



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. ____

din _____
Chișinău

Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)” și Regulamentului Resursei Informaționale formate de Sistemul Informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)”

În temeiul art. 18 alin.(1) și art. 22 lit. c) și d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), cu modificările ulterioare și art.16 alin. (1) din Legea nr.71/2007 cu privire la registre (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 70-73, art. 314), cu modificările ulterioare, Guvernul,

HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie Sistemul Informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)” și Resursa Informațională formată de acesta.

2. Se aprobă:

2.1. Conceptul Sistemului Informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)”, conform anexei nr. 1;

2.2. Regulamentul Resursei Informaționale „AKIS” formate de Sistemul Informațional “Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)”, conform anexei nr. 2.

3. Realizarea prevederilor prezentei hotărâri se va efectua din contul și în limita mijloacelor prevăzute anual în bugetul de stat, precum și din alte surse legale.

4. Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, de comun cu Instituția Publică Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală vor asigura punerea în aplicare a Sistemului Informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)”.

5. Implementarea Sistemului Informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)” va fi realizată de Instituția Publică Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală.

6. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

Prim-ministru

Dorin RECEAN

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii
și industriei alimentare

Ludmila CATLABUGA

CONCEPTUL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL „SISTEM DE CUNOȘTINȚE ȘI INOVARE ÎN AGRICULTURĂ (AKIS)”

I. INTRODUCERE

Agricultura și dezvoltarea rurală au dobândit un rol important în progresul economic și social al Republicii Moldova, devenind o prioritate tot mai clară în cadrul politicilor publice ale statului. În acest context, prin Hotărârea Guvernului nr. 56/2023 a fost aprobată Strategia Națională de Dezvoltare Agricolă și Rurală pentru anii 2023–2030, prin care Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare își propune crearea și punerea în aplicare a unui sistem de cunoștințe și inovare în agricultură care să contribuie la dezvoltarea continuă a sectorului agroalimentar.

Pentru realizarea acestui obiectiv, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare își propune dezvoltarea Sistemului Informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)” (în continuare -SI AKIS), ca instrument în sprijinirea proceselor de inovare, adoptare a tehnologiilor moderne și consolidare a legăturii dintre cercetare, consiliere și practică agricolă. Prin intermediul sistemului, se urmărește facilitarea accesului actorilor din sectorul agroalimentar la cunoștințe, inovații și resurse digitale relevante, favorizând schimbul eficient de informații între fermieri, cercetători, consilieri agricoli, organizații de fermieri și alți parteneri din domeniu.

SI AKIS va sprijini implementarea metodelor moderne și sustenabile în agricultură facilitând accesul la baze de date cu bune practici, studii de caz, tehnologii emergente și soluții personalizate, precum și rezultatele celor mai recente cercetări agricole.

Un beneficiu major al SI AKIS va fi consolidarea și integrarea serviciilor de consiliere agricolă într-un sistem digital unificat, oferind totodată acces facil la instruiri online, webinare, demonstrații virtuale și schimburi de experiență între fermieri și experți.

SI AKIS va stimula colaborarea între actorii din domeniul agricol, susținând inițierea și dezvoltarea proiectelor comune de cercetare și inovare, facilitarea accesului la finanțare și aplicarea soluțiilor tehnologice avansate.

De asemenea, va centraliza informațiile privind oportunitățile de finanțare, inclusiv subvenții, granturi și alte forme de sprijin disponibile la nivel național și european. Fermierii și antreprenorii agricoli vor avea acces rapid la ghiduri de aplicare, cerințe de eligibilitate și termene-limită, aceasta favorizând luarea unor decizii informate, reducerea riscurilor, utilizarea eficientă a resurselor și creșterea productivității.

Dezvoltarea SI AKIS va facilita integrarea Republicii Moldova în rețelele europene de inovare agricolă, precum Horizon Europe și EIP-AGRI, consolidând competitivitatea sectorului și încurajând adoptarea celor mai bune practici la nivel internațional.

Prin urmare, implementarea SI AKIS constituie o necesitate strategică pentru modernizarea sectorului agricol și rural și pentru consolidarea mecanismelor de transfer de cunoștințe și inovații.

Prezentul concept definește cerințele fundamentale, scopul și funcționalitățile de bază ale SI AKIS, în concordanță cu obiectivele Strategiei Naționale de Dezvoltare Agricolă și Rurală pentru anii 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 56/2023.

II. DISPOZIȚII GENERALE

1. Scopul principal al SI AKIS, constă în crearea Resursei informaționale, prin dezvoltarea unui sistem digital integrat de cunoștințe, inovare și tehnologie, menit să asigure o conexiune funcțională și eficientă între fermieri, cercetare, educație și formare profesională, consiliere și inovare în domeniul agroalimentar, precum și accesul facil și continuu la informații actualizate, bune practici, soluții digitale avansate și oportunități de finanțare.

2. SI AKIS constituie o totalitate de resurse și tehnologii informaționale interdependente, de metode și de personal, destinată păstrării, prelucrării și furnizării de informații, creării unui cadru funcțional de colaborare între fermieri și antreprenori din domeniul agroalimentar, organizații care generează și aplică tehnologii în agricultură, consilieri agricoli, organizații din domeniile cercetării și inovării, prestatori de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar și factorii de decizie, în scopul promovării schimbului de informații și bune practici, consolidării colaborării intersectoriale și sporirii eficienței proceselor de inovare în agricultură.

3. În prezentul Concept următoarele noțiuni semnifică:

3.1. *autentificare* – proces de identificare a utilizatorului în cadrul SI AKIS prin intermediul certificatului cheii publice sau prin metoda autentificării prin doi pași;

3.2. *consilier agricol* - persoană fizică calificată care acordă sprijin tehnic, economic, juridic și social fermierilor (Legea nr. 126/2025 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole);

3.3. *serviciu de consiliere agricolă*- serviciu de consiliere a fermierilor și a altor beneficiari ai sprijinului politicii agricole, furnizat de către un consilier agricol;

3.4. *formare profesională continuă în domeniul agroalimentar*- formare profesională continuă care conduce la dezvoltarea competențelor profesionale corespunzătoare sau obținerea de competențe noi într-o arie restrânsă din sfera de cuprindere a unei specialități;

3.5. *organizație din domeniile cercetării și inovării cu în domeniul agroalimentar*- persoană juridică care are ca obiect de activitate desfășurarea de cercetări aplicative și fundamentale în domeniul agroalimentar, rural sau conex, precum și generarea de rezultate cu aplicabilitate practică.

4. Obiectivele generale ale SI AKIS sunt:

4.1. crearea unui punct unic și centralizat de acces la informații relevante pentru fermieri, cercetători, consilieri și alți actori interesați din sectorul agroalimentar;

4.2. promovarea interacțiunii, colaborării și schimbului de cunoștințe între actorii implicați în agricultură și dezvoltare rurală;

4.3. sprijinirea procesului de transfer a celor mai recente rezultate științifice și adoptarea tehnologiilor și practicilor agricole inovatoare;

4.4. îmbunătățirea accesului la servicii de consiliere, educație și formare profesională în domeniul agroalimentar;

4.5. facilitarea informării privind oportunitățile de finanțare, subvenții și programe de sprijin disponibile la nivel național și internațional.

5. În vederea realizării obiectivelor generale, SI AKIS va urmări atingerea următoarelor obiective specifice:

5.1. dezvoltarea arhitecturii și infrastructurii informaționale a unei soluții, care să asigure acces facil, sigur și eficient pentru toate categoriile de utilizatori;

5.2. digitalizarea și integrarea conținutului științific, tehnic și de educație și formare profesională, generat de organizațiile din domeniile cercetării și inovării, prestatori de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar și proiecte internaționale în domeniul agriculturii;

5.3. crearea și consolidarea unui cadru de colaborare între actorii-cheie ai SI AKIS;

5.4. asigurarea interoperabilității cu alte sisteme informaționale relevante, la nivel național și internațional, inclusiv cu platformele europene de inovare agricolă;

5.5. instituirea unui mecanism participativ de guvernare digitală a SI AKIS, prin implicarea activă a actorilor relevanți în dezvoltarea, actualizarea și validarea conținutului informațional;

5.6. facilitarea accesului la publicații științifice și informații de specialitate prin diversificarea surselor și digitalizarea conținutului, în scopul îmbunătățirii nivelului de cunoștințe;

5.7. implementarea unui sistem digital de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar, inclusiv prin automatizarea proceselor de certificare a competențelor;

5.8. promovarea și diseminarea celor mai bune practici și soluții inovatoare deja testate, pentru a le face accesibile tuturor actorilor implicați în sectorul agricol;

5.9. furnizarea de servicii de consiliere agricolă specializată printr-un sistem digital, în vederea îmbunătățirii procesului decizional și a performanței fermei;

5.10. integrarea și gestionarea resurselor educaționale și informaționale într-un spațiu digital unificat, destinat tuturor utilizatorilor relevanți din domeniu;

5.11. dezvoltarea și implementarea programelor de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar, adaptate nevoilor pieței, prin utilizarea metodelor moderne și a instrumentelor digitale;

5.12. stimularea cercetării aplicate și a transferului de tehnologii prin consolidarea legăturii dintre activitatea științifică și aplicabilitatea practică la nivelul fermei;

5.13. elaborarea și aplicarea unor mecanisme eficiente de monitorizare și evaluare a performanței SI AKIS, care să permită analiza impactului asupra dezvoltării și modernizării sectorului agroalimentar.

6. SI AKIS va fi utilizat pentru :

- 6.1. colectarea, sistematizarea, stocarea și gestionarea cunoștințelor relevante în domeniul agroalimentar, provenite din surse naționale și internaționale;
- 6.2. asigurarea accesului nediscriminatoriu și eficient la informații actualizate pentru toți actorii implicați în sectorul agroalimentar;
- 6.3. integrarea, modernizarea și digitalizarea serviciilor de consiliere agricolă, în scopul creșterii calității și disponibilității acestora;
- 6.4. monitorizarea, analiza și raportarea datelor relevante pentru procesul decizional și pentru fundamentarea politicilor publice în domeniul agroalimentar;
- 6.5. facilitarea proceselor de inovare și a colaborării interdisciplinare între actorii ecosistemului agricol, inclusiv prin promovarea parteneriatelor strategice;
- 6.6. asigurarea accesului la informații privind oportunitățile de finanțare, măsurile de sprijin și programele destinate dezvoltării sectorului agroalimentar;
- 6.7. facilitarea integrării SI AKIS în rețelele europene și internaționale de cercetare, inovare și transfer de cunoștințe.

7. SI AKIS este parte componentă a sistemelor informaționale de stat ale Republicii Moldova, pe care este ținută resursa informațională departamentală a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare (în continuare – MAIA) și a Centrului de Consiliere Agricolă și Rurală (în continuare – CCAR), formată în procesul de furnizare a serviciilor de consiliere agricolă și a transferului de cunoștințe.

8. Principiile fundamentale pe baza cărora va fi proiectat și implementat SI AKIS sunt:

- 8.1. principiul legalității, care presupune crearea și exploatarea SI AKIS în conformitate cu legislația națională, cu normele și cu standardele internaționale recunoscute în domeniu;
- 8.2. principiul accesibilității și transparenței, care presupune asigurarea unui acces deschis și facil la informațiile cu caracter public pentru toți actorii implicați în sectorul agroalimentar, indiferent de nivelul lor de expertiză sau localizare;
- 8.3. principiul interoperabilității sistemelor informaționale, care presupune capacitatea tehnică a sistemelor informaționale și capacitatea organizatorică a participanților de a reutiliza date printr-un proces eficient de schimb de date;
- 8.4. principiul securității informaționale, care presupune asigurarea nivelului dorit de integritate, exclusivitate, accesibilitate și eficiență a protecției datelor împotriva pierderii, denaturării, distrugerii și utilizării neautorizate;
- 8.5. principiul auditului sistemului, care presupune că respectivul sistem informațional înregistrează informații despre schimbările care au loc, pentru a face posibilă reconstituirea istoriei unui document sau a stării lui la o etapă anterioară;
- 8.6. principiul transparenței, care presupune accesul cetățenilor la datele și actele cu caracter public;
- 8.7. principiul autenticității și veridicității, care presupune că toate datele furnizate prin intermediul sistemului, se prezumă a fi autentice, întregi și veridice;
- 8.8. principiul confidențialității informației, care presupune restricționarea accesului persoanelor neautorizate la informația cu accesibilitate limitată (date personale, secret comercial) și răspunderea personală pentru utilizarea și difuzarea neautorizată a informației din sistem;

8.9. principiul integrității, care presupune păstrarea conținutului datelor și interpretarea lor univocă în condițiile unor acțiuni accidentale;

8.10. principiul orientării spre utilizator (usability), care presupune că structura, conținutul, mijloacele de acces și navigarea sunt focalizate spre utilizatorii de informație;

8.11. principiul utilizării standardelor deschise, care se aplică pentru a asigura atât interoperabilitatea cu sistemele externe, cât și păstrarea informației;

8.12. principiul dezvoltării progresive, care presupune elaborarea și modificarea permanentă a componentelor sistemului în conformitate cu cele mai recente și inovative tehnologii.

III. SPAȚIUL JURIDICO-NORMATIV AL FUNCȚIONĂRII SISTEMULUI

9. Activitatea SI AKIS este reglementată de următoarele acte normative în domeniul agriculturii:

9.1. Lege nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală;

9.2. Legea nr. 126/2025 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole;

9.3. Legea nr. 39/2025 privind organizarea și funcționarea camerelor agricole;

9.4. Hotărârea Guvernului nr. 538/2023 cu privire la constituirea Instituției Publice Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală;

9.5. Hotărârea Guvernului nr. 56/2023 cu privire la aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare agricolă și rurală pentru anii 2023-2030.

10. Activitatea SI AKIS este reglementată de următoarele acte normative în domeniul informatizării:

10.1. Legea nr. 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public;

10.2. Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;

10.3. Legea nr. 71/2007 cu privire la registre;

10.4. Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

10.5. Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;

10.6. Legea nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere;

10.7. Hotărârea Guvernului nr. 656/2012 cu privire la aprobarea Programului privind Cadrul de Interoperabilitate;

10.8. Hotărârea Guvernului nr. 1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass);

10.9. Hotărârea Guvernului nr.128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud);

10.10. Hotărârea Guvernului nr.405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign);

10.11. Hotărârea Guvernului nr.708/2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog);

10.12. Hotărârea Guvernului nr. 201/2017 privind aprobarea Cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică;

10.13. Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat;

10.14. Hotărârea Guvernului nr. 211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect);

10.15. Hotărârea Guvernului nr. 376/2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify);

10.16. Hotărârea Guvernului nr. 411/2020 pentru aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Platforma guvernamentală de instruire la distanță (e-Learning)” și a Regulamentului privind utilizarea și administrarea acestuia;

10.17. Hotărârea Guvernului nr.650/2023 cu privire la aprobarea Strategiei de transformare digitală a Republicii Moldova pentru anii 2023-2030;

10.18. Hotărârea Guvernului nr.323/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Catalogul semantic” și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului format de Sistemul informațional „Catalogul semantic”;

10.19. Ordinul Ministrului Dezvoltării Informaționale nr.78/2006 cu privire la aprobarea reglementării tehnice „Procese ciclului de viață al software-ului” RT 38370656 002:2006.

IV. SPAȚIUL FUNCȚIONAL A SI AKIS

11. Funcțiile de bază a SI AKIS sunt formarea spațiului informațional după cum urmează:

11.1. gestionarea bazelor de date- înregistrarea, actualizarea, arhivarea și, după caz, radierea informațiilor relevante privind serviciile de consiliere agricolă, activitățile de cercetare, educație și formare profesională în domeniul agroalimentar;

11.2. interoperabilitate și schimb de date;

11.3. asigurarea integrării funcționale cu alte sisteme informaționale, prin intermediul platformei guvernamentale MConnect, pentru facilitarea partajării de date între instituțiile publice și utilizatorii autorizați;

11.4. garanția unui acces controlat, sigur și transparent la datele gestionate cu respectarea principiilor de protecție a datelor cu caracter personal;

11.5. gestionarea fluxurilor de lucru- automatizarea proceselor operaționale (inclusiv înregistrări, validări, modificări, monitorizări), asigurând coerența, trasabilitatea și eficiența acestora în cadrul sistemului;

11.6. monitorizarea și controlul drepturilor de acces ale utilizatorilor;

11.7. administrarea nomenclatoarelor, a șabloanelor de documente, a procedurilor de backup, precum și asigurarea performanței tehnice și operaționale a sistemului.

12. Funcțiile specifice a SI AKIS sunt:

12.1. formarea și administrarea bazei de date prin:

12.1.1. evidența consilierilor agricoli certificați (înregistrare, evaluare, actualizare, radiere);

- 12.1.2. evidența organizațiilor din domeniile cercetării și inovării în domeniul agroalimentar și a programelor de cercetare;
- 12.1.3. evidența serviciilor de consiliere;
- 12.1.4. evidența serviciilor de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar;
- 12.1.5. evidența publicațiilor științifice, tehnice și inovative în domeniu;
- 12.1.6. asigurarea calității, veridicității și trasabilității datelor, prin păstrarea istoricului modificărilor în ordine cronologică.
- 12.2. facilitarea interoperabilității prin schimbul de date cu alte sisteme publice, prin MConnect, în vederea:
 - 12.2.1. asigurării accesului autorizat la date de către instituțiile partenere și alți actori;
 - 12.2.2. validării automate a datelor introduse;
 - 12.2.3. corelării și completării informațiilor cu date provenite din sisteme informaționale externe.
- 12.3. gestionarea proceselor operaționale prin :
 - 12.3.1. digitalizarea fluxurilor de lucru legate de serviciile de consiliere, cercetare și formare profesională;
 - 12.3.2. asigurarea monitorizării și trasabilității sarcinilor recurente în sistem.

13. SI AKIS este organizat în contururi funcționale care acoperă toate componentele esențiale ale ecosistemului agricol modern: cercetare, consiliere, formare, digitalizare, politici și sprijin. Acesta include următoarele contururi funcționale:

- 13.1. Conturul funcțional „Organizații din domeniul cercetării și inovării cu profil agricol” cu următoarele funcții specifice:
 - 13.1.1. publicarea organizațiilor din domeniul cercetării și inovării;
 - 13.1.2. catalogul proiectelor de cercetare în derulare și finalizate;
 - 13.1.3. publicații științifice, rezultate tehnologice, brevete;
 - 13.1.4. activități de transfer în practică: demonstrații, vizite, ateliere;
 - 13.1.5. evidența evenimentelor științifice și de inovare.
- 13.2. Conturul funcțional „Consilieri agricoli” cu următoarele funcții specifice:
 - 13.2.1. înregistrarea și actualizarea profilului consilierilor agricoli;
 - 13.2.2. atestare, evaluare periodică și maparea acoperirii teritoriale;
 - 13.2.3. acces la materiale de instruire;
 - 13.2.4. schimb de bune practici.
- 13.3. Conturul funcțional „Servicii de consiliere agricolă” cu următoarele funcții specifice:
 - 13.3.1. evidența furnizorilor și a tipurilor de servicii de consiliere disponibile;
 - 13.3.2. înregistrarea și evidența activităților de consiliere;
 - 13.3.3. înregistrarea și evidența beneficiarilor;
 - 13.3.4. evaluarea calității și eficienței serviciilor;
 - 13.3.5. oferirea de materiale și hărți interactive pentru identificarea serviciilor disponibile la nivel local.
- 13.4. Conturul funcțional „Educație și formare profesională în domeniul agroalimentar” cu următoarele funcții specifice:
 - 13.4.1. publicarea instituțiilor de formare profesională;

13.4.2. evidența programelor de educație generală a adulților și/sau de formare profesională (inclusiv online);

13.4.3. înregistrarea și evidența sesiunilor de instruire, înscriere și certificare;

13.4.4. monitorizarea progresului participanților și integrarea cu platforme de e-learning.

13.5. Conturul funcțional „Publicații și resurse științifice” cu următoarele funcții specifice:

13.5.1. înregistrarea publicațiilor în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale;

13.5.2. oferirea accesului deschis la materiale, rapoarte de cercetare și ghiduri;

13.5.3. clasificarea tematică și integrarea cu biblioteci externe (ex. FAO, Horizon Europe);

13.5.4. funcții de descărcare, salvare și citare automată.

13.6. Conturul funcțional „Proiecte și inițiative de inovare” cu următoarele funcții specifice:

13.6.1. evidența proiectelor de inovare la nivel național și local;

13.6.2. detalii privind partenerii, sursele de finanțare, obiective și rezultate;

13.6.3. monitorizarea implementării rezultatelor în practică;

13.6.4. integrarea cu instrumente interactive pentru schimb de experiență.

13.7. Conturul funcțional „Subvenții și granturi” cu următoarele funcții specifice:

13.7.1. publicarea catalogului actualizat al măsurilor de sprijin financiar;

13.7.2. publicarea ghiduri pentru aplicare și criterii de eligibilitate;

13.7.3. publicarea formulelor electronice;

13.7.4. crearea de notificări personalizate privind oportunități de finanțare.

13.8. Conturul funcțional „Agenții de sprijin și proiecte strategice” cu următoarele funcții specifice:

13.8.1. publicarea programelor guvernamentale, internaționale și ale partenerilor;

13.8.2. descrierea domeniilor de sprijin, grupurilor țintă și impactului preconizat;

13.8.3. publicarea hărții intervențiilor teritoriale.

13.9. Conturul funcțional „Asociații și organizații profesionale” cu următoarele funcții specifice:

13.9.1. evidența asociațiilor de fermieri, cooperative, clustere și grupuri de inițiativă;

13.9.2. activități de reprezentare, formare și sprijin reciproc;

13.9.3. promovării inițiativelor membrilor;

13.9.4. integrare cu forumurile de discuție și colaborare digitală.

13.10. Conturul funcțional „Evenimente de transfer de cunoștințe” cu următoarele funcții specifice:

13.10.1. publicarea calendarului național al evenimentelor de transfer de cunoștințe;

13.10.2. prezentarea detaliilor privind evenimentele de transfer de cunoștințe;

13.10.3. înscrierea, participarea online și expunerea arhivei media (video, prezentări, etc.);

13.10.4. colectarea de evaluări post-eveniment și materiale descărcabile.

13.11. Conturul funcțional „Bibliotecă digitală AKIS” cu următoarele funcții specifice:

13.11.1. acces organizat la toate resursele relevante: ghiduri, standarde, politici, cercetări;

13.11.2. căutare avansată pe tematici, autori, cuvinte-cheie, etc.;

13.11.3. integrare cu resurse internaționale;

13.11.4. partajare/upload de documente corporative.

13.12. Conturul funcțional „Comunitate, forumuri și discuții” cu următoarele funcții specifice:

13.12.1. crearea platformei de schimb de idei, întrebări și bune practici între fermieri, consilieri, cercetători;

13.12.2. crearea forumuri tematice;

13.12.3. organizarea de sesiuni de întrebări-răspuns cu experți;

13.12.4. crearea spațiilor private pentru grupuri de lucru și inițiative comune.

13.13. Conturul funcțional „Administrare și mentenanță” cu următoarele funcții specifice:

13.13.1. administrarea conturilor, rolurilor și drepturilor de acces;

13.13.2. administrarea nomenclatoarelor și metadatelor;

13.13.3. gestionarea bazelor de date, copiilor de rezervă și jurnalelor de sistem;

13.13.4. mentenanță, actualizări și suport utilizatori;

13.13.5. monitorizarea performanței sistemului și a gradului de utilizare.

13.14. Conturul funcțional „Rapoarte și analize” cu următoarele funcții specifice:

13.14.1. generarea automată de rapoarte privind activitatea utilizatorilor și componentelor sistemului;

13.14.2. prezentarea datelor în dashboard-uri interactive pentru decidenți și indicatori de monitorizare;

13.14.3. export de date pentru analiză.

14. Funcțiile specifice asigură utilizarea SI AKIS și susțin realizarea funcțiilor de bază.

15. Ca rezultat al funcționării Sistemului, se formează resursa informațională formată de sistemul informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)”, în procesul de furnizare a serviciilor de consiliere agricolă și a transferului de cunoștințe.

V. STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ

16. Proprietarul SI AKIS este statul, care își realizează dreptul de proprietate a datelor din această resursă informațională.

17. Posesorul SI AKIS este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, cu drept de gestionare și de utilizare a datelor și a resurselor conținute de acesta. Posesorul asigură condițiile juridice, financiare și organizatorice pentru crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea sistemului informațional respectiv.

18. Deținătorul SI AKIS este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, care asigură crearea, administrarea, mentenanța și dezvoltarea respectivului sistemul informațional.

19. Administratorul tehnic al SI AKIS este Instituția Publică Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, care își exercită atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ în materie de administrare tehnică și de menținere a sistemelor informaționale de stat.

20. Registratorii SI AKIS sunt Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, CCAR, organizații din domeniul cercetării și inovării, prestatorii de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar, instituții de învățământ în domeniul agroalimentare, fermieri, cercetători, consilieri agricoli.

21. Furnizorii datelor în SI AKIS sunt Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, CCAR, organizațiile din domeniul cercetării și inovării, prestatorii de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar, consilieri agricoli. Furnizorii datelor sunt obligați să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor încărcate în sistem sau prezentate pentru a fi introduse în acesta. Datele respective vor fi actualizate în modul stabilit de legislație.

22. Destinatarii și utilizatorii datelor din SI AKIS sunt persoanele fizice sau juridice autentificate în modul corespunzător, care utilizează resursele oferite de sistem, conform prevederilor legislației.

23. Modul de utilizare a datelor din sistem se stabilesc în Regulamentul resursei informaționale formate de SI AKIS.

VI. DOCUMENTELE AFERENTE

24. Documentele de bază a SI AKIS se clasifică după cum urmează:

- 24.1. documente de intrare;
- 24.2. documente de ieșire;
- 24.3. documente tehnologice.

25. Documentele de intrare a SI AKIS reprezintă datele și informațiile transmise către sistem de către utilizatori, instituții sau terți parteneri. Acestea includ, dar nu se limitează la:

- 25.1. solicitarea de înregistrare a consilierilor agricoli;
- 25.2. solicitarea de înregistrare a rezultatelor proiectelor de cercetare, publicațiilor în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale;
- 25.3. rapoarte cu privire la serviciul de consiliere agricolă prestat;
- 25.4. rapoarte cu privire la activitățile de formare;
- 25.5. alte documente aferente.

26. Documentele de ieșire a SI AKIS reprezintă rezultatele generate de sistem în urma procesării informațiilor, puse la dispoziția utilizatorilor autorizați sau publicului larg. Acestea sunt considerate:

- 26.1. rezultatele proiectelor de cercetare, publicații în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale;
- 26.2. documente oficiale publice disponibile;

- 26.3. fișa consilierului agricol aprobat;
- 26.4. profilul furnizorului de servicii de cercetare, inovare și formare în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale.

- 27. Documentele tehnologice a SI AKIS sunt considerate:
 - 27.1. documentele tehnologice privind parametrii de sistem;
 - 27.2. documentele ce conțin înregistrări de audit privind acțiunile registratorilor și utilizatorilor în cadrul SI AKIS;
 - 27.3. ghiduri de utilizare și instalare;
 - 27.4. rapoarte și indicatori de performanță agregate privind utilizarea sistemului.

VII. SPAȚIUL INFORMAȚIONAL

Secțiunea 1

Obiectele informaționale gestionate de SI AKIS

- 28. Totalitatea obiectelor informaționale de bază ale SI AKIS se constituie din:
 - 28.1. *utilizator autentificat* – obiect informațional care reprezintă orice utilizator al SI AKIS cu acces la materialele și funcționalitățile sistemului în dependență de rolul care i se atribuie.

Datele aferente acestuia:

- 28.1.1. identificatorul (generat automat de sistem la înregistrarea utilizatorului);
- 28.1.2. numele și prenumele (preluate din MPass în cazul autentificării prin MPass);
- 28.1.3. IDNP/IDNO (preluat din MPass în cazul autentificării prin MPass);
- 28.1.4. adresa de poștă electronică;
- 28.1.5. număr de contact.

- 28.2. *consilier agricol* – obiect informațional care reprezintă un utilizator al SI AKIS care este aprobat de către CCAR pentru prestarea serviciilor de consiliere în agricultură.

Date aferente obiectului:

- 28.2.1. identificatorul (generat automat de către sistem la înregistrarea acestuia);
- 28.2.2. numele și prenumele (preluate din MPass în cazul autentificării prin MPass);
- 28.2.3. adresa de poștă electronică;
- 28.2.4. domeniul de consiliere;
- 28.2.5. lista serviciilor de consiliere agricolă furnizate.

- 28.3. *organizații din domeniile cercetării și inovării în domeniul agroalimentar* – obiect informațional care definește o entitate științifică care are ca obiect de activitate desfășurarea de cercetări aplicative și fundamentale în domeniul agroalimentar, rural sau conex, precum și generarea de rezultate cu aplicabilitate practică.

Date aferente obiectului:

- 28.3.1. identificator unic;
- 28.3.2. denumirea organizației;
- 28.3.3. datele de contact;
- 28.3.4. domeniul de activitate.

28.4. *rezultatul proiectelor de cercetare și inovare în domeniul agroalimentar* - obiect informațional care reprezintă un set de date și metadate asociate unui rezultat științific sau tehnologic, care cuprind materiale de instruire/formare, resurse de text, grafice, video și audio, sarcini (lucrări individuale), metode, transmisiuni video și alte tipuri de resurse de instruire/formare.

Date aferente obiectului:

28.4.1. identificatorul (generat automat de sistem la înregistrarea autorului de curs);

28.4.2. numele și prenumele autorului (preluate din MPass în cazul autentificării prin MPass);

28.4.3. IDNP/IDNO-ul autorului (preluate din MPass în cazul autentificării prin MPass);

28.4.4. adresa de poștă electronică;

28.4.5. nume prenume coautor (preluate din MPass în cazul autentificării prin MPass);

28.4.6. IDNP/IDNO-ul coautorului (preluate din MPass în cazul autentificării prin MPass);

28.4.7. denumire publicație ;

28.4.8. categoria publicație;

28.4.9. perioada de valabilitate/actiune;

28.4.10. dependența de alte publicații (opțional) ;

28.4.11. lista materialului elaborat.

28.5. *serviciu de consiliere agricolă* - obiect informațional care reprezintă un serviciu de consiliere a fermierilor și a altor beneficiari ai sprijinului politicii agricole, furnizat de către un consilier agricol.

Date aferente obiectului:

28.5.1. identificatorul (generat automat de sistem la înregistrarea serviciului);

28.5.2. categoria serviciului;

28.5.3. furnizorul serviciului;

28.5.4. beneficiarul serviciului;

28.5.5. tematica serviciului;

28.5.6. lista materialului informațional furnizat;

28.5.7. data și durata prestării serviciului;

28.5.8. raport de activitate;

28.5.9. documente justificative.

28.6 *program de formare profesională în domeniul agroalimentar* – obiect informațional care reflectă o activitate didactică (ore de curs/prelegeri, seminare, ateliere, master class) desfășurată de un prestator de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar.

Date aferente obiectului:

28.6.1. identificatorul (generat automat de sistem la înregistrarea programului/activității didactice);

28.6.2. tipul programului;

28.6.3. unitățile de curs;

28.6.4. autorii programului/a unităților de curs;

28.6.5. lista materialului didactic/informațional;

28.6.6. perioada de desfășurare.

28.7 *biblioteca on-line* - obiect informațional care reprezintă totalitatea resurselor informaționale digitale, bine structurate și compartimentate în dependență de tematică, categorie, utilizare, etc. Acestea pot fi texte, materiale vizuale, audio sau video, fiind stocate în format electronic.

Date aferente obiectului:

28.7.1. identificatorul (generat automat de sistem la înregistrarea conținutului);

28.7.2. titlul resursei informaționale;

28.7.3. categoria conținutului;

28.7.4. nume, prenume autori;

28.7.5. IDNP/IDNO autori;

28.7.6. nume, prenume coautori (opțional);

28.7.7. IDNP/IDNO coautori;

28.7.8. conținutul materialului în format digital;

28.7.9. data/ora încărcării.

29. Posibilitățile și drepturile de acces a utilizatorului autentificat depind de contextul în care acesta se află și rolul lui în sistem.

30. Sistemul nu împrumută obiecte informaționale din alte sisteme informaționale de stat.

Secțiunea a 2-a

Scenariul de bază aferent obiectelor informaționale

31. Scenariul de bază aferent unui obiect informațional reprezintă lista evenimentelor aferente obiectului informațional luat în evidență de către SI AKIS.

31.1. Scenariile referitoare la obiectul informațional „utilizator autentificat” sunt următoarele:

31.1.1. înregistrarea primară - se efectuează automat la prima autentificare a utilizatorului sau, în cazuri speciale, de către utilizatorul autorizat al SI AKIS cu rol de administrator din cadrul CCAR;

31.1.2. actualizarea datelor - se efectuează fie de utilizator (pentru datele personale), fie de către utilizatorul autorizat al SI AKIS, cu rol de administrator din cadrul CCAR (pentru roluri și permisiuni) care modifică datele utilizatorului autorizat;

31.1.3. scoaterea permisiunilor de acces - se efectuează de către utilizatorul autorizat al SI AKIS cu rol de administrator din cadrul CCAR, care radiază sau suspendă rolurile sau drepturile de acces;

31.1.4. suspendarea contului - se realizează de către administrator în caz de inactivitate, abuz, expirarea acreditării sau solicitarea expresă a utilizatorului;

31.1.5. auditarea activității utilizatorului - se realizează de sistem în mod automat, prin jurnalizarea acțiunilor efectuate în platformă (logouri de acces, modificări, descărcări etc.).

31.2. Scenariile referitoare la obiectul informațional „consilier agricol”:

31.2.1. înregistrarea primară a unui consilier agricol - se realizează în baza cererii depuse și ulterior aprobat de către CCAR, iar datele aferente vor fi preluate din registrele de stat, în baza identității;

31.2.2. actualizarea datelor - se realizează la solicitarea de către consilierul agricol, cu aprobarea CCAR;

31.2.3. scoaterea din evidență (inclusiv arhivarea datelor) a unui consilier agricol - se realizează în baza deciziei CCAR. Arhivarea datelor se face în mod automat în intervalele stabilite de deținător sau conform perioadei de păstrare a actelor oficiale stabilite. Scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) a unui consilier agricol presupune scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) tuturor obiectelor informaționale aferente obiectului informațional „consilierului agricol”.

31.3. Scenariile referitoare la obiectul informațional „organizații din domeniile cercetării și inovării” sunt următoarele:

31.3.1. înregistrarea primară - se face de către reprezentantul legal al organizației sau de către administrator cu completarea unui formular digital și validarea documentelor justificative privind statutul juridic, domeniile de activitate și autorizarea. Sistemul atribuie un identificator unic și creează profilul organizației;

31.3.2. aprobarea și validarea datelor - se efectuează de către CCAR, care confirmă eligibilitatea și corectitudinea informațiilor;

31.3.3. actualizarea informațiilor - se face de către CCAR sau de către organizația care actualizează datele administrative, domeniile de cercetare, contactele și reprezentanții, cu jurnalizarea tuturor modificărilor;

31.3.4. scoaterea din evidență (inclusiv arhivarea datelor) - se realizează de posesor conform perioadei de păstrare a actelor oficiale stabilite;

31.3.5. arhivarea datelor se efectuează în mod automat în intervalele stabilite de deținător. Scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) al unei instituții de cercetare, presupune scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) tuturor obiectelor informaționale aferente.

31.4. Scenariile referitoare la obiectul informațional „rezultatul al proiectelor de cercetare, publicațiilor în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale” sunt următoarele:

31.4.1. înregistrarea primară - se realizează de către autorul sau instituția emitentă, cu atribuirea automată a unui identificator unic și completarea metadatelor (titlu, autori, rezumat, tip rezultat, domeniu, data etc.). Obiectul este asociat automat cu instituția de cercetare înregistrată în sistem;

31.4.2. actualizarea datelor - se realizează la solicitarea autorului sau organizației sau un alt utilizator autentificat, prin depunerea unei cereri online;

31.4.3. scoaterea din evidență (inclusiv arhivarea datelor) - se realizează de posesor conform perioadei de păstrare a actelor oficiale stabilite. Arhivarea datelor se efectuează în mod automat în intervalele stabilite de deținător. Scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) al unui rezultat al proiectelor de cercetare, publicațiilor în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale, presupune scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) tuturor obiectelor informaționale aferente obiectului informațional „rezultatul al proiectelor de cercetare, publicațiilor în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale”.

31.5. Scenariile referitoare la obiectul informațional „serviciu de consiliere agricolă” sunt următoarele:

31.5.1. înregistrarea primară a unui serviciu de consiliere agricolă - se realizează de către CCAR, sau de către un consilier agricol, prin completarea unui formular digital, ce conține detalii despre tipul consilierii, domeniul, tematică, regiunea;

31.5.2. actualizarea datelor se realizează la solicitarea CCAR;

31.5.3. scoaterea din evidență (inclusiv arhivarea datelor)- se realizează de posesor conform perioadei de păstrare a actelor oficiale stabilite. Arhivarea datelor se efectuează în mod automat în intervalele stabilite de deținător. Scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) al unui serviciu de consiliere agricolă, presupune scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) a tuturor obiectelor informaționale aferente obiectului informațional „serviciu de consiliere agricolă”.

31.6. Scenariile referitoare la obiectul informațional „program de formare profesională în domeniul agroalimentar” sunt următoarele:

31.6.1. înregistrarea primară a unui program și curs de formare profesională -se face de către utilizatorul autorizat cu rol de administrator în baza cererii prestatorului de educație și formare profesională, cu descrierea temei, formatului (fizic/online), perioadei, publicului țintă și obiectivelor de învățare;

31.6.2. actualizarea datelor- se realizează la solicitarea prestatorului de servicii de formare;

31.6.3. scoaterea din evidență (inclusiv arhivarea datelor)- se realizează de posesor conform perioadei de păstrare a actelor oficiale stabilite. Arhivarea datelor se efectuează în mod automat în intervalele stabilite de deținător. Scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) al unui program și curs de instruire, presupune scoaterea din evidență (sau arhivarea datelor) tuturor obiectelor informaționale aferente obiectului informațional „program de formare profesională în domeniul agroalimentar”.

Secțiunea a 3-a

Interacțiunea cu alte sisteme și platforme electronice guvernamentale

32. Pentru schimbul de date, SI AKIS interacționează, prin intermediul platformei de interoperabilitate MConnect, cu următoarele sisteme informaționale:

32.1. Registrul de stat al unităților de drept, sistem integrat unic de evidență a unităților de drept din Republica Moldova, care conțin date despre organizațiile din domeniile cercetării și inovării și instituțiile de învățământ;

32.2. Registrul de stat al actelor locale, resursă informațională de stat care conține textele electronice ale actelor autorităților administrației publice locale și datele adiționale. SI AKIS va interacționa cu registrul menționat pentru căutarea, identificarea și validarea actelor emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale;

32.3. Sistemul informațional automatizat „Evidența solicitanților și beneficiarilor de subvenții”, destinat înregistrării, păstrării și utilizării informațiilor cu privire la solicitantii de subvenții și la dosarele de subvenționare;

32.4. Sistemul informațional al Serviciului Fiscal de Stat destinat verificării restanțelor la bugetul de stat a agenților economici contractați pentru servicii de consiliere agricolă.

33. SI AKIS se va integra cu următoarele sisteme informaționale partajate:

33.1. Platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date al SI AKIS cu registrele și sistemele informaționale de stat;

33.2. Serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) – pentru autentificarea și pentru controlul accesului în cadrul SI AKIS;

33.3. Serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) – pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în cadrul SI AKIS;

33.4. Serviciul guvernamental de notificare electronică (MNotify) – pentru notificarea electronică în cadrul SI AKIS;

33.5. Serviciul guvernamental de semnătură electronică (MSign) – pentru semnarea electronică a documentelor în cadrul SI AKIS;

33.6. Portalul datelor guvernamentale deschise (date.gov.md) – pentru publicarea și punerea la dispoziția persoanelor interesate a datelor publice aferente resursei informaționale;

33.7. Platforma guvernamentală de instruire la distanță (M-Learn) – pentru a putea expune și pune la dispoziție materialele de instruire prin intermediul unui link.

VIII. SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL SI AKIS

34. SI AKIS este proiectat drept un sistem modular, care asigură posibilitatea dezvoltării sale fără a afecta continuitatea funcționării.

35. La nivel conceptual, arhitectura SI AKIS este definită pe 3 niveluri:

35.1. nivelul de interfață – serverul pentru paginile web, cu formularele utilizatorilor și cu informațiile din baza de date pentru vizualizare și utilizare prin intermediul navigatorului;

35.2. produsul program al nivelului de mijloc – serverul aplicațiilor care susține partea client ce deservește interfața BD cu utilizatorii, transformă cererile utilizatorilor în interpelări și primește informația din baza de date pe care o prezintă în formă comodă pentru percepție;

35.3. nivelul de jos – serverul bazei de date.

36. SI AKIS interacționează cu resursele informaționale de stat și sistemele informaționale partajate indicate în pct.32 și pct.33 din Conceptul SI AKIS.

37. Arhitectura infrastructurii informaționale și a mijloacelor tehnice utilizate la crearea infrastructurii informaționale se determină de către dezvoltatorul sistemului în comun cu deținătorul la etapele inițiale și ulterioare de elaborare și implementare a SI AKIS.

38. Pentru comunicarea dintre nivelurile SI AKIS se utilizează rețelele de comunicații electronice securizate.

39. Produsele program și echipamentele SI AKIS trebuie să satisfacă următoarele cerințe să:

39.1. asigure posibilitatea stocării unor volume mari de informații;

39.2. asigure posibilitatea extinderii funcționale și a puterii de calcul (extensibilitate și scalabilitate);

39.3. susțină prelucrarea distribuită a datelor, accesul la resurse atât în rețeaua locală, cât și în internet;

39.4. utilizeze un sistem unic de clasificare și de codare (unificare);

39.5. asigure fiabilitate înaltă;

- 39.6. asigure consistența și completitudinea informației;
- 39.7. susțină posibilitatea de modernizare în timpul procesului de exploatare.

40. În scopul asigurării interoperabilității și a schimbului de date cu alte sisteme și resurse informaționale de stat, CCAR înregistrează activele semantice utilizate în Sistemul informațional „Catalogul semantic.”

IX. ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIEI SI AKIS

Secțiunea 1

Modul de asigurare a securității informației

41. Asigurarea securității informației se realizează de către deținător, ținându-se cont de Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017. Pentru garantarea securității informaționale, posesorul asigură efectuarea periodică a auditului de securitate.

42. În cadrul SI AKIS se asigură generarea și păstrarea înregistrărilor de audit, prin jurnalizarea tuturor activităților efectuate de utilizatori, cu succes sau nu, precum și a tipurilor de operațiuni efectuate. Înregistrările de audit ale operațiunilor și rezultatele acestora vor fi puse la dispoziția Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal la solicitarea autorității publice, în scopul investigării potențialelor încălcări ale regimului de prelucrare/protecție a datelor cu caracter personal.

43. Cererea de motivare a accesului se realizează în cadrul unui sistem de control al accesului la resursele SI AKIS (spre exemplu, lucrări, documente și informații), în care este stabilit cine, pentru cine, în conformitate cu care împuterniciri, care documente, pentru care acțiuni sau care tip de acces poate fi permis și în care condiții, presupunând determinarea pentru toți utilizatorii SI AKIS a resurselor informaționale și a programului la care au acces pentru operații concrete de accesare (citire, scriere, modificare, ștergere, execuție), folosind resursele tehnice și de program de accesare.

44. Semnătura electronică și controlul accesului constituie mecanisme de control de securitate, care asigură integritatea, confidențialitatea, disponibilitatea, autenticitatea și nonrepudierea datelor. Aceste servicii se bazează pe infrastructura cu chei publice și pe setările directoriilor de sistem, în scopul gestionării permisiunilor utilizatorilor și autorizării operațiunilor la nivelul aplicațiilor.

45. Utilizatorul SI AKIS se autorizează să lucreze doar cu modulele, documentele, înregistrările sau alte elemente informaționale pentru care are permisiunile necesare. Pentru realizarea acestui deziderat, utilizatorul cu rol de administrator al sistemului informațional respectiv gestionează grupurile de utilizatori. Un grup are un nume și un set de permisiuni (desemnând rolurile aceluia grup), care definesc accesul la funcționalitățile SI AKIS. Fiecare grup conține o listă de utilizatori ce moștenesc permisiunile de la grupul din care fac parte.

46. Managementul utilizatorilor și al permisiunilor se efectuează la etapa inițială de către deținătorul SI AKIS. La autentificare, SI AKIS verifică datele de acces ale utilizatorilor și deschide opțiunea de a accesa informația disponibilă.

47. Atașarea documentelor de către utilizatorii SI AKIS presupune o autentificare adecvată pentru a fi acceptate drept documente oficiale. În acest scop, SI AKIS permite utilizatorilor să semneze documente oficiale cu ajutorul mecanismului de aplicare a semnăturii electronice.

48. Arhitectura SI AKIS se creează în baza principiului disponibilității înalte.

49. SI AKIS urmează să utilizeze platforma de găzduire bazată pe tehnologii de tip container, care presupune utilizarea rațională a resurselor.

50. Pentru gestiunea riscurilor de securitate, se implementează o politică generală de securitate. Sistematic se organizează instruirii ale utilizatorilor SI AKIS. Politica de securitate include prevederi referitoare la organizarea periodică a auditului de securitate, pentru a verifica politica și conformitatea cu regulile de securitate, precum și pentru a stabili domeniile care necesită îmbunătățiri.

51. Pentru asigurarea integrității datelor, documentelor și înregistrărilor, se efectuează copii de rezervă, respectând cele mai bune practici din domeniu.

52. Actualizarea periodică și ordonată a sistemelor IT este o cerință de bază pentru orice entitate care folosește un sistem informațional. Obiectivele serviciului de actualizare a produselor software includ:

52.1. instalarea ultimelor actualizări critice și de securitate pe stațiile de lucru și pe servere;

52.2. funcționarea în siguranță a infrastructurii de actualizare și instalarea securizată a actualizărilor;

52.3. existența unui singur punct de aprobare a administrării actualizărilor și descărcarea lor de pe Internet.

Secțiunea 2

FIABILITATEA SI AKIS

53. Pentru asigurarea protecției împotriva unor eventuale atacuri asupra SI AKIS se întreprind măsuri prin:

53.1. utilizarea proprietăților sistemului de fișiere;

53.2. controlul variabilelor de mediu;

53.3. utilizarea unor variabile externe;

53.4. utilizarea autentificării anonime la deschiderea unei sesiuni;

53.5. determinarea identificatorului unei sesiuni;

53.6. utilizarea unor posibilități suplimentare de autentificare;

53.7. utilizarea procesării incorecte a erorilor;

53.8. utilizarea unor delimitatori ai instrucțiunilor și validatori în datele de intrare;

53.9. introducerea instrucțiunilor utilizând delimitatori.

54. Pentru asigurarea securității informaționale a SI AKIS se aplică mecanismele necesare în conformitate cu legislația și cu cele mai bune practici în domeniu.

55. Ținând cont de importanța datelor conținute în documentele și în înscrisurile înregistrate în sistem, în vederea conformării cerințelor speciale stabilite conform legislației în domeniu, precum și drept rezultat al analizei de risc pentru preîntâmpinarea distrugerii, modificării datelor cu caracter personal sau defecțiunilor în funcționarea softului destinat prelucrării datelor cu caracter personal se vor întreprinde următoarele măsuri:

55.1. se folosesc mijloace de protecție speciale tehnice și de program, inclusiv programe licențiate, programe antivirus;

55.2. se organizează sistemul de control al securității softului și efectuarea periodică a copiilor de rezervă.

56. Securitatea informațională se menține pe parcursul întregului ciclu de viață al SI AKIS și se perfecționează continuu, pentru prevenirea noilor pericole.

X. ÎNCHEIERE

57. Implementarea SI AKIS va eficientiza și digitaliza procesele de evidență a consilierilor agricoli, a serviciilor de consiliere, a rezultatelor cercetării și a programelor și cursurilor de formare profesională continuă. SI AKIS va permite fermierilor și producătorilor agricoli să acceseze aceste servicii de consiliere și formare agricolă într-un mod foarte operativ și nemijlocit sporind productivitatea și competitivitatea acestora.

Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului nr. ___/20__

REGULAMENTUL RESURSEI INFORMAȚIONALE „AKIS” FORMATE DE SISTEMUL INFORMAȚIONAL „SISTEM DE CUNOȘȚINȚE ȘI INOVARE ÎN AGRICULTURĂ (AKIS)”

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul Resursei informaționale formate de sistemul informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)” (în continuare – Regulament) cuprinde reglementările privind modalitatea de ținere a resursei informaționale, procedurile de înregistrare, modificare, completare și radiere a datelor, procedurile de interacțiune cu furnizorii de date și măsurile privind asigurarea securității resursei informaționale.

2. Resursa informațională formată de sistemul informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)” (în continuare - RI „AKIS”) este instituită și ținută în conformitate cu prevederile Legii nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și Legii nr.71/2007 cu privire la registre.

3. RI „AKIS” este o resursă informațională departamentală de stat și este unica sursă oficială de informații despre:

3.1. consilierii agricoli selectați de Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală, conform Regulamentului pentru selectarea consilierilor agricoli și ținerea Listei consilierilor agricoli, aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și industriei alimentare nr. 43/2023;

3.2. serviciile de consiliere prestate;

3.3. prestatorii și programele de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar;

3.4. calitatea serviciilor de consiliere agricolă prestate;

3.5. calitatea serviciilor de formare agricolă;

3.6. statistica fermierilor care au beneficiat de servicii de consiliere agricolă;

3.7. statistica fermierilor care au beneficiat de servicii de formare agricolă;

3.8. publicațiile în domeniul agriculturii și dezvoltării rurale;

3.9. rezultatele proiectelor de cercetare și inovare la nivel național și local;

3.10. informația necesară pentru elaborarea politicilor în domeniul dezvoltării agriculturii și mediului rural.

4. RI „AKIS” are ca scop crearea unei infrastructuri informaționale solide, care să sprijine dezvoltarea economică și socială prin asigurarea transferului de cunoștințe și promovarea inovării în agricultură și dezvoltare rurală.

5. În prezentul Regulament sunt utilizate noțiunile definite în Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Legea nr. 71/2007 cu privire la registre, Legea nr. 126/2025 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole.

II. SUBIECȚII RAPORTURILOR JURIDICE ÎN DOMENIUL RI „AKIS”

6. Subiecții din domeniul creării și ținerii RI „AKIS” sunt:

6.1. proprietarul;

6.2. posesorul;

6.3. deținătorul;

6.4. registratorii;

6.5. furnizorii;

6.6. destinatarii.

7. Proprietarul RI „AKIS” este statul.

8. Posesorul RI „AKIS” este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare.

9. Deținătorul RI „AKIS” este Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare.

10. Registratorii RI „AKIS” sunt Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală, organizații din domeniul cercetării și inovării, prestatorii de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar, instituții de învățământ în domeniul agroalimentar, fermieri, cercetători, consilieri agricoli.

11. Furnizorii RI „AKIS” sunt Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Centrul de Consiliere Agricolă și Rurală, organizațiile din domeniul cercetării și inovării, prestatorii de educație și formare profesională în domeniul agroalimentar, instituțiile de învățământ în domeniul agroalimentar, consilieri agricoli. Furnizorii au obligația să asigure corectitudinea și autenticitatea datelor încărcate în sistem sau prezentate pentru a fi introduse în acesta. Datele respective vor fi actualizate în modul stabilit de legislație.

12. Destinatarii RI „AKIS” sunt persoanele fizice sau juridice autentificate în modul corespunzător, care utilizează resursele oferite de RI „AKIS”, conform prevederilor legislației.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBIECȚILOR RI „AKIS”

13. Posesorul RI „AKIS” are obligația:

13.1. să asigure condițiile juridice, organizatorice și financiare necesare pentru crearea și ținerea RI „AKIS”;

13.2. să organizeze crearea sistemul informațional „Sistem de Cunoștințe și Inovare în Agricultură (AKIS)” (în continuare – SI „AKIS”) destinate ținării registrului;

13.3. să asigure ținerea RI „AKIS” în conformitate cu prezentul Regulament;

13.4. să asigure înregistrarea obiectelor supuse înregistrării;

13.5. să asigure autenticitatea, plenitudinea și integritatea datelor din registru;

13.6. să asigure securitatea și protecția datelor din registru;

13.7. să asigure tuturor destinatarilor acces la datele din registru în conformitate cu legea și cu Regulamentul RI „AKIS”.

14. Posesorul are dreptul:

14.1. să dezvolte, în funcție de competența sa, cadrul normativ al RI „AKIS”;

14.2. să propună și să pună în aplicare soluții tehnice și noi componente utilizabile de către subiecți pentru dezvoltarea continuă a RI „AKIS”;

14.3. să delege competențe ce țin de administrarea, mentenanța și dezvoltarea RI „AKIS”;

14.4. să exercite atribuțiilor deținătorului și registratorului RI „AKIS” formată de SI AKIS.

15. Deținătorul are obligația:

- 15.1. să asigure suportul tehnic și să supravegheze funcționarea continuă a SI „AKIS”;
- 15.2. să determine nivelurile de acces a utilizatorilor la RI „AKIS”;
- 15.3. să efectueze în mod permanent monitorizarea accesărilor SI „AKIS”;
- 15.4. să raporteze posesorului necesitățile de dezvoltare a SI „AKIS”;
- 15.5. să respecte recomandările posesorului pentru asigurarea funcționalității RI „AKIS”;
- 15.6. să acorde suportul necesar utilizatorilor privind utilizarea SI „AKIS”;
- 15.7. să asigure implementarea măsurilor organizatorice și tehnice necesare pentru asigurarea regimului de confidențialitate și securitate a datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în materie de protecție a datelor cu caracter personal;
- 15.8. să asigure accesul securizat la SI „AKIS”, prin respectarea condițiilor de securitate și a regulilor de exploatare a acesteia;
- 15.9. să suspende sau să revoce dreptul de acces la SI „AKIS” pentru utilizatorii care nu respectă condițiile de securitate, precum și regulile, standardele și normele general acceptate în domeniul securității informaționale;
- 15.10. să utilizeze RI „AKIS” doar în scopurile stabilite de legislație;
- 15.11. să îndeplinească alte atribuții delegate de către posesor;
- 15.12. să efectueze acțiunile de asigurare a securității informației, să documenteze cazurile și tentativele de încălcare a acesteia, precum și să întreprindă măsurile ce se impun pentru prevenirea și lichidarea consecințelor.

16. Deținătorul are dreptul:

- 16.1. să suspende temporar SI „AKIS” în caz de incidente majore, riscuri semnificative de securitate sau situații excepționale stabilite conform actelor normative;
- 16.2. să acceseze SI „AKIS” în limitele rolului atribuit;
- 16.3. să solicite și să primească de la posesor, registratori și destinatari propuneri pentru dezvoltarea continuă a resursei informaționale.

17. Registratorul are obligația:

- 17.1. să asigure autenticitatea datelor la înregistrarea și la actualizarea informației;
- 17.2. să întreprindă toate măsurile necesare pentru evitarea accesului neautorizat al persoanelor terțe la RI „AKIS”;
- 17.3. să înainteze posesorului propuneri pentru modificarea actelor normative care reglementează funcționarea SI „AKIS”;
- 17.4. să solicite de la furnizori în cazul detectării erorilor și omisiunilor, date actuale pentru corectarea resursei informaționale;
- 17.5. să utilizeze RI „AKIS” în exclusivitate conform destinației acesteia, în strictă conformitate cu legislația și cu manualele de proceduri aprobate de către posesor și deținător.

18. Registratorul are dreptul:

- 18.1. să acceseze RI „AKIS” conform rolului atribuit;
- 18.2. să introducă date în RI „AKIS” conform rolului atribuit;

18.3. să solicite și să primească de la deținător suport metodologic și practic privind utilizarea SI „AKIS” pentru crearea sau actualizarea datelor;

18.4. să prezinte posesorului propuneri privind modificarea actelor normative care reglementează funcționarea RI „AKIS”;

18.5. să prezinte posesorului sau deținătorului propuneri privind dezvoltarea SI „AKIS”.

19. Furnizorii au obligația:

19.1. să asigure corectitudinea, autenticitatea și veridicitatea datelor prezentate pentru a fi introduse în RI „AKIS” și actualizarea acestora;

19.2. să solicite de la registrator informație din RI „AKIS” doar în scopurile stabilite de legislație;

19.3. să întreprindă măsurile organizatorice și tehnice interne necesare pentru asigurarea protecției și a confidențialității datelor transmise;

19.4. să informeze despre orice acțiune suspicioasă de care are cunoștință și care ar putea să reprezinte un atentat la securitatea accesului la SI „AKIS”.

20. Furnizorii au dreptul:

20.1. să înainteze posesorului și deținătorului propuneri privind modificarea actelor normative ce reglementează funcționarea SI „AKIS”;

20.2. să solicite și să primească de la posesor suport metodologic și practic privind utilizarea SI „AKIS” pentru înregistrarea sau actualizarea datelor;

20.3. să prezinte posesorului și deținătorului propuneri privind dezvoltarea SI „AKIS”;

20.4. să colaboreze cu posesorul și deținătorul pentru asigurarea securității accesului la SI „AKIS”.

21. În cazul în care introducerea informației în RI „AKIS” este realizată de către persoanele responsabile din cadrul CCAR, se vor introduce datele transmise de către furnizorii de date, care sunt responsabili de veridicitatea și corectitudinea informației transmise.

22. Destinatarul datelor RI „AKIS” are obligația să utilizeze RI „AKIS” doar în scopurile stabilite de legislație.

23. Destinatarul RI „AKIS” are dreptul să prezinte posesorului și/sau deținătorului propuneri privind dezvoltarea și eficientizarea acesteia.

IV. ȚINEREA ȘI ASIGURAREA FUNCȚIONĂRII RI „AKIS”

24. RI „AKIS” se ține în formă electronică, în limba română.

25. Toate înregistrările și modificările datelor din SI „AKIS” sunt jurnalizate.

26. Deținătorul asigură gestionarea SI „AKIS”, utilizând un complex de mijloace software în conformitate cu prezentul Regulament.

27. Funcționarea RI „AKIS” este asigurată de posesor și deținător până la adoptarea deciziei de scoatere din exploatare a acestuia.

28. Furnizorii sunt responsabili de transmiterea datelor pentru a fi înregistrate în RI „AKIS”.

29. Furnizorul poate utiliza informația din Registru numai în limitele rolului atribuit.

30. Furnizorul introduce datele în SI „AKIS” numai după autentificarea și controlul accesului prin serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) (în continuare – serviciul MPass).

31. Autentificarea și controlul accesului în SI „AKIS” a registratorilor este asigurat prin utilizarea serviciului MPass.

V. ÎNREGISTRAREA, MODIFICAREA, COMPLETAREA ȘI RADIEREA DATELOR ÎN RI „AKIS”

32. Introducerea datelor în RI „AKIS” se efectuează în baza datelor transmise de furnizor în formă electronică.

33. Înregistrarea primară a obiectelor în RI „AKIS” se face după adoptarea deciziei registratorului privind includerea obiectului în registru.

34. Datele supuse înregistrării sunt preluate din:

34.1. cererile de înregistrare a consilierilor agricoli;

34.2. rapoarte de activitate privind serviciile de consiliere agricolă prestate;

34.3. rapoartele publicațiilor în domeniul agroalimentar și dezvoltării rurale;

34.4. rapoarte privind serviciile de formare agricolă realizate;

34.5. rezultate a proiectelor de cercetare și inovare.

35. Actualizarea, modificarea și completarea datelor în RI „AKIS” se efectuează în baza deciziei registratorului după recepționarea informației suplimentare de la furnizori. Toate actualizările din sistem se păstrează în ordine cronologică.

36. Pentru asigurarea actualizării operative și automate a resursei informaționale, cu informație veridică, este realizată interacțiunea cu sistemele informaționale automatizate specificate la pct. 33 din Conceptul SI AKIS.

37. Expedierea și recepționarea documentelor electronice se efectuează prin intermediul poștei electronice, cu respectarea prevederilor Legii nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere.

38. Radierea obiectului din registru se efectuează în baza deciziei registratorului conform manualelor de proceduri interne.

VI. REGIMUL JURIDIC DE UTILIZARE A DATELOR RI „AKIS”

39. Datele, cu excepția celor atribuite prin lege la categoria accesibilității limitate (date cu caracter personal, secret comercial), se fac publice prin intermediul următoarelor mijloace:

39.1. interfața web a SI AKIS;

39.2. site-ul web oficial ale Centrului de Consiliere Agricolă și Rurală;

39.3. site-ul web oficial al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare.

40. Utilizatorii au acces la datele din RI „AKIS”, în funcție de rolurile și drepturile atribuite. Datele sunt clasificate în date cu acces liber și date cu acces limitat, pentru a asigura protecția informațiilor sensibile.

41. La prelucrarea datelor, utilizatorii au obligația asigurării protecției datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. În cadrul RI „AKIS”, se prelucrează doar date cu caracter personal strict necesare, neexcesive scopului prestabilit, asigurându-se un nivel de securitate și de confidențialitate în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor, conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

42. Accesul la SI „AKIS” se realizează diferențiat în funcție de rolul și nivelul de acces, prin următoarele metode:

42.1. autentificarea prin MPass – pentru utilizatorii instituționali (personalul angajat din cadrul autorităților publice, consilieri acreditați, cercetători, registratori și administratori de sistem). Această metodă asigură accesul la funcționalități cu nivel ridicat de responsabilitate și securitate;

42.2. fără autentificare, pentru datele și serviciile publice care nu necesită autentificare și nu sunt expuse date cu caracter personal sau comercial.

43. Alegerea metodei de autentificare se face în funcție de nivelul de acces solicitat, categoria utilizatorului și prevederilor regulamentelor interne.

44. Dreptul de acces la resursa informațională, se revocă de către administrator, în temeiul cererii posesorului sau a deținătorului, în cazul în care:

44.1. au fost încetate sau suspendate raporturile de muncă cu utilizatorul;

44.2. au fost depistate abateri în utilizarea resursei informaționale;

44.3. au intervenit modificări în raporturile de muncă cu utilizatorul, când noile atribuții nu acordă dreptul de acces la resursa informațională;

44.4. au fost constatate amenințări la securitatea informațională, generate de activitățile utilizatorului.

45. Schimbul de date, inclusiv furnizarea SI „AKIS” către alte sisteme, se efectuează prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect).

VII. ASIGURAREA SECURITĂȚII RI „AKIS”

46. În scopul asigurării securității informaționale a RI „AKIS”, în SI „AKIS” sunt prevăzute următoarele mecanisme:

- 46.1. autentificarea și autorizarea;
- 46.2. controlul accesului;
- 46.3. utilizarea canalelor de conexiune securizate și criptarea informației;
- 46.4. asigurarea integrității informației.

47. Sistemul complex al securității informaționale asigură:

- 47.1. integritatea logică a informației;
- 47.2. integritatea fizică a informației;
- 47.3. protecția resursei informaționale, în cazul în care există tentative de deteriorare sau de acces neautorizat.

48. Datele cu caracter personal ale RI „AKIS”, prelucrate în cadrul Sistemului Informațional AKIS sunt supuse regimului juridic de protecție prevăzut de Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Accesul, securitatea, confidențialitatea și integritatea acestor date sunt garantate exclusiv de persoane autorizate, în limitele competenței conferite prin normele legale aplicabile.

49. Datele cu caracter personal și informațiile ce constituie secret comercial sunt date cu acces limitat ale RI „AKIS” și nu pot fi făcute publice.

50. În scopul asigurării securității datelor din RI „AKIS”, SI „AKIS” utilizează următoarele metode:

- 50.1. prevenirea conexiunilor neautorizate la rețelele de comunicații guvernamentale și a interceptării resursei informaționale transmise prin aceste rețele;
- 50.2. asigurarea măsurilor de protecție criptografică și tehnică a informațiilor;
- 50.3. efectuarea copiilor de siguranță a bazelor de date și a fișierelor mijloacelor de program;
- 50.4. prevenirea acțiunilor intenționate și/sau neintenționate ale utilizatorilor care pot conduce la distrugerea sau denaturarea datelor;
- 50.5. utilizarea obligatorie a produselor de program licențiate aprobate;
- 50.6. asigurarea restabilirii și continuității funcționării SI „AKIS” în cazul situațiilor excepționale;
- 50.7. informarea subiectului datelor cu caracter personal despre scopul prelucrării datelor cu caracter personal, identitatea operatorului, destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal, se va efectua online o dată cu accesarea sistemului;
- 50.8. informarea subiectului datelor cu caracter personal despre drepturile de acces la date, de intervenție asupra datelor și de opoziție se va efectua online o dată cu accesarea SI AKIS;
- 50.9 dreptul de intervenție asupra datelor cu caracter personal se va efectua gratuit, print-o cerere online oferită de SI AKIS, sau prin intermediul unei cereri prin email sau poștă adresată către registrator sau deținătorul SI AKIS;
- 50.10 înaintea prelucrării datelor cu caracter personal, operatorul efectuează, evaluarea impactului operațiunilor de prelucrare prevăzute asupra protecției datelor cu caracter personal;

50.11. jurnalizarea evenimentelor produse asupra resursei informaționale, inclusiv prin intermediul serviciului electronic guvernamental de jurnalizare (MLog).

51. În cazul incidentelor de securitate, posesorul/deținătorul SI „AKIS” întreprinde măsurile necesare pentru depistarea sursei de producere a incidentului, efectuează analiza acestuia și înlătură cauzele incidentului de securitate, cu informarea în termen de 72 de ore a Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

52. Lucrările de mentenanță și profilactice se execută după notificarea utilizatorilor în scris sau prin e-mail cu cel puțin o zi înainte de începerea lucrărilor, cu indicarea termenelor de finalizare, cu excepția situațiilor neprevăzute de suspendare a activității resursei informaționale.

53. Controlul intern privind organizarea și funcționarea SI „AKIS” se efectuează de către posesor, conform legislației. Controlul extern privind crearea, ținerea, scoaterea din exploatare a RI „AKIS” este exercitat de către autoritatea publică abilitată prin lege.

54. În caz de incident de securitate, deținătorul prezintă Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova un raport generalizat despre incidentele de securitate din cadrul resursei informaționale.

55. În scopul asigurării securității RI „AKIS”, SI „AKIS” trebuie să se conformeze cu cerințele tehnice înaintate sistemelor informatice impuse de Standardul Republicii Moldova SMV ISO/CEI 27002:2017 Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Cod de bună practică pentru managementul securității informației, de Cerințele minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2017,, și de Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

56. Principalele mecanisme tehnologice de asigurare a securității și de protecție a RI „AKIS” sunt asigurate prin intermediul SI „AKIS” prin:

56.1. permisiunile de acces ale utilizatorilor care se acordă în funcție de rol și nivel de acces, prin metode diversificate de autentificare, inclusiv prin serviciul guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass). Această metodă asigură autorizarea, confidențialitatea, autenticitatea și nonrepudierea accesului;

56.2. înregistrarea și accesul utilizatorilor – sistemul este capabil să determine univoc identitatea utilizatorului. Procesul de înregistrare este asigurat de administratorul sistemului, iar contul de utilizator al persoanei care accesează datele din cadrul SI „AKIS” se activează în funcție de metoda de autentificare selectată;

56.3. autentificarea utilizatorilor care accesează SI „AKIS” înainte de a li se permite accesul. Doar informația cu caracter public este accesibilă utilizatorilor anonimi;

56.4. autorizare pe bază de roluri – sistemul restricționează drepturile de acces ale utilizatorului la RI „AKIS” pe baza rolului desemnat acestuia. Fiecare utilizator are asociat unul sau mai multe roluri. Fiecare rol are asociat un set de drepturi. Drepturile reprezintă prerogativele acordate unui utilizator de accesa resursa informațională.

Sistemul poate limita sau permite accesul unui utilizator la anumite date pe baza apartenenței la un rol;

56.5. administrarea (configurarea) – sistemul permite aplicarea politicilor de securitate încorporate în arhitectura și funcționalitățile lui. Definirea utilizatorilor și grupurilor sau rolurilor, precum și atribuirea de drepturi se realizează de către utilizatori cu drepturi de deținător, doar în urma coordonării și oferirii acceptului de către posesor. Sistemul oferă posibilitatea ca deținătorul să poată configura restricții legate de adresele de IP sau domeniile de la care conectarea la SI „AKIS” va fi permisă, pentru fiecare utilizator/grupuri de utilizatori în parte;

56.6. securitatea împotriva accesului neautorizat - SI „AKIS” este protejat împotriva încercărilor deliberate sau accidentale de acces neautorizat;

56.7. efectuarea auditului – activitățile derulate asupra SI „AKIS” sunt înregistrate, fiind posibilă, ulterior, efectuarea auditului. O necesitate importantă legată de securitate este necesitatea păstrării tuturor înregistrărilor, tranzacțiilor, incidentelor de sistem, în scopul identificării modului de funcționare, pentru analiza integrității resursei informaționale, pentru monitorizarea activității utilizatorilor asupra resursei informaționale; sistemul se bazează pe un mecanism de înregistrări de audit ce urmează practicile mondiale curente;

56.8. integritatea datelor – asigurarea protecției, exactității și completitudinii datelor și a soluțiilor furnizate pentru stocarea și gestionarea acestora, dar și asigurarea împotriva manipulării frauduloase a datelor/informațiilor, datele stocate și procesate urmează a fi corecte și complete, protecția împotriva dezastrelor este realizată prin crearea copiilor de rezervă incrementale și depline, resursa permite implementarea unor mecanisme care să verifice și să valideze datele din punctul de vedere al corectitudinii și completitudinii;

56.9. gestiunea riscurilor de securitate care va fi asigurată prin implementarea unei politici generale de securitate, care va include prevederi referitoare la înregistrarea datei de angajare sau de eliberare din funcție a utilizatorilor cu rol de înregistrare/modificare/radiere a datelor;

56.10. pentru asigurarea integrității datelor în RI „AKIS”, în SI „AKIS” se vor utiliza mijloace de program ce garantează păstrarea completă și integrală a datelor, cu respectarea cerințelor :

56.10.1. toate câmpurile din formele completate de către utilizatori trebuie să fie validate în mod obligatoriu prin intermediul identificatorilor obiectelor informaționale;

56.10.2. la comunicarea sistemului cu alte sisteme se vor folosi certificate electronice pentru identificare/autentificare;

56.10.3. pentru tranzacțiile sensibile, imediat după executarea acestora, se va folosi serviciul de aplicare a mărcii de timp (time stamping);

56.10.4. sistemul va asigura confidențialitatea datelor transmise/recepționate pe canalele de comunicație;

56.10.5. accesul la resursele informaționale se face în mod controlat;

56.10.6. accesul la resursele informaționale oferite utilizatorilor interni se face cu autentificarea acestora folosind serviciul (MPass).

57. Schimbul de date în sistem se face doar pe canale securizate.