



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____
Chișinău

cu privire la Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului

În scopul elaborării și coordonării politicilor naționale în domeniul protecției drepturilor copilului, precum și implementării eficiente a Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratate internaționale din domeniul protecției drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

Componenta Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr.1;

Regulamentul Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr.2;

Regulamentul-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului, conform anexei nr.3.

2. Se abrogă unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.4.

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:

COMPONENȚA

Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului

Prim-ministru;
Ministru al sănătății, muncii și protecției sociale;
Ministru al educației, culturii și cercetării;
Secretar general adjunct al Guvernului;
Consilier principal de stat al Prim-ministrului pe politici societale;
Secretar de stat al Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;
Secretar de stat al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării;
Secretar de stat al Ministerului Afacerilor Interne;
Secretar de stat al Ministerului Justiției;
Secretar de stat al Ministerului Finanțelor;
Director general al Biroului Național de Statistică;
Procuror, adjunct al Procurorului General;
Avocatul poporului pentru drepturile copilului;
Reprezentantul subdiviziunii interne ale Cancelariei de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului;
Președintele Congresului Autorităților Locale din Moldova;
Reprezentant al UNICEF în Republica Moldova;
Președintele Alianței ONG-urilor active în domeniul Protecției Sociale a Copilului și Familiei;
Reprezentanți ai organizațiilor necomerciale.

REGULAMENTUL

Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Consiliul național pentru protecția drepturilor copilului (în continuare - *Consiliul național*) este un organ consultativ permanent al Guvernului, creat în scopul monitorizării și coordonării modului de implementare a politicilor naționale în domeniul protecției drepturilor copilului, a Convenției ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte.

2. În activitatea sa Consiliul național se conduce de Convenția ONU cu privire la drepturile copilului și alte tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Constituția Republicii Moldova, Codul familiei, Legea nr.338/1994 privind drepturile copilului și de alte acte normative din domeniul drepturilor copilului, precum și de prevederile prezentului Regulament.

3. Consiliul național este constituit din reprezentanți ai autorităților publice centrale, precum și din reprezentanți ai organismelor internaționale și organizațiilor nonguvernamentale naționale care activează în domeniul protecției drepturilor copilului.

4. Consiliul național reprezintă Republica Moldova în relațiile cu organisme internaționale și organizațiile naționale, ce activează în domeniul protecției drepturilor copilului.

5. Activitatea curentă a Consiliului este asigurată de subdiviziunea Cancelariei de Stat, responsabilă de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului, care realizează funcțiile Secretariatului Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *secretariatul permanent*).

6. În scopul asigurării activității Consiliului național, reprezentanții administrației publice centrale și locale prezintă la solicitarea secretariatului permanent, rapoarte privind punerea în aplicare a documentelor de politici în domeniul drepturilor copilului exclusiv în aria de competență a autorității respective.

II. PRINCIPII DE ACTIVITATE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

7. Consiliul național își desfășoară activitatea exclusiv în baza și pentru implementarea legii, în conformitate cu principiile:

- 1) legalității;
- 2) respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- 3) respectării și promovării interesului superior al copilului;
- 4) eficienței;
- 5) celerității;
- 6) proporționalității;
- 7) cooperării;
- 8) imparțialității și nediscriminării;

- 9) respectării demnității copilului;
- 10) consultării și respectării opiniei copilului în toate subiectele care îl vizează;
- 11) asigurării protecției efective a copilului împotriva oricăror abuzuri;
- 12) confidențialității datelor cu caracter personal;
- 13) altor principii care asigură promovarea valorilor general-umane.

III. ATRIBUȚIILE ȘI GRUPURILE ȚINTĂ ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

8. Atribuțiile de bază ale Consiliului național sunt următoarele:

- 1) coordonarea și monitorizarea implementării prevederilor Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, altor tratate internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova face parte și a politicii naționale în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 2) identificarea direcțiilor prioritare de intervenție în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 3) coordonarea activității de elaborare a politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului și adolescenților;
- 4) coordonarea activității de elaborare a rapoartelor privind implementarea tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte în domeniul ce vizează protecția drepturilor copilului și adolescenților;
- 5) asigurarea interacțiunii cu mecanismele internaționale de protecție a drepturilor copilului și adolescenților;
- 6) desfășurarea, la necesitate, a ședințelor comune cu organizațiile societății civile de specialitate în scopul promovării politicilor naționale privind protecția drepturilor copilului și adolescenților;
- 7) coordonarea activităților autorităților publice centrale și locale în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;
- 8) monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile publice centrale și locale a recomandărilor mecanismelor internaționale în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;
- 9) coordonarea, după caz, a elaborării și implementării standardelor/normelor de îngrijire și educație a copiilor și adolescenților în instituțiile de stat și instituțiile private destinate copilului;
- 10) înaintarea autorităților competente a propunerilor orientate spre asigurarea respectării drepturilor copilului și adolescenților, precum și în scopul asigurării executării recomandărilor internaționale în domeniul dat;
- 11) participarea la elaborarea și perfecționarea cadrului normativ în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților;
- 12) asigurarea informării publicului larg despre problemele actuale ale copiilor și acțiunile întreprinse de către stat în vederea soluționării acestora.

9. Grupurile țintă ale acțiunilor Consiliului național sunt:

- 1) copiii și familiile din comunitate;
- 2) autoritățile/instituțiile publice care au activități în domeniul protecției sociale, sănătății, educației, culturii, ordinii publice, justiției și tehnologiilor informaționale;
- 3) alte persoane fizice și juridice, care desfășoară activități de promovare și protecție a drepturilor copilului.

IV. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI NAȚIONAL

10. Conducerea Consiliul național este exercitată de către Prim-ministru, care are următoarele atribuții:

- 1) conduce activitatea Consiliului național în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;
- 2) convoacă și prezidează ședințele Consiliului național;
- 3) stabilește responsabilitățile membrilor Consiliului național;
- 4) semnează hotărârile, procesele-verbale și alte documente ce vizează activitatea Consiliului național;
- 5) reprezintă Consiliul național în relațiile cu terții;
- 6) îndeplinește alte atribuții necesare în vederea asigurării bunei desfășurări a activității Consiliului național.

11. Funcția de vicepreședinte este exercitată de către conducătorul autorității publice centrale de specialitate în domeniile sănătății, protecției sociale și educației, desemnat de Președinte.

12. Președintele, la necesitate, poate delega unele atribuțiile ale sale vicepreședintelui Consiliului național.

13. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul Regulament, Consiliul național se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate, însă nu mai rar decât o dată în semestru.

14. Ședința Consiliului național este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membri.

15. La ședințele Consiliului național pot fi invitați președinții Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului și reprezentanții altor instituții care activează în domeniul drepturilor copilului, inclusiv ai organizațiilor internaționale care au reprezentanțe în Republica Moldova.

16. Invitația la ședința Consiliului național însoțită de proiectul ordinii de zi este semnată de Președinte și expediată membrilor cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței.

17. Prezentarea subiectelor spre examinare Consiliului național se efectuează de către membrii acestuia, precum și de către reprezentanții altor instituții interesate, conform planului anual de activitate aprobat la una din ședințele Consiliului național.

18. Consiliul național pune pe ordinea de zi probleme actuale privind asigurarea respectării drepturilor copilului.

19. Membrii Consiliului național au următoarele atribuții:

- 1) propun subiecte pentru planul anual de activitate;
- 2) propun instituirea grupurilor tematice de lucru;
- 3) execută deciziile Consiliului național, prevăzute în hotărârile acestuia;
- 4) participă la monitorizarea și evaluarea situației în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 5) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Consiliului național și deciziile acestuia;
- 6) participă la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului național.

20. În calitate de membri pot fi desemnați cel mult cinci reprezentanți ai organizațiilor necomerciale genul de activitate ale cărora țin de domeniul protecției drepturilor copilului pe un mandat de 2 ani.

21. Selectarea reprezentanților organizațiilor necomerciale în componența

Consiliului național se efectuează în bază propunerilor membrilor Consiliului, prezentate către prima ședință a acestuia din anul curent, iar membrii selectați se aprobă prin Hotărârea Consiliului național.

22. După expirarea mandatului, organizația necomercială poate fi desemnată din nou în calitate de membru al Consiliului național după expirarea unui an de la ultima zi de exercitare a calității de membru.

23. Activitatea Consiliului național este asigurată de către secretarul acestuia cu drept de vot. Calitatea de secretar o exercită reprezentantul subdiviziunii Cămarilor de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului, desemnat în mod corespunzător.

24. Secretarul Consiliului național are următoarele atribuții:

1) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului național;

2) comunică tuturor membrilor Consiliului național și persoanelor interesate data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;

3) întocmește proiectul hotărârii, procesele-verbale și alte documente privind activitatea Consiliului național;

4) îndeplinește alte atribuții stabilite prin prezentul Regulament pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Consiliului național.

25. Hotărârile Consiliului național se adoptă prin majoritatea voturilor membrilor prezenți.

26. Niciun membru al Consiliului național nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective a Consiliului național.

27. Hotărârea Consiliului național este semnată de către președintele acestuia.

28. Hotărârile Consiliului național sunt executorii pentru autoritățile vizate și se expediază acestora de către secretar prin intermediul poștei.

29. Hotărârile Consiliului național precum și orice informație privind activitatea acestuia se publică pe propria pagină web.

30. Consiliul național instituie Grupul tehnic permanent (în continuare – *Grupul tehnic*) pentru soluționarea promptă și integrată a problemelor sistemice privind protecția drepturilor copilului.

31. Președintele și vicepreședintele Grupului tehnic este numit de către Președintele Consiliului național.

32. Membrii Consiliului național delegă în calitate de membru al Grupului tehnic cel puțin un reprezentant, la nivel de conducere a subdiviziunii responsabile de domeniile Consiliului național în instituția/autoritatea publică delegată, câte un reprezentant al partenerilor de dezvoltare și câte un reprezentant al organizației necomerciale, selectate în calitate de membru al Consiliului. În calitate de membru al Grupului tehnic poate fi desemnat un reprezentant al Congresului autorităților publice locale, Consiliului național al elevilor sau Consiliului național al tineretului.

33. Secretarul Grupului tehnic este desemnat reprezentantul din cadrul subdiviziunii Cămarilor de Stat responsabile de asigurarea activității organelor consultative ale Guvernului.

34. Ședințele Grupului tehnic sunt convocate la necesitate, dar nu mai rar decât trimestrial.

35. Consiliul național, la propunerea membrilor săi, instituie grupuri tematice de lucru (permanente sau pe termen limitat) pentru elaborarea politicilor naționale de protecție a drepturilor copilului, monitorizarea și evaluarea programelor în acest domeniu, realizarea studiilor, pregătirea rapoartelor naționale și realizarea altor atribuții ale Consiliului național într-un domeniu specific.

36. Componenta, atribuțiile și competențele grupurilor tematice de lucru se aprobă de președintele Consiliului național.

37. Atribuțiile Secretariatului permanent.

1) privind asigurarea activității Consiliului național, Grupului tehnic, grupurilor tematice de lucru

- a) acordă asistență administrativă și organizatorică;
- b) elaborează proiectele hotărârilor Consiliului național și procesele-verbale ale ședințelor;
- c) elaborează planul anual de activitate în baza propunerilor membrilor Consiliului național;
- d) elaborează proiectele deciziilor privind componenta, atribuțiile și competențele grupurilor tematice de lucru;
- e) elaborează raportul anual al Consiliului național în baza informațiilor prezentate de autoritățile publice centrale și asigură publicarea pe pagina sa;
- f) asigură prezentarea de către raportori a informației necesare privind subiectele incluse pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului național;
- g) asigură prezentarea către Consiliul național a proiectelor documentelor de politici, în domeniul protecției drepturilor copilului, elaborate urmare a activității grupurilor tematice;
- h) acordă la necesitate, asistență metodologică în întocmirea rapoartelor autorităților și instituțiilor publice responsabile de implementarea tratatelor internațional în domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte;
- i) asigură activitatea de corespondență;
- j) publică și actualizează informația privind activitatea Consiliului național, Grupului tehnic, grupurilor tematice de lucru pe propria pagină web a Consiliului național.

2) privind monitorizarea activității structurilor locale ale Consiliului național în implementarea politicilor în domeniul protecției drepturilor copilului:

- a) monitorizează modul de implementare, de către autorităților publice locale de nivelul doi a politicilor în domeniul protecției drepturilor copilului;
- b) organizează vizite de monitorizare a ședințelor structurilor locale ale Consiliului național;
- c) acordă asistență în consolidarea capacității secretarilor structurilor locale ale Consiliului național și specialiștilor din sistemul de protecție a copilului;
- d) elaborează raportul anual privind activitatea structurilor locale și asigură publicarea acestuia pe pagina proprie web;
- e) monitorizează realizarea la nivel local a recomandărilor formulate de

structurile internaționale în domeniul drepturilor copilului;

f) asigură publicarea pe pagina proprie web a informației de interes pentru specialiștii din domeniul protecției dreptului copilului.

3) privind dezvoltarea și consolidarea relațiilor cu partenerii de dezvoltare și reprezentanții societății civile la elaborarea și monitorizarea implementării politicilor statului în domeniul protecției dreptului copilului:

a) colaborează cu partenerii de dezvoltare și reprezentanții societății civile în vederea elaborării politicilor în domeniul protecției dreptului copilului;

b) participă la atelirele de lucru, conferințele și seminarele organizate de partenerii de dezvoltare, organizațiile necomerciale și alți reprezentanți ai societății civile pentru promovarea politicilor în domeniul protecției dreptului copilului;

c) întocmește și actualizează lista cu datele de contact ale partenerilor de dezvoltare și organizațiilor necomerciale care activează în domeniul protecției dreptului copilului;

d) invită, la necesitate, reprezentanții societății civile la ședințele organizate a Consiliului național, Grupului tehnic și grupurilor tematice de lucru.

V. STRUCTURILE LOCALE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL

38. Autoritățile administrației publice locale de nivelul doi creează Consilii locale pentru protecția drepturilor copilului, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți).

39. Consiliile locale pentru protecția drepturilor copilului activează în baza propriilor regulamente aprobate de organele care le-au instituit.

40. Consiliile locale pentru protecția drepturilor copilului exercită atribuțiile specifice Consiliului național la nivel local, examinând problemele sistemice privind protecția drepturilor copilului din unitatea administrativă teritorială.

REGULAMENT-CADRU de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul-cadru de activitate a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de organizare și funcționare a Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului (în continuare – *Consiliu*).

2. Consiliul este organul intersectorial consultativ, fără personalitate juridică, care asigură coordonarea și participarea tuturor structurilor locale în protecția și promovarea drepturilor copilului din comunitate.

3. Consiliul se instituie în cadrul autorității administrației publice locale de nivelul doi, prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți).

4. În activitatea sa Consiliul se conduce de Convenția ONU cu privire la drepturile copilului și altor tratatelor internaționale din domeniul drepturilor copilului la care Republica Moldova este parte, Constituția Republicii Moldova, Codul familiei, Legea nr.338/1994 privind drepturile copilului și de alte acte normative din domeniul drepturilor copilului, precum și de prevederile prezentului Regulament.

5. Consiliile raionale / municipale (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) aprobă regulamente proprii de funcționare ale Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

6. Consiliul își desfășoară activitatea exclusiv în baza și pentru implementarea legii, în conformitate cu principiile prevăzute la pct.7 din Regulamentul Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului.

II. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

7. Consiliul are următoarele atribuții:

1) asigurarea realizării atribuțiilor Consiliului național pentru protecției drepturilor copilului la nivel local;

2) implementarea la nivel local a documentelor de politici naționale de protecție a drepturilor copilului și adolescenților;

3) elaborarea și implementarea planurilor și programelor locale privind punerea în aplicare a documentelor de politici naționale în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;

4) monitorizarea funcționării sistemului național de referire în scopul protecției drepturilor copilului la nivel local;

5) monitorizarea respectării drepturilor copilului și adolescenților la nivel local;

6) monitorizarea condițiilor de dezvoltare și educație a copiilor și adolescenților în instituțiile medicale, de îngrijire și educație, în locurile de detenție, precum și a condițiilor de muncă ale minorilor angajați în câmpul muncii, indiferent de tipul de proprietate;

- 7) dezvoltarea și monitorizarea serviciilor acordate copiilor și adolescenților de către comunitate și structurile publice pentru protecție, dezvoltare și educație;
- 8) monitorizarea activității instituțiilor abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 9) examinarea cazurilor sistemice de încălcare a drepturilor copilului de către persoanele fizice și/sau juridice;
- 10) prezentarea propunerilor privind planificarea bugetului anual al Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți);
- 11) instituirea, în funcție de necesitate, a grupurilor de lucru în scopul realizării eficiente a atribuțiilor Consiliului;
- 12) dezvoltarea capacităților profesionale ale personalului din instituțiile abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 13) dezvoltarea și consolidarea relațiilor de cooperare a instituțiilor abilitate în domeniul protecției drepturilor copilului la nivel local;
- 14) elaborarea rapoartelor semestriale privind respectarea drepturilor copilului la nivel local și remiterea acestora în scop de informare a Secretariatului permanent al Consiliului Național;
- 15) exercitarea altor atribuții specifice Consiliului național la nivel local.

III. STRUCTURA CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

8. Componenta Consiliul este constituită din președinte, vicepreședinte, secretar (cu drept de vot) și cel puțin 8 membri.

9. Președinte este, de regulă, vicepreședintele raionului / viceprimarul municipiului (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabil de domeniul social, educație, cultură și medicină, iar vicepreședinte este, de regulă, conducătorul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabile de domeniul educației, protecției sociale sau sănătății.

10. Membrii Consiliului sunt:

1) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabile de domeniul social/protecția drepturilor copilului;

2) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) responsabile de domeniul educație;

3) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) responsabile de domeniul sănătate sau conducătorul instituției medico-sanitare publice din localitate;

4) reprezentant din cadrul subdiviziunii consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), responsabil de buget și finanțe;

5) funcționarul public cu statut special din cadrul inspectoratului de poliție, cu atribuții în domeniul protecției drepturilor copilului;

6) conducător al unei instituții preșcolare / preuniversitare/ serviciului de asistență psihopedagogică;

7) reprezentant/ți ai consiliilor elevilor/ tineretului;

8) reprezentant/ți ai organizațiilor necomerciale care desfășoară activitate în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților.

11. În calitate de membri ai Consiliilor locale pentru protecția drepturilor copilului, pot fi incluși reprezentanți ai altor structuri locale abilitate de a asigura protecția drepturilor copilului.

12. Componenta nominală a Consiliului se aprobă prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți) și este revizuită la necesitate.

13. Membrii Consiliului sunt delegați pentru participare de către conducerea instituției în care sunt angajați.

14. Consiliul este în drept, la inițiativa majorității membrilor, să propună excluderea membrului, care prin acțiune sau inacțiune și-a compromis calitatea de membru al Consiliului.

15. Instituția, membrul căreia a fost exclus sau din alte considerente nu-și poate îndeplini funcțiile, delegă un alt reprezentant în Consiliu.

16. Secretariatul Consiliului local pentru protecția drepturilor copilului este asigurat de către reprezentantul subdiviziunii cu responsabilități din domeniul protecției drepturilor copilului.

17. Grupurile de lucru sunt instituite prin decizia Consiliului raional / municipal (în cazul municipiilor Chișinău și Bălți), în baza hotărârilor Consiliului, în scopul elaborării unor documente strategice sau analizei unor situații cu impact asupra întregii comunități.

IV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

18. Ședințele Consiliului sunt conduse de președintele acestuia, iar în absența sa, de vicepreședinte.

19. Președintele Consiliului exercită următoarele funcții:

- 1) coordonează activitatea Consiliului;
- 2) convoacă și prezidează ședințele Consiliului;
- 3) reprezintă Consiliul în relațiile cu autoritățile la nivel central și local și alte organizații cu competențe și/sau activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

20. Secretarul Consiliului are următoarele funcții:

- 1) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului;

2) comunică tuturor membrilor Consiliului și persoanelor interesate, inclusiv Secretariatului permanent al Consiliului național, data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;

3) întocmește procesele-verbale și alte documente privind activitatea Consiliului;

4) îndeplinește alte atribuții stabilite prin prezentul Regulament pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Consiliului.

21. Membrii Consiliului au următoarele funcții:

1) propun subiecte pentru ordinea de zi a ședințelor;

2) contribuie la executarea hotărârilor luate de Consiliu;

3) participă la monitorizarea situației în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților la nivel local;

4) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Consiliului și hotărârilor luate de către acesta;

5) participă la îndeplinirea atribuțiilor Consiliului.

22. Președintele, secretarul și membrii Consiliului au următoarele obligații comune:

1) să participe activ la ședințele Consiliului;

2) să respecte prevederile prezentului Regulament;

3) să informeze Consiliul despre cazurile sistemice de încălcare a drepturilor și libertăților copiilor și adolescenților din comunitate;

4) să informeze și să consulte copiii și adolescenții asupra hotărârilor care urmează a fi luate la nivel de comunitate, într-o manieră clară, corespunzătoare vârstei, dezvoltării intelectuale și stării psiho-emoționale a copiilor.

23. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul regulament, Consiliul se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate însă nu mai rar decât o dată în trimestru.

24. Ședințele Consiliului se convoacă de către președinte, inclusiv la solicitarea membrilor Consiliului sau autorităților/instituțiilor din domeniu protecției drepturilor copilului și adolescenților.

25. Ședința Consiliului este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membri.

26. Ședințele Consiliului sunt publice.

27. La ședințele Consiliului pot fi invitați reprezentanți ai autorităților cu competențe în domeniul protecției drepturilor copilului și adolescenților, precum și alte persoane.

28. Informarea despre convocarea ședinței se face în scris și poate include ordinea de zi și materialele care vor fi puse în discuție.

29. Prezentarea subiectelor spre examinare Consiliului se efectuează de către membrii acestuia, precum și de către reprezentanții altor instituții interesate.

30. Consiliul pune pe ordinea de zi probleme actuale din domeniul protecției drepturilor copiilor și adolescenților.

31. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliul emite hotărâri. Hotărârile se aprobă cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți.

32. Niciun membru al Consiliului nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, formulate în scris și motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective ale Consiliului.

33. Hotărîrea Consiliului este semnată de către președintele acestuia și se înregistrează în Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate. În cazul în care, membrul Consiliului nu este de acord cu hotărîrea luată, motivul dezacordului se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

34. Conținutul hotărîrii va include, după caz, mențiunea despre modalitatea de informare și consultare a copiilor și adolescenților pe marginea subiectului aflat în discuție.

35. Hotărârile Consiliului se fac publice în conformitate cu legislația în vigoare.

V. DOCUMENTAȚIA CONSILIULUI LOCAL PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

36. Secretarul Consiliului perfectează și ține următoarea documentație:

- 1) Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate de Consiliu;
- 2) Planurile de activitate;
- 3) Rapoarte semestriale și anuale despre activitățile Consiliului;
- 4) Procesele-verbale ale Consiliului;
- 5) alte materiale anexe la hotărîrea Consiliului.

37. Registrul de evidență a hotărîrilor adoptate de Consiliu este cusut, filele lui numerotate și înregistrate în modul stabilit.

Lista hotărîrilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărîrea Guvernului nr.409/1998 privind aprobare Regulamentului Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998, nr. 60, art. 518) cu modificările ulterioare.
2. Hotărîrea Guvernului nr.1001/2005 privind instituirea Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 132-134, art. 1079), cu modificările ulterioare.
3. Hotărîrea Guvernului nr.451/2010 cu privire la unele măsuri de asigurare a activității Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 87-90, art. 520).