

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la
aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală a fost elaborat de către Ministerul Justiției cu suportul Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (<i>în continuare - AGEPI</i>).
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
2.1. Temeiul legal sau, după caz, sursa proiectului actului normativ
Proiectul hotărârii Guvernului a fost elaborat în contextul migrării unor autorități administrative centrale din subordinea Guvernului în subordinea ministerelor și care, la nivel de cadru normativ, s-a materializat prin <i>Legea nr. 140/2025 cu privire la modificarea unor acte normative</i> (migrarea autorităților administrative centrale) (<i>în continuare - Legea nr. 140/2025</i>) prin care au fost operate amendamente inclusiv la <i>Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală</i> (<i>în continuare - Legea nr. 114/2014</i>). În esență, în redacția <i>Legii nr. 140/2025</i> s-a decis migrarea AGEPI din subordinea Guvernului (cu statut de autoritate administrativă centrală) în subordinea Ministerului Justiției (cu statut de autoritate administrativă din subordinea ministerului). La fel, a fost revăzută funcția AGEPI de a asigura nemijlocit promovarea propunerilor referitoare la cadrul normativ privind protecția proprietății intelectuale și perfecționarea legislației naționale în domeniu, această prerogativă se va realiza prin prezentarea către Ministerul Justiției a propunerilor referitoare la cadrul normativ relevant domeniului proprietății intelectuale.
2.2. Descrierea situației actuale și a problemelor care impun intervenția, inclusiv a cadrului normativ aplicabil și a deficiențelor/lacunelor normative
Potrivit art. 6 alin. (1) din <i>Legea nr. 114/2014</i> și pct. 2 din <i>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018</i>, AGEPI este o autoritate administrativă centrală în subordinea Guvernului, responsabilă de promovarea și realizarea activităților în domeniul protecției juridice a proprietății intelectuale privind drepturile de proprietate industrială, dreptul de autor și drepturile conexe. Prin <i>Legea nr. 140/2025</i>, care a avut drept obiectiv migrarea unor autorități administrative centrale din subordinea Guvernului în subordinea ministerelor, a fost modificată inclusiv <i>Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală</i> (art. XIII), iar din data de 01.01.2026, AGEPI va avea calitatea de autoritate administrativă subordonată Ministerului Justiției. Prin urmare, prin <i>Legea</i> menționată, nu a fost modificat domeniul de competență, precum și nu au fost atribuite AGEPI noi atribuții, doar a fost modificat

nivelul de subordonare al instituției prin efectul căreia, la nivel de elaborare și promovare a politicilor în domeniul proprietății intelectuale, această atribuție se va realiza prin elaborarea și prezentarea lor către Ministerul Justiției, care la rândul său va asigura promovarea acestora, precum și va implica alte aspecte procedurale și organizatorice ce impun coordonare, conform cadrului normativ relevant.

3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse

3.1. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prezentul proiect de act normativ are drept scop implementarea noilor amendamente la *Legea nr. 114/2014* și care au fost menționate supra. Totodată, la elaborarea acestuia s-a ținut cont și de noua structură-tip a *Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025* (anexa nr. 3).

Astfel, la nivel de cadru normativ primar, statutul juridic, principiile și direcțiile de activitate ale AGEPI, în calitate de oficiu național în domeniul proprietății intelectuale sunt reglementate de *Legea nr. 114/2014*.

Totodată, reieșind din complexitatea domeniului de activitate al AGEPI, sub aspect procedural, la nivel național, cadrul normativ primar este constituit de un șir de legi care reglementează regimul juridic al fiecărui obiect de proprietate intelectuală, după cum urmează:

- *Legea nr. 655/1999 privind protecția topografiilor circuitelor integrate;*
- *Legea nr. 161/2007 privind protecția desenelor și modelelor industriale;*
- *Legea nr. 38/2008 privind protecția mărcilor (care va fi abrogată prin Legea nr. 25/2024 privind mărcile și care va intra în vigoare la data de 02.04.2027);*
- *Legea nr. 39/2008 privind protecția soiurilor de plante;*
- *Legea nr. 50/2008 privind protecția invențiilor;*
- *Legea nr. 66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate;*
- *Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe.*

De menționat că, modul de implementare a legilor prenotate este reglementat prin hotărâri ale Guvernului distincte ce descriu procedura de depunere, examinare și înregistrare/înscriere a fiecărui obiect de proprietate intelectuală în parte, precum și prin alte acte normative conexe.

În context, prin proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală se propune reglementarea misiunii, domeniilor de activitate, a funcțiilor de bază, drepturilor AGEPI și nu în ultimul rând, modalitatea de organizare a activității, precum și consolidarea structurii instituției.

Misiunea, domeniile de activitate, funcțiile de bază și drepturile AGEPI prevăzute în proiectul propus spre examinare, derivă din legile din domeniul proprietății intelectuale menționate supra, precum și din celelalte acte normative subsecvente acestora. La fel, funcțiile AGEPI au ca bază inclusiv legislația internațională și vin să contribuie la realizarea obiectivelor strategice ale politicii statului în limitele obligațiilor asumate de către Republica Moldova în cadrul convențiilor internaționale ce reglementează acest domeniu. Astfel, potrivit *Legii nr. 114/2014*, AGEPI este oficiul național de proprietate intelectuală, responsabilă

de promovarea și realizarea activităților în domeniul protecției juridice a proprietății intelectuale privind drepturile de proprietate industrială, dreptul de autor și drepturile conexe.

La rândul său, proprietatea intelectuală se constituie din următoarele componente:

a) proprietatea industrială (*obiecte de proprietate industrială* - invenții, soiuri de plante, topografii de circuite integrate, mărci, desene și modele industriale, indicații geografice, denumiri de origine și specialități tradiționale garantate); și

b) dreptul de autor și drepturile conexe (*obiecte ale dreptului de autor* - opere literare, artistice și științifice și *ale drepturilor conexe* - interpretări, fonograme, videograme și emisiuni ale organizațiilor de difuziune).

Respectiv, AGEPI își exercită funcțiile în domeniile de activitate, precum:

1) protecția juridică a drepturilor de proprietate industrială;

2) protecția juridică a dreptului de autor și a drepturilor conexe.

Referitor la atribuția AGEPI de a participa în baza mandatului atribuit în conformitate cu legislația la negocierile interguvernamentale și internaționale privind subiectele ce țin de competența sa și, corespunzător dreptul directorului de a negocia și a încheia în numele Republicii Moldova tratate internaționale, contracte și alte acte juridice, precum și de a exercita calitatea de reprezentant plenipotențiar al statului în structurile internaționale din domeniu, de menționat că, potrivit art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014, AGEPI reprezintă Republica Moldova în cadrul Organizației Mondiale a Proprietății Intelectuale (OMPI), în alte organizații internaționale, regionale și interstatale pentru protecția proprietății intelectuale, întreține și dezvoltă relații de colaborare cu acestea, precum și cu instituțiile de profil ale altor state. Dezvoltarea continuă a relațiilor de colaborare cu OMPI, cu Uniunea Internațională pentru Protecția Noilor Soiuri de Plante (UPOV), cu Oficiul European de Brevete (OEB), precum și cu oficii de specialitate din diferite țări, inclusiv ale Uniunii Europene, precum EUIPO, a asigurat integrarea sistemului național de proprietate intelectuală în sistemul internațional și cel european.

Aceste prerogative permit:

- realizarea angajamentelor ce rezidă din tratatele internaționale, la care Republica Moldova este parte în materie de proprietate intelectuală (participarea activă în cadrul grupurilor de lucru, comitetelor de experți, adunărilor și uniunilor tratatelor internaționale, prezentarea la timp a informației și datelor relevante conform angajamentelor asumate față de OMPI, OMC, etc.);

- buna gestionare a colaborării cu UE, UK, Georgia și a dialogului constructiv în cadrul Subcomitetelor pe indicații geografice, ca instrumente de asigurare reciprocă a protecției indicațiilor geografice și denumirilor de origine. În acest sens, AGEPI asigură, prin rotație, președenția și secretariatul acestor structuri, fiind organul responsabil de implementarea în Republica Moldova a prevederilor în materie de proprietate intelectuală, inclusiv în domeniul indicațiilor geografice, a Acordului de Asociere între Republica Moldova și Uniunea Europeană, Acordului de Parteneriat Strategic, Comerț și Cooperare între Republica Moldova și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord și Acordului dintre Republica Moldova și Georgia cu privire la recunoașterea și protecția reciprocă a indicațiilor geografice și

Acordului de comerț liber între Republica Moldova și statele membre ale Asociației Europene a Liberului Schimb (AELS);

- reprezentarea Republicii Moldova în cadrul Conferințelor diplomatice pentru negocierea noilor tratate internaționale. Ultimele exemple elocvente ale importanței participării la astfel de evenimente a specialiștilor din domeniu sunt *Conferința diplomatică pentru încheierea unui instrument juridic internațional privind proprietatea intelectuală, resursele genetice și cunoștințele tradiționale asociate cu resursele genetice*, organizată de OMPI, în perioada 13 – 24 mai 2024 la Geneva, Elveția și *Conferința diplomatică pentru încheierea și adoptarea Tratatului privind dreptul desenelor și modelelor (DLT)*, organizată de OMPI, în perioada 11 – 22 noiembrie 2024, în orașul Riyadh, Regatul Arabiei Saudite.

În partea ce ține de organizarea activității AGEPI, ținând cont de art. 15 din *Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate*, se propune ca instituția să fie condusă de către director, numit și eliberat sau destituit din funcție de către Guvern la propunerea ministrului justiției (prevedere identică cu cea din art. 6 alin.(2¹) din *Legea nr. 114/2014*).

Totodată, reieșind din domeniile de activitate ale instituției, se propune ca directorul să fie asistat de către doi directori adjuncți, care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție de către Guvern.

Structura AGEPI propusă prin prezentul proiect de act normativ este corelată cu misiunea, domeniile de activitate complexe, funcțiile și drepturile AGEPI, totodată, aceasta se justifică din necesitatea dezvoltării în continuare a unei viziuni strategice asupra domeniului, orientat și mai mult spre solicitanții de servicii pe care le prestează Agenția și nu în ultimul rând, în scopul asigurării unei arhitecturi organizaționale centrată pe un management instituțional eficient.

De menționat că, preponderent, în structura AGEPI se regăsesc aceleași subdiviziuni interne ca și în prezent, cu excepția: unor subdiviziuni ale căror denumiri au fost modificate (de ex. (1) din Direcția comunicare, relații internaționale și integrare europeană în Direcția promovare și relații internaționale (corespunzător, subdiviziunile interne din cadrul acestei direcții au fost redenumite); (2) din Secția gestionare documente din cadrul Direcției brevete în Secția registre și acțiuni conexe examinării; (3) din Secția gestionare documente din cadrul Direcției mărci și design industrial în Secția titluri de protecție și acțiuni conexe; (4) din Secția asistență juridică și înregistrare contracte din cadrul Direcției juridice în Secția asistență juridică); creării Secției cooperare juridică în cadrul Direcției juridice; Serviciului planificare instituțională și achiziții publice în cadrul Direcției management instituțional. Respectiv, aceste modificări/completări de structură vor contribui la eficientizarea actului administrativ, precum și la consolidarea mecanismelor de administrare a instituției.

În context, **structura AGEPI** propusă potrivit proiectului se prezintă după cum urmează:

Denumire subdiviziune	Număr unități
Director	1 (fdp)
Directori adjuncți	2 (2 fpcns)

Serviciul audit intern	3 (1 fpc + 2 fpe)
Direcția brevete	2 (2 fpc)
<i>Secția examinare</i>	9 (1 fpc+8 fpe)
<i>Secția registre și acțiuni conexe examinării</i>	5 (1 fpc+ 4 fpe)
Direcția mărci și design industrial	2 (2 fpc)
<i>Secția mărci naționale</i>	9 (1 fpc+8 fpe)
<i>Secția mărci internaționale</i>	8 (1 fpc+7 fpe)
<i>Secția desene și modele industriale</i>	4 (1 fpc+ 3 fpe)
<i>Secția titluri de protecție și acțiuni conexe</i>	5 (1 fpc+ 4 fpe)
Direcția drept de autor și drepturi conexe	1 (1 fpc)
<i>Secția gestiune colectivă</i>	4 (1 fpc + 3 fpe)
<i>Serviciul înscriere a obiectelor</i>	2 (1 fpc + 1 fpe)
Direcția promovare și relații internaționale	1 (1 fpc)
<i>Secția promovare și instruire</i>	11 (1 fpc + 10 fpe)
<i>Secția relații internaționale</i>	6 (1 fpc + 5 fpe)
Direcția juridică	2 (2 fpc)
<i>Secția legislație</i>	5 (1 fpc + 4 fpe)
<i>Secția cooperare juridică</i>	5 (1 fpc + 4 fpe)
<i>Secția asistență juridică</i>	5 (1 fpc + 4 fpe)
Direcția financiară	6 (1 fpc + 5 fpe)
Direcția management instituțional	1 (1 fpc)
<i>Secția resurse umane</i>	4 (1 fpc + 3 fpe)
<i>Secția tehnologii informaționale</i>	5 (1 fpc+ 3 fpe+1pdt)
<i>Secția logistică</i>	11 (1pdt+1ps+9 pa)
<i>Serviciul planificare instituțională și achiziții publice</i>	3 (1 fpc+2 fpe)
<i>Serviciul managementul documentelor</i>	5 (pdt)
Total efectiv	127 (1 fdp+2 fpcns+27 fpc+80 fpe+7 pdt+1ps+9 pa)

Notă: la instituirea subdiviziunilor interne ale AGEPI, s-a ținut cont de Normele privind instituirea subdiviziunilor interne ale autorității publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2009.

Urmare aprobării proiectului, organigrama instituției va fi aprobată de către Directorul AGEPI, aspect ce derivă din pct. 11 subpct. 11.5. al structurii-tip a *Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 284/2025.*

Misiunea *Serviciului audit intern* constă în acordarea consultanței și furnizarea asigurării obiective privind funcționarea sistemului de control intern managerial într-un mod care asigură eficiența, eficacitatea, economicitatea, conformitatea cu cadrul normativ și cu reglementările interne, siguranța și optimizarea activelor și a pasivelor, fiabilitatea și integritatea informației financiare și operaționale, oferind recomandări pentru perfecționarea acestuia și contribuind la îmbunătățirea activității AGEPI. În vederea realizării misiunii sale, obiectul activității auditului intern înglobează toate sistemele, procesele și activitățile AGEPI.

Astfel, Serviciul audit intern desfășoară misiuni de asigurare prin analize obiective și imparțiale a probelor colectate, realizează activități de consiliere, oferind recomandări, opinii, concluzii, suport metodologic și consultativ, precum și contribuie la procesul de autoevaluare al AGEPI, evaluarea și gestionarea riscurilor, inclusiv celor de fraudă și corupție.

Obiectivul de bază al *Direcției brevete* constă în asigurarea recepționării și examinării cererilor de acordare a protecției și acordarea titlurilor de protecție pentru *invenții, soiuri de plante și topografii ale circuitelor integrate*, exercitarea atribuțiilor oficiului receptor în cadrul Tratatului de cooperare în domeniul brevetelor (PCT) și exercitarea atribuțiilor în cadrul Acordului de validare a brevetelor europene pe teritoriul Republicii Moldova. Implementarea procedurilor necesare pentru realizarea acestui obiectiv se efectuează în corespundere cu prevederile Legii nr. 50/2008 privind protecția invențiilor, Regulamentului privind procedura de depunere și examinare a cererii de brevet de invenție și de eliberare a brevetului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 528/2009; Legii nr. 39/2008 privind protecția soiurilor de plante, Regulamentului privind procedurile de depunere și examinare a cererii, de acordare și de menținere în vigoare a brevetului pentru soi de plantă, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 295/2009 și Legii nr. 655/1999 privind protecția topografiilor circuitelor integrate.

Direcția mărci și design industrial are misiunea de a asigura protecția juridică a obiectelor de proprietate industrială, precum *mărcile, denumiri de origine, indicații geografice, specialități tradiționale garantate, desene și modele industriale*, precum și simboluri conform art. 6ter al Convenției de la Paris. Aceasta examinează cererile de înregistrare a acestor obiecte, depuse atât pe cale națională, cât și internațională, emite decizii, eliberează titluri de protecție și gestionează bazele de date aferente. Direcția exercită funcția de oficiu al țării de origine în cadrul Sistemului de la Madrid, Aranjamentului de la Haga și Aranjamentului de la Lisabona, facilitând comunicarea cu Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale.

Implicit, la nivel de cadru normativ, procedurile necesare pentru realizarea respectivului obiectiv se efectuează în conformitate cu Legea nr. 38/2008 privind protecția mărcilor, Regulamentul privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a mărcilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 488/2009; Legea nr. 161/2007 privind protecția desenelor și modelelor industriale, Regulamentul privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a desenelor și modelelor industriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1496/2008; Legea nr. 66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate și Regulamentul privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a indicațiilor geografice, a denumirilor origine și a specialităților tradiționale garantate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2010.

Atribuțiile de bază ale *Direcției drept de autor și drepturi conexe* constau în asigurarea înscrierii *obiectelor protejate de dreptul de autor și drepturile conexe*; asigurarea realizării procedurii de eliberare a marcajelor de control; avizarea constituirii organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare, monitorizarea, precum și controlul activității acestor entități. Toate procedurile necesare realizării respectivelor atribuții sunt stabilite în Legea nr. 230/2022 privind

dreptul de autor și drepturile conexe, Regulamentul cu privire la înregistrarea obiectelor dreptului de autor și drepturile conexe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 89/2012, Regulamentul cu privire la modul de producere, eliberare și aplicare a marcajelor de control pe exemplarele de opere și fonograme, Regulamentul cu privire la modul de înregistrare în Registrul de stat al titularilor marcajelor de control, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 744/2003, precum și Regulamentul privind procedura de control al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 815/2023.

Potrivit art. 25 din Legea nr. 114/2014, AGEPI desfășoară activități de promovare și diseminare a informației privind proprietatea intelectuală în scopul sensibilizării și sporirii nivelului de conștientizare a beneficiarilor sistemului național de proprietate intelectuală și a societății civile asupra rolului proprietății intelectuale în dezvoltarea economică, socială și culturală a țării. Totodată, potrivit art. 6 din Legea menționată, AGEPI reprezintă Republica Moldova în Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale, în alte organizații internaționale, regionale și interstatale pentru protecția proprietății intelectuale, întreține și dezvoltă relații de colaborare cu acestea, precum și cu instituțiile de profil ale altor state. Astfel, promovarea și dezvoltarea unei culturi înalte în materie de proprietate intelectuală, sensibilizarea și conștientizarea publicului larg cu privire la rolul proprietății intelectuale și sporirea interesului față de protecția și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală, consolidarea, perfecționarea și asigurarea activității bilaterale, regionale și internaționale, și nu în ultimul rând, instruirea și pregătirea cadrelor în domeniul proprietății intelectuale, se subscriu printre obiectivele strategice ale oficiului și care urmează a fi implementate de către *Direcția promovare și relații internaționale*.

De asemenea, Direcția are în responsabilitate comunicarea instituțională și întreținerea relațiilor cu mass-media, furnizarea de consultații și informații de interes public, precum și editarea, publicarea și difuzarea Buletinului Oficial de Proprietate Intelectuală și a altor publicații de specialitate în domeniul proprietății intelectuale.

La fel, în contextul negocierilor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, domeniului proprietății intelectuale îi revine un capitol separat - Capitolul 7 "Dreptul proprietății intelectuale". În acest scop, a fost constituit Grupul de lucru 7, alcătuit preponderant din specialiști ai AGEPI, căruia îi revine un rol central în procesul de negociere pe acest segment și în realizarea acțiunilor ce decurg din angajamentele asumate pe domeniul proprietății intelectuale, iar asigurarea secretariatului grupului de lucru, precum și coordonarea transversală a interacțiunilor cu alte autorități naționale și parteneri europeni, îi revin Direcției promovare și relații internaționale.

Întru consolidarea capacităților instituționale ale AGEPI și a altor actori implicați în domeniul protecției și respectării drepturilor de proprietate intelectuală, Direcția promovare și relații internaționale propune, coordonează și participă la implementarea proiectelor de asistență tehnică și cooperare internațională în domeniul proprietății intelectuale, în parteneriat cu organizații internaționale, regionale și bilaterale.

Obiectivul de bază al *Direcției juridice* îl constituie perfecționarea cadrului normativ în domeniul protecției proprietății intelectuale în vederea asigurării funcționării eficiente și dezvoltării sistemului de protecție a obiectelor de proprietate intelectuală, de asigurare a aplicării corecte a normelor stabilite în legislația națională și internațională de către persoanele implicate în procesul de acordare a protecției obiectelor de proprietate intelectuală, de reprezentare și apărare a drepturilor și intereselor AGEPI în instanțele de judecată și alte organe de drept, precum și de a acorda consultanță juridică atât subdiviziunilor AGEPI, cât și solicitanților serviciilor cu semnificație juridică în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală. Totodată, elaborarea proiectelor de acte interne cu caracter normativ, precum și a documentelor și materialelor necesare asigurării activității instituției, efectuarea expertizei juridice a celor elaborate de către alte subdiviziuni se subscriu în aria de competență a Direcției juridice, de rând cu subdiviziunile din componența acesteia.

Suplimentar, pe lângă obiectivul menționat supra, unele atribuții ale Direcției juridice *sunt specifice unei subdiviziuni de profil* și acestea presupun înregistrarea contractelor privind transmiterea drepturilor (de cesiune, licență, gaj, franchising), conform procedurii stabilite de Regulamentul privind înregistrarea contractelor de cesiune, licență, gaj și franchising referitoare la obiectele de proprietate industrială, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 612/2011, operarea modificărilor în titlurile de protecție a obiectelor de proprietate intelectuală și în materialele cererii, conform procedurii stabilite de regulamentele de aplicare a legilor speciale din domeniul proprietății intelectuale, monitorizarea activității mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală, în condițiile Regulamentului privind activitatea mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 541/2011.

În contextul amendamentelor operate în raport cu art. 7 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 114/2014, în redacția Legii nr. 140/2025, în partea ce ține de politicile în domeniul proprietății intelectuale, AGEPI asigură elaborarea și prezentarea către Ministerul Justiției a propunerilor referitoare la cadrul normativ privind protecția proprietății intelectuale și perfecționarea legislației naționale în domeniu. Totodată, după cum s-a menționat supra, cadrul normativ în domeniul proprietății intelectuale este destul de variat și complex, iar în contextul negocierilor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, potrivit Planului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029 (*Anexa A la Clusterul 2, Capitolul 7 "Dreptul proprietății intelectuale"*), este necesară transpunerea a 23 de acte UE în legislația din domeniul proprietății intelectuale.

Suplimentar structurii existente a Direcției juridice, se propune crearea în cadrul acesteia a Secției cooperare juridică, care va avea rolul de a monitoriza implementarea legislației, de a facilita comunicarea și schimbul de informații dintre autoritățile responsabile de asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală, în vederea prevenirii și înlăturării curențelor din sistemul de asigurare a respectării drepturilor de proprietate intelectuală, precum și de a elabora rapoarte, studii și recomandări în acest domeniu. Noua subdiviziune va asigura de asemenea activitatea de secretariat a Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală, în calitate de platformă informațională creată în scopul asigurării

schimburilor de informații dintre autoritățile responsabile de monitorizarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală. Crearea acestei subdiviziuni este în concordanță cu recomandările Comisiei Europene din Pachetul de Extindere 2024, care, la capitolul „Drepturile proprietății intelectuale”, solicită Republicii Moldova să continue elaborarea legislației pentru îmbunătățirea asigurării respectării drepturilor de proprietate intelectuală, să consolideze capacitatea administrativă și instituțională a AGEPI și să continue să beneficieze de colaborarea cu EUIPO pentru a îmbunătăți alinierea legislației și asigurarea aplicării acesteia.

La nivel de cadru normativ, pe lângă contravențiile și infracțiunile ce țin de încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală, practic toată legislația națională din domeniul proprietății intelectuale, conține un șir de norme, proceduri și mijloace de reparare care să permită respectarea efectivă a drepturilor de proprietate intelectuală și care vin să transpună prevederile Directivei 2004/48/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 29 aprilie 2004 privind respectarea drepturilor de proprietate intelectuală.

La nivel practic, în procesul asigurării respectării drepturilor de proprietate intelectuală, la nivel național sunt implicate mai multe autorități publice, ce dețin diverse competențe pe acest segment, precum Inspectoratul General al Poliției al Ministerului Afacerilor Interne (constatarea contravențiilor și infracțiunilor ce țin de încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală), Procuratura Generală (exercitarea urmăririi penale în privința infracțiunilor ce țin de încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală), Serviciul Vamal (prevenirea și combaterea încălcărilor transfrontaliere a drepturilor de proprietate intelectuală, aplicarea măsurilor legale menite să împiedice introducerea sau scoaterea de pe teritoriul vamal a mărfurilor contrafăcute și piratate), Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor (monitorizarea și supravegherea pieței pentru a asigura respectarea reglementărilor legale, inclusiv în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală), Consiliul Concurenței (intervenția în cazurile de concurență neloială, în special atunci când sunt încălcate drepturile de proprietate intelectuală) și Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească (evidența și analiza statisticii judiciare în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală). Astfel, pentru realizarea acestui deziderat, este necesară o mai bună cooperare între aceste autorități, iar în acest scop se justifică necesitatea creării unei subdiviziuni care să monitorizeze aplicarea legislației și să faciliteze interacțiunea autorităților responsabile de asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală.

Activitatea *Direcției financiare* constă în organizarea și coordonarea procesului de elaborare a bugetului în cadrul instituției, asigurarea legalității, eficienței, economiei și transparenței cheltuirii mijloacelor bugetului, cu asigurarea respectării limitelor bugetare aprobate, monitorizează performanța financiară în comun cu subdiviziunile AGEPI, înregistrează, ține evidența și verifică toate tranzacțiile financiare, materiale și alte operațiuni care afectează veniturile, cheltuielile, activele și pasivele, efectuează analiza riscurilor economice și financiare în activitatea AGEPI.

Direcția management instituțional are misiunea de a asigura un cadru integrat și eficient pentru buna funcționare a AGEPI, prin gestionarea și implementarea unui

management eficient al resurselor umane, materiale, informaționale și documentare. Funcțiile de bază vizează coordonarea proceselor de planificare instituțională, organizarea și dezvoltarea profesională a personalului instituției, precum și implementarea politicilor de digitalizare a serviciilor prestate și de securitate informațională.

Reieșind din specificul activității, AGEPI administrează, stochează și dezvoltă un șir de baze de date în domeniul proprietății intelectuale și este responsabilă de integrarea și schimbul de date cu alte oficii și organizații din domeniu. Prin urmare, se impune necesitatea asigurării securității cibernetice și a protecției informațiilor pe care le deține.

Totodată, direcția are rolul de a organiza și supraveghea circuitul documentar-informațional, arhivarea și păstrarea actelor instituției, precum și de a gestiona logistic resursele materiale, infrastructura și condițiile de muncă. Prin activitatea subdiviziunilor sale, direcția contribuie la creșterea transparenței, eficienței și calității serviciilor oferite, asigurând un suport operațional esențial pentru realizarea obiectivelor strategice ale AGEPI.

Adițional, prin prezentul proiect de act normativ, se propune abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 489/2008 cu privire la Comisia națională pentru proprietatea intelectuală, urmare revizuirii statutului acestei comisii, în calitate de organ consultativ pe lângă Ministerul Justiției (în prezent, pe lângă Guvern). Respectiv, componența și modalitatea de funcționare a Comisiei naționale pentru proprietatea intelectuală se vor reglementa prin ordin al ministrului justiției. La fel, la data intrării în vigoare a prezentului proiect (hotărâri) se va abroga Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018 privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală.

Subsecvent, proiectul prevede modificări ale unor acte normative din domeniul proprietății intelectuale (*cadrul conex*), prezentate în **anexa nr. 3** la proiectul hotărârii, având drept scop ajustarea prevederilor existente în conformitate cu efectele modificărilor primare operate prin Legea nr. 140/2025 pentru modificarea Legii nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală. Amendamentele propuse vizează, în principal, substituirea sintagmei „director general” cu termenul „director”, în concordanță cu statutul juridic al autorității administrative subordonate ministerului.

Parte a cadrului conex constituie intervențiile în *Hotărârea Guvernului nr. 698/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției*. Modificările propuse vizează atât includerea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală în lista autorităților administrative din subordinea ministerului, precum și crearea în cadrul ministerului a subdiviziunii responsabile de domeniul proprietății intelectuale.

Reconfigurarea structurii interne a ministerului se impune în contextul extinderii domeniilor de competență, al noutății și complexității asociate acestui nou domeniu, precum și al necesității asigurării unei coordonări eficiente atât la nivelul organului ierarhic superior, cât și la nivelul factorului decizional.

În acest context, se propune crearea *Secției politici în domeniul proprietății intelectuale*, compusă din **4 unități (1 fpc + 3 fpe)**, responsabilă de coordonarea și promovarea politicilor în domeniul proprietății intelectuale, precum și de

monitorizarea, la nivel central, a tuturor aspectelor ce țin de procesul de transpunere a legislației UE în legislația națională pe acest segment.

Reiterăm că domeniului proprietății intelectuale îi corespunde un capitol distinct de negocieri cu Uniunea Europeană – Capitolul 7 ”Dreptul proprietății intelectuale”. Astfel, funcționarii din cadrul subdiviziunii specializate vor participa atât la lucrările Grupului de lucru, cât și la promovarea proiectelor de acte normative incluse ca acțiuni în Programul național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2025-2029.

De asemenea, având în vedere că, potrivit art. 10 alin. (1) din Legea nr. 114/2014, Comisia națională pentru proprietatea intelectuală va deveni organ consultativ pe lângă Ministerul Justiției, rolul subdiviziunii în asigurarea suportului tehnic și organizațional va fi unul indispensabil, întrucât misiunea comisiei este una amplă: coordonarea activității și asigurarea interacțiunii ministerelor, a altor autorități administrative centrale, precum și a titularilor drepturilor de proprietate intelectuală în procesul de dezvoltare și consolidare a sistemului național de proprietate intelectuală și în combaterea contrafacerii și pirateriei în Republica Moldova.

Unul din obiectivele fundamentale ale Programului de activitate al Guvernului „UE, PACE, DEZVOLTARE” este deschiderea negocierilor pentru aderarea la Uniunea Europeană (UE) și accelerarea procesului de integrare.

Potrivit mecanismului de coordonare a procesului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană și modului de organizare și funcționare a echipei de negociere în cadrul acestui proces (HG nr.180/2024), Ministerul Justiției este responsabil de coordonarea:

- *Capitolului 23 „Justiție și drepturi fundamentale” și*
- *Capitolului „Funcționarea instituțiilor democratice”.*

Capitolul 23 este unul din cele mai complexe capitole din cadrul de negociere și se află în centrul procesului de extindere al UE, încadrând cele mai importante eforturi de reformă ale țărilor candidate în domeniul *statului de drept*. Dinamica și durata procesului de negociere în acest domeniu afectează în mod direct progresul în alte aspecte ale negocierilor cu UE.

Prin Hotărârea Guvernului nr.275 și nr. 276 din 14 mai 2025 au fost aprobate:

- *Foaia de parcurs privind „Statul de drept” (criteriu de referință în procesul de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană). Măsurile din Foaia de parcurs privind statul de drept vizează cap. 23 și cap. 24.*
- *Foaia de parcurs privind „Funcționarea Instituțiilor Democratice.*

Potrivit *Cadrului de negociere pentru aderarea Republicii Moldova la UE, Foaia de parcurs va ghida negocierile de aderare pentru aceste capitole și pregătirile pentru îndeplinirea cerințelor de aderare. Implementarea este monitorizată în mod constant și va fi abordată în mod regulat la conferințele interguvernamentale pe tot parcursul procesului.*

De asemenea, Ministerul Justiției este antrenat și în realizarea măsurilor din alte 8 capitole de negocieri (Cap.3, Cap.4, Cap.8, Cap.10, Cap.19, Cap.27, Cap.31,

Cap.32.), o contribuție semnificativă având la *capitolul 24 „Justiție, libertate și Securitate”*.

Ținând cont de faptul că Ministerul Justiției este implicat plenar în procesul de integrare europeană, volum major de activități, care deja este resimțit, impune *consolidarea echipei ministerului*, responsabile de elaborarea și avizarea/expertizarea juridică a politicilor pe segmentul integrării europene. Respectiv, se propune majorarea echipei Direcției elaborare acte normative cu **2 unități (fpe)** și a Direcției avizare acte normative cu **2 unități (fpe)**.

Urmând același calendar ambițios de armonizare a legislației naționale cu legislația UE, volumul tot mai mare al sarcinilor și fluxul intens de activități și proiecte pentru care se solicită efectuarea expertizei juridice, formularea opiniilor, precum și participarea la discuții, conferințe și grupuri de lucru – inclusiv cele aferente capitolelor de negociere cu UE și comisiilor guvernamentale – exercită un impact semnificativ asupra echipei de conducere.

Cei trei secretari de stat sunt responsabili de coordonarea atât a activităților aparatului central al ministerului, cât și a autorităților din subordine, ceea ce generează o încărcătură operațională excesivă. Fiecare dintre aceștia gestionează simultan un număr mare de procese decizionale, asigură comunicarea interinstituțională cu multiple părți interesate, contribuie la cooperarea internațională sectorială. Acest cumul de responsabilități limitează capacitatea de reacție strategică, reduce profunzimea analitică în procesul de promovare a politicilor și afectează eficiența monitorizării implementării reformelor.

Instituirea suplimentară a două *funcții de secretar de stat* este justificată atât prin prisma volumului actual de sarcini, cât și a necesității de a asigura o coordonare strategică și o gestionare eficientă a proceselor instituționale. Această măsură va contribui la consolidarea capacității administrative a ministerului, la creșterea calității politicilor publice și la o mai bună implementare a angajamentelor asumate la nivel național și internațional.

În contextul celor enunțate, prin proiect se propun intervenții atât în textul Hotărârii nr. 698/2017, în Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției (*anexa nr. 1*), în structura aparatului central al Ministerului Justiției (*anexa nr. 2*), în lista autorităților administrative din subordinea Ministerului Justiției (*anexa nr. 4*) și se abrogă *anexa nr. 3* având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 (*anexa nr. 1*, pct. 10.5).

3.2. Opțiunile alternative analizate și motivele pentru care acestea nu au fost luate în considerare

Nu au fost identificate opțiuni alternative. Prezentul proiect vine să implementeze reglementările de ordine primar stabilite atât în Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (art. 15 alin. (1)), cât și în art. 6 alin. (1) din Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, potrivit căruia Regulamentul privind organizarea și funcționarea AGEPI, precum și structura și efectivul-limită ale acesteia se aprobă de Guvern.

Totodată, expunerea într-o nouă redacție a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală rezidă din necesitatea executării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 284/2025 privind

reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, implicit a structurii-tip a Regulamentului privind organizarea și funcționarea autorității administrative din subordinea ministerului.

De asemenea, extinderea ariei de competențe a Ministerului Justiției impune ajustarea arhitecturii instituționale a ministerului, întrucât fără aceste adaptări nu poate fi asigurată o gestionare eficientă a proceselor delegate.

4. Analiza impactului de reglementare

4.1. Impactul asupra sectorului public

Transferul AGEPI în subordinea Ministerului Justiției va contribui la integrarea autorităților administrației publice centrale în cadrul unui sistem unic, la eficientizarea actului administrativ, consolidarea guvernantei și adaptarea la nevoile actuale ale societății.

4.2. Impactul financiar și argumentarea costurilor estimative

Urmare trecerii AGEPI în subordinea Ministerului Justiției, în raport cu angajații instituției, se menține același statut. Astfel, cu excepția Directorului, al cărui statut este de persoană cu funcție de demnitate publică, angajații AGEPI vor avea calitatea de funcționari publici (directorii adjuncți – funcționari publici de conducere de nivel superior), personal auxiliar și de deservire tehnică. Corespunzător, salarizarea se efectuează conform reglementărilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

Suplimentar, de menționat că, urmare ultimei reorganizări a AGEPI din instituție publică în subordinea Guvernului în autoritate administrativă centrală în subordinea Guvernului (art. XXVI din Legea nr. 140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative și pct. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018 privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea intelectuală), potrivit art. 27 alin. (3) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, în cazul în care, pentru unele persoane angajate în cadrul persoanelor juridice al căror statut s-a modificat prin efectul Legii nr.140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, salariile calculate prin aplicarea prezentei legi sînt inferioare salariilor medii lunare calculate anterior modificării statutului, acestora li se garantează diferența de salariu.

Astfel, în prezent, angajaților AGEPI li se achită salariu conform legii menționate, cu păstrarea diferenței de salariu.

Urmare migrării AGEPI în subordinea Ministerului Justiției, salarizarea angajaților la fel se va efectua conform reglementărilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar. Totodată, potrivit art. XXIV alin. (4) din Legea nr. 140/2025, în cazul în care, pentru unele persoane angajate în cadrul persoanelor juridice al căror statut s-a modificat sau care au trecut în subordinea organelor centrale de specialitate prin efectul prezentei legi, salariile calculate prin aplicarea Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar sunt inferioare salariilor medii lunare calculate anterior modificării statutului sau trecerii autorităților administrative centrale în subordinea organelor centrale de specialitate, acestora li se garantează diferența de salariu.

În proiect se propune ca efectivul-limită de personal să constituie 127 de unități (inclusiv 16 unități de personal auxiliar și de deservire tehnică), similar efectivului-limită actual al AGEPI.

Potrivit Legii nr. 114/2014, AGEPI prestează servicii aferente domeniului proprietății intelectuale, în conformitate cu legislația, iar tarifele pentru serviciile în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală sunt stabilite în Nomenclatorul corespunzător, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 774/1997. Totodată, bugetul AGEPI se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

Suma totală a cheltuielilor de personal, potrivit structurii și efectivului-limită propuse prin prezentul proiect de act normativ este de 38 452,4 mii lei anual, dintre care:

- remunerarea muncii angajaților 29 808,1 mii lei;
- contribuții de asigurări sociale de stat 8 644,3 mii lei.

Astfel, în scopul asigurării unor politici eficiente și prestării unor servicii calitative în domeniul proprietății intelectuale, este esențială menținerea alocării mijloacelor financiare corespunzătoare pentru atragerea specialiștilor bine calificați în domeniu.

În partea ce ține de reconfigurarea Ministerului Justiției, cheltuielile suplimentare necesare pentru remunerarea celor **10 de unități de personal** (2 fdp, 1 fpc, 7 fpe) se estimează la **3 875,5 mii lei anual**. Calculul descifrat pe fiecare poziție este reflectat în anexă la prezenta notă de fundamentare.

Sarcina bugetară pentru anul 2026 nu va fi mare căci funcțiile vor fi ocupate treptat, ținând cont și de timpul necesar pentru organizarea concursurilor de angajare, promovarea probelor, după caz repetarea concursurilor, etc.

4.3. Impactul asupra sectorului privat

Nu este aplicabil.

4.4. Impactul social

Nu este aplicabil.

4.4.1. Impactul asupra datelor cu caracter personal

4.4.2. Impactul asupra echității și egalității de gen

Nu este aplicabil.

4.5. Impactul asupra mediului

4.6. Alte impacturi și informații relevante

Nu este aplicabil.

5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE

5.1. Măsuri normative necesare pentru transpunerea actelor juridice ale UE în legislația națională

Nu este aplicabil.

5.2. Măsuri normative care urmăresc crearea cadrului juridic intern necesar pentru implementarea legislației UE

Nu este aplicabil.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea procesului de elaborare a proiectului, a fost plasat pe platforma consultativă www.particip.gov.md și poate fi accesat la acest [link](#).

7. Concluziile expertizelor

Urmează a fi completat ulterior efectuării acestora.

8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent

Prezentul proiect se încadrează perfect în cadrul normativ în vigoare, întrucât are drept scop consolidarea unui cadru legal deja instituit și reglementat.

9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ

În condițiile art. XXIX alin. (1) din Legea nr. 140/2025, modificările propuse în raport cu Legea nr. 114/2014 vor intra în vigoare la data de 01.01.2026.

Corespunzător, se propune ca proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală să intre în vigoare la aceeași dată.

Astfel, ulterior aprobării proiectului de act normativ, implementarea acestuia va implica următoarele măsuri:

- elaborarea și aprobarea statului de personal și a schemei de încadrare a AGEPI și a Ministerului Justiției;
- realizarea procedurilor privind personalul: numirea conducerii AGEPI conform prevederilor legale, inclusiv angajarea, prin concurs, a noilor angajați, în conformitate cu noua structură a AGEPI și a Ministerului Justiției;
- revizuirea, după caz, a regulamentelor de organizare și funcționare a subdiviziunilor interne ale AGEPI, iar în cazul Ministerului Justiției - elaborarea/aprobarea regulamentului subdiviziunii nou create.

Secretar general

Viorica GRECU

Estimarea cheltuielilor de personal pentru 10 unități suplimentare

Denumire			Org1	ORG2	P1-P2	P3									
Aparatul central al ministerului			0204	00427	4001	00010									
Denumirea subdiviziunii/ titlul funcției	cod funcție (Legea nr.270/201 8)	nr. unitati	partea fixa								partea variabila	Salariul lunar total, lei	Salariul anual total, mii lei	Contribuții de asigurări sociale de stat, mii lei	Cheltuieli de personal, total pe an
			clasa de salarizare	nr de clase suplimentare conf treptei de salarizare	alte devieri +/- clase	clasa de salarizare finala determin ata	valoarea de referinta aplicata	salariul de baza, lei	spor lunar p/u grad profesional	spor lunar in valoare fixă	spor pentru performanta, lei				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	12	13	14	15
Conducerea															
Secretar de stat	A1057	1,00	125			125	3.000	40.110		1.300		41.410	496,9	144,1	641,0
Secretar de stat	A1057	1,00	125			125	3.000	40.110		1.300		41.410	496,9	144,1	641,0
Secția politici în domeniul proprietății intelectuale															
Șef secție	A2063	1,00	87	3	6	96	3.000	21.870	350	1.300	2.187	25.707	308,5	89,5	397,9
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Direcția elaborare acte normative															
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Direcția avizare acte normative															
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Consultant principal	A2110	1,00	75	3	6	84	3.000	17.010	250	1.300	1.701	20.261	243,1	70,5	313,6
Total:		10						221.160	2.100	13.000	14.094	250.354	3.004,2	871,2	3.875,5