 3) deținătorul sistemului informațional;
- 4) utilizatorii sistemului informațional;

5) administratorul tehnic al sistemului informațional.

5. Proprietarul SI GACP este statul care își realizează dreptul de proprietate, de gestionare și de utilizare a datelor din aceasta. Resursele financiare pentru dezvoltarea sistemului informațional sunt asigurate din bugetul de stat, din proiecte de asistență internațională și din alte mijloace financiare, conform cadrului normativ.

6. Posesorul SI GACP este MDED cu drept de gestionare și de utilizare a datelor și a resurselor conținute de acesta. Posesorul asigură condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru funcționarea SI GACP. Posesorul poate să delege drepturile și obligațiile sale deținătorului, prin intermediul unui ordin sau altui act normativ. Rolul de posesor al sistemului reflectă aspectul administrativ ce ține de competențele deținute și necesare administrării și dezvoltării continue a sistemului informațional. MDED va fi responsabilă de implementarea SI GACP, iar beneficiarii finali ai acesteia vor fi SI GACP și ISSPNPC, inclusiv subdiviziunile ISSPNPC.

7. Deținătorul SI GACP este ISSPNPC, care va asigura administrarea, exploatarea și dezvoltarea sistemului informațional.

8. Utilizatorii SI GACP sunt funcționarii și angajații MDED, inspectorii ISSPNPC și funcționarii organismelor de inspecție care vor utiliza funcționalitățile sistemului informațional în scopurile prevăzute de prezentul Regulament. Nivelul de acces al utilizatorilor este diferențiat în funcție de atribuțiile, responsabilitățile, drepturile de acces la date și se configurează de către administratorul SI GACP. Gestionarea resurselor informaționale furnizate prin intermediul SI GACP va fi realizată în funcție de perimetrul de date la care un utilizator are acces sigur și în conformitate cu serviciile externe pentru datele captate.

9. Administratorul tehnic al SI GACP este Instituția Publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ în materie de administrare tehnică și mentinere a sistemelor informaționale de stat.

Capitolul III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBIECȚILOR SI GACP

Secțiunea 1

Atribuțiile ISSPNPC

10. ISSPNPC are următoarele atribuții:

- 1) să asigure condițiile financiare pentru funcționarea SI GACP;
- 2) să aprobe instrucțiuni pentru înregistrarea, acumularea, păstrarea, completarea, corectarea, sistematizarea și utilizarea datelor;
- 3) să stabilească scopurile și sarcinile funcționale ale SI GACP;
- 4) să asigure dezvoltarea continuă a SI GACP;
- 5) să genereze aleatoriu controale/vizite la SAC-uri conform listei de eșantionare;

- 6) înregistrarea și actualizarea companiilor care se ocupă cu comercializarea cu ridicata a produselor petroliere identificate: benzinei, motorinei;
- 7) înregistrarea și actualizarea inspectorilor și a organismelor de inspecție;
- 8) înregistrarea și actualizarea SAC-urilor;
- 9) monitorizarea controalelor și actualizarea datelor pentru panoul de control general al SI GACP;
- 10) să extragă rapoarte pe controale/vizite, probe prelevate lunar, trimestrial și anual cu datele statistice privind monitorizarea prin eșantionare a calității benzinei și motorinei;
- 11) să autorizeze, suspende și revoce dreptul de acces la SI GACP;
- 12) să monitorizeze procesul de înregistrare și prelucrare a datelor în cadrul SI GACP;
- 13) să asigure securitatea și protecția datelor;
- 14) să stabilească măsurile tehnice și organizatorice de protecție și securitate;
- 15) să monitorizeze și ajusteze cerințele de securitate și conformitate ale aplicației SI GACP la domeniul protecției datelor cu caracter personal;
- 16) să exercite alte atribuții necesare asigurării bunei funcționări a SI GACP;
- 17) înregistrarea și actualizarea nomenclatoarelor utilizate de SI GACP;
- 18) gestionarea șabloanelor de documente, acte și rapoarte utilizate în SI GACP;
- 19) gestionarea copiilor de rezervă SI GACP;
- 20) să acorde suportul necesar utilizatorilor, care au acces la SI GACP; privind folosirea complexului de mijloace software aferente acestuia;
- 21) alte activități de administrare și acces la funcționalitățile SI GACP.

Secțiunea a 2-a **Atribuțiile MDED**

11. MDED are următoarele atribuții:

- 1) să asigure condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru funcționarea SI GACP;
- 2) să aprobe proceduri, reguli și instrucțiuni pentru utilizarea datelor și buna funcționare a SI GACP;
- 3) să extragă rapoarte lunare, trimestriale și anuale cu datele naționale privind monitorizarea prin eșantionare a calității benzinei și motorinei;
- 4) să stabilească scopurile și sarcinile funcționale ale SI GACP;
- 5) să asigure dezvoltarea continuă a SI GACP;
- 6) să elaboreze și/sau să aprobe, conform competenței, cadrul normativ cu privire la SI GACP;
- 7) să verifice autenticitatea și veridicitatea datelor transmise de subiecții SI GACP;
- 8) să solicite de la subiecții SI GACP actualizarea sau corectarea datelor din

baza de date a SI GACP în caz de depistare a omisiunilor și erorilor;

9) să propună soluții pentru perfecționarea și eficientizarea procesului de funcționare a SI GACP, precum și să le pună în aplicare după aprobarea acestora.

Secțiunea a 3-a **Atribuțiile inspectorilor ISSPNPC și a funcționarilor organismelor de inspecție**

12. Inspectorii ISSPNPC și funcționarii organismelor de inspecție au următoarele atribuții:

- 1) să încarce în sistem datele (parametrii de mediu) și fișierele care demonstrează prelevarea probelor pentru fiecare control generat în SI GACP;
- 2) să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor încărcate în sistem.

Secțiunea a 4-a **Atribuțiile STISC**

13. Administratorul tehnic are următoarele atribuții:

1) să asigure administrarea tehnică a SI GACP conform anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 414/2018;

2) să efectueze măsurile organizatorice și tehnice necesare asigurării protecției și confidențialității informației stocate în baza de date a SI GACP, inclusiv împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspândirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite, măsuri menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor prelucrate;

3) să asigure accesul securizat la informația conținută în SI GACP prin protocolul SSL, care asigură comunicarea sigură între nodurile rețelei de calculatoare pentru transferuri de date.

Capitolul IV

ASIGURAREA PROTECȚIEI ȘI SECURITĂȚII INFORMAȚIEI

14. Asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor prelucrate în cadrul SI GACP se efectuează de către subiecții SI GACP, cu respectarea strictă a cerințelor față de asigurarea securității informației și a prevederilor legislației din domeniul protecției datelor cu caracter personal.

15. Obiecte ale asigurării protecției și securității informației din SI GACP se consideră tot complexul de mijloace software și hardware care asigură realizarea proceselor informaționale:

1) baza de date, sistemele informaționale, sistemele operaționale, sistemele de gestiune a bazelor de date și alte aplicații care asigură funcționarea SI GACP;

2) sistemele de comunicații electronice, rețelele, serverele, calculatoarele și alte mijloace tehnice de prelucrare a informației.

16. Protecția informației din SI GACP la nivel de posesor al SI GACP se efectuează prin următoarele metode:

1) asigurarea măsurilor de protecție a datelor, prin folosirea metodelor criptografice de transmitere a informației prin rețelele de transport de date guvernamentale;

2) excluderea accesului neautorizat la datele din SI GACP prin utilizarea certificatelor cheilor publice;

3) prevenirea acțiunilor speciale tehnice și de program care duc la distrugerea, denaturarea datelor sau care cauzează defecțiuni în funcționarea complexului tehnic și de program;

4) efectuarea periodică planificată a copiilor de rezervă ale datelor și ale fișierelor mijloacelor de program;

5) efectuarea tuturor măsurilor pentru asigurarea restabilirii și continuității funcționării SI GACP în cazul incidentelor.

17. Schimbul informațional se efectuează cu utilizarea mijloacelor software și hardware, doar prin canale securizate, asigurând integritatea și securitatea datelor.

18. Utilizatorii SI GACP sunt autorizați să acceseze doar funcționalitățile și datele pentru care au permisiunile necesare, conform rolurilor fiecăruia.

19. Dreptul de acces la SI GACP nu este unul permanent, acesta poate fi suspendat sau revocat în circumstanțele prevăzute la pct. 20. Introducerea și/sau modificarea datelor în SI GACP de pe un nume sau profil de utilizator străin este strict interzisă, urmând a fi considerată ca acces neautorizat. Utilizatorii urmează să se asigure de faptul că nu au fost încălcate confidențialitatea cheii private și a profilului de utilizator.

20. Dreptul de acces al utilizatorilor la SI GACP se suspendă sau se revocă:

1) la decizia registratorilor, în cazul persoanelor responsabile;

2) la încălcarea regulilor de utilizare a SI GACP;

3) la constatarea încălcării securității informaționale de către utilizatorul SI GACP.

21. Subiecții SI GACP elaborează și implementează politica de securitate informațională pentru asigurarea respectării regulilor, standardelor și normelor general acceptate în domeniul securității informaționale, incluzând:

1) identitatea persoanei responsabile de politica de securitate;

2) principalele măsuri tehnico-organizatorice necesare asigurării funcționării SI GACP;

3) procedurile interne ce exclud cazurile de modificare nesancționată a mijloacelor software și/sau a informației din SI GACP;

4) responsabilitățile personalului participantului la SI GACP privind asigurarea securității informaționale;

5) procedurile de control intern ale subiectului SI GACP privind respectarea condițiilor de securitate informațională.

22. Fiecare subiect al SI GACP asigură informarea și instruirea utilizatorilor privind metodele și procedeele de contracarare a pericolelor informaționale.

23. Pentru asigurarea funcționalității eficiente și neîntrerupte, schimbul informațional de date în SI GACP este asigurat în regim non-stop.

24. Funcționarea SI GACP se suspendă de către posesor, cu informarea subiecților prin mijloacele tehnice disponibile, în caz de apariție a uneia dintre următoarele situații:

1) în timpul efectuării lucrărilor profilactice ale complexului de mijloace software și hardware al SI GACP;

2) la încălcarea cerințelor sistemului securității informației, dacă aceasta prezintă pericol pentru funcționarea SI GACP;

3) în cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de mijloace software și hardware al SI GACP.

25. Suspendarea serviciilor se efectuează asigurându-se un impact minim asupra calității serviciilor livrate registratorilor și destinatarilor SI GACP.

Capitolul V.

CONTROLUL ȘI RĂSPUNDEREA

26. Crearea, organizarea și funcționarea SI GACP este supusă controlului intern și extern. Controlul intern privind organizarea și funcționarea SI GACP se efectuează de către ISSPNPC. Controlul extern asupra respectării cerințelor privind crearea, organizarea și funcționarea SI GACP se efectuează de către MDED și instituții certificate în domeniul auditului.

27. Responsabilitatea pentru organizarea funcționării SI GACP aparține posesorului acestuia.

28. Utilizatorii în atribuțiile cărora intră administrarea SI GACP, introducerea datelor, furnizarea informațiilor și asigurarea funcționării SI GACP poartă răspundere personală în conformitate cu legislația, pentru completitudinea, autenticitatea, veridicitatea, integritatea informației, precum și pentru păstrarea și utilizarea ei.

29. Toți subiecții SI GACP poartă răspundere conform legislației pentru prelucrarea, divulgarea și transmiterea informației din sistem ce conține date cu caracter personal, persoanelor terțe, contrar prevederilor legislației.

30. Pentru asigurarea funcționalității eficiente și neîntrerupte a SI GACP, schimbul informațional de date al SI GACP este asigurat în regim non-stop.

31. Funcționarea SI GACP se suspendă de către administratorul tehnic, după coordonarea prealabilă cu MDED sau ISSPNPC, în caz de apariție a uneia dintre următoarele situații:

1) în timpul efectuării lucrărilor profilactice ale complexului de mijloace software și hardware al SI GACP;

2) la încălcarea cerințelor sistemului securității informației, dacă aceasta prezintă pericol pentru funcționarea SI GACP;

3) în cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de

mijloace software și hardware al SI GACP;

4) la cererea scrisă a posesorului.

32. În cazul apariției dificultăților tehnice în funcționarea complexului de mijloace software și hardware al SI GACP din vina terțelor persoane, este posibilă suspendarea funcționării SI GACP, cu informarea subiecților prin mijloacele tehnice disponibile.