

Tabelul comparativ
privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1090/2017
(aprobarea Regulamentului și a structurii organizatorice a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică)

Conținutul normei în vigoare	Modificarea propusă	Conținutul normei după modificare
<p>1. Se aprobă:</p> <p>1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, conform anexei nr.1;</p> <p>2) Structura Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, lista centrelor de sănătate publică și a teritoriului deservit, precum și structura-tip a centrului de sănătate publică, conform anexei nr.2;</p> <p>2¹) Organigrama Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, conform anexei nr. 2¹;</p> <p>2²) Regulamentul privind uniforma și semnele distinctive ale personalului Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, abilitat cu funcții de control de stat în sănătate publică, conform anexei nr. 2² ;</p> <p>3) Modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.3;</p> <p>4) Lista hotărârilor Guvernului care se abrogă, conform anexei nr.4.</p>	<p style="text-align: center;">În Hotărârea Guvernului nr. 1090/2017</p> <p>în Hotărâre punctul 1 subpunctul 2¹) se abrogă; anexele nr.1 și nr.2 vor avea următorul cuprins:</p>	<p>1. Se aprobă:</p> <p>1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică conform anexei nr.1;</p> <p>2) Structura Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, lista centrelor de sănătate publică și a teritoriului deservit, precum și structura-tip a centrului de sănătate publică, conform anexei nr.2;</p> <p>2²) Regulamentul privind uniforma și semnele de distincție a personalului Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, abilitat cu funcții de control de stat în sănătate publică, conform anexei nr. 2²;</p> <p>3) Modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.3;</p> <p>4) Lista hotărârilor Guvernului care se abrogă, conform anexei nr.4.</p>
	<p>Anexa nr.1 REGULAMENT privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică</p>	
<p>I. DISPOZIȚII GENERALE</p> <p>1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (în continuare – Regulament) stabilește misiunea, domeniile de activitate, funcțiile și drepturile Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (în continuare – Agenție), precum și modul de organizarea activității acesteia.</p>	<p>I. DISPOZIȚII GENERALE</p> <p>1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (în continuare – Regulament) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile, drepturile și modul de organizarea activității acesteia.</p> <p>2. Agenția este autoritate administrativă din subordinea Ministerului Sănătății, cu statut de persoană juridică de</p>	<p>I. DISPOZIȚII GENERALE</p> <p>1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (în continuare – Regulament) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile, drepturile și modul de organizarea activității acesteia.</p> <p>2. Agenția este autoritate administrativă din subordinea Ministerului Sănătății, cu statut de persoană juridică de drept public, cu sediul în</p>

2. Agenția este autoritate administrativă subordonată Ministerului Sănătății, cu subdiviziuni teritoriale – centre de sănătate publică, responsabilă de implementarea politicii statului în domeniile de activitate ce îi sînt încredințate.

3. Agenția este persoană juridică de drept public, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, de mijloace financiare și materiale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație. Sediul Agenției se află în mun. Chișinău.

4. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a Agenției se efectuează din contul bugetului de stat și al altor surse, în conformitate cu legislația.

5. În cadrul Agenției se constituie Consiliul de soluționare a disputelor, conform prevederilor art.30 alin.(5) din Legea nr.131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, ale cărui componenți și regulamente de activitate se aprobă de către directorul Agenției.

6. În activitatea sa, Agenția se conduce de Constituția și legile Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, ordonanțele, hotărârile și dispozițiile Guvernului, alte acte normative, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, ordinele și dispozițiile ministrului sănătății, precum și de prezentul Regulament.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

7. Agenția are misiunea de a asigura implementarea politicii statului în domeniile de competență, în modul stabilit și în limitele atribuite de cadrul normativ.

8. Agenția realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii:

- 1) supravegherea de stat, prevenirea bolilor, promovarea și protecția sănătății publice;
- 2) controlul de stat (inspecția) în sănătate;

drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de denumire, ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

3. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității autorității administrative se efectuează din contul alocațiilor prevăzute în bugetul de stat și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

4. În domeniile sale de activitate, autoritatea administrativă colaborează cu autoritățile publice, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituțiile publice, cu organele abilitate cu funcții de control, cu organizațiile necomerciale, precum și cu instituțiile de profil din străinătate, în domeniile prevăzute la pct. 8.

5. În cadrul Agenției se constituie Consiliul de soluționare a disputelor, conform prevederilor art.30 alin.(5) din Legea nr.131/2012 privind controlul de stat.

6. În activitatea sa, Agenția se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

7. Agenția are misiunea de a asigura implementarea politicii publice ale Guvernului în domeniul sănătății publice.

8. Agenția exercită funcțiile stabilite în Regulament în următoarele domenii de competență:

- 8.1. supravegherea de stat, prevenirea bolilor, promovarea și protecția sănătății publice;
- 8.2. controlul de stat (inspecția) în sănătate;
- 8.3. monitorizarea și evaluarea stării de sănătate a populației.

9. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la pct.8, Agenția exercită următoarele funcții:

municipiul Chișinău, care dispune de denumire, ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

3. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a activității autorității administrative se efectuează din contul alocațiilor prevăzute în bugetul de stat și al mijloacelor provenite din alte surse, conform legislației.

4. În domeniile sale de activitate, autoritatea administrativă colaborează cu autoritățile publice, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituțiile publice, cu organele abilitate cu funcții de control, cu organizațiile necomerciale, precum și cu instituțiile de profil din străinătate, în domeniile prevăzute la pct. 8.

5. În cadrul Agenției se constituie Consiliul de soluționare a disputelor, conform prevederilor art.30 alin.(5) din Legea nr.131/2012 privind controlul de stat.

6. În activitatea sa, Agenția se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate, Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern și de alte acte normative.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE DE BAZĂ ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

7. Agenția are misiunea de a asigura implementarea politicii publice ale Guvernului în domeniul sănătății publice.

8. Agenția exercită funcțiile stabilite în Regulament în următoarele domenii de competență:

- 8.1. supravegherea de stat, prevenirea bolilor, promovarea și protecția sănătății publice;**
- 8.2. controlul de stat (inspecția) în sănătate;**
- 8.3. monitorizarea și evaluarea stării de sănătate a populației.**

3) monitorizarea și evaluarea stării de sănătate a populației;

4) - **abrogat**;

5) - **abrogat**.

9. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la pct.8 din prezentul Regulament, Agenția realizează următoarele funcții:

1) în domeniul supravegherii de stat, prevenirii bolilor, promovării și protecției sănătății publice:

a) prevenirea, supravegherea și controlul bolilor transmisibile și netransmisibile, al intoxicațiilor și al bolilor profesionale;

b) monitorizarea și răspunsul la urgențele de sănătate publică și la riscurile pentru sănătate;

c) protecția sănătății populației;

d) promovarea sănătății, alfabetizarea în sănătate și educația pentru sănătate;

e) colaborarea intersectorială și mobilizarea pentru asigurarea sănătății publice;

f) realizarea cercetărilor științifice în domeniul sănătății publice;

g) efectuarea expertizei și autorizării sanitare a produselor, serviciilor și activităților cu impact asupra sănătății publice;

h) prestarea serviciilor în domeniul sănătății publice și a serviciilor medico-sanitare, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, pe bază de contracte de prestări servicii, conform tarifelor stabilite de către Guvern;

i) supravegherea și monitorizarea influenței activităților nucleare și radiologice asupra sănătății populației și a personalului expus profesional la radiații ionizante, conform atribuțiilor stabilite în art. 14 din Legea nr. 132/2012 privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare și radiologice.

2) în domeniul controlului de stat în sănătate:

a) efectuarea controlului asupra respectării legislației sanitare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat;

9.1. în domeniul supravegherii de stat, prevenirii bolilor, promovării și protecției sănătății publice:

9.1.1. prevenirea, supravegherea și controlul bolilor transmisibile și netransmisibile, al intoxicațiilor și al bolilor profesionale;

9.1.2. monitorizarea și răspunsul la urgențele de sănătate publică și la riscurile pentru sănătate;

9.1.3. protecția sănătății populației;

9.1.4. promovarea sănătății, alfabetizarea în sănătate și educația pentru sănătate;

9.1.5. colaborarea intersectorială și mobilizarea pentru asigurarea sănătății publice; realizarea cercetărilor științifice în domeniul sănătății publice;

9.1.6. efectuarea expertizei și autorizării sanitare a produselor, serviciilor și activităților cu impact asupra sănătății publice;

9.1.7. prestarea serviciilor în domeniul sănătății publice și a serviciilor medico-sanitare, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, pe bază de contracte de prestări servicii, conform tarifelor stabilite de către Guvern;

9.1.8. supravegherea și monitorizarea influenței activităților nucleare și radiologice asupra sănătății populației și a personalului expus profesional la radiații ionizante, conform atribuțiilor stabilite în art. 14 din Legea nr. 132/2012 privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare și radiologice.

9.2. în domeniul controlului de stat în sănătate:

9.2.1. efectuarea controlului asupra respectării legislației sanitare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat;

9.2.2. supravegherea și controlul plasării pe piață a produselor nealimentare din domeniile reglementate, în conformitate cu anexele nr.1 și nr. 2 la Legea nr. 162/2023 privind supravegherea pieței și conformitatea produselor;

9.2.3. supravegherea și controlul produselor alimentare și al materialelor care vin în contact cu produsele alimentare,

9. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la pct.8, Agenția exercită următoarele funcții:

9.1. în domeniul supravegherii de stat, prevenirii bolilor, promovării și protecției sănătății publice:

9.1.1. prevenirea, supravegherea și controlul bolilor transmisibile și netransmisibile, al intoxicațiilor și al bolilor profesionale;

9.1.2. monitorizarea și răspunsul la urgențele de sănătate publică și la riscurile pentru sănătate;

9.1.3. protecția sănătății populației;

9.1.4. promovarea sănătății, alfabetizarea în sănătate și educația pentru sănătate;

9.1.5. colaborarea intersectorială și mobilizarea pentru asigurarea sănătății publice; realizarea cercetărilor științifice în domeniul sănătății publice;

9.1.6. efectuarea expertizei și autorizării sanitare a produselor, serviciilor și activităților cu impact asupra sănătății publice;

9.1.7. prestarea serviciilor în domeniul sănătății publice și a serviciilor medico-sanitare, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, pe bază de contracte de prestări servicii, conform tarifelor stabilite de către Guvern;

9.1.8. supravegherea și monitorizarea influenței activităților nucleare și radiologice asupra sănătății populației și a personalului expus profesional la radiații ionizante, conform atribuțiilor stabilite în art. 14 din Legea nr. 132/2012 privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare și radiologice.

9.2. în domeniul controlului de stat în sănătate:

9.2.1. efectuarea controlului asupra respectării legislației sanitare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat;

9.2.2. supravegherea și controlul plasării pe piață a produselor nealimentare din domeniile reglementate, în conformitate cu anexele nr.1 și nr. 2 la Legea nr. 162/2023 privind supravegherea pieței și conformitatea produselor;

b) supravegherea și controlul plasării pe piață a produselor nealimentare din domeniile reglementate, în conformitate cu anexele nr.1 și nr. 2 la Legea nr. 162/2023 privind supravegherea pieței și conformitatea produselor;

c) supravegherea și controlul produselor alimentare și al materialelor care vin în contact cu produsele alimentare, în conformitate cu art.25 din Legea nr.306/2018 privind siguranța alimentelor;

d) efectuarea controlului de stat în domeniul protecției consumatorului, în conformitate cu art. 36 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 105/2003 privind protecția consumatorilor;

e) verificarea respectării de către persoanele juridice, indiferent de genul de activitate și tipul de proprietate, a normelor impuse de autoritățile publice, în scopul prevenirii maladiilor în cazul izbucnirilor epidemice, al epidemiilor și al pandemiilor, cu respectarea prevederilor Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat.

3) **abrogat.**

4) în domeniul monitorizării și evaluării stării de sănătate a populației:

a) efectuarea analizei, planificării și integrării serviciilor și resurselor în sănătate;

b) menținerea și gestionarea bazei naționale de date statistice în sănătate;

c) implementarea și menținerea sistemelor informaționale pentru gestionarea datelor din domeniul de competență.

5) - abrogat.

10. Agenția este investită cu următoarele drepturi:

1) să coordoneze activitățile de prevenție primară, secundară și terțiară;

2) să constate contravenții, să încheie procese-verbale cu privire la contravenții și să aplice sancțiuni în conformitate cu Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218-XVI din 24 octombrie 2008;

în conformitate cu art.25 din Legea nr.306/2018 privind siguranța alimentelor;

9.2.4. efectuarea controlului de stat în domeniul protecției consumatorului, în conformitate cu art. 36 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 105/2003 privind protecția consumatorilor;

9.2.5. verificarea respectării de către persoanele juridice, indiferent de genul de activitate și tipul de proprietate, a normelor impuse de autoritățile publice, în scopul prevenirii maladiilor în cazul izbucnirilor epidemice, al epidemiilor și al pandemiilor, cu respectarea prevederilor Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat.

9.3. în domeniul monitorizării și evaluării stării de sănătate a populației:

9.3.1. efectuarea analizei, planificării și integrării serviciilor și resurselor în sănătate;

9.3.2. menținerea și gestionarea bazei naționale de date statistice în sănătate;

9.3.3. implementarea și menținerea sistemelor informaționale pentru gestionarea datelor din domeniul de competență.

10. În vederea realizării funcțiilor care îi revin, Agenția este în drept:

10.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la autoritățile administrației publice centrale și locale, organizații și instituții, agenți economici care activează în domenii ce țin de competența sa informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor;

10.2. să participe la elaborarea proiectelor de acte normative, a documentelor de politici publice, la efectuarea expertizelor și acordarea consultațiilor, precum și la examinarea altor chestiuni ce țin de domeniile specifice de activitate;

10.3. să implementeze proiecte de dezvoltare în domeniile de activitate;

9.2.3. supravegherea și controlul produselor alimentare și al materialelor care vin în contact cu produsele alimentare, în conformitate cu art.25 din Legea nr.306/2018 privind siguranța alimentelor;

9.2.4. efectuarea controlului de stat în domeniul protecției consumatorului, în conformitate cu art. 36 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 105/2003 privind protecția consumatorilor;

9.2.5. verificarea respectării de către persoanele juridice, indiferent de genul de activitate și tipul de proprietate, a normelor impuse de autoritățile publice, în scopul prevenirii maladiilor în cazul izbucnirilor epidemice, al epidemiilor și al pandemiilor, cu respectarea prevederilor Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat.

9.3. în domeniul monitorizării și evaluării stării de sănătate a populației:

9.3.1. efectuarea analizei, planificării și integrării serviciilor și resurselor în sănătate;

9.3.2. menținerea și gestionarea bazei naționale de date statistice în sănătate;

9.3.3. implementarea și menținerea sistemelor informaționale pentru gestionarea datelor din domeniul de competență.

10. În vederea realizării funcțiilor care îi revin, Agenția este în drept:

10.1. să solicite și să primească, în condițiile cadrului normativ, de la autoritățile administrației publice centrale și locale, organizații și instituții, agenți economici care activează în domenii ce țin de competența sa informațiile necesare pentru îndeplinirea funcțiilor și exercitarea atribuțiilor;

10.2. să participe la elaborarea proiectelor de acte normative, a documentelor de politici publice, la efectuarea expertizelor și acordarea consultațiilor, precum și la examinarea altor chestiuni ce țin de domeniile specifice de activitate;

10.3. să implementeze proiecte de dezvoltare în domeniile de activitate;

3) să elibereze prescripții și să aplice sancțiuni în temeiul procesului-verbal de control, conform prevederilor Legii nr.131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător;

4) să aplice măsuri restrictive în conformitate cu Legea nr.7 din 26 februarie 2016 privind supravegherea pieței în ceea ce privește comercializarea produselor nealimentare;

5) să solicite și să primească, în condițiile legii și pentru executarea atribuțiilor sale, informații de la autoritățile publice centrale, autoritățile administrației publice locale, organizații și instituții, agenții economici care activează în domenii ce țin de competența sa;

6) să beneficieze de acces la bazele de date oficiale publice în domeniul informației statistice, financiare, fiscale, economice, juridice, metrologice etc., conform procedurii stipulate expres în Legea nr.71-XVI din 22 martie 2007 cu privire la registre;

7) să sesizeze autoritățile competente referitor la produsele și serviciile neconforme;

8) să organizeze și să efectueze vizite de consultanță în scopul familiarizării agenților economici și consumatorilor cu cerințele actelor normative ce țin de protecția consumatorilor;

9) să emită decizii, în limita cadrului normativ, privind:

a) sistarea activităților persoanelor purtătoare de agenți patogeni ai bolilor contagioase care prezintă pericol pentru sănătatea publică în virtutea specificului muncii;

b) suspendarea valabilității sau retragerea autorizațiilor sanitare, a avizelor și certificatelor sanitare;

c) examenul medical și supravegherea medicală a persoanelor care au fost în contact cu bolnavii contagioși;

d) colectarea probelor de la persoanele aflate în contact cu sursele de infecție și factorii de transmitere;

e) izolarea bolnavilor contagioși și a persoanelor suspecte de a fi sursă de agenți patogeni ce prezintă pericol pentru sănătatea publică;

10.4. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale pentru implementarea politicii statului în domeniile încredințate și soluționarea problemelor comune;

10.5. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național;

10.6. să solicite, în condițiile legii, accesul și să obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și de altă natură, necesare pentru realizarea funcțiilor;

10.7. să exercite competențele și responsabilitățile în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014;

10.8. să concluceze cu autorități similare ale altor state, inclusiv, prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

10.9. să coordoneze activitățile de prevenție primară, secundară și terțiară;

10.10. să constate contravenții, să încheie procese-verbale cu privire la contravenții și să aplice sancțiuni în conformitate cu Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218/ 2008;

10.11. să elibereze prescripții și să aplice sancțiuni în temeiul procesului-verbal de control, măsuri restrictive conform prevederilor Legii nr.131/2012 privind controlul de stat; Legii nr. 162/2023 privind supravegherea piețe și conformitatea produselor.

10.12. să beneficieze de acces la bazele de date oficiale publice în domeniul informației statistice, financiare, fiscale, economice, juridice, metrologice, conform procedurii stipulate expres în Legea nr.71/2007 cu privire la registre;

10.4. să colaboreze cu autoritățile administrației publice locale pentru implementarea politicii statului în domeniile încredințate și soluționarea problemelor comune;

10.5. să înainteze, în conformitate cu legislația, acțiuni în regres împotriva funcționarilor publici și a altor categorii de personal care au cauzat prejudicii proprietății publice și bugetului public național;

10.6. să solicite, în condițiile legii, accesul și să obțină gratuit, prin intermediul platformei de interoperabilitate, informații statistice, financiare, fiscale, economice, juridice și de altă natură, necesare pentru realizarea funcțiilor;

10.7. să exercite competențele și responsabilitățile în domeniul finanțelor publice, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014;

10.8. să concluceze cu autorități similare ale altor state, inclusiv, prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

10.9. să coordoneze activitățile de prevenție primară, secundară și terțiară;

10.10. să constate contravenții, să încheie procese-verbale cu privire la contravenții și să aplice sancțiuni în conformitate cu Codul contravențional al Republicii Moldova nr. 218/ 2008;

10.11. să elibereze prescripții și să aplice sancțiuni în temeiul procesului-verbal de control, măsuri restrictive conform prevederilor Legii nr.131/2012 privind controlul de stat; Legii nr. 162/2023 privind supravegherea piețe și conformitatea produselor.

10.12. să beneficieze de acces la bazele de date oficiale publice în domeniul informației statistice, financiare, fiscale, economice, juridice, metrologice, conform procedurii stipulate expres în Legea nr.71/2007 cu privire la registre;

10.13. să sesizeze autoritățile competente referitor la produsele și serviciile neconforme;

f) efectuarea dezinfecției, dezinsecției și deratizării în focarele de boli transmisibile, precum și în încăperile și teritoriile în care se mențin condiții pentru apariția și răspândirea infecțiilor;

g) organizarea efectuării vaccinării preventive a populației sau a unor grupuri de persoane, conform indicațiilor epidemiologice.

10) să asigure funcționarea și ținerea sistemelor informaționale ale Registrului medical, atribuite în conformitate cu cadrul normativ, precum și dezvoltarea funcționalităților noi în sistemele informaționale deținute, conform priorităților stabilite;

11) să presteze servicii de instruire în domeniile de competență.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

11. Agenția este constituită din aparatul central, în a cărui structură intră direcții, secții, servicii, și centrele de sănătate publică.

12. Agenția este condusă de director, numit în funcție și eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului sănătății.

13. Directorul este asistat de patru directori adjuncți (unul dintre aceștia fiind inspector-șef sanitar de stat), care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție, în condițiile legii, de către Guvern.

14. Directorul Agenției îndeplinește următoarele funcții:

1) organizează și dirijează activitatea Agenției;

2) asigură coordonarea și supravegherea activității Agenției, inclusiv activitatea centrelor de sănătate publică;

2¹) reprezintă Agenția în relația cu terții sau acordă împuterniciri altor angajați ai instituției de a reprezenta Agenția;

3) poartă răspundere personală pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor Agenției;

10.13. să sesizeze autoritățile competente referitor la produsele și serviciile neconforme;

10.14. să organizeze și să efectueze vizite de consultanță în scopul familiarizării agenților economici și consumatorilor cu cerințele actelor normative ce țin de protecția consumatorilor;

10.15. să emită decizii, în limita cadrului normativ, privind:
10.15.1. sistarea activităților persoanelor purtătoare de agenți patogeni ai bolilor contagioase care prezintă pericol pentru sănătatea publică în virtutea specificului muncii;

10.15.2. suspendarea valabilității sau retragerea autorizațiilor sanitare, a avizelor și certificatelor sanitare;

10.15.3. examenul medical și supravegherea medicală a persoanelor care au fost în contact cu bolnavii contagioși;

10.15.4. colectarea probelor de la persoanele aflate în contact cu sursele de infecție și factorii de transmitere;

10.15.5. izolarea bolnavilor contagioși și a persoanelor suspecte de a fi sursă de agenți patogeni ce prezintă pericol pentru sănătatea publică;

10.15.6. efectuarea dezinfecției, dezinsecției și deratizării în focarele de boli transmisibile, precum și în încăperile și teritoriile în care se mențin condiții pentru apariția și răspândirea infecțiilor;

10.15.7. organizarea efectuării vaccinării preventive a populației sau a unor grupuri de persoane, conform indicațiilor epidemiologice.

10.16. să asigure funcționarea și ținerea sistemelor informaționale ale Registrului medical, atribuite în conformitate cu cadrul normativ, precum și dezvoltarea funcționalităților noi în sistemele informaționale deținute, conform priorităților stabilite;

10.17. să presteze servicii de instruire în domeniile de competență;

10.18. să exercite și alte drepturi, în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate autorității administrative.

10.14. să organizeze și să efectueze vizite de consultanță în scopul familiarizării agenților economici și consumatorilor cu cerințele actelor normative ce țin de protecția consumatorilor;

10.15. să emită decizii, în limita cadrului normativ, privind:

10.15.1. sistarea activităților persoanelor purtătoare de agenți patogeni ai bolilor contagioase care prezintă pericol pentru sănătatea publică în virtutea specificului muncii;

10.15.2. suspendarea valabilității sau retragerea autorizațiilor sanitare, a avizelor și certificatelor sanitare;

10.15.3. examenul medical și supravegherea medicală a persoanelor care au fost în contact cu bolnavii contagioși;

10.15.4. colectarea probelor de la persoanele aflate în contact cu sursele de infecție și factorii de transmitere;

10.15.5. izolarea bolnavilor contagioși și a persoanelor suspecte de a fi sursă de agenți patogeni ce prezintă pericol pentru sănătatea publică;

10.15.6. efectuarea dezinfecției, dezinsecției și deratizării în focarele de boli transmisibile, precum și în încăperile și teritoriile în care se mențin condiții pentru apariția și răspândirea infecțiilor;

10.15.7. organizarea efectuării vaccinării preventive a populației sau a unor grupuri de persoane, conform indicațiilor epidemiologice.

10.16. să asigure funcționarea și ținerea sistemelor informaționale ale Registrului medical, atribuite în conformitate cu cadrul normativ, precum și dezvoltarea funcționalităților noi în sistemele informaționale deținute, conform priorităților stabilite;

10.17. să presteze servicii de instruire în domeniile de competență;

10.18. să exercite și alte drepturi, în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile în domeniile de activitate încredințate autorității administrative.

4) organizează și implementează sistemul de control intern managerial și activitatea de audit intern, poartă răspundere managerială pentru administrarea bugetului Agenției și a patrimoniului public aflat în gestiune;

5) asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;

6) stabilește atribuțiile directorilor adjuncți și ale conducătorilor subdiviziunilor structurale ale Agenției;

7) semnează actele pe chestiuni ce țin de competența Agenției;

8) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale personalului Agenției, în condițiile legii;

9) acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Agenției, în condițiile legii;

10) aprobă sau modifică statele de personal și schema de încadrare ale Agenției, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale structurii și efectivului-limită stabilite de Guvern;

12) aprobă regulamentele și planurile anuale de activitate ale subdiviziunilor interne ale Agenției;

13) emite ordine și dispoziții executorii pentru angajații Agenției și verifică executarea acestora;

14) exercită alte atribuții în corespundere cu funcțiile atribuite, conform prevederilor actelor legislative speciale ce reglementează relațiile în subdiveniile sau în sferile de activitate.

15. Directorul, directorii adjuncți ai Agenției și conducătorii centrelor de sănătate publică, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea subdiviziunilor.

16. Dreptul la prima semnătură, pe toate actele Agenției, îl are directorul. În lipsa directorului, dreptul la semnătură îi revine directorului adjunct. În conformitate cu legislația în vigoare, unele acte ale Agenției pot fi semnate de alte persoane cu funcții de răspundere din cadrul Agenției în temeiul ordinului directorului. Persoanele investite cu dreptul de semnătură, inclusiv executorii documentelor, poartă

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

11. Agenția este constituită din aparatul central, în a cărui structură intră direcții, secții, servicii, și centrele de sănătate publică.

12. Agenția este condusă de director numit în funcție și eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului sănătății. În activitatea sa, directorul este asistat de patru directori adjuncți (unul dintre aceștia fiind inspector-șef sanitar de stat), care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție, în condițiile legii, de către Guvern.

13. Directorul Agenției exercită următoarele atribuții:

13.1. organizează, coordonează și supraveghează activitatea Agenției inclusiv activitatea centrelor de sănătate publică teritoriale;

13.2. asigură executarea legislației în domeniile de activitate ale autorității administrative;

13.3. reprezintă Agenția în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice, cu organizațiile și instituțiile naționale și internaționale, cu partenerii de dezvoltare care asigură suport acesteia și cu alte persoane juridice sau fizice sau acordă împuterniciri altor angajați ai instituției de a reprezenta Agenția;

13.4. organizează sistemul de control intern managerial, precum și activitatea de audit intern în cadrul Agenției, poartă răspundere managerială pentru administrarea bugetului Agenției și a patrimoniului public aflat în gestiune;

13.5. asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;

13.6. stabilește competențele directorilor adjuncți atribuțiile și sarcinile conducătorilor subdiviziunilor structurale și ale personalului Agenției;

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

11. Agenția este constituită din aparatul central, în a cărui structură intră direcții, secții, servicii, și centrele de sănătate publică.

12. Agenția este condusă de director numit în funcție și eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către Guvern, la propunerea ministrului sănătății. În activitatea sa, directorul este asistat de patru directori adjuncți (unul dintre aceștia fiind inspector-șef sanitar de stat), care sunt funcționari publici de conducere de nivel superior, numiți în funcție și eliberați sau destituiți din funcție, în condițiile legii, de către Guvern.

13. Directorul Agenției exercită următoarele atribuții:

13.1. organizează, coordonează și supraveghează activitatea Agenției inclusiv activitatea centrelor de sănătate publică teritoriale;

13.2. asigură executarea legislației în domeniile de activitate ale autorității administrative;

13.3. reprezintă Agenția în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituții publice, cu organizațiile și instituțiile naționale și internaționale, cu partenerii de dezvoltare care asigură suport acesteia și cu alte persoane juridice sau fizice sau acordă împuterniciri altor angajați ai instituției de a reprezenta Agenția;

13.4. organizează sistemul de control intern managerial, precum și activitatea de audit intern în cadrul Agenției, poartă răspundere managerială pentru administrarea bugetului Agenției și a patrimoniului public aflat în gestiune;

13.5. asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;

13.6. stabilește competențele directorilor adjuncți atribuțiile și sarcinile conducătorilor subdiviziunilor structurale și ale personalului Agenției;

13.7. semnează actele pe chestiuni ce țin de competența Agenției;

răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

17. Inspectorul-șef sanitar de stat coordonează realizarea funcției de control de stat (inspecție) a Agenției, în conformitate cu prevederile Legii nr.131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător și ale Metodologiei de control.

17¹. Personalul abilitat cu funcții de control de stat în sănătate publică (inspectorii), aflându-se în exercițiul funcției, poartă uniformă de serviciu, cu semne distinctive corespunzătoare.

18. Centrele de sănătate publică sunt subdiviziuni teritoriale ale Agenției, fără personalitate juridică, care asigură realizarea activităților conform domeniilor de competență ale Agenției, la nivelul teritoriului deservit, pe baza regulamentelor aprobate.

19. Centrul de sănătate publică este condus de un șef, asistat în activitatea sa de 1-2 șefi adjuncți (în funcție de teritoriul deservit), unul din ei fiind inspector sanitar de stat.

20. Inspectorul sanitar de stat al Centrului de sănătate publică se subordonează, în activitatea sa de realizare a funcției de control de stat/inspecție, inspectorului-șef sanitar de stat.

21. **abrogat**

22. **abrogat**

23. **abrogat**

24. **abrogat**

25. Prin ordin al directorului Agenției, pot fi înființate comisii și grupuri de lucru pentru realizarea activităților în domeniile de competență. La lucrările comisiilor și grupurilor de lucru pot fi antrenați specialiști din diferite domenii.

26. Agenția colaborează cu alte autorități și instituții publice, cu societatea civilă și cu structurile internaționale.

13.7. semnează actele pe chestiuni ce țin de competența Agenției;

13.8. numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale personalului Agenției, în condițiile legii;

13.9. acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Agenției, în condițiile legii;

13.10. aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare ale Agenției în limitele fondului de retribuire a muncii și efectivului-limită aprobat de către Guvern;

13.11. aprobă regulamentele subdiviziunilor, fișele de post ale angajaților și planurile anuale de activitate ale subdiviziunilor Agenției;

13.12. aprobă organigrama Agenției;

13.13. numește în funcție, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Agenției, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

13.14. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației muncii;

13.15. prezintă ministrului raportul anual cu privire la activitatea autorității administrative;

13.16. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului autorității administrative, în condițiile legii;

13.17. emite ordine și dispoziții executorii pentru angajații Agenției și verifică executarea acestora;

13.18. exercită alte atribuții corespunzătoare misiunii și funcțiilor autorității administrative, în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează domeniile de activitate ale acesteia.

14. Directorul, directorii adjuncți și conducătorii subdiviziunilor Agenției, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea autorității.

13.8. numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale personalului Agenției, în condițiile legii;

13.9. acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Agenției, în condițiile legii;

13.10. aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare ale Agenției în limitele fondului de retribuire a muncii și efectivului-limită aprobat de către Guvern;

13.11. aprobă regulamentele subdiviziunilor, fișele de post ale angajaților și planurile anuale de activitate ale subdiviziunilor Agenției;

13.12. aprobă organigrama Agenției;

13.13. numește în funcție, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Agenției, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

13.14. angajează și eliberează din funcție alte categorii de personal, în condițiile legislației muncii;

13.15. prezintă ministrului raportul anual cu privire la activitatea autorității administrative;

13.16. conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului autorității administrative, în condițiile legii;

13.17. emite ordine și dispoziții executorii pentru angajații Agenției și verifică executarea acestora;

13.18. exercită alte atribuții corespunzătoare misiunii și funcțiilor autorității administrative, în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează domeniile de activitate ale acesteia.

14. Directorul, directorii adjuncți și conducătorii subdiviziunilor Agenției, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea autorității.

15. Directorul poate delega directorilor adjuncți împuternicirile și responsabilitățile directorului Agenției, în condițiile prevederilor cadrului normativ.

15. Directorul poate delega directorilor adjuncți împuternicirile și responsabilitățile directorului Agenției, în condițiile prevederilor cadrului normativ.

În cazul în care funcția directorului este vacantă sau temporar vacantă, împuternicirile de conducere a Agenției se exercită de către unul dintre directorii adjuncți, desemnat de către Guvern, la propunerea ministrului sănătății.

16. Corespondența Agenției este semnată de către director sau de către persoane cu funcții de răspundere, investite cu acest drept prin ordin al directorului. Persoanele investite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

17. Directorul are dreptul de primă semnătură pe toate actele și corespondența Agenției. În lipsa directorului, dreptul de primă semnătură îi revine directorului adjunct desemnat de către directorul Agenției, prin act administrativ intern, sau care îndeplinește atribuțiile directorului în conformitate cu legislația.

18. Inspectorul-șef sanitar de stat asigură coordonarea și realizarea controlului de stat în domeniile de competență ale Agenției, în conformitate cu prevederile Legii nr.131/2012 privind controlul de stat și ale Metodologiei de control.

19. Personalul abilitat cu funcții de control de stat în sănătate publică (inspectorii), aflându-se în exercițiul funcției, poartă uniformă de serviciu, cu semne distinctive corespunzătoare.

20. Centrele de sănătate publică teritoriale sunt subdiviziuni ale Agenției, fără personalitate juridică, care asigură realizarea activităților conform domeniilor de competență ale Agenției la nivelul teritoriului deservit, în baza regulamentelor aprobate.

21. Centrul de sănătate publică teritorial este condus de un șef, asistat în activitatea sa de 1-2 șefi adjuncți (în funcție de teritoriul deservit), unul din ei fiind inspector sanitar de stat.

În cazul în care funcția directorului este vacantă sau temporar vacantă, împuternicirile de conducere a Agenției se exercită de către unul dintre directorii adjuncți, desemnat de către Guvern, la propunerea ministrului sănătății.

16. Corespondența Agenției este semnată de către director sau de către persoane cu funcții de răspundere, investite cu acest drept prin ordin al directorului. Persoanele investite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

17. Directorul are dreptul de primă semnătură pe toate actele și corespondența Agenției. În lipsa directorului, dreptul de primă semnătură îi revine directorului adjunct desemnat de către directorul Agenției, prin act administrativ intern, sau care îndeplinește atribuțiile directorului în conformitate cu legislația.

18. Inspectorul-șef sanitar de stat asigură coordonarea și realizarea controlului de stat în domeniile de competență ale Agenției, în conformitate cu prevederile Legii nr.131/2012 privind controlul de stat și ale Metodologiei de control.

19. Personalul abilitat cu funcții de control de stat în sănătate publică (inspectorii), aflându-se în exercițiul funcției, poartă uniformă de serviciu, cu semne distinctive corespunzătoare.

20. Centrele de sănătate publică teritoriale sunt subdiviziuni ale Agenției, fără personalitate juridică, care asigură realizarea activităților conform domeniilor de competență ale Agenției la nivelul teritoriului deservit, în baza regulamentelor aprobate.

21. Centrul de sănătate publică teritorial este condus de un șef, asistat în activitatea sa de 1-2 șefi adjuncți (în funcție de teritoriul deservit), unul din ei fiind inspector sanitar de stat.

22. Inspectorul sanitar de stat din cadrul centrului de sănătate publică teritorial se subordonează în

22. Inspectorul sanitar de stat din cadrul centrului de sănătate publică teritorial se subordonează în activitatea de realizare a funcției de control de stat/inspecție, inspectorului-șef sanitar de stat.

23. Prin ordin al directorului Agenției, pot fi înființate comisii și grupuri de lucru pentru realizarea activităților în domeniile de competență. La lucrările comisiilor și grupurilor de lucru pot fi antrenați specialiști din diferite domenii.

24. Agenția colaborează cu alte autorități și instituții publice, cu societatea civilă și cu structurile internaționale.

activitatea de realizare a funcției de control de stat/inspecție, inspectorului-șef sanitar de stat.

23. Prin ordin al directorului Agenției, pot fi înființate comisii și grupuri de lucru pentru realizarea activităților în domeniile de competență. La lucrările comisiilor și grupurilor de lucru pot fi antrenați specialiști din diferite domenii.

24. Agenția colaborează cu alte autorități și instituții publice, cu societatea civilă și cu structurile internaționale.

Anexa nr. 2

**I. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Agenției Naționale pentru Sănătate Publică**

<p>Conducerea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică</p> <p><i>Consiliul științific</i></p> <p><i>Consiliul de soluționare a disputelor</i></p> <p>Direcția management al urgențelor în sănătate publică</p> <p><i>Serviciul sănătate publică Aeroportul Internațional Chișinău</i></p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor prevenibile prin vaccinări</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a gripei și a infecțiilor respiratorii virale acute</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor cu factor de transmitere alimentar și hidric</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor extrem de contagioase, zoonoze și parazitoze</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a infecțiilor asociate asistenței medicale și rezistență antimicrobiană</p>	<p>Director</p> <p>Directori adjuncți</p> <p>Direcția management al urgențelor în sănătate publică</p> <p>Serviciul sănătate publică Aeroportul Internațional Chișinău</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor prevenibile prin vaccinări</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a gripei și a infecțiilor respiratorii virale acute</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor cu factor de transmitere alimentar și hidric</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor extrem de contagioase, zoonoze și parazitoze</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a infecțiilor asociate asistenței medicale și rezistență antimicrobiană</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a infecției HIV și hepatite virale</p>	<p>Director</p> <p>Directori adjuncți</p> <p>Direcția management al urgențelor în sănătate publică</p> <p>Serviciul sănătate publică Aeroportul Internațional Chișinău</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor prevenibile prin vaccinări</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a gripei și a infecțiilor respiratorii virale acute</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor cu factor de transmitere alimentar și hidric</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a bolilor extrem de contagioase, zoonoze și parazitoze</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a infecțiilor asociate asistenței medicale și rezistență antimicrobiană</p> <p>Direcția supraveghere epidemiologică a infecției HIV și hepatite virale</p>
--	--	--

<p>Direcția supraveghere epidemiologică a infecției HIV și hepatite virale</p> <p>Depozitul național de vaccinuri (cu statut de serviciu)</p> <p>Direcția promovarea sănătății</p> <p>Direcția supravegherea și prevenirea bolilor netransmisibile</p> <p><i>Secția evaluarea sănătății și supravegherea bolilor netransmisibile</i></p> <p><i>Secția sănătatea nutrițională</i></p> <p><i>Secția controlul tutunului și alcoolului</i></p> <p>Direcția supravegherea sănătății în relație cu mediul</p> <p><i>Secția evaluarea riscurilor de mediu</i></p> <p><i>Secția sănătate ocupațională și siguranță chimică</i></p> <p><i>Centrul de informare toxicologică (cu statut de serviciu)</i></p> <p><i>Secția sănătatea copiilor și adolescenților</i></p> <p><i>Secția igiena radiațiilor</i></p> <p>Laboratorul național de referință în infecții imunodirijabile și hepatite virale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții respiratorii și enterice virale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții asociate asistenței medicale și rezistența la antimicrobiene, infecții bacteriene și parazitoze (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în secvențiere genomică (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții cu risc sporit (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul microbiologie sanitară (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul de încercări chimice (cu statut de direcție)</p>	<p>Depozitul național de vaccinuri (cu statut de serviciu)</p> <p>Direcția promovarea sănătății</p> <p>Direcția supravegherea și prevenirea bolilor netransmisibile</p> <p>Secția evaluarea sănătății și supravegherea bolilor netransmisibile</p> <p>Secția sănătatea nutrițională</p> <p>Secția controlul tutunului și alcoolului</p> <p>Direcția supravegherea sănătății în relație cu mediul</p> <p>Secția evaluarea riscurilor de mediu</p> <p>Secția sănătate ocupațională</p> <p>Secția siguranță chimică</p> <p>Centrul de informare toxicologică (cu statut de serviciu)</p> <p>Secția sănătatea copiilor și adolescenților</p> <p>Secția igiena radiațiilor</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții imunodirijabile și hepatite virale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții respiratorii și enterice virale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții asociate asistenței medicale și rezistența la antimicrobiene, infecții bacteriene și parazitoze (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în secvențiere genomică (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții cu risc sporit (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul microbiologie sanitară (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul de încercări chimice (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul factori fizici, radiologici și măsurări instrumentale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul toxicologie experimentală cu vivariu (cu statut de direcție)</p>	<p>Depozitul național de vaccinuri (cu statut de serviciu)</p> <p>Direcția promovarea sănătății</p> <p>Direcția supravegherea și prevenirea bolilor netransmisibile</p> <p>Secția evaluarea sănătății și supravegherea bolilor netransmisibile</p> <p>Secția sănătatea nutrițională</p> <p>Secția controlul tutunului și alcoolului</p> <p>Direcția supravegherea sănătății în relație cu mediul</p> <p>Secția evaluarea riscurilor de mediu</p> <p>Secția sănătate ocupațională</p> <p>Secția siguranță chimică</p> <p>Centrul de informare toxicologică (cu statut de serviciu)</p> <p>Secția sănătatea copiilor și adolescenților</p> <p>Secția igiena radiațiilor</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții imunodirijabile și hepatite virale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții respiratorii și enterice virale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții asociate asistenței medicale și rezistența la antimicrobiene, infecții bacteriene și parazitoze (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în secvențiere genomică (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul național de referință în infecții cu risc sporit (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul microbiologie sanitară (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul de încercări chimice (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul factori fizici, radiologici și măsurări instrumentale (cu statut de direcție)</p> <p>Laboratorul toxicologie experimentală cu vivariu (cu statut de direcție)</p>
--	---	---

Laboratorul factori fizici, radiologici și măsurări instrumentale (cu statut de direcție)	Secția managementul calității serviciilor de laborator	Secția managementul calității serviciilor de laborator
Laboratorul toxicologie experimentală cu vivariu (cu statut de direcție)	Depozitul național de laborator (cu statut de serviciu)	Depozitul național de laborator (cu statut de serviciu)
Secția managementul calității serviciilor de laborator	Direcția control de stat în sănătate (Inspectorat)	Direcția control de stat în sănătate (Inspectorat)
Depozitul național de laborator (cu statut de serviciu)	Secția managementul și metodologia controlului în sănătate publică	Secția managementul și metodologia controlului în sănătate publică
Direcția control de stat în sănătate (Inspectorat)	Secția control de stat în sănătate publică	Secția control de stat în sănătate publică
<i>Secția managementul și metodologia controlului în sănătate publică</i>	Secția protecția consumatorului	Secția protecția consumatorului
<i>Secția control de stat în sănătate publică</i>	Direcția expertiză și autorizare sanitară	Direcția expertiză și autorizare sanitară
<i>Secția protecția consumatorului</i>	Secretariatul pentru înregistrarea produselor biocide (cu statut de serviciu)	Secretariatul pentru înregistrarea produselor biocide (cu statut de serviciu)
Direcția expertiză și autorizare sanitară	Secretariatul pentru înregistrarea suplimentelor alimentare (cu statut de serviciu)	Secretariatul pentru înregistrarea suplimentelor alimentare (cu statut de serviciu)
<i>Secretariatul pentru înregistrarea produselor biocide (cu statut de serviciu)</i>	Serviciul expertiză și autorizare sanitară a produselor din tutun și produselor conexe	Serviciul expertiză și autorizare sanitară a produselor din tutun și produselor conexe
<i>Secția protecția consumatorului</i>	Serviciul expertiză și autorizare sanitară a produselor cosmetice	Serviciul expertiză și autorizare sanitară a produselor cosmetice
Direcția expertiză și autorizare sanitară	Ghișeul unic (cu statut de serviciu)	Ghișeul unic (cu statut de serviciu)
<i>Secretariatul pentru înregistrarea produselor biocide (cu statut de serviciu)</i>	Direcția planificare strategică, control managerial, monitorizare programe și activități	Direcția planificare strategică, control managerial, monitorizare programe și activități
<i>Secția protecția consumatorului</i>	Direcția generală analiză și evaluare a datelor și resurselor în sănătate	Direcția generală analiză și evaluare a datelor și resurselor în sănătate
Direcția expertiză și autorizare sanitară a produselor din tutun și produselor conexe	Direcția date statistice în sănătate	Direcția date statistice în sănătate
<i>Secretariatul pentru înregistrarea suplimentelor alimentare (cu statut de serviciu)</i>	Secția colectare și digitalizare a datelor statistice în sănătate	Secția colectare și digitalizare a datelor statistice în sănătate
<i>Serviciul expertiză și autorizare sanitară a produselor din tutun și produselor conexe</i>	Secția procese demografice	Secția procese demografice
<i>Serviciul expertiză și autorizare sanitară a produselor cosmetice</i>	Secția documentare medicală și evidență statistică în sănătate	Secția documentare medicală și evidență statistică în sănătate
<i>Ghișeul unic (cu statut de serviciu)</i>	Direcția indicatori statistici în sănătate	Direcția indicatori statistici în sănătate
Direcția planificare strategică, control managerial, monitorizare programe și activități	Secția elaborarea, analiza, diseminarea și monitorizarea indicatorilor în sănătate	Secția elaborarea, analiza, diseminarea și monitorizarea indicatorilor în sănătate
Direcția generală analiză și evaluare a datelor și resurselor în sănătate	Secția conturi naționale în sănătate	Secția conturi naționale în sănătate
Direcția date statistice în sănătate	Observatorul Național de Droguri (cu statut de serviciu)	Observatorul Național de Droguri (cu statut de serviciu)
<i>Secția colectare și digitalizare a datelor statistice în sănătate</i>		
<i>Secția procese demografice</i>		
<i>Secția documentare medicală și evidență statistică în sănătate</i>		
Direcția indicatori statistici în sănătate		

<p><i>Secția elaborarea, analiza, diseminarea și monitorizarea indicatorilor în sănătate</i></p> <p><i>Secția conturi naționale în sănătate</i></p> <p><i>Observatorul Național de Droguri (cu statut de serviciu)</i></p> <p>Direcția analiză și planificare a resurselor umane în sănătate</p> <p><i>Secția date și indicatori în resursele umane din sănătate</i></p> <p><i>Secția autentificări, autorizări și calificări profesionale</i></p> <p><i>Serviciul dezvoltarea resurselor umane în sănătate ale Rețelei de Sănătate a Europei de Sud-Est</i></p> <p>Secția protocol, relații internaționale și integrare europeană</p> <p>Direcția cercetare și inovare în domeniul sănătății publice</p> <p><i>Laboratorul științific hepatite virale și infecții hemotransmisibile (cu statut de secție)</i></p> <p><i>Laboratorul științific supravegherea rezistenței la antimicrobiene (cu statut de secție)</i></p> <p><i>Laboratorul științific igiena radiațiilor și radiobiologie (cu statut de secție)</i></p> <p><i>Laboratorul științific pericole chimice și toxicologice (cu statut de secție)</i></p> <p>Direcția generală finanțe și contabilitate</p> <p>Direcția achiziții publice</p> <p>Direcția resurse umane</p> <p>Direcția juridică</p> <p>Direcția tehnologii informaționale și telecomunicații</p> <p>Direcția administrare patrimoniu</p> <p>Secția deservire edificii și rețele ingineresti</p> <p>Serviciul gospodăresc</p> <p>Serviciul transport</p> <p>Echipa de intervenție (cu statut de serviciu)</p> <p>Depozit (cu statut de serviciu)</p> <p>Serviciul informare și comunicare cu mass-media</p> <p>Secția managementul documentelor</p> <p>Serviciul audit intern</p> <p>Serviciul control intern și integritate</p>	<p>Direcția analiză și planificare a resurselor umane în sănătate</p> <p>Secția date și indicatori în resursele umane din sănătate</p> <p>Secția autentificări, autorizări și calificări profesionale</p> <p>Serviciul dezvoltarea resurselor umane în sănătate ale Rețelei de Sănătate a Europei de Sud-Est</p> <p>Secția protocol, relații internaționale și integrare europeană</p> <p>Direcția cercetare și inovare în domeniul sănătății publice</p> <p>Laboratorul științific hepatite virale și infecții hemotransmisibile (cu statut de secție)</p> <p>Laboratorul științific supravegherea rezistenței la antimicrobiene (cu statut de secție)</p> <p>Laboratorul științific igiena radiațiilor și radiobiologie (cu statut de secție)</p> <p>Laboratorul științific pericole chimice și toxicologice (cu statut de secție)</p> <p>Direcția generală finanțe și contabilitate</p> <p>Direcția achiziții publice</p> <p>Direcția resurse umane</p> <p>Direcția juridică</p> <p>Direcția tehnologii informaționale și telecomunicații</p> <p>Direcția administrare patrimoniu</p> <p>Secția deservire edificii și rețele ingineresti</p> <p>Serviciul gospodăresc</p> <p>Serviciul transport</p> <p>Echipa de intervenție (cu statut de serviciu)</p> <p>Depozit (cu statut de serviciu)</p> <p>Serviciul informare și comunicare cu mass-media</p> <p>Secția managementul documentelor</p> <p>Serviciul audit intern</p>	<p>Direcția analiză și planificare a resurselor umane în sănătate</p> <p>Secția date și indicatori în resursele umane din sănătate</p> <p>Secția autentificări, autorizări și calificări profesionale</p> <p>Serviciul dezvoltarea resurselor umane în sănătate ale Rețelei de Sănătate a Europei de Sud-Est</p> <p>Secția protocol, relații internaționale și integrare europeană</p> <p>Direcția cercetare și inovare în domeniul sănătății publice</p> <p>Laboratorul științific hepatite virale și infecții hemotransmisibile (cu statut de secție)</p> <p>Laboratorul științific supravegherea rezistenței la antimicrobiene (cu statut de secție)</p> <p>Laboratorul științific igiena radiațiilor și radiobiologie (cu statut de secție)</p> <p>Laboratorul științific pericole chimice și toxicologice (cu statut de secție)</p> <p>Direcția generală finanțe și contabilitate</p> <p>Direcția achiziții publice</p> <p>Direcția resurse umane</p> <p>Direcția juridică</p> <p>Direcția tehnologii informaționale și telecomunicații</p> <p>Direcția administrare patrimoniu</p> <p>Secția deservire edificii și rețele ingineresti</p> <p>Serviciul gospodăresc</p> <p>Serviciul transport</p> <p>Echipa de intervenție (cu statut de serviciu)</p> <p>Depozit (cu statut de serviciu)</p> <p>Serviciul informare și comunicare cu mass-media</p> <p>Secția managementul documentelor</p> <p>Serviciul audit intern</p>
---	--	--

<p><i>Serviciul gospodăresc</i></p> <p><i>Serviciul transport</i></p> <p><i>Echipa de intervenție (cu statut de serviciu)</i></p> <p><i>Depozit (cu statut de serviciu)</i></p> <p>Serviciul informare și comunicare cu mass-media</p> <p>Secția managementul documentelor</p> <p>Serviciul audit intern</p> <p>Serviciul control intern și integritate</p> <p>10 centre de sănătate publică (cu statut de direcție)</p>	<p>10 centre de sănătate publică (cu statut de direcție)</p>	<p>Serviciul control intern și integritate</p> <p>10 centre de sănătate publică (cu statut de direcție)</p>
--	--	---

II. LISTA

centrelor de sănătate publică și teritoriul deservit

<p>1. Centrul de sănătate publică Chișinău (mun. Chișinău, raioanele Ialoveni, Criuleni, Strășeni și Dubăsari)</p> <p>2. Centrul de sănătate publică Bălți (mun. Bălți, raioanele Râșcani, Glodeni, Sângerei și Fălești)</p> <p>3. Centrul de sănătate publică Edineț (raioanele Edineț, Briceni, Ocnița și Dondușeni)</p> <p>4. Centrul de sănătate publică Soroca (raioanele Soroca, Drochia și Florești)</p> <p>5. Centrul de sănătate publică Ungheni (raioanele Ungheni, Călărași și Nisporeni)</p> <p>6. Centrul de sănătate publică Orhei (raioanele Orhei, Rezina, Telenești și Șoldănești)</p> <p>7. Centrul de sănătate publică Hîncești (raioanele Hîncești, Leova, Cimișlia și Basarabeasca)</p> <p>8. Centrul de sănătate publică Căușeni (raioanele Căușeni, Anenii Noi și Ștefan Vodă)</p> <p>9. Centrul de sănătate publică Comrat (UTA Găgăuzia)</p> <p>10. Centrul de sănătate publică Cahul (raioanele Cahul, Cantemir și Taraclia)</p>	<p>1. Centrul de sănătate publică Chișinău (mun. Chișinău, raioanele Ialoveni, Criuleni, Strășeni și Dubăsari)</p> <p>2. Centrul de sănătate publică Bălți (mun. Bălți, raioanele Râșcani, Glodeni, Sângerei și Fălești)</p> <p>3. Centrul de sănătate publică Edineț (raioanele Edineț, Briceni, Ocnița și Dondușeni)</p> <p>4. Centrul de sănătate publică Soroca (raioanele Soroca, Drochia și Florești)</p> <p>5. Centrul de sănătate publică Ungheni (raioanele Ungheni, Călărași și Nisporeni)</p> <p>6. Centrul de sănătate publică Orhei (raioanele Orhei, Rezina, Telenești și Șoldănești)</p> <p>7. Centrul de sănătate publică Hîncești (raioanele Hîncești, Leova, Cimișlia și Basarabeasca)</p> <p>8. Centrul de sănătate publică Căușeni (raioanele Căușeni, Anenii Noi și Ștefan Vodă)</p> <p>9. Centrul de sănătate publică Comrat (UTA Găgăuzia)</p> <p>10. Centrul de sănătate publică Cahul (raioanele Cahul, Cantemir și Taraclia)</p>	<p>1. Centrul de sănătate publică Chișinău (mun. Chișinău, raioanele Ialoveni, Criuleni, Strășeni și Dubăsari)</p> <p>2. Centrul de sănătate publică Bălți (mun. Bălți, raioanele Râșcani, Glodeni, Sângerei și Fălești)</p> <p>3. Centrul de sănătate publică Edineț (raioanele Edineț, Briceni, Ocnița și Dondușeni)</p> <p>4. Centrul de sănătate publică Soroca (raioanele Soroca, Drochia și Florești)</p> <p>5. Centrul de sănătate publică Ungheni (raioanele Ungheni, Călărași și Nisporeni)</p> <p>6. Centrul de sănătate publică Orhei (raioanele Orhei, Rezina, Telenești și Șoldănești)</p> <p>7. Centrul de sănătate publică Hîncești (raioanele Hîncești, Leova, Cimișlia și Basarabeasca)</p> <p>8. Centrul de sănătate publică Căușeni (raioanele Căușeni, Anenii Noi și Ștefan Vodă)</p> <p>9. Centrul de sănătate publică Comrat (UTA Găgăuzia)</p> <p>10. Centrul de sănătate publică Cahul (raioanele Cahul, Cantemir și Taraclia)</p>
--	--	--

III. STRUCTURA-TIP a centrului de sănătate publică		
Conducerea	Şef Direcție	Şef Direcție
	Şef adjunct Direcție	Şef adjunct Direcție
Secția controlul bolilor transmisibile și managementul urgențelor de sănătate publică	Secția controlul bolilor transmisibile și managementul urgențelor de sănătate publică	Secția controlul bolilor transmisibile și managementul urgențelor de sănătate publică
Secția protecția sănătății publice	Secția protecția sănătății publice	Secția protecția sănătății publice
Secția controlul bolilor netransmisibile și promovarea sănătății	Secția controlul bolilor netransmisibile și promovarea sănătății	Secția controlul bolilor netransmisibile și promovarea sănătății
Serviciul management, monitorizare și analiză a datelor	Serviciul management, monitorizare și analiză a datelor	Serviciul management, monitorizare și analiză a datelor
Secția control de stat în sănătate (inspecție)	Secția control de stat în sănătate (inspecție)	Secția control de stat în sănătate (inspecție)
Secția diagnostic de laborator	Secția diagnostic de laborator	Secția diagnostic de laborator
<i>Serviciul investigații microbiologice</i>	<i>Serviciul investigații microbiologice</i>	<i>Serviciul investigații microbiologice</i>
<i>Serviciul investigații sanitaro-chimice</i>	<i>Serviciul investigații sanitaro-chimice</i>	<i>Serviciul investigații sanitaro-chimice</i>
<i>Serviciul factori fizici și măsurări instrumentale (se instituie după caz)</i>	<i>Serviciul factori fizici și măsurări instrumentale (se instituie după caz)</i>	<i>Serviciul factori fizici și măsurări instrumentale (se instituie după caz)</i>
Serviciul financiar	Serviciul financiar	Serviciul financiar
Serviciul juridic (se instituie după caz)	Serviciul juridic (se instituie după caz)	Serviciul juridic (se instituie după caz)
Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor	Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor	Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor
Serviciul managementul documentelor	Serviciul managementul documentelor	Serviciul managementul documentelor
Serviciul administrativ-gospodăresc	Serviciul administrativ-gospodăresc	Serviciul administrativ-gospodăresc
Ghișeul unic (cu statut de serviciu)	Ghișeul unic (cu statut de serviciu)	Ghișeul unic (cu statut de serviciu)