

**Tabelul comparativ**  
**la proiectul legii cu privire la modificarea unor acte normative**  
**(îmbunătățirea mecanismelor de executare a hotărârilor judecătorești și eficientizarea procedurilor de executare)**

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
<b>Art. I. – Codul de executare al Republicii Moldova nr. 443/2004</b> (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 214-220, art. 704), cu modificările ulterioare		
<p><b>Articolul 4. Principiul disponibilității</b>            (1) Creditorul dispune de dreptul de a cere executarea silită a documentelor executorii, precum și de a renunța la executarea începută sau de a amâna pornirea ei, în limitele prescripției dreptului stabilit.            (2) Părțile în procedura de executare (creditorul și debitorul) pot executa documentul executoriu prin încheierea unei tranzacții în condițiile prezentului cod.</p>	<p>1. La articolul 4 alineatul (1), după cuvintele „documentelor executorii” se completează cu textul „, de a solicita aplicarea măsurilor de executare ori încetarea aplicării acestora”.</p>	<p><b>Articolul 4. Principiul disponibilității</b>            (1) Creditorul dispune de dreptul de a cere executarea silită a documentelor executorii, <b>de a solicita aplicarea măsurilor de executare ori încetarea aplicării acestora</b>, precum și de a renunța la executarea începută sau de a amâna pornirea ei, în limitele prescripției dreptului stabilit.            (2) Părțile în procedura de executare (creditorul și debitorul) pot executa documentul executoriu prin încheierea unei tranzacții în condițiile prezentului cod.</p>
<p><b>Articolul 5. Principiul umanismului</b>            Modul și condițiile de punere în executare a documentelor executorii se stabilesc pe principiul respectării drepturilor omului și nu pot avea ca scop pricinuirea de suferințe fizice și morale sau de prejudicii materiale.</p>	<p>2. Articolul 5 va avea următorul cuprins:            „Articolul 5. Principiul umanismului            Modul și condițiile de punere în executare a documentelor executorii se stabilesc cu respectarea demnității umane, a drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei. Măsurile de executare silită nu pot avea ca scop cauzarea de suferințe fizice ori morale și nu pot aduce atingeri excesive vieții private și familiale a persoanei, dincolo de ceea ce este necesar pentru realizarea executării. În aplicarea măsurilor de executare, executorul judecătoresc este obligat să manifeste respect față de persoanele implicate, să protejeze demnitatea acestora și să evite orice ingerință excesivă în exercitarea drepturilor și libertăților fundamentale.”.</p>	<p><b>Articolul 5. Principiul umanismului</b>  <b>Modul și condițiile de punere în executare a documentelor executorii se stabilesc cu respectarea demnității umane, a drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei. Măsurile de executare silită nu pot avea ca scop cauzarea de suferințe fizice ori morale și nu pot aduce atingeri excesive vieții private și familiale a persoanei, dincolo de ceea ce este necesar pentru realizarea executării. În aplicarea măsurilor de executare, executorul judecătoresc este obligat să manifeste respect față de persoanele implicate, să protejeze demnitatea acestora și să evite orice ingerință excesivă în exercitarea drepturilor și libertăților fundamentale.</b></p>
	<p>3. Se completează cu articolul 7<sup>1</sup> cu următorul cuprins:            „<b>Articolul 7<sup>1</sup>. Principiul echilibrului just și al proporționalității</b>            În desfășurarea activității de executare silită, executorul judecătoresc, instanța de judecată și celelalte organe implicate acționează astfel încât să asigure un echilibru just între dreptul creditorului de</p>	<p><b>Articolul 7<sup>1</sup>. Principiul echilibrului just și al proporționalității</b>  <b>În desfășurarea activității de executare silită, executorul judecătoresc, instanța de judecată și celelalte organe implicate acționează astfel încât să asigure un echilibru just între dreptul creditorului de a obține executarea documentului executoriu și drepturile și interesele legitime ale debitorului. Măsurile de executare</b></p>

	a obține executarea documentului executoriu și drepturile și interesele legitime ale debitorului. Măsurile de executare silită trebuie să fie necesare, adecvate și proporționale scopului urmărit. La alegerea și aplicarea măsurilor de executare, executorul judecătoresc va ține cont de necesitatea asigurării unui raport rezonabil de proporționalitate între scopul urmărit și efectele măsurii asupra drepturilor persoanelor vizate. Nicio măsură de executare nu poate depăși ceea ce este necesar pentru realizarea efectivă a dreptului constatat prin documentul executoriu.”	<b>silită trebuie să fie necesare, adecvate și proporționale scopului urmărit. La alegerea și aplicarea măsurilor de executare, executorul judecătoresc va ține cont de necesitatea asigurării unui raport rezonabil de proporționalitate între scopul urmărit și efectele măsurii asupra drepturilor persoanelor vizate. Nicio măsură de executare nu poate depăși ceea ce este necesar pentru realizarea efectivă a dreptului constatat prin documentul executoriu.</b>
<p><b>Articolul 9<sup>1</sup>.</b> Executarea benevolă</p> <p>(1) Executarea benevolă reprezintă posibilitatea debitorului de a executa voluntar documentul executoriu înainte de a trece la executarea silită. Termenul de executare benevolă este stabilit de lege sau de instanța de judecată.</p> <p>(2) În cazul în care debitorul nu execută benevol obligația sa în termenul stabilit de lege sau de instanța de judecată, aceasta poate fi impusă prin executare silită, proces care demarează odată cu sesizarea executorului judecătoresc.</p> <p>(3) La depunerea documentului executoriu spre executare silită, creditorul trebuie să prezinte declarația pe propria răspundere privind neexecutarea creanței de către debitor. În cazul în care documentul executoriu vizează o obligație în privința căreia legea sau instanța nu stabilește un termen de executare benevolă a acesteia, creditorul trebuie să prezinte, suplimentar, dovada somației adresate debitorului, prin care i s-a acordat un termen de executare benevolă a documentului executoriu, și, după caz, dovada înmânării sau recepționării somației respective de către debitor.</p> <p>[...]</p>	4. La articolul 9 <sup>1</sup> alineatul (3), cuvintele „dovada înmânării sau recepționării somației respective de către debitor” se substituie cu cuvintele „dovada comunicării somației respective către debitor”.	<p><b>Articolul 9<sup>1</sup>.</b> Executarea benevolă</p> <p>(1) Executarea benevolă reprezintă posibilitatea debitorului de a executa voluntar documentul executoriu înainte de a trece la executarea silită. Termenul de executare benevolă este stabilit de lege sau de instanța de judecată.</p> <p>(2) În cazul în care debitorul nu execută benevol obligația sa în termenul stabilit de lege sau de instanța de judecată, aceasta poate fi impusă prin executare silită, proces care demarează odată cu sesizarea executorului judecătoresc.</p> <p>(3) La depunerea documentului executoriu spre executare silită, creditorul trebuie să prezinte declarația pe propria răspundere privind neexecutarea creanței de către debitor. În cazul în care documentul executoriu vizează o obligație în privința căreia legea sau instanța nu stabilește un termen de executare benevolă a acesteia, creditorul trebuie să prezinte, suplimentar, dovada somației adresate debitorului, prin care i s-a acordat un termen de executare benevolă a documentului executoriu, și, după caz, <b>dovada comunicării somației respective către debitor.</b></p>
<p><b>Articolul 9<sup>2</sup>.</b> Acordarea termenului de executare benevolă</p> <p>(1) Înainte de a iniția procedura de executare silită a unei obligații în privința căreia legea sau instanța</p>	5. La articolul 9 <sup>2</sup> : se completează cu alineatul (3 <sup>1</sup> ) cu următorul cuprins:	<p><b>Articolul 9<sup>2</sup>.</b> Acordarea termenului de executare benevolă</p> <p>(1) Înainte de a iniția procedura de executare silită a unei obligații în privința căreia legea sau instanța nu stabilește</p>

<p>nu stabilește un termen de executare benevolă a acesteia, creditorul are obligația de a soma debitorul în legătură cu executarea benevolă a documentului executoriu, acordându-i un termen de cel puțin 15 zile și avertizându-l că, după expirarea acestui termen, este posibilă intentarea procedurii de executare silită.</p> <p>(2) Nu este necesară somarea debitorului în conformitate cu alin. (1) în cazul în care există reglementări speciale cu privire la termenul de executare benevolă a unor categorii de documente executorii.</p> <p>(3) Somarea debitorului se face în formă scrisă, prin orice mijloace adecvate circumstanțelor, inclusiv prin intermediul biroului executorului judecătoresc, conform prevederilor art. 28.</p> <p>(4) În cazul în care nu a fost posibilă înmânarea somației debitorului, aceasta va fi comunicată prin publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova sau pe pagina web oficială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Cheltuielile creditorului pentru publicarea somației respective sunt suportate de către debitorul procedurii de executare. În acest caz, dispozițiile art. 94 se aplică în mod corespunzător.</p> <p>[...]</p>	<p>„(3<sup>1</sup>) Somația va cuprinde datele necesare identificării debitorului, natura obligației, cuantumul acesteia, în cazul obligațiilor pecuniare, precum și modalitatea și termenul de executare benevolă.</p> <p>alineatul (4) se completează cu următorul enunț:</p> <p>„Procedura tehnică de publicare și arhivare a somațiilor pe pagina web oficială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, termenele de păstrare și condițiile tehnice de acces la acestea se stabilesc de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, cu respectarea prevederilor prezentului cod și ale legislației privind protecția datelor cu caracter personal.”.</p>	<p>un termen de executare benevolă a acesteia, creditorul are obligația de a soma debitorul în legătură cu executarea benevolă a documentului executoriu, acordându-i un termen de cel puțin 15 zile și avertizându-l că, după expirarea acestui termen, este posibilă intentarea procedurii de executare silită.</p> <p>(2) Nu este necesară somarea debitorului în conformitate cu alin. (1) în cazul în care există reglementări speciale cu privire la termenul de executare benevolă a unor categorii de documente executorii.</p> <p>(3) Somarea debitorului se face în formă scrisă, prin orice mijloace adecvate circumstanțelor, inclusiv prin intermediul biroului executorului judecătoresc, conform prevederilor art. 28.</p> <p><b>(3<sup>1</sup>) Somația va cuprinde datele necesare identificării debitorului, natura obligației, cuantumul acesteia, în cazul obligațiilor pecuniare, precum și modalitatea și termenul de executare benevolă.</b></p> <p>(4) În cazul în care nu a fost posibilă înmânarea somației debitorului, aceasta va fi comunicată prin publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova sau pe pagina web oficială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Cheltuielile creditorului pentru publicarea somației respective sunt suportate de către debitorul procedurii de executare. În acest caz, dispozițiile art. 94 se aplică în mod corespunzător.</p> <p><b>Procedura tehnică de publicare și arhivare a somațiilor pe pagina web oficială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, termenele de păstrare și condițiile tehnice de acces la acestea se stabilesc de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, cu respectarea prevederilor prezentului cod și ale legislației privind protecția datelor cu caracter personal.</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 11.</b> Documentele executorii</p> <p>Sînt documente executorii și se execută conform normelor stabilite de prezentul cod:</p> <p>a) titlurile executorii eliberate de instanța de judecată în condițiile legii;</p> <p>b) hotărârile date de instanțele de judecată în cauzele de contencios administrativ, încheierile,</p>	<p>6. Articolul 11 se completează cu litera u<sup>1</sup>) cu următorul cuprins: „u<sup>1</sup>) angajamentul de rambursare a costurilor asistenței și protecției consulare, întocmit potrivit cadrului normativ aplicabil;”</p>	<p><b>Articolul 11.</b> Documentele executorii</p> <p>Sînt documente executorii și se execută conform normelor stabilite de prezentul cod:</p> <p>a) titlurile executorii eliberate de instanța de judecată în condițiile legii;</p> <p>b) hotărârile date de instanțele de judecată în cauzele de contencios administrativ, încheierile, ordonanțele instanțelor de judecată, dacă legea nu prevede altfel;</p>

<p>ordonanțele instanțelor de judecată, dacă legea nu prevede altfel;</p> <p>c) deciziile (hotărârile) contravenționale, inclusiv cele emise de agenții constatatori în limitele competenței atribuite lor prin lege, titlurile executorii emise pe cauze penale și sentințele pe cauzele penale, în partea încasării amenzii, precum și în partea acțiunii civile;</p> <p>c<sup>1</sup>) încheierile judecătorului de instrucție privind efectuarea anumitor acte obligatorii legate de remiterea/transmiterea/restituirea unor bunuri;</p> <p>d) ordonanțele privind liberarea de răspundere penală cu tragerea la răspundere contravențională sub formă de amendă;</p> <p>e) titlurile executorii eliberate în temeiul hotărârilor arbitrale;</p> <p>f) titlurile executorii emise în baza hotărârilor instanțelor de judecată străine și hotărârilor arbitrale străine, recunoscute și încuviințate spre executare pe teritoriul Republicii Moldova;</p> <p>g) deciziile Curții Constituționale cu privire la aplicare de amenzi;</p> <p>h) încheierile executorului judecătoresc, procesele-verbale ale executorului judecătoresc în care sînt consemnate condițiile tranzacției în cazul concilierii părților în conformitate cu art.62 al prezentului cod;</p> <p>i) deciziile Colegiului disciplinar al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și ale Colegiului disciplinar al Uniunii Avocaților, ale Comisiei de autorizare și disciplină a administratorilor autorizați cu privire la aplicarea sancțiunilor disciplinare cu caracter pecuniar;</p> <p>j) hotărârile (deciziile) cu privire la aplicarea de sancțiuni eliberate de autoritățile publice și/sau de alte instituții abilitate prin lege cu funcții de reglementare și de control;</p> <p>k) actele învestite cu formulă executorie, în condițiile în care legea oferă dreptul la executare silită în temeiul acestora;</p>		<p>c) deciziile (hotărârile) contravenționale, inclusiv cele emise de agenții constatatori în limitele competenței atribuite lor prin lege, titlurile executorii emise pe cauze penale și sentințele pe cauzele penale, în partea încasării amenzii, precum și în partea acțiunii civile;</p> <p>c<sup>1</sup>) încheierile judecătorului de instrucție privind efectuarea anumitor acte obligatorii legate de remiterea/transmiterea/restituirea unor bunuri;</p> <p>d) ordonanțele privind liberarea de răspundere penală cu tragerea la răspundere contravențională sub formă de amendă;</p> <p>e) titlurile executorii eliberate în temeiul hotărârilor arbitrale;</p> <p>f) titlurile executorii emise în baza hotărârilor instanțelor de judecată străine și hotărârilor arbitrale străine, recunoscute și încuviințate spre executare pe teritoriul Republicii Moldova;</p> <p>g) deciziile Curții Constituționale cu privire la aplicare de amenzi;</p> <p>h) încheierile executorului judecătoresc, procesele-verbale ale executorului judecătoresc în care sînt consemnate condițiile tranzacției în cazul concilierii părților în conformitate cu art.62 al prezentului cod;</p> <p>i) deciziile Colegiului disciplinar al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și ale Colegiului disciplinar al Uniunii Avocaților, ale Comisiei de autorizare și disciplină a administratorilor autorizați cu privire la aplicarea sancțiunilor disciplinare cu caracter pecuniar;</p> <p>j) hotărârile (deciziile) cu privire la aplicarea de sancțiuni eliberate de autoritățile publice și/sau de alte instituții abilitate prin lege cu funcții de reglementare și de control;</p> <p>k) actele învestite cu formulă executorie, în condițiile în care legea oferă dreptul la executare silită în temeiul acestora;</p> <p>k<sup>1</sup>) hotărârile arbitrale prin care se aprobă tranzacțiile;</p> <p>l) hotărârile Curții Europene a Drepturilor Omului referitoare la suma de reparare echitabilă a prejudiciului și de</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>k<sup>1</sup>) hotărârile arbitrale prin care se aprobă tranzacțiile;</p> <p>l) hotărârile Curții Europene a Drepturilor Omului referitoare la suma de reparare echitabilă a prejudiciului și de compensare a celorlalte cheltuieli, precum și acordul de soluționare pe cale amiabilă a cauzei, semnat de părți.</p> <p>l<sup>1</sup>) deciziile Ministerului Finanțelor privind încasarea din contul beneficiarilor Programului de stat „Prima casă” a creanțelor rezultate din garanțiile de stat acordate și plătite băncii și neacoperite integral în urma vânzării locuinței ipotecate;</p> <p>m) deciziile emise de către Serviciul Vamal privind dispunerea încasării sumelor;</p> <p>n) contractele de gaj a bunurilor mobile, cu condiția că avizul de executare a gajului a fost înscris în Registrul garanțiilor reale mobile în ordinea prevăzută de lege.</p> <p>n<sup>1</sup>) contractele de leasing, în partea referitoare la dreptul locatorului de a intra în posesia bunului, a documentelor aferente lui și de a obține radierea leasingului din registrul de publicitate, cu condiția că locatorul este o bancă comercială, o organizație de creditare nebanară sau o societate de leasing, iar leasingul a fost notat sau înregistrat conform dispozițiilor art.1321 alin.(3) din Codul civil;</p> <p>o) - <i>abrogată</i>;</p> <p>p) actele emise de către Serviciul Fiscal de Stat privind dispunerea încasării sumelor;</p> <p>q) actele emise de Consiliul Concurenței privind aplicarea sancțiunilor pecuniare;</p> <p>r) deciziile emise de Agenția Rezerve Materiale privind aplicarea sancțiunilor pecuniare;</p> <p>s) procesele-verbale ale adunării generale a asociației proprietarilor din condominiu în condițiile și în măsura prevăzute la art. 59 din Legea nr. 187/2022 cu privire la condominiu;</p> <p>t) deciziile emise de către Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor;</p>		<p>compensare a celorlalte cheltuieli, precum și acordul de soluționare pe cale amiabilă a cauzei, semnat de părți.</p> <p>l<sup>1</sup>) deciziile Ministerului Finanțelor privind încasarea din contul beneficiarilor Programului de stat „Prima casă” a creanțelor rezultate din garanțiile de stat acordate și plătite băncii și neacoperite integral în urma vânzării locuinței ipotecate;</p> <p>m) deciziile emise de către Serviciul Vamal privind dispunerea încasării sumelor;</p> <p>n) contractele de gaj a bunurilor mobile, cu condiția că avizul de executare a gajului a fost înscris în Registrul garanțiilor reale mobile în ordinea prevăzută de lege.</p> <p>n<sup>1</sup>) contractele de leasing, în partea referitoare la dreptul locatorului de a intra în posesia bunului, a documentelor aferente lui și de a obține radierea leasingului din registrul de publicitate, cu condiția că locatorul este o bancă comercială, o organizație de creditare nebanară sau o societate de leasing, iar leasingul a fost notat sau înregistrat conform dispozițiilor art.1321 alin.(3) din Codul civil;</p> <p>o) - <i>abrogată</i>;</p> <p>p) actele emise de către Serviciul Fiscal de Stat privind dispunerea încasării sumelor;</p> <p>q) actele emise de Consiliul Concurenței privind aplicarea sancțiunilor pecuniare;</p> <p>r) deciziile emise de Agenția Rezerve Materiale privind aplicarea sancțiunilor pecuniare;</p> <p>s) procesele-verbale ale adunării generale a asociației proprietarilor din condominiu în condițiile și în măsura prevăzute la art. 59 din Legea nr. 187/2022 cu privire la condominiu;</p> <p>t) deciziile emise de către Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor;</p> <p>u) deciziile Comisiei Naționale a Pieței Financiare privind obligațiile pecuniare;</p> <p>v) deciziile Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor emise în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (4) din Legea nr. 105/2003 privind protecția consumatorilor.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>u) deciziile Comisiei Naționale a Pieței Financiare privind obligațiile pecuniare;</p> <p>v) deciziile Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor emise în conformitate cu prevederile art. 35 alin. (4) din Legea nr. 105/2003 privind protecția consumatorilor.</p>		<p><b>u<sup>1</sup>) angajamentul de rambursare a costurilor asistenței și protecției consulare, întocmit potrivit cadrului normativ aplicabil.</b></p>
<p><b>Articolul 12.</b> Eliberarea titlului executoriu</p> <p>(1) Titlul executoriu se eliberează creditorului la cerere de către prima instanță, după rămânerea definitivă a hotărârii.</p> <p>(2) În cazurile prevăzute la art.256 din Codul de procedură civilă, titlul executoriu se eliberează imediat.</p>	<p>7. Articolul 12 va avea următorul cuprins:</p> <p>„<b>Articolul 12.</b> Eliberarea titlului executoriu</p> <p>(1) Titlul executoriu se eliberează creditorului, la cerere, de către prima instanță, după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești, dacă legea nu prevede altfel. Titlul executoriu se eliberează în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea cererii și poate fi emis în formă electronică sau pe suport de hârtie.</p> <p>(2) În cazul în care dosarul cauzei se află la o instanță ierarhic superioară, aceasta este obligată să transmită, la solicitarea primei instanțe, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare, dosarul cauzei sau copiile certificate ale actelor necesare pentru eliberarea titlului executoriu.</p> <p>(3) În cazurile prevăzute la art. 256 din Codul de procedură civilă, titlul executoriu se eliberează imediat de către instanța care a pronunțat hotărârea.”.</p>	<p><b>Articolul 12.</b> Eliberarea titlului executoriu</p> <p><b>(1) Titlul executoriu se eliberează creditorului, la cerere, de către prima instanță, după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești, dacă legea nu prevede altfel. Titlul executoriu se eliberează în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea cererii și poate fi emis în formă electronică sau pe suport de hârtie.</b></p> <p><b>(2) În cazul în care dosarul cauzei se află la o instanță ierarhic superioară, aceasta este obligată să transmită, la solicitarea primei instanțe, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare, dosarul cauzei sau copiile certificate ale actelor necesare pentru eliberarea titlului executoriu.</b></p> <p><b>(3) În cazurile prevăzute la art. 256 din Codul de procedură civilă, titlul executoriu se eliberează imediat de către instanța care a pronunțat hotărârea.</b></p>
<p><b>Articolul 13.</b> Eliberarea mai multor titluri executorii în temeiul unei singure hotărâri</p> <p>(1) În temeiul unei hotărâri se eliberează un singur titlu executoriu.</p> <p>(2) Dacă executarea trebuie să se efectueze în diferite locuri sau dacă hotărârea s-a dat în folosul mai multor creditori, instanța de judecată eliberează creditorilor, la cerere, mai multe titluri executorii, cu indicarea exactă a locului de executare.</p> <p>(3) În temeiul hotărârii judecătorești prin care debitorii sînt obligați să achite sume de bani în mod solidar, la cererea creditorului se eliberează mai multe titluri executorii potrivit numărului de debitori solidari.</p>	<p>8. Articolul 13 va avea următorul cuprins:</p> <p>„<b>Articolul 13.</b> Eliberarea mai multor titluri executorii în temeiul unei singure hotărâri</p> <p>(1) În temeiul unei hotărâri se eliberează un singur titlu executoriu, dacă legea nu prevede altfel.</p> <p>(2) Dacă executarea trebuie să se efectueze în diferite locuri sau dacă hotărârea s-a dat în folosul mai multor creditori, instanța de judecată eliberează creditorilor, la cerere, mai multe titluri executorii, cu indicarea exactă a locului de executare și/sau a creditorului căruia i-a fost emis.</p> <p>(3) În temeiul hotărârii judecătorești prin care se stabilesc obligații solidare în sarcina mai</p>	<p><b>Articolul 13.</b> Eliberarea mai multor titluri executorii în temeiul unei singure hotărâri</p> <p><b>(1) În temeiul unei hotărâri se eliberează un singur titlu executoriu, dacă legea nu prevede altfel.</b></p> <p><b>(2) Dacă executarea trebuie să se efectueze în diferite locuri sau dacă hotărârea s-a dat în folosul mai multor creditori, instanța de judecată eliberează creditorilor, la cerere, mai multe titluri executorii, cu indicarea exactă a locului de executare și/sau a creditorului căruia i-a fost emis.</b></p> <p><b>(3) În temeiul hotărârii judecătorești prin care se stabilesc obligații solidare în sarcina mai multor debitori, la cererea creditorului, se eliberează mai multe titluri</b></p>

<p>(4) În cazul modificării hotărârii, instanța eliberează un nou titlu executoriu în corespundere cu dispozitivul modificat. Titlul executoriu emis în temeiul unei hotărâri casate sau modificate se restituie instanței emitente spre anulare.</p>	<p>multor debitori, la cererea creditorului, se eliberează mai multe titluri executorii potrivit numărului de debitori solidari, cu indicarea distinctă a debitorului în privința căruia a fost eliberat documentul executoriu. În cazul hotărârilor judecătorești prin care se stabilesc obligații solidare în beneficiul statului, titlurile executorii distincte pentru fiecare debitor solidar se eliberează din oficiu.</p> <p>(4) În cazul în care dispozitivul hotărârii judecătorești cuprinde mai multe obligații de natură diferită, creditorul poate solicita eliberarea unui titlu executoriu distinct pentru fiecare obligație prevăzută în dispozitivul hotărârii. În lipsa unei asemenea solicitări, se eliberează un singur titlu executoriu.</p> <p>(5) În cazul modificării hotărârii, instanța eliberează un nou titlu executoriu potrivit dispozitivul modificat. Titlul executoriu emis în temeiul unei hotărâri casate sau modificate se restituie instanței emitente spre anulare.”.</p>	<p><b>executorii potrivit numărului de debitori solidari, cu indicarea distinctă a debitorului în privința căruia a fost eliberat documentul executoriu. În cazul hotărârilor judecătorești prin care se stabilesc obligații solidare în beneficiul statului, titlurile executorii distincte pentru fiecare debitor solidar se eliberează din oficiu.</b></p> <p><b>(4) În cazul în care dispozitivul hotărârii judecătorești cuprinde mai multe obligații de natură diferită, creditorul poate solicita eliberarea unui titlu executoriu distinct pentru fiecare obligație prevăzută în dispozitivul hotărârii. În lipsa unei asemenea solicitări, se eliberează un singur titlu executoriu.</b></p> <p><b>(5) În cazul modificării hotărârii, instanța eliberează un nou titlu executoriu potrivit dispozitivul modificat. Titlul executoriu emis în temeiul unei hotărâri casate sau modificate se restituie instanței emitente spre anulare.</b></p>
<p><b>Articolul 14.</b> Cuprinsul documentului executoriu</p> <p>(1) Documentul executoriu eliberat de instanța de judecată cuprinde:</p> <p>a) denumirea instanței de judecată care a eliberat documentul executoriu;</p> <p>b) cauza în a cărei bază a fost eliberat documentul executoriu;</p> <p>c) data pronunțării hotărârii, dispozitivul (textual);</p> <p>d) data rămânerii definitive a hotărârii sau mențiunea privind executarea imediată;</p> <p>e) numele, prenumele și data nașterii sau denumirea debitorului și a creditorului, codul fiscal, domiciliul ori sediul lor, datele bancare de identificare;</p> <p>f) data eliberării titlului executoriu;</p> <p>g) mențiuni privind măsurile de asigurare a acțiunii;</p> <p>h) mențiunea privind autorizarea pătrunderii forțate a executorului judecătoresc în încăperile aflate în</p>	<p>9. Articolul 14 se completează cu alineatul (3<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:</p> <p>„(3<sup>1</sup>) Prin derogare de la prevederile alin. (2) și (3), documentul executoriu emis în formă electronică și semnat cu semnătura electronică calificată nu necesită aplicarea ștampilei emitentului.”.</p>	<p><b>Articolul 14.</b> Cuprinsul documentului executoriu</p> <p>(1) Documentul executoriu eliberat de instanța de judecată cuprinde:</p> <p>a) denumirea instanței de judecată care a eliberat documentul executoriu;</p> <p>b) cauza în a cărei bază a fost eliberat documentul executoriu;</p> <p>c) data pronunțării hotărârii, dispozitivul (textual);</p> <p>d) data rămânerii definitive a hotărârii sau mențiunea privind executarea imediată;</p> <p>e) numele, prenumele și data nașterii sau denumirea debitorului și a creditorului, codul fiscal, domiciliul ori sediul lor, datele bancare de identificare;</p> <p>f) data eliberării titlului executoriu;</p> <p>g) mențiuni privind măsurile de asigurare a acțiunii;</p> <p>h) mențiunea privind autorizarea pătrunderii forțate a executorului judecătoresc în încăperile aflate în posesia sau în proprietatea debitorului, inclusiv în cele în care se află bunurile debitorului;</p> <p>i) alte mențiuni, după caz.</p>

<p>posesia sau în proprietatea debitorului, inclusiv în cele în care se află bunurile debitorului;</p> <p>i) alte mențiuni, după caz.</p> <p>(2) Titlul executoriu, eliberat în temeiul unei hotărâri judecătorești, se semnează de către judecător și grefier și se certifică cu ștampila instanței de judecată.</p> <p>(3) Alte documente executorii decât cele eliberate de instanța de judecată, cu excepția celor prevăzute la art. 11 lit. k), se semnează de persoana cu funcție de răspundere și se certifică cu ștampila organului respectiv. Ele vor cuprinde toate datele prevăzute la alin. (1), cu excepția prevederilor lit.g) și h).</p> <p>(4) În cazul în care hotărârea instanței de judecată străine sau a arbitrajului internațional a fost recunoscută și încuviințată spre executare pe teritoriul Republicii Moldova, în titlul executoriu se indică atât denumirea instanței de judecată străine sau a arbitrajului internațional, precum și denumirea instanței de judecată din Republica Moldova care a recunoscut și a încuviințat executarea acestei hotărâri.</p>		<p>(2) Titlul executoriu, eliberat în temeiul unei hotărâri judecătorești, se semnează de către judecător și grefier și se certifică cu ștampila instanței de judecată.</p> <p>(3) Alte documente executorii decât cele eliberate de instanța de judecată, cu excepția celor prevăzute la art. 11 lit. k), se semnează de persoana cu funcție de răspundere și se certifică cu ștampila organului respectiv. Ele vor cuprinde toate datele prevăzute la alin. (1), cu excepția prevederilor lit.g) și h).</p> <p><b>(3<sup>1</sup>) Prin derogare de la prevederile alin. (2) și (3), documentul executoriu emis în formă electronică și semnat cu semnătura electronică calificată nu necesită aplicarea ștampilei emitentului.</b></p> <p>(4) În cazul în care hotărârea instanței de judecată străine sau a arbitrajului internațional a fost recunoscută și încuviințată spre executare pe teritoriul Republicii Moldova, în titlul executoriu se indică atât denumirea instanței de judecată străine sau a arbitrajului internațional, precum și denumirea instanței de judecată din Republica Moldova care a recunoscut și a încuviințat executarea acestei hotărâri.</p>
<p><b>Articolul 16.</b> Termenele de prezentare a documentelor executorii spre executare</p> <p>(1) Titlul executoriu poate fi prezentat spre executare în decursul a 3 ani de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești în al cărei temei a fost emis, dacă legea nu prevede altfel.</p> <p>(2) Documentul executoriu privind urmărirea plăților periodice își menține valabilitatea în cursul întregii perioade în care urmează să se efectueze plățile. Termenul stabilit la alin. (1) se aplică fiecărei plăți periodice în parte, iar curgerea lui începe de la scadența fiecărei plăți.</p> <p>(3) Hotărârile judecătorești în contenciosul administrativ se prezintă spre executare în conformitate cu prevederile stabilite în capitolul VI din cartea a treia a Codului administrativ nr. 116/2018.</p>	<p>10. La articolul 16, alineatul (5) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(5) Documentele executorii, altele decât cele menționate la alin. (1)–(4), se prezintă spre executare în termen de 3 ani, dacă legea nu prevede altfel. Termenul curge de la data la care acestea au devenit executorii, iar în cazul documentelor executorii care constată obligații a căror executare este supusă unui termen, de la data scadenței obligației.”</p>	<p><b>Articolul 16.</b> Termenele de prezentare a documentelor executorii spre executare</p> <p>(1) Titlul executoriu poate fi prezentat spre executare în decursul a 3 ani de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești în al cărei temei a fost emis, dacă legea nu prevede altfel.</p> <p>(2) Documentul executoriu privind urmărirea plăților periodice își menține valabilitatea în cursul întregii perioade în care urmează să se efectueze plățile. Termenul stabilit la alin. (1) se aplică fiecărei plăți periodice în parte, iar curgerea lui începe de la scadența fiecărei plăți.</p> <p>(3) Hotărârile judecătorești în contenciosul administrativ se prezintă spre executare în conformitate cu prevederile stabilite în capitolul VI din cartea a treia a Codului administrativ nr. 116/2018.</p> <p>(4) Hotărârile cu privire la contravenții se prezintă spre executare în termenele stabilite de Codul contravențional, dacă legea nu prevede altfel.</p>

<p>(4) Hotărârile cu privire la contravenții se prezintă spre executare în termenele stabilite de Codul contravențional, dacă legea nu prevede altfel.</p> <p>(5) Termenele de prezentare a documentelor executorii se calculează în conformitate cu art. 111 din Codul de procedură civilă.</p>		<p>(5) Documentele executorii, altele decât cele menționate la alin. (1)–(4), se prezintă spre executare în termen de 3 ani, dacă legea nu prevede altfel. Termenul curge de la data la care acestea au devenit executorii, iar în cazul documentelor executorii care constată obligații a căror executare este supusă unui termen, de la data scadenței obligației.</p>
<p><b>Articolul 19.</b> Eliberarea duplicatului titlului executoriu</p> <p>(1) În caz de pierdere sau deteriorare a titlului executoriu, instanța de judecată care a emis titlul executoriu va elibera, în cel mult 5 zile, un duplicat al acestuia.</p> <p>(2) Cererea de eliberare a duplicatului poate fi înaintată de creditor sau de executorul judecătoresc, cu anexarea dovezilor care confirmă pierderea sau deteriorarea titlului executoriu. Cererea de eliberare a duplicatului se examinează pe baza dosarului și/sau a materialelor anexate la cerere. Instanța care examinează cererea poate dispune citarea participanților la proces pentru a se pronunța cu privire la temeiurile invocate în cerere.</p> <p>(3) În cazul în care refuză să emită duplicatul titlului executoriu, instanța de judecată va emite o încheiere motivată, care poate fi contestată cu recurs.</p>	<p>11. Articolul 19 va avea următorul cuprins:  <b>„Articolul 19.</b> Eliberarea duplicatului documentului executoriu</p> <p>(1) În caz de pierdere ori deteriorare a documentului executoriu, emitentul acestuia eliberează, la cerere, un duplicat al documentului executoriu în termen de cel mult 5 zile, în baza verificării dosarului și a existenței actului original în arhiva proprie.</p> <p>(2) Cererea de eliberare a duplicatului poate fi depusă de părțile procedurii de executare sau de către executorul judecătoresc. La cerere se anexează actele care confirmă pierderea ori deteriorarea documentului executoriu.</p> <p>(3) În cazul titlului executoriu emis de instanța de judecată, cererea se examinează pe baza dosarului și a materialelor anexate. Dacă apreciază necesar, instanța poate cita persoanele interesate pentru a se pronunța asupra cererii. În cazul admiterii cererii, duplicatul se eliberează fără emiterea unei încheieri separate.</p> <p>(4) Refuzul de a elibera duplicatul documentului executoriu se formalizează prin actul prevăzut de lege pentru categoria respectivă de documente executorii.</p> <p>(5) Refuzul instanței de judecată de a elibera duplicatul titlului executoriu se consemnează prin încheiere motivată, care poate fi contestată cu recurs.”.</p>	<p><b>Articolul 19.</b> Eliberarea duplicatului documentului executoriu</p> <p>(1) În caz de pierdere ori deteriorare a documentului executoriu, emitentul acestuia eliberează, la cerere, un duplicat al documentului executoriu în termen de cel mult 5 zile, în baza verificării dosarului și a existenței actului original în arhiva proprie.</p> <p>(2) Cererea de eliberare a duplicatului poate fi depusă de părțile procedurii de executare sau de către executorul judecătoresc. La cerere se anexează actele care confirmă pierderea ori deteriorarea documentului executoriu.</p> <p>(3) În cazul titlului executoriu emis de instanța de judecată, cererea se examinează pe baza dosarului și a materialelor anexate. Dacă apreciază necesar, instanța poate cita persoanele interesate pentru a se pronunța asupra cererii. În cazul admiterii cererii, duplicatul se eliberează fără emiterea unei încheieri separate.</p> <p>(4) Refuzul de a elibera duplicatul documentului executoriu se formalizează prin actul prevăzut de lege pentru categoria respectivă de documente executorii.</p> <p>(5) Refuzul instanței de judecată de a elibera duplicatul titlului executoriu se consemnează prin încheiere motivată, care poate fi contestată cu recurs.</p>
<p><b>Articolul 20.</b> Corectarea erorilor și omisiunilor din titlul executoriu</p>	<p>12. La articolul 20, alineatul (1), după textul „Problema corectării unor astfel de greșeli se soluționează pe baza dosarului și/sau a materialelor</p>	<p><b>Articolul 20.</b> Corectarea erorilor și omisiunilor din titlul executoriu</p>

<p>(1) Instanța de judecată poate, din oficiu sau la cererea participanților la proces ori a executorului judecătoresc, să corecteze greșelile sau omisiunile din titlul executoriu referitoare la datele de identificare și la cele fiscale (bancare) ale părților, calitatea procesuală, orice alte erori materiale sau de calcul evidente, care nu schimbă esența dispozitivului hotărârii. Problema corectării unor astfel de greșeli se soluționează pe baza dosarului și/sau a materialelor anexate la cerere. Instanța care examinează cererea poate dispune citarea participanților la proces și a executorului judecătoresc pentru a se pronunța cu privire la temeiurile invocate în cerere.</p> <p>(2) Încheierea prin care instanța judecătorească se pronunță asupra cererii poate fi atacată cu recurs.</p>	<p>anexate la cerere.” se completează cu textul: „Cererea se examinează în termen de cel mult 5 zile de la data depunerii.”.</p>	<p>(1) Instanța de judecată poate, din oficiu sau la cererea participanților la proces ori a executorului judecătoresc, să corecteze greșelile sau omisiunile din titlul executoriu referitoare la datele de identificare și la cele fiscale (bancare) ale părților, calitatea procesuală, orice alte erori materiale sau de calcul evidente, care nu schimbă esența dispozitivului hotărârii. Problema corectării unor astfel de greșeli se soluționează pe baza dosarului și/sau a materialelor anexate la cerere. <b>Cererea se examinează în termen de cel mult 5 zile de la data depunerii.</b> Instanța care examinează cererea poate dispune citarea participanților la proces și a executorului judecătoresc pentru a se pronunța cu privire la temeiurile invocate în cerere.</p> <p>(2) Încheierea prin care instanța judecătorească se pronunță asupra cererii poate fi atacată cu recurs.</p>
<p><b>Articolul 22.</b> Drepturile și obligațiile executorului judecătoresc</p> <p>(1) Executorul judecătoresc este în drept:</p> <p>a) să emită acte procedurale în limitele competenței prevăzute de lege;</p> <p>b) să citeze, la sediul biroului său și la locul efectuării actelor de executare, debitorul și alți participanți implicați în procesul de executare;</p> <p>c) să solicite și să primească gratuit pe suport de hârtie sau în formă de document electronic și în regim on-line din partea autorităților publice centrale și locale, a instituțiilor (inclusiv financiare), din partea altor organizații (indiferent de tipul de proprietate și de forma juridică de organizare) deținătoare de registre de stat și de informații relevante pentru procedura de executare orice informație care ar permite identificarea debitorului, a patrimoniului său și a locului aflării lor, dacă nu are acces la sistemul informațional ce conține informația respectivă;</p> <p>d) să sesizeze autoritățile și persoanele competente referitor la faptele constatate de neconformare cerințelor înaintate legal de executorul judecătoresc;</p>	<p>13. La articolul 22, alineatul (1), litera x), după textul „cererea creditorului, ” se completează cu textul „iar în cazul documentelor executorii de încasare în beneficiul statului – și în lipsa acesteia;”.</p>	<p><b>Articolul 22.</b> Drepturile și obligațiile executorului judecătoresc</p> <p>(1) Executorul judecătoresc este în drept:</p> <p>a) să emită acte procedurale în limitele competenței prevăzute de lege;</p> <p>b) să citeze, la sediul biroului său și la locul efectuării actelor de executare, debitorul și alți participanți implicați în procesul de executare;</p> <p>c) să solicite și să primească gratuit pe suport de hârtie sau în formă de document electronic și în regim on-line din partea autorităților publice centrale și locale, a instituțiilor (inclusiv financiare), din partea altor organizații (indiferent de tipul de proprietate și de forma juridică de organizare) deținătoare de registre de stat și de informații relevante pentru procedura de executare orice informație care ar permite identificarea debitorului, a patrimoniului său și a locului aflării lor, dacă nu are acces la sistemul informațional ce conține informația respectivă;</p> <p>d) să sesizeze autoritățile și persoanele competente referitor la faptele constatate de neconformare cerințelor înaintate legal de executorul judecătoresc;</p> <p>e) să prezinte cerințe legale persoanelor fizice și juridice părți în procedura de executare în vederea întreprinderii anumitelor acțiuni de executare;</p>

<p>e) să prezinte cerințe legale persoanelor fizice și juridice părți în procedura de executare în vederea întreprinderii anumitelor acțiuni de executare;</p> <p>f) să intre, cu acordul debitorului sau al membrilor lui de familie adulți (iar în lipsa acordului, cu concursul organelor de drept), în încăperile ce reprezintă domiciliul sau sediul debitorului, în alte încăperi și depozite ce aparțin debitorului, precum și în cele aflate în folosința acestuia, și să le cerceteze;</p> <p>g) să calculeze dobânzi, penalități, alte sume rezultate din întârzierea executării unei obligații ce decurge dintr-un document executoriu;</p> <p>h) să acorde asistență părților în procedura de executare și altor solicitanți, explicându-le consecințele juridice ale actelor de procedură;</p> <p>i) să concilieze părțile în faza prejudiciară și în procedura de executare;</p> <p>j) să constate, la cererea persoanei interesate, fapte și stări de fapt;</p> <p>k) să comunice, la solicitarea părții interesate, actele procedurale;</p> <p>l) să ridice, să depoziteze, să administreze și să vândă bunurile sechestrate în procesul de executare, precum și bunurile gajate;</p> <p>m) să recupereze datoriile pe cale amiabilă;</p> <p>n) să aplice în regim on-line măsuri asigurătorii;</p> <p>o) să elibereze copii de pe actele din dosarul de executare către terți neimplicați în procedura de executare doar în condițiile legii și în baza unei solicitări scrise;</p> <p>p) să primească, în condițiile legii, onorarii și taxe pentru activitățile efectuate;</p> <p>q) să urmărească mijloacele bănești ale debitorului (atât în numerar, cât și de pe conturile lui bancare) și veniturile lui (salariul, pensia, bursa, alte venituri) și să exercite controlul asupra corectitudinii în executarea indicațiilor sale privind urmărirea mijloacelor bănești și a veniturilor debitorului;</p> <p>r) să solicite, prin document electronic, instituției bancare informații despre soldul sumei din</p>		<p>f) să intre, cu acordul debitorului sau al membrilor lui de familie adulți (iar în lipsa acordului, cu concursul organelor de drept), în încăperile ce reprezintă domiciliul sau sediul debitorului, în alte încăperi și depozite ce aparțin debitorului, precum și în cele aflate în folosința acestuia, și să le cerceteze;</p> <p>g) să calculeze dobânzi, penalități, alte sume rezultate din întârzierea executării unei obligații ce decurge dintr-un document executoriu;</p> <p>h) să acorde asistență părților în procedura de executare și altor solicitanți, explicându-le consecințele juridice ale actelor de procedură;</p> <p>i) să concilieze părțile în faza prejudiciară și în procedura de executare;</p> <p>j) să constate, la cererea persoanei interesate, fapte și stări de fapt;</p> <p>k) să comunice, la solicitarea părții interesate, actele procedurale;</p> <p>l) să ridice, să depoziteze, să administreze și să vândă bunurile sechestrate în procesul de executare, precum și bunurile gajate;</p> <p>m) să recupereze datoriile pe cale amiabilă;</p> <p>n) să aplice în regim on-line măsuri asigurătorii;</p> <p>o) să elibereze copii de pe actele din dosarul de executare către terți neimplicați în procedura de executare doar în condițiile legii și în baza unei solicitări scrise;</p> <p>p) să primească, în condițiile legii, onorarii și taxe pentru activitățile efectuate;</p> <p>q) să urmărească mijloacele bănești ale debitorului (atât în numerar, cât și de pe conturile lui bancare) și veniturile lui (salariul, pensia, bursa, alte venituri) și să exercite controlul asupra corectitudinii în executarea indicațiilor sale privind urmărirea mijloacelor bănești și a veniturilor debitorului;</p> <p>r) să solicite, prin document electronic, instituției bancare informații despre soldul sumei din contul debitorului, existent la momentul recepționării solicitării, cu eliberarea imediată și necondiționată a unui extras bancar și comunicat informativ;</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>contul debitorului, existent la momentul recepționării solicitării, cu eliberarea imediată și necondiționată a unui extras bancar și comunicat informativ;</p> <p>s) să primească, în formă de document electronic, informația de la instituțiile bancare privind operațiunile efectuate la conturile bancare ale debitorului, procedura și modul de înregistrare a actelor parvenite de la executorii judecătorești, precum și informații din registrele accesului persoanelor la celulele (safeurile) metalice închiriate de debitor și soțul/soția acestuia;</p> <p>ș) să oblige instituțiile bancare să îl informeze, prin document electronic, despre deschiderea în viitor a unor conturi bancare de către debitor;</p> <p>t) să urmărească mijloacele bănești și bunurile debitorului care se află la terți, inclusiv în instituții financiare;</p> <p>ț) să ridice de la debitor obiectele indicate în documentul executoriu;</p> <p>u) să beneficieze la timp și necondiționat de asistența organelor de drept, a organelor centrale de specialitate ale administrației publice și a autorităților administrației publice locale;</p> <p>v) să solicite persoanelor fizice și juridice întreprinderea acțiunilor sau inacțiunilor ce rezultă din lege sau dintr-un raport juridic, în vederea executării eficiente a unui document executoriu;</p> <p>w) să dispună anunțarea în căutare și reținerea mijloacelor de transport, să identifice bunurile debitorului;</p> <p>x) să solicite instanței judecătorești, la cererea creditorului, aplicarea față de debitor a interdicției de a părăsi țara în cazul în care plecarea acestuia ar face imposibilă sau dificilă executarea hotărârii judecătorești;</p> <p>y) să solicite, după caz, organelor care au emis documentele executorii explicarea motivată a expunerilor dispozitive ale acestora, precum și explicarea modului și a ordinii de executare;</p> <p>z) să folosească, în exercitarea atribuțiilor, mijloace de înregistrare audio, foto și video.</p>		<p>s) să primească, în formă de document electronic, informația de la instituțiile bancare privind operațiunile efectuate la conturile bancare ale debitorului, procedura și modul de înregistrare a actelor parvenite de la executorii judecătorești, precum și informații din registrele accesului persoanelor la celulele (safeurile) metalice închiriate de debitor și soțul/soția acestuia;</p> <p>ș) să oblige instituțiile bancare să îl informeze, prin document electronic, despre deschiderea în viitor a unor conturi bancare de către debitor;</p> <p>t) să urmărească mijloacele bănești și bunurile debitorului care se află la terți, inclusiv în instituții financiare;</p> <p>ț) să ridice de la debitor obiectele indicate în documentul executoriu;</p> <p>u) să beneficieze la timp și necondiționat de asistența organelor de drept, a organelor centrale de specialitate ale administrației publice și a autorităților administrației publice locale;</p> <p>v) să solicite persoanelor fizice și juridice întreprinderea acțiunilor sau inacțiunilor ce rezultă din lege sau dintr-un raport juridic, în vederea executării eficiente a unui document executoriu;</p> <p>w) să dispună anunțarea în căutare și reținerea mijloacelor de transport, să identifice bunurile debitorului;</p> <p>x) să solicite instanței judecătorești, la cererea creditorului judecătorești, <b>iar în cazul documentelor executorii de încasare în beneficiul statului – și în lipsa acesteia</b>, aplicarea față de debitor a interdicției de a părăsi țara în cazul în care plecarea acestuia ar face imposibilă sau dificilă executarea hotărârii;</p> <p>y) să solicite, după caz, organelor care au emis documentele executorii explicarea motivată a expunerilor dispozitive ale acestora, precum și explicarea modului și a ordinii de executare;</p> <p>z) să folosească, în exercitarea atribuțiilor, mijloace de înregistrare audio, foto și video.</p> <p>[...]</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>[...]</p> <p><b>Articolul 24.</b> Calcularea dobânzilor, penalităților și altor sume rezultate din întârzierea executării</p> <p>(1) La cererea creditorului, executorul judecătoresc este în drept să calculeze și să încaseze dobânzile, penalitățile și alte sume rezultate din întârzierea executării, în funcție de rata inflației și în conformitate cu art. 942 din Codul civil. Cererea privind calcularea sumelor rezultate din întârzierea executării poate fi depusă doar executorului judecătoresc ce deține documentul executoriu prin care se stabilește obligația principală, pînă la stingerea acesteia. Sumele menționate se calculează de la data la care hotărârea judecătorească a devenit definitivă sau, în cazul celorlalte documente executorii, de la data la care creanța a devenit exigibilă (scadentă) și pînă la data plății efective a obligației cuprinse în orice document dintre acestea, în perioada de calcul fiind inclusă și durata suspendării procedurii de executare, în condițiile prevăzute de prezentul cod.</p> <p>(2) Încheierea executorului judecătoresc se emite, în condițiile alin.(1) al prezentului articol, doar la momentul încasării/executării sumei obligației principale. Încheierea respectivă este document executoriu și poate fi contestată în termen de 10 zile de la data emiterii. Încheierea respectivă este executorie după devenirea sa definitivă, numai dacă debitorul nu consimte expres asupra executării ei imediate. Competent pentru emiterea și executarea acestei încheieri este executorul judecătoresc care stabilește obligația principală.</p> <p>(3) Sub incidența prezentului articol nu se află documentele executorii prin care s-a dispus aplicarea de sancțiuni contravenționale sau de pedepse penale.</p>	<p>14. Articolul 24 va avea următorul cuprins:</p> <p>„<b>Articolul 24.</b> Calcularea dobânzilor, penalităților și altor sume rezultate din întârzierea executării</p> <p>(1) La cererea creditorului, executorul judecătoresc este în drept să calculeze și să stabilească, prin încheiere, dobânzile, penalitățile și alte sume rezultate din întârzierea executării, în funcție de rata inflației și în conformitate cu art. 942 din Codul civil. Înainte de emiterea încheierii, executorul judecătoresc comunică părților calculul detaliat al sumelor pretinse și acordă un termen de cel puțin 5 zile pentru prezentarea obiecțiilor, explicațiilor sau înscrisurilor relevante.</p> <p>(2) Cererea privind calcularea sumelor rezultate din întârzierea executării poate fi depusă doar executorului judecătoresc ce deține documentul executoriu prin care se stabilește obligația principală, pînă la stingerea integrală a acesteia, iar în cazul stingerii obligației prin transmiterea bunului în contul datoriei, pînă la rămânerea definitivă a actului de transmitere. Perioada de calcul include perioada de la data la care creanța a devenit exigibilă și pînă la data plății sau a stingerii efective a obligației cuprinse în documentul executoriu, în condițiile prevăzute de prezentul cod. Perioada suspendării procedurii de executare nu se include în calcul dacă suspendarea a intervenit din motive neimputabile debitorului ori a fost dispusă de instanța de judecată pentru motive independente de conduita acestuia. Pentru obligațiile pecuniare realizate prin vânzarea sau transmiterea bunului, sumele rezultate din întârzierea executării se calculează pînă la data la care sunt întrunite temeiurile legale pentru transmiterea sumelor sau bunurilor către creditor.</p> <p>(3) Încheierea executorului judecătoresc de calculare a sumelor rezultate din întârzierea executării se emite, în condițiile prevăzute la alin.</p>	<p><b>Articolul 24. Calcularea dobânzilor, penalităților și altor sume rezultate din întârzierea executării</b></p> <p>(1) La cererea creditorului, executorul judecătoresc este în drept să calculeze și să stabilească, prin încheiere, dobânzile, penalitățile și alte sume rezultate din întârzierea executării, în funcție de rata inflației și în conformitate cu art. 942 din Codul civil. Înainte de emiterea încheierii, executorul judecătoresc comunică părților calculul detaliat al sumelor pretinse și acordă un termen de cel puțin 5 zile pentru prezentarea obiecțiilor, explicațiilor sau înscrisurilor relevante.</p> <p>(2) Cererea privind calcularea sumelor rezultate din întârzierea executării poate fi depusă doar executorului judecătoresc ce deține documentul executoriu prin care se stabilește obligația principală, pînă la stingerea integrală a acesteia, iar în cazul stingerii obligației prin transmiterea bunului în contul datoriei, pînă la rămânerea definitivă a actului de transmitere. Perioada de calcul include perioada de la data la care creanța a devenit exigibilă și pînă la data plății sau a stingerii efective a obligației cuprinse în documentul executoriu, în condițiile prevăzute de prezentul cod. Perioada suspendării procedurii de executare nu se include în calcul dacă suspendarea a intervenit din motive neimputabile debitorului ori a fost dispusă de instanța de judecată pentru motive independente de conduita acestuia. Pentru obligațiile pecuniare realizate prin vânzarea sau transmiterea bunului, sumele rezultate din întârzierea executării se calculează pînă la data la care sunt întrunite temeiurile legale pentru transmiterea sumelor sau bunurilor către creditor.</p> <p>(3) Încheierea executorului judecătoresc de calculare a sumelor rezultate din întârzierea executării se emite, în condițiile prevăzute la alin. (1), în termen de 5 zile după expirarea termenului acordat pentru prezentarea obiecțiilor. Încheierea va cuprinde temeiurile de fapt și de drept care au stat la baza calculului, precum și răspunsul motivat la obiecțiile formulate de părți. Încheierea de calculare a sumelor rezultate din</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>(1), în termen de 5 zile după expirarea termenului acordat pentru prezentarea obiecțiilor. Încheierea va cuprinde temeiurile de fapt și de drept care au stat la baza calculului, precum și răspunsul motivat la obiecțiile formulate de părți. Încheierea de calculare a sumelor rezultate din întârzierea executării este document executoriu și poate fi contestată în termen de 10 zile de la comunicare. Încheierea devine executorie după rămânerea sa definitivă, cu excepția cazului în care debitorul consimte în scris la executarea acesteia înainte de acest moment. Competent pentru emiterea și executarea acestei încheieri este executorul judecătoresc ce deține în executare documentul executoriu privind obligația princip ală. Executarea încheierii se realizează în cadrul aceleiași proceduri de executare.</p> <p>(4) Prevederile prezentului articol nu se aplică documentelor executorii prin care au fost aplicate sancțiuni contravenționale sau pedepse penale.”.</p>	<p><b>întârzierea executării este document executoriu și poate fi contestată în termen de 10 zile de la comunicare. Încheierea devine executorie după rămânerea sa definitivă, cu excepția cazului în care debitorul consimte în scris la executarea acesteia înainte de acest moment. Competent pentru emiterea și executarea acestei încheieri este executorul judecătoresc ce deține în executare documentul executoriu privind obligația princip ală. Executarea încheierii se realizează în cadrul aceleiași proceduri de executare.</b></p> <p><b>(4) Prevederile prezentului articol nu se aplică documentelor executorii prin care au fost aplicate sancțiuni contravenționale sau pedepse penale.</b></p>
<p><b>Articolul 24<sup>1</sup>.</b> Vânzarea bunurilor gajate/ipotecate la solicitarea creditorului gajist</p> <p>(1) Executorul judecătoresc poate vinde bunurile gajate/ipotecate în condițiile și modalitățile prevăzute de Legea nr.449-XV din 30 iulie 2001 cu privire la gaj și Legea nr.142-XVI din 26 iunie 2008 cu privire la ipotecă.</p> <p>(2) Organizarea licitației de vânzare a bunului gajat la cererea creditorului gajist se face conform procedurilor stabilite la art.128–135 din prezentul cod, cu derogările stabilite de prezentul articol, Codul civil, Legea nr.449-XV din 30 iulie 2001 cu privire la gaj și Legea nr.142-XVI din 26 iunie 2008 cu privire la ipotecă.</p> <p>(3) Condițiile și modalitățile de vânzare a bunului gajat/ipotecat vor fi stabilite prin contractul încheiat de către creditorul gajist/ipotecar cu executorul judecătoresc, fără a aduce atingere prevederilor alin.(2) al prezentului articol.</p>	<p>15. Articolul 24<sup>1</sup> alineatul (7) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(7) În cazul în care bunul gajat sau ipotecat este urmărit silit și de alți creditori, vânzarea bunului se realizează prin organizarea licitației de către unul dintre executorii judecătorești care efectuează urmărirea bunului respectiv. Vânzarea bunului de către o persoană sau un executor judecătoresc care nu instrumentează una dintre procedurile de executare privind bunul respectiv este lovită de nulitate. În cazul în care toți creditorii își exprimă acordul, vânzarea poate fi realizată și prin alte modalități prevăzute de lege.”.</p>	<p><b>Articolul 24<sup>1</sup>.</b> Vânzarea bunurilor gajate/ipotecate la solicitarea creditorului gajist</p> <p>(1) Executorul judecătoresc poate vinde bunurile gajate/ipotecate în condițiile și modalitățile prevăzute de Legea nr.449-XV din 30 iulie 2001 cu privire la gaj și Legea nr.142-XVI din 26 iunie 2008 cu privire la ipotecă.</p> <p>(2) Organizarea licitației de vânzare a bunului gajat la cererea creditorului gajist se face conform procedurilor stabilite la art.128–135 din prezentul cod, cu derogările stabilite de prezentul articol, Codul civil, Legea nr.449-XV din 30 iulie 2001 cu privire la gaj și Legea nr.142-XVI din 26 iunie 2008 cu privire la ipotecă.</p> <p>(3) Condițiile și modalitățile de vânzare a bunului gajat/ipotecat vor fi stabilite prin contractul încheiat de către creditorul gajist/ipotecar cu executorul judecătoresc, fără a aduce atingere prevederilor alin.(2) al prezentului articol.</p> <p>(4) Prețul inițial al bunului vândut la licitație va fi prețul indicat în raportul de evaluare. Cu acordul debitorului gajist, acesta poate fi redus în limitele cuantumului indicat la art.132 alin.(1) din prezentul cod.</p>

<p>(4) Prețul inițial al bunului vândut la licitație va fi prețul indicat în raportul de evaluare. Cu acordul debitorului gajist, acesta poate fi redus în limitele cuantumului indicat la art.132 alin.(1) din prezentul cod.</p> <p>(5) Cîștigătorul licitației semnează cu creditorul ipotecar contractul de vânzare-cumpărare a bunului, acesta servind temei de înregistrare a dreptului de proprietate asupra bunului vîndut.</p> <p>(6) În cazurile indicate la art.139 alin.(1) lit.a)–d) din prezentul cod, la solicitarea creditorului gajist, executorul judecătoresc organizează o licitație repetată, cu respectarea condițiilor de anunțare a licitației și cu posibilitatea aplicării reducerii prețului într-un cuantum ce nu va depăși cuantumul stabilit la art.140 din prezentul cod.</p> <p>(7) În cazul în care bunul gajat/ipotecat este urmărit silit de alți creditori, vânzarea bunului se realizează prin organizarea licitației, cu excepția cazului în care toți creditorii sînt de acord ca vânzarea să fie realizată în alt mod.</p>		<p>(5) Cîștigătorul licitației semnează cu creditorul ipotecar contractul de vânzare-cumpărare a bunului, acesta servind temei de înregistrare a dreptului de proprietate asupra bunului vîndut.</p> <p>(6) În cazurile indicate la art.139 alin.(1) lit.a)–d) din prezentul cod, la solicitarea creditorului gajist, executorul judecătoresc organizează o licitație repetată, cu respectarea condițiilor de anunțare a licitației și cu posibilitatea aplicării reducerii prețului într-un cuantum ce nu va depăși cuantumul stabilit la art.140 din prezentul cod.</p> <p><b>(7) În cazul în care bunul gajat sau ipotecat este urmărit silit și de alți creditori, vânzarea bunului se realizează prin organizarea licitației de către unul dintre executorii judecătorești care efectuează urmărirea bunului respectiv. Vânzarea bunului de către o persoană sau un executor judecătoresc care nu instrumentează una dintre procedurile de executare privind bunul respectiv este lovită de nulitate. În cazul în care toți creditorii își exprimă acordul, vânzarea poate fi realizată și prin alte modalități prevăzute de lege.</b></p>
<p><b>Articolul 25.</b> Constatarea faptelor și a stărilor de fapt</p> <p>(1) La solicitarea persoanei interesate, executorul judecătoresc poate constata orice fapt și stare de fapt, inclusiv în vederea executării încheierii de asigurare a probelor. Constatarea se face printr-un act care are forță probantă. Faptele constatate prin actul întocmit de executorul judecătoresc pot fi utilizate ca probe în procesul de judecată. Ele nu necesită a fi probate suplimentar, fiind valabile pînă la proba contrară.</p> <p>(2) La întocmirea actului de constatare, executorul judecătoresc va reflecta doar stările și faptele prezente obiectiv, fără a formula concluzii și aprecieri.</p> <p>(3) La constatarea faptelor și a stărilor de fapt, executorul este în drept să utilizeze mijloace tehnice.</p> <p>(4) Taxele pentru constatarea faptelor și a stărilor de fapt se achită de partea care a solicitat constatarea.</p>	<p>16. Articolul 25 alineatul (6) se completează cu următoarea propoziție:</p> <p>„Actul de constatare se înregistrează în condițiile stabilite de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Actul de constatare neînregistrat este lovit de nulitate.”.</p>	<p><b>Articolul 25.</b> Constatarea faptelor și a stărilor de fapt</p> <p>(1) La solicitarea persoanei interesate, executorul judecătoresc poate constata orice fapt și stare de fapt, inclusiv în vederea executării încheierii de asigurare a probelor. Constatarea se face printr-un act care are forță probantă. Faptele constatate prin actul întocmit de executorul judecătoresc pot fi utilizate ca probe în procesul de judecată. Ele nu necesită a fi probate suplimentar, fiind valabile pînă la proba contrară.</p> <p>(2) La întocmirea actului de constatare, executorul judecătoresc va reflecta doar stările și faptele prezente obiectiv, fără a formula concluzii și aprecieri.</p> <p>(3) La constatarea faptelor și a stărilor de fapt, executorul este în drept să utilizeze mijloace tehnice.</p> <p>(4) Taxele pentru constatarea faptelor și a stărilor de fapt se achită de partea care a solicitat constatarea.</p> <p>(5) La constatarea faptelor și a stărilor de fapt, executorul judecătoresc nu aplică măsurile de executare silită.</p>

<p>(5) La constatarea faptelor și a stărilor de fapt, executorul judecătoresc nu aplică măsurile de executare silită.</p> <p>(6) Actului de constatare i se atribuie un număr unic, în modul stabilit de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>		<p>(6) Actului de constatare i se atribuie un număr unic, în modul stabilit de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. <b>Actul de constatare se înregistrează în condițiile stabilite de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Actul de constatare neînregistrat este lovit de nulitate.</b></p>
<p><b>Articolul 27.</b> Executarea măsurilor de asigurare a acțiunii și a măsurilor de asigurare a probelor dispuse de instanța de judecată</p> <p>(1) Documentele executorii, eliberate de instanța de judecată, prin care s-a dispus aplicarea măsurilor de asigurare a acțiunii sau de asigurare a probelor, sau de anulare a lor se pun în executare prin intermediul executorului judecătoresc.</p> <p>(2) – abrogat.</p> <p>(3) Încheierea de asigurare a acțiunii se execută imediat, iar cea de anulare a lor, după rămânerea definitivă a încheierii.</p> <p>(4) Executorul judecătoresc aplică măsurile de asigurare a acțiunii în limitele valorii revendicărilor din acțiune. În cazul în care instanța de judecată nu indică expres bunurile pe care se aplică măsurile de asigurare ori măsurile ce urmează a fi întreprinse, executorul judecătoresc este în drept să aplice interdicții sau sechestrare tuturor bunurilor pârâtului, ținând cont de prevederile art. 176 din Codul de procedură civilă. La cererea pârâtului, în cazul când acesta demonstrează documentar că valoarea bunurilor sechestrate depășește esențial valoarea acțiunii, se mențin sub sechestru doar bunurile a căror valoare acoperă valoarea acțiunii.</p> <p>[...]</p>	<p>17. Articolul 27 alineatul (4) se completează cu următoarea propoziție:      „Cererea pârâtului prevăzută de prezentul alineat se examinează de executorul judecătoresc în termen de cel mult 10 zile de la data depunerii acesteia împreună cu actele justificative.”</p>	<p><b>Articolul 27.</b> Executarea măsurilor de asigurare a acțiunii și a măsurilor de asigurare a probelor dispuse de instanța de judecată</p> <p>(1) Documentele executorii, eliberate de instanța de judecată, prin care s-a dispus aplicarea măsurilor de asigurare a acțiunii sau de asigurare a probelor, sau de anulare a lor se pun în executare prin intermediul executorului judecătoresc.</p> <p>(2) – abrogat.</p> <p>(3) Încheierea de asigurare a acțiunii se execută imediat, iar cea de anulare a lor, după rămânerea definitivă a încheierii.</p> <p>(4) Executorul judecătoresc aplică măsurile de asigurare a acțiunii în limitele valorii revendicărilor din acțiune. În cazul în care instanța de judecată nu indică expres bunurile pe care se aplică măsurile de asigurare ori măsurile ce urmează a fi întreprinse, executorul judecătoresc este în drept să aplice interdicții sau sechestrare tuturor bunurilor pârâtului, ținând cont de prevederile art. 176 din Codul de procedură civilă. La cererea pârâtului, în cazul când acesta demonstrează documentar că valoarea bunurilor sechestrate depășește esențial valoarea acțiunii, se mențin sub sechestru doar bunurile a căror valoare acoperă valoarea acțiunii. <b>Cererea pârâtului prevăzută de prezentul alineat se examinează de executorul judecătoresc în termen de cel mult 10 zile de la data depunerii acesteia împreună cu actele justificative.</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 30.</b> Competența teritorială</p> <p>(1) Executorul judecătoresc poate întreprinde acțiuni de executare silită doar în circumscripția camerei teritoriale a executorilor judecătorești în care biroul său își are sediul.</p> <p>(2) Prin derogare de la alin. (1):</p>	<p>18. Articolul 30 va avea următorul cuprins:      „<b>Articolul 30.</b> Competența teritorială</p> <p>(1) Executorul judecătoresc poate întreprinde, sub sancțiunea nulității, acțiuni de executare silită doar în circumscripția camerei teritoriale a executorilor judecătorești în care biroul său își are sediul.</p>	<p><b>Articolul 30.</b> Competența teritorială</p> <p><b>(1) Executorul judecătoresc poate întreprinde, sub sancțiunea nulității, acțiuni de executare silită doar în circumscripția camerei teritoriale a executorilor judecătorești în care biroul său își are sediul.</b></p> <p><b>(2) Prin derogare de la alin. (1):</b></p>

<p>a) în cazul executării măsurilor de asigurare a acțiunii sau al executării prin urmărirea mijloacelor de transport, a mijloacelor bănești de pe conturile debitorului, a valorilor mobiliare sau a participațiunii debitorului la capitalul social, competența teritorială a executorului judecătoresc se extinde pe întreg teritoriul țării;</p> <p>b) în cazul executării documentelor executorii prin urmărirea salariului sau unui alt venit al debitorului, competent în executare este executorul judecătoresc în a cărui circumscripție teritorială, stabilită de camera teritorială a executorilor judecătorești, se află sediul instituției (organizației) de la care debitorul primește venituri.</p> <p>(3) Documentele executorii privind încasarea plăților periodice și documentele executorii indicate la art.15 alin.(2) din prezentul cod, cu excepția celor de la lit. b), se prezintă spre executare executorului judecătoresc în a cărui competență teritorială, stabilită de camera teritorială a executorilor judecătorești, se află domiciliul sau sediul debitorului ori instituția penitenciară în care își ispășește pedeapsa debitorul.</p> <p>(4) Documentele executorii indicate la art. 15 alin. (2) lit. b) din prezentul cod se remit din oficiu de către instanța de judecată spre executare executorului judecătoresc indicat de creditor în cererea de eliberare a titlului executoriu.</p>	<p>(2) Prin derogare de la alin. (1):</p> <p>a) pentru executarea măsurilor de asigurare a acțiunii sau executarea prin urmărirea mijloacelor de transport, a mijloacelor bănești de pe conturile debitorului, a valorilor mobiliare sau a participațiunii debitorului la capitalul social, competența executorului judecătoresc competent teritorial în condițiile alin. (1) se extinde pe întreg teritoriul țării;</p> <p>b) în cazul executării documentelor executorii prin urmărirea salariului sau unui alt venit al debitorului, competent în executare este executorul judecătoresc în a cărui circumscripție teritorială, stabilită de Camera teritorială a executorilor judecătorești, se află sediul instituției (organizației) de la care debitorul primește venituri.</p> <p>(3) Documentele executorii privind:</p> <p>a) încasarea plăților periodice și a rentei viagere;</p> <p>b) urmărirea sumelor ce urmează a fi făcute venit la stat;</p> <p>c) urmărirea pensiei de întreținere;</p> <p>d) încasarea sumelor pentru repararea prejudiciilor cauzate prin vătămarea integrității corporale, prin o altă vătămare a sănătății sau prin deces;</p> <p>e) repararea prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești;</p> <p>f) repararea prejudiciului cauzat prin acțiunile ilicite ale organelor de urmărire penală, ale procuraturii și ale instanțelor judecătorești;</p> <p>g) restabilirea la locul de muncă și/sau încasarea salariului pentru perioadă de absență forțată de la muncă;</p> <p>h) încasarea indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă și a altor prestații de asigurări sociale prevăzute de lege;</p>	<p>a) pentru executarea măsurilor de asigurare a acțiunii sau executarea prin urmărirea mijloacelor de transport, a mijloacelor bănești de pe conturile debitorului, a valorilor mobiliare sau a participațiunii debitorului la capitalul social, competența executorului judecătoresc competent teritorial în condițiile alin. (1) se extinde pe întreg teritoriul țării;</p> <p>b) în cazul executării documentelor executorii prin urmărirea salariului sau unui alt venit al debitorului, competent în executare este executorul judecătoresc în a cărui circumscripție teritorială, stabilită de Camera teritorială a executorilor judecătorești, se află sediul instituției (organizației) de la care debitorul primește venituri.</p> <p>(3) Documentele executorii privind:</p> <p>a) încasarea plăților periodice și a rentei viagere;</p> <p>b) urmărirea sumelor ce urmează a fi făcute venit la stat;</p> <p>c) urmărirea pensiei de întreținere;</p> <p>d) încasarea sumelor pentru repararea prejudiciilor cauzate prin vătămarea integrității corporale, prin o altă vătămare a sănătății sau prin deces;</p> <p>e) repararea prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești;</p> <p>f) repararea prejudiciului cauzat prin acțiunile ilicite ale organelor de urmărire penală, ale procuraturii și ale instanțelor judecătorești;</p> <p>g) restabilirea la locul de muncă și/sau încasarea salariului pentru perioadă de absență forțată de la muncă;</p> <p>h) încasarea indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă și a altor prestații de asigurări sociale prevăzute de lege;</p> <p>i) recuperarea sumelor ce rezultă din creditele, acordate de instituțiile financiare nebankare;</p> <p>j) recunoașterea hotărârilor judecătorești străine pe teritoriul Republicii Moldova emise în cauzele prevăzute la art. 15 alin. (2) lit. a)-f);</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>i) recuperarea sumelor ce rezultă din creditele, acordate de instituțiile financiare nebankare;</p> <p>j) recunoașterea hotărârilor judecătorești străine pe teritoriul Republicii Moldova emise în cauzele prevăzute la art. 15 alin. (2) lit. a)-f);</p> <p>k) contractele de asistență juridică investite cu formulă executorie;</p> <p>se prezintă spre executare executorului judecătoresc în a cărui competență teritorială, stabilită de Camera teritorială a executorilor judecătorești, se află adresa domiciliului sau sediului debitorului ori a instituției penitenciare în care acesta își ispășește pedeapsa.</p> <p>(4) Documentele executorii indicate la art. 15 alin. (2) lit. b) din prezentul cod se remit din oficiu de către instanța de judecată spre executare executorului judecătoresc indicat de creditor în cererea de eliberare a titlului executoriu.”.</p>	<p><b>k) contractele de asistență juridică investite cu formulă executorie;</b></p> <p><b>se prezintă spre executare executorului judecătoresc în a cărui competență teritorială, stabilită de Camera teritorială a executorilor judecătorești, se află adresa domiciliului sau sediului debitorului ori a instituției penitenciare în care acesta își ispășește pedeapsa.</b></p> <p><b>(4) Documentele executorii indicate la art. 15 alin. (2) lit. b) din prezentul cod se remit din oficiu de către instanța de judecată spre executare executorului judecătoresc indicat de creditor în cererea de eliberare a titlului executoriu.</b></p>
<p><b>Articolul 31.</b> Conexarea urmărilor și soluționarea conflictelor de competență</p> <p>(1) [...]</p> <p>(6) Renunțarea la urmărire, după conexare, a oricăruia dintre creditori nu poate să împiedice continuarea executării de la actul de executare cel mai înaintat.</p> <p>(7) Conflictul de competență între executorii judecătorești situați în circumscripția aceleiași camere teritoriale a executorilor judecătorești se soluționează de aceasta la sesizarea părții interesate.</p> <p>(8) În cazul în care conflictul prevăzut la alin.(2) al prezentului articol intervine între executorii judecătorești al căror sediu se află în circumscripția unor camere teritoriale ale executorilor judecătorești diferite, competența de soluționare a conflictului aparține Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p> <p>(9) Conflictul de competență se soluționează în cel mult 5 zile, prin emiterea unei dispoziții motivate care nu poate fi contestată.</p>	<p>19. La articolul 31:</p> <p>alineatul (6) se completează cu următoarea propoziție:</p> <p>„Stingerea uneia dintre obligațiile urmărite după conexare nu împiedică continuarea urmăririi bunului în temeiul celorlalte documente executorii conexate.”;</p> <p>se completează cu alineatul (11) cu următorul cuprins:</p> <p>„(11) În cazul în care executorul judecătoresc nu execută obligațiile ce rezultă din actul de conexare și nu transmite actele necesare pentru alăturarea urmăririi, executorul judecătoresc desemnat pentru continuarea urmăririi va continua executarea în baza actelor și informațiilor disponibile. Executorul judecătoresc care a ignorat actul de conexare nu poate pretinde onorariul de executare aferent creanței respective, păstrând dreptul la recuperarea taxelor și spezelor efectiv suportate.”.</p>	<p><b>Articolul 31.</b> Conexarea urmărilor și soluționarea conflictelor de competență</p> <p>(1) [...]</p> <p>(6) Renunțarea la urmărire, după conexare, a oricăruia dintre creditori nu poate să împiedice continuarea executării de la actul de executare cel mai înaintat. <b>Stingerea uneia dintre obligațiile urmărite după conexare nu împiedică continuarea urmăririi bunului în temeiul celorlalte documente executorii conexate.</b></p> <p>(7) Conflictul de competență între executorii judecătorești situați în circumscripția aceleiași camere teritoriale a executorilor judecătorești se soluționează de aceasta la sesizarea părții interesate.</p> <p>(8) În cazul în care conflictul prevăzut la alin.(2) al prezentului articol intervine între executorii judecătorești al căror sediu se află în circumscripția unor camere teritoriale ale executorilor judecătorești diferite, competența de soluționare a conflictului aparține Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>

<p>(10) Soluționarea conflictelor legate de neexecutarea dispozițiilor camerei teritoriale a executorilor judecătorești ține de competența Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>		<p>(9) Conflictul de competență se soluționează în cel mult 5 zile, prin emiterea unei dispoziții motivate care nu poate fi contestată.</p> <p>(10) Soluționarea conflictelor legate de neexecutarea dispozițiilor camerei teritoriale a executorilor judecătorești ține de competența Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p> <p><b>(11) În cazul în care executorul judecătoresc nu execută obligațiile ce rezultă din actul de conexare și nu transmite actele necesare pentru alăturarea urmăririi, executorul judecătoresc desemnat pentru continuarea urmăririi va continua executarea în baza actelor și informațiilor disponibile. Executorul judecătoresc care a ignorat actul de conexare nu poate pretinde onorariul de executare aferent creanței respective, păstrând dreptul la recuperarea taxelor și spezelor efectiv suportate.</b></p>
<p><b>Articolul 32.</b> Strămutarea documentului executoriu</p> <p>(1) Documentul executoriu va fi strămutat de către executorul judecătoresc din oficiu sau la cererea creditorului la un alt executor judecătoresc, stabilit în condițiile art. 30 din prezentul cod, în următoarele cazuri:</p> <p>a) executorul judecătoresc nu mai este competent teritorial, în conformitate cu art. 30 din prezentul cod;</p> <p>b) documentul executoriu a fost primit cu încălcarea competenței teritoriale;</p> <p>c) la cererea motivată a creditorului.</p> <p>(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), executorul judecătoresc strămută documentul executoriu printr-o încheiere, care poate fi contestată în instanță de judecată. În cazul strămutării pe motivul indicat la alin. (1) lit. c), încheierea nu se supune nici unei căi de atac.</p> <p>[...]</p>	<p>20. Articolul 32 alineatul (2) se completează cu următoarea propoziție:</p> <p>„Încheierea se emite în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la recepționarea cererii.”.</p>	<p><b>Articolul 32.</b> Strămutarea documentului executoriu</p> <p>(1) Documentul executoriu va fi strămutat de către executorul judecătoresc din oficiu sau la cererea creditorului la un alt executor judecătoresc, stabilit în condițiile art. 30 din prezentul cod, în următoarele cazuri:</p> <p>a) executorul judecătoresc nu mai este competent teritorial, în conformitate cu art. 30 din prezentul cod;</p> <p>b) documentul executoriu a fost primit cu încălcarea competenței teritoriale;</p> <p>c) la cererea motivată a creditorului.</p> <p>(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), executorul judecătoresc strămută documentul executoriu printr-o încheiere, care poate fi contestată în instanță de judecată. În cazul strămutării pe motivul indicat la alin. (1) lit. c), încheierea nu se supune nici unei căi de atac. <b>Încheierea se emite în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la recepționarea cererii.</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 38.</b> Onorariul executorului judecătoresc</p>	<p>21. Articolul 38 alineatul (2) va avea următorul cuprins:</p>	<p><b>Articolul 38.</b> Onorariul executorului judecătoresc</p>

<p>(1) Onorariul executorului judecătoresc este încasat de la debitor, dacă legea nu prevede altfel, în temeiul unei încheieri emise de executorul judecătoresc, în toate cazurile de stingere, totală sau parțială, a obligației stabilite în documentul executoriu sau de încetare a procedurii de executare.</p> <p>(2) Pentru documentele executorii cu caracter pecuniar, onorariul executorului judecătoresc va fi calculat în cotă procentuală din suma datoriei stinse, după cum urmează:</p> <p>a) pentru sumele de până la 100.000 de lei, onorariul va constitui 10% din suma stinsă. În toate cazurile, cu excepția documentelor executorii privind încasările periodice și încasarea amenzilor, onorariul nu va fi mai mic de 500 de lei. În cazul documentelor executorii privind încasarea amenzilor, onorariul nu va fi mai mic de 200 de lei;</p> <p>b) pentru sumele cuprinse între 100.001 lei și 300.000 de lei, onorariul va fi de 10.000 de lei plus 5% din suma ce depășește 100.001 lei;</p> <p>c) pentru sumele de peste 300.000 de lei, onorariul va fi de 20 de mii de lei plus 3% din sumele ce depășesc 300.000 de lei, dar nu va fi mai mare de 300.000 de lei.</p>	<p>„(2) Pentru documentele executorii cu caracter pecuniar, onorariul executorului judecătoresc va fi calculat în cotă procentuală din suma datoriei stinse, după cum urmează:</p> <p>a) pentru sumele de până la 200.000 lei, onorariul va constitui 10% din suma stinsă. În toate cazurile, cu excepția documentelor executorii privind încasările periodice și încasarea amenzilor, onorariul nu va fi mai mic de 700 lei. În cazul documentelor executorii privind încasarea amenzilor, onorariul nu va fi mai mic de 400 lei;</p> <p>b) pentru sumele cuprinse între 200.001 lei și 600.000 lei, onorariul va fi de 20.000 lei plus 5% din suma ce depășește 200.000 lei;</p> <p>c) pentru sumele de peste 600.000 lei, onorariul va fi de 40.000 lei plus 3% din suma ce depășește 600.000 lei, dar nu va fi mai mare de 300.000 lei.”.</p> <p>se completează cu alineatul (2<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:</p> <p>„(2<sup>1</sup>) În cazul în care creanța se stinge eșalonat sau prin valorificarea succesivă a bunurilor debitorului, onorariul executorului judecătoresc se calculează și se încasează proporțional sumei efectiv stinse la fiecare etapă a executării. Quantumul total al onorariului nu poate depăși onorariul calculat potrivit alin. (2) pentru întreaga sumă stinsă în cadrul procedurii de executare.”</p>	<p>(1) Onorariul executorului judecătoresc este încasat de la debitor, dacă legea nu prevede altfel, în temeiul unei încheieri emise de executorul judecătoresc, în toate cazurile de stingere, totală sau parțială, a obligației stabilite în documentul executoriu sau de încetare a procedurii de executare.</p> <p><b>(2) Pentru documentele executorii cu caracter pecuniar, onorariul executorului judecătoresc va fi calculat în cotă procentuală din suma datoriei stinse, după cum urmează:</b></p> <p><b>a) pentru sumele de până la 200.000 lei, onorariul va constitui 10% din suma stinsă. În toate cazurile, cu excepția documentelor executorii privind încasările periodice și încasarea amenzilor, onorariul nu va fi mai mic de 700 lei. În cazul documentelor executorii privind încasarea amenzilor, onorariul nu va fi mai mic de 400 lei;</b></p> <p><b>b) pentru sumele cuprinse între 200.001 lei și 600.000 lei, onorariul va fi de 20.000 lei plus 5% din suma ce depășește 200.000 lei;</b></p> <p><b>c) pentru sumele de peste 600.000 lei, onorariul va fi de 40.000 lei plus 3% din suma ce depășește 600.000 lei, dar nu va fi mai mare de 300.000 lei.</b></p> <p>„(2<sup>1</sup>) În cazul în care creanța se stinge eșalonat sau prin valorificarea succesivă a bunurilor debitorului, onorariul executorului judecătoresc se calculează și se încasează proporțional sumei efectiv stinse la fiecare etapă a executării. Quantumul total al onorariului nu poate depăși onorariul calculat potrivit alin. (2) pentru întreaga sumă stinsă în cadrul procedurii de executare.</p>
<p><b>Articolul 41.</b> Eliberarea sumelor de pe contul curent special</p> <p>(1) Sumele de pe contul curent special se eliberează creditorului persoană fizică în numerar sau se virează în contul acestuia, iar creditorului persoană juridică i se virează în contul lui.</p> <p>(2) Numerarul se eliberează creditorului sau unei alte persoane care are mandat sau procură ce confirmă acest drept.</p>	<p>22. Articolul 41 alineatul (3) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(3) Sumele aflate în contul executorului judecătoresc se eliberează ori se transferă imediat, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data încasării acestora, dacă creditorul nu a solicitat în scris altfel.”.</p>	<p><b>Articolul 41.</b> Eliberarea sumelor de pe contul curent special</p> <p>(1) Sumele de pe contul curent special se eliberează creditorului persoană fizică în numerar sau se virează în contul acestuia, iar creditorului persoană juridică i se virează în contul lui.</p> <p>(2) Numerarul se eliberează creditorului sau unei alte persoane care are mandat sau procură ce confirmă acest drept.</p>

<p>(3) Sumele aflate în contul executorului judecătoresc se eliberează ori se transferă imediat, dar nu mai mult de 4 zile lucrătoare. În cazul transferării sumelor la contul creditorului, creanța se consideră stinsă din momentul în care suma datorată este înscrisă în contul creditorului.</p>		<p><b>(3) Sumele aflate în contul executorului judecătoresc se eliberează ori se transferă imediat, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data încasării acestora, dacă creditorul nu a solicitat în scris altfel.</b></p>
<p><b>Articolul 44.</b> Drepturile și obligațiile părților (1) [...] (5) Creditorul este obligat să acorde executorului judecătoresc sprijin efectiv pentru aducerea la îndeplinire a executării silite, punându-i la dispoziție și mijloacele necesare în acest scop. (6) Părțile sînt obligate să respecte întocmai cerințele legislației privind executarea.</p>	<p>23. Articolul 44 alineatul (5) se completează cu următoarea propoziție: „În cazul în care creditorul a solicitat intentarea procedurii de executare cunoscând ori trebuind să cunoască că obligația era stinsă, acesta poate fi obligat, la cererea debitorului, la repararea prejudiciului cauzat și la restituirea cheltuielilor suportate de debitor în legătură cu procedura de executare, în condițiile legii.”.</p>	<p><b>Articolul 44.</b> Drepturile și obligațiile părților (1) [...] (5) <b>În cazul în care creditorul a solicitat intentarea procedurii de executare cunoscând ori trebuind să cunoască că obligația era stinsă, acesta poate fi obligat, la cererea debitorului, la repararea prejudiciului cauzat și la restituirea cheltuielilor suportate de debitor în legătură cu procedura de executare, în condițiile legii.</b> (6) Părțile sînt obligate să respecte întocmai cerințele legislației privind executarea.</p>
<p><b>Articolul 64.</b> Interdicția de a părăsi țara (1) Interdicția de a părăsi țara în cel mult 6 luni se aplică de către judecător, la demersul executorului judecătoresc, doar atunci când prezența debitorului este necesară pentru executarea eficientă a documentului executoriu și doar după luarea măsurilor de asigurare a executării documentului executoriu, cu obligarea executorului judecătoresc de a efectua periodic un control privind necesitatea menținerii acestei interdicții. Încheierea instanței de judecată se execută imediat, însă poate fi atacată cu recurs. Demersul executorului judecătoresc privind interdicția de a părăsi țara se examinează pe baza materialelor anexate la demers, fără participarea părților. Instanța care examinează demersul poate dispune citarea participanților la proces și a executorului judecătoresc pentru a se pronunța cu privire la temeiurile invocate în demers. (1<sup>1</sup>) Încheierea instanței de judecată prin care se dispune aplicarea interdicției de a părăsi țara se trimite spre executare Poliției de Frontieră din subordinea Ministerului Afacerilor Interne.</p>	<p>24. Articolul 64 se completează cu alineatele (4) și (5) cu următorul cuprins: „(4) Interdicția de a părăsi țara se aplică persoanei identificate în baza datelor de identificare conținute în evidențele oficiale de stat, indiferent de documentul de călătorie prezentat la control. Măsura produce efecte și în cadrul punctelor de control comune organizate în condițiile acordurilor internaționale la care Republica Moldova este parte.”; „(5) Persoana vizată în încheierea de aplicare a interdicției de a părăsi țara poate solicita instanței de judecată care a dispus măsura suspendarea temporară a acesteia. Cererea se examinează în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii, cu citarea părților și a executorului judecătoresc. Instanța poate dispune suspendarea temporară a interdicției dacă deplasarea în afara Republicii Moldova este determinată de circumstanțe obiective și dacă suspendarea măsurii nu prejudiciază executarea documentului executoriu. În caz de necesitate, instanța poate condiționa</p>	<p><b>Articolul 64.</b> Interdicția de a părăsi țara (1) Interdicția de a părăsi țara în cel mult 6 luni se aplică de către judecător, la demersul executorului judecătoresc, doar atunci când prezența debitorului este necesară pentru executarea eficientă a documentului executoriu și doar după luarea măsurilor de asigurare a executării documentului executoriu, cu obligarea executorului judecătoresc de a efectua periodic un control privind necesitatea menținerii acestei interdicții. Încheierea instanței de judecată se execută imediat, însă poate fi atacată cu recurs. Demersul executorului judecătoresc privind interdicția de a părăsi țara se examinează pe baza materialelor anexate la demers, fără participarea părților. Instanța care examinează demersul poate dispune citarea participanților la proces și a executorului judecătoresc pentru a se pronunța cu privire la temeiurile invocate în demers. (1<sup>1</sup>) Încheierea instanței de judecată prin care se dispune aplicarea interdicției de a părăsi țara se trimite spre executare Poliției de Frontieră din subordinea Ministerului Afacerilor Interne. (2) Dacă este necesară menținerea interdicției pe un termen mai mare, aceasta poate fi aplicată în mod repetat în</p>

<p>(2) Dacă este necesară menținerea interdicției pe un termen mai mare, aceasta poate fi aplicată în mod repetat în urma unui demers motivat al executorului judecătoresc, dar nu mai mult de 3 ori în cadrul aceleiași proceduri de executare.</p> <p>(3) În cazul încetării procedurii de executare în condițiile art.83 lit.a)–c) și e)–g) din prezentul cod sau restituirii documentului executoriu, interdicția de a părăsi țara se revocă de către executorul judecătoresc. În cazul în care în procesul de executare a documentului executoriu dispăre necesitatea menținerii interdicției de a părăsi țara, precum și în cazul încetării procedurii de executare în condițiile art.83 lit.d) din prezentul cod, această interdicție se revocă de către judecător la cererea executorului judecătoresc sau a părților în procedura de executare.</p>	<p>suspendarea temporară a interdicției de depunerea unei garanții bănești într-un quantum apreciat în funcție de circumstanțele cauzei, care se virează în contul special al executorului judecătoresc. În cazul nerespectării condițiilor stabilite de instanță sau al neprezentării persoanei la expirarea termenului pentru care a fost suspendată interdicția, garanția bănească poate fi utilizată pentru executarea documentului executoriu.”.</p>	<p>urma unui demers motivat al executorului judecătoresc, dar nu mai mult de 3 ori în cadrul aceleiași proceduri de executare.</p> <p>(3) În cazul încetării procedurii de executare în condițiile art.83 lit.a)–c) și e)–g) din prezentul cod sau restituirii documentului executoriu, interdicția de a părăsi țara se revocă de către executorul judecătoresc. În cazul în care în procesul de executare a documentului executoriu dispăre necesitatea menținerii interdicției de a părăsi țara, precum și în cazul încetării procedurii de executare în condițiile art.83 lit.d) din prezentul cod, această interdicție se revocă de către judecător la cererea executorului judecătoresc sau a părților în procedura de executare.</p> <p><b>(4) Interdicția de a părăsi țara se aplică persoanei identificate în baza datelor de identificare conținute în evidențele oficiale de stat, indiferent de documentul de călătorie prezentat la control. Măsura produce efecte și în cadrul punctelor de control comune organizate în condițiile acordurilor internaționale la care Republica Moldova este parte.</b></p> <p><b>(5) Persoana vizată în încheierea de aplicare a interdicției de a părăsi țara poate solicita instanței de judecată care a dispus măsura suspendarea temporară a acesteia. Cererea se examinează în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii, cu citarea părților și a executorului judecătoresc. Instanța poate dispune suspendarea temporară a interdicției dacă deplasarea în afara Republicii Moldova este determinată de circumstanțe obiective și dacă suspendarea măsurii nu prejudiciază executarea documentului executoriu. În caz de necesitate, instanța poate condiționa suspendarea temporară a interdicției de depunerea unei garanții bănești într-un quantum apreciat în funcție de circumstanțele cauzei, care se virează în contul special al executorului judecătoresc. În cazul nerespectării condițiilor stabilite de instanță sau al neprezentării persoanei la expirarea termenului pentru care a fost suspendată interdicția, garanția bănească poate fi utilizată pentru executarea documentului executoriu.</b></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Articolul 67.</b> Expedierea și înmânarea actelor executorului judecătoresc</p> <p>(1) Actele executorului judecătoresc se trimit destinatarului prin poștă, cu scrisoare recomandată și cu aviz de primire, sau prin orice alt mijloc care să asigure transmiterea textului cuprins în act și confirmarea primirii lui (telegramă, fax, email etc.) ori se înmânează personal destinatarului ori altor persoane indicate la alin.(2) de către executorul judecătoresc din oficiu sau la cererea părții interesate.</p> <p>(2) În cazul absenței destinatarului persoană fizică, documentele menționate la alin.(1) se înmânează unui membru adult al familiei lui, rudelor, afinelor acestuia sau unei persoane care locuiește cu destinatarul, unei persoane cu funcție de răspundere din primărie sau președintelui asociației locatarilor de la domiciliul destinatarului, pentru a i se transmite lui. Persoana care a primit documentele este responsabilă de transmiterea sau de comunicarea lor neîntârziată destinatarului, răspunde pentru prejudiciile cauzate prin necomunicarea sau prin comunicarea tardivă a actelor. Documentul se consideră înmânat destinatarului la data indicată în avizul de primire.</p> <p>(3) În cazul persoanei juridice, documentele se expediază pe adresa ei juridică și se consideră recepționate la data intrării lor în sediu sau la data înmânării lor unui angajat din administrație, din oficiul sau din secretariatul debitorului pentru a fi transmise destinatarului.</p> <p>(4) În cazul în care înmânarea actului executorului judecătoresc către persoanele indicate la alin.(2) și (3) nu a fost posibilă, actul va fi comunicat prin publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.</p> <p>(5) Atât destinatarul, cât și persoana care a primit documentele pentru a le transmite semnează și restituie avizul de primire.</p> <p>(6) Refuzul de a primi actele executorului judecătoresc se atestă de către executorul judecătoresc</p>	<p>25. Articolul 67 va avea următorul cuprins:  <b>„Articolul 67.</b> Comunicarea actelor executorului judecătoresc</p> <p>(1) Actele executorului judecătoresc se comunică destinatarului prin poștă, cu scrisoare recomandată și aviz de primire, prin mijloace electronice de comunicare sau prin orice alt mijloc care să asigure transmiterea conținutului actului și confirmarea primirii acestuia, precum și prin înmânare personală destinatarului sau persoanelor indicate la alin. (2). Comunicarea se efectuează la adresa indicată în documentul executoriu, la adresa comunicată de destinatar sau la adresa poștală ori electronică declarată de acesta în registrele oficiale de stat, obținută de executorul judecătoresc prin consultarea registrelor la care are acces potrivit legii. Actele expediate la adresa electronică se consideră recepționate după expirarea a 3 zile de la data expedierii.</p> <p>(2) În cazul în care comunicarea actului potrivit alin. (1) nu a fost posibilă, acesta poate fi comunicat prin intermediul unei adrese electronice sau al unei aplicații de comunicare utilizate anterior de destinatar în raporturile cu executorul judecătoresc ori comunicate de acesta executorului judecătoresc, precum și prin reprezentant. Actele comunicate prin intermediul aplicațiilor de comunicare se consideră recepționate după expirarea a 3 zile de la data transmiterii. În cazul absenței destinatarului persoană fizică, actele se înmânează unui membru adult al familiei sale, unei rude, unui afîn ori unei persoane care locuiește cu destinatarul, unei persoane cu funcție de răspundere din cadrul autorității administrației publice locale, președintelui asociației de proprietari/locatari de la domiciliul destinatarului sau angajatorului acestuia, pentru a-i fi transmise. Persoana care a primit documentele este responsabilă de transmiterea sau comunicarea lor neîntârziată destinatarului și răspunde pentru prejudiciile cauzate prin necomunicare.</p>	<p><b>Articolul 67. Comunicarea actelor executorului judecătoresc</b></p> <p><b>(1) Actele executorului judecătoresc se comunică destinatarului prin poștă, cu scrisoare recomandată și aviz de primire, prin mijloace electronice de comunicare sau prin orice alt mijloc care să asigure transmiterea conținutului actului și confirmarea primirii acestuia, precum și prin înmânare personală destinatarului sau persoanelor indicate la alin. (2). Comunicarea se efectuează la adresa indicată în documentul executoriu, la adresa comunicată de destinatar sau la adresa poștală ori electronică declarată de acesta în registrele oficiale de stat, obținută de executorul judecătoresc prin consultarea registrelor la care are acces potrivit legii. Actele expediate la adresa electronică se consideră recepționate după expirarea a 3 zile de la data expedierii.</b></p> <p><b>(2) În cazul în care comunicarea actului potrivit alin. (1) nu a fost posibilă, acesta poate fi comunicat prin intermediul unei adrese electronice sau al unei aplicații de comunicare utilizate anterior de destinatar în raporturile cu executorul judecătoresc ori comunicate de acesta executorului judecătoresc, precum și prin reprezentant. Actele comunicate prin intermediul aplicațiilor de comunicare se consideră recepționate după expirarea a 3 zile de la data transmiterii. În cazul absenței destinatarului persoană fizică, actele se înmânează unui membru adult al familiei sale, unei rude, unui afîn ori unei persoane care locuiește cu destinatarul, unei persoane cu funcție de răspundere din cadrul autorității administrației publice locale, președintelui asociației de proprietari/locatari de la domiciliul destinatarului sau angajatorului acestuia, pentru a-i fi transmise. Persoana care a primit documentele este responsabilă de transmiterea sau comunicarea lor neîntârziată destinatarului și răspunde pentru prejudiciile cauzate prin necomunicare.</b></p> <p><b>(3) În cazul persoanei juridice, actele se comunică la adresa sediului principal înscrisă în registrul de stat, la adresa reprezentanței ori sucursalei, după caz, sau la adresa indicată în documentul executoriu. Actele se</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>în proces-verbal. Acest fapt însă nu împiedică efectuarea actelor de executare.</p> <p>(7) Termenul de contestare curge de la data indicată în avizul de primire, în confirmarea transmiterii documentului sau în procesul-verbal de înmânare a actului persoanelor indicate la alin.(2) și (3), sau de la data comunicării actului în modul prevăzut la alin.(4).</p>	<p>(3) În cazul persoanei juridice, actele se comunică la adresa sediului principal înscrisă în registrul de stat, la adresa reprezentanței ori sucursalei, după caz, sau la adresa indicată în documentul executoriu. Actele se consideră comunicate la data recepționării lor de către destinatar ori de către un angajat al acestuia. În cazul în care corespondența expedită la una dintre adresele menționate nu este reclamată sau recepționată în termenul de păstrare stabilit de operatorul poștal, actele se consideră comunicate la data expirării acestui termen. Actele expediate la adresa electronică declarată în registrele oficiale de stat sau comunicată public de persoana juridică se consideră recepționate după expirarea a 3 zile de la data expedierii.</p> <p>(4) În cazul în care comunicarea actului executorului judecătoresc potrivit alin. (1)–(3) nu a fost posibilă, actul se comunică prin publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova. În cazul documentelor executorii privind încasarea sumelor în beneficiul statului, comunicarea prin publicitate poate fi efectuată, la solicitarea executorului judecătoresc, prin intermediul paginii web oficiale a Serviciului Fiscal de Stat, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 129<sup>1</sup> din Codul fiscal.</p> <p>(5) Persoana căreia i-au fost înmânate actele este obligată să confirme prin semnătură primirea lor. Refuzul de a primi actele executorului judecătoresc sau de a confirma prin semnătură primirea lor se consemnează în proces-verbal. Acest fapt nu împiedică efectuarea actelor de executare, iar termenul de contestare curge de la data refuzului.</p> <p>(6) Termenul de contestare curge de la data comunicării documentului sau de la data la care acesta se consideră comunicat potrivit legii.</p> <p>(7) Acțiunile persoanei care denotă cunoașterea actului ori a procedurii de executare înlătură orice viciu de comunicare.</p>	<p><b>consideră comunicate la data recepționării lor de către destinatar ori de către un angajat al acestuia. În cazul în care corespondența expedită la una dintre adresele menționate nu este reclamată sau recepționată în termenul de păstrare stabilit de operatorul poștal, actele se consideră comunicate la data expirării acestui termen. Actele expediate la adresa electronică declarată în registrele oficiale de stat sau comunicată public de persoana juridică se consideră recepționate după expirarea a 3 zile de la data expedierii.</b></p> <p>(4) În cazul în care comunicarea actului executorului judecătoresc potrivit alin. (1)–(3) nu a fost posibilă, actul se comunică prin publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova. În cazul documentelor executorii privind încasarea sumelor în beneficiul statului, comunicarea prin publicitate poate fi efectuată, la solicitarea executorului judecătoresc, prin intermediul paginii web oficiale a Serviciului Fiscal de Stat, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 129<sup>1</sup> din Codul fiscal.</p> <p>(5) Persoana căreia i-au fost înmânate actele este obligată să confirme prin semnătură primirea lor. Refuzul de a primi actele executorului judecătoresc sau de a confirma prin semnătură primirea lor se consemnează în proces-verbal. Acest fapt nu împiedică efectuarea actelor de executare, iar termenul de contestare curge de la data refuzului.</p> <p>(6) Termenul de contestare curge de la data comunicării documentului sau de la data la care acesta se consideră comunicat potrivit legii.</p> <p>(7) Acțiunile persoanei care denotă cunoașterea actului ori a procedurii de executare înlătură orice viciu de comunicare.</p> <p>(8) În cazul în care, din cauza volumului sau caracterului tehnic al documentelor, comunicarea acestora nu poate fi realizată în mod rezonabil prin mijloacele prevăzute de prezentul articol, executorul judecătoresc poate dispune comunicarea acestora la sediul biroului său, cu informarea prealabilă a destinatarului. Comunicarea se confirmă prin semnarea</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>(8) În cazul în care, din cauza volumului sau caracterului tehnic al documentelor, comunicarea acestora nu poate fi realizată în mod rezonabil prin mijloacele prevăzute de prezentul articol, executorul judecătoresc poate dispune comunicarea acestora la sediul biroului său, cu informarea prealabilă a destinatarului. Comunicarea se confirmă prin semnarea dovezii de primire. Neprezentarea nejustificată la data comunicată se consideră refuz de primire.”.</p>	<p><b>dovezii de primire. Neprezentarea nejustificată la data comunicată se consideră refuz de primire.</b></p>
<p><b>Articolul 68.</b> Obligația părților de a comunica schimbarea domiciliului ori a sediului</p> <p>(1) Dacă, în procesul executării documentului executoriu, își schimbă domiciliul sau sediul, adresa poștală sau electronică, numărul de telefon/fax, părțile în procedura de executare sînt obligate să comunice executorului judecătoresc noua adresă, noul număr de telefon, de fax etc. În caz contrar, documentele afișate sau înmânate la ultima adresă sau expediate la numărul de fax cunoscut executorului judecătoresc se consideră comunicate.</p> <p>(2) În cazul neîndeplinirii obligației de a comunica schimbarea domiciliului sau a sediului, executorul judecătoresc poate prezenta instanței de judecată procesul-verbal respectiv pentru aplicarea unei sancțiuni contravenționale.</p>	<p>26. Articolul 68 alineatul (2) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(2) În cazul neîndeplinirii obligației de a comunica schimbarea domiciliului sau a sediului, executorul judecătoresc poate prezenta instanței de judecată procesul-verbal respectiv pentru aplicarea unei sancțiuni contravenționale. În cazul neîndeplinirii obligației indicate la alin. (1), partea este decăzută din dreptul de a solicita repunerea în termenul de contestare a actelor executorului judecătoresc pe motivul necunoașterii acestora. Prevederile prezentei norme nu se aplică actului de intentare sau de refuz în intentarea procedurii de executare.”.</p>	<p><b>Articolul 68.</b> Obligația părților de a comunica schimbarea domiciliului ori a sediului</p> <p>(1) Dacă, în procesul executării documentului executoriu, își schimbă domiciliul sau sediul, adresa poștală sau electronică, numărul de telefon/fax, părțile în procedura de executare sînt obligate să comunice executorului judecătoresc noua adresă, noul număr de telefon, de fax etc. În caz contrar, documentele afișate sau înmânate la ultima adresă sau expediate la numărul de fax cunoscut executorului judecătoresc se consideră comunicate.</p> <p>(2) <b>În cazul neîndeplinirii obligației de a comunica schimbarea domiciliului sau a sediului, executorul judecătoresc poate prezenta instanței de judecată procesul-verbal respectiv pentru aplicarea unei sancțiuni contravenționale. În cazul neîndeplinirii obligației indicate la alin. (1), partea este decăzută din dreptul de a solicita repunerea în termenul de contestare a actelor executorului judecătoresc pe motivul necunoașterii acestora. Prevederile prezentei norme nu se aplică actului de intentare sau de refuz în intentarea procedurii de executare.</b></p>
<p><b>Articolul 70.</b> Termenul de executare</p> <p>(1) Documentul executoriu va fi executat în termenul indicat în el sau, în cazul în care nu este indicat, într-un termen rezonabil. Criteriile de determinare a termenului rezonabil sînt: complexitatea procedurii de executare, comportamentul participanților la procedura de executare, interesul creditorului și conduita executorului judecătoresc.</p>	<p>27. Articolul 70 alineatul (1) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(1) Documentul executoriu se execută în termenul indicat în el sau, în cazul în care nu este prevăzut, într-un termen rezonabil. Criteriile de determinare a termenului rezonabil sunt complexitatea procedurii de executare, comportamentul participanților la procedura de</p>	<p><b>Articolul 70.</b> Termenul de executare</p> <p>(1) <b>Documentul executoriu se execută în termenul indicat în el sau, în cazul în care nu este prevăzut, într-un termen rezonabil. Criteriile de determinare a termenului rezonabil sunt complexitatea procedurii de executare, comportamentul participanților la procedura de executare, interesul și diligența creditorului, conduita executorului judecătoresc, precum și acțiunile sau</b></p>

[...]	executare, interesul și diligența creditorului, conduita executorului judecătoresc, precum și acțiunile sau inacțiunile instanțelor de judecată, autorităților, instituțiilor și altor persoane implicate în procedura de executare.”.	<b>inacțiunile instanțelor de judecată, autorităților, instituțiilor și altor persoane implicate în procedura de executare.</b> [...]
<p><b>Articolul 71.</b> Explicarea hotărârii, a ordinii și modului ei de executare</p> <p>Dacă sensul, extinderea sau modul de aplicare a actului de dispoziție al instanței de judecată ce urmează a fi executat nu sînt clare sau au incidență asupra procedurii de executare ori dacă actul de dispoziție al instanței cuprinde dispoziții contradictorii, executorul judecătoresc poate solicita, din oficiu sau la cererea participanților la procedura de executare, instanței de judecată sau organului emitent explicarea actului în modul stabilit de lege pentru explicarea hotărârii judecătorești.</p>	<p>28. Articolul 71 va avea următorul cuprins: „<b>Articolul 71.</b> Explicarea documentului executoriu, a ordinii și a modului de executare</p> <p>(1) Dacă sensul, întinderea sau modul de aplicare a documentului executoriu nu sunt clare, au incidență asupra procedurii de executare ori dacă documentul executoriu cuprinde dispoziții contradictorii, executorul judecătoresc poate solicita, din oficiu sau la cererea participanților la procedura de executare, instanței de judecată sau organului emitent explicarea documentului executoriu, a ordinii ori a modului de executare a acestuia, în modul stabilit de lege pentru explicarea hotărârii judecătorești.</p> <p>(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se examinează de instanța de judecată sau de organul emitent în termen de cel mult 30 de zile de la data recepționării.”.</p>	<p><b>Articolul 71. Explicarea documentului executoriu, a ordinii și a modului de executare</b></p> <p><b>(1) Dacă sensul, întinderea sau modul de aplicare a documentului executoriu nu sunt clare, au incidență asupra procedurii de executare ori dacă documentul executoriu cuprinde dispoziții contradictorii, executorul judecătoresc poate solicita, din oficiu sau la cererea participanților la procedura de executare, instanței de judecată sau organului emitent explicarea documentului executoriu, a ordinii ori a modului de executare a acestuia, în modul stabilit de lege pentru explicarea hotărârii judecătorești.</b></p> <p><b>(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se examinează de instanța de judecată sau de organul emitent în termen de cel mult 30 de zile de la data recepționării.</b></p>
<p><b>Articolul 72.</b> Căutarea debitorului și a bunurilor sale</p> <p>(1) În cazul când prezența debitorului la anumite acțiuni de executare este impusă de lege, de documentul executoriu sau când executorul judecătoresc ori creditorul o consideră necesară, iar locul de aflare a debitorului nu este cunoscut, instanța de judecată, la demersul executorului judecătoresc sau la cererea creditorului, adoptă o încheiere de căutare a debitorului. Demersul executorului judecătoresc privind căutarea debitorului se examinează pe baza materialelor anexate la demers. Instanța care examinează demersul poate dispune citarea participanților la proces și a executorului judecătoresc pentru a se pronunța cu privire la temeiurile invocate în demers.</p>	<p>29. Articolul 72 alineatul (5) va avea următorul cuprins: „(5) Mijloacele de transport sunt declarate în căutare și radiate din căutare de către executorul judecătoresc prin emiterea unei încheieri. În temeiul încheierii de declarare în căutare a mijlocului de transport, posesorul acestuia poate fi înlăturat de la conducere de către colaboratorii organului afacerilor interne, iar mijlocul de transport, cheia de contact și certificatul de înmatriculare pot fi reținute pe un termen de până la 5 zile lucrătoare de la comunicarea reținerii către executorul judecătoresc. La expirarea acestui termen, mijlocul de transport, cheia de contact și certificatul de înmatriculare se restituie proprietarului sau posesorului legal, după caz, de către persoana sau entitatea care asigură depozitarea mijlocului de transport. În cazul în care mijlocul de</p>	<p><b>Articolul 72.</b> Căutarea debitorului și a bunurilor sale</p> <p>(1) În cazul când prezența debitorului la anumite acțiuni de executare este impusă de lege, de documentul executoriu sau când executorul judecătoresc ori creditorul o consideră necesară, iar locul de aflare a debitorului nu este cunoscut, instanța de judecată, la demersul executorului judecătoresc sau la cererea creditorului, adoptă o încheiere de căutare a debitorului. Demersul executorului judecătoresc privind căutarea debitorului se examinează pe baza materialelor anexate la demers. Instanța care examinează demersul poate dispune citarea participanților la proces și a executorului judecătoresc pentru a se pronunța cu privire la temeiurile invocate în demers.</p> <p>(2) Căutarea debitorului persoană fizică se efectuează de către organul afacerilor interne în a cărui rază teritorială se află ultimul domiciliu al debitorului.</p>

<p>(2) Căutarea debitorului persoană fizică se efectuează de către organul afacerilor interne în a cărei rază teritorială se află ultimul domiciliu al debitorului.</p> <p>(3) Căutarea debitorului persoană juridică se efectuează de către executorul judecătoresc, la cererea creditorului.</p> <p>(4) Încheierea privind căutarea debitorului sau privind refuzul de a da debitorul în căutare poate fi contestată cu recurs.</p> <p>(5) Mijloacele de transport sînt declarate în căutare de executorul judecătoresc prin emiterea unei încheieri. În temeiul încheierii de declarare în căutare a mijlocului de transport, posesorul acestuia poate fi înlăturat de la conducere de către colaboratorii organului afacerilor interne, iar mijlocul de transport poate fi reținut pe un termen de pînă la 3 zile lucrătoare de la comunicarea faptului reținerii, la expirarea căruia mijlocul de transport este restituit proprietarului sau posesorului legal, după caz.</p>	<p>transport este preluat de executorul judecătoresc sau de persoana împuternicită de acesta în termenul prevăzut de prezentul alineat, cheltuielile de transportare, depozitare și păstrare aferente perioadei de pînă la 5 zile lucrătoare constituie cheltuieli de executare și se recuperează în condițiile prezentului cod. În cazul în care mijlocul de transport nu este preluat de executorul judecătoresc sau de persoana împuternicită de acesta, cheltuielile aferente depozită rii și păstrării mijlocului de transport sunt suportate de executorul judecătoresc.”.</p>	<p>(3) Căutarea debitorului persoană juridică se efectuează de către executorul judecătoresc, la cererea creditorului.</p> <p>(4) Încheierea privind căutarea debitorului sau privind refuzul de a da debitorul în căutare poate fi contestată cu recurs.</p> <p>(5) <b>Mijloacele de transport sunt declarate în căutare și radiate din căutare de către executorul judecătoresc prin emiterea unei încheieri. În temeiul încheierii de declarare în căutare a mijlocului de transport, posesorul acestuia poate fi înlăturat de la conducere de către colaboratorii organului afacerilor interne, iar mijlocul de transport, cheia de contact și certificatul de înmatriculare pot fi reținute pe un termen de pînă la 5 zile lucrătoare de la comunicarea reținerii către executorul judecătoresc. La expirarea acestui termen, mijlocul de transport, cheia de contact și certificatul de înmatriculare se restituie proprietarului sau posesorului legal, după caz, de către persoana sau entitatea care asigură depozitarea mijlocului de transport. În cazul în care mijlocul de transport este preluat de executorul judecătoresc sau de persoana împuternicită de acesta în termenul prevăzut de prezentul alineat, cheltuielile de transportare, depozitare și păstrare aferente perioadei de pînă la 5 zile lucrătoare constituie cheltuieli de executare și se recuperează în condițiile prezentului cod. În cazul în care mijlocul de transport nu este preluat de executorul judecătoresc sau de persoana împuternicită de acesta, cheltuielile aferente depozită rii și păstrării mijlocului de transport sunt suportate de executorul judecătoresc.</b></p>
<p><b>Articolul 75.</b> Procesul-verbal Acțiunile întreprinse de executorul judecătoresc se consemnează în proces-verbal, care va cuprinde: a) [...] n) ștampila executorului judecătoresc.</p>	<p>30. La articolul 75, litera n) va avea următorul cuprins: „n) ștampila executorului judecătoresc, cu excepția cazului în care procesul-verbal este semnat cu semnătură electronică calificată, în condițiile legii.”.</p>	<p><b>Articolul 75.</b> Procesul-verbal Acțiunile întreprinse de executorul judecătoresc se consemnează în proces-verbal, care va cuprinde: a) [...] n) <b>ștampila executorului judecătoresc, cu excepția cazului în care procesul-verbal este semnat cu semnătură electronică calificată, în condițiile legii.</b></p>
<p><b>Articolul 80.</b> Reguli cu privire la cauțiune</p>	<p>31. Articolul 80 alineatul (4) va avea următorul cuprins:</p>	<p><b>Articolul 80.</b> Reguli cu privire la cauțiune</p>

<p>(1) În cazul acțiunilor cu caracter patrimonial, când debitorul atacă hotărârea judecătorească în temeiurile prevăzute în capitolul XXXVIII secțiunea a 2-a și capitolul XXXIX din Codul de procedură civilă, pentru suspendarea executării hotărârii atacate cu recurs sau supuse revizuirii el depune o cauciune la contul executorului judecătoresc unde se află documentul executoriu spre executare, iar în cazul în care documentul executoriu nu este depus spre executare, el depune cauciunea la biroul executorului judecătoresc în a cărui competență teritorială, stabilită de camera teritorială a executorilor judecătorești, se află domiciliul sau sediul debitorului. În cazul în care documentul executoriu a fost pus în executare concomitent sau ulterior depunerii cauciunii, procedura de executare va fi transmisă către executorul judecătoresc la al cărui cont a fost depusă cauciunea. În toate cazurile, depunerea cauciunii va fi efectuată cu înaintarea unei cereri de acceptare a cauciunii executorului judecătoresc. Sumele încasate sau primite de executorul judecătoresc pînă la depunerea cererii de acceptare a cauciunii vor fi folosite de executorul judecătoresc pentru executarea documentului executoriu, conform regulilor generale.</p> <p>(1<sup>1</sup>) Cauciunea se depune în monedă națională. Cauciunea poate fi depusă în valută străină, inclusiv în numerar, de către persoanele fizice în cazul în care suma, conform documentului executoriu, poate fi încasată în valută străină.</p> <p>(2) În baza documentului de plată, executorul judecătoresc este obligat să elibereze debitorului confirmarea depunerii cauciunii, înștiințând despre aceasta creditorul.</p> <p>(3) În cazul în care hotărârea judecătorească se află în proces de executare, executorul judecătoresc dispune, după verificarea depunerii cauciunii, amânarea executării pentru 15 zile, termen în care partea interesată urmează să prezinte încheierea judecătorească de suspendare a executării. În asemenea caz, executorul judecătoresc poate dispune ridicarea totală sau parțială a sechestrului de pe bunurile debitorului.</p>	<p>„(4) În cazul în care încheierea de suspendare a executării nu este prezentată în termen, executorul judecătoresc, la cererea scrisă a creditorului, poate utiliza cauciunea pentru executarea documentului executoriu, în modul prevăzut de prezentul cod.”.</p>	<p>(1) În cazul acțiunilor cu caracter patrimonial, când debitorul atacă hotărârea judecătorească în temeiurile prevăzute în capitolul XXXVIII secțiunea a 2-a și capitolul XXXIX din Codul de procedură civilă, pentru suspendarea executării hotărârii atacate cu recurs sau supuse revizuirii el depune o cauciune la contul executorului judecătoresc unde se află documentul executoriu spre executare, iar în cazul în care documentul executoriu nu este depus spre executare, el depune cauciunea la biroul executorului judecătoresc în a cărui competență teritorială, stabilită de camera teritorială a executorilor judecătorești, se află domiciliul sau sediul debitorului. În cazul în care documentul executoriu a fost pus în executare concomitent sau ulterior depunerii cauciunii, procedura de executare va fi transmisă către executorul judecătoresc la al cărui cont a fost depusă cauciunea. În toate cazurile, depunerea cauciunii va fi efectuată cu înaintarea unei cereri de acceptare a cauciunii executorului judecătoresc. Sumele încasate sau primite de executorul judecătoresc pînă la depunerea cererii de acceptare a cauciunii vor fi folosite de executorul judecătoresc pentru executarea documentului executoriu, conform regulilor generale.</p> <p>(1<sup>1</sup>) Cauciunea se depune în monedă națională. Cauciunea poate fi depusă în valută străină, inclusiv în numerar, de către persoanele fizice în cazul în care suma, conform documentului executoriu, poate fi încasată în valută străină.</p> <p>(2) În baza documentului de plată, executorul judecătoresc este obligat să elibereze debitorului confirmarea depunerii cauciunii, înștiințând despre aceasta creditorul.</p> <p>(3) În cazul în care hotărârea judecătorească se află în proces de executare, executorul judecătoresc dispune, după verificarea depunerii cauciunii, amânarea executării pentru 15 zile, termen în care partea interesată urmează să prezinte încheierea judecătorească de suspendare a executării. În asemenea caz, executorul judecătoresc poate dispune ridicarea totală sau parțială a sechestrului de pe bunurile debitorului.</p> <p>(4) <b>În cazul în care încheierea de suspendare a executării nu este prezentată în termen, executorul judecătoresc, la cererea scrisă a creditorului, poate utiliza</b></p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>(4) În cazul în care încheierea de suspendare a executării nu este prezentată în termen, executorul judecătoresc, la cererea scrisă a creditorului, poate elibera acestuia suma depusă. [...]</p>		<p><b>cauțiunea pentru executarea documentului executoriu, în modul prevăzut de prezentul cod.</b> [...]</p>
<p><b>Articolul 89.</b> Bunurile debitorului care nu pot fi urmărite</p> <p>(1) Nu pot fi urmărite următoarele bunuri ale debitorului persoană fizică:</p> <p>a) bunurile de uz personal sau casnic, inclusiv mobilierul, care sunt indispensabile traiului debitorului persoană fizică și al membrilor familiei lui, destinate întreținerii unui mod de trai rezonabil, cu condiția ca valoarea fiecăruia dintre aceste bunuri să nu depășească 2000 de lei;</p> <p>b) bunurile copiilor debitorului;</p> <p>c) ordinele, medaliile, alte semne distinctivă cu care a fost decorat debitorul sau membrii familiei lui;</p> <p>d) produsele alimentare necesare debitorului și familiei lui timp de 3 luni, iar dacă debitorul se ocupă exclusiv cu agricultura, animalele destinate producției de alimente pentru subzistență și hrana necesară pentru aceste animale;</p> <p>e) inventarul agricol, inclusiv animalele nedestinate producției de alimente folosite pentru lucrările agricole sau casnice, hrana pentru aceste animale și semințele pentru cultura pământului, dacă debitorul se ocupă cu agricultura, în măsura necesară continuării lucrărilor în agricultură;</p> <p>f) combustibilul, inclusiv cărbunele și lemnele, necesar debitorului și membrilor familiei lui pentru prepararea bucatelor și încălzirea locuinței, calculat pentru 3 luni de iarnă;</p> <p>g) obiectele de cult religios, portretele de familie, verighetelile sau alte obiecte care au o valoare sentimentală sau personală, cu excepția bijuteriilor sau altor obiecte de lux;</p> <p>h) obiectele necesare debitorului pentru a-și continua exercitarea profesiei sau ocupației;</p>	<p>32. La articolul 89 alineatul (1) litera h), la final, se completează cu textul „, dacă valoarea acestora nu depășește 10 salarii medii pe economie;”.</p>	<p><b>Articolul 89.</b> Bunurile debitorului care nu pot fi urmărite</p> <p>(1) Nu pot fi urmărite următoarele bunuri ale debitorului persoană fizică:</p> <p>a) bunurile de uz personal sau casnic, inclusiv mobilierul, care sunt indispensabile traiului debitorului persoană fizică și al membrilor familiei lui, destinate întreținerii unui mod de trai rezonabil, cu condiția ca valoarea fiecăruia dintre aceste bunuri să nu depășească 2000 de lei;</p> <p>b) bunurile copiilor debitorului;</p> <p>c) ordinele, medaliile, alte semne distinctivă cu care a fost decorat debitorul sau membrii familiei lui;</p> <p>d) produsele alimentare necesare debitorului și familiei lui timp de 3 luni, iar dacă debitorul se ocupă exclusiv cu agricultura, animalele destinate producției de alimente pentru subzistență și hrana necesară pentru aceste animale;</p> <p>e) inventarul agricol, inclusiv animalele nedestinate producției de alimente folosite pentru lucrările agricole sau casnice, hrana pentru aceste animale și semințele pentru cultura pământului, dacă debitorul se ocupă cu agricultura, în măsura necesară continuării lucrărilor în agricultură;</p> <p>f) combustibilul, inclusiv cărbunele și lemnele, necesar debitorului și membrilor familiei lui pentru prepararea bucatelor și încălzirea locuinței, calculat pentru 3 luni de iarnă;</p> <p>g) obiectele de cult religios, portretele de familie, verighetelile sau alte obiecte care au o valoare sentimentală sau personală, cu excepția bijuteriilor sau altor obiecte de lux;</p> <p>h) obiectele necesare debitorului pentru a-și continua exercitarea profesiei sau ocupației, <b>dacă valoarea acestora nu depășește 10 salarii medii pe economie;</b></p> <p>i) mijloacele de transport speciale pentru persoanele cu dizabilități, obiectele indispensabile persoanelor cu dizabilități și cele destinate îngrijirii bolnavilor;</p>

<p>i) mijloacele de transport speciale pentru persoanele cu dizabilități, obiectele indispensabile persoanelor cu dizabilități și cele destinate îngrijirii bolnavilor;</p> <p>j) autovehiculul care valorează cel mult 5 salarii medii pe economie, dacă acesta este în mod indispensabil necesar debitorului și membrilor familiei lui;</p> <p>k) bunul imobil cu destinație locativă în care debitorul are stabilit domiciliul, cu condiția ca debitorul și soțul/soția, copilul minor, inclusiv cel adoptat, sau persoana aflată la întreținerea debitorului să nu aibă o altă locuință în proprietate sau în folosință, iar valoarea prevăzută în documentele executorii conform cărora este sechestrat să nu depășească 12 salarii medii pe economie, măsurile asigurătorii asupra bunului menținându-se pe durata executării, fără a afecta dreptul de posesie și folosință al debitorului;</p> <p>l) animalele de companie, cu excepția celor crescute în scopuri comerciale;</p> <p>m) alte bunuri care, conform legii, nu pot fi urmărite.</p> <p>[...]</p>		<p>j) autovehiculul care valorează cel mult 5 salarii medii pe economie, dacă acesta este în mod indispensabil necesar debitorului și membrilor familiei lui;</p> <p>k) bunul imobil cu destinație locativă în care debitorul are stabilit domiciliul, cu condiția ca debitorul și soțul/soția, copilul minor, inclusiv cel adoptat, sau persoana aflată la întreținerea debitorului să nu aibă o altă locuință în proprietate sau în folosință, iar valoarea prevăzută în documentele executorii conform cărora este sechestrat să nu depășească 12 salarii medii pe economie, măsurile asigurătorii asupra bunului menținându-se pe durata executării, fără a afecta dreptul de posesie și folosință al debitorului;</p> <p>l) animalele de companie, cu excepția celor crescute în scopuri comerciale;</p> <p>m) alte bunuri care, conform legii, nu pot fi urmărite.</p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 92.</b> Urmărirea mijloacelor bănești de pe conturi</p> <p>(1) Executorul judecătoresc este în drept să urmărească mijloacele bănești aflate sau parvenite ulterior în instituțiile financiare pe conturile debitorului ori să aplice sechestrul pe mijloacele bănești care vor fi transferate în viitor. Această prevedere nu se aplică conturilor bancare deschise conform acordurilor de împrumut încheiate între Republica Moldova și donatorii externi.</p> <p>(1<sup>1</sup>) Valuta străină se transferă la contul în valută străină al executorului judecătoresc. În cazul în care ordinul de incaso emis prevede încasarea în monedă națională, valuta străină se vinde băncii comerciale plătitoare la cursul valutar stabilit de aceasta,</p>	<p>33. Articolul 92 alineatul (4) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(4) În cazul când mijloacele bănești ale debitorului sunt urmărite de mai mulți executori judecătorești, iar ele nu sunt suficiente pentru executarea tuturor documentelor executorii, urmărirea o va face executorul judecătoresc în a cărui procedură se află creanța de categorie prioritară, conform prevederilor art. 145. În cazul în care creanțele sunt de aceeași categorie, urmărirea o va face executorul judecătoresc care execută creanța în cuantumul cel mai mare, iar dacă acestea sunt egale, executorul judecătoresc care deține în executare un număr mai mare de documente executorii. Dacă și numărul documentelor executorii este egal, urmărirea o va face executorul</p>	<p><b>Articolul 92.</b> Urmărirea mijloacelor bănești de pe conturi</p> <p>(1) Executorul judecătoresc este în drept să urmărească mijloacele bănești aflate sau parvenite ulterior în instituțiile financiare pe conturile debitorului ori să aplice sechestrul pe mijloacele bănești care vor fi transferate în viitor. Această prevedere nu se aplică conturilor bancare deschise conform acordurilor de împrumut încheiate între Republica Moldova și donatorii externi.</p> <p>(1<sup>1</sup>) Valuta străină se transferă la contul în valută străină al executorului judecătoresc. În cazul în care ordinul de incaso emis prevede încasarea în monedă națională, valuta străină se vinde băncii comerciale plătitoare la cursul valutar stabilit de aceasta, cu înregistrarea sumei în contul curent special al executorului judecătoresc.</p>

<p>cu înregistrarea sumei în contul curent special al executorului judecătoresc.</p> <p>(2) Ordinul incaso, emis de executorul judecătoresc, se execută de instituția financiară în ziua primirii.</p> <p>(3) În toate cazurile când mijloacele bănești de pe contul debitorului sînt urmărite ori sechestrate de executorul judecătoresc și de alte organe abilitate prin lege, iar mijloacele bănești disponibile în cont nu sînt suficiente, instituția financiară va informa executorul judecătoresc despre existența unor alte sechestre și despre organul care le-a aplicat. În acest caz, executorul judecătoresc va propune, în cel mult 3 zile, organelor respective să se alătore urmăririi în termenul indicat la art.101 alin.(1) din prezentul cod. După ce toate organele informate au comunicat că se alătură urmăririi, dar nu mai târziu de expirarea termenului stabilit pentru alăturare, executorul judecătoresc emite ordinele incaso respective potrivit sumelor indicate în documentele executorii a căror alăturare la executare a fost solicitată, iar după executarea ordinului incaso, va distribui sumele în condițiile prezentului cod. Dacă alăturarea la urmărire nu are loc, executorul judecătoresc emite un ordin incaso privind încasarea sumei indicate în documentul executoriu aflat în procedura sa, executarea lui fiind obligatorie pentru instituția financiară, indiferent de existența unor alte grevări la contul debitorului.</p> <p>(4) În cazul când mijloacele bănești ale debitorului sînt urmărite de mai mulți executori judecătorești, iar ele nu sînt suficiente pentru executarea tuturor documentelor executorii, urmărirea o va face executorul judecătoresc care are în procedură mai multe documente executorii în privința aceluși debitor, iar în cazul când numărul documentelor executorii este egal, urmărirea se va face de executorul care execută creanța mai mare, fiind somat de ceilalți executori judecătorești, în termenul indicat la art.101 alin.(1), despre existența și mărimea creanței. În acest caz, se vor aplica prevederile art.31 referitor la repartizarea onorariului.</p> <p>[...]</p>	<p>judecătoresc care a intentat primul procedura de executare. În acest caz, repartizarea onorariului se efectuează în condițiile art. 31.”</p>	<p>(2) Ordinul incaso, emis de executorul judecătoresc, se execută de instituția financiară în ziua primirii.</p> <p>(3) În toate cazurile când mijloacele bănești de pe contul debitorului sînt urmărite ori sechestrate de executorul judecătoresc și de alte organe abilitate prin lege, iar mijloacele bănești disponibile în cont nu sînt suficiente, instituția financiară va informa executorul judecătoresc despre existența unor alte sechestre și despre organul care le-a aplicat. În acest caz, executorul judecătoresc va propune, în cel mult 3 zile, organelor respective să se alătore urmăririi în termenul indicat la art.101 alin.(1) din prezentul cod. După ce toate organele informate au comunicat că se alătură urmăririi, dar nu mai târziu de expirarea termenului stabilit pentru alăturare, executorul judecătoresc emite ordinele incaso respective potrivit sumelor indicate în documentele executorii a căror alăturare la executare a fost solicitată, iar după executarea ordinului incaso, va distribui sumele în condițiile prezentului cod. Dacă alăturarea la urmărire nu are loc, executorul judecătoresc emite un ordin incaso privind încasarea sumei indicate în documentul executoriu aflat în procedura sa, executarea lui fiind obligatorie pentru instituția financiară, indiferent de existența unor alte grevări la contul debitorului.</p> <p><b>(4) În cazul când mijloacele bănești ale debitorului sunt urmărite de mai mulți executori judecătorești, iar ele nu sunt suficiente pentru executarea tuturor documentelor executorii, urmărirea o va face executorul judecătoresc în a cărei procedură se află creanța de categorie prioritară, conform prevederilor art. 145. În cazul în care creanțele sunt de aceeași categorie, urmărirea o va face executorul judecătoresc care execută creanța în cuantumul cel mai mare, iar dacă acestea sunt egale, executorul judecătoresc care deține în executare un număr mai mare de documente executorii. Dacă și numărul documentelor executorii este egal, urmărirea o va face executorul judecătoresc care a intentat primul procedura de executare. În acest caz, repartizarea onorariului se efectuează în condițiile art. 31.</b></p> <p>[...]</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Articolul 99.</b> Urmărirea creanțelor debitorului (1) Creanțele debitorului se urmăresc dacă legea nu prevede altfel. (2) Pentru a urmări creanțele pecuniare, executorul judecătoresc remite persoanei care este obligată să plătească debitorului creanța o somație despre obligația de a nu plăti debitorului următor suma datorată. Concomitent, debitorului i se expediază o somație de a nu da dispoziții cu privire la creanța în cauză. Creanța pecuniară se consideră sechestrată de la data înmânării somației. [...]</p>	<p>34. Articolul 99 alineatul (2) se completează cu următoarea propoziție: „Somația va conține avertizarea privind consecințele juridice ale nerespectării acesteia, inclusiv posibilitatea urmăririi terțului în condițiile alin. (4) și răspunderea prevăzută de lege.”.</p>	<p><b>Articolul 99.</b> Urmărirea creanțelor debitorului (1) Creanțele debitorului se urmăresc dacă legea nu prevede altfel. (2) Pentru a urmări creanțele pecuniare, executorul judecătoresc remite persoanei care este obligată să plătească debitorului creanța o somație despre obligația de a nu plăti debitorului următor suma datorată. Concomitent, debitorului i se expediază o somație de a nu da dispoziții cu privire la creanța în cauză. Creanța pecuniară se consideră sechestrată de la data înmânării somației. <b>Somația va conține avertizarea privind consecințele juridice ale nerespectării acesteia, inclusiv posibilitatea urmăririi terțului în condițiile alin. (4) și răspunderea prevăzută de lege.</b> [...]</p>
<p><b>Articolul 100.</b> Urmărirea bunurilor gajate (1) Bunurile gajate pot fi urmărite de executorul judecătoresc în cazul în care debitorul nu dispune de alte bunuri sau bunurile lui nu sînt suficiente pentru a acoperi întreaga sumă urmărită. În asemenea cazuri, executorul judecătoresc înștiințează creditorul gajist, care va prezenta calculul datoriei la contractul a cărui asigurare este garantată prin gaj, însoțit de extrasele de evidență financiară. În toate cazurile când bunurile gajate sînt urmărite și în favoarea altor creditori, negaranța, vânzarea bunurilor se va face la licitație, dacă toți creditorii nu au acceptat o altă modalitate de executare. (2) După satisfacția deplină a creanțelor creditorilor gajiști, bunurile rămase sau suma realizată care depășește creanțele creditorilor gajiști se distribuie altor creditori în ordinea categoriilor stabilite la art.145 din prezentul cod. (3) La cererea creditorului gajist care face dovada înregistrării avizului de executare a gajului, executorul judecătoresc este obligat să îi transmită posesiunea bunului gajat, în cel mult 3 zile, pentru executarea gajului.</p>	<p>35. La articolul 100: la alineatul (1), după cuvîntul „licitație” se completează cu cuvintele „organizată în condițiile prezentului cod”; se completează cu alineatul (1<sup>1</sup>) cu următorul cuprins: „(1<sup>1</sup>) În cazul în care creditorul gajist nu s-a alăturat urmăririi în termenul prevăzut la art. 101 alin. (1), executorul judecătoresc continuă urmărirea și valorificarea bunului în condițiile alin. (1). Suma ce revine creditorului gajist potrivit art. 146 alin. (2) se păstrează în contul special al executorului judecătoresc și se eliberează după prezentarea calculului creanței garantate și a documentelor justificative aferente.”; alineatul (3) va avea următorul cuprins: „(3) La cererea creditorului gajist care face dovada înregistrării avizului de executare a gajului, executorul judecătoresc este obligat să îi transmită posesiunea bunului gajat în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea cererii și a dovezii înregistrării avizului de executare a gajului.”.</p>	<p><b>Articolul 100.</b> Urmărirea bunurilor gajate (1) Bunurile gajate pot fi urmărite de executorul judecătoresc în cazul în care debitorul nu dispune de alte bunuri sau bunurile lui nu sînt suficiente pentru a acoperi întreaga sumă urmărită. În asemenea cazuri, executorul judecătoresc înștiințează creditorul gajist, care va prezenta calculul datoriei la contractul a cărui asigurare este garantată prin gaj, însoțit de extrasele de evidență financiară. În toate cazurile când bunurile gajate sînt urmărite și în favoarea altor creditori, negaranța, vânzarea bunurilor se va face la licitație, <b>organizată în condițiile prezentului cod</b>, dacă toți creditorii nu au acceptat o altă modalitate de executare. <b>(1<sup>1</sup>) În cazul în care creditorul gajist nu s-a alăturat urmăririi în termenul prevăzut la art. 101 alin. (1), executorul judecătoresc continuă urmărirea și valorificarea bunului în condițiile alin. (1). Suma ce revine creditorului gajist potrivit art. 146 alin. (2) se păstrează în contul special al executorului judecătoresc și se eliberează după prezentarea calculului creanței garantate și a documentelor justificative aferente</b> (2) După satisfacția deplină a creanțelor creditorilor gajiști, bunurile rămase sau suma realizată care depășește creanțele creditorilor gajiști se distribuie altor creditori în ordinea categoriilor stabilite la art.145 din prezentul cod. (3) <b>La cererea creditorului gajist care face dovada înregistrării avizului de executare a gajului, executorul</b></p>

		<p><b> judecătoresc este obligat să îi transmită posesiunea bunului gajat în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea cererii și a dovezii înregistrării avizului de executare a gajului.</b></p>
<p><b>Articolul 104.</b> Urmărirea bunurilor persoanelor juridice în caz de reorganizare ori de lichidare sau de declarare a insolvenței</p> <p>(1) În cazul reorganizării debitorului persoană juridică, se urmăresc mijloacele bănești și bunurile succesorilor de drepturi potrivit art.205 din Codul civil.</p> <p>(2) În cazul lichidării debitorului persoană juridică sau al declarării insolvenței lui, documentul executoriu și încheierea de încasare a cheltuielilor de executare se transmit comisiei de lichidare/lichidatorului, fapt despre care se informează creditorul.</p> <p>(3) Administratorul/lichidatorul este obligat să informeze executorul judecătoresc despre derularea valorificării masei debitoare și a executării documentelor executorii care i-au fost transmise de către executorul judecătoresc, ultimul acționând în interesele și limitele drepturilor creditorilor pe aceste documente executorii, dacă creditorii nu au renunțat expres la acest lucru. Se admite vânzarea de către administrator/lichidator a bunurilor sechestrate de executorul judecătoresc, cu condiția virării la contul curent special al executorului judecătoresc a sumelor ce revin creditorilor, conform documentelor executorii care i-au fost transmise.</p> <p>(4) Cheltuielile de executare vor fi considerate obligații ale masei și vor fi achitate de administrator/lichidator prioritar altor categorii de creanțe.</p> <p>(5) În cazul anulării hotărârii privind lichidarea sau declararea insolvenței debitorului, administratorul va restitui, în termen de 10 zile, executorului judecătoresc documentele executorii, informând despre acest fapt creditorii.</p>	<p>36. Articolul 104 se completează cu alineatul (2<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:</p> <p>„(2<sup>1</sup>) În cazul în care, până la transmiterea documentului executoriu comisiei de lichidare, administratorului sau lichidatorului, bunul a fost adjudecat în cadrul procedurii de vânzarea silită, executorul judecătoresc finalizează procedura de valorificare în condițiile prezentului cod. Sumele obținute din vânzare se transmit comisiei de lichidare, administratorului sau lichidatorului, după reținerea cheltuielilor de executare.”.</p>	<p><b>Articolul 104.</b> Urmărirea bunurilor persoanelor juridice în caz de reorganizare ori de lichidare sau de declarare a insolvenței</p> <p>(1) În cazul reorganizării debitorului persoană juridică, se urmăresc mijloacele bănești și bunurile succesorilor de drepturi potrivit art.205 din Codul civil.</p> <p>(2) În cazul lichidării debitorului persoană juridică sau al declarării insolvenței lui, documentul executoriu și încheierea de încasare a cheltuielilor de executare se transmit comisiei de lichidare/lichidatorului, fapt despre care se informează creditorul.</p> <p><b>(2<sup>1</sup>) În cazul în care, până la transmiterea documentului executoriu comisiei de lichidare, administratorului sau lichidatorului, bunul a fost adjudecat în cadrul procedurii de vânzarea silită, executorul judecătoresc finalizează procedura de valorificare în condițiile prezentului cod. Sumele obținute din vânzare se transmit comisiei de lichidare, administratorului sau lichidatorului, după reținerea cheltuielilor de executare.</b></p> <p>(3) Administratorul/lichidatorul este obligat să informeze executorul judecătoresc despre derularea valorificării masei debitoare și a executării documentelor executorii care i-au fost transmise de către executorul judecătoresc, ultimul acționând în interesele și limitele drepturilor creditorilor pe aceste documente executorii, dacă creditorii nu au renunțat expres la acest lucru. Se admite vânzarea de către administrator/lichidator a bunurilor sechestrate de executorul judecătoresc, cu condiția virării la contul curent special al executorului judecătoresc a sumelor ce revin creditorilor, conform documentelor executorii care i-au fost transmise.</p> <p>(4) Cheltuielile de executare vor fi considerate obligații ale masei și vor fi achitate de administrator/lichidator prioritar altor categorii de creanțe.</p>

		(5) În cazul anulării hotărârii privind lichidarea sau declararea insolvenței debitorului, administratorul va restitui, în termen de 10 zile, executorului judecătoresc documentele executorii, informând despre acest fapt creditorii.
<p><b>Articolul 106.</b> Cuantumul reținerilor din salariul și din alte venituri ale debitorului</p> <p>(1) Cuantumul reținerilor din salariu și din alte venituri se calculează din suma pe care debitorul urmează să o primească.</p> <p>(2) Din salariul și din alte venituri ale debitorului pot fi reținute, în baza unui document executoriu, nu mai mult de 20%, iar în baza câtorva documente executorii, nu mai mult de 50% din cuantumul lor pînă la achitarea deplină a sumei urmărite.</p> <p>(3) În caz de urmărire a pensiei de întreținere, a sumelor pentru repararea prejudiciului cauzat prin schilodire sau prin o altă vătămare a sănătății, precum și în legătură cu pierderea întreținătorului, și a sumelor pentru repararea daunei cauzate prin tâlhărie sau prin sustragere de bunuri, reținerea constituie nu mai mult de 70% din salariu și din alte venituri.</p> <p>(4) Dispozițiile prezentului articol se aplică și în privința pensiilor de orice fel, precum și a sumelor cuvenite în baza dreptului de autor, a dreptului de inventator sau de inovator.</p>	<p>37. La articolul 106:</p> <p>alineatul (2) se completează cu următoarea propoziție: „La cererea scrisă a debitorului, depusă executorului judecătoresc, reținerile din salariu și din alte venituri pot fi efectuate într-un quantum mai mare decât cel prevăzut de prezentul alineat, fără a depăși 70% din cuantumul acestora.”;</p> <p>alineatul (4) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(4) Dispozițiile prezentului articol se aplică și în privința pensiilor de orice fel, precum și a oricăror venituri periodice ale debitorului, indiferent de temeiul juridic al obținerii acestora, inclusiv veniturilor din activități profesionale independente, activități antreprenoriale independente, drepturi de autor, drepturi conexe, drepturi de inventator sau de inovator.”.</p>	<p><b>Articolul 106.</b> Cuantumul reținerilor din salariul și din alte venituri ale debitorului</p> <p>(1) Cuantumul reținerilor din salariu și din alte venituri se calculează din suma pe care debitorul urmează să o primească.</p> <p>(2) Din salariul și din alte venituri ale debitorului pot fi reținute, în baza unui document executoriu, nu mai mult de 20%, iar în baza câtorva documente executorii, nu mai mult de 50% din cuantumul lor pînă la achitarea deplină a sumei urmărite. <b>La cererea scrisă a debitorului, depusă executorului judecătoresc, reținerile din salariu și din alte venituri pot fi efectuate într-un quantum mai mare decât cel prevăzut de prezentul alineat, fără a depăși 70% din cuantumul acestora.</b></p> <p>(3) În caz de urmărire a pensiei de întreținere, a sumelor pentru repararea prejudiciului cauzat prin schilodire sau prin o altă vătămare a sănătății, precum și în legătură cu pierderea întreținătorului, și a sumelor pentru repararea daunei cauzate prin tâlhărie sau prin sustragere de bunuri, reținerea constituie nu mai mult de 70% din salariu și din alte venituri.</p> <p>(4) <b>Dispozițiile prezentului articol se aplică și în privința pensiilor de orice fel, precum și a oricăror venituri periodice ale debitorului, indiferent de temeiul juridic al obținerii acestora, inclusiv veniturilor din activități profesionale independente, activități antreprenoriale independente, drepturi de autor, drepturi conexe, drepturi de inventator sau de inovator.</b></p>
<p><b>Articolul 107.</b> Ordinea de urmărire a salariului și a altor venituri</p> <p>În cazul mai multor urmăririi ale aceluiași salariu și aceluiași tip de alte venituri, în următoarea ordine se satisfac:</p>	<p>38. La articolul 107, litera a) se completează cu textul „, inclusiv obligațiile de plată a rentei viagere”.</p>	<p><b>Articolul 107.</b> Ordinea de urmărire a salariului și a altor venituri</p> <p>În cazul mai multor urmăririi ale aceluiași salariu și aceluiași tip de alte venituri, în următoarea ordine se satisfac:</p>

<p>a) obligațiile de întreținere;  b) repararea prejudiciului cauzat prin schilodire sau prin o altă vătămare a sănătății, precum și în legătură cu pierderea întreținătorului;  c) datoriile la impozite, la taxe și la amenzi;  d) alte categorii de datorii.</p>		<p>a) obligațiile de întreținere, <b>inclusiv obligațiile de plată a rentei viagere</b>;  b) repararea prejudiciului cauzat prin schilodire sau prin o altă vătămare a sănătății, precum și în legătură cu pierderea întreținătorului;  c) datoriile la impozite, la taxe și la amenzi;  d) alte categorii de datorii.</p>
<p><b>Articolul 111.</b> Procedura de urmărire a salariului și altor venituri ale debitorului  (1) Executorul judecătoresc expediază documentul executoriu organizației în care lucrează debitorul sau de unde el primește recompensă, pensie, bursă ori un alt venit, cerând să se facă reținerile convenite în baza documentului executoriu și să se trimită creditorului sumele reținute.  (2) Creditorul va fi informat despre expedierea documentului executoriu spre executare.  (3) Indicațiile executorului judecătoresc privind cuantumul reținerilor din salariu ori din alte venituri sînt obligatorii.</p>	<p>39. La articolul 111:  se completează cu alineatul (1<sup>1</sup>) cu următorul cuprins: „(1<sup>1</sup>) În cazul în care veniturile salariale sau alte venituri periodice ale aceluiași debitor sunt urmărite în cadrul mai multor proceduri de executare aflate la diferiți executori judecătorești, urmărirea se efectuează de către executorul judecătoresc care deține în executare creanța de categorie prioritară. În cazul creanțelor de aceeași categorie, urmărirea se efectuează de către executorul judecătoresc care execută creanța în cuantumul cel mai mare, iar dacă acestea sunt egale, de către executorul judecătoresc care a intentat primul procedura de executare. Ceilalți executori judecătorești transmit acestuia copiile certificate ale documentelor executorii și informația privind cuantumul creanțelor urmărite.”;  se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:  „(4) În cazul neexecutării indicațiilor prevăzute la alin. (3) pe o perioadă mai mare de 30 de zile, executorul judecătoresc notifică în scris organizația obligată să efectueze reținerile și îi acordă un termen de 15 zile pentru executare. În cazul în care organizația, fără motive întemeiate, nu execută obligația în termenul acordat, executorul judecătoresc poate emite o încheiere motivată privind încasarea de la aceasta a sumelor pe care era obligată să le rețină și să le transfere în temeiul documentului executoriu. Încheierea poate fi contestată în condițiile prezentului cod.”.</p>	<p><b>Articolul 111.</b> Procedura de urmărire a salariului și altor venituri ale debitorului  (1) Executorul judecătoresc expediază documentul executoriu organizației în care lucrează debitorul sau de unde el primește recompensă, pensie, bursă ori un alt venit, cerând să se facă reținerile convenite în baza documentului executoriu și să se trimită creditorului sumele reținute.  <b>(1<sup>1</sup>) În cazul în care veniturile salariale sau alte venituri periodice ale aceluiași debitor sunt urmărite în cadrul mai multor proceduri de executare aflate la diferiți executori judecătorești, urmărirea se efectuează de către executorul judecătoresc care deține în executare creanța de categorie prioritară. În cazul creanțelor de aceeași categorie, urmărirea se efectuează de către executorul judecătoresc care execută creanța în cuantumul cel mai mare, iar dacă acestea sunt egale, de către executorul judecătoresc care a intentat primul procedura de executare. Ceilalți executori judecătorești transmit acestuia copiile certificate ale documentelor executorii și informația privind cuantumul creanțelor urmărite.</b>  (2) Creditorul va fi informat despre expedierea documentului executoriu spre executare.  (3) Indicațiile executorului judecătoresc privind cuantumul reținerilor din salariu ori din alte venituri sînt obligatorii.  <b>(4) În cazul neexecutării indicațiilor prevăzute la alin. (3) pe o perioadă mai mare de 30 de zile, executorul judecătoresc notifică în scris organizația obligată să efectueze reținerile și îi acordă un termen de 15 zile pentru executare. În cazul în care organizația, fără motive întemeiate, nu execută obligația în termenul acordat, executorul judecătoresc poate emite o încheiere motivată</b></p>

		privind încasarea de la aceasta a sumelor pe care era obligată să le rețină și să le transfere în temeiul documentului executoriu. Încheierea poate fi contestată în condițiile prezentului cod.
	<p>40. Se completează cu articolul 114<sup>1</sup> cu următorul cuprins:</p> <p>„<b>Articolul 114<sup>1</sup>.</b> Ajustarea pensiei de întreținere stabilite în sumă bănească fixă</p> <p>(1) În cazul în care debitorul nu execută obligația de ajustare prevăzută la art. 108 din Codul familiei, executorul judecătoresc poate, la cererea creditorului, calcula cuantumul sumelor datorate ca urmare a neexecutării acestei obligații. Calculul se efectuează în baza datelor oficiale publicate de Biroul Național de Statistică și se comunică părților.</p> <p>(2) Dacă documentul executoriu privind încasarea pensiei de întreținere se află în executare, executorul judecătoresc stabilește prin încheiere motivată cuantumul sumelor prevăzute la alin. (1). Încheierea constituie temei pentru executarea acestor sume în cadrul aceleiași proceduri de executare și poate fi contestată în condițiile prezentului cod.</p> <p>(3) Metodologia tehnică de întocmire a calculului este aprobată de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești prin regulament, cu avizul Ministerului Justiției și al Biroului Național de Statistică.”.</p>	<p><b>Articolul 114<sup>1</sup>.</b> Ajustarea pensiei de întreținere stabilite în sumă bănească fixă</p> <p>(1) În cazul în care debitorul nu execută obligația de ajustare prevăzută la art. 108 din Codul familiei, executorul judecătoresc poate, la cererea creditorului, calcula cuantumul sumelor datorate ca urmare a neexecutării acestei obligații. Calculul se efectuează în baza datelor oficiale publicate de Biroul Național de Statistică și se comunică părților.</p> <p>(2) Dacă documentul executoriu privind încasarea pensiei de întreținere se află în executare, executorul judecătoresc stabilește prin încheiere motivată cuantumul sumelor prevăzute la alin. (1). Încheierea constituie temei pentru executarea acestor sume în cadrul aceleiași proceduri de executare și poate fi contestată în condițiile prezentului cod.</p> <p>(3) Metodologia tehnică de întocmire a calculului este aprobată de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești prin regulament, cu avizul Ministerului Justiției și al Biroului Național de Statistică.</p>
<p><b>Articolul 115.</b> Reguli generale de sechestrare a bunurilor</p> <p>(1) Sechestrarea bunurilor constă în întocmirea unui proces-verbal în condițiile art.118 din prezentul cod.</p> <p>(1<sup>1</sup>) Sechestrarea bunurilor se efectuează în limitele valorii revendicărilor ce se conțin în documentul executoriu și ale cheltuielilor de executare.</p> <p>[...]</p>	<p>41. Articolul 115 alineatul (1<sup>1</sup>) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(1<sup>1</sup>) Sechestrarea bunurilor se efectuează cu respectarea principiului proporționalității. La aplicarea sechestrului, executorul judecătoresc ține cont de valoarea estimativă a bunurilor, în măsura în care aceasta poate fi determinată la data aplicării sechestrului, de existența grevărilor, sarcinilor sau a altor drepturi ale terților asupra acestora, precum și de valoarea creanței urmărite, a accesoriilor acesteia și a cheltuielilor de executare. Valoarea bunurilor sechestrate nu poate depăși în mod vădit ceea ce este necesar pentru asigurarea executării obligației.”;</p>	<p><b>Articolul 115.</b> Reguli generale de sechestrare a bunurilor</p> <p>(1) Sechestrarea bunurilor constă în întocmirea unui proces-verbal în condițiile art.118 din prezentul cod.</p> <p>(1<sup>1</sup>) <b>Sechestrarea bunurilor se efectuează cu respectarea principiului proporționalității. La aplicarea sechestrului, executorul judecătoresc ține cont de valoarea estimativă a bunurilor, în măsura în care aceasta poate fi determinată la data aplicării sechestrului, de existența grevărilor, sarcinilor sau a altor drepturi ale terților asupra acestora, precum și de valoarea creanței urmărite, a accesoriilor acesteia și a cheltuielilor de executare. Valoarea bunurilor sechestrate nu poate depăși</b></p>

		<p>în mod vădit ceea ce este necesar pentru asigurarea executării obligației.</p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 117.</b> Evaluarea bunurilor</p> <p>(1) Evaluarea bunurilor supuse sechestrului se efectuează de către executorul judecătoresc la prețurile medii de piață din localitatea respectivă. Executorul judecătoresc este obligat să înștiințeze în scris părțile despre faptul determinării valorii bunurilor supuse sechestrului și să explice dreptul acestora de a apela la un evaluator în cazul în care nu sînt de acord cu valoarea determinată de executor.</p> <p>(2) Dacă evaluarea bunurilor este dificilă ori debitorul sau creditorul nu este de acord cu valoarea bunului determinată de executorul judecătoresc, acesta din urmă va antrena în evaluare un evaluator în domeniu.</p> <p>(3) În cazul în care debitorul sau terțul împiedică accesul evaluatorului la bunul supus evaluării, debitorul sau terțul este lipsit de dreptul de a contesta valoarea stabilită a bunului, iar repararea prejudiciilor rezultate din eventuala diminuare a valorii poate fi pretinsă de la debitor sau terț.</p> <p>(4) În cazul în care nici o parte în procedura de executare nu contestă în termen prețul stabilit de executorul judecătoresc, evaluarea se prezumă a fi corectă și definitivă.</p> <p>(5) Cheltuielile de evaluare a bunurilor efectuată de evaluator le suportă persoana care a contestat valoarea determinată de executorul judecătoresc.</p>	<p>42. Articolul 117 va avea următorul cuprins:  <b>„Articolul 117.</b> Evaluarea bunurilor</p> <p>(1) Evaluarea bunurilor supuse sechestrului se efectuează de către executorul judecătoresc la prețurile medii de piață din localitatea respectivă. Dacă evaluarea bunurilor este dificilă, executorul judecătoresc va antrena un evaluator în domeniu. Cheltuielile aferente evaluării constituie cheltuieli de executare.</p> <p>(2) Executorul judecătoresc este obligat să înștiințeze în scris părțile despre valoarea bunurilor supuse sechestrului și despre dreptul acestora de a prezenta, în termen de 10 zile de la comunicare, un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în cazul în care nu sunt de acord cu valoarea stabilită.</p> <p>(3) Dacă diferența dintre valorile stabilite prin evaluarea efectuată în condițiile alin. (1) și prin rapoartele de evaluare prezentate de părți nu depășește 20%, valoarea cea mai mare dintre acestea va fi considerată valoarea bunului.</p> <p>(4) Dacă diferența dintre valorile stabilite prin evaluarea efectuată în condițiile alin. (1) și prin rapoartele de evaluare prezentate de părți depășește 20%, executorul judecătoresc examinează rapoartele de evaluare prezentate de părți și stabilește valoarea bunului prin încheiere motivată, ținând cont de concluziile evaluatorilor și de celelalte circumstanțe relevante. Încheierea poate fi contestată în condițiile prezentului cod.</p> <p>(5) În cazul în care debitorul sau terțul împiedică accesul la bunul supus evaluării, aceștia sunt lipsiți de dreptul de a contesta valoarea stabilită a bunului, iar repararea prejudiciilor rezultate din eventuala diminuare a valorii poate fi pretinsă de la debitor sau terț.</p>	<p><b>Articolul 117.</b> Evaluarea bunurilor</p> <p>(1) Evaluarea bunurilor supuse sechestrului se efectuează de către executorul judecătoresc la prețurile medii de piață din localitatea respectivă. Dacă evaluarea bunurilor este dificilă, executorul judecătoresc va antrena un evaluator în domeniu. Cheltuielile aferente evaluării constituie cheltuieli de executare.</p> <p>(2) Executorul judecătoresc este obligat să înștiințeze în scris părțile despre valoarea bunurilor supuse sechestrului și despre dreptul acestora de a prezenta, în termen de 10 zile de la comunicare, un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în cazul în care nu sunt de acord cu valoarea stabilită.</p> <p>(3) Dacă diferența dintre valorile stabilite prin evaluarea efectuată în condițiile alin. (1) și prin rapoartele de evaluare prezentate de părți nu depășește 20%, valoarea cea mai mare dintre acestea va fi considerată valoarea bunului.</p> <p>(4) Dacă diferența dintre valorile stabilite prin evaluarea efectuată în condițiile alin. (1) și prin rapoartele de evaluare prezentate de părți depășește 20%, executorul judecătoresc examinează rapoartele de evaluare prezentate de părți și stabilește valoarea bunului prin încheiere motivată, ținând cont de concluziile evaluatorilor și de celelalte circumstanțe relevante. Încheierea poate fi contestată în condițiile prezentului cod.</p> <p>(5) În cazul în care debitorul sau terțul împiedică accesul la bunul supus evaluării, aceștia sunt lipsiți de dreptul de a contesta valoarea stabilită a bunului, iar repararea prejudiciilor rezultate din eventuala diminuare a valorii poate fi pretinsă de la debitor sau terț.</p> <p>(6) Cheltuielile pentru întocmirea raportului de evaluare prezentat în condițiile alin. (2) sunt suportate de partea care l-a solicitat.</p>

	(6) Cheltuielile pentru întocmirea raportului de evaluare prezentat în condițiile alin. (2) sunt suportate de partea care l-a solicitat.”.	
<p><b>Articolul 125.</b> Modul de vânzare a bunurilor sechestrate</p> <p>(1) [...]</p> <p>(7) Dacă nu au fost vândute în modul stabilit de prezentul cod și de alte acte normative, bunurile pot fi transmise creditorului următor, iar dacă acesta refuză să le primească, pot fi date debitorului.</p>	<p>43. Articolul 125 alineatul (7) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(7) Dacă bunurile nu au fost vândute în modul stabilit de prezentul cod și de alte acte normative, acestea pot fi transmise creditorului în contul stingerii totale sau parțiale a creanței. În cazul în care creditorul refuză preluarea bunurilor, acestea pot fi restituite debitorului. Restituirea bunurilor debitorului nu îl exonerează de obligația de a achita cheltuielile de executare.”.</p>	<p><b>Articolul 125.</b> Modul de vânzare a bunurilor sechestrate</p> <p>(1) [...]</p> <p>(7) <b>Dacă bunurile nu au fost vândute în modul stabilit de prezentul cod și de alte acte normative, acestea pot fi transmise creditorului în contul stingerii totale sau parțiale a creanței. În cazul în care creditorul refuză preluarea bunurilor, acestea pot fi restituite debitorului. Restituirea bunurilor debitorului nu îl exonerează de obligația de a achita cheltuielile de executare.</b></p>
<p><b>Articolul 126.</b> Termenul de vânzare a bunurilor sechestrate</p> <p>(1) Dacă actele de aplicare a sechestrului asupra bunurilor nu au fost contestate în termenul prevăzut la art.118 alin.(5) din prezentul cod, executorul judecătoresc este obligat să inițieze, în cel mult 10 zile, procedura de vânzare a bunurilor sechestrate.</p> <p>[...]</p>	<p>44. Articolul 126 alineatul (1) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(1) Dacă actele de aplicare a sechestrului asupra bunurilor nu au fost contestate în termenul prevăzut la art. 118 alin. (5) din prezentul cod, executorul judecătoresc este obligat să inițieze, în termen de cel mult 15 zile, procedura de vânzare a bunurilor sechestrate. La cererea creditorului, termenul poate fi prelungit o singură dată cu cel mult 30 de zile, în vederea executării benevole a obligației sau identificării unei alte modalități de stingere a creanței.”.</p>	<p><b>Articolul 126.</b> Termenul de vânzare a bunurilor sechestrate</p> <p><b>(1) Dacă actele de aplicare a sechestrului asupra bunurilor nu au fost contestate în termenul prevăzut la art. 118 alin. (5) din prezentul cod, executorul judecătoresc este obligat să inițieze, în termen de cel mult 15 zile, procedura de vânzare a bunurilor sechestrate. La cererea creditorului, termenul poate fi prelungit o singură dată cu cel mult 30 de zile, în vederea executării benevole a obligației sau identificării unei alte modalități de stingere a creanței.</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 127.</b> Ridicarea sechestrului</p> <p>(1) Sechestrul se ridică de pe bunuri în cazul:</p> <p>a) achitării de către debitor a datoriei și al recuperării cheltuielilor de executare;</p> <p>b) achitării datoriei și restituirii cheltuielilor de executare din contul altor bunuri vândute sau prin alte modalități de executare;</p> <p>c) necesității sechestrării unor alte bunuri solicitate pe piață, în scopul urgentării executării documentului executoriu;</p> <p>d) vânzării bunului în condițiile art.125 din prezentul cod;</p> <p>e) imposibilității vânzării bunului;</p>	<p>45. Articolul 127 se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:</p> <p>„(4) În procedurile de executare privind încasarea pensiei de întreținere, dacă debitorul a înregistrat restanțe care depășesc cuantumul a 3 plăți lunare, executorul judecătoresc poate dispune, prin încheiere motivată, menținerea sechestrului aplicat asupra bunurilor pentru o perioadă de până la 24 de luni de la data stingerii integrale a restanțelor. În cazul în care, în perioada respectivă, debitorul înregistrează din nou restanțe la plata pensiei de întreținere, termenul de 24 de luni se recalculează de la data stingerii integrale a ultimei restanțe,</p>	<p><b>Articolul 127.</b> Ridicarea sechestrului</p> <p>(1) Sechestrul se ridică de pe bunuri în cazul:</p> <p>a) achitării de către debitor a datoriei și al recuperării cheltuielilor de executare;</p> <p>b) achitării datoriei și restituirii cheltuielilor de executare din contul altor bunuri vândute sau prin alte modalități de executare;</p> <p>c) necesității sechestrării unor alte bunuri solicitate pe piață, în scopul urgentării executării documentului executoriu;</p> <p>d) vânzării bunului în condițiile art.125 din prezentul cod;</p> <p>e) imposibilității vânzării bunului;</p>

<p>f) scoaterii de sub sechestru a bunului în baza unei hotărâri judecătorești definitive;</p> <p>g) solicitării creditorului, dacă sînt achitate cheltuielile de executare, inclusiv onorariul;</p> <p>h) vânzării de către creditorul gajist a bunului gajat, cu condiția prezentării executorului judecătoresc a documentelor confirmative privind achitarea integrală a prețului de vânzare și calculul creanței și cu condiția virării la contul executorului judecătoresc a diferenței dintre prețul de vânzare și valoarea creanței sale.</p> <p>(2) După ridicarea sechestrului de pe bunuri, dacă ele nu se păstrează la debitor, executorul judecătoresc dispune restituirea acestora debitorului. În cazul în care dreptul de proprietate asupra bunurilor a trecut, în modul stabilit de prezentul cod, la persoana care le-a cumpărat sau la creditor, bunurile nu se restituie.</p> <p>(3) În cazul executării parțiale a documentului executoriu, sechestrul se menține pe bunurile a căror valoare este suficientă pentru a achita partea neexecutată a datoriei și cheltuielile de executare.</p>	<p>indiferent de cuantumul acesteia. Încheierea privind menținerea sechestrului poate fi contestată în condițiile prezentului cod.”.</p>	<p>f) scoaterii de sub sechestru a bunului în baza unei hotărâri judecătorești definitive;</p> <p>g) solicitării creditorului, dacă sînt achitate cheltuielile de executare, inclusiv onorariul;</p> <p>h) vânzării de către creditorul gajist a bunului gajat, cu condiția prezentării executorului judecătoresc a documentelor confirmative privind achitarea integrală a prețului de vânzare și calculul creanței și cu condiția virării la contul executorului judecătoresc a diferenței dintre prețul de vânzare și valoarea creanței sale.</p> <p>(2) După ridicarea sechestrului de pe bunuri, dacă ele nu se păstrează la debitor, executorul judecătoresc dispune restituirea acestora debitorului. În cazul în care dreptul de proprietate asupra bunurilor a trecut, în modul stabilit de prezentul cod, la persoana care le-a cumpărat sau la creditor, bunurile nu se restituie.</p> <p>(3) În cazul executării parțiale a documentului executoriu, sechestrul se menține pe bunurile a căror valoare este suficientă pentru a achita partea neexecutată a datoriei și cheltuielile de executare.</p> <p><b>(4) În procedurile de executare privind încasarea pensiei de întreținere, dacă debitorul a înregistrat restanțe care depășesc cuantumului a 3 plăți lunare, executorul judecătoresc poate dispune, prin încheiere motivată, menținerea sechestrului aplicat asupra bunurilor pentru o perioadă de până la 24 de luni de la data stingerii integrale a restanțelor. În cazul în care, în perioada respectivă, debitorul înregistrează din nou restanțe la plata pensiei de întreținere, termenul de 24 de luni se recalculează de la data stingerii integrale a ultimei restanțe, indiferent de cuantumul acesteia. Încheierea privind menținerea sechestrului poate fi contestată în condițiile prezentului cod.</b></p>
<p><b>Articolul 128.</b> Organizarea licitației</p> <p>(1) Data și locul desfășurării licitației de vânzare a bunurilor sechestrate se fixează de către executorul judecătoresc, ținîndu-se cont de necesitatea asigurării integrității bunurilor și de cheltuielile legate de păstrarea lor.</p>	<p>46. Articolul 128 alineatul (3) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(3) Licitația poate fi amînată de către executorul judecătoresc la cererea creditorului sau la cererea debitorului, acceptată de creditor. Cheltuielile de organizare a vânzării bunurilor sunt</p>	<p><b>Articolul 128.</b> Organizarea licitației</p> <p>(1) Data și locul desfășurării licitației de vânzare a bunurilor sechestrate se fixează de către executorul judecătoresc, ținîndu-se cont de necesitatea asigurării integrității bunurilor și de cheltuielile legate de păstrarea lor.</p>

<p>(2) Licitația se organizează la sediul biroului executorului judecătoresc sau într-un alt loc stabilit de acesta.</p> <p>(3) Licitația poate fi amânată de către executorul judecătoresc la cererea creditorului sau la cererea debitorului, acceptată de creditor. Cheltuielile de organizare a vânzării bunurilor sînt opozabile solicitantului amânării.</p>	<p>opozabile solicitantului amânării. Amânarea licitației se comunică prin aceeași modalitate prin care a fost anunțată organizarea acesteia. Modificarea datei, orei, locului desfășurării licitației sau a altor elemente esențiale ale anunțului atrage amânarea acesteia. În cazul în care circumstanțele care justifică amânarea apar după expirarea termenului de înregistrare a participanților, executorul judecătoresc poate comunica amânarea părților procedurii de executare și participanților înregistrați la licitație prin poștă electronică sau telefon, cu consemnarea în dosarul de executare a dovezii comunicării.”.</p>	<p>(2) Licitația se organizează la sediul biroului executorului judecătoresc sau într-un alt loc stabilit de acesta.</p> <p><b>(3) Licitația poate fi amânată de către executorul judecătoresc la cererea creditorului sau la cererea debitorului, acceptată de creditor. Cheltuielile de organizare a vânzării bunurilor sunt opozabile solicitantului amânării. Amânarea licitației se comunică prin aceeași modalitate prin care a fost anunțată organizarea acesteia. Modificarea datei, orei, locului desfășurării licitației sau a altor elemente esențiale ale anunțului atrage amânarea acesteia. În cazul în care circumstanțele care justifică amânarea apar după expirarea termenului de înregistrare a participanților, executorul judecătoresc poate comunica amânarea părților procedurii de executare și participanților înregistrați la licitație prin poștă electronică sau telefon, cu consemnarea în dosarul de executare a dovezii comunicării.</b></p>
<p><b>Articolul 129.</b> Anunțul despre desfășurarea licitației</p> <p>(1) Anunțul despre desfășurarea licitației se publică într-un ziar de nivel raional ori național sau în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se afișează la sediul biroului executorului judecătoresc. La solicitarea creditorului, pot fi aplicate suplimentar și alte modalități de anunțare a licitației.</p> <p>(2) Anunțul despre desfășurarea licitației va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) data, ora și locul desfășurării licitației;</li> <li>b) specificarea bunurilor, principalele lor caracteristici tehnico-economice, locul aflării;</li> <li>c) informații despre proprietarul bunurilor;</li> <li>d) informații despre terenul pe care sînt amplasate bunurile imobile și condițiile de utilizare a terenului de către proprietar;</li> <li>e) prețul inițial de vânzare a bunurilor;</li> <li>f) specificarea formei de plată;</li> <li>g) modul în care se ia cunoștință în prealabil de bunurile scoase la licitație;</li> </ul>	<p>47. La articolul 129:</p> <p>alineatul (1) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(1) Anunțul despre desfășurarea licitației se publică pe pagina web a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și într-un ziar de nivel raional ori național sau în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se afișează la sediul biroului executorului judecătoresc. La solicitarea oricăreia dintre părți și pe cheltuiala acesteia, pot fi aplicate suplimentar și alte modalități de anunțare a licitației.”;</p> <p>la alineatul (2):</p> <p>litera b) va avea următorul cuprins:</p> <p>„b) identificarea bunurilor, principalele lor caracteristici tehnico-economice și locul aflării;”;</p> <p>litera h), cuvântul „vărsat” se substituie cu cuvântul „depus”;</p> <p>litera j) va avea următorul cuprins:</p> <p>„j) cuantumul taxei de participare, care constituie 1% din prețul inițial de vânzare al bunului,</p>	<p><b>Articolul 129.</b> Anunțul despre desfășurarea licitației</p> <p><b>(1) Anunțul despre desfășurarea licitației se publică pe pagina web a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și într-un ziar de nivel raional ori național sau în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și se afișează la sediul biroului executorului judecătoresc. La solicitarea oricăreia dintre părți și pe cheltuiala acesteia, pot fi aplicate suplimentar și alte modalități de anunțare a licitației.</b></p> <p>(2) Anunțul despre desfășurarea licitației va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) data, ora și locul desfășurării licitației;</li> <li>b) <b>identificarea bunurilor, principalele lor caracteristici tehnico-economice și locul aflării;</b></li> <li>c) informații despre proprietarul bunurilor;</li> <li>d) informații despre terenul pe care sînt amplasate bunurile imobile și condițiile de utilizare a terenului de către proprietar;</li> <li>e) prețul inițial de vânzare a bunurilor;</li> <li>f) specificarea formei de plată;</li> <li>g) modul în care se ia cunoștință în prealabil de bunurile scoase la licitație;</li> </ul>

<p>h) termenul-limită de depunere a cererii și a acontului de 5% din prețul inițial al bunurilor scoase la licitație, contul bancar la care urmează să fie vărsat;</p> <p>i) termenul-limită de înregistrare a prezenței și de primire a biletului de participare la licitație;</p> <p>j) cuantumul taxei de participare;</p> <p>k) datele de contact ale executorului judecătoresc.</p> <p>(3) Licitația va avea loc la cel puțin 15 zile de la data anunțării organizării ei.</p> <p>(4) Persoana la care se află bunurile în păstrare este obligată să asigure accesul la ele.</p> <p>(5) În caz de amânare a licitației, executorul judecătoresc va face un alt anunț în conformitate cu alin.(1) și (2).</p>	<p>însă nu mai mult de 1/2 din salariul minim pe economie;”;</p> <p>se completează cu litera l) cu următorul cuprins:</p> <p>„l) fotografii ale bunurilor expuse la vânzare, după caz.”;</p> <p>alineatul (3) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(3) Licitația va avea loc la cel puțin 15 zile de la data publicării anunțului privind organizarea acesteia.”;</p> <p>alineatul (5) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(5) În caz de amânare a licitației, executorul judecătoresc va publica un alt anunț în conformitate cu alin. (1) și (2), dacă legea nu prevede altfel.”.</p>	<p>h) termenul-limită de depunere a cererii și a acontului de 5% din prețul inițial al bunurilor scoase la licitație, contul bancar la care urmează să fie <b>depus</b>;</p> <p>i) termenul-limită de înregistrare a prezenței și de primire a biletului de participare la licitație;</p> <p>j) <b>cuantumul taxei de participare, care constituie 1% din prețul inițial de vânzare al bunului, însă nu mai mult de 1/2 din salariul minim pe economie</b>;</p> <p>k) datele de contact ale executorului judecătoresc;</p> <p><b>l) fotografii ale bunurilor expuse la vânzare, după caz.</b></p> <p>(3) <b>Licitația va avea loc la cel puțin 15 zile de la data publicării anunțului privind organizarea acesteia.</b></p> <p>(4) Persoana la care se află bunurile în păstrare este obligată să asigure accesul la ele.</p> <p>(5) <b>În caz de amânare a licitației, executorul judecătoresc va publica un alt anunț în conformitate cu alin. (1) și (2), dacă legea nu prevede altfel.</b></p>
<p><b>Articolul 130.</b> Condițiile de participare la licitație</p> <p>(1) La licitație se admit persoanele care au depus la timp cerere de participare și au prezentat documentele necesare.</p> <p>(2) Doritorii de a participa la licitație prezintă următoarele documente:</p> <p>a) cerere de participare la licitație, în care indică prețul propus pentru bunul scos la licitație;</p> <p>b) copie de pe documentul de plată care confirmă depunerea acontului în mărimea stabilită la art.129 din prezentul cod și a taxei de participare pe contul bancar indicat în anunțul despre organizarea licitației;</p> <p>c) procură, după caz, pentru dreptul de a participa la licitație.</p> <p>(3) Primirea cererilor și a documentelor se încheie cu o zi înainte de data licitației.</p> <p>[...]</p>	<p>48. La articolul 130:</p> <p>alineatul (2) litera a) se completează cu textul „ precum și declarația pe propria răspundere privind lipsa circumstanțelor care împiedică participarea la licitație, prevăzute la art. 131”;</p> <p>alineatul (3) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(3) Primirea cererilor și a documentelor se încheie la ora 12.00 a ultimei zi lucrătoare premergătoare datei licitației.”.</p>	<p><b>Articolul 130.</b> Condițiile de participare la licitație</p> <p>(1) La licitație se admit persoanele care au depus la timp cerere de participare și au prezentat documentele necesare.</p> <p>(2) Doritorii de a participa la licitație prezintă următoarele documente:</p> <p>a) cerere de participare la licitație, în care indică prețul propus pentru bunul scos la licitație, <b>precum și declarația pe propria răspundere privind lipsa circumstanțelor care împiedică participarea la licitație, prevăzute la art. 131</b>;</p> <p>b) copie de pe documentul de plată care confirmă depunerea acontului în mărimea stabilită la art.129 din prezentul cod și a taxei de participare pe contul bancar indicat în anunțul despre organizarea licitației;</p> <p>c) procură, după caz, pentru dreptul de a participa la licitație.</p> <p>(3) <b>Primirea cererilor și a documentelor se încheie la ora 12.00 a ultimei zi lucrătoare premergătoare datei licitației.</b></p> <p>[...]</p>

<p><b>Articolul 132.</b> Prețul inițial al bunurilor scoase la licitație</p> <p>(1) Prețul inițial al bunurilor scoase la licitație este cu 20% mai mic decât cel stabilit la evaluarea lor, indicat în procesul-verbal de sechestrare a bunurilor sau, după caz, în raportul de evaluare a acestora. La cererea creditorului, executorul judecătoresc poate accepta ca prețul inițial să fie cel indicat în procesul-verbal de sechestrare sau, după caz, în raportul de evaluare a bunului.</p> <p>[...]</p>	<p>49. Articolul 132 alineatul (1) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(1) Prețul inițial al bunurilor scoase la licitație este egal cu valoarea bunului stabilită în condițiile art. 117 din prezentul cod, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.”.</p>	<p><b>Articolul 132.</b> Prețul inițial al bunurilor scoase la licitație</p> <p>(1) <b>Prețul inițial al bunurilor scoase la licitație este egal cu valoarea bunului stabilită în condițiile art. 117 din prezentul cod, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 134.</b> Desfășurarea licitației</p> <p>(1) Licitația este desfășurată de executorul judecătoresc în a cărei procedură se află documentul executoriu.</p> <p>[...]</p>	<p>50. Articolul 134 alineatul (1) se completează cu textul „, iar în cazul conexării urmărilor prevăzute la art. 31, de executorul judecătoresc care continuă urmărirea.”.</p>	<p><b>Articolul 134.</b> Desfășurarea licitației</p> <p>(1) Licitația este desfășurată de executorul judecătoresc în a cărei procedură se află documentul executoriu, <b>iar în cazul conexării urmărilor prevăzute la art. 31, de executorul judecătoresc care continuă urmărirea.</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 145.</b> Categoriile de creanțe</p> <p>(1) Se stabilesc 3 categorii de creanțe.</p> <p>(2) La categoria întâi de creanțe sînt atribuite creanțele privind:</p> <p>a) plata pensiei de întreținere;</p> <p>[...]</p>	<p>51. Articolul 145 alineatul (2) litera a) se completează cu cuvintele „și a rentei viagere”.</p>	<p><b>Articolul 145.</b> Categoriile de creanțe</p> <p>(1) Se stabilesc 3 categorii de creanțe.</p> <p>(2) La categoria întâi de creanțe sînt atribuite creanțele privind:</p> <p>a) plata pensiei de întreținere și <b>a rentei viagere;</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 147.</b> Evacuarea</p> <p>(1) [...]</p> <p>(6) Dacă persoana care urmează să fie evacuată se ascunde sau nu-i permite executorului judecătoresc să intre în încăperea pe care o ocupă, sau comite alte acte ce împiedică executarea documentului executoriu, evacuarea se face prin pătrundere forțată în încăperea în prezența a 2 martori asistenți, iar la necesitate, și cu participarea colaboratorilor organului afacerilor interne sau a reprezentanților autorității administrației publice locale.</p> <p>(7) În cazul existenței unor impedimente, executorul judecătoresc amână evacuarea și înaintează, după caz, judecătorului un demers privind explicarea executării, informând creditorul.</p>	<p>52. La articolul 147:</p> <p>alineatul (6) se completează cu următoarea propoziție:</p> <p>„Colaboratorii organelor afacerilor interne acordă sprijin executorului judecătoresc, înlătură rezistența opusă executării și asigură ordinea publică pe durata efectuării evacuării.”;</p> <p>la alineatul (7), după cuvântul „impedimente” se completează cu textul „care nu au putut fi înlăturate cu sprijinul colaboratorilor organelor afacerilor interne.”.</p>	<p><b>Articolul 147.</b> Evacuarea</p> <p>(1) [...]</p> <p>(6) Dacă persoana care urmează să fie evacuată se ascunde sau nu-i permite executorului judecătoresc să intre în încăperea pe care o ocupă, sau comite alte acte ce împiedică executarea documentului executoriu, evacuarea se face prin pătrundere forțată în încăperea în prezența a 2 martori asistenți, iar la necesitate, și cu participarea colaboratorilor organului afacerilor interne sau a reprezentanților autorității administrației publice locale. <b>Colaboratorii organelor afacerilor interne acordă sprijin executorului judecătoresc, înlătură rezistența opusă executării și asigură ordinea publică pe durata efectuării evacuării.</b></p> <p>(7) În cazul existenței unor impedimente, <b>care nu au putut fi înlăturate cu sprijinul colaboratorilor organelor</b></p>

<p>(8) Executorul judecătoresc consemnează în procesul-verbal evacuarea silită și transmiterea încăperii către creditor. Procesul-verbal se semnează de către executorul judecătoresc și de persoanele care participă la evacuare.</p> <p>(9) Cheltuielile legate de evacuarea silită le suportă debitorul.</p>		<p><b>afacerilor interne</b>, executorul judecătoresc amână evacuarea și înaintează, după caz, judecătorului un demers privind explicarea executării, informând creditorul.</p> <p>(8) Executorul judecătoresc consemnează în procesul-verbal evacuarea silită și transmiterea încăperii către creditor. Procesul-verbal se semnează de către executorul judecătoresc și de persoanele care participă la evacuare.</p> <p>(9) Cheltuielile legate de evacuarea silită le suportă debitorul.</p>
<p><b>Articolul 149.</b> Executarea hotărârilor privind evacuarea fără acordarea unui alt spațiu locativ (unei alte încăperi)</p> <p>(1) Dacă debitorul nu eliberează benevol spațiul locativ indicat (încăperea indicată) în documentul executoriu, executorul judecătoresc stabilește data și ora executării silite și îl obligă pe debitor să comunice locul unde pot fi strămutate bunurile.</p> <p>(2) Dacă debitorul nu își îndeplinește obligația de a căuta o încăpere pentru strămutarea bunurilor sau refuză să ia parte la evacuare ori dacă persoana indicată de debitor refuză primirea bunurilor debitorului, executorul judecătoresc întocmește un proces-verbal, în care indică toate bunurile aflate în încăpere, și transmite bunurile spre păstrare creditorului sau unei alte persoane stabilite de executorul judecătoresc. După expirarea a 3 luni de la data transmiterii bunurilor spre păstrare, executorul judecătoresc poate vinde bunurile în modul stabilit de prezentul cod. Suma obținută se utilizează la recuperarea cheltuielilor de executare și de păstrare, iar suma rămasă se depune la contul executorului judecătoresc, debitorul fiind în drept să o revendice.</p> <p>[...]</p>	<p>53. La articolul 149 alineatul (2), propoziția a doua va avea următorul cuprins:</p> <p>„După expirarea a 3 luni de la data transmiterii bunurilor spre păstrare, iar în cazul bunurilor perisabile, după expirarea a 15 zile de la aceeași dată, executorul judecătoresc poate vinde bunurile în modul stabilit de prezentul cod.”</p>	<p><b>Articolul 149.</b> Executarea hotărârilor privind evacuarea fără acordarea unui alt spațiu locativ (unei alte încăperi)</p> <p>(1) Dacă debitorul nu eliberează benevol spațiul locativ indicat (încăperea indicată) în documentul executoriu, executorul judecătoresc stabilește data și ora executării silite și îl obligă pe debitor să comunice locul unde pot fi strămutate bunurile.</p> <p>(2) Dacă debitorul nu își îndeplinește obligația de a căuta o încăpere pentru strămutarea bunurilor sau refuză să ia parte la evacuare ori dacă persoana indicată de debitor refuză primirea bunurilor debitorului, executorul judecătoresc întocmește un proces-verbal, în care indică toate bunurile aflate în încăpere, și transmite bunurile spre păstrare creditorului sau unei alte persoane stabilite de executorul judecătoresc. <b>După expirarea a 3 luni de la data transmiterii bunurilor spre păstrare, iar în cazul bunurilor perisabile, după expirarea a 15 zile de la aceeași dată, executorul judecătoresc poate vinde bunurile în modul stabilit de prezentul cod.</b> Suma obținută se utilizează la recuperarea cheltuielilor de executare și de păstrare, iar suma rămasă se depune la contul executorului judecătoresc, debitorul fiind în drept să o revendice.</p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 151<sup>1</sup>.</b> Particularități ale executării documentelor executorii privind litigiile locative</p> <p>Executorul judecătoresc și persoanele care participă la executarea unui document executoriu privind un litigiu locativ au dreptul să pătrundă în domiciliul debitorului, în condițiile art.147 din prezentul</p>	<p>54. Articolul 151<sup>1</sup> va avea următorul cuprins:</p> <p>„<b>Articolul 151<sup>1</sup>.</b> Particularități ale executării documentelor executorii privind litigiile locative</p>	<p><b>Articolul 151<sup>1</sup>.</b> Particularități ale executării documentelor executorii privind litigiile locative</p> <p><b>(1) Executorul judecătoresc și persoanele care participă la executarea unui document executoriu privind un litigiu locativ au dreptul să pătrundă în domiciliul</b></p>

<p>cod, în temeiul titlului executoriu prin care s-a dispus evacuarea. În cazul în care evacuarea este realizată în contextul executării dreptului de ipotecă, se va ține cont de prevederile Legii nr.142-XVI din 26 iunie 2008 cu privire la ipotecă, referitoare la drepturile locatarilor.</p>	<p>(1) Executorul judecătoresc și persoanele care participă la executarea unui document executoriu privind un litigiu locativ au dreptul să pătrundă în domiciliul debitorului, în condițiile art.147 din prezentul cod, în temeiul titlului executoriu prin care s-a dispus evacuarea.</p> <p>(2) În cazul în care evacuarea este realizată în contextul executării dreptului de ipotecă, se va ține cont de prevederile Codului civil referitoare la drepturile locatarilor.</p> <p>(3) În cazul în care executorul judecătoresc deține informații că printre persoanele supuse evacuării se află minori, acesta va solicita participarea reprezentanților autorității tutelare locale, în vederea asigurării protecției drepturilor și intereselor acestora.”.</p>	<p><b>debitorului, în condițiile art.147 din prezentul cod, în temeiul titlului executoriu prin care s-a dispus evacuarea.</b></p> <p><b>(2) În cazul în care evacuarea este realizată în contextul executării dreptului de ipotecă, se va ține cont de prevederile Codului civil referitoare la drepturile locatarilor.</b></p> <p><b>(3) În cazul în care executorul judecătoresc deține informații că printre persoanele supuse evacuării se află minori, acesta va solicita participarea reprezentanților autorității tutelare locale, în vederea asigurării protecției drepturilor și intereselor acestora.</b></p>
<p><b>Articolul 152.</b> Executarea hotărârilor privind efectuarea de către debitor a unor acte obligatorii</p> <p>(1) La executarea hotărârii prin care debitorul este obligat să efectueze anumite acte nelegate de remiterea unor sume de bani sau a unor bunuri, executorul judecătoresc somează debitorul să-și execute obligația în cel mult 10 zile de la primirea somației, dacă hotărârea nu prevede altfel.</p> <p>(2) În cazul în care debitorul nu execută hotărârea, creditorul este în drept să efectueze, sub controlul executorului judecătoresc, din contul debitorului, actele prevăzute în hotărâre. Executorul judecătoresc consemnează acest fapt într-un proces-verbal.</p> <p>(3) Dacă efectuarea actelor de către creditor este imposibilă, iar debitorul refuză executarea hotărârii, executorul judecătoresc încheie un proces-verbal și înaintează un demers instanței de judecată care a adoptat hotărârea, pentru a stabili modul de executare a acesteia și de aplicare a sancțiunii față de debitor.</p> <p>[...]</p>	<p>55. Articolul 152 alineatul (3) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(3) Dacă efectuarea actelor de către creditor este imposibilă, iar debitorul nu execută hotărârea, executorul judecătoresc încheie un proces-verbal și înaintează un demers instanței de judecată care a adoptat hotărârea. Examinând demersul și materialele prezentate, instanța poate dispune, după caz, aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege, sesizarea organului de urmărire penală competent, explicarea ori schimbarea modului și ordinii de executare a hotărârii, precum și alte măsuri prevăzute de lege necesare pentru asigurarea executării efective a hotărârii.”</p>	<p><b>Articolul 152.</b> Executarea hotărârilor privind efectuarea de către debitor a unor acte obligatorii</p> <p>(1) La executarea hotărârii prin care debitorul este obligat să efectueze anumite acte nelegate de remiterea unor sume de bani sau a unor bunuri, executorul judecătoresc somează debitorul să-și execute obligația în cel mult 10 zile de la primirea somației, dacă hotărârea nu prevede altfel.</p> <p>(2) În cazul în care debitorul nu execută hotărârea, creditorul este în drept să efectueze, sub controlul executorului judecătoresc, din contul debitorului, actele prevăzute în hotărâre. Executorul judecătoresc consemnează acest fapt într-un proces-verbal.</p> <p><b>(3) Dacă efectuarea actelor de către creditor este imposibilă, iar debitorul nu execută hotărârea, executorul judecătoresc încheie un proces-verbal și înaintează un demers instanței de judecată care a adoptat hotărârea. Examinând demersul și materialele prezentate, instanța poate dispune, după caz, aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege, sesizarea organului de urmărire penală competent, explicarea ori schimbarea modului și ordinii de executare a hotărârii, precum și alte măsuri prevăzute de lege necesare pentru asigurarea executării efective a hotărârii.</b></p> <p>[...]</p>

<p><b>Articolul 153.</b> Efectele neexecutării hotărârii privind restabilirea salariatului la locul de muncă</p> <p>(1) [...]</p> <p>(3) Hotărârea judecătorească privind restabilirea la locul de muncă substituie hotărârea organului colegial, după caz, ori procedurile interne de desemnare sau de angajare și constituie temei pentru organul executiv de a emite ordinul de rigoare.</p>	<p>56. Articolul 153 alineatul (3) se completează cu textul „, a calcula și achita salariul și celelalte drepturi salariale cuvenite salariatului, precum și de a asigura accesul efectiv la locul de muncă și exercitarea atribuțiilor funcției în care acesta a fost restabilit.”.</p>	<p><b>Articolul 153.</b> Efectele neexecutării hotărârii privind restabilirea salariatului la locul de muncă</p> <p>(1) [...]</p> <p>(3) Hotărârea judecătorească privind restabilirea la locul de muncă substituie hotărârea organului colegial, după caz, ori procedurile interne de desemnare sau de angajare și constituie temei pentru organul executiv de a emite ordinul de rigoare, <b>a calcula și achita salariul și celelalte drepturi salariale cuvenite salariatului, precum și de a asigura accesul efectiv la locul de muncă și exercitarea atribuțiilor funcției în care acesta a fost restabilit.</b></p>
<p><b>Articolul 155.</b> Remiterea către creditor a sumelor bănești sau a bunurilor</p> <p>(1) Dacă debitorul nu remite benevol creditorului sumele sau bunurile indicate în documentul executoriu, executorul judecătoresc ridică aceste sume sau bunuri și le remite creditorului.</p> <p>(2) La ridicarea sumelor sau a bunurilor, executorul judecătoresc poate recurge la toate măsurile prevăzute de prezentul cod.</p>	<p>57. Articolul 155 alineatul (1) va avea următorul cuprins:</p> <p>„Dacă debitorul nu remite benevol creditorului sumele sau bunurile indicate în documentul executoriu, executorul judecătoresc ridică aceste sume sau bunuri și le remite creditorului. Dacă bunul indicat în documentul executoriu nu poate fi identificat sau locul aflării acestuia nu este cunoscut, executorul judecătoresc convoacă părțile în cadrul unei ședințe de conciliere pentru a examina posibilitatea substituirii acestuia cu un alt bun de aceeași natură și valoare ori a executării prin echivalent bănesc. În lipsa unui acord între părți, executorul judecătoresc înaintează instanței de judecată competente un demers privind stabilirea modului și ordinii de executare a documentului executoriu.”.</p>	<p><b>Articolul 155.</b> Remiterea către creditor a sumelor bănești sau a bunurilor</p> <p>(1) <b>Dacă debitorul nu remite benevol creditorului sumele sau bunurile indicate în documentul executoriu, executorul judecătoresc ridică aceste sume sau bunuri și le remite creditorului. Dacă bunul indicat în documentul executoriu nu poate fi identificat sau locul aflării acestuia nu este cunoscut, executorul judecătoresc convoacă părțile în cadrul unei ședințe de conciliere pentru a examina posibilitatea substituirii acestuia cu un alt bun de aceeași natură și valoare ori a executării prin echivalent bănesc. În lipsa unui acord între părți, executorul judecătoresc înaintează instanței de judecată competente un demers privind stabilirea modului și ordinii de executare a documentului executoriu.</b></p> <p>(2) La ridicarea sumelor sau a bunurilor, executorul judecătoresc poate recurge la toate măsurile prevăzute de prezentul cod.</p>
<p><b>Art. II. – Legea nr. 113/2010 privind executorii judecătorești (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 73–75, art. 98), cu modificările ulterioare</b></p>		
<p><b>Articolul 8.</b> Obligațiile executorului judecătoresc</p> <p>Executorul judecătoresc este obligat:</p> <p>[...]</p> <p>o) să ridice mijloacele de transport declarate în căutare în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul</p>	<p>1. La articolul 8 litera o), cifra „3” se substituie cu „5”.</p>	<p><b>Articolul 8.</b> Obligațiile executorului judecătoresc</p> <p>Executorul judecătoresc este obligat:</p> <p>[...]</p> <p>o) să ridice mijloacele de transport declarate în căutare în termen de <b>5 zile lucrătoare</b> de la momentul</p>

<p>comunicării faptului reținerii de către organele afacerilor interne;</p> <p>[...]</p>		<p>comunicării faptului reținerii de către organele afacerilor interne;</p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 9.</b> Executorul judecătoresc stagiar</p> <p>(1) Executor judecătoresc stagiar poate fi persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) – c), e), f), h) și i) și care nu desfășoară alte activități remunerate, cu excepția activității didactice, științifice, de creație, de mediere și arbitraj.</p> <p>(2) Pentru a fi admisă în calitate de executor judecătoresc stagiar, persoana va susține un examen organizat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și va achita în contul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești taxa de participare la examen în mărimea stabilită de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p> <p>(3) Condițiile de efectuare a stagiului profesional se stabilesc printr-un regulament aprobat de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>	<p>2. Articolul 9 alineatul (2) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(2) Pentru a fi admisă în calitate de executor judecătoresc stagiar, persoana va susține un examen în fața Comisiei de licențiere și va achita taxa de participare la examen, al cărei quantum și modalitate de achitare se stabilesc de Ministerul Justiției. Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești poate percepe taxe pentru organizarea și desfășurarea stagiului profesional, în mărimea aprobată de Congresul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.”</p>	<p><b>Articolul 9.</b> Executorul judecătoresc stagiar</p> <p>(1) Executor judecătoresc stagiar poate fi persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) – c), e), f), h) și i) și care nu desfășoară alte activități remunerate, cu excepția activității didactice, științifice, de creație, de mediere și arbitraj.</p> <p><b>(2) Pentru a fi admisă în calitate de executor judecătoresc stagiar, persoana va susține un examen în fața Comisiei de licențiere și va achita taxa de participare la examen, al cărei quantum și modalitate de achitare se stabilesc de Ministerul Justiției. Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești poate percepe taxe pentru organizarea și desfășurarea stagiului profesional, în mărimea aprobată de Congresul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</b></p> <p>(3) Condițiile de efectuare a stagiului profesional se stabilesc printr-un regulament aprobat de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>
<p><b>Articolul 11.</b> Examenul de admitere</p> <p>(1) Persoana care dorește să devină executor judecătoresc urmează să susțină un examen în fața Comisiei de licențiere.</p> <p>(2) La examen sunt admise persoanele care întrunesc condițiile art. 4 alin. (1) lit. a) – f), h) și i), au depus la Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești o cerere în acest sens și au achitat la contul ei bancar taxa inițială obligatorie în mărimea stabilită.</p> <p>[...]</p>	<p>3. La articolul 11 alineatul (2), cuvintele „au depus la Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești o cerere în acest sens și au achitat la contul ei bancar taxa inițială obligatorie” se substituie cu cuvintele „au depus la Ministerul Justiției o cerere în acest sens și au achitat taxa inițială obligatorie, în condițiile stabilite de Ministerul Justiției”.</p>	<p><b>Articolul 11.</b> Examenul de admitere</p> <p>(1) Persoana care dorește să devină executor judecătoresc urmează să susțină un examen în fața Comisiei de licențiere.</p> <p>(2) La examen sunt admise persoanele care întrunesc condițiile art. 4 alin. (1) lit. a) – f), h) și i), <b>au depus la Ministerul Justiției o cerere în acest sens și au achitat taxa inițială obligatorie, în condițiile stabilite de Ministerul Justiției</b> în mărimea stabilită.</p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 12.</b> Comisia de licențiere</p> <p>(1) [...]</p> <p>(5) Baza tehnico-materială și lucrările de secretariat ale Comisiei de licențiere se asigură de către Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești. Secretarul Comisiei de licențiere și supleantul acestuia se desemnează din rândul angajaților Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>	<p>4. La articolul 12:</p> <p>alineatul (5) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(5) Baza tehnico-materială și lucrările de secretariat ale Comisiei de licențiere se asigură de către Ministerul Justiției. Secretarul Comisiei de licențiere și supleantul acestuia se desemnează din cadrul Ministerului Justiției.”</p> <p>alineatul (7) va avea următorul cuprins:</p>	<p><b>Articolul 12.</b> Comisia de licențiere</p> <p>(1) [...]</p> <p>(5) <b>Baza tehnico-materială și lucrările de secretariat ale Comisiei de licențiere se asigură de către Ministerul Justiției. Secretarul Comisiei de licențiere și supleantul acestuia se desemnează din cadrul Ministerului Justiției.</b></p> <p>(6) Președintele și vicepreședintele Comisiei de licențiere se aleg cu votul secret al majorității membrilor</p>

<p>(6) Președintele și vicepreședintele Comisiei de licențiere se aleg cu votul secret al majorității membrilor acesteia. În lipsa președintelui, funcțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședinte.</p> <p>(7) Comisia de licențiere adoptă hotărâri privind admiterea la examenul pentru admiterea în profesia de executor, privind aprobarea rezultatelor examenului pentru admiterea în profesia de executor și privind eliberarea licenței pentru activitatea de executor judecătoresc.</p> <p>[...]</p>	<p>„(7) Comisia de licențiere adoptă hotărâri privind admiterea la examenul de stagiu profesional, aprobarea rezultatelor examenului de stagiu profesional, admiterea la examenul pentru admiterea în profesia de executor judecătoresc, aprobarea rezultatelor examenului pentru admiterea în profesia de executor judecătoresc și privind eliberarea licenței pentru activitatea de executor judecătoresc.”</p>	<p>acesteia. În lipsa președintelui, funcțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședinte.</p> <p><b>(7) Comisia de licențiere adoptă hotărâri privind admiterea la examenul de stagiu profesional, aprobarea rezultatelor examenului de stagiu profesional, admiterea la examenul pentru admiterea în profesia de executor judecătoresc, aprobarea rezultatelor examenului pentru admiterea în profesia de executor judecătoresc și privind eliberarea licenței pentru activitatea de executor judecătoresc.</b></p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 18.</b> Stabilirea numărului necesar de executori judecătorești</p> <p>În baza datelor incluse în Registrul executorilor judecătorești, Ministerul Justiției, conform propunerilor prezentate de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, stabilește și actualizează anual numărul executorilor judecătorești în funcție de teritoriu, de volumul de activitate și de numărul locuitorilor (pornind de la proporția: o unitate de executor judecătoresc la 22 de mii de locuitori), precum și de numărul locurilor vacante de executori judecătorești, ținându-se cont de necesitatea asigurării independenței financiare a executorului judecătoresc. Numărul executorilor judecătorești din circumscripția unei instanțe judecătorești nu este mai mic de 2.</p>	<p>5. La articolul 18, textul „conform propunerilor prezentate de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești”, se substituie cu textul „după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești”.</p>	<p><b>Articolul 18.</b> Stabilirea numărului necesar de executori judecătorești</p> <p>În baza datelor incluse în Registrul executorilor judecătorești, Ministerul Justiției, <b>după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești</b>, stabilește și actualizează anual numărul executorilor judecătorești în funcție de teritoriu, de volumul de activitate și de numărul locuitorilor (pornind de la proporția: o unitate de executor judecătoresc la 22 de mii de locuitori), precum și de numărul locurilor vacante de executori judecătorești, ținându-se cont de necesitatea asigurării independenței financiare a executorului judecătoresc. Numărul executorilor judecătorești din circumscripția unei instanțe judecătorești nu este mai mic de 2.</p>
<p><b>Articolul 24.</b> Răspunderea disciplinară</p> <p>(1) Executorul judecătoresc răspunde disciplinar pentru săvârșirea unei abateri disciplinare.</p> <p>(2) Constituie abatere disciplinară:</p> <p>a) [...]</p> <p>(3) În caz de suspendare sau de încetare a activității, executorul judecătoresc rămâne subiectul răspunderii disciplinare în ceea ce privește acțiunile sau omisiunile prevăzute la alin. (1), săvârșite în perioada în care activa în calitate de executor judecătoresc.</p>	<p>6. Articolul 24 alineatul (2) se completează cu litera p) cu următorul cuprins:</p> <p>„p) nerespectarea obligației de prezentare a raportului anual de activitate prevăzut la art. 29<sup>1</sup> alin. (1).”.</p>	<p><b>Articolul 24.</b> Răspunderea disciplinară</p> <p>(1) Executorul judecătoresc răspunde disciplinar pentru săvârșirea unei abateri disciplinare.</p> <p>(2) Constituie abatere disciplinară:</p> <p>a) [...]</p> <p><b>p) nerespectarea obligației de prezentare a raportului anual de activitate prevăzut la art. 29<sup>1</sup> alin. (1).</b></p> <p>(3) În caz de suspendare sau de încetare a activității, executorul judecătoresc rămâne subiectul răspunderii disciplinare în ceea ce privește acțiunile sau omisiunile prevăzute la alin. (1), săvârșite în perioada în care activa în calitate de executor judecătoresc.</p>

<p><b>Articolul 26. Colegiul disciplinar</b></p> <p>(1) Colegiul disciplinar se constituie pe lângă Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și are drept scop examinarea cazurilor privind tragerea la răspundere disciplinară a executorului judecătoresc.</p> <p>(2) Colegiul disciplinar se formează prin ordinul ministrului justiției și se compune din 7 membri: 3 membri desemnați de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, 3 membri desemnați de Ministerul Justiției și un reprezentant al societății civile, selectat prin concurs de către o comisie mixtă, formată din reprezentanți ai Ministerului Justiției și ai Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Reprezentantul societății civile este selectat în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordinul ministrului justiției. În cazul în care, în termen de 45 de zile de la solicitarea ministrului justiției, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești nu a desemnat membrii în Colegiul disciplinar, aceștia sunt numiți de ministrul justiției, în rezultatul unui concurs organizat de Ministerul Justiției. Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și Ministerul Justiției desemnează în același mod supleanți pentru fiecare membru al Colegiului disciplinar. Secretarul Colegiului disciplinar este desemnat din rândul angajaților Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p> <p>[...]</p> <p>(8) Membrul Colegiului disciplinar reprezentant al societății civile beneficiază de o indemnizație al cărei mod de calcul este stabilit de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p> <p>[...]</p>	<p>7. La articolul 26:</p> <p>la alineatul (1), cuvintele „pe lângă Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești” se substituie cu cuvintele „pe lângă Ministerul Justiției”;</p> <p>la alineatul (2), cuvintele „din rândul angajaților Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești” se substituie cu cuvintele „din cadrul subdiviziunii competente a Ministerului Justiției”;</p> <p>se completează cu alineatul (2<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:</p> <p>„(2<sup>1</sup>) Activitatea organizatorică, tehnică și de secretariat a Colegiului disciplinar, inclusiv evidența sesizărilor, gestionarea dosarelor disciplinare și păstrarea arhivei, este asigurată de Ministerul Justiției.”;</p> <p>alineatul (8) se abrogă.</p>	<p><b>Articolul 26. Colegiul disciplinar</b></p> <p>(1) Colegiul disciplinar se constituie <b>pe lângă Ministerul Justiției</b> și are drept scop examinarea cazurilor privind tragerea la răspundere disciplinară a executorului judecătoresc.</p> <p>(2) Colegiul disciplinar se formează prin ordinul ministrului justiției și se compune din 7 membri: 3 membri desemnați de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, 3 membri desemnați de Ministerul Justiției și un reprezentant al societății civile, selectat prin concurs de către o comisie mixtă, formată din reprezentanți ai Ministerului Justiției și ai Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Reprezentantul societății civile este selectat în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordinul ministrului justiției. În cazul în care, în termen de 45 de zile de la solicitarea ministrului justiției, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești nu a desemnat membrii în Colegiul disciplinar, aceștia sunt numiți de ministrul justiției, în rezultatul unui concurs organizat de Ministerul Justiției. Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești și Ministerul Justiției desemnează în același mod supleanți pentru fiecare membru al Colegiului disciplinar. Secretarul Colegiului disciplinar este desemnat <b>din cadrul subdiviziunii competente a Ministerului Justiției.</b></p> <p>(2<sup>1</sup>) <b>Activitatea organizatorică, tehnică și de secretariat a Colegiului disciplinar, inclusiv evidența sesizărilor, gestionarea dosarelor disciplinare și păstrarea arhivei, este asigurată de Ministerul Justiției.</b></p> <p>[...]</p> <p>(8) – <i>abrogat.</i></p> <p>[...]</p>
	<p>8. Se completează cu articolul 29<sup>1</sup> cu următorul cuprins:</p> <p>„<b>Articolul 29<sup>1</sup>.</b> Raportul anual de activitate al executorului judecătoresc</p> <p>(1) Fiecare executor judecătoresc prezintă anual Ministerului Justiției și Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești raportul privind activitatea sa profesională, în forma și în termenul</p>	<p><b>Articolul 29<sup>1</sup>. Raportul anual de activitate al executorului judecătoresc</b></p> <p>(1) Fiecare executor judecătoresc prezintă anual <b>Ministerului Justiției și Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești raportul privind activitatea sa profesională, în forma și în termenul stabilite de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</b></p>

	<p>stabilite de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p> <p>(2) Raportul cuprinde cel puțin:</p> <p>a) numărul de dosare de executare primite, soluționate și pendinte, dezagregate pe categorii de documente executorii și pe circumscripții teritoriale;</p> <p>b) numărul de contestații la actele sale formulate de părți;</p> <p>c) numărul de contestații admise de instanța de judecată și, pentru fiecare contestație admisă, temeiul principal al admiterii;</p> <p>d) numărul de plângeri disciplinare înregistrate și soluția pronunțată;</p> <p>e) numărul de reclamații primite la nivelul biroului și modul de soluționare a acestora;</p> <p>f) orice alți indicatori statistici și administrativi stabiliți prin forma prevăzută la alin. (1).</p> <p>(3) Nerespectarea obligației de raportare în termenul stabilit potrivit alin. (1) constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit prezentei legi.”.</p>	<p><b>(2) Raportul cuprinde cel puțin:</b></p> <p><b>a) numărul de dosare de executare primite, soluționate și pendinte, dezagregate pe categorii de documente executorii și pe circumscripții teritoriale;</b></p> <p><b>b) numărul de contestații la actele sale formulate de părți;</b></p> <p><b>c) numărul de contestații admise de instanța de judecată și, pentru fiecare contestație admisă, temeiul principal al admiterii;</b></p> <p><b>d) numărul de plângeri disciplinare înregistrate și soluția pronunțată;</b></p> <p><b>e) numărul de reclamații primite la nivelul biroului și modul de soluționare a acestora;</b></p> <p><b>f) orice alți indicatori statistici și administrativi stabiliți prin forma prevăzută la alin. (1).</b></p> <p><b>(3) Nerespectarea obligației de raportare în termenul stabilit potrivit alin. (1) constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit prezentei legi.</b></p>
<p><b>Articolul 30.</b> Deciziile Colegiului disciplinar (1) [...]</p> <p>5) În termen de 3 zile lucrătoare de la data întocmirii deciziei motivate, decizia depersonalizată a Colegiului disciplinar, însoțită, dacă e cazul, de opinia separată depersonalizată, se publică pe pagina web oficială a Ministerului Justiției și a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în compartimentul dedicat Colegiului disciplinar, fără a mai fi necesară comunicarea ei prin alte metode executorului judecătoresc vizat și autorului sesizării. Textul deplin al deciziei va putea fi primit de partea interesată, în termen de 3 zile lucrătoare de la solicitare, de la secretariatul colegiului. În cazul anulării prin hotărâre judecătorească definitivă a deciziei Colegiului disciplinar, această informație va fi reflectată pe pagina web oficială a Ministerului Justiției și a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>	<p>9. La articolul 30 alineatul (5): cuvântul „depersonalizată” se exclude; după cuvintele „în compartimentul dedicat Colegiului disciplinar” se completează cu textul „, cu anonimizarea datelor cu caracter personal ale creditorilor, debitorilor, reprezentanților acestora și ale altor persoane participante la procedura de executare sau la procedura disciplinară, cu excepția datelor privind identitatea executorului judecătoresc vizat”.</p>	<p><b>Articolul 30.</b> Deciziile Colegiului disciplinar (1) [...]</p> <p>5) În termen de 3 zile lucrătoare de la data întocmirii deciziei motivate, decizia Colegiului disciplinar, însoțită, dacă e cazul, de opinia separată depersonalizată, se publică pe pagina web oficială a Ministerului Justiției și a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în compartimentul dedicat Colegiului disciplinar, <b>cu anonimizarea datelor cu caracter personal ale creditorilor, debitorilor, reprezentanților acestora și ale altor persoane participante la procedura de executare sau la procedura disciplinară, cu excepția datelor privind identitatea executorului judecătoresc vizat</b>, fără a mai fi necesară comunicarea ei prin alte metode executorului judecătoresc vizat și autorului sesizării. Textul deplin al deciziei va putea fi primit de partea interesată, în termen de 3 zile lucrătoare de la solicitare, de la secretariatul colegiului. În cazul anulării prin hotărâre judecătorească definitivă a deciziei Colegiului</p>

		disciplinar, această informație va fi reflectată pe pagina web oficială a Ministerului Justiției și a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.
<p><b>Articolul 31.</b> Sancțiunile disciplinare</p> <p>(1) [...]</p> <p>(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se execută în termenul stabilit de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, dar nu mai târziu de 60 de zile de la data rămânerii definitive a deciziei Colegiului disciplinar. În cazul neexecutării acestora în termenul indicat, se vor aplica prevederile art. 21 alin. (1) lit. i).</p> <p>(3) Mărimea amenzii prevăzută la alin. (1) lit. c) este de la 30 la 600 de unități convenționale. Ea se depune la contul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Neachitarea acestei amenzi în termen de 30 de zile atrage suspendarea de drept a activității executorului judecătoresc în condițiile art. 21. Decizia definitivă a Colegiului disciplinar este un document executoriu.</p> <p>[...]</p> <p>(7) Acțiunile în instanța de judecată prin care se contestă deciziile Colegiului disciplinar se înaintează împotriva Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și, după caz, Ministerului Justiției.</p>	<p>10. La articolul 31:</p> <p>la alineatul (2), cuvintele „în termenul stabilit de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești” se substituie cu cuvintele „în termenul stabilit prin decizia Colegiului disciplinar”;</p> <p>la alineatul (3), cuvintele „la contul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești” se substituie cu cuvintele „la contul trezorerial al Ministerului Justiției”;</p> <p>alineatul (7) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(7) Acțiunile în instanța de judecată prin care se contestă deciziile Colegiului disciplinar se înaintează împotriva Ministerului Justiției.”.</p>	<p><b>Articolul 31.</b> Sancțiunile disciplinare</p> <p>(1) [...]</p> <p>(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se execută <b>în termenul stabilit prin decizia Colegiului disciplinar</b>, dar nu mai târziu de 60 de zile de la data rămânerii definitive a deciziei Colegiului disciplinar. În cazul neexecutării acestora în termenul indicat, se vor aplica prevederile art. 21 alin. (1) lit. i).</p> <p>(3) Mărimea amenzii prevăzută la alin. (1) lit. c) este de la 30 la 600 de unități convenționale. Ea se depune <b>la contul trezorerial al Ministerului Justiției</b>. Neachitarea acestei amenzi în termen de 30 de zile atrage suspendarea de drept a activității executorului judecătoresc în condițiile art. 21. Decizia definitivă a Colegiului disciplinar este un document executoriu.</p> <p>[...]</p> <p>(7) <b>Acțiunile în instanța de judecată prin care se contestă deciziile Colegiului disciplinar se înaintează împotriva Ministerului Justiției.</b></p>
<p><b>Articolul 32.</b> Organizarea activității executorului judecătoresc</p> <p>(1) Executorul judecătoresc își desfășoară activitatea în cadrul unui birou individual sau a unui birou asociat.</p> <p>(2) În cadrul biroului individual își exercită activitatea un singur executor judecătoresc (fondatorul biroului). Biroul individual al executorului judecătoresc activează și se prezintă în raporturile juridice ca persoană fizică.</p> <p>[...]</p>	<p>11. La articolul 32, după alineatul (1) se introduce alineatul (1<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:</p> <p>„(1<sup>1</sup>) Fiecare birou de executor judecătoresc adoptă un protocol intern de soluționare a reclamațiilor, în conformitate cu regulamentul-cadru elaborat de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și aprobat cu avizul Ministerului Justiției. Executorul judecătoresc este obligat să informeze orice parte sau persoană interesată, la prima solicitare, despre procedura internă de soluționare a reclamațiilor. Numărul de reclamații primite la nivelul biroului și modalitatea de soluționare a acestora se includ în raportul anual individual prevăzut la art. 29<sup>1</sup>.”</p>	<p><b>Articolul 32.</b> Organizarea activității executorului judecătoresc</p> <p>(1) Executorul judecătoresc își desfășoară activitatea în cadrul unui birou individual sau a unui birou asociat.</p> <p><b>(1<sup>1</sup>) Fiecare birou de executor judecătoresc adoptă un protocol intern de soluționare a reclamațiilor, în conformitate cu regulamentul-cadru elaborat de Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și aprobat cu avizul Ministerului Justiției. Executorul judecătoresc este obligat să informeze orice parte sau persoană interesată, la prima solicitare, despre procedura internă de soluționare a reclamațiilor. Numărul de reclamații primite la nivelul biroului și modalitatea de soluționare a</b></p>

		<p><b>acestora se includ în raportul anual individual prevăzut la art. 29<sup>1</sup>.</b></p> <p>(2) În cadrul biroului individual își exercită activitatea un singur executor judecătoresc (fondatorul biroului). Biroul individual al executorului judecătoresc activează și se prezintă în raporturile juridice ca persoană fizică.</p> <p>[...]</p>
<p><b>Articolul 38.</b> Asigurarea riscurilor activității executorului judecătoresc</p> <p>(1) Executorul judecătoresc este obligat să încheie contract de asigurare de răspundere civilă pentru posibilele riscuri de activitate profesională. Contractul de asigurare urmează a fi încheiat de executorul judecătoresc înaintea începerii activității și se înregistrează la Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p> <p>(2) Suma minimă asigurată pentru acoperirea riscurilor profesionale ale activității de executor judecătoresc este stabilită de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p>	<p>12. La articolul 38:</p> <p>la alineatul (1), cuvintele „și se înregistrează la Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești” se substituie cu textul „și se înregistrează la Ministerul Justiției, cu informarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești”;</p> <p>alineatul (2) va avea următorul cuprins:</p> <p>„(2) Suma minimă asigurată pentru acoperirea riscurilor profesionale ale activității executorului judecătoresc se stabilește de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.”</p>	<p><b>Articolul 38.</b> Asigurarea riscurilor activității executorului judecătoresc</p> <p>(1) Executorul judecătoresc este obligat să încheie contract de asigurare de răspundere civilă pentru posibilele riscuri de activitate profesională. Contractul de asigurare urmează a fi încheiat de executorul judecătoresc înaintea începerii activității și <b>se înregistrează la Ministerul Justiției, cu informarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</b></p> <p>(2) <b>Suma minimă asigurată pentru acoperirea riscurilor profesionale ale activității executorului judecătoresc se stabilește de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</b></p>
<p><b>Articolul 41.</b> Supravegherea și reglementarea activității profesionale a executorului judecătoresc</p> <p>(1) [...]</p> <p>(5) Modul și condițiile de ținere a evidenței mijloacelor bănești în conturile executorului judecătoresc, precum și modalitatea de raportare se stabilesc prin regulament adoptat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p> <p>[...]</p>	<p>13. Articolul 41 alineatul (5) se completează cu textul „, cu avizul Ministerului Justiției”.</p>	<p><b>Articolul 41.</b> Supravegherea și reglementarea activității profesionale a executorului judecătoresc</p> <p>(2) [...]</p> <p>(5) Modul și condițiile de ținere a evidenței mijloacelor bănești în conturile executorului judecătoresc, precum și modalitatea de raportare se stabilesc prin regulament adoptat de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, <b>cu avizul Ministerului Justiției.</b></p> <p>[...]</p>
	<p>14. Se completează cu articolul 41<sup>1</sup> cu următorul cuprins:</p> <p>„<b>Articolul 41<sup>1</sup>.</b> Raportul anual de activitate al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești</p> <p>(1) Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești elaborează anual un</p>	<p><b>Articolul 41<sup>1</sup>.</b> Raportul anual de activitate al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești</p> <p>(1) <b>Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești elaborează anual un raport de activitate al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, care se</b></p>

	<p>raport de activitate al Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, care se prezintă spre aprobare Congresului, în cadrul ședinței ordinare anuale, în conformitate cu art. 50 alin. (4) lit. h).</p> <p>(2) Raportul de activitate cuprinde, în limita competențelor Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, cel puțin:</p> <p>a) date privind organizarea și desfășurarea formării profesionale inițiale și continue a executorilor judecătorești și a executorilor judecătorești stagiați;</p> <p>b) date privind activitatea Comisiei de etică profesională, inclusiv numărul de sesizări primite, avize consultative emise și sesizări transmise Colegiului disciplinar;</p> <p>c) date privind auditul conformității cu standardele profesionale, efectuat în temeiul art. 49 alin. (3) lit. l);</p> <p>d) date consolidate privind activitatea de executare silită la nivel național, pe baza rapoartelor individuale prevăzute la art. 29<sup>1</sup>, cuprinzând volumul total de dosare primite, soluționate și pendinte, rata de soluționare, durata medie a procedurilor și numărul contestațiilor admise de instanțele de judecată, precum și principalele motive de admitere a acestora, dezagregate pe circumscripții teritoriale și pe categorii de documente executorii;</p> <p>e) date privind numărul de reclamații înregistrate la birourile executorilor judecătorești și modul de soluționare a acestora;</p> <p>f) orice alte date privind activitatea organelor profesionale ale Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p> <p>(3) După aprobarea de către Congres, raportul de activitate se transmite Ministerului Justiției și se publică pe pagina web oficială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.”.</p>	<p>prezintă spre aprobare Congresului, în cadrul ședinței ordinare anuale, în conformitate cu art. 50 alin. (4) lit. h).</p> <p>(2) Raportul de activitate cuprinde, în limita competențelor Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, cel puțin:</p> <p>a) date privind organizarea și desfășurarea formării profesionale inițiale și continue a executorilor judecătorești și a executorilor judecătorești stagiați;</p> <p>b) date privind activitatea Comisiei de etică profesională, inclusiv numărul de sesizări primite, avize consultative emise și sesizări transmise Colegiului disciplinar;</p> <p>c) date privind auditul conformității cu standardele profesionale, efectuat în temeiul art. 49 alin. (3) lit. l);</p> <p>d) date consolidate privind activitatea de executare silită la nivel național, pe baza rapoartelor individuale prevăzute la art. 29<sup>1</sup>, cuprinzând volumul total de dosare primite, soluționate și pendinte, rata de soluționare, durata medie a procedurilor și numărul contestațiilor admise de instanțele de judecată, precum și principalele motive de admitere a acestora, dezagregate pe circumscripții teritoriale și pe categorii de documente executorii;</p> <p>e) date privind numărul de reclamații înregistrate la birourile executorilor judecătorești și modul de soluționare a acestora;</p> <p>f) orice alte date privind activitatea organelor profesionale ale Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p> <p>(3) După aprobarea de către Congres, raportul de activitate se transmite Ministerului Justiției și se publică pe pagina web oficială a Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>
<p><b>Articolul 42.</b> Conduita profesională a executorului judecătoresc</p>	<p>15. Articolul 42 se completează cu alineatul (1<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:</p>	<p><b>Articolul 42.</b> Conduita profesională a executorului judecătoresc</p>

<p>(1) Executorul judecătoresc este obligat să respecte Codul de etică și să se conformeze standardelor profesionale.</p> <p>(2) Standardele profesionale se aprobă de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Controlul implementării standardelor profesionale se asigură de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p>	<p>„(1<sup>1</sup>) Printre criteriile de evaluare a conformității cu standardele profesionale prevăzute la alin. (1) se include și indicatorul privind numărul contestațiilor admise de instanțele de judecată împotriva actelor executorului judecătoresc din motive imputabile acestuia, raportat la numărul total de dosare soluționate în perioada de evaluare. Depășirea pragului stabilit prin standardele profesionale aprobate în condițiile alin. (2) poate constitui temei pentru inițierea verificării activității executorului judecătoresc de către Ministerul Justiției și/sau de către Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.”</p>	<p>(1) Executorul judecătoresc este obligat să respecte Codul de etică și să se conformeze standardelor profesionale.</p> <p><b>(1<sup>1</sup>) Printre criteriile de evaluare a conformității cu standardele profesionale prevăzute la alin. (1) se include și indicatorul privind numărul contestațiilor admise de instanțele de judecată împotriva actelor executorului judecătoresc din motive imputabile acestuia, raportat la numărul total de dosare soluționate în perioada de evaluare. Depășirea pragului stabilit prin standardele profesionale aprobate în condițiile alin. (2) poate constitui temei pentru inițierea verificării activității executorului judecătoresc de către Ministerul Justiției și/sau de către Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</b></p> <p>(2) Standardele profesionale se aprobă de Ministerul Justiției, după consultarea Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești. Controlul implementării standardelor profesionale se asigură de Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p>
<p><b>Articolul 49.</b> Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești</p> <p>(1) [...]</p> <p>(3) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești are următoarele atribuții:</p> <p>a) supraveghează activitatea executorilor judecătorești vizând îndeplinirea obligațiilor profesionale ce le revin și respectarea eticii profesionale;</p> <p>b) generalizează practica de executare silită a hotărârilor judecătorești;</p> <p>c) prezintă din oficiu Colegiului disciplinar opinia vizând sesizările privind tragerea la răspundere disciplinară a executorilor judecătorești;</p> <p>d) organizează examenul de admitere în calitatea de executor judecătoresc stagiar;</p> <p>e) organizează cursuri de instruire și perfecționare profesională a executorilor judecătorești și cursuri de formare inițială a executorilor judecătorești stagiaari;</p>	<p>16. La articolul 49: alineatul (3) litera d) va avea următorul cuprins:</p> <p>„d) organizează repartizarea candidaților admiși la stagiul profesional la executorii judecătorești și asigură desfășurarea stagiului profesional;”</p> <p>alineatul (6) se abrogă.</p>	<p><b>Articolul 49.</b> Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești</p> <p>(1) [...]</p> <p>(3) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești are următoarele atribuții:</p> <p>a) supraveghează activitatea executorilor judecătorești vizând îndeplinirea obligațiilor profesionale ce le revin și respectarea eticii profesionale;</p> <p>b) generalizează practica de executare silită a hotărârilor judecătorești;</p> <p>c) prezintă din oficiu Colegiului disciplinar opinia vizând sesizările privind tragerea la răspundere disciplinară a executorilor judecătorești;</p> <p><b>d) organizează repartizarea candidaților admiși la stagiul profesional la executorii judecătorești și asigură desfășurarea stagiului profesional;</b></p> <p>e) organizează cursuri de instruire și perfecționare profesională a executorilor judecătorești și cursuri de formare inițială a executorilor judecătorești stagiaari;</p>

<p>f) ține evidența cursurilor de instruire și perfecționare profesională la care au participat anual executorii judecătorești, cu informarea Ministerului Justiției;</p> <p>g) verifică modul în care se respectă condițiile de efectuare a stagiului profesional de către executorii judecătorești stagiari;</p> <p>h) verifică modul în care sunt exercitate atribuțiile camerelor teritoriale ale executorilor judecătorești;</p> <p>i) adoptă acte cu caracter obligatoriu pentru toți membrii Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în limitele competenței prevăzute de lege și statut;</p> <p>j) organizează, promovează și îndeplinește activități de susținere a măsurilor alternative executării silite;</p> <p>k) autorizează luarea în evidență de către organele fiscale a conturilor bancare ale executorilor judecătorești;</p> <p>l) verifică respectarea standardelor profesionale, inclusiv prin organizarea auditului conformității acestora;</p> <p>m) oferă, la solicitarea emitenților documentelor executorii, informații statistice generalizate comunicate de executorii judecătorești și, la solicitarea altor persoane, alte informații deținute în cazul în care există un interes legitim justificat al solicitantului;</p> <p>n) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege și de statut.</p> <p>(4) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești participă în mod obligatoriu și nemijlocit la soluționarea problemelor ce țin de reglementarea activității executorilor judecătorești.</p> <p>(5) La elaborarea oricăror acte de dispoziție, acte normative sau legislative legate de activitatea de executare silită, autoritățile vor solicita opinia și propunerile Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p>		<p>f) ține evidența cursurilor de instruire și perfecționare profesională la care au participat anual executorii judecătorești, cu informarea Ministerului Justiției;</p> <p>g) verifică modul în care se respectă condițiile de efectuare a stagiului profesional de către executorii judecătorești stagiari;</p> <p>h) verifică modul în care sunt exercitate atribuțiile camerelor teritoriale ale executorilor judecătorești;</p> <p>i) adoptă acte cu caracter obligatoriu pentru toți membrii Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești în limitele competenței prevăzute de lege și statut;</p> <p>j) organizează, promovează și îndeplinește activități de susținere a măsurilor alternative executării silite;</p> <p>k) autorizează luarea în evidență de către organele fiscale a conturilor bancare ale executorilor judecătorești;</p> <p>l) verifică respectarea standardelor profesionale, inclusiv prin organizarea auditului conformității acestora;</p> <p>m) oferă, la solicitarea emitenților documentelor executorii, informații statistice generalizate comunicate de executorii judecătorești și, la solicitarea altor persoane, alte informații deținute în cazul în care există un interes legitim justificat al solicitantului;</p> <p>n) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege și de statut.</p> <p>(4) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești participă în mod obligatoriu și nemijlocit la soluționarea problemelor ce țin de reglementarea activității executorilor judecătorești.</p> <p>(5) La elaborarea oricăror acte de dispoziție, acte normative sau legislative legate de activitatea de executare silită, autoritățile vor solicita opinia și propunerile Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești.</p> <p>(6) – <b>abrogat.</b> [...]</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>(6) Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești asigură organizarea activității Comisiei de licențiere. [...]</p>		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--