Anexa nr. 2

la ordinul nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021

**REGULAMENT**

**privind procedura de examinare a condițiilor de înregistrare**

**a grupurilor de acțiune locală**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul privind procedura de examinare a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală *(în continuare - Regulament)* este elaborat în temeiul prevederilor articolului 13 alineatul (1) din Legea nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală.
2. Regulamentul privind procedura de examinare a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală *(în continuare – GAL)* stabilește:
3. modul de instituire, funcțiile comisiei de examinare a condițiilor de înregistrare a GAL-urilor;
4. procedura de examinare a condițiilor de înregistrare a GAL-urilor.
5. Situațiile juridice neprevăzute de prezentul Regulament se soluționează în conformitate cu Codul administrativ.

**II. COMPONENȚA COMISIEI DE EXAMINARE A CONDIȚIILOR DE ÎNREGISTRARE A GRUPURILOR DE ACȚIUNE LOCALĂ,**

**ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA**

1. În scopul examinării actelor de constituire și a strategiei de dezvoltare locală ale GAL-ului, Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale şi Mediului *(în continuare – organul central de specialitate)* instituie Comisia de examinare a condițiilor de înregistrare a GAL-urilor *(în continuare – Comisia),* formată din 7 membri: trei reprezentanţi ai organului central de specialitate, un reprezentant al Agenției Servicii Publice, un reprezentant al Rețelei Naționale LEADER din Republica Moldova, un reprezentant al Rețelei de Dezvoltare a Comunităților Rurale, precum și un reprezentant al Congresului Autorităților Locale din Moldova.
2. Comisia își desfășoară activitatea conform prezentului Regulament, componența nominală a căreia se aprobă prin ordinul organului central de specialitate.
3. Funcția de președinte al Comisiei este exercitată de către secretarul de stat al organului central de specialitate desemnat prin ordinul conducătorului acestuia.
4. Pe lângă atribuțiile de membru, președintele Comisiei are următoarele atribuții:
5. convoacă și prezidează ședințele Comisiei;
6. aprobă ordinea de zi a ședințelor Comisiei;
7. semnează procesele-verbale ale ședințelor Comisiei.
8. Calitatea de membru al Comisiei încetează în următoarele situații:
9. imposibilitatea de exercitare a atribuțiilor pe o perioadă de cel puțin 4 luni;
10. încetarea raporturilor de serviciu;
11. condamnarea printr-o sentinţă judecătorească, prin care s-a dispus aplicarea unei sancţiuni privative de libertate sau privarea de dreptul de a ocupa anumite funcţii sau de a exercita o anumită activitate, la data rămânerii definitive a sentinţei de condamnare;
12. revocarea de către entitatea care a desemnat membrul în Comisie;
13. la cererea membrului Comisiei;
14. decesul;
15. Comisia exercită următoarele funcții:
16. examinează acordul de constituire și statutul GAL-ului;
17. examinează strategia de dezvoltare locală a GAL-ului;
18. examinează cererile privind retragerea, revocarea sau anularea deciziei de înregistrare a GAL-urilor;
19. propune înregistrarea, refuzul înregistrării, retragerea, revocarea sau anularea deciziei de înregistrare a GAL-urilor.
20. Membrii Comisiei au următoarele obligații:
21. să participe la ședințele Comisiei;
22. să declare orice conflict de interese apărut;
23. să respecte imparțialitatea în procedura de examinare a condițiilor de înregistrare a GAL-urilor;
24. să respecte regimul altor informații cu accesibilitate limitată;
25. să respecte confidențialitatea datelor cu caracter personal obținute în cadrul activității în Comisie.
26. Activitatea desfășurată de către membrii Comisiei este una bazata pe principii voluntare, nu este remunerată și este exercitată în limita programului de muncă.
27. Ședințele Comisiei sunt deliberative dacă participă cel puțin 2/3 din membrii Comisiei.
28. Secretariatul Comisiei este asigurat de un funcționar public din cadrul subdiviziunii structurale a organului central de specialitate, responsabile de politicile de dezvoltare rurală.
29. Secretarul Comisiei îndeplinește următoarele atribuții:
30. verifică dacă cererea de înregistrare este completă;
31. prezintă Comisiei o notă pe marginea documentelor depuse de GAL;
32. organizează convocarea în ședințe a Comisiei;
33. asigură Comisia, la necesitate, cu informația necesară pentru activitatea acesteia;
34. întocmește procesele-verbale ale ședințelor Comisiei;
35. elaborează proiectul deciziei privind înregistrarea, refuzul înregistrării, retragerea, revocarea sau anularea deciziei de înregistrare a GAL-urilor;
36. asigură notificarea deciziei privind înregistrarea, refuzul înregistrării revocarea sau anularea deciziei de înregistrare a GAL-urilor;
37. ține Registrul GAL-urilor în baza actelor ce atestă înregistrarea GAL-ului de către organul de înregistrare.

**III. PROCEDURA DE EXAMINARE A CONDIȚIILOR DE ÎNREGISTRARE A GRUPURILOR DE ACȚIUNE LOCALĂ**

**Secțiunea 1**

**Recepționarea cererii privind emiterea deciziei pentru înregistrare a** **GAL-ului**

1. Cererea privind emiterea deciziei pentru înregistrarea GAL-ului se depune de către președintele GAL-lui, la sediul organului central de specialitate.
2. Cererea privind emiterea deciziei pentru înregistrarea GAL-ului, conform modelului din anexa nr. 1 la prezentul Regulament, se depune împreună cu următoarele documente:
3. acordul de constituire a GAL-ului în două exemplare;
4. statutul GAL-ului în două exemplare;
5. strategia de dezvoltare locală a GAL-ului;
6. procesul-verbal al ședinței adunării de constituire.
7. Dacă cererea de înregistrare a GAL-ului este completă, secretarul o transmite spre examinare Comisiei.
8. Secretarul notifică solicitantul în legătură cu documentele lipsă și acordă un termen de 10 zile pentru prezentarea acestora.

**Secțiunea 2**

**Examinarea cererii privind emiterea deciziei pentru** **înregistrare și**

**a documentelor prezentate de GAL**

1. Comisia examinează cererea privind emiterea deciziei pentru înregistrare, actele de constituire și strategia de dezvoltare locală a GAL-ului în baza principiilor esențiale ale Programului LEADER, stipulate la art. 7 și art. 12 din Legea nr. 50/2021, conform condițiilor de înregistrare.
2. Condițiilor de înregistrare a GAL-ului sunt prevăzute în fișa de apreciere din anexa nr. 2 la prezentul Regulament. Ca rezultat al examinării condițiilor de înregistrare Comisia atribuie calificativele ”îndeplinit” sau ”neîndeplinit”.
3. Calificativul ”îndeplinit” sau ”neîndeplinit” se atribuie cu votul a 2/3 a membrilor Comisiei.
4. Dacă una din condiții de înregistrare este apreciată ca neîndeplinită, Comisia propune emiterea deciziei privind refuzul înregistrării GAL-ului cu consemnarea motivului în procesul-verbal al Comisiei.
5. Secretarul Comisiei completează fișa de apreciere a condițiilor de înregistrare și asigură semnarea acesteia de către membrii Comisiei.
6. Propunerea Comisiei de emitere a deciziei privind înregistrarea sau a deciziei privind refuzul înregistrării GAL-ului se consemnează în procesul-verbal al Comisiei, care se întocmește și se semnează de președintele și secretarul Comisiei în termen de 5 zile lucrătoare din ziua desfășurării ședinței. Ședința comisie se înregistrează audio.
7. Procesul-verbal al Comisiei se întocmește în două exemplare unul dintre care se păstrează la secretarul Comisiei, iar celălalt la Serviciul managementul documentelor.
8. Procesul-verbal al Comisiei servește drept temei pentru emiterea deciziei privind înregistrarea GAL-ului sau a deciziei privind refuzul înregistrării acestuia, conform modelului din anexele nr. 3-4 la prezentul Regulament.
9. Organul central de specialitate emite decizia privind înregistrarea GAL-ului sau decizia privind refuzul înregistrării.
10. După înregistrarea GAL-ului în calitate de persoană juridică, organul central de specialitate asigură includerea GAL-ului în Registrul grupurilor de acțiune locală, instituit și ținut de acesta.
11. Cererile privind retragerea, revocare sau anulare deciziei de înregistrare a GAL-ului se examinează în conformitate cu procedura de examinare a cererii de înregistrare a GAL-ului.

Anexa nr. 1

la Regulamentul privind procedura de examinare

a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală

**CERERE**

**privind emiterea deciziei pentru înregistrarea**

**grupului de acțiune locală**

Ministerul Agriculturii,

Dezvoltării Regionale și Mediului

Prin prezenta, în conformitate cu articolul 13 din Legea nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală, Grupul de Acțiune Locală \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cu sediul juridic \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

solicită emiterea deciziei de înregistrare aGrupului de Acțiune Locală.

La prezenta cerere se anexează: informație succintă despre solicitant, acordul de constituire în original, statutul GAL-ului în original, Strategia de dezvoltare locală a GAL-ului și Procesul-verbal al ședinței adunării de constituire a GAL-ului.

**INFORMAȚIE SUCCINTĂ DESPRE SOLICITANT**

|  |
| --- |
| **I. DATE despre SOLICITANT (Grupul de Acțiune Locală)** |
| **1.1. Denumirea Grupului de Acțiune Locală**  |
|  |
| Sediul juridic  |
| Telefon fix/mobil  |
| E-mail  |
| **1.2. Numele și prenumele președintelui Grupului de Acțiune Locală** |
| Nume/prenume  |
| Adresa |
| Telefon fix/mobil  |
| E-mail  |
| **1.3. Date de identificare ale președintelui** |
| Data nașterii IDNP  |
| Act de identitate\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Seria și Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Eliberat la data de către  |
|  |
| **II. Date despre unitățile administrativ-teritoriale ce fac parte din Grupul de Acțiune Locală**  |
|  **2.1. Denumirea unităților administrativ-teritoriale care intră în Grupul de**  |
|  **Acțiune Locală** (cu specificarea localităților acestora) |
|  |
|  |
|  |
|   |
|  |
|  |
| **2.2. Numărul populației din teritoriul Grupului de Acțiune Locală** |
|  |
|  |
|  |
| **2.3. Numărul membrilor GAL** |
|  |

Numele, prenumele președintelui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexa nr. 2

la Regulamentul privind procedura de examinare

a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală

**Fisa de apreciere**

**a Grupului de Acțiune Locală**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Denumirea Grupului de Acțiune Locală)*

Numărul cererii de înregistrare \_\_\_\_\_

 din ”\_\_\_\_„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N/o** | **Condițiile de înregistrare** | **Îndeplinit** | **Neîndeplinit** |
|  | Acordul de constituire conține informațiile conform modelului prevăzut în Ghidul GAL |  |  |
|  | Persoanele fizice sau juridice – membrii fondatori ai GAL-ului sunt înregistrate în modul stabilit, au domiciliu sau sediu juridic și desfășoară activitatea pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale ce intră în componența GAL-ului |  |  |
|  | Parteneriatul implică reprezentanți ai sectoarelor public, antreprenorial şi civic, în care niciunul dintre cele trei sectoare nu are mai mult de 49 % din drepturile de vot la nivelul decizional |  |  |
|  | Unitățile administrativ-teritoriale fac parte din teritoriul unui singur GAL |  |  |
|  | Populația din teritoriul GAL-ului este cuprinsă între 10 000 – 60 000 de locuitori |  |  |
|  | Procentul populației care provine din zonele urbane cu populația de până la 10 000 de locuitori nu depășește 20% din numărul total al populației GAL |  |  |
|  | Teritoriul GAL-ului este omogen |  |  |
|  | Strategia de dezvoltare locală este elaborată conform Ghidului GAL și conține cerințele esențiale de conținut |  |  |

Comentarii/observații:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data completării ”\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Membrii Comisiei:

Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexa nr. 3

la Regulamentul privind procedura de examinare

a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală

Nr. \_\_\_\_\_

”\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

**DECIZIE**

**DE ÎNREGISTRARE A GRUPULUI DE**

**ACȚIUNE LOCALĂ**

În temeiul articolului 13, alin. 2, lit. a) din Lega nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală,

Având în vedere propunerea Comisiei de examinare a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală, consemnată în procesul-verbal nr. \_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_, de a înregistra GAL-ului (denumirea), Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale şi Mediului,

**DECIDE:**

1. Se înregistrează Grupului de Acțiune Locală (denumirea), cu sediul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Prezenta decizie poate fi revocată, dacă:
3. după emiterea acesteia, GAL-ul nu va mai îndeplini condițiile de înregistrare a grupurilor de acțiune locală;
4. GAL - ul nu a fost înregistrat în Registrul de stat al persoanelor juridice, în termen de 3 luni de la notificarea Deciziei.
5. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, depusă la sediul acestuia, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 162, bir. 1008.

**Ministrul agriculturii,**

**dezvoltării regional şi mediului**

Anexa nr. 4

la Regulamentul privind procedura de examinare

a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală

Nr. \_\_\_\_\_

”\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

**DECIZIE**

**PRIVIND REFUZUL ÎNREGISTRĂRII**

**GRUPULUI DE ACȚIUNE LOCALĂ**

Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale şi Mediului,

[*motivarea de drept și de fapt*]

În temeiul articolului 13, alin. 2, lit. b) din Legea nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală, articolelor 124, 165 din Codul administrativ,

**DECIDE:**

1. Se refuză înregistrarea Grupului de Acțiune Locală \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Prezenta Decizie poate fi contestată cu cerere prealabilă în termen de 30 de zile de la data notificării, la Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, depusă la sediul acestuia, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 162, bir. 1008.

**Ministrul agriculturii,**

**dezvoltării regionale și mediului**