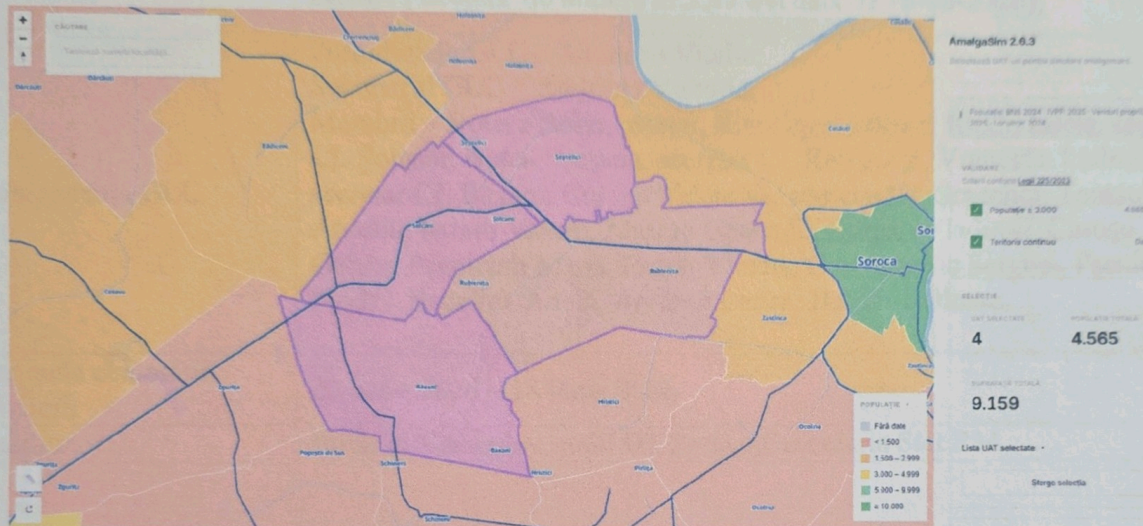


# PROIECTUL VIZIUNII

## privind dezvoltarea viitoarei UAT amalgamate Rublenița – Șolcani – Șeptelici – Băxani

Document elaborat pentru consultare în cadrul procesului de amalgamare voluntară



Hartă orientativă a clusterului, conform simulării AmalgaSim

Data: 18.06. 2026

### I. Statutul documentului și procesul de elaborare

Prezenta Viziune reprezintă prima variantă de lucru elaborată de Grupul de Lucru Comun după adoptarea, prin consens, a proiectului de decizie privind amalgamarea voluntară. Documentul sintetizează prioritățile comune, nevoile specifice ale localităților participante și direcțiile preliminare de dezvoltare ale viitoarei UAT amalgamate.

Viziunea nu este un document final. Aceasta va fi consultată public cu cetățenii din fiecare localitate, ajustată în baza propunerilor primite și preluată de noua administrație publică locală după constituirea legală a UAT amalgamate.

Scopul documentului este de a structura dialogul cu cetățenii, de a explica beneficiile concrete ale amalgamării și de a orienta utilizarea stimulentei financiare și a altor surse de finanțare către priorități reale ale comunităților.

Viziunea UAT Rublenița este un plan, o strategie care are ca scop identificarea participativă a priorităților în domeniile importante de dezvoltare și va servi în calitate de:

- Ghidare pentru comunicarea cu cetățenii;
- Suport informațional pentru proiectul de decizie cu privire la amalgamare;
- Suport pentru elaborarea viitoarelor documente de planificare strategică ale UAT Rublenița.

Viziunea este creată în temeiul unui concept bazat pe principii de planificare, analiză și consultare participativă în cadrul elaborării s-au realizat următoarele activități:

- Planificarea cu participarea membrilor grupului de lucru, inclusiv a primarilor celor patru localități;
- Distribuirea chestionarelor și colectarea informației pentru domeniile de activitate ale primăriei;
- Analiza și structura informației colectate;
- Sincronizarea cu alte activități de suport în cadrul procesului de amalgamare.

Element	Informație de completat
UAT-uri participante	Rublenița, Șolcani, Șeptelici, Băxani.
Decizii de inițiere / acceptare	Rublenița ( decizia de inițiere nr.1/8 din data de 06-03-2026 ); Șolcani ( decizia de inițiere nr. 24/2 din data de 18-05-2026); Șeptelici ( decizia de inițiere nr. 4/1 din data de 15-05-2026 ); Băxani ( decizia de inițiere nr.22/2 din data de 18-05-2026);
Componența GLC	Președintele GLC – Muntean Vitalie; Secretarul GLC - Andriuța Victoria; Membrii – Rotaru Boris, primar; Rusu Igor, primar; Iftodii Lucia, secretar CL Șolcani; Botea Victoria, secretar CL Rublenița; Vrancean Ludmila, secretar CL Băxani; Curoșu Valentina, secretar CL Șeptelici; Tomac Aureliu, Istratii Valerii, Mutruc Ghenadii, Dragan Vladimir, Curoșu Galina, Pșenicinii Maria, Pirlog Violeta, Cencanșciuc Serghei, Pșenicinii Fiodor, Bacalim Anela, Arventii Larisa, Hariciuc Olesea.
Perioada elaborării Viziunii	02 iunie 2026 – 18 iunie 2026
Facilitator	Burlacu Veaceslav, șeful OT Soroca, Cancelaria Stat RM

## II. Profilul localităților participante

Acest capitol prezintă datele de bază care descriu viitoarea UAT amalgamată și localitățile componente. Datele se completează în baza informațiilor furnizate de primării, registrelor oficiale și simulării AmalgaSim.

Indicator	Valoare orientativă				
	Rublenița	Șolcani	Șeptelici	Băxani	
Număr UAT participante					
Populația totală	2365	977	699	524	
Suprafața totală	30,84	19,64	15,28	25,83	
Centrul administrativ propus	Rublenița				
Teritoriu continuu	Da	da	da	da	
Venituri proprii cumulate (mii lei)	2808	2125,7	1518,2	910,4	
Structura economică locală	Î.I	12	5	-	1
	G.Ț.	7	8	6	2
	SRL	12	7	2	3
	Î.M.	1	1		1
	Altele	2(farmacii)	1-CPA		

UAT / localitate	Populație	Distanța față de centru (km)	Instituții / servicii principale	Observații
Rublenița	2365	0	Primărie; IET-1; Gimnaziu- 1 ( 248 copii, 22 cadre didactice); Centre culturale -2; OMF-1; Oficiul Poștal -1; Biserici-2; Centrul comunitar Multifuncțional „Împreună,-1 ÎM „ Rublenița- Servicii,-1	
Șolcani	977	9	Primărie; IET-1( 44-copii, 7- cadre didactice); Gimnaziu- 1 ( 137 copii;16-cadre didactice) Școala primară Cureșnița N. -1; Centre culturale -2; Biblioteci publice - 2; OMF-1; Oficiul Poștal -1; Ocolul silvic Șolcani - 1; Biserici-2 AEÎ Șolcani -1.	
Șeptelici	699	9	Primărie, IET-1 ( 43 copii, 5- cadre didactice), Gimnaziu V.Burduja-1 ( 89 elevi, 13 cadre didactice); Bibliotecă publică-1, OMF -1, Spălătorie social-1, Sală de sport fitness -1, Centrul Cultural -1, Serviciul de alimentare cu apă potabilă a locuitorilor satului Șeptelici-1; Oficiul poștal -1.	
Băxani	524	16	Primărie , IET”Cimpoieș”-1 ( 18 copii, 12 angajați) școală primară -1 ( 15 elevi, 3 –cadre didactice) centru cultural-1, bibliotecă-1,OMF-1, oficiu postal-1, centru de zi pentru persoane vîrstnice din s. Băxani-1,serviciul de alimentare cu apă -1,biserica ”Adormirea Maicii Domnului”-1	

### III. Consultări preliminare și priorități identificate

Pentru identificarea problemelor comunităților, aleșii locali discută cu cetățenii din fiecare localitate. Metoda aplicată este chestionarul distribuit la cât mai multe gospodării.

Întrebarea: „Dacă primăria ar primi fonduri suplimentare în urma amalgamării, care este problema care vă deranjează cel mai mult și ar trebui soluționată în primul rând?”

Localitate	Nr. respondenți	Perioada aplicării	Observații
Rublenița	1274	28.05.2026-02.06.2026	
Șolcani	276	28.05.2026-02.06.2026	
Șeptelici	332	28.05.2026-02.06.2026	
Băxani	217	28.05.2026-02.06.2026	
<b>Total</b>	<b>2099</b>	<b>28.05.2026-02.06.2026</b>	

Nr.	Problemă indicată de cetățeni	Nr. răspunsuri	Nivel de importanță Foarte ridicat/ ridicat/ mediu
1	drumuri locale	681	Foarte ridicat
2	apă și canalizare	675	Foarte ridicat
3	construcția/extinderea rețelelor de gaz	140	Ridicat
4	iluminatul public	73	Mediu
5	Crearea CUPS-urilor	190	

#### IV. Harta serviciilor publice evaluate

Harta serviciilor publice arată situația principalelor servicii în fiecare localitate și permite identificarea domeniilor care pot fi îmbunătățite prin amalgamare.

##### Comuna Rublenița:

Domenii evaluate	Situația actuală / probleme	Oportunitate prin amalgamare
Servicii administrative	Comuna Rublenița este stabilită ca Centru Administrativ și nu necesită crearea Centrului Unificat de Prestări Servicii (CUPS). APL Rublenița duce evidența unor registre digitalizate. Aparatul primăriei dispune de personalul necesar.	Menținerea serviciilor administrative mai clare, prin accesul local și stabilirea atribuțiilor consolidate, o gestionare mai beneficientă a fondurilor publice și o calitate mai sporită a serviciilor prestate populației.
Apă și canalizare	Actualmente, serviciul de alimentare cu apă există doar în s. Rublenița. Satul Rublenița Nouă nu este conectat la rețeaua de apă. Ambele sate nu dispun de serviciul de canalizare.	Extinderea apeductului și în s. Rublenița Nouă. Construcția rețelei de canalizare între cele 4 sate. Elaborarea unui plan comun de extindere /reabilitare și atragere a fondurilor extrabugetare.
Drumuri și acces	Comuna Rublenița dispune de drumuri parțial asfaltate, parțial reparate și pe alocuri deteriorate ( în rezultatul așezării geografice).	Prioritare comună și intervenții etapizate.
Iluminat public	Comuna Rublenița este acoperită cu iluminat stradal ce reprezintă 90-100 %. Nu sunt implementate măsuri de eficientizare energetică.	Crearea operatorului unic pentru gestionarea iluminatului stradal pentru toate cele patru localități. Implementarea sistemului de eficiență energetică.
Salubritate	În prezent pe teritoriul comunei Rublenița nu se întreprind acțiuni privind gestiunea sistemului de management privind colectarea deșeurilor.	Crearea serviciului comun și regulilor uniforme pentru toate cele 4 comunități.
Instituții publice	Instituțiile publice din teritoriu sunt în stare bună. Clădirea primăriei necesită reparație capitală.	Investiții planificate în instituții esențiale.
Patrimoniu public	Comuna Rublenița este în procesul acțiunilor privind înregistrarea masivă. Infrastructura existentă necesită investiții.	Elaborarea și dezvoltarea unui plan de valorificare și gestionare a patrimoniului public prin amenajarea instituțiilor publice; zonelor de agrement. Dezvoltarea unui traseu turistic, care să includă mai multe puncte de interes cultural, arhitectural, natural din toate cele 4 localități.

### Comuna Șolcani:

Domenii evaluate	Situația actuală / probleme	Oportunitate prin amalgamare
Servicii administrative	În primăria Șolcani nu există Centru Unificat de Prestări Servicii (CUPS). APL Șolcani duce evidența unor registre digitalizate.	Crearea ghișeului unic pentru prestarea serviciilor administrative în comuna Șolcani. Menținerea serviciilor administrative mai clare, prin accesul local și stabilirea atribuțiilor consolidate.
Apă și canalizare	Actualmente, serviciul de alimentare cu apă există doar în s. Șolcani. Satul Cureșnița Nouă nu este conectat la rețeaua de apă.	Extinderea apeductului și în s. Cureșnița Nouă. Construcția rețelei de canalizare între cele 4 sate. Elaborarea unui plan comun de extindere/reabilitare și atragere a fondurilor extrabugetare.
Drumuri și acces	Comuna Șolcani dispune de drumuri parțial asfaltate (2,0 km), parțial reparate (30 km) și pe alocuri deteriorate.	Prioritare comună și intervenții etapizate.
Iluminat public	Comuna Șolcani este acoperită cu iluminat stradal pe aprox. 25 km, ceea ce reprezintă 90-100%. Nu sunt implementate măsuri de eficientizare energetică.	Crearea operatorului unic pentru gestionarea iluminatului stradal pentru toate cele patru localități. Implementarea sistemului de eficiență energetică.
Salubritate	În prezent pe teritoriul comunei Șolcani se implementează acțiunile unui sistem de management privind colectarea deșeurilor. Primăria dispune de tractor cu toate elementele necesare pentru acțiunile de colectare a gunoierului.	Crearea serviciului comun și regulilor uniforme pentru toate cele 4 comunități.
Instituții publice	Instituțiile publice din teritoriu sunt în stare bună. Sediul Școlii primare Cureșnița Nouă nu este valorificat. Clădirile IET și a Centrului cultural Șolcani necesită reparație capital.	Investiții planificate în instituții esențiale.
Patrimoniu public	Comuna Șolcani a realizat acțiunile privind înregistrarea masivă. Infrastructura existentă necesită investiții.	Elaborarea și dezvoltarea unui plan de valorificare și gestionare a patrimoniului public prin amenajarea instituțiilor publice; zonelor de agrement. Dezvoltarea unui traseu turistic, care să includă mai multe puncte de interes cultural, arhitectural, natural din toate cele 4 localități.

### Satul Șeptelici:

Domeniu evaluat	Situația actuală / probleme	Oportunitate prin amalgamare
Servicii administrative	Locuitorii satului Șeptelici, au acces deplin la servicii administrative. Aparatul primăriei dispune de personalul necesar. APL Șeptelici dispune de digitalizarea serviciilor și proceselor administrative. <b>CUPS nu există.</b>	Prin reunirea resurselor și competențelor, autoritatea locală poate asigura o capacitate instituțională mai puternică, o gestionare mai beneficentă a fondurilor publice și o calitate mai sporită a serviciilor prestate populației.
Apă și canalizare	Pe teritoriul Primăriei satului Șeptelici există sistem public de alimentare cu apă la care sunt conectați 262 gospodării. Este necesar de a conecta încă 110 gospodării și de a construi sistemul de canalizare care este lipsă la moment.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colectarea cererilor privind conectarea la sistemul de apeduct.</li> <li>2. Actualizarea devizului de cheltuieli, parte a proiectului existent privind construcția sistemului de canalizare</li> <li>3. Atragerea fondurilor/proiectelor privind finanțarea sistemului de apeduct și canalizare.</li> </ol>
Drumuri și acces	Drumurile locale și conexiunile satului Șeptelici sunt satisfăcătoare. Aproximativ 4 km din drumurile satului sunt asfaltate, 4 km- drum variant albă și 50% din drumuri necesită asfaltare/betonare.	<p>Prioritățile comunității identificate devin baza planului de investiții a noii primării, comuna Rublenița.</p> <p>Annual, etapizat vor fi selectate porțiuni de drum care urmează a fi construite/renovate</p>
Iluminat public	Iluminatul stradal din satul Șeptelici necesită renovare în mărime de 70% costuri de întreținere anuale a iluminatului stradal - 70 mii lei	Modernizarea și eficientizarea energetică a sistemului de iluminat public stradal prin înlocuirea corpurilor de iluminat existente cu tehnologii LED/fotovoltaic performante și extinderea rețelei de iluminat în satul Șeptelici.
Salubritate	Localitatea Șeptelici dispune de gunoște autorizată amenajată, gospodăriile asigurate cu pubele, construite în toată localitatea 8 platforme unde vor fi colectate deșeurile separate: sticle și plastic. . La moment suntem parte a proiectului "Mă implic,, prin parteneriat cu localitățile Bădiceni și Cotova unde vom beneficia de	Satele care vor fi parte a comunei Rublenița, vor putea beneficia de serviciile autospecialei conform unui grafic și taxei stabilite.

	autospeciale.	
Instituții publice	Pe teritoriul primăriei satului Șeptelici sunt 8 instituții publice. primărie, IET, IP gimnaziul V. Burdula, OMF Spălătorie social, sală de sport fitness, Centrul Cultural, biblioteca publică Clădirile sunt integral renovate și dotate cu utilajul necesar. Eficiența energetică a clădirilor corespunde normelor.	Pentru instituirea CUPSurilor se necesită amenajarea unui spațiu funcțional și accesibil, dotat cu echipamentele necesare pentru furnizarea eficientă a serviciilor publice către cetățeni.
Patrimoniu public	Primărie, IET, IP gimnaziul V. Burdula, OMF Spălătorie social, sală de sport fitness, Centrul Cultural, biblioteca publică, biserică	Evidență unică și valorificare transparent.

#### Satul Băxani:

Domenii evaluate	Situația actuală / probleme	Oportunitate prin amalgamare
Servicii administrative	Toti locuitorii satului au acces la serviciile administrative, primăria dispune de personal necesar pentru a acordarea serviciilor de calitate, digitalizare, conexiune la internet , nu dispunem de CUPS.	Menținerea și crearea serviciilor mai profesionale în localitate, crearea CUPS, acces local la toate serviciile
Apă și canalizare	Pe teritoriul localității Băxani există rețea de apă unde sunt conectați 170 de beneficiari, dar la moment este necesar de construit rețea de canalizare	Construcția rețelei de canalizare între cele 4 sate. Elaborarea unui plan comun de extindere/reabilitare și atragere a fondurilor extrabugetare.
Drumuri și acces	Starea drumurilor locale bună, sunt drumuri asfaltate - 2 km, drumuri acoperite cu pietriș - 15 km, dar mai sunt și drumuri ce necesită reparație, conexiunea dintre sate nesatisfăcătoare.	Prioritate comună și așteptări pe măsură
Iluminat public	Satul are aproximativ 70 % din teritoriu iluminat stradal dar are și zone neacoperite, costuri de întreținere	Modernizare eficientă energetic, construcția unui parc fotovoltaic pentru minimalizarea costurilor la energie .
Salubritate	Primăria satului Băxani dispune de tractor pentru colectarea gunoiului, tomberoane pentru depozitarea deșeurilor, există un grafic de colectare.	Îmbunătățirea serviciului de colectare a geșeurilor ,reducerea costurilor pentru serviciile de salubritate prin gestionarea comună.
Instituții publice	În teritoriul localității clădirea primăriei necesită reparație exterioară, clădirea grădiniței este o	investiții planificate în instituții esențiale

	clădire tip dar necesită și ea reparația acoperișului , biblioteca , centrul de zi pentru persoane vîrstnice din s. Băxani se află în localul primăriei, centrul cultural este reparat cosmetic . Toate instituțiile sunt dotate cu mobilier nou și cu utilaj necesar .	
Patrimoniu public	Primărie , școală primară,grădiniță, bibliotecă , cămin cultural, biserică, centru de zi pentru persoane vîrstnice din s. Băxani, OMF, oficiu poștal	evidență unică și valorificare transparentă

### V. Top 3 priorități comune ale viitoarei UAT

Prioritățile comune sunt selectate de membrii Grupului de Lucru Comun în baza datelor colectate, a chestionarelor și a discuțiilor cu cetățenii. Acestea reprezintă baza preliminară pentru planul de investiții post-amalgamare.

Nr.	Prioritate comună	Argument / date de suport	Localități vizate	Sursă posibilă
1	Reparația/Întreținerea drumurilor locale	681 chestionare;	Rublenița Șolcani, Șeptelici, Băxani	Stimulent 2 / alte fonduri
2	Îmbunătățirea accesului la apă și canalizare	675 chestionare;	Rublenița Șolcani, Șeptelici, Băxani	Stimulent 3 / buget local
3	Construcția /extinderea rețelelor de gaz	140 chestionare.	Rublenița Șolcani, Șeptelici, Băxani	fonduri externe / programe naționale

### VI. Nevoi specifice per localitate

Pe lângă prioritățile comune, fiecare localitate poate indica maximum două nevoi specifice. Acestea se verifică în cadrul consultării publice și se corelează cu resursele disponibile.

UAT / localitate	Prioritatea specifică 1	Prioritatea specifică 2	Observații
Rublenița	Îmbunătățirea accesului la apă și canalizare	Reparația/Întreținerea drumurilor locale	
Șolcani	Îmbunătățirea accesului la apă și canalizare	Reparația/Întreținerea drumurilor locale	
Șeptelici	Reparația/Întreținerea drumurilor locale	Îmbunătățirea accesului la apă și canalizare	
Băxani	Îmbunătățirea accesului la apă și canalizare	Reparația/Întreținerea drumurilor locale	

## VII. Estimarea bugetară orientativă și utilizarea stimulentei

Conform simulării efectuate în platforma AmalgaSim, pentru viitoarea UAT amalgamată au fost estimate următoarele transferuri:

Nr.	Tipul transferului	Suma estimată
1	Transfer pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară	400000 lei
2	Transfer cu destinație specială pentru dezvoltarea infrastructurii în UAT amalgamate	15.545.599 lei
3	Transfer pentru susținerea bugetului local, total pentru 3 ani (2028, 2029, 2030)	3.423.750 lei
Total		

Viziunea are rol direct în planificarea financiară. Stimulentul 2, estimat la 3.000 lei per locuitor, va fi orientat către prioritățile identificate în Viziune, în limita costurilor estimate, a cadrului legal și a deciziilor viitoarei administrații publice locale.

Prioritate	Cost estimativ	Sursă posibilă de finanțare	Termen orientativ	Responsabil posibil
Reparația/Întreținerea drumurilor locale	15.545.599 lei	Stimulent 2 / buget local / fonduri externe	2027-2028	GLC / viitoarea APL
Îmbunătățirea accesului la apă și canalizare	Conform devizelor de cheltuieli	Stimulent 3 / programe naționale	2027-2028	viitoarea APL
Construcția /extinderea rețelelor de gaz	Conform devizelor de cheltuieli	buget local / asistență tehnică / parteneri	Conform strategiei de dezvoltare a UAT amalgamate pentru anii 2027-2031	viitoarea APL

Estimările bugetare sunt orientative și se definitivează după consultarea publică, verificarea tehnică a priorităților, pregătirea devizelor și identificarea surselor reale de finanțare.

## VIII. Riscuri și principii de implementare

Risc principal	Măsură de atenuare
Percepția că unele localități vor fi dezavantajate	Consultări separate în fiecare localitate și criterii transparente de prioritară.
Estimări financiare insuficiente	Elaborarea devizelor orientative și revizuirea costurilor înainte de aprobarea investițiilor.
Capacitate administrativă limitată în perioada de tranziție	Plan de reorganizare și utilizarea Stimulentului 1 pentru pregătirea procesului.

### Principii de implementare:

- echitate între localitățile componente;
- transparență în planificarea și utilizarea fondurilor;
- consultarea cetățenilor înaintea deciziilor importante;
- acces egal la servicii publice locale;
- planificare etapizată și realistă a investițiilor.

### IX. Consultarea publică a Viziunii

Prima variantă a Viziunii se consultă obligatoriu cu cetățenii din fiecare localitate participantă. Consultarea este documentată prin proces-verbal, iar propunerile primite se examinează de Grupul de Lucru Comun.

UAT / localitate	Forma consultării	Data / perioada	Responsabil	Dovezi
Rublenița	Adunare cu cetățenii/angajații instituțiilor Consultare online	02-18 iunie 2026	Botea Victoria, Secretarul CL	Proces-verbal din 17 iunie 2026.
Șolcani	Adunare cu cetățenii/angajații instituțiilor Consultare online	02-18 iunie 2026	Iftodii Lucia, Secretarul CL	Proces-verbal din 17 iunie 2026.
Șeptelici	Adunare cu cetățenii/angajații instituțiilor Consultare online	02-18 iunie 2026	Curoșu Valentina, Secretarul CL	Proces-verbal din 12 iunie 2026.
Băxani	Adunare cu cetățenii/angajații instituțiilor Consultare online	02-18 iunie 2026	Vrancean Ludmila, Secretarul CL	Proces-verbal din 17 iunie 2026.

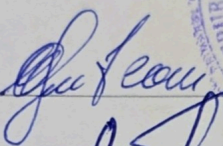
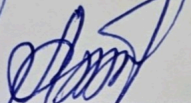
Nr.	Propunere / observație	UAT / localitate	Decizia GLC	Motivare
1	Mărimea stimulentei va fi repartizată localităților după cap de locuitor	Rublenița, Șolcani, Șeptelici, Băxani	Acceptată	
2	Reparația/Întreținerea drumurilor locale vor fi acoperite integral din stimulentele 2	Rublenița, Șolcani, Șeptelici, Băxani	Acceptată	
3	Îmbunătățirea accesului la apă și canalizare vor fi acoperite integral din stimulentele 3, alte surse.	Rublenița, Șolcani, Șeptelici, Băxani	Acceptată	
4	Se creează CUPS-uri în primăriile care nu au statut de centru administrativ	Șolcani, Șeptelici, Băxani	Acceptată	

## X. Concluzii

Prezenta Viziune oferă o imagine preliminară asupra direcției de dezvoltare a viitoarei UAT amalgamate și transformă procesul de amalgamare dintr-o reorganizare administrativă într-un angajament concret față de cetățeni.

După consultarea publică, documentul va fi ajustat și va servi drept referință pentru planul de investiții al noii administrații publice locale, inclusiv pentru utilizarea Stimulentului 2 și va fi anexat la decizia consiliilor locale privind amalgamarea localităților.

Elaborat de Grupul de Lucru Comun al procesului de amalgamare voluntară

Funcția	Nume, prenume	Semnătură	Data
Președintele GLC	Vitalie Muntean		18.06.2026
Secretarul GLC	Victoria Andriuța		18.06.2026

